

(заступники) директора Товариства та інші керівні працівники Товариства несуть відповідальність за стан роботи на відповідних ділянках роботи Товариства незалежно від персональної відповідальності директора за діяльність Товариства в цілому.

9.4.6 Векселя та інші грошові зобов'язання повинні мати підпис - директора Товариства, або осіб належним чином уповноважених на це дорученням, а також Головним бухгалтером (якщо така посада буде передбачена штатним розписом Товариства).

9.4.7 Право підпису, без доручення від імені Товариства, має лише директор Товариства.

10. РЕВІЗІЙНА КОМІСІЯ

10.1. Контроль за фінансовою та господарською діяльністю Товариства, здійснює Ревізійна комісія.

Вона формується з Учасників Товариства у складі не менше трьох чоловік. До складу ревізійної комісії повинен входити незалежний аудитор.

Директор не може бути членом Ревізійної комісії.

10.2. До обов'язків Ревізійної комісії входить: перевірка звітів, балансу, каси та майна, рахунків, обліку та звітності Товариства.

10.3. Перевірка фінансово-господарської діяльності проводиться за дорученням Зборів Учасників, на вимогу Учасників Товариства та з власної ініціативи.

10.4. Результати перевірки та пропозиції Ревізійної комісії розглядаються Загальними Зборами Учасників.

10.5. Ревізійна комісія складає висновок по річних звітах та балансах. Без висновку Ревізійної комісії Загальні Збори Учасників не мають права затверджувати баланс Товариства.

10.6. Ревізійна комісія має право ставити питання про скликання позачергових Загальних Зборів Учасників, якщо виникла загроза суттєвим інтересам Товариства або виявлено зловживання посадовими особами органів управління Товариства.

10.7. У випадку необхідності Учасники Товариства розробляють Положення про діяльність Ревізійної комісії та визначають коло її обов'язків.

10.8. Загальні Збори Учасників можуть доручити здійснення контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства спеціалізованому підприємству (аудиторській фірмі тощо). Зазначена діяльність здійснюється на підставі договору між Товариством та підприємством, що здійснюватиме контроль за фінансово-господарською діяльністю Товариства у відповідності з чинним законодавством.

11. ТРУДОВИЙ КОЛЕКТИВ ТОВАРИСТВА

11.1. Трудовий колектив Товариства складають усі громадяни, які беруть участь своєю працею в його діяльності на основі трудового договору (контракту, угоди), або інших форм, що регулюють трудові відносини працівника з Товариством.

11.2. Трудовий колектив Товариства має права та обов'язки, користується пільгами згідно з чинним трудовим законодавством, колективним договором і цим Статутом.

11.3. Розмір оплати праці Трудового колективу Товариства визначається за кінцевим результатом та особистим трудовим внеском, і максимальним розміром не обмежується.

11.4. Для Трудового колективу Товариства за рахунок власних коштів можуть бути встановлені пільги, передбачені колективним договором.

11.5. Трудовий колектив Товариства приймається на роботу і звільняється з роботи директором Товариства.

11.6. Соціальне страхування Трудового колективу Товариства та його соціальне забезпечення проводиться у відповідності до норм чинного законодавства.

11.7. Товариство сплачує внески по державному соціальному страхуванню українських та іноземних працівників згідно з ставками, встановленими для українських підприємств та організацій.

11.8. З метою виконання договірних робіт Товариство може створювати тимчасові підрядні та інші колективи, які працюють на основі цивільно-правових договорів, а також використовувати працю