

# ДОГОВІР ПРО ВІДКРИТТЯ РАХУНКУ У ЦІННИХ ПАПЕРАХ Д-Ф- 65

м. Київ

"22" серпня 2007 р.

Акціонерний комерційний промислово-інвестиційний банк (закрите акціонерне товариство) (надалі - Зберігач), що діє на підставі Ліцензії серія АА № 770422 (професійна діяльність на ринку цінних паперів: депозитарна діяльність зберігача цінних паперів), виданої Державною комісією з цінних паперів та фондового ринку від 13.10.2004 р., в особі начальника Операційного управління банку Гаврилюк Н.Б., яка діє на підставі довіреності, завіреної приватним нотаріусом Київського міського нотаріального округу Старостіною Н.С. 29.01.2007р. та зареєстрованої за №328, з одної сторони, та **Кліщ Всеволод В'ячеславович** (надалі - Депонент), з другої сторони, які разом або окремо можуть бути по іменовані як Сторони, уклали цей Договір про наступне:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Депонент доручає, а Зберігач зобов'язується надавати Депоненту послуги щодо відкриття та ведення рахунку у цінних паперах, зберігання належних Депоненту цінних паперів, обслуговування операцій за цим рахунком, отримання доходів за цінними паперами на викладених нижче умовах відповідно до чинного законодавства України, Внутрішніх документів Зберігача та на підставі розпоряджень Депонента.

## 2. ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Зберігач зобов'язаний:

- 2.1.1. відкрити Депоненту рахунок у цінних паперах протягом 3 (трьох) робочих днів після подання Депонентом документів, визначених чинним законодавством України;
- 2.1.2. здійснювати зберігання та облік цінних паперів Депонента, що зберігаються у Зберігача;
- 2.1.3. здійснювати ведення рахунку у цінних паперах Депонента відокремлено від інших рахунків у цінних паперах;
- 2.1.4. здійснювати ведення рахунку у цінних паперах шляхом виконання операцій, у термін, обумовлений внутрішніми документами Зберігача, якщо виконання операцій не суперечить чинному законодавству України;
- 2.1.5. за запитом Депонента - готувати та надавати йому:
  - у термін до 2 (двох) робочих днів виписку про стан рахунку у цінних паперах;
  - у термін до 3 (трьох) робочих днів виписку про операції на рахунку у цінних паперах Депонента за період;
- 2.1.6. раз на рік безкоштовно готувати та надавати Депоненту виписку про стан рахунку у цінних паперах;
- 2.1.7. у випадку отримання від Депозитарію, реєстроутримувача або Емітента інформації стосовно цінних паперів, які обліковуються на рахунку у цінних паперах Депонента, передавати відповідну інформацію Депоненту у термін не більше 3 (трьох) робочих днів;
- 2.1.8. реєструватись як номінальний утримувач у реєстрі власників іменних цінних паперів та виконувати зазначені функції відповідно до внутрішніх документів Зберігача та чинного законодавства України;
- 2.1.9. не здійснювати операцій з цінними паперами Депонента у випадку виявлення порушень вимог подання, заповнення розпорядження та захисту інформації, яка потрібна для здійснення цих операцій Зберігачем, або якщо виконання цього розпорядження буде суперечити чинному законодавству України;
- 2.1.10. не виконувати жодних дій та не надавати жодної інформації щодо цінних паперів, що належать Депоненту, або інформації щодо самого Депонента без відповідних розпоряджень Депонента, крім випадків, прямо передбачених законодавством України;
- 2.1.11. у термін до 3 (трьох) робочих днів з моменту отримання доходів по цінних паперах Депонента у грошових коштах - зарахувати зазначені доходи на розрахунковий рахунок Депонента № \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ код банку \_\_\_\_\_. Ці доходи не є доходами Зберігача;
- 2.1.12. ознайомити Депонента за його запитом з витягами з внутрішніх документів Зберігача, що стосуються взаємин Депонента і Зберігача.
- 2.1.13. у разі припинення здійснення депозитарної діяльності зберігача цінних паперів за рішенням відповідного органу управління Зберігача або визнання його банкрутом і відкриття ліквідаційної процедури, або прийняття органом ліцензування рішення про анулювання ліцензії на здійснення професійної діяльності на ринку цінних паперів - депозитарної діяльності зберігача цінних паперів протягом 3 (трьох) робочих днів з дати прийняття рішення відповідним органом управління Зберігача або отримання постанови господарського суду, або рішення органу ліцензування повідомити Депонента зі зворотнім повідомленням про отримання про розірвання цього договору та необхідність закриття рахунку в цінних паперах протягом 30 (тридцяти) календарних днів з дати отримання цього повідомлення з зазначенням попередження, що у разі незакриття Депонентом рахунку в установлений



термін належні йому цінні папери, випущені в бездокументарній формі та в документарній формі на пред'явника, будуть переведені на рахунок у цінних паперах уповноваженого на зберігання, а іменні цінні папери, випущені в документарній формі, після проведення їх матеріалізації будуть обліковуватися на особовому рахунку Депонента в системі реєстру відповідного емітента. Зазначені цінні папери на відповідних рахунках будуть заблоковані.

## **2.2. Зберігач має право:**

- 2.2.1. надавати інформаційні та консультаційні послуги щодо кон'юнктури ринку, умов обігу цінних паперів, іншу інформацію, що необхідна Депоненту для реалізації своїх прав та обов'язків;
- 2.2.2. надавати інші послуги, якщо ці послуги можуть надаватися Зберігачем Депоненту відповідно до чинного законодавства України;
- 2.2.3. передати Депозитарію повноваження, щодо занесення до реєстру власників іменних цінних паперів Депозитарію як номінального утримувача, у випадках, передбачених чинним законодавством України;
- 2.2.4. у разі визнання Зберігача банкрутом і відкриття ліквідаційної процедури або прийняття органом ліцензування рішення про анулювання у нього ліцензії на здійснення професійної діяльності на ринку цінних паперів - депозитарної діяльності зберігача цінних паперів виконувати розпорядження Депонента тільки щодо проведення операцій на рахунку в цінних паперах Депонента, пов'язаних з закриттям цього рахунку;
- 2.2.5. закрити рахунок у цінних паперах Депонента, на якому відсутні цінні папери, без розпорядження Депонента про закриття рахунку у цінних паперах у разі припинення здійснення ним діяльності зберігача цінних паперів і невиконання Депонентом вимог підпункту 2.3.6.;
- 2.2.6. не виконувати операції по рахунку у цінних паперах Депонента, якщо останній має заборгованість за надані послуги перед Зберігачем більше 15 (п'ятнадцяти) календарних днів;
- 2.2.7. змінювати тарифи та інформувати про це Депонента в письмовому вигляді не менш як за 30 (тридцять) календарних днів до вступу їх в дію;
- 2.2.8. для обслуговування (виконання) розрахунків по угодах з цінними паперами Депонента, що укладені на організаторі торгівлі та виконуються без попереднього резервування цінних паперів:
  - проводити зарахування/списання цінних паперів Депонента без його розпорядження, відповідно до наданих Депозитарієм повідомлень про укладені угоди;
- 2.2.9. для обслуговування (виконання) розрахунків по угодах з цінними паперами Депонента, що укладені на організаторі торгівлі та виконуються з попереднім резервуванням цінних паперів:
  - надавати Депозитарію та організатору торгівлі інформацію про залишки цінних паперів, що заблоковані на рахунку у цінних паперах Депонента під виконання таких угод, та про коди рахунків власників, які виконували операції блокування цінних паперів;
  - проводити на підставі повідомлень від Депозитарію розблокування та переказ цінних паперів, що були заблоковані на рахунку у цінних паперах Депонента;
  - проводити на підставі повідомлень від Депозитарію зарахування цінних паперів на рахунок у цінних паперах Депонента;
- 2.2.10. для обслуговування розрахунків за угодами щодо цінних паперів, які укладені Депонентом або Зберігачем за рахунок Депонента на ринку цінних паперів:
  - за розпорядженням Депонента доручати Депозитарію надавати послуги щодо здійснення клірингу та розрахунків за такими угодами;
  - на підставі розпорядження Депонента надавати Депозитарію розпорядження на поставку/одержання цінних паперів проти оплати відповідно до таких угод;
  - за розпорядженням Депонента перераховувати грошові кошти Депонента з рахунку, який використовує Зберігач для забезпечення врегулювання угод по цінних паперах, на рахунок, який використовує Депозитарій для забезпечення врегулювання угод по цінних паперах;
  - отримувати від Депозитарію, який здійснює кліринг та розрахунки за угодами щодо цінних паперів, на власний рахунок грошові кошти по угодах, що укладені Депонентом, або Зберігачем за рахунок Депонента з наступним перерахуванням таких коштів на грошовий рахунок Депонента;
  - призупинити обслуговування операцій Депонента за угодами щодо цінних паперів по принципу поставки проти одночасної оплати грошових коштів у разі порушення останнім умов та термінів оплати послуг Зберігача.

## **2.3. Депонент зобов'язаний:**

- 2.3.1. дотримуватись вимог внутрішніх документів Зберігача, що стосуються взаємин Депонента і Зберігача;
- 2.3.2. оплачувати послуги Зберігача згідно з розцінками, умовами та строками, передбаченими цим Договором та тарифами Зберігача (Додаток 1);
- 2.3.3. надавати Зберігачу інформацію та документи, які передбачені законодавством як обов'язкові для подання або потрібні йому для виконання дій згідно з умовами цього Договору;



4. у термін не більше як 5 (п'яти) робочих днів з моменту внесення змін до своїх реквізитів або даних, що необхідні для відкриття та ведення рахунку у цінних паперах, подавати інформацію про зміни Зберігачу;
5. надавати повноваження по власних іменних цінних паперах Зберігачу щодо занесення до реєстру змін іменних цінних паперів Зберігача або Депозитарію як номінального утримувача;
6. протягом 30 (тридцяти) календарних днів з дати отримання повідомлення, зазначеного в пункті 13 цього договору, здійснити всі необхідні дії щодо закриття рахунку в цінних паперах.

#### **Депонент має право:**

1. призначити керуючого рахунком у цінних паперах та/ або розпорядників рахунку у цінних паперах;
2. отримувати від Зберігача повну інформацію щодо цінних паперів, які належать Депоненту;
3. у разі визнання Зберігача банкрутом і відкриття ліквідаційної процедури або прийняття органом ліквідації рішення про анулювання у Зберігача ліцензії на здійснення професійної діяльності на ринку цінних паперів - депозитарної діяльності зберігача цінних паперів надавати Зберігачу тільки інформацію щодо проведення операцій на рахунку в цінних паперах, пов'язаних із закриттям цього рахунку.

### **3. ВАРТІСТЬ РОБІТ ТА ПОСЛУГ І РОЗРАХУНКИ**

Депонент оплачує послуги Зберігача згідно з цим Договором відповідно до затверджених тарифів Зберігача та відповідно до виставленого Зберігачем рахунку.

Абонентська плата за обслуговування рахунку у цінних паперах та плата за зберігання цінних паперів на рахунку Депонента за поточний місяць нараховується Зберігачем останнього робочого дня поточного місяця та сплачується Депонентом щомісячного до 15 (п'ятнадцятого) числа наступного місяця.

Комісійна винагорода за надання депозитарних послуг (проведення адміністративних, облікових, інформаційних операцій) сплачується Депонентом не пізніше дня проведення операції.

У випадку розірвання цього Договору Депонент зобов'язаний сплатити Зберігачу повну вартість наданих, але несплачених послуг протягом 5 (п'яти) робочих днів з дати розірвання Договору;

У разі припинення здійснення Зберігачем професійної діяльності на ринку цінних паперів - депозитарної діяльності зберігача цінних паперів Депонент за проведення операцій на його рахунку в цінних паперах, пов'язаних із закриттям цього рахунку, сплачує Зберігачу лише вартість послуг депозитарію та/або реєстратора, пов'язаних із проведенням цих операцій.

### **4. ВЗАЄМНІ ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН**

Кожна Сторона зобов'язується виконувати свої обов'язки належним чином, сприяти іншій Стороні у виконанні.

Обмін інформацією між Сторонами здійснюється шляхом безпосереднього спілкування у Зберігача, за допомогою факсу, телефону, пошти та електронної пошти.

Сторони підтверджують достовірність підписів на розпорядженнях Депонента способом звірки їх із підписами в картках зразків підписів, які оформлені Депонентом у Зберігача.

### **5. ВИКОНАННЯ УМОВ ДОГОВОРУ**

Кількість, спосіб зберігання цінних паперів та інші умови ведення рахунку у цінних паперах Депонента визначаються розпорядженнями Депонента, договорами доручення або додатками до цього Договору.

Одностороння відмова Сторін від виконання Договору або зміна його умов є неприпустимою.

Зміни умов Договору або внесення доповнень до нього можливі лише за письмовою згодою Сторін.

### **6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

У разі невиконання чи неналежного виконання однією зі Сторін своїх зобов'язань, передбачених цим Договором або чинним законодавством України, винна Сторона несе майнову відповідальність за свої дії та збитки.

Сторона, яка порушила зобов'язання відповідно до цього Договору, повинна усунути ці порушення протягом найкоротшого строк.

Зберігач несе відповідальність:

за невиконання розпоряджень Депонента, які оформлені і надані у повній відповідності з чинним законодавством;

за порушення правил обліку при виконанні своїх зобов'язань, наявність невірних записів на рахунках у цінних паперах, не обґрунтоване вилучення зі своїх сховищ цінних паперів, а також за пошкодження чи втрату сертифікатів.

Депонент несе відповідальність за правильність, достовірність та своєчасність інформації, що надається Зберігачу, а також за справжність (дійсність) цінних паперів, які передаються Зберігачу.

Депонент несе відповідальність за наслідки наданих ним розпоряджень та має самостійно стежити за отриманням норм чинного законодавства у своїй діяльності.



6.6. За порушення умов та терміну оплати, що передбачені розділом 3 цього договору, Депонент виплачує за вимогою Зберігача пеню у розмірі 0,5 відсотків від несплаченої суми за кожен день прострочки, але не більше подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла у період, за який сплачується пеня.

6.7. Прострочення платежу більш ніж на 20 (двадцять) календарних днів вважається односторонньою відмовою від виконання умов Договору, в зв'язку з чим Сторона, що не виконала умови цього Договору, крім пені, за вимогою іншої Сторони повинна сплатити іншій Стороні штраф у розмірі 1000 (одна тисяча) гривень.

6.8. Виплата пені та/або штрафу не звільняє Сторони від виконання обов'язків за цим Договором.

#### 7. «ФОРС-МАЖОР»

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за повне або часткове невиконання зобов'язань по цьому Договору, якщо це невиконання стало наслідком дії обставин, які не можливо було завчасно передбачити та усунути засобами, доступними для Сторін. Такі обставини включають стихійне лихо, війни (в тому числі громадянські), військові дії, страйки, громадянське безладдя та інші обставини (форс-мажорні обставини). Сторона, для якої настали форс-мажорні обставини, звільняється від відповідальності на весь час дії форс-мажорних обставин. Термін виконання зобов'язань відсувається на весь період дії форс-мажорних обставин та ліквідації їх наслідків.

7.2. Про настання форс-мажорних обставин Сторона, для якої ці обставини настали, повинна проінформувати іншу Сторону.

7.3. Якщо ці обставини триватимуть понад 6 місяців, то кожна з сторін матиме право відмовитись від подальшого виконання зобов'язань за цим Договором і жодна з сторін не матиме права на відшкодування іншою стороною можливих збитків, що пов'язані з дією форс-мажорних обставин.

#### 8. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ. УМОВИ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ ТА ЗАКРИТТЯ РАХУНКУ У ЦІННИХ ПАПЕРАХ

8.1. Цей Договір набуває чинності з моменту підписання та діє протягом невизначеного строку.

8.2. Договір може бути розірваний тільки за умови відсутності на рахунку у цінних паперах Депонента цінних паперів;

8.3. З моменту розірвання цього договору рахунок у цінних паперах має бути закритий;

8.4. У разі розірвання цього Договору Сторони мають право на відшкодування всіх витрат за цим Договором;

8.5. Закрити рахунок у цінних паперах Депонента, якщо на його рахунку не обліковуються цінні папери та заборгованість по оплаті послуг Зберігача перевищує 30 (тридцять) календарних днів. При цьому Зберігач повідомляє про це Депонента письмово не пізніше, ніж за 15 (п'ятнадцять) календарних днів до закриття рахунку.

#### 9. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ. АРБІТРАЖ.

9.1. Усі спори, що виникатимуть у процесі виконання умов цього договору, вирішуються шляхом переговорів або у порядку, встановленому чинним законодавством України.

#### 10. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

10.1. Цей Договір укладено в двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному - Депонентові та Зберігачу. При необхідності для виконання умов цього Договору кількість оригінальних примірників цього Договору може бути збільшена.

##### Зберігач:

Акціонерний комерційний промислово-інвестиційний банк (закрите акціонерне товариство)  
Код ЄДРПОУ 00039002  
01001, м. Київ, пров. Шевченка, 12  
Тел. 201-52-53 факс 278-48-44  
Р/р 290999023 в Промисловому банку м. Київ  
Код банку 300012

Начальник Операційного управління банку

М.П.

##### Депонент:

Кліщ Всеволод В'ячеславович  
Ідентифікаційний код 2843903478  
Адреса реєстрації: м. Київ, вул. Амосова Миколи, буд. 2, кв. 73  
Паспорт СН 260625, виданий Залізничним РУ ГУ МВС України в м. Києві 21 серпня 1996 р.



(Кліщ В.В.)



3

**Додаток №1 до Договору  
про відкриття рахунку у цінних паперах  
№ Д-Ф-65 від «22» серпня 2007 р.**

**Тарифи на послуги Зберігача Промінвестбанку ( для фізичних осіб )**

| Назва послуги/операції                                                                                                                  | Тарифи                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| Відкриття рахунку у цінних паперах                                                                                                      | 20 грн.                                                                 |
| Внесення змін до реквізитів рахунку в цінних паперах                                                                                    | 10 грн.                                                                 |
| Відкриття рахунку у цінних паперах                                                                                                      | Безплатно                                                               |
| Зберігання/ переказ/списання цінних паперів                                                                                             | 0,02 %** (не менше 20 грн. та не більше 500 грн.) + послуги депозитарію |
| Ліквідні операції внаслідок корпоративних дій емітента                                                                                  | 20 грн.                                                                 |
| Виконання знерухомих або матеріалізації іменних цінних паперів                                                                          | 50 грн. + послуги реєстратора + послуги депозитарію                     |
| Виконання операції поставки / одержання цінних паперів з грошовим / без грошового врегулювання                                          | 0,2%** (не менше 50 грн. та не більше 500 грн.)                         |
| Зберігання цінних паперів, що виставлені на торги, на торговельний рахунок у ЦП                                                         | 10 грн.                                                                 |
| Відкриття цінних паперів, що виставлені на торги, з торговельного рахунку у ЦП                                                          | Безплатно                                                               |
| Встановлення/ зняття обмежень на ЦП                                                                                                     | 30 грн.                                                                 |
| Надання виписки з рахунку у ЦП:                                                                                                         | Безплатно                                                               |
| наслідками проведення операції та згідно умов договору                                                                                  | 10 грн.                                                                 |
| за запитом депонента про стан рахунку у ЦП на визначену дату                                                                            | 20 грн.                                                                 |
| за запитом депонента про обіг на рахунку у цінних паперах за період зберігання цінних паперів на рахунку (за повний чи неповний місяць) | 0,001%* (не менше 10 грн. та не більше 300 грн.)                        |
| Абонентська плата за ведення рахунку (за повний чи неповний місяць)                                                                     | 10 грн.                                                                 |
| Операції з документарними цінними паперами на пред'явника                                                                               | За домовленістю                                                         |
| Продовження операційного дня зберігача:                                                                                                 |                                                                         |
| на 30 хвилин                                                                                                                            | 150 грн.                                                                |
| на 1 годину                                                                                                                             | 250 грн.                                                                |
| на 2 години                                                                                                                             | 350 грн.                                                                |
| більш, ніж на 2 год. (не пізніше 22.00)                                                                                                 | 550 грн.                                                                |
| Термінове виконання доручень                                                                                                            | Подвійний тариф                                                         |
| Виплата доходів по ЦП власника                                                                                                          | За окремою угодою                                                       |
| Розрахунок вартості портфелю ЦП                                                                                                         | За домовленістю                                                         |
| Участь у загальних зборах акціонерів за дорученням депонента                                                                            | 200 грн. + витрати на відрядження                                       |
| Обслуговування депонента, що знаходиться в стадії ліквідації або санації                                                                | _____                                                                   |

Депозитарні послуги\ операції не є об'єктом оподаткування ПДВ відповідно до п.3.2.1. ст.3 Закону України "Про податок на додану вартість"

\*- від номінальної вартості цінних паперів

\*\* - від вартості цінних паперів, що визначена у договорі, але не менше їх номінальної вартості

**Зберігач:**

Акціонерний комерційний промислово-інвестиційний банк (закрите акціонерне товариство)  
Код ЄДРПОУ 00039002  
01001, м. Київ, пров. Шевченка, 12  
Тел. 201-52-53, ф.278-48-44  
Р/р 290999023 в Промінвестбанку м. Київ  
Код банку 300012

Начальник Операційного управління банку

М.П.

**Депонент:**

Кліщ Всеволод В'ячеславович  
Ідентифікаційний код 2843903478  
Адреса реєстрації: м. Київ, вул. Амосова Миколи, буд. 2, кв. 73  
Паспорт СН 260625, виданий Залізничним РУ ГУ МВС України в м. Києві 21 серпня 1996 р.

(Кліщ В.В.)

Прошито, прошнуровано  
та скріплено печаткою  
на 3 арк.

Начальник Операційного  
управління  
Промінвестбанку

Гаврилюк Н.Б.



Промінвестбанк Ліцензія № АА 770422 від 13/10/2004  
Адреса: 01001 Україна М.КІЇВ КИЇВ пров. Шевченка, буд.12 тел.201-52-53

## Виписка про залишки на рахунку в цінних паперах № 003402

|             |               |  |
|-------------|---------------|--|
| Депонент    | Фізична особа |  |
| Прізвище    | Кліш          |  |
| Ім'я        | Всеволод      |  |
| По-батькові | В'ячеславович |  |
| Документ    | паспорт       |  |
| Серія СН    | Номер 260625  |  |

Виписка складена на  
29/08/2007 15:52:13

|         |                                           |
|---------|-------------------------------------------|
| Рахунок | Найменування згідно плану рахунків        |
| 212     | ЦП, не обтяжені зобов'язан. в обігу на ФР |

|               |                      |
|---------------|----------------------|
| Код власності | Права власності      |
| 2             | ЦП клієн.резидентів. |

| Портфель ЦП Депонента |              |              |                             |                 |                              |                           |                            |             |                    |
|-----------------------|--------------|--------------|-----------------------------|-----------------|------------------------------|---------------------------|----------------------------|-------------|--------------------|
| N                     | ЦП           | ISIN         | Емітент / фонд              | ЄДРПОУ / ЄДРІСІ | Кількість ЦП на рахунку, шт. |                           | Ном. вартість Вал. ЦП, грн | Вл. рах.    | Уповноважена особа |
|                       |              |              |                             |                 | усього                       | у депозитарії у зберігача |                            |             |                    |
| 1                     | UA533737978A | UA4000013528 | ТОВ "ФК "Київреконструкція" | 33737978        | 174375                       | 174375                    | 0                          | 11.25 212 2 |                    |

Відповідальна особа

1 Бабуровський В.П.

Підпис

М. П.





ДОГОВІР № 148/04

про відкриття рахунку у цінних паперах

19 вересня дві тисячі чотирнадцять року у м. Києві (Україна)

**СТОРОНА 1.** Юридична особа за законодавством України - Акціонерно-комерційний банк соціального розвитку "Укрсоцбанк", що має Ліцензію Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку серії АБ № 113003 від 12 жовтня 2004 року на здійснення професійної діяльності на ринку цінних паперів: депозитарна діяльності зберігача цінних паперів (строк дії Ліцензії – до 12 жовтня 2007 року), надалі за текстом – "Зберігач", в особі Начальника відділу депозитарної діяльності **РУДЕВОЇ Ніни Григорівни**, яка діє на підставі Довіреності від 13 грудня 2006 року за № 02-04/1461,

та

**СТОРОНА 2.** Громадянин (ка) України – Кліщ Всеволод В'ячеславович, надалі за текстом - "Депонент", надалі за текстом разом - "Сторони", а окремо "Сторона", уклали цей договір, надалі за текстом – „Договір”, про наступне:

### ВИЗНАЧЕННЯ ТЕРМІНІВ

Для цілей цього Договору терміни та поняття вживаються у наступному значенні:

**Внутрішні документи Зберігача** – Внутрішні Положення про здійснення депозитарної діяльності зберігача цінних паперів АКБ "Укрсоцбанк", Регламент здійснення професійної депозитарної діяльності зберігача цінних паперів АКБ "Укрсоцбанк", затверджені Правлінням АКБ "Укрсоцбанк" 13.05.02 року, протокол № 20.

**Цінні папери** – цінні папери, які обліковуються на рахунку у цінних паперах Депонента, відкритому у Зберігача.

### СТАТТЯ 1.

#### **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. За цим Договором Зберігач надає Депоненту послуги щодо відкриття та ведення рахунку у Цінних паперах, зберігання належних Депоненту Цінних паперів, обслуговування операцій за цим рахунком, отримання доходів за цінними паперами на умовах, викладених у цьому Договорі, відповідно до Внутрішніх документів Зберігача, чинного законодавства України та на підставі розпоряджень Депонента, надалі за текстом – "Послуги".

### СТАТТЯ 2.

#### **ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

##### **2.1. Зберігач зобов'язаний:**

2.1.1. відкрити Депоненту рахунок у Цінних паперах, надалі за текстом – "Рахунок", протягом 3 (трьох) робочих днів після подання Депонентом документів, яких вимагає чинне законодавство України та Внутрішні документи Зберігача;

2.1.2. здійснювати зберігання та облік Цінних паперів Депонента у відповідності з вимогами чинного законодавства України;

2.1.3. здійснювати ведення Рахунку шляхом виконання операцій згідно з порядком, передбаченим Внутрішніми документами Зберігача та чинним законодавством України;

2.1.4. один раз на рік (в січні поточного року) звітувати перед Депонентом про залишки Цінних паперів на його Рахунку шляхом надання письмової виписки про стан Рахунку на 01 січня поточного року, без стягнення за це плати;

2.1.5. за розпорядженням Депонента, оформленим належним чином, готувати та передавати Депоненту:

2.1.5.1. у строк до 1 (одного) робочого дня (з моменту отримання розпорядження) - виписку про стан Рахунку на конкретну дату;

2.1.5.2. у строк до 1 (одного) робочого дня (з моменту отримання розпорядження) - виписку за операціями за Рахунком за вказаний період часу;

2.1.5.3. у строк до 5 (п'яти) робочих днів (з моменту отримання розпорядження) - інші виписки та/або інформаційні довідки та звіти, можливість чи обов'язковість надання яких передбачена Внутрішніми документами Зберігача та/або чинним законодавством України;

2.1.6. у випадку отримання від депозитарія, реєстроутримувача або емітента інформації стосовно Цінних паперів, передавати відповідну інформацію Депоненту у строк не пізніше 5 (п'яти) робочих днів з моменту отримання такої інформації;

Від Зберігача

Від Депонента





2.1.7. у випадках та в порядку, передбачених чинним законодавством України, реєструватись як номінальний утримувач у реєстрі власників іменних цінних паперів та виконувати зазначені функції відповідно до Внутрішніх документів Зберігача та чинного законодавства України;

2.1.8. у випадку виявлення порушень вимог подання, заповнення розпоряджень та захисту інформації, яка потрібна для здійснення цих операцій Зберігачем, або якщо виконання таких розпоряджень буде суперечити чинному законодавству України, не здійснювати відповідних операцій з Цінними паперами Депонента та протягом 1 (одного) робочого дня з дати надходження таких розпоряджень надавати Депоненту письмову відмову щодо їх виконання з обґрунтуванням причин такої відмови;

2.1.9. не виконувати жодних дій та не надавати жодної інформації щодо цінних паперів, що належать Депоненту, або інформації щодо самого Депонента без відповідних розпоряджень Депонента, крім випадків, прямо передбачених чинним законодавством України;

2.1.10. акумулювати на своєму рахунку грошові кошти, належні до отримання Депонентом як доходи за Цінними паперами, та не пізніше 5 (п'яти) робочих днів від дати їх надходження до Зберігача зараховувати відповідні суми грошових коштів на поточний рахунок Депонента, вказаний в анкеті рахунку у цінних паперах Депонента. Ці доходи не є доходами Зберігача;

2.1.11. ознайомити Депонента (за його вимогою надати належним чином оформлені витяги) з Внутрішніми документами Зберігача, які регламентують взаємини Депонента та Зберігача стосовно прав Депонента, порядку виконання розпоряджень, отримання виписок, звітів та в подальшому ознайомлювати Депонента зі змінами та доповненнями до Внутрішніх документів Зберігача, які стосуються взаємин Депонента та Зберігача і порядку виконання його розпоряджень шляхом надання копій таких змін та/або доповнень або у вигляді належним чином оформлених витягів, що стосуються таких змін та/або доповнень;

2.1.12. закрити Рахунок в порядку та при настанні обставин, визначених умовами цього Договору та чинним законодавством України;

2.1.13. у разі припинення здійснення ним депозитарної діяльності зберігача цінних паперів за рішенням відповідного органу управління Зберігача або визнання його банкрутом і відкриття ліквідаційної процедури, або прийняття органом ліцензування рішення про анулювання у нього ліцензії на здійснення професійної діяльності на ринку цінних паперів - депозитарної діяльності зберігача цінних паперів протягом 3 (трьох) робочих днів з дати прийняття рішення відповідним органом управління Зберігача або отримання постанови господарського суду, або рішення органу ліцензування, повідомити Депонента зі зворотним повідомленням про отримання про розірвання цього договору та необхідність закриття рахунку в цінних паперах протягом 30 (тридцяти) календарних днів з дати отримання цього повідомлення з зазначенням попередження, що у разі незакриття Депонентом рахунку в установленний термін належні йому цінні папери, випущені в бездокументарній формі та в документарній формі на пред'явника, будуть переведені на рахунок у цінних паперах уповноваженого на зберігання, а іменні цінні папери, випущені в документарній формі, після проведення їх матеріалізації будуть обліковуватися на особовому рахунку Депонента в системі реєстру відповідного емітента. Зазначені цінні папери на відповідних рахунках будуть заблоковані;

2.1.14. здійснювати інші дії, передбачені чинним законодавством України та Внутрішніми документами Зберігача.

## **2.2. Зберігач має право:**

2.2.1. за окремими угодами (укладеними відповідно до вимог чинного законодавства) надавати інформаційні та консультаційні послуги щодо кон'юнктури ринку, умов обігу Цінних паперів, іншу інформацію, що необхідна Депоненту для реалізації своїх прав та обов'язків, а також надавати інші послуги, пов'язані з переміщенням Цінних паперів, якщо ці послуги відповідно до чинного законодавства України можуть надаватися Зберігачем Депоненту;

2.2.2. передавати Депозитарію повноваження, які надані Депонентом Зберігачу щодо занесення до реєстру власників іменних цінних паперів Зберігача як номінального утримувача, у випадках, передбачених чинним законодавством України;

2.2.3. у разі визнання його банкрутом і відкриття ліквідаційної процедури або прийняття органом ліцензування рішення про анулювання у нього ліцензії на здійснення професійної діяльності на ринку цінних паперів - депозитарної діяльності зберігача цінних паперів, виконувати розпорядження Депонента тільки щодо проведення операцій на Рахунку, пов'язаних з закриттям Рахунку;

2.2.4. закрити Рахунок, на якому відсутні цінні папери, без розпорядження Депонента про закриття Рахунку у разі припинення здійснення ним діяльності зберігача цінних паперів і невиконання Депонентом вимог підпункту 2.3.6. пункту 2.3. цього Договору;

2.2.5. виступати з ініціативою про розірвання цього Договору у випадках, передбачених цим Договором та чинним законодавством України.

## **2.3. Депонент зобов'язаний:**

2.3.1. дотримуватися вимог Внутрішніх документів Зберігача з питань, що стосуються взаємовідносин Депонента і Зберігача;

2.3.2. оплачувати послуги Зберігача згідно з розцінками, умовами та строками, передбаченими цим Договором та Тарифами Зберігача, що викладені в Додатку № 1 до цього Договору, надалі за текстом – „Тарифи”;



- 2.3.3. подавати до Зберігача ту інформацію та/або документи, що передбачені чинним законодавством України як обов'язкові для подання або потрібні Зберігачу для виконання передбачених цим Договором дій;
- 2.3.4. у термін не більше 5 (п'яти) робочих днів з моменту внесення відповідних змін до своїх реквізитів або документів, що необхідні для відкриття та ведення Рахунку, подавати інформацію про ці зміни Зберігачу;
- 2.3.5. надавати повноваження по власних іменних цінних паперах Зберігачу щодо занесення до реєстру власників іменних цінних паперів Зберігача як номінального утримувача;
- 2.3.6. протягом 30 (тридцяти) календарних днів з дати отримання від Зберігача повідомлення, зазначеного в підпункті 2.1.13. пункту 2.1. цього Договору, здійснити всі необхідні дії щодо закриття Рахунку.
- 2.4. Депонент має право:**
- 2.4.1. призначити керуючого або керуючих Рахунком;
- 2.4.2. призначити розпорядника Рахунку;
- 2.4.3. отримувати від Зберігача повну інформацію щодо цінних паперів, які належать Депоненту;
- 2.4.4. у разі визнання Зберігача банкрутом і відкриття ліквідаційної процедури або прийняття органом ліцензування рішення про анулювання у Зберігача ліцензії на здійснення професійної діяльності на ринку цінних паперів - депозитарної діяльності зберігача цінних паперів надавати Зберігачу тільки розпорядження щодо проведення операцій на Рахунку, пов'язаних із закриттям цього Рахунку;
- 2.4.5. виступати з ініціативою про розірвання цього Договору у випадках, передбачених цим Договором та чинним законодавством України.

### СТАТТЯ 3.

#### ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

- 3.1. Депонент оплачує Послуги Зберігача згідно з Тарифами, які не перевищують максимального розміру, що встановлюється Державною комісією з цінних паперів та фондового ринку за погодженням з Антимонопольним комітетом України.
- 3.2. Плата за Послуги вноситься Депонентом протягом 1 (одного) робочого дня після надання Послуг шляхом перерахування грошових коштів за реквізитами, вказаними Зберігачем, або сплати відповідної суми готівкою через касу Зберігача.
- 3.3. Зберігач має право ініціювати зміну Тарифів за цим Договором у зв'язку із: загальним зростанням цін та/або зростанням витрат щодо ведення Рахунку та/або внесенням змін у податкове законодавство та/або активізацією інфляційних процесів.
- 3.3.1. Про намір змінити розмір Тарифів Зберігач зобов'язаний повідомити Депонента не пізніше ніж за 20 (двадцять) робочих днів до дати їх впровадження, а також надати для укладення відповідну додаткову угоду.
- 3.3.2. У випадку, якщо Депонент погодиться зі змінним розміром Тарифів, він зобов'язаний протягом строку, вказаного в п. 3.3.1. цього Договору, підписати надану Зберігачем додаткову угоду до цього Договору про нові Тарифи та один підписаний примірник такої додаткової угоди повернути Зберігачу.
- 3.3.3. У випадку, якщо Депонент не погодиться зі змінним розміром Тарифів або протягом строку, визначеного п. 3.3.1. цього Договору, не надасть підписану зі своєї сторони додаткову угоду про нові Тарифи, Зберігач має право ініціювати розірвання Договору у порядку, передбаченому статтею 8 цього Договору.
- 3.4. У разі припинення здійснення Зберігачем професійної діяльності на ринку цінних паперів - депозитарної діяльності зберігача цінних паперів Депонент за проведення операцій на Рахунку, пов'язаних із його закриттям, сплачує Зберігачу лише вартість послуг депозитарію та/або реєстратора, пов'язаних із проведенням цих операцій.

### СТАТТЯ 4.

#### ВЗАЄМНІ ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН ТА ВИКОНАННЯ УМОВ ДОГОВОРУ

- 4.1. Кожна Сторона зобов'язується виконувати свої обов'язки належним чином, сприяти іншій Стороні у їх виконанні.
- 4.2. Обмін інформацією між Сторонами здійснюється шляхом обміну листами або особисто.
- 4.3. Підтвердження достовірності підписів на розпорядженнях Депонента здійснюється відповідно до картки із зразками підписів, що надається Депонентом Зберігачеві.
- 4.4. Вид, кількість, форма випуску Цінних паперів та інші умови ведення Рахунку Депонента визначаються у розпорядженнях Депонента та/або в інших договорах. Іменні цінні папери, випущені у бездокументарній та документарній формі зберігаються колективним способом, а цінні папери на пред'явника, випущені у документарній формі – відокремленим.
- 4.5. Одностороння відмова Сторін від виконання цього Договору та/або зміна його умов не допускається. Зміна умов Договору або внесення доповнень до нього можливі лише за письмовою згодою Сторін. Пропозиції щодо зміни чи доповнення до цього Договору вносяться у письмовій формі. Відповідь щодо таких пропозицій має бути доведена до іншої Сторони протягом 10 (десяти) робочих днів після одержання пропозиції.
- 4.6. Обслуговування операцій з Цінними паперами здійснюється на підставі розпоряджень Депонента та/або внаслідок необхідності здійснення безумовних операцій з Цінними паперами у відповідності з чинним законодавством України на підставі документів, що підтверджують правомірність здійснення цих операцій.



**СТАТТЯ 5.  
КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ**

5.1. Сторони зобов’язуються зберігати в таємниці, не передавати третім особам, крім випадків, передбачених чинним законодавством України, і не використовувати недобросовісно інформацію, яка їм стала відома у процесі виконання цього Договору та несанкціоноване поширення якої може зашкодити будь-якій із Сторін.

5.2. Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України за невиконання або неналежне виконання умов п.5.1. цього Договору.

5.3. При виконанні умов цього Договору Сторони беруть на себе зобов’язання всебічно сприяти одна одній при захисті своїх інтересів проти недобросовісних дій з боку третіх осіб.

**СТАТТЯ 6.  
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

6.1. У разі невиконання чи неналежного виконання однією зі Сторін своїх зобов’язань, передбачених цим Договором або чинним законодавством України, винна Сторона несе майнову відповідальність за завдані збитки.

6.2. Сторона, яка порушила зобов’язання за цим Договором, повинна усунути ці порушення в найкоротший строк.

6.3. У разі невиконання або неналежного виконання Депонентом зобов’язання, передбаченого пунктом 3.2 цього Договору, Депонент сплачує на користь Зберігача пеню в розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла в період нарахування пені, від суми заборгованості за кожен день прострочення виконання зобов’язання.

6.4. У разі невиконання або неналежного виконання Зберігачем зобов’язання щодо зарахування грошових коштів Депонента на його поточний рахунок у порядку, передбаченому п. 2.1.10. цього Договору, Зберігач сплачує на користь Депонента неустойку у вигляді пені в розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України від несвоєчасно зарахованої суми за кожен день прострочення виконання зобов’язання.

6.5. У разі прострочення виконання обов’язку щодо надання розпорядження про закриття Рахунку у порядку, передбаченому п. 8.4. цього Договору (в разі, якщо на Рахунку відсутні Цінні папери), Депонент сплачує на користь Зберігача неустойку у вигляді штрафу у розмірі 50 неоподатковуваних мінімумів громадян. У разі прострочення виконання обов’язку щодо надання розпорядження про переказ Цінних паперів з Рахунку та його закриття у порядку, передбаченому п. 8.4. цього Договору (в разі, якщо на Рахунку обліковуються Цінні папери), Депонент сплачує на користь Зберігача неустойку у вигляді штрафу в розмірі 15 % від номінальної вартості Цінних паперів, що знаходяться на Рахунку Депонента, за кожен день прострочення виконання зобов’язання.

6.6. Сплата штрафу та/або пені за цим Договором не звільняє Сторони від виконання зобов’язань за ним.

**СТАТТЯ 7.  
ЗВІЛЬНЕННЯ ВІД ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ**

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання своїх зобов’язань за цим Договором у разі настання та дії обставин, що знаходяться поза межами контролю Сторін, та які Сторони не могли передбачити або запобігти. До таких обставин за цим Договором належать: військові дії, незалежно від факту оголошення війни, повстання, аварії, пожежі, масові порушення правопорядку, страйки, стихійні лиха, протиправні дії третіх осіб (крім дій працівників Сторони) чи інші обставини, що виникли після підписання Договору та не залежать від волевиявлення Сторін. Не є непереборною силою недодержання своїх обов’язків іншими контрагентами однієї зі Сторін чи відсутність у Сторони достатніх коштів.

7.2. Сторона не звільняється від відповідальності за несвоєчасне виконання зобов’язань, якщо обставини, визначені п.7.1. цього Договору, настали у період прострочення виконання зобов’язання.

7.3. Сторона зобов’язана повідомити іншу Сторону про настання та припинення дії обставин непереборної сили, за надання підтвердження компетентного органу, протягом трьох робочих днів від дати настання або припинення. Недотримання строків повідомлення про настання обставин непереборної сили позбавляє Сторону права посилається на такі обставини як на підставу звільнення від відповідальності.

7.4. Сторони не несуть відповідальності в разі набрання чинності нормативних актів, що прямо чи опосередковано забороняють вказані в Договорі види діяльності або перешкоджають здійсненню Сторонами своїх зобов’язань за Договором.

7.5. У випадку настання обставин, визначених п. 7.1. цього Договору, строк виконання зобов’язань відсувається на строк дії таких обставин, але не більше як на один місяць.

7.6. Якщо обставини, визначені п. 7.1. цього Договору, будуть діяти протягом більше як одного місяця і не виявлять ознак припинення, цей Договір може бути розірваний Депонентом і Зберігачем шляхом укладення двосторонньої угоди між Сторонами з метою узгодження подальших дій та проведення взаєморозрахунків.

Від Зберігача

Сторінка 4 з 5

Від Депонента



СТАТТЯ 8.

**СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ, УМОВИ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ ТА ЗАКРИТТЯ РАХУНКУ**

- 8.1. Цей Договір набуває чинності з моменту його укладення.
- 8.2. Цей Договір діє до “31” грудня 200\_ року. Дія цього Договору вважається продовженою на кожен наступний календарний рік на тих самих умовах, якщо жодна з Сторін за 30 календарних днів до дати закінчення дії Договору не повідомила іншу Сторону про його розірвання.
- 8.3. Цей Договір може бути розірваний тільки за умови відсутності на Рахунку у Цінних паперах Депонента Цінних паперів та після закриття Рахунку у Цінних паперах Депонента:
- за ініціативою Депонента – на підставі належним чином оформленого ним розпорядження;
  - за ініціативою Зберігача в разі порушення Депонентом умов Договору (в т.ч. у разі непогодження Депонента з Тарифами Зберігача) – на 30-й (тридцятий) календарний день після дати отримання Депонентом відповідного повідомлення про розірвання цього Договору.
- 8.4. У разі розірвання Договору з ініціативи Зберігача, Депонент зобов'язаний не пізніше терміну, вказаного в п. 8.3. цього Договору, надати Зберігачеві відповідне розпорядження на закриття Рахунку, а в разі наявності на Рахунку Цінних паперів, - розпорядження про їх переказ на інший рахунок у цінних паперах Депонента, відкритий у іншого зберігача.
- 8.5. У разі розірвання цього Договору Сторони мають право на відшкодування всіх витрат за цим Договором.

СТАТТЯ 9.

**ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

- 9.1. Усі спори та розбіжності, що виникають між Сторонами за цим Договором, підлягають врегулюванню шляхом взаємних консультацій та переговорів.
- 9.2. У випадку, якщо Сторони не зможуть дійти згоди зі спірних питань шляхом переговорів, такий спір передається на розгляд суду згідно з чинним законодавством України.
- 9.3. У випадку неможливості вирішення спору шляхом переговорів, Сторони домовляються про те, що спір у порядку договірної підсудності, передбаченої ст. 112 Цивільного процесуального кодексу України розглядається Голосіївським районним судом м. Києва (за місцезнаходженням АКБ „Укрсоббанк”).

СТАТТЯ 10.

**ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ**

- 10.1. Недійсність окремих положень цього Договору не тягне за собою недійсності Договору в цілому, оскільки можна припустити, що цей Договір міг би бути укладений без включення до нього таких положень.
- 10.2. Назви статей та розділів цього Договору використовуються лише для зручності та жодним чином не впливають на їх зміст і тлумачення.
- 10.3. Цей Договір складено у двох оригінальних примірниках, по одному для кожної з Сторін. Обидва примірники мають однакову юридичну силу.
- 10.4. Зберігач підтверджує, що він має статус платника податку на прибуток на загальних умовах, передбачених Законом України „Про оподаткування прибутку підприємств”.

СТАТТЯ 11.

**РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН**

**СТОРОНА 1. ЗБЕРІГАЧ**

Акціонерно-комерційний банк  
соціального розвитку “Укрсоббанк”  
Україна, м. Київ, вул. Ковпака, 29  
к/р 32008152402 в Головному управлінні НБУ  
по м. Києву та Київській обл.,  
МФО 321024  
Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ: 00039019

  
/H.G. Рудсева/  


**СТОРОНА 2. ДЕПОНЕНТ**

Кліщ Всеволод В'ячеславович  
Паспорт СН 260625 виданий Залізничним РУ ГУ МВС  
України в м. Києві 21.08.1996 р.  
мешкає за адресою: м.Київ, вул.Амосова Миколи, б. 2,  
кв.73  
Ідентифікаційний номер 2843903478

  
В.В. Кліщ



|                                        |
|----------------------------------------|
| Вх.№ _____ від _____ / _____ / 2007 р. |
|----------------------------------------|

Зберігач Промінвестбанк, код банку 300012  
Код ЄДРПОУ 00039002  
Контактний тел. 201-52-53

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ № 1 від "\_\_\_\_" серпня 2007 р.  
на виконання облікової операції**

**1. Депонент, який виконує операції по власному рахунку у цінних паперах:**

|     |                               |                             |
|-----|-------------------------------|-----------------------------|
| 1.1 | № рахунку у цінних паперах    | 003402                      |
| 1.2 | Прізвище, ім'я та по батькові | Найменування                |
|     |                               | Кліщ Всеволод В'ячеславович |

**2. Керуючий/ розпорядник рахунку у цінних паперах:**

|     |                                 |              |             |
|-----|---------------------------------|--------------|-------------|
| 2.1 | Статус (не потрібно викреслити) | Керуючий     | Розпорядник |
| 2.2 | Прізвище, ім'я та по батькові   | Найменування |             |

**3. Цим розпорядженням наказую Зберігачу (необхідне відмітити)**

|            |   |             |  |
|------------|---|-------------|--|
| Зарахувати | X | Списати     |  |
| Переказати |   | Перемістити |  |

**наступні цінні папери:**

|                        |                                                                 |                                                                                                    |               |
|------------------------|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| наступні цінні папери: |                                                                 |                                                                                                    |               |
| 3.1                    | Найменування емітента                                           | ТОВ „Фінансова компанія „Київреконструкція”                                                        |               |
| 3.2                    | Код ЄДРПОУ емітента                                             | 33737978                                                                                           |               |
| 3.3                    | Код цінних паперів                                              | UA533737978A                                                                                       |               |
| 3.4                    | Вид цінних паперів                                              | іменні безпроцентні (дисконтні) облігації                                                          |               |
| 3.5                    | Кількість цінних паперів (штук)                                 | 348 750 (триста сорок вісім тисяч сімсот п’ятдесят) шт.                                            |               |
| 3.6                    | Номінальна вартість одного ЦП                                   | 11,25 (одинадцять грн. 25 коп.)                                                                    |               |
| 3.7                    | Загальна номінальна вартість цінних паперів                     | 3 923 437,50 грн. (три мільйони дев’ятсот двадцять три тисячі чотириста тридцять сім грн. 50 коп.) |               |
| 3.8                    | Спосіб зберігання для документарних ЦП (не потрібно викреслити) | Колективний                                                                                        | Відокремлений |

**4. Контрагент:**

|     |                                     |                                                    |
|-----|-------------------------------------|----------------------------------------------------|
| 4.1 | Реквізити Зберігача, № рахунку у ЦП | Промінвестбанк, код в МФС 1003, рах. у ЦП № 003346 |
| 4.2 | Прізвище, ім'я та по батькові       | Найменування                                       |
|     |                                     | БАТ "АК" Київреконструкція"                        |
| 4.3 | Вид, серія та № документа           | Код ЄДРПОУ/ЄДРІСІ                                  |
|     |                                     | 03335623                                           |

**5. Підстава для проведення операції:**

|     |          |                                                                             |
|-----|----------|-----------------------------------------------------------------------------|
| 5.1 | Документ | Договір № 3-5/1/36/2007-К купівлі-продажу облігацій від "21" серпня 2007 р. |
|-----|----------|-----------------------------------------------------------------------------|

**Гарантую оплату виконання операції згідно тарифів Зберігача**

**6. Розпорядження підписали:**

| Від Депонента                                                                                                                                             | Відмітки Зберігача                     |                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|------------------------------------|
| <p align="center"><b>Кліщ В.В.</b></p>  <p align="center">(підпис)</p> | Зареєстровано в Журналі розпоряджень   | № _____ від _____ / _____ 200__ р. |
|                                                                                                                                                           | Розпорядження прийняв (П.І.Б., підпис) |                                    |
|                                                                                                                                                           | Зареєстровано в Журналі операцій       | № _____ від _____ / _____ 200__ р. |
|                                                                                                                                                           | Розпорядження виконав (П.І.Б., підпис) |                                    |