**ЗАТВЕРДЖЕНО:** Начальнику відділу «30» Заступник генерального директора Ковалю В.І.

з загальних питань

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Є.Ю. Данилін

**Оголошення**

**для проведення продажу через систему електронних закупівель.**

**1. Інформацію про власника майна (активів) та/або балансоутримувача такого майна, який здійснює продаж майна (активів) або особа, що уповноважена передати право.**

1.1. Найменування замовника: Державне підприємство «Завод імені В.О. Малишева».

1.2. Код згідно з ЄДРПОУ замовника: 14315629

1.3. Юридична адреса замовника: м. Харків, вул. Плеханівська, буд. 126, 61001.

1.4. Поштова адреса замовника: м. Харків, вул. Плеханівська, буд. 126, 61037.

1.5. Контактна особа замовника, уповноважена здійснювати зв’язок з учасниками:

В.о. начальника відділу «15» Брек Ніна Миколаївна тел. (057) 784-40-10

е-mail: [arenda@malyshev.kharkov.ua](mailto:arenda@malyshev.kharkov.ua)

**2. Порядок оформлення участі в електронних торгах, перелік документів які надаються учасниками та вимоги до їх оформлення.**

2.1. Учасник оформлює участь в електронних торгах відповідно до регламенту роботи електронних майданчиків щодо проведення електронних торгів (аукціонів) з продажу/надання в оренду майна (активів)/передачі права.

2.2**.** Перелік документів які надаються учасниками та вимоги до їх оформлення визначений в Додатку №1.

**3. Відомості про майно/право, його склад, характеристики, опис за родовими чи індивідуальними ознаками:**

3.1. Папір та картон зіпсований, відпрацьований чи забруднений - «Макулатура» закодом ДК 021:2015: 90510000-50 «Утилізація сміття та поводження зі сміттям» (надалі - Товар) загальною вагою 1,2т.

Підготовка до транспортування, навантаження, зважування та транспортування Товару здійснюється за рахунок Покупця.

Реалізація Товару на умовах ЕХW.

3.2. Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета реалізації визначена в додатку №1.

**4. Місцезнаходження майна, його фотографічні зображення (за наявності):**

м. Харків, вул. Плеханівська, буд. 126, 61037. Фотографічні зображення містяться у Додатку №3.

**5. Початкова ціна реалізації майна (активів)/права:**

Вартість за 1кг – 1,50 грн.

Вартість лоту 1800,00 грн. (одна тисяча вісімсот гривень 00 коп.) гривень без ПДВ.

**6. Істотні умови купівлі-продажу майна (активів)/передачі права або проект відповідного договору купівлі-продажу майна (активів)/передачі права:**

Проект договору міститься в додатку №2.

**7. Крок електронного аукціону:**

1 % від стартової ціни реалізації.

**8. Розмір гарантійного внеску:**

5 % від стартової ціни реалізації.

**9. Вимоги замовника до потенційного покупця/набувача права (у випадку, якщо такі вимоги, ставляться замовником) та перелік документів, які повинні надаватись потенційними покупцями/набувачами права:**

Визначені в додатку №1.

**10***.* Переможець оплачує усі витрати, пов’язані з пересилкою документів через кур’єрську службу («Нова пошта» та ін.).

**11.** За результатами здійснення продажу укладається договір з обов’язковим включенням до нього істотних умов вказаних у додатку №2.

ДОДАТОК 1

**ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ**

***На продаж:*** Папір та картон зіпсований, відпрацьований чи забруднений - «Макулатура» закодом ДК 021:2015: 90510000-50 «Утилізація сміття та поводження зі сміттям» загальною вагою 1,2т.

Учасники подають свої цінові пропозиції в електронному вигляді шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, у яких зазначається інформація про ціну.

**Протягом одного робочого дня після закінчення електронного аукціону, учасник, який за результатами аукціону надав цінову пропозицію з найвищою вартістю, повинен підтвердити вартість своєї цінової пропозиції.**

У разі дискваліфікації учасника, який надав цінову пропозицію з найвищою вартістю, учасник з наступною за величиною ціновою пропозицією, протягом одного робочого дня після публікації в системі відповідного рішення про дискваліфікацію попереднього учасника, повинен підтвердити вартість своєї цінової пропозиції.

**Учасники підтверджують вартість своєї цінової пропозиції шляхом оприлюднення в системі «Prozorro. Продажі» сканованої копії Пропозиції.**

**Пропозиції** подаються за формою, встановленою Додатком №4. У **Пропозиції**, повинні бути зазначені контактні телефони та електронна поштова адреса представника учасника, з яким у подальшому можна зв’язатись з питань укладання договору. **Пропозиції**, надані з порушенням встановленої форми, не будуть прийматися до розгляду. Усі вартісні показники **Пропозиції** мають містити не більше двох знаків після коми. Зміст **Пропозиції** повинен співпадати з технічними вимогами замовника.

У разі, якщо учасник протягом встановленого строку з будь-яких причин не підтвердив вартість своєї цінової пропозиції у вищезазначений спосіб або зміст **Пропозиції** не співпадає з технічними вимогами замовника, або учасник не надав всі необхідні документи (у разі, якщо вони вимагаються для надання) такий учасник відхиляється через невідповідність пропозиції технічним вимогам замовника.

У разі відхилення, з причин невідповідності технічним вимогам замовника, пропозиції учасника електронного аукціону, замовник розглядає пропозицію наступного учасника електронного аукціону, з наступною за величиною ціновою пропозицією.

Договір між Замовником та Переможцем має бути підписаний на суму, яка є не меншою за ціну останньої цінової пропозиції, поданої Переможцем в Аукціоні.

За роз’ясненнями та з запитаннями стосовно вимог зазначених в цих технічних вимогах звертатися до Брек Ніна Миколаївна тел. (057) 784-40-10

е-mail: [arenda@malyshev.kharkov.ua](mailto:arenda@malyshev.kharkov.ua)

*Таблиця 1*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Найменування товару для реалізації** | **Одиниця виміру** | **Орієнтовна кількість** | **Примітка** |
| 1 | Папір та картон зіпсований, відпрацьований чи забруднений | т | 1,2 | вартість без ПДВ |

*Таблиця 2*

**Опис товару, що підлягає реалізації:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Власник** | Державне підприємство «Завод імені В.О. Малишева» |
| **Опис товару** | Папір та картон зіпсований, відпрацьований чи забруднений |
| **Порядок оплати товару** | Покупець здійснює попередню оплату Товару у розмірі 100% ціни договору протягом 5 (п’яти) банківських днів з дати виставлення Продавцем рахунку (рахунки-фактури) на попередню оплату. |
| **Строк передачі товару у власність Покупця** | Покупець зобов’язується здійснити прийняття всієї кількості товару протягом 30 (тридцяти) календарних днів з дати надходження коштів на рахунок Продавця. |

**Учасник** – **переможець, протягом 3 (трьох) робочих днів з дати визначення його переможцем (підписання та публікації замовником протоколу електронних торгів) надає наведені нижче документи у паперовому вигляді:**

**Юридичні особи:**

- копія Статуту або іншого установчого документу;

- оригінал або копія Витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань (крім бюджетних установ, організацій тощо, які повністю утримуються за рахунок відповідно державного бюджету чи місцевих бюджетів) або Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань;

- Витяг з реєстру платників податку на додану вартість (якщо учасник є платником ПДВ), або витяг з реєстру платників єдиного податку (якщо учасник є платником єдиного податку). У разі відсутності відповідних документів Учасник надає інший документ, який підтверджує сплату податків і зборів (обов`язкових платежів) згідно вимог чинного законодавства;

- копія документа (протокол загальних зборів засновників, довіреність тощо), що визначає повноваження особи, яка підписує договір;

- довідка в довільній формі, яка містить відомості про юридичну особу з зазначенням банківських реквізитів, електронної пошти та номеру факсу;

- уставний капітал підприємства має бути не менш 15 000 грн.

**Фізичні особи – підприємці:**

- оригінал або копія Витягу або Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань;

- Витяг з реєстру платників податку на додану вартість (якщо учасник є платником ПДВ), або витяг з реєстру платників єдиного податку (якщо учасник є платником єдиного податку). У разі відсутності відповідних документів Учасник надає інший документ, який підтверджує сплату податків і зборів (обов`язкових платежів) згідно вимог чинного законодавства;

- копія паспорту;

- копія довідки про присвоєння ідентифікаційного номеру або облікової картки платника податків;

- довідка в довільній формі, яка містить відомості про фізичну особу-підприємця з зазначенням банківських реквізитів, електронної пошти та номеру факсу.

У випадку надання копій документів юридичної особи або фізичної особи-підприємця, вони повинні бути завірені наступним чином:

- підпис керівника юридичної особи (фізичної особи підприємця);

- прізвище, ініціали, посада керівника юридичної особи (фізичної особи – підприємця);

- печатка юридичної особи (фізичної особи-підприємця)\*;

- дата підпису.

**\****Вимога про наявність відбитку печатки стосується лише тих Учасників, які використовують*

*печатки. Учасники, які не використовують печатку, надають лист-довідку про не користування печаткою.*

**Обов’язковим для всіх учасників є:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Наявність спеціалізованої техніки для навантаження та транспортування Товару | * Довідка в довільній формі про наявність техніки |
|  | Відсутність в Учасника заборгованості із сплати податків і зборів (обов’язкових платежів) | * Довідка у довільній формі про те, що учасник не має заборгованості із сплати податків і зборів (обов’язкових платежів); * Копія витягу з реєстру платника податку на додану вартість, у разі якщо учасник є платником ПДВ, або довідка у довільній формі про відсутність статусу платника ПДВ; * Копія свідоцтва про сплату єдиного податку або витягу з реєстру платників єдиного податку, у разі, якщо учасник є платником єдиного податку. |
|  | Відповідність Учасника вимогам, визначеним у статті 17 Закону України «Про публічні закупівлі» | * Довідка у довільній формі |

ДОДАТОК №4

БЛАНК ПІДПРИЄМСТВА

(у разі наявності таких бланків)

|  |  |
| --- | --- |
| Вих. № та дата | Державне підприємство «Завод імені В.О. Малишева»  61037, м. Харків, вул. Плеханівська, 126 |

**ПРОПОЗИЦІЯ**

Ми, (найменування Учасника), надаємо свою пропозицію щодо участі у закупівлі товару згідно з технічними та іншими вимогами Замовника торгів.

Вивчивши вимоги Замовника до предмету закупівлі, ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника та Договору за наступними цінами:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Найменування | Од. виміру | Орієнтовна  кількість | Ціна за одиницю,  грн. без ПДВ | Загальна  вартість,  грн. без ПДВ |
| 1. | Папір та картон зіпсований, відпрацьований чи забруднений | т | 1,2 |  |  |

Загальна ціна пропозиції становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (*прописом*) без урахування ПДВ.

Гарантуємо Замовнику надання документів згідно вимогам вказаним в додатку №1 на поштову адресу Державного підприємства «Завод імені В.О. Малишева», м. Харків, вул. Плеханівська, 126, 61037, в строк встановлений Оголошенням.

В разі подачі документів не в повному обсязі та/або оформлених не відповідно до вимог оголошення закупівлі та/або з недотриманням встановлених оголошенням строків надання(протягом **трьох робочих днів з дати визначення Переможцем аукціону)**, надаємо свою згоду на відхилення нашої пропозиції та в подальшому не будемо мати претензій з даного приводу.

Представник переможця, з яким у подальшому можна зв’язатись з питань укладання договору \_\_\_\_\_ П.І.Б., телефон \_\_\_\_\_\_ та електронна поштова адреса \_\_\_\_\_\_\_\_.

*(посада підписанта та скорочене*

*найменування суб’єкта господарювання)* підпис *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ініціали, прізвище)*

М.П.(печатка у разі її використання)

***Примітка для учасників: Усі вартісні показники пропозиції мають містити не більше двох знаків після коми.***

В.о. начальника відділу «15» Н.М. Брек