

м. Ковель

«03» грудня 2019 р.

Акціонерне товариство «Українська залізниця», що надалі іменується Орендодавець, в особі директора філії «Пасажирська компанія» АТ «Укрзалізниця» Міняйла Максима Борисовича, що діє на підставі довіреності, посвідченої 18 липня 2019 року приватним нотаріусом Київського міського нотаріального округу Ісаєнко О.В. за реєстром № 5027 та в особі заступника директора філії «Пасажирська компанія» АТ «Укрзалізниця» Дудович Метяна Віталія Івановича що діє на підставі довіреності, посвідченої 18 липня 2019 року приватним нотаріусом Київського міського нотаріального округу Ісаєнко за реєстром 5027 з однієї Сторони та

Акціонерне товариство «Державний ощадний банк України», що надалі іменується Орендар, в особі начальника філії – Волинське обласне управління АТ «Ощадбанк» Паскевича Андрія Івановича, що діє на підставі Довіреності від 16 січня 2018 року, посвідченої приватним нотаріусом Київського міського нотаріального округу Івановою С. М., зареєстрованої в реєстрі за № 30, з іншої сторони, далі разом іменовані – Сторони, а кожний окремо - Сторона, уклали Договір оренди нерухомого майна (далі - Договір) про таке:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. На умовах та в порядку, визначених цим Договором, Орендодавець передає, а Орендар приймає в строкове платне користування нерухоме Майно загальною площею 3 кв. м., а саме: частину нежитлового приміщення будівлі деревообробного цеху Б-1, розташоване в м. Ковель, яке знаходиться за адресою: вул. Ветеранів, № 3, на першому поверсі, одноповерхового будинку, загальною площею 612 м² (далі – Майно), в тому числі коефіцієнт загальних площ 0,49 % згідно з планом за поверхами, з викопіюванням з по поверхового плану, та окреме індивідуально визначене майно (зазначається у разі наявності) відповідно до Акта приймання-передачі майна, що складає невід'ємну частину цього Договору.

1.2. Орендодавець має всі правові підстави для розпорядження Майном.

1.3. Майно надається Орендарю для його використання за цільовим призначенням - розміщення банкомату.

1.4. Вартість Майна відповідно до довідки про балансову вартість «10» квітня 2019 року становить 2 194 грн. 89 коп. (дві тисячі сто дев'яносто чотири грн.. 89 коп.).

1.5. Використання Майна для цілей, не зазначених у пункті 1.3. цього Договору визнається користуванням Майна всупереч цільовому призначенню.

2. УМОВИ ПЕРЕДАЧІ ТА ПОВЕРНЕННЯ ОРЕНДОВАНОГО МАЙНА

2.1. Передача Орендареві Майна в строкове платне користування здійснюється на підставі Акта приймання-передачі майна від Орендодавця до Орендаря, складеного згідно з формою, що є невід'ємною частиною цього Договору (Додаток 1). Майно вважається переданим Орендодавцем Орендарю з дати підписання уповноваженими представниками Сторін Акта приймання-передачі майна та скріплення печатками (у разі наявності) в строки, встановлені цим Договором. При цьому ризик випадкового знищення або випадкового пошкодження Майна переходить до Орендаря з дати підписання Сторонами Акта приймання-передачі майна від Орендодавця до Орендаря.

2.2. Стан Майна на дату передачі його Орендареві (потребує/не потребує поточного та/або капітального ремонту) визначається в Акті приймання-передачі майна від Орендодавця до Орендаря.

2.3. Передача Майна в оренду не тягне за собою передачу права власності на це Майно. Орендар користується Майном протягом строку дії цього Договору.

2.4. Орендар не пізніше останнього дня строку дії цього Договору зобов'язаний повернути, а Орендодавець прийняти Майно за Актом приймання-передачі майна від Орендаря до Орендодавця, що складається та підписується Сторонами відповідно до форми, наведеної у Додатку 2 до цього Договору. Майно має бути повернуто з усіма поліпшеннями, які неможливо відокремити від Майна без нанесення шкоди цьому Майну, в стані не гіршому, ніж на момент прийняття Майна в оренду за Актом приймання-передачі майна від Орендодавця до Орендаря, з

договору про відшкодування витрат на утримання Майна та надання комунальних послуг. Договір про відшкодування витрат на утримання Майна та надання комунальних послуг Орендарем та Орендодавцем укладається протягом 5 робочих днів з дня підписання Сторонами Акта приймання-передачі Майна від Орендодавця до Орендаря.

3.5. У разі користування Майном протягом неповного календарного місяця (першого та/або останнього місяців оренди) добова Орендна плата за дні користування визначається на основі орендної плати за відповідні місяці пропорційно дням користування.

3.6. Нарахування Орендної плати здійснюється за весь час фактичного користування Майном.

3.7. Розмір Орендної плати може бути збільшений Орендодавцем в односторонньому порядку, в тому числі у разі зміни кон'юнктури ринку (обґрунтоване збільшення розміру Орендної плати) з оренди аналогічного нерухомого Майна. Про обґрунтовану зміну розміру Орендної плати Орендодавець письмово попереджає Орендаря не пізніше як за 45 календарних днів, до дати введення нового розміру Орендної плати, про що Сторони укладають Додаткову угоду до цього Договору.

3.8. У разі якщо Орендар не може використовувати орендоване Майно у зв'язку з необхідністю проведення ремонтних робіт, за його клопотанням Орендодавець на період виконання ремонтних робіт може зменшити розмір Орендної плати, визначений пунктом 3.1. Договору, на 50 відсотків для об'єктів площею до 150 кв. м. на строк не більше трьох місяців, а для об'єктів площею більше 150 кв. м. - на строк не більше шести місяців. Інформація щодо неможливості використання орендованого Майна підтверджується відповідним актом, складеним та підписаним Орендарем та Орендодавцем. Передбачений цим пунктом зменшений розмір Орендної плати може бути встановлений один раз протягом строку дії цього Договору. Про таке зменшення розміру Орендної плати, Сторони укладають Додаткову угоду до Договору.

3.9. У разі припинення (розірвання) цього Договору Орендар сплачує Орендну плату до дати фактичного повернення Майна за Актом приймання-передачі майна від Орендаря до Орендодавця включно. Закінчення строку дії цього Договору не звільняє Орендаря від обов'язку виконання перед Орендодавцем всіх грошових зобов'язань за цим Договором, враховуючи і відповідальність за порушення умов Договору.

4. ГАРАНТІЙНИЙ ПЛАТІЖ

4.1. Орендар зобов'язаний перерахувати на рахунок Орендодавця гарантійний платіж у розмірі подвійної базової Орендної плати, що у сумі становить 3 862,80 грн. (три тисячі вісімсот шістдесят дві грн. 80 коп.) без ПДВ, ПДВ 772,56 грн. (сімсот сімдесят дві грн. 56 коп.), разом включаючи ПДВ 4 635,36 грн. (чотири тисячі шістсот тридцять п'ять грн. 36 коп.) (далі – Гарантійний платіж) протягом 10 (десяти) банківських днів з дати укладення цього Договору, але у будь-якому разі не пізніше дня підписання Сторонами Акта приймання-передачі майна від Орендодавця до Орендаря.

4.2. У разі здійснення погашення Орендодавцем за рахунок Гарантійного платежу грошової заборгованості Орендаря, Орендар протягом 5 (п'яти) банківських днів з дати отримання від Орендодавця відповідної вимоги зобов'язаний поповнити Гарантійний платіж до розміру, встановленого у пункті 4.1. цього Договору.

4.3. У разі повного та належного виконання Орендарем усіх грошових зобов'язань за цим Договором за наявності у Орендодавця Гарантійного платежу, а також у разі дострокового розірвання Договору з ініціативи Орендодавця, Гарантійний платіж зараховується у якості плати за останні два місяці оренди.

4.4. У разі дострокового розірвання (припинення) Договору з ініціативи Орендаря Гарантійний платіж залишається у Орендодавця (не повертається Орендареві) та не зараховується як Орендна плата за останні два місяці оренди.

5. ВИКОРИСТАННЯ АМОРТИЗАЦІЙНИХ ВІДРАХУВАНЬ

5.1. Амортизаційні відрахування на орендоване нерухоме та інше окреме індивідуально визначене Майно нараховує та залишає у своєму розпорядженні Орендодавець.

6.2.8. Будівельні роботи виконувати тільки на підставі проектно-кошторисної документації, розробленої та затвердженої в установленому законодавством України порядку, та при наявності дозвільних документів на виконання будівельних робіт, отриманих в установленому порядку.

6.2.9. Забезпечити підготовку Майна до експлуатації в осінньо-зимовий період.

6.2.10. Відповідно до вимог нормативно-правових актів з пожежної безпеки розробляти комплексні заходи щодо забезпечення пожежної безпеки об'єкта оренди. Забезпечувати додержання протипожежних вимог стандартів, норм, правил, а також виконання вимог приписів і постанов органів державного пожежного нагляду. Утримувати у справному стані засоби протипожежного захисту і зв'язку, пожежну техніку, обладнання та інвентар, не допускати їх використання не за призначенням.

6.2.11. У визначені цим Договором строки укласти з Орендодавцем договір про відшкодування витрат на утримання Майна та надання комунальних послуг, пропорційно орендованій площі, та відшкодовувати Орендодавцю на підставі цього Договору витрати на утримання прибудинкової території витрати за користування земельною ділянкою, комунальні платежі тощо.

6.2.12. У разі, якщо Майно є об'єктом культурної спадщини чи його частиною, дотримуватись умов охоронного договору на пам'ятку культурної спадщини, укладеного між Орендодавцем або Орендарем та органом охорони культурної спадщини, та забезпечувати збереження об'єкта культурної спадщини чи його частини відповідно до вимог законодавства у сфері охорони культурної спадщини.

6.2.13. Орендар у письмовій формі погоджує з Орендодавцем розміщення й зовнішній вигляд реклами на фасаді Майна, а також час і строки монтажних і демонтажних робіт з установки рекламної продукції (при розміщенні реклами в інших, погоджених з Орендодавцем місцях, у випадках, передбачених чинним законодавством: додатково після узгодження з Орендодавцем, самостійно й за свій рахунок погодити розміщення й зовнішній вигляд реклами з місцевими органами влади). Орендар не має права без погодження з Орендодавцем розміщувати зовнішню рекламу на фасаді Майна та у віконних отворах орендованого приміщення. Орендодавець не несе відповідальності за зміст реклами.

6.2.14. У разі зміни рахунку, найменування Орендаря (назви), телефону, місцезнаходження письмово повідомляти про це Орендодавцю у тижневий строк з дати такої зміни.

6.2.15. Підтримувати Майно в справному і придатному для використання стані. Забезпечити належне утримання інженерних комунікацій (водопроводу, каналізації, електричних та опалювальних мереж і інше). У випадку аварій та проведення планових ремонтних робіт Майна невідкладно повідомляти про це Орендодавця.

6.2.16. Забезпечувати представникам Орендодавця доступ до Майна (встановленого на орендованій площі обладнання, апаратури, інших спеціальних пристроїв та технічних засобів телекомунікацій) для необхідних оглядів Майна, обладнання та засобів електрозв'язку, мереж водопроводу, каналізації, системи центрального опалення тощо та проведення робіт, а також за погодженням з Орендодавцем – представникам органів влади при виконанні ними службових обов'язків.

6.2.17. На підставі письмового дозволу Орендодавця здійснювати поточний ремонт, відновлення, зміну, переобладнання Майна.

6.2.18. Без попередньої письмової згоди Орендодавця не передавати в суборенду орендоване Майно, та не розміщувати майно (обладнання) третіх осіб.

6.2.19. Протягом 5-ти календарних днів після укладення цього Договору застрахувати Майно не менше ніж на суму визначену в пункті 1.4 цього Договору на користь Орендодавця, у порядку, визначеному законодавством, і надати Орендодавцю копії страхового полісу/договору і платіжного доручення про сплату страхового внеску. Постійно поновлювати договір страхування таким чином, щоб на увесь строк дії цього Договору Майно було застраховане.

6.2.20. У разі припинення/розірвання цього Договору повернути Орендодавцю Майно в належному стані, не гіршому, ніж на час передачі його в оренду, з урахуванням нормального зносу. У випадку погіршення стану Майна понад нормальний знос або його знищення Орендар

7.2.2. Не вчиняти дій, які б перешкоджали Орендарю користуватися Майном відповідно до умов цього Договору.

7.2.3. Не втручатися в господарську діяльність Орендаря.

7.2.4. Здійснювати контроль за виконанням Орендарем умов цього Договору і у разі виникнення заборгованості з орендної плати або інших платежів вжити заходів щодо погашення заборгованості.

8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

8.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх обов'язків за цим Договором, Сторони несуть відповідальність згідно із цим Договором та законодавством України.

8.2. У разі порушення строків виконання грошових зобов'язань за цим Договором, Орендар сплачує пеню від суми простроченого зобов'язання в розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України за кожен день прострочення грошового зобов'язання.

8.3. У разі пошкодження або знищення Майна, обладнання, інвентаря, Орендар відшкодовує вартість такого Майна Орендодавцю в розмірі заподіяної шкоди на підставі окремого рахунку.

8.4. У разі, якщо на дату сплати Орендної плати заборгованість Орендаря по її сплаті становить загалом більше ніж три місяці, Орендар також зобов'язується сплатити штраф у розмірі 3 % від суми заборгованості.

8.5. У випадку необхідності звернення до суду та/або виконання рішення суду щодо стягнення з Орендаря Орендної плати та інших платежів у порядку, встановленому законодавством України, на Орендаря також покладаються будь-які інші додаткові витрати Орендодавця.

8.6. У разі звільнення Орендарем Майна без письмового погодження з Орендодавцем, а також, без складання та підписання Акта приймання-передачі Майна в належному стані уповноваженими представниками Сторін, Орендар відшкодовує Орендодавцеві нанесені у зв'язку з цим збитки в повному їх розмірі та сплачує Орендну плату за весь період користування до дати підписання Акта приймання-передачі майна від Орендаря до Орендодавця.

8.7. У разі невиконання обов'язку щодо повернення Майна у строки відповідно до умов Договору, Орендар сплачує неустойку у розмірі подвійної Орендної плати за час прострочення зобов'язання щодо повернення Майна.

8.8. За майно, залишене Орендарем у орендованому приміщенні без нагляду та охорони, Орендодавець відповідальності не несе.

8.9. У разі відмови або ухиляння Орендаря від підписання Акта приймання-передачі Майна від Орендодавця до Орендаря протягом 10 банківських днів з моменту письмового повідомлення про дату та час підписання Акта, Договір вважається неукладеним.

8.10. У разі відмови або ухилення Орендаря від підписання Договору про відшкодування витрат на утримання Майна та надання комунальних послуг у строки відповідно до умов Договору (пункт 3.4. Договору), Орендар сплачує штраф у розмірі місячної Орендної плати.

9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. Усі спірні питання та розбіжності, які виникають між Сторонами в процесі виконання цього Договору, вирішуються шляхом переговорів. У разі коли Сторони не дійдуть згоди, справа підлягає передачі на розгляд суду за підвідомчістю спорів.

10. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

10.1. Жодна з Сторін не несе відповідальності за повне або часткове невиконання будь-яких умов цього Договору у разі настання наступних обставин: надзвичайні та невідворотні обставини, що об'єктивно унеможливають виконання зобов'язань, передбачених умовами, дії або бездіяльність державних органів та їх представників, обов'язків згідно із законодавчими та іншими нормативними актами, а саме: військові дії, оголошена та неоголошена війна, воєнний стан, хакерські атаки, акти тероризму, диверсії, революція, заколот, повстання, масові заворушення, введення комендантської години, експропріація, примусове вилучення,

11.7.1. Ліквідації або припинення діяльності Орендодавця або Орендаря;

11.7.2. Закінчення його строку, на який було укладено Договір;

11.7.3. Загибелі Майна;

11.7.4. У разі смерті Орендаря (якщо орендарем є фізична особа);

11.7.5. В інших випадках, передбачених законодавством України.

11.8. Договір вважається розірваним з дати отримання у встановленому цим Договором порядку повідомлення Орендаря/Орендодавця про намір розірвати Договір, але не раніше дати повернення Орендодавцю Майна за Актом приймання-передачі майна від Орендаря до Орендодавця.

11.9. На вимогу однієї із Сторін Договір може бути достроково розірвано за рішенням суду у разі невиконання Сторонами своїх зобов'язань та з інших підстав, передбачених законодавчими актами України.

11.10. У разі відсутності заяви однієї із Сторін про припинення цього Договору або зміну його умов не менше ніж за один місяць до закінчення строку дії Договору, Договір вважається продовженим на той самий строк і на тих самих умовах, які були передбачені цим Договором, про що Сторони укладають додаткову угоду до Договору.

12. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

12.1. При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або передачу цінностей, прямо або опосередковано, будь-яким особам, для впливу на дії чи рішення цих осіб з метою отримати які-небудь неправомірні переваги чи на інші неправомірні цілі.

12.2. При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони, їх афілійовані особи, а також пов'язані особи, працівники або посередники не здійснюють дії, що кваліфікуються законодавством, як дача / одержання неправомірної вигоди, комерційний підкуп, та дії, що порушують вимоги законодавства України та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом.

12.3. Кожна із Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншими, не пойнменованими у цьому пункті способами, що ставить працівника в певну залежність і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

Під діями працівника, здійснюваними на користь стимулюючої його Сторони, розуміються:

- надання невинуватених переваг у порівнянні з іншими контрагентами;
- надання будь-яких гарантій;
- прискорення існуючих процедур;
- інші дії, що виконуються працівником в рамках своїх посадових обов'язків, але йдуть в розріз з принципами прозорості та відкритості взаємин між Сторонами.

12.4. У разі виникнення у Сторони підозр, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких антикорупційних умов, відповідна Сторона зобов'язується повідомити іншу Сторону у письмовій формі. Після письмового повідомлення, відповідна Сторона має право призупинити виконання зобов'язань за цим Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться. Це підтвердження повинне бути надіслане протягом 5 (п'яти) робочих днів з дати направлення письмового повідомлення.

12.5. У письмовому повідомленні Сторона зобов'язана послатися на факти або надати матеріали, що достовірно підтверджують або дають підставу припускати, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких положень цих умов контрагентом, його афілійованими особами, працівниками або посередниками виражається в діях, які кваліфікуються відповідним законодавством, як дача або одержання неправомірної вигоди, комерційний підкуп, а також діях, що порушують вимоги законодавства України та міжнародних актів про протидію легалізації доходів, отриманих злочинним шляхом.

14.5. Після підписання цього Договору всі попередні домовленості, що суперечать його положенням, втрачають чинність.

14.6. Договір не втрачає чинності у разі зміни реквізитів Сторін, їх установчих документів, а також зміни власника, організаційно-правової форми тощо. Про зазначені зміни Сторони зобов'язані протягом 15 днів з дати таких змін повідомити одна одну.

14.7. Сторони дійшли згоди, що строк позовної давності, в тому числі з питань відповідальності, відшкодування збитків та щодо стягнення та нарахування штрафних санкцій за цим Договором, складає три роки.

14.8. Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» з метою забезпечення реалізації адміністративно-правових і податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистики, а також для забезпечення реалізації інших передбачених законодавством відносин фізичні особи, представники Сторін дають згоду, що їх персональні дані, які стали відомі Сторонам в зв'язку з укладенням цього Договору включаються до баз персональних даних Сторін. Сторони підписанням цього Договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до статті 8 Закону України «Про захист персональних даних».

14.9. До цього Договору додаються:

14.9.1. Форма Акта приймання-передачі майна від Орендодавця до Орендаря (Додаток 1);

14.9.2. Форма Акта приймання-передачі майна від Орендаря до Орендодавця (Додаток 2);

14.9.3. Викопіювання по поверхового плану орендованого Майна. (Додаток 3).

15. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, ПОШТОВІ ТА ПЛАТІЖНІ РЕКВІЗИТИ, ПІДПИСИ СТОРІН

ОРЕНДОДАВЕЦЬ:

Акціонерне товариство «Українська залізниця»

Адреса: 03680, м. Київ, вул. Тверська, 5

Адреса для листування: 45008, Волинська обл., м. Ковель, вул. Ветеранів, 3

Відповідальна особа: начальник виробничо-технічного відділу виробничого підрозділу пасажирське вагонне депо Ковель, тел. 096-739-48-13

Поточний рахунок - рахунок за стандартом IBAN - UA333226690000026005300694277

в філії - Головне управління по м. Києву та Київській області АТ «Ощадбанк»

МФО 322669

Код ЄДРПОУ/ДРФО 41022900, числовий номер «_043_»

Витяг № 1828104500193 з реєстру платників податку на додану вартість

Індивідуальний податковий номер юридичної особи 400758126555

Директор філії «Пасажирська компанія» АТ «Укрзалізниця»

М.Б.Міняйло

Заступник директора філії «Пасажирська компанія» АТ «Укрзалізниця»

М.П.

ОРЕНДАР:

Акціонерне товариство

«Державний ощадний банк України»

Адреса: 01001, м. Київ, вул. Госпітальна, 12 Г філія - Волинське обласне управління

АТ «Ощадбанк»

Адреса м. Луцьк, вул. Червоного Хреста, 8

Відповідальна особа Ольшевський

Володимир Юрійович,

тел. 0332-776151, т. моб 0673340381

e-mail OlshevskiyVY@oschadbank.ua

Р. рахунок 35194329695976

Рах. IBAN: UA113033980000035194329695976

Банк АТ «Ощадбанк» (філія – Волинське

обласне управління АТ «Ощадбанк»

МФО 303398

Код ЄДРПОУ/ДРФО 09303328

Витяг №1928104500263 з реєстру платників податку на додану вартість

Індивідуальний податковий номер юридичної 000321226656

Начальник філії – Волинське обласне управління АТ «Ощадбанк»

А. І. Паскевич

Додаток 1
до Договору № 170/ВЧД
від «__» _____ 2019 р.

А К Т
приймання-передачі майна
(форма)

Орендодавець передав, а Орендар прийняв відповідно до умов Договору № (номер) від (дата) у будинку (адреса), частини приміщень: (об'єкта оренди) згідно з планом за поверхами. Загальна площа приміщень, прийнятих в оренду: _____ кв. м
Перелік Майна, яке передається в користування, разом з приміщенням (парко-місця):

№ з/п	Найменування	Кількість	Інвентарний номер	Балансова вартість, грн.
1				
	Всього			

Оглядом встановлено, що технічний та санітарний стан приміщень: (об'єкта оренди) наступний:

(детальний опис стану приміщень (об'єкта оренди)
Сантехнічне, електрообладнання, системи опалення, інше обладнання та інженерні мережі у _____ стані.

(задовільному/незадовільному)
При огляді кожного приміщення: (об'єкта оренди) _____, недоліки.
виявлено) (виявлено/не

Стан кожного приміщення: (об'єкта оренди) підтверджується 4-ма фотознімками існуючого стану такого приміщення, зроблених з різних ракурсів.

Орендар ознайомлений з Правилами пожежної безпеки.

Первинні засоби пожежогасіння: не видавалися.

Дата приймання-передачі Майна в користування:

Передав: представник Орендодавця
[посада][підпис] [ініціали, прізвище]
[Орендодавець]
[підпис]
[м. п.]

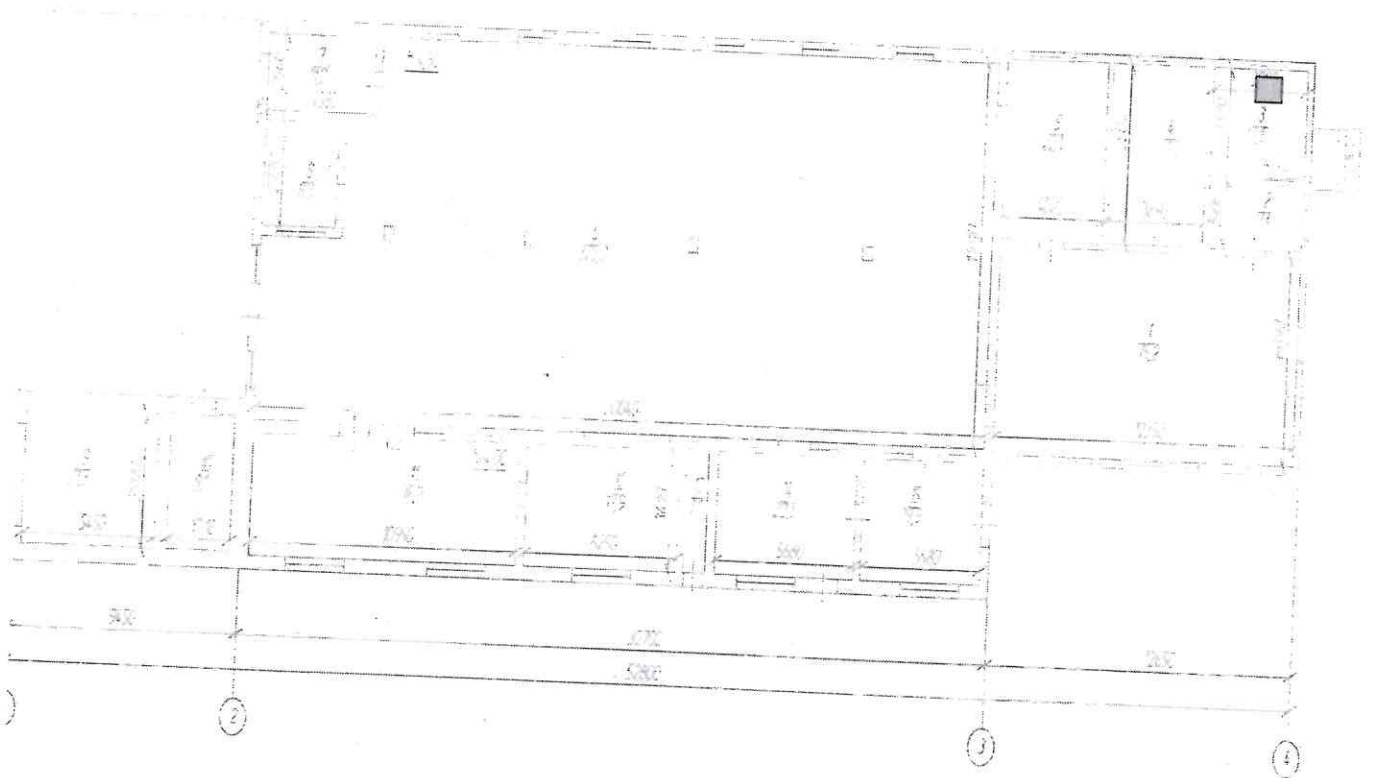
[дата]
Прийняв: представник Орендаря
[посада][підпис] [ініціали, прізвище]
[Орендар]
[підпис]
[м. п.]

Додаток 3

до Договору № 170/ВЧД-14-17/2
від «03» серпня 2019 р.

Викопіювання по поверхового плану орендованого Майна

Схема розміщення об'єкту оренди – частину нежитлового приміщення будівлі деревообробного цеху Б-1, розташованого за адресою: 45008, Волинська обл., м. Ковель, вул.. Ветеранів, № 3.



■ - місце для розміщення банкомата

Директор філії «Пасажирська компанія»
АТ «Укрзалізниця»

М. Б. Міняйло

Заступник директора філії «Пасажирська
компанія» АТ «Укрзалізниця»

М.П.

П. В. Рубовик

Начальник філії – Волинське обласне
управління АТ «Ошадбанк»

А. І. Паскевич



Додаток 1

до Договору № 17C/B4D-14-17/12
від « 03 » грудня 2019

А К Т

приймання-передачі майна

м. Ковель

« 03 » грудня 2019 .

Орендодавець передав, а Орендар прийняв відповідно до умов Договору № 17C/B4D-14-17/12 від « 03 » грудня 2019 у будівлі за адресою: 45008, Волинська обл., м. Ковель, вул. Ветеранів, № 3., частину нежитлового приміщення будівлі деревообробного цеху Б-1 згідно з планом за поверхами. Загальна площа частини приміщення, прийнятих в оренду: **3,0 кв. м.**

Перелік Майна, яке передається в користування, разом з приміщенням (парко-місця):

№ з/п	Найменування	Кількість, кв.м.	Інвентарний номер	Балансова вартість, грн.
1	Частина нежитлового приміщення будівлі деревообробного цеху Б-1	3	0430100000029	2194,89
	Всього	3		2194,89

Оглядом встановлено, що технічний та санітарний стан приміщень: (об'єкта оренди) наступний: **задовільний.**

Місце для розміщення банкомату має доступ до підключення електроенергії за умови укладення додаткового договору на її постачання.

Сантехнічне, електрообладнання, системи опалення, інше обладнання та інженерні мережі у **задовільному** стані.

При огляді приміщення: (об'єкта оренди) **не виявлено**, недоліки.

Стан приміщення: (об'єкта оренди) підтверджується 4-ма фотознімками існуючого стану такого приміщення, зроблених з різних ракурсів.

Орендар ознайомлений з Правилами пожежної безпеки.

Первинні засоби пожежогасіння: не видавалися.

Дата приймання-передачі Майна в користування: « 03 » грудня 2019 року.

Передав: представники Орендодавця
Директор філії «Пасажирська компанія» АТ
«Укрзалізниця»



М. Б. Міняйло

Заступник директора філії «Пасажирська компанія» АТ «Укрзалізниця»

Ст. В. Рудобус

Прийняв: представник Орендаря
Начальник філії – Волинське обласне управління АТ «Ощадбанк»



А. І. Паскевич