

**«ЗАТВЕРДЖЕНО»**  
Протоколом Загальних Зборів Учасників  
Товариства з обмеженою відповідальністю  
**«РЕМТОРГСЕРВІС-ІНВЕСТ»**  
№ 28 від «22» січня 2018 року.

**СТАТУТ**  
**ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ**  
**«РЕМТОРГСЕРВІС-ІНВЕСТ»**

**НОВА РЕДАКЦІЯ**  
(30266263)

м.Київ-2018 року

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «РЕМТОРГСЕРВІС-ІНВЕСТ» (далі - Товариство) створене на підставі рішення Загальних зборів Засновників (протокол № 1 від «15» січня 1999 року) на невизначений строк для здійснення багатопрофільної господарської діяльності та отримання прибутку у відповідності з чинним законодавством України.

1.2. Засновниками (надалі - Учасниками) Товариства є:

Вовк Леонід Олександрович, (паспорт серії СН 456897, виданий Мінським РУ ГУ МВС України в місті Києві 27 березня 1997 року, реєстраційний номер облікової картки платника податків 1699402532), який зареєстрована за адресою: 02068, м. Київ, вул. Драгоманова, буд. 44-А, кв. 239;

1.3. Засновники мають всі права згідно з Конституцією України, Господарським кодексом України, Цивільним кодексом України, законами України «Про господарські товариства», та іншим законодавством України.

1.4. За законодавством України Товариство є юридичною особою приватного права - підприємницьким товариством, має власне найменування, самостійний баланс, розрахункові та інші рахунки в установах банків, а також печатки і штампи зі своїм найменуванням.

1.5. Товариство має загальну (універсальну) цивільну правозадатність (за винятком тих прав і обов'язків, які за своєю природою можуть належати лише людині), в тому числі має право на недоторканність його ділової репутації, на таємницю кореспонденції, на інформацію та інші особисті немайнові права, які можуть йому належати.

1.6. Товариство вважається утвореним та набуває прав юридичної особи з дня його державної реєстрації.

1.7. Товариство набуває прав та обов'язків і здійснює їх через свої органи, які діють відповідно до цього Статуту.

1.8. Товариство несе відповідальність за своїми зобов'язаннями тільки своїм майном. Учасник Товариства, який повністю сплатив свій вклад, несе ризик збитків, пов'язаних з діяльністю Товариства, у межах свого вкладу. Якщо Учасник не повністю сплатив свій вклад, то Учасник відповідає по зобов'язанням Товариства також у межах невнесеної частини вкладу. Товариство не відповідає за зобов'язаннями свого Учасника.

1.9. Товариство для досягнення своєї мети має право вчиняти правочини, набувати майнових та особистих немайнових прав, вступати в зобов'язання, виступати в суді та третейському суді від свого імені.

1.10. Товариство є власником майна, що йому належить, включаючи майно, що передане Засновниками (Учасниками) до статутного (складеного) капіталу. Товариство здійснює згідно з чинним законодавством володіння, користування та розпорядження майном, що є в його власності, згідно з метою своєї статутної діяльності.

1.11. Товариство має право орендувати, одержувати у власність, брати на пайових засадах землю, всякого роду рухоме та нерухоме майно, здійснювати благодійну діяльність, надавати спонсорську допомогу.

1.12. Товариство має право відкривати свої філії, представництва, інші відокремлені підрозділи без створення юридичної особи, виступати засновником і бути учасником інших юридичних осіб, об'єднань юридичних осіб.

1.13. Товариство має право випускати власні цінні папери, реалізовувати їх громадянам і юридичним особам, а також придбавати цінні папери інших суб'єктів господарювання у відповідності з чинним законодавством України.

1.14. Товариство може придбавати акції та інші цінні папери за рахунок коштів, що надходять у його розпорядження.

3



згідно

1.15. Товариство в порядку, встановленому законодавством України, відповідно з метою та завданнями, визначеними дійсним Статутом, має право:

- брати участь в аукціонах, торгах, конкурсах;
- самостійно виконувати експортні та імпортні операції, необхідні для його господарської діяльності, виконувати товарообмінні угоди;
- отримувати і користуватись кредитами та позиками кредитно-фінансових установ;
- отримувати і надавати фінансову допомогу фізичним та юридичним особам резидентам і нерезидентам України;
- видавати короткострокові та довгострокові позики своїм робітникам, надавати соціальні пільги, передбаченні законодавством України;
- видавати споживчі позики працівникам та Учасникам Товариства;
- дарувати фізичним та юридичним особам власне нерухоме та рухоме майно, цінні папери, майнові та немайнові права, які мають грошову оцінку;
- визначати перелік конфіденційної інформації, порядок доступу до цієї інформації та інші організаційно-правові норми і правила, які регулюють право Товариства на конфіденційну інформацію;
- приймати на роботу по контракту, договору чи трудовій угоді та залучати в якості консультантів громадян України та інших держав;
- у передбаченому порядку відправляти у відрядження в інші країни робітників Товариства;
- працівникам та Учасникам Товариства оплачувати вартість навчання, лікування, оздоровчих і туристичних путівок, придбати медикаменти, медичну техніку, житло та надавати інші види соціальної допомоги;
- здійснювати страхування робітників Товариства.

1.16. Товариство має інші права, що випливають з його статусу юридичної особи, передбачені законодавством України. Зазначені вище права Товариство може здійснювати відносно юридичних і фізичних осіб.

1.17. Товариство має право на гарантований законами України захист своїх прав, законних інтересів і власності.

1.18. Товариство зберігає грошові кошти на рахунках в банку та здійснює касові й розрахункові операції у відповідності з правилами, встановленими Національним банком України.

## 2. НАЙМЕНУВАННЯ ТА МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТОВАРИСТВА

2.1. Найменування Товариства:

- повне найменування:

**ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «РЕМТОРГСЕРВІС-ІНВЕСТ»;**

- скорочене найменування Товариства:

**ТОВ «РЕМТОРГСЕРВІС-ІНВЕСТ».**

2.2. Місцезнаходження Товариства: 02225, Україна, місто Київ, вул., Оноре Де Бальзака, 28-А.

## 3. МЕТА, ПРЕДМЕТ ТА ВИДИ ДІЯЛЬНОСТІ ТОВАРИСТВА

3.1. Метою створення та діяльності Товариства є досягнення економічних та соціальних результатів та одержання прибутку, допоміжне обслуговування наземного транспорту.

3.2. Основні види діяльності:



3 згідно згідно

- 3.2.1 Будівництво житлових і нежитлових будівель;
- 3.2.2 Організація будівництва будівель;
- 3.2.1. Купівля та продаж власного нерухомого майна;
- 3.2.2. Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна;
- 3.2.3. Будівництво будівель;
- 3.2.4. Будівництво житлових і нежитлових будівель.

3.2.5. Діяльність готелів і подібних засобів тимчасового розміщення;

3.2.6. Агенства нерухомості.

3.3. Види діяльності Товариства:

3.3.1. Будівництво будівель;

3.3.1.1. Організація будівництва будівель

- розроблення проектів з будівництва житлових і нежитлових будівель шляхом об'єднання фінансових, технічних і фізичних засобів для їх реалізації з метою подальшого продажу;

3.3.1.2. Будівництво житлових і не житлових будівель;

- будівництво всіх типів житлових будівель: одноквартирних будівель, багатоквартирних будівель, у т.ч. багатоповерхових;
- будівництво всіх типів нежитлових будівель: будівель для промислового використання, наприклад, фабрик, заводів, майстерень, складальних цехів тощо;
- лікарень, школ, офісних будівель;
- готелів, магазинів, торговельних пасажів, ресторанів;
- будівель аеропортів;
- критих спортивних комплексів, гаражів, у т.ч. підземних складів;
- будівель релігійного призначення;
- монтаж та установлення збірних конструкцій на будівельних майданчиках (не залежно від того, чи є ці конструкції власного виготовлення);
- реконструкцію, реставрацію та ремонт житлових будівель.

3.3.2. Будівництво інших споруд;

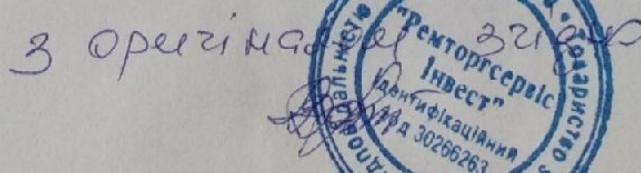
3.3.2.1. Будівництво інших споруд н.в.і.у.;

- будівництво промислових споруд, крім будівель: нафтопереробних заводів, хімічних заводів;
- будівельні роботи, крім будівництва будівель, наприклад: відкритих спортивних комплексів;
- будівництво споруд добувної промисловості та пов'язаних із ними споруд, таких як станції навантаження і розвантаження, головні шахтні стволи й шахтні копери, тунелі й горизонтальні виробки;
- поділ земель із подальшим їх благоустроєм (наприклад, будівництво додаткових доріг, комунальної інфраструктури тощо);

3.3.3. Спеціалізовані будівельні роботи.

3.3.3.1. Знесення та підготовчі роботи на будівельному майданчику;

- розбирання або злам будівель і споруд;
- розчищення будівельних майданчиків;
- виконання земляних робіт: виймання ґрунту, планування та вирівнювання будівельних майданчиків, риття траншей, видалення скельних порід тощо;
- підготовку ділянок для гірничих робіт: розкривні роботи та інші роботи з підготовки ділянок для добування корисних копалин, крім родовищ нафти та газу, підривні роботи (у т.ч. послуги піротехніків, пов'язані з будь-якими видами діяльності);
- дренажні роботи на будівельному майданчику;
- дренажні роботи на сільськогосподарських або лісових ділянках;
- розвідувальне буріння та свердління, відбирання зразків порід для будівельних, геофізичних, геологічних та інших подібних цілей;



- установлення будь-якого устатковання, крім систем енергопостачання, водопостачання, опалення та кондиціонування повітря або промислового устатковання в будівлях і спорудах, монтаж у будівлях і спорудах: ліфтів, ескалаторів, у т.ч. їх ремонт і технічне обслуговування, автоматичних і обертових дверей, блискавковідводів, вакуумних очисних систем термо-, звуко- або віброізоляції;
- установлення водопровідних, опалювальних систем і систем кондиціонування повітря, у т.ч. їх підключення, перероблення, технічне обслуговування та ремонт. монтаж у будівлях або спорудах: опалювальних систем (електричних, газових і масляних), печей, стояків водяного охолодження, неелектричних колекторів сонячної енергії, водопровідного та санітарно-технічного устатковання, устатковання для вентиляції та кондиціонування повітря, газопровідної арматури, трубопроводів для подачі пари, систем автоматичного пожежогасіння, автоматичних систем для поливу газонів;
- монтаж повітроводів;
- установлення: електропроводки та електроарматури, телекомунікаційної проводки, комп'ютерних систем і телевізійних кабелів, у т.ч. оптоволоконних кабелів, супутниковых антен, систем освітлення, протипожежної сигналізації, охоронної сигналізації, вуличного освітлення та електричного сигнального устатковання, освітлення злітно-посадкових смуг, електричних колекторів сонячної енергії;
- з'єднання електричного устатковання та побутових приладів, у т.ч. плінтусних обігрівачів;
- монтаж лічильників електроенергії;

### 3.3.4. Електромонтажні, водопровідні та інші будівельно-монтажні роботи;

### 3.3.5. Роботи із завершення будівництва;

- прибирання нових будівель після завершення їх будівництва;
- інші завершувальні й оздоблювальні роботи, не віднесені до інших угруповань;
- зовнішні та внутрішні штукатурні роботи в будівлях та інших будівельних об'єктах, у т.ч. штукатурне ліплення;
- фарбування будівель зовні та всередині;
- фарбування інженерних споруд;
- установлення скла, дзеркал тощо;
- укладення, наклеювання, покриття, підвішування або збирання у будівлях і спорудах: керамічних, бетонних або кам'яних плит чи плиток для підлоги або стін, установлення керамічних печей, паркету та інших дерев'яних покріттів для підлоги, дерев'яних настінних покріттів, ковроліну та лінолеуму, у т.ч. гумових або пластмасових покріттів для підлог, покриття для підлоги або стін із венеціанської мозаїки, мармуру або плит, щпалер;

### 3.3.6. Інші спеціалізовані будівельні роботи;

- будівельні роботи, спеціалізовані на одному аспекті, що поєднує різні види споруд, і які вимагають спеціалізованих навичок або устатковання: будівництво фундаментів, у т.ч. забивання паль, волого- та водоізоляційні роботи, зневоложення будівель, проходку шахтних стволів (шурфів), установлення сталевих конструкцій, гнуття сталевої арматури, укладання цегли та каменю, установлення риштовань, робочих площадок та їх демонтаж, крім надання їх в оренду, установлення димоходів і промислових печей, роботи, що вимагають спеціалізованих вимог доступу і певних навичок роботи на висоті, а також використання відповідного устатковання й оснащення, наприклад, роботи на висотних спорудах;
- підземні роботи;
- будівництво відкритих плавальних басейнів;

З оригіналу



- очищення паром, піскострумінне оброблення та інші подібні роботи для зовнішніх стін будівель;
- оренду кранів та іншого будівельного устаткування з оператором, яке розміщене на буївельному майданчику;
- монтаж і встановлення дахів;
- укладання покрівель;

### 3.3.7. Операції з нерухомим Майном.

#### 3.3.7.1. Купівля та продаж власного нерухомого майна;

- купівлю та продаж власного нерухомого майна: багатоквартирних будівель і житла, нежитлових будівель, у т.ч. виставочних залів, складських приміщень, магазинів і торгових центрів, земельних ділянок;
- поділ територій на земельні ділянки без їх благоустрою;

#### 3.3.7.2. Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна;

- надання в оренду та управління власним або орендованим нерухомим майном: багатоквартирними будівлями та житлом, нежитловими будівлями, у т.ч. виставковими залами, складськими приміщеннями, земельними ділянками, надання будівель, упоряджених або неупоряджених квартир чи апартаментів для довготермінового використання зазвичай на умовах щомісячної або річної оплати;
- діяльність ринків;
- розроблення будівельних проектів для власного використання;
- експлуатацію житлових мобільних комплексів;
- надання приміщень виключно для утримання тварин;

#### 3.3.7.3. Операції з нерухомим майном за винагороду або на основі контракту;

- діяльність агентств нерухомості: посередницькі послуги з купівлі, продажу або надання в оренду нерухомого майна на підставі фіксованих виплат або на контрактній основі надання за винагороду або на основі контракту консультаційних послуг і послуг з оцінювання нерухомого майна, які пов'язані з його купівлею, продажем або наданням в оренду;
- послуги агентів умовного депонування;
- діяльність агентств зі стягування орендної плати;

#### 3.3.8. Діяльність готелів і подібних засобів тимчасового розміщування;

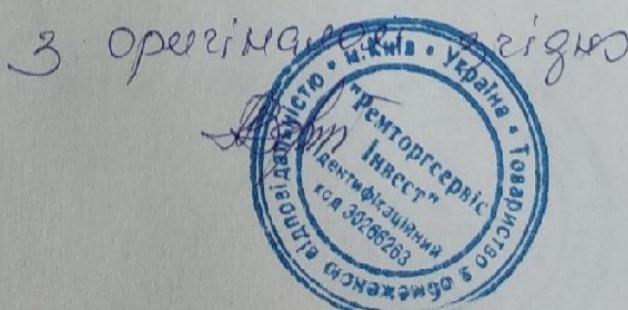
#### 3.3.9. Діяльність агентств нерухомості:

- посередницькі послуги з купівлі, продажу або надання в оренду нерухомого майна на підставі фіксованих виплат або на контрактній основі;
- надання за винагороду або на основі контракту консультаційних послуг і послуг з оцінювання нерухомого майна, які пов'язані з його купівлею, продажем або наданням в оренду;
- послуги агентів умовного депонування.

## 4. СТАТУТНИЙ КАПІТАЛ ТОВАРИСТВА ТА ПОРЯДОК ФОРМУВАННЯ МАЙНА

4.1. Для забезпечення діяльності Товариства створюється Статутний капітал у розмірі 17 187 (сімнадцять тисяч сто вісімдесят сім) гривень 50 коп. за рахунок грошових внесків Засновників.

4.2. Частки у Статутному капіталі розподіляються наступним чином:



№	ПІБ Учасника	Вклад у Статутний капітал		Кількість голосів у Зборах Учасників
		у гривнях	у відсотках	
1.	<b>Вовк Леонід Олександрович</b>	17 187,50	100	100
	<b>Всього:</b>	<b>17 187,50</b>	<b>100</b>	<b>100</b>

4.3. Статутний капітал Товариства може бути зменшено за рішенням Загальних зборів Учасників Товариства лише при відсутності заперечень з боку кредиторів.

4.4. Зменшення Статутного капіталу Товариства допускається після повідомлення про це в порядку, встановленому Статутом, усіх його кредиторів. У цьому разі кредитори мають право вимагати дострокового припинення або виконання відповідних зобов'язань Товариства та відшкодування їм збитків.

4.5. У разі прийняття Загальними зборами Учасників рішення про зменшення Статутного капіталу Товариства, Товариство повинно повідомити про це усіх його кредиторів шляхом надсилання їм поштового відправлення не пізніше триденного строку з дня прийняття рішення про зменшення Статутного капіталу Товариства.

4.6. Статутний капітал Товариства може збільшуватися за рахунок прибутку від діяльності Товариства, а у випадку необхідності, також за рахунок додаткових вкладів Учасників, у розмірі та порядку, що визначається вищим органом управління Товариства. Збільшення Статутного капіталу може бути здійснено тільки після внесення Учасниками своїх вкладів у повному обсязі.

4.7. У разі прийняття Загальними зборами Учасників рішення про збільшення Статутного капіталу Товариства за рахунок внесення Учасниками додаткових вкладів, Учасники Товариства зобов'язані внести додаткові вклади у визначений Загальними зборами Учасників термін та в повному обсязі.

4.8. Вкладами Учасників до Статутного капіталу Товариства можуть бути будинки, споруди, обладнання та інші матеріальні цінності, цінні папери, права користування землею, водою та іншими природними ресурсами, будинками, спорудами, а також інші майнові права (включаючи майнові права на об'єкти інтелектуальної власності), кошти, в тому числі в іноземній валюті. Вклад, оцінений у гривнях, становить частку Учасника (Засновника) у Статутному капіталі Товариства.

4.9. Грошова оцінка вкладу Учасника Товариства здійснюється Учасником такого Товариства самостійно.

4.10. Рішення Товариства про зміни розміру Статутного капіталу набирає чинності з дня внесення цих змін до державного реєстру.

4.11. Учасник має право відступити свою частку (або її частину) іншим особам. Передача частки (або її частини) іншій особі здійснюється з одночасним переходом до неї всіх прав і обов'язків Учасника і можлива тільки після повного внесення частки до статутного капіталу Учасником, який нею поступається.

З оригінала

## 5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ УЧАСНИКІВ ТОВАРИСТВА

- 5.1. Учасники Товариства мають право:
- 5.1.1. брати участь в управлінні справами Товариства в порядку, передбаченому цим Статутом;
  - 5.1.2. одержувати прибуток та його частку (дивіденди);
  - 5.1.3. одержувати повну інформацію про діяльність Товариства. На вимогу Учасника, Товариство зобов'язане надати йому для ознайомлення річні баланси, звіти про фінансово-господарську діяльність Товариства, протоколи ревізійної комісії, протоколи Загальних зборів Учасників Товариства тощо;
  - 5.1.4. відступити свою частку або її частину іншим особам. У разі передачі частки або її частини іншій особі до останньої водночас переходят усі права та обов'язки Учасника, який її відступив. У разі коли частка або її частина переходить до Товариства, останнє передає її іншим особам у термін до 12 місяців з моменту відступлення такої частки Товариству. Протягом цього періоду розподіл прибутку, а також голосування і визначення кворуму на Зборах Учасників відбувається без врахування зазначененої частки.
- 5.2. Учасники Товариства зобов'язані:
- 5.2.1. дотримуватись положень цього Статуту і виконувати рішення Загальних зборів Учасників Товариства;
  - 5.2.2. виконувати свої зобов'язання перед Товариством, у т.ч. ті, які повністю пов'язані з майновою участю;
  - 5.2.3. вносити вклади у розмірі, порядку та коштами (засобами), передбаченими цим Статутом та чинним законодавством України;
  - 5.2.4. не вчиняти дій по збиранню з метою використання і використанню відомостей, що становлять комерційну таємницю, не розголошувати відомості, що становить комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства;
  - 5.2.5. приймати участь у Загальних зборах Учасників самому або через довірених осіб;
  - 5.2.6. сприяти здійсненню Товариством своєї діяльності;
  - 5.2.7. нести інші обов'язки, які передбачені цим Статутом та законодавчими актами України.

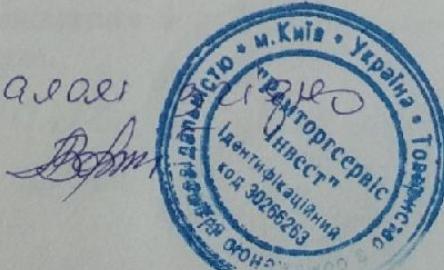
## 6. ПЕРЕДАННЯ (ПЕРЕХІД) ЧАСТКИ (ЇЇ ЧАСТИНИ) УЧАСНИКА У СТАТУТНОМУ КАПІТАЛІ ТОВАРИСТВА

- 6.1. Учасник Товариства має право продати чи іншим чином відступити свою частку (її частину) у Статутному капіталі Товариству чи іншим особам.
- 6.2. Частка Учасника Товариства може бути відчужена до повної її сплати лише в тій частині, в якій її уже сплачено.
- 6.3. У разі придбання частки (її частини) Учасника самим Товариством воно зобов'язане реалізувати її іншим особам протягом строку, що не перевищує одного року, або зменшити свій Статутний капітал в установленому чинним законодавством порядку.
- 6.4. Перехід частки (її частини) Учасника у Статутному капіталі Товариства тягне за собою зміни у складі Учасників Товариства, які потребують внесення відповідних змін до Статуту.

## 7. ВИХІД УЧАСНИКА З ТОВАРИСТВА ТА ОПЛАТА ВАРТОСТІ МАЙНА ПРИ ВИХОДІ УЧАСНИКА З ТОВАРИСТВА

- 7.1. Учасник Товариства має право вийти із Товариства, повідомивши Товариство про свій вихід не пізніше ніж за три місяці до виходу.
- 7.2. При виході Учасника з Товариства йому виплачується вартість частини майна Товариства, пропорційна його частці у Статутному капіталі.

З оригіналом



7.3. Виплата провадиться після затвердження звіту за рік, в якому він вийшов з Товариства, і в строк до 12 місяців з дня виходу.

7.4. Учаснику, який вибув, виплачується належна йому частка прибутку, одержаного Товариством в даному році до моменту його виходу. Майно, передане Учасником Товариству тільки в користування, повертається в натуральній формі без винагороди.

## 8. УПРАВЛІННЯ ТОВАРИСТВОМ

Органами управління Товариства є:

8.1.1. Загальні збори учасників Товариства;

8.1.2. Виконавчим органом Товариства, що здійснює управління його поточною діяльністю, є Дирекція (колегіальний орган).

8.2. Органами контролю Товариства є Ревізійна комісія (Ревізор) в кількості не менше трьох чоловік.

8.3. Склад, порядок створення та відкликання, а також повноваження органів управління та контролю Товариства визначаються чинним законодавством України, а також положеннями Статуту Товариства.

## 9. ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ УЧАСНИКІВ ТОВАРИСТВА

9.1. Вищим органом Товариства є Загальні збори учасників Товариства. Вони складаються з учасників Товариства або призначених ними представників.

Представники учасників Товариства можуть бути постійними або призначеними на певний термін. Учасник Товариства має право у будь-який час замінити свого представника у (на) Загальних зборах учасників Товариства, сповістивши про це інших учасників Товариства.

Учасник Товариства вправі передати свої повноваження у (на) Загальних зборах учасників Товариства іншому учаснику Товариства або представнику іншого учасника Товариства.

9.2. Загальні збори учасників Товариства скликаються не рідше одного разу на рік.

Позачергові Загальні збори учасників Товариства скликаються Головою Загальних зборів при наявності обставин, що загрожують пов'язаним з участю у Товаристві інтересам (в тому числі і майновим) учасників Товариства, у разі неплатоспроможності Товариства, а також у будь-якому іншому випадку, якщо цього потребують інтереси Товариства в цілому, зокрема, якщо виникає загроза значного скорочення статутного капіталу Товариства. Голова Загальних зборів обирається Загальними зборами учасників Товариства.

9.3. Загальні збори учасників Товариства повинні скликатися також на вимогу виконавчого органу Товариства.

9.4. Учасники Товариства, що володіють не менш як 10 % голосів, можуть вимагати скликання Загальних зборів учасників Товариства. Якщо протягом 25 днів Голова Загальних зборів не виконав зазначені вимоги, вони мають право самостійно скликати Загальні збори учасників Товариства.

9.5. Про проведення Загальних зборів учасників Товариства учасники повідомляються письмово, із зазначенням часу і місця проведення Загальних зборів учасників Товариства, а також їх порядку денного. Письмове повідомлення про проведення Загальних зборів учасників Товариства повинно бути зроблено не менше як за 30 днів до скликання Загальних зборів учасників Товариства.

9.6. Будь-хто з учасників Товариства має право вимагати розгляду питання на Загальних зборах учасників Товариства за умови, що воно було ним поставлено не пізніше як за 25 днів до початку Загальних зборів учасників Товариства.

9.7. Не пізніше як за 7 днів до скликання Загальних зборів учасників Товариства учасникам Товариства повинна бути надана можливість ознайомитися з документами, внесеними до порядку денного Загальних зборів учасників Товариства.

З оригінала



9.8. питань, не включених до порядку денного Загальних зборів учасників Товариства, рішення можуть прийматися тільки за згодою всіх учасників Товариства, присутніх на цих Загальних зборах учасників Товариства.

9.9. Всі учасники Товариства (їх представники) мають право бути присутніми на Загальних зборах учасників Товариства, брати участь в обговоренні питань порядку денного та голосувати при прийнятті рішень Загальними зборами учасників Товариства.

Учасник Товариства не має права голосу при вирішенні Загальними зборами учасників Товариства питань щодо вчинення з ним правочину та щодо спору між ним та Товариством. Брати участь у Загальних зборах учасників Товариства з правом дорадчого голосу можуть члени виконавчого органу Товариства, які не є учасниками Товариства.

Кожний учасник Товариства (їго представник) має на Загальних зборах учасників Товариства кількість голосів, пропорційну розміру його частки у статутному капіталі Товариства.

Учасники Товариства (їх представники), які беруть участь в Загальних зборах учасників Товариства, реєструються із зазначенням кількості голосів, яку має кожний учасник Товариства. Цей перелік підписується Головою та секретарем Загальних зборів учасників Товариства.

Загальні збори учасників Товариства обирають Голову Загальних зборів учасників Товариства, який організує ведення протоколу Загальних зборів учасників Товариства. Секретар Загальних зборів учасників Товариства веде протокол Загальних зборів учасників Товариства. Головою Загальних зборів учасників Товариства не може бути обраний Генеральний Директор та фінансовий Директор Товариства.

9.10. Загальні збори учасників Товариства вважаються повноважними, якщо на них присутні учасники Товариства (їх представники), що володіють у сукупності 80 % голосів.

9.11. До компетенції Загальних зборів учасників Товариства відносяться наступні питання:

9.11.1. визначення основних напрямків діяльності Товариства і затвердження його планів та звітів про їх виконання;

9.11.2. внесення змін до Статуту Товариства, у тому числі зміна (збільшення, зменшення) розміру статутного капіталу Товариства;

9.11.3. призначення (обрання) та звільнення членів Дирекції Товариства, Бухгалтера Товариства, обрання та відкликання інших органів Товариства;

9.11.4. затвердження річних результатів діяльності Товариства, враховуючи його дочірні підприємства, філії, представництва; затвердження звітів і висновків Ревізійної комісії (Ревізора) Товариства, порядку розподілу прибутку Товариства, строку та порядку виплати частини прибутку (дивідендів); визначення порядку покриття збитків;

9.11.5. створення, реорганізація та ліквідація дочірніх підприємств, філій та представництв, затвердження їх статутів та положень;

9.11.6. внесення рішень про притягнення до майнової відповідальності посадових осіб органів управління Товариства;

9.11.7. затвердження правил, процедур та інших внутрішніх документів Товариства, визначення його організаційної структури;

9.11.8. визначення умов оплати праці посадових осіб Товариства, його дочірніх підприємств, філій та представництв;

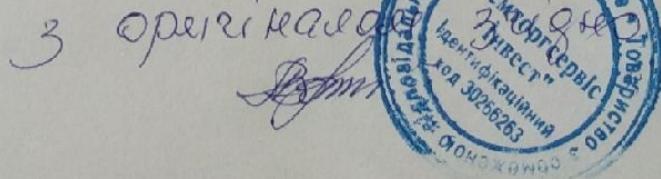
9.11.9. прийняття рішення про припинення діяльності Товариства, призначення ліквідаційної комісії, затвердження ліквідаційного балансу;

9.11.10. прийняття рішення про обрання уповноваженої особи учасників Товариства для представлення інтересів учасників Товариства у випадках, передбачених чинним законодавством України;

9.11.11. вирішення питання про придбання Товариством частки його учасника;

9.11.12. виключення учасника з Товариства;

9.11.13. встановлення розміру, форми і порядку внесення учасниками Товариства додаткових внесків до статутного капіталу Товариства;



9.11.14. визначення форм контролю за діяльністю виконавчого органу Товариства, створення та визначення повноважень відповідних контролюючих органів Товариства;

9.11.15. прийняття рішень з інших питань, віднесеніх до компетенції Загальних зборів учасників Товариства.

9.12. Загальні збори учасників Товариства попередньо погоджують та затверджують умови наступних правочинів:

- про відчуження основних засобів Товариства;
- про відчуження майна Товариства та майнових прав;
- про списання основних засобів Товариства;
- про передачу основних засобів Товариства в оренду (найм), позичку, інші форми користування майном;
- про передачу основних засобів, майна та майнових прав Товариства в заставу, іпотеку;
- про отримання кредитів та позик;
- про надання кредитів та позик;
- про фінансову поруку (гарантії) по зобов'язаннях третіх осіб;
- про випуск векселів, облігайок та інших цінних паперів;
- про укладання договорів оренди;
- про укладання договорів лізингу та/або ренти основних засобів Товариства;
- про укладання правочинів щодо здійснення господарської діяльності Товариством на суму що перевищує 1 000 000, 00 (один мільйон) грн.

9.13. Загальні збори учасників Товариства мають також право приймати рішення з будь-яких питань діяльності Товариства, в тому числі і з тих, що передані Загальними зборами учасників Товариства до компетенції виконавчого органу Товариства.

9.14. Питання, зазначені в підпунктах 1-16 пункту 16.15. цього Статуту Товариства, а також інші питання, які в силу положень чинного законодавства України повинні вирішуватися Загальними зборами учасників товариства з обмеженою відповідальністю, відносяться до виключної компетенції Загальних зборів учасників Товариства.

Цим Статутом Товариства до виключної компетенції Загальних зборів учасників Товариства може бути також віднесено вирішення інших питань.

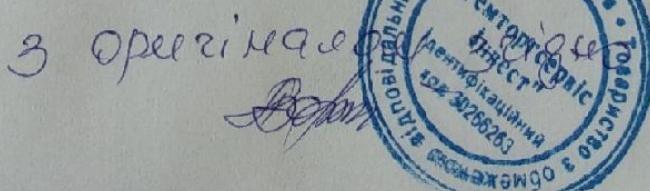
Питання, віднесені до виключної компетенції Загальних зборів учасників Товариства, не можуть бути передані ними для вирішення виконавчому(им) органу(ам) Товариства.

9.15. З питань встановлення розміру, форми і порядку внесення учасниками додаткових вкладів та вирішення питання про придбання товариством частки учасника, а також при вирішенні питання про виключення учасника з товариства рішення вважається прийнятым, якщо за нього проголосують учасники, що володіють у сукупності більш як 50 відсотками загальної кількості голосів учасників товариства.

З решти питань рішення приймається простою більшістю голосів учасників Товариства, що приймають участь у Загальних зборах учасників Товариства.

Книга протоколів Загальних зборів учасників Товариства має бути невідкладно надана учаснику(ам) Товариства за його (їх) письмовою чи усною вимогою. Учасник Товариства має право запросити окремий(i), зазначений(i) ним, протокол(i) Загальних зборів учасників Товариства, який(i) невідкладно повинен(ні) бути йому наданий(i). За вимогою учасника(ів) Товариства повинні видаватися засвідчені Товариством витяги з Книги протоколів Загальних зборів учасників Товариства чи витяги з протоколів Загальних зборів учасників Товариства.

У разі відсутності можливості провести Загальні збори учасників Товариства у формі спільної присутності учасників Товариства для обговорення питань порядку денного і прийняття відповідних рішень Загальними зборами учасників Товариства допускається прийняття рішення методом опитування. У цьому разі проект рішення або питання для голосування надсилається учасникам Товариства, які повинні письмово сповістити щодо нього свою думку. Протягом 10 днів з моменту одержання повідомлення від останнього учасника голосування всі вони повинні бути проінформовані Головою Загальних зборів Товариства про прийняте рішення.



## 10. ДИРЕКЦІЯ ТОВАРИСТВА

- 10.1. Виконавчим органом Товариства, що здійснює управління його поточною діяльністю, є дирекція (колегіальний орган), яка підзвітна Загальним зборам учасників Товариства. Дирекцію очолює Генеральний Директор. Членом дирекції Товариства є Фінансовий Директор. Членами виконавчого органу можуть бути особи, які не є учасниками Товариства.
- 10.2. Дирекція Товариства призначається (обирається) та звільняється Загальними зборами учасників Товариства. Якщо інше не зазначено в рішенні Загальних зборів учасників Товариства Дирекція Товариства призначається (обирається) безстроково.
- 10.3. Загальні збори учасників Товариства мають право в будь-який час прийняти рішення про дострокове звільнення членів Дирекції Товариства.
- 10.4. Дирекція Товариства може бути обрана (призначена) також і не зі складу учасників Товариства.
- 10.5. До компетенції Дирекції Товариства відноситься вирішення всіх питань, що не відносяться до виключної компетенції Загальних зборів учасників Товариства. Загальні збори учасників Товариства мають право винести рішення про передачу частини повноважень, що належать їм, до компетенції Дирекції Товариства.
- 10.6. Генеральний директор Товариства:
- 10.6.1. без довіреності діє від імені Товариства, в тому числі представляє його інтереси перед всіма третіми особами, включаючи державні органи та органи місцевого самоврядування;
- 10.6.2. вчиняє правочини від імені Товариства. Правочини (договори, угоди), що підлягають затвердженню Загальними зборами учасників Товариства чи на вчинення яких необхідна згода Загальних зборів учасників Товариства, можуть вчинятися генеральним Директором лише після їх затвердження (надання згоди на їх вчинення) Загальними зборами учасників Товариства;
- 10.6.3. видає довіреності на право представництва від імені Товариства, в тому числі довіреності з правом передоручення;
- 10.6.4. затверджує штатний розклад та правила внутрішнього трудового розпорядку Товариства, посадові оклади працівників Товариства;
- 10.6.5. розпоряджається майном Товариства для забезпечення його поточної діяльності в межах, встановлених цим Статутом та чинним законодавством України;
- 10.6.6. відкриває банківські рахунки Товариства;
- 10.6.7. розробляє поточні плани діяльності Товариства і заходи, що є необхідними для його успішного розвитку;
- 10.6.8. подає на затвердження Загальних зборів учасників Товариства річний звіт та баланс Товариства;
- 10.6.9. забезпечує належне виконання рішень Загальних зборів учасників Товариства;
- 10.6.10. приймає рішення щодо інших питань поточної діяльності Товариства;
- 10.6.11. підписує разом з фінансовим директором (при цьому всі документи є чинними за наявності одночасного підпису фінансового директора) фінансового, матеріального, майнового, розрахункового та кредитного характеру, які є основою бухгалтерських записів, разом з фінансовим директором відкриває рахунки в установах банків, має право розпорядчого підпису (разом з фінансовим директором), з урахуванням обмежень встановлених цим статутом.
- 10.6.12. затверджує, штатний розклад і посадові оклади працівників, встановлює показники, розмір та строки їх преміювання за погодженням з фінансовим директором Товариства.
- 10.6.13. разом з фінансовим директором затверджує ціни на роботи, продукцію і тарифи на послуги.
- 10.6.14. виконує інші функції та вчиняє інші дії від імені Товариства, що необхідні для досягнення мети Товариства і забезпечення його нормальної діяльності.

відповідності до чинного законодавства України, положень цього Статуту Товариства та трудового договору, укладеного з ним.

10.7 Генеральний Директор Товариства не має права приймати рішення, без попереднього погодження учасниками Товариства щодо розпорядження нерухомим майном Товариства та майновими правами, приймати на роботу та звільнити фінансового Директора Товариства, приймати рішення про купівлю та продаж Товариством корпоративних прав, вирішувати інші питання пов'язані з розпорядженням корпоративними правами Товариства, приймати рішення про участь Товариства у заснуванні іншого підприємства, асоціації, концерну та інших об'єднаннях, вчиняти одноособово інші дії, для вчинення яких відповідно до цього Статуту необхідно отримати погодження Учасниками Товариства.

10.8. Генеральний Директор Товариства не може бути одночасно Головою Загальних зборів учасників Товариства.

10.9. Фінансовий Директор Товариства:

- забезпечує дотримання на підприємстві встановлених єдиних методологічних зasad бухгалтерського обліку, складання і подання у встановлені строки фінансової звітності;
- підписує разом з Генеральним Директором Товариства всі правочини, господарські, фінансові та бухгалтерські документи;
- вчиняє правочини від імені Товариства в межах компетенції встановленої цим Статутом. Правочини (договори, угоди), що підлягають затвердженню Загальними зборами учасників Товариства чи на вчинення яких необхідна згода Загальних зборів учасників Товариства, можуть вчинятися фінансовим Директором лише після їх затвердження (надання згоди на їх вчинення) Загальними зборами учасників Товариства;
- діє без довіреності від імені Товариства, в тому числі представляє його інтереси перед всіма третіми особами, включаючи державні органи та органи місцевого самоврядування;
- відкриває та закриває рахунки в банківських установах разом з Генеральним директором;
- обов'язково має права другого підпису на банківських документах;
- організовує контроль за відображенням на рахунках бухгалтерського обліку всіх господарських операцій;
- забезпечує перевірку стану бухгалтерського обліку у філіях, представництвах, відділеннях та інших відокремлених підрозділах підприємства;
- забезпечує належне виконання рішень Загальних зборів учасників Товариства;
- приймає рішення щодо інших питань поточної діяльності Товариства.

## 11. ПОСАДОВІ ОСОБИ ТОВАРИСТВА

11.1. Посадовими особами Товариства визнаються генеральний директор Товариства, фінансовий директор Товариства і Голова та члени ревізійної комісії (Ревізор). Обмеження щодо поєднання однією особою зазначених посад встановлюються чинним законодавством України.

11.2. Посадовими особами Товариства не можуть бути особи, службову або іншу діяльність яких визнано Конституцією України та чинним законодавством України несумісною з перебуванням на цих посадах, а також особи, яким перебування на відповідних посадах заборонено рішенням суду.

11.3. Посадові особи Товариства повинні зберігати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію Товариства і несуть передбачену чинним законодавством України відповідальність за її розголошення.

11.4. Посадові особи Товариства відповідають за шкоду, заподіяну ними Товариству, в межах і порядку, передбачених чинним законодавством України та Статутом Товариства.



## 11. РЕВІЗІЙНА КОМІСІЯ

- 11.1. Для здійснення контролю за фінансово-господарською діяльністю Дирекції Товариства Загальними зборами учасників Товариства обирається Ревізійна комісія (Ревізор) Товариства.
- 11.2. Строк повноважень Ревізійної комісії (Ревізора) може бути обмежений рішенням Загальних зборів учасників Товариства.
- 11.3. Голова та члени Ревізійної комісії (Ревізор) Товариства обираються з числа учасників Товариства. Ревізійна комісія Товариства обирається в кількості не менше 3-х осіб. Генеральний Директор Товариства та фінансовий директор Товариства не можуть бути членами Ревізійної комісії (Ревізором) Товариства.
- 11.4. Перевірки діяльності Дирекції Товариства проводяться Ревізійною комісією (Ревізором) Товариства за дорученням Загальних зборів учасників Товариства, з власної ініціативи або на вимогу учасників Товариства. Ревізійна комісія (Ревізор) Товариства має право вимагати від посадових осіб (в тому числі Директора Товариства) Товариства надання усіх необхідних матеріалів, бухгалтерських чи інших документів та особистих пояснень.
- 11.5. Ревізійна комісія (Ревізор) Товариства доповідає про результати проведених перевірок Загальним зборам учасників Товариства.
- 11.6. Ревізійна комісія (Ревізор) Товариства складає висновок по річних звітах та балансах Товариства. Без висновку Ревізійної комісії (Ревізора) Товариства Загальні збори учасників Товариства не мають права затверджувати річний баланс Товариства.
- 11.7. Ревізійна комісія (Ревізор) Товариства має право ставити питання перед Головою Загальних зборів Товариства про скликання позачергових Загальних зборів учасників Товариства, якщо виникла загроза суттєвим інтересам Товариства або виявлено зловживання посадовими особами Товариства.
- 11.8. Порядок створення, діяльності та повноваження Ревізійної комісії (Ревізора) Товариства встановлюються чинним законодавством України, цим Статутом Товариства та рішеннями Загальних зборів учасників Товариства. Загальні збори учасників Товариства мають право затверджувати Положення про Ревізійну комісію (Ревізора) Товариства.
- 11.9. Для здійснення контролю за фінансовою діяльністю Товариства згідно з рішенням Загальних зборів учасників Товариства, а також на вимогу Ревізійної комісії (Ревізора) Товариства і в інших випадках, встановлених чинним законодавством України, може призначатися аудиторська перевірка діяльності та звітності Товариства.
- 11.10. Порядок проведення аудиторських перевірок діяльності та звітності Товариства встановлюється чинним законодавством України.
- 11.11. На вимогу будь-кого з учасників Товариства може бути проведено аудиторську перевірку річної фінансової звітності Товариства із залученням професійного аудитора, не пов'язаного майновими інтересами з Товариством чи з його учасниками.
- Витрати, пов'язані з проведенням такої перевірки, покладаються на учасника Товариства, на вимогу якого проводиться аудиторська перевірка. Витрати учасника Товариства на оплату послуг аудитора можуть бути йому компенсовані Товариством (за рахунок його коштів) за рішенням Загальних зборів учасників Товариства.
- 11.12. Залученням професійного аудитора для перевірки та підтвердження правильності річної фінансової звітності Товариства обов'язково у випадках, передбачених чинним законодавством України.
- 11.13. Публічна звітність Товариства про результати його діяльності не вимагається, крім випадків, встановлених чинним законодавством України.



## **12. ВИКЛЮЧЕННЯ УЧАСНИКА З ТОВАРИСТВА**

12.1. Учасника Товариства, який систематично не виконує або неналежним чином виконує обов'язки, або перешкоджає своїми діями досягненню цілей Товариства, може бути виключено із Товариства на основі рішення, за яке проголосували Учасники, що володіють у сукупності більш як 50 відсотками загальної кількості голосів Учасників Товариства. При цьому цей Учасник (його представник) у голосуванні участі не бере.

12.2. Виключення Учасника з Товариства призводить до наслідків, які застосовуються при виході Учасника із Товариства, передбачених Статутом.

## **13. АУДИТ, ОБЛІК ТА ЗВІТНІСТЬ**

13.1. Товариство може за свій рахунок скористатися послугами спеціалізованої аудиторської компанії для підготовки аудиторського висновку. Аудиторська компанія буде підписувати щорічний аудит, згідно з чинним законодавством України. На вимогу будь-кого з Учасників Товариства та за згодою Загальних зборів Учасників Товариства може бути проведено аудиторську перевірку річної фінансової звітності Товариства із залученням професійного аудитора, не пов'язаного майновими інтересами з Товариством чи з його Учасниками.

13.2. Витрати, пов'язані з проведенням такої перевірки, покладаються на Учасника, на вимогу якого проводиться аудиторська перевірка.

13.3. Фінансовий рік встановлюється з першого січня по тридцять перше грудня включно.

13.4. Товариство здійснює первинний (оперативний) та бухгалтерський облік результатів своєї роботи, складає статистичну інформацію, а також надає відповідно до вимог чинного законодавства фінансову звітність та статистичну інформацію щодо своєї господарської діяльності, інші дані, визначені чинним законодавством.

## **14. МАЙНО ТОВАРИСТВА**

14.1. Товариство є власником майна, переданого йому Засновником (Учасником) у власність; продукції, виробленої Товариством в результаті господарської діяльності; одержаних доходів; іншого майна, набутого на підставах, не заборонених чинним законодавством України.

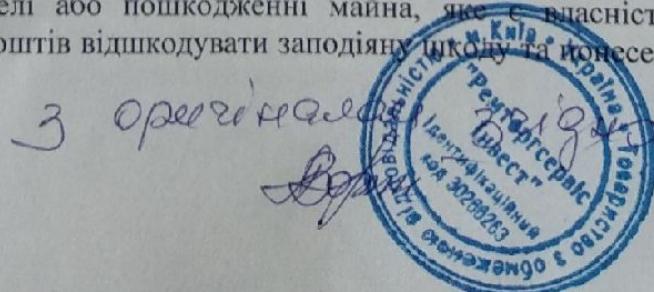
14.2. Джерелами формування майна Товариства є: матеріальні вклади Засновника (Учасника); доходи від реалізації продукції (робіт, послуг); доходи від цінних паперів; капітальні вкладення і дотації з бюджетів; надходження від продажу (здачі в оренду) майнових об'єктів (комплексів), що належать Товариству, придбання майна інших суб'єктів; кредити банків та інших кредиторів; безплатні та благодійні внески, пожертвування організацій і громадян; інші джерела, не заборонені законом.

14.3. Товариство має право здійснювати у відношенні до свого майна будь-які дії, що не суперечать чинному законодавству України, в тому числі передавати право на володіння, користування та розпорядження належним йому майном іншим особам.

14.4. Товариство вправі продавати і передавати іншим підприємствам, організаціям та громадянам, обмінювати та здавати в оренду, надавати безкоштовно в тимчасове користування чи у позику належні йому будинки, споруди, обладнання, транспортні засоби, інвентар та інші матеріальні цінності, а також списувати їх з балансу. Відчуження громадянам засобів виробництва та інших матеріальних цінностей не допускається, якщо ці цінності не можуть, відповідно законам, знаходитися в їх власності.

14.5. Ризик випадкової загибелі або пошкодження майна, що є власністю Товариства, або того, що передане йому в користування, несе Товариство, якщо винна особа не встановлена.

14.6. Особи, які винні у загибелі або пошкодженні майна, яке є власністю Товариства, зобов'язані за рахунок власних коштів відшкодувати заподіяну щоду та понесені Товариством збитки.



14.7 Якщо виникне суперечна ситуація щодо відшкодування збитків, які понесені Товариством внаслідок загибелі або пошкодження майна Товариства, кожна сторона має право звернутися до суду.

14.8. Чистий прибуток, отриманий Товариством в результаті його господарської діяльності після покриття матеріальних та прирівняніх до них витрат, витрат на оплату праці, сплати податків та інших платежів до бюджету, залишається у повному розпорядженні Товариства і використовується для формування відповідних фондів Товариства. Прибуток, що залишається після здійснених обов'язкових відрахувань та розрахунків, розподіляється відповідно до рішення Загальних зборів Учасників Товариства. Періодичність прийняття вищезазначених рішень встановлюється Загальними зборами Учасників Товариства.

14.9. В Товаристві створюється резервний (страховий) фонд у розмірі 25 % Статутного капіталу. Формування резервного фонду здійснюється шляхом щорічних відрахувань у розмірі 5% від суми чистого прибутку до досягнення фондом вказаної величини. Резервний фонд призначається на покриття можливих збитків Товариства. У випадку витрачання коштів з резервного фонду, відрахування до нього поновлюються.

14.10. Товариство несе відповідальність по своїм зобов'язанням всім своїм майном, на яке може бути направлене стягнення відповідно до чинного законодавства.

14.11. Частина майна Товариства може бути передана його дочірнім підприємством, філіям, представництвам та іншим відокремленим структурним підрозділам на умовах, визначених рішенням Загальних зборів Учасників Товариства.

14.12. Майно Товариства підлягає страхуванню у порядку та в обсязі, визначеному чинним законодавством.

14.13. В Товаристві можуть створюватись також фонди виробничого та соціального розвитку (накопичення), сплати дивідендів, інші фонди на розсуд Загальних зборів Учасників. Положення про фонди затверджуються виконавчим органом Товариства.

14.14. Збитки, які можуть виникнути в процесі діяльності Товариства, відшкодовуються за рахунок резервного (страхового) та інших фондів Товариства, а також за рахунок інших джерел, не заборонених чинним законодавством.

## 15. ТРУДОВИЙ КОЛЕКТИВ ТОВАРИСТВА

15.1. Трудовий колектив Товариства становлять усі громадяни, які своєю працею беруть участь в його діяльності на основі трудового договору (контракту, угоди), а також інших форм, що регулюють трудові відносини працівника з Товариством.

15.2. Трудовий колектив Товариства:

15.2.1. розглядає проект колективного договору;

15.2.2. розглядає порядок надання працівникам Товариства соціальних пільг;

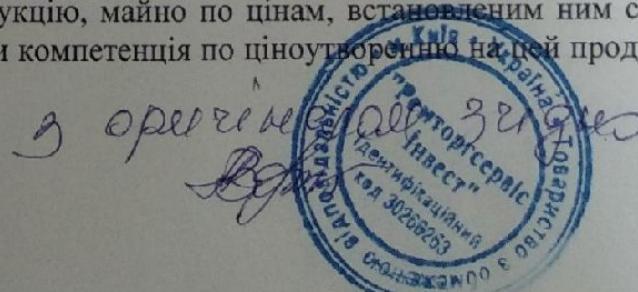
15.2.3. розглядає порядок заохочення, матеріального і морального стимулювання продуктивної праці, винахідницької і раціоналізаторської діяльності.

15.3. Повноваження трудового колективу Товариства реалізуються у порядку, передбаченому чинним законодавством України.

## 16. ЕКОНОМІЧНА ТА ЗОВНІШНЬОЕКОНОМІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ

16.1. Товариство реалізує свою та придбану у законному порядку у інших суб'єктів господарчої діяльності продукцію та інші матеріальні цінності на основі прямих угод (контрактів), господарського замовлення, через біржі, мережу власних торгівельних підприємств, магазинів. Реалізація продукції Товариства, у т. ч. бартерних угод, за межами України здійснюється Товариством самостійно або на основі ліцензій згідно з законодавством України.

16.2. Товариство реалізує свою продукцію, майно по цінам, встановленим ним самостійно на договірній основі, крім випадків, коли компетенція по ціноутворенню на цей продукт належить



державі. В розрахунках із закордонними партнерами застосовується контрактні ціни, які формуються у відповідності з умовами та цінами світового ринку.

16.3. Товариство здійснює самостійно зовнішньоекономічну діяльність, зараховує валютну виручку на свій рахунок, та, після всіх, передбачених діючим законодавством України виплат в місцевий (згідно із місцем розміщення Товариства) та бюджет держави, користується нею по власному розсуду.

16.4. Кошти Товариства в гривнях зберігаються на поточних, в іноземній валуті - на валютних рахунках в банківських установах і використовуються ним самостійно. Товариство самостійно обирає банки (кредитно-фінансові установи) для здійснення кредитно-розрахункових операцій.

16.5. Товариство вправі отримувати кредити від своїх закордонних партнерів, зараховувати валютну виручку на свій рахунок, самостійно нею розпоряджатися і прибавати за рахунок валютних накопичень товари (роботи, послуги) за кордоном.

16.6. Товариство вправі створювати спільні підприємства за участю іноземних юридичних осіб і громадян на території України та за її межами. Товариство може в установленому порядку відкривати за кордоном свої представництва і філії, а також відкривати рахунки у закордонних банках у визначеному законодавством порядку.

## 17. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ТОВАРИСТВА

17.1. Діяльність Товариства припиняється в результаті передання всього свого майна, прав та обов'язків іншим юридичним особам – правонаступникам (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або в результаті ліквідації.

17.2. Припинення відбувається:

- за рішенням вищого органу управління Товариства – Загальних зборів Учасників;
- на підставі рішення суду або господарського суду за поданням органів, що контролюють діяльність Товариства, у разі систематичного чи грубого порушення законодавства;
- на підставі рішення господарського суду в порядку, встановленому Законом України «Про відновлення платоспроможності боржника або визнання його банкрутом».

17.3. Учасники Товариства, суд, або орган, що прийняв рішення про припинення Товариства зобов'язані негайно повідомити про це орган, що здійснює державну реєстрацію, який вносить до Єдиного державного реєстру відомості про те, що Товариство перебуває у процесі припинення.

17.4. При припиненні Товариства Учасники Товариства, суд або орган, що прийняв рішення про його припинення, призначають за погодженням з органом, який здійснює державну реєстрацію, комісію з припинення/ліквідаційну комісію Товариства та встановлюють порядок і строки припинення Товариства відповідно до положень чинного законодавства в Україні. З дня призначення комісії до неї переходять повноваження по управлінню справами Товариства. Виконання функцій комісії з припинення/ліквідаційної комісії юридичної особи може бути покладено на виконавчий орган Товариства. З моменту призначення комісії до неї переходять повноваження щодо управління справами Товариства. Комісія поміщає в друкованих засобах масової інформації, в яких публікуються відомості про державну реєстрацію юридичної особи, що припиняється, повідомлення про припинення Товариства та про порядок і строк заялення кредиторами вимог до нього. Цей строк не може становити менше двох місяців з дня публікації повідомлення про припинення юридичної особи. Комісія вживає усіх можливих заходів щодо виявлення кредиторів, а також письмово повідомляє їх про припинення Товариства.

17.5. Ліквідаційна комісія/комісія з припинення після закінчення строку для пред'явлення вимог кредиторів складає проміжний ліквідаційний баланс/передавальний акт тощо, який містить відомості про склад майна Товариства, перелік пред'явлених кредиторами вимог, а також про результати їх розгляду. Цей баланс/акт затверджується Хідом/Учасником Товариства. Виплата

грошових сум кредиторам Товариства провадиться відповідно до проміжного ліквідаційного балансу. В разі недостатності грошових коштів для задоволення вимог кредиторів ліквідаційна комісія здійснює продаж майна Товариства. Майно Товариства, яке залишилось після задоволення вимог кредиторів, передається його Учаснику.

17.6. Ліквідація Товариства вважається завершеною, а Товариство таким, що припинило свою діяльність, з моменту внесення запису про це в державному реєстрі. Ліквідаційна комісія/комісія з припинення несе майнову відповідальність за збитки, заподіяні нею Товариству, а також третім особам у відповідності до чинного законодавства України.

## 18. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

18.1. Припинення діяльності Товариства відбувається шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації.

18.2. Реорганізація Товариства відбувається за рішенням Загальних зборів учасників Товариства, а у випадках, передбачених чинним законодавством України - за рішенням суду або відповідних органів державної влади. При цьому вся сукупність прав та обов'язків переходить до правонаступників Товариства.

18.3. Товариство ліквідується:

18.3.1. за рішенням Загальних зборів учасників Товариства;

18.3.2. за рішенням суду у випадках, передбачених чинним законодавством України.

18.4. Ліквідація Товариства проводиться призначеною Загальними зборами учасників Товариства ліквідаційною комісією, а у випадку припинення діяльності Товариства за рішенням суду - ліквідаційною комісією, призначеною судом.

З дня призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження по управлінню справами Товариства. Ліквідаційна комісія у тридennий строк з моменту її призначення публікує інформацію Товариства в одному з офіційних (республіканському i місцевому) органів преси із зазначенням строку подачі заяв кредиторами своїх претензій.

Ліквідаційна комісія після закінчення строку для пред'явлення вимог кредиторами складає проміжний ліквідаційний баланс Товариства, який містить відомості про склад майна Товариства, перелік пред'явлених кредиторами вимог, а також про результати їх розгляду.

Проміжний ліквідаційний баланс Товариства затверджується Загальними зборами учасників Товариства або судом, який прийняв рішення про ліквідацію Товариства.

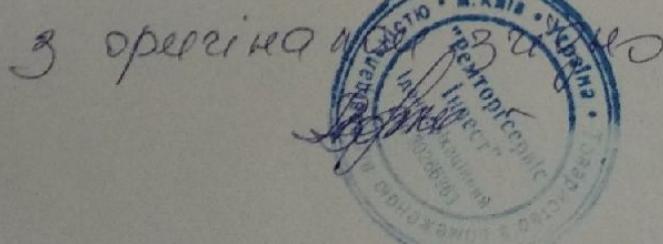
Виплата грошових сум кредиторам Товариства у разі його ліквідації проводиться у порядку черговості, встановленою чинним законодавством України, відповідно до проміжного ліквідаційного балансу Товариства, починаючи від дня його затвердження, за винятком кредиторів четвертої черги, виплати яким провадяться зі сплину місяця від дня затвердження проміжного ліквідаційного балансу Товариства.

В разі недостатності у Товариства грошових коштів при його ліквідації для задоволення вимог кредиторів ліквідаційна комісія здійснює продаж майна Товариства.

Після завершення розрахунків з кредиторами Товариства ліквідаційна комісія складає ліквідаційний баланс Товариства, який затверджується Загальними зборами учасників Товариства або судом, що прийняв рішення про ліквідацію Товариства.

Майно та грошові кошти, що належать Товариству, включаючи виручку від розпродажу його майна при ліквідації, після розрахунків по оплаті праці осіб, які працюють на умовах найму, та виконання зобов'язань перед бюджетом, банками, власниками акцій, випущених Товариством та іншими кредиторами, розподіляється між учасниками Товариства у шестимісячний строк після опублікування інформації про його ліквідацію.

Майно, передане Товариству його учасниками у користування, повертається у натуральній формі без винагороди.



У разі виникнення спорів щодо виплати заборгованості Товариства його грошові кошти не підлягають розподілу між учасниками Товариства до вирішення цього спору або до одержання кредиторами гарантій.

Ліквідація Товариства вважається завершеною, а Товариство таким, що припинило свою діяльність, з дня внесення до єдиного державного реєстру запису про його припинення.

18.5. Претензії до Товариства у разі його ліквідації задовольняються за рахунок майна Товариства. Претензії не виявлені та не заявлені, а також претензії, не задоволені внаслідок статку майна Товариства при його ліквідації, вважаються погашеними.

## 19. ПОРЯДОК ПІДПИСАННЯ УСТАНОВЧИХ ДОКУМЕНТІВ ТОВАРИСТВА

Установчий документ Товариства викладається у письмовій формі, прошивається пронумеровується та підписується всіма учасниками, уповноваженими ними особами або головою та секретарем Загальних зборів учасників (у разі прийняття такого рішення Загальними зборами учасників). Справжність підписів на установчому документі нотаріально засвідчується, крім випадків, передбачених чинним законодавством .

### 19.1. ПІДПИСИ ЗАСНОВНИКІВ (УЧАСНИКІВ) ТОВАРИСТВА:

Фізична особа громадянин України, Вовк Леонід Олександрович, (паспорт серії СН 456897, виданий Міським РУ ГУ МВС України в місті Києві 27 березня 1997 року, реєстраційний номер облікової картки платника податків 1699402532), який зареєстрована за адресою: 02068, м. Київ, вул. Драгоманова, буд. 44-А, кв. 239

*Вовк -*

*місто Ки-*

*З оригіналом згідно*



-їв, Україна. Двадцять другого січня, дві тисячі вісімнадцятого року.

Я, Курило Я.О., приватний нотаріус Київського міського нотаріального округу, засвідчує справжність підпису Вовка Леоніда Олександровича, який зроблено у мене присутності.

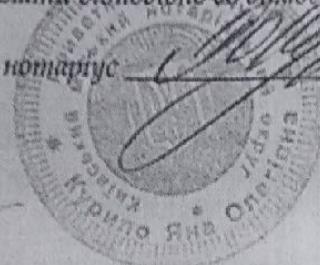
Особу Вовка Леоніда Олександровича, який підписав документ, встановлено, його діездатність перевірено.

Зареєстровано в реєстрі за №97.

Стигнуто плати відповідно до вимог ст.31 Закону України "Про нотаріат".

Приватний нотаріус

Я.О.Курило



Всного прошито,  
пронумеровано і  
скріплено  
печаткою  
аркушів



Приватний нотаріус



з ордером на долі згідно