

Форма пропозиції, яка подається Учасником на фірмовому бланку.
Учасник не повинен відступати від змісту даної форми.

ФОРМА ПРОПОЗИЦІЇ

ДК 021-2015 -98390000-3 — Інші послуги

Повна назва Учасника _____
Юридична адреса _____
Фактична адреса _____
Код ЄДРПОУ _____
Банківські реквізити _____
П.І.Б. керівника або представника згідно довіреності _____
Телефон _____

Повністю ознайомившись та погоджуючись з умовами торгів та документацією торгів, надаємо свою пропозицію (згідно технічних вимог) на суму:

Найменування послуг	одиниця виміру	Кількість послуг	Ціна за од з/без ПДВ	Сума всього з/без ПДВ
Послуги з разармуванню обладнання (згідно списку обладнання у кількості 21 шт), що містить дорогоцінні метали: розбирання обладнання та вилучення з нього деталей, що містять ДМ; оформлення описів і накладних із зазначенням змісту ДМ у вилучених деталях; доставка вилучених деталей на підприємство-переробник (після вилучення та до моменту відправки ДМ знаходяться на зберіганні виконавця), в тому числі транспортні витрати	послуга	1		
Загальна сума, (з/без ПДВ)				
Словами				

1. Учасник визначив ціну з урахуванням всіх видів та обсягів послуг, що повинні бути виконані. Ціна пропозиції включає всі витрати Учасника, сплату податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені, вартість матеріалів за цінами на час проведення закупівлі, страхування, інші витрати.

2. Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу пропозицію, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

3. Ознайомившись з технічними вимогами, вимогами щодо кількості та термінів виконання послуг, що закуповуються, ми маємо можливість і погоджуємося виконати послуги відповідної якості, в необхідній кількості та в установлені Замовником строки.

4. Строк виконання послуг: до 31.12.2021 року

5. До цінової пропозиції Учасник надає розрахунок ціни згідно вимог та технічного завдання, що відповідає сумі закупівлі.

6. Разом з цією пропозицією ми погоджуємося з усіма вимогами до Учасника та надаємо документи (скановані копії), передбачені в вимогах.

Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи підприємства/фізичної особи, завірені печаткою*

_____(_____)_____
/ініціали та прізвище/