

КНА 1189
КНА 1989

ДОГОВІР ОРЕНДИ № 178 Н
комунального майна

м. Харків

05 квітня 2012 року

Ми, що нижче підписалися, **Харківська обласна рада**, ідентифікаційний код ЄДРПОУ - 24283333, місцезнаходження якої: м. Харків, вул. Сумська, 64, далі – Орендодавець, в особі голови **Чернова Сергія Івановича**, що діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з одного боку, та **Приватне акціонерне товариство "Київстар"**, ідентифікаційний код ЄДРПОУ - 21673832, місцезнаходження якого: м. Київ, Червонозоряний проспект, 51, далі – Орендар, в особі директора «ХФ ПрАТ «Київстар» **Стеріна В'ячеслава Леонідовича**, що діє на підставі Положення та Довіреності від 05.03.2012 № 232, з іншого боку, керуючись рішеннями обласної ради «Про передачу в оренду об'єктів спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області» від 27 жовтня 2011 року № 263-VI та «Про затвердження Положення про порядок передачі в оренду майна, що є спільною власністю територіальних громад сіл, селищ, міст області» від 16 червня 2011 року № 188-VI, на виконання розпорядження голови обласної ради «Про визначення процедури укладання договорів оренди об'єктів спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області» від 11 січня 2012 року № 2, уклали цей Договір про наведене нижче:

1. Предмет Договору

1.1. Орендодавець передає, а Орендар приймає в строкове платне користування нежитлове приміщення (площадка сходів) на рівні 10 поверху **площею 6,22 м²** та частину покрівлі **площею 51,1 м²**, далі - Майно, розташоване за адресою: **м. Харків, вул. Сумська, 25**, що знаходиться на балансі Обласного комунального підприємства Харківського державного академічного театру опери та балету ім. М. В. Лисенка, далі – Балансоутримувач, склад і вартість якого визначено відповідно до звіту суб'єкта оціночної діяльності про незалежну оцінку Майна, складеного станом на **03.02.2012**, вартість якого становить **233 200,00 грн. (двісті тридцять три тисячі двісті гривень 00 коп.)** без урахування ПДВ.

Майно передається в оренду з метою розташування **оператора телекомунікацій, який надає послуги з рухомого (мобільного) зв'язку (базова станція та антенно-фідерні пристрої)**.

1.2. Стан Майна на момент укладення договору визначається в акті приймання-передачі.

2. Умови передачі та повернення орендованого майна Орендарю

2.1. Орендар вступає у строкове платне користування Майном у термін, указаний у Договорі, але не раніше дати підписання Сторонами цього Договору та акта приймання-передачі Майна.

2.2. Передача Майна в оренду не тягне за собою виникнення в Орендаря права власності на це Майно.

Власником Майна залишаються територіальні громади сіл, селищ, міст області, а Орендар користується ним протягом строку оренди.

2.3. Передача Майна в оренду здійснюється за вартістю, визначеною в звіті про незалежну оцінку суб'єкта оціночної діяльності, складеному за Методикою оцінки, затвердженою Кабінетом Міністрів України.

2.4. Обов'язок щодо складання акта приймання-передачі покладається на Орендодавця.

2.5. Орендар повертає майно Балансоутримувачу або юридичній особі, вказаній

Орендодавцем, у порядку, визначеному чинним законодавством України та цим Договором.

Майно вважається поверненим з моменту підписання сторонами акта приймання-передачі.

3. Орендна плата

3.1. Орендна плата визначається на підставі Методики розрахунку орендної плати за майно, що знаходиться у спільній власності територіальних громад сіл, селищ, міст області, та пропорцій її розподілу, затвердженої рішенням обласної ради від 01 березня 2012 року № 368-VI, далі – Методика, і становить за рік **93 280,00 грн. (дев'яносто три тисячі двісті вісімдесят гривень 00 коп.)** без урахування ПДВ та індексів інфляції. Орендна плата за перший місяць оренди – **квітень 2012 року** становить **7 812,25 грн. (сім тисяч вісімсот дванадцять гривень 25 коп.)** без урахування ПДВ та індексу інфляції за квітень 2012 року, який враховується при сплаті.

Ставка орендної плати (тариф) становить **40%** за рік.

Нарахування ПДВ на суму орендної плати здійснюється у порядку, визначеному чинним законодавством України.

3.2. Орендна плата за кожний наступний місяць визначається шляхом коригування орендної плати за попередній місяць на індекс інфляції за наступний місяць.

3.3. На підставі рішення обласної ради від 01 березня 2012 року № 370-VI «Про передачу в оренду об'єктів спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області» 100 % орендної плати у 2012 році перераховується Балансоутримувачу щомісяця не пізніше 20 числа місяця, наступного за звітним.

А починаючи з *січня 2013 року* орендна плата перераховується до обласного бюджету та Балансоутримувачу у співвідношенні **70 % до 30%**, щомісяця не пізніше 20 числа місяця, наступного за звітним.

3.4. Розмір орендної плати переглядається на вимогу однієї із Сторін у разі зміни Методики її розрахунку, істотної зміни стану об'єкта оренди з незалежних від Сторін причин та в інших випадках, передбачених чинним законодавством.

3.5. Орендна плата, перерахована несвоєчасно або не в повному обсязі, підлягає індексації і стягується до бюджету та Балансоутримувачу у визначеному пунктом 3.3. співвідношенні відповідно до чинного законодавства України з урахуванням пені в розмірі подвійної облікової ставки НБУ на дату нарахування пені від суми заборгованості за кожний день прострочення, включаючи день оплати.

У разі недостатності суми перерахованої орендної плати для виконання зобов'язань за договором в повному обсязі, у першу чергу зараховується сума пені, а у другу чергу сплачується основна сума боргу, відповідно до порядку, встановленого ст. 534 Цивільного кодексу України.

3.6. Зайва сума орендної плати, що надійшла до обласного бюджету та Балансоутримувачу, підлягає заліку в рахунок подальших платежів.

3.7. У разі припинення (розірвання) Договору оренди Орендар сплачує орендну плату до дня повернення Майна за актом приймання-передачі включно. Закінчення строку дії Договору оренди не звільняє Орендаря від обов'язку сплатити заборгованість за орендною платою, якщо така виникла, у повному обсязі, ураховуючи санкції, до обласного бюджету та Балансоутримувачу.

4. Використання амортизаційних відрахувань і відновлення орендованого Майна

4.1. Передбачені законодавством амортизаційні відрахування на орендоване Майно нараховуються його Балансоутримувачем і використовуються на повне відновлення орендованих основних фондів.

4.2. Поліпшення орендованого Майна, здійснені за рахунок амортизаційних відрахувань, є власністю територіальних громад сіл, селищ, міст області.

4.3. Відновлення орендованого Майна здійснюється орендарем відповідно до пунктів 5.3, 5.5, 6.2 цього Договору.

4.4. Для отримання згоди Орендодавця на здійснення невід'ємних поліпшень Орендар подає заяву та такий пакет документів: опис передбачуваних поліпшень і кошторис витрат на їх проведення; інформацію про доцільність здійснення невід'ємних поліпшень орендованого майна; приписи органів пожежного нагляду, охорони праці, якщо такі є; експертний висновок на проектно-кошторисну документацію.

4.5. У разі отримання від Орендодавця згоди на проведення невід'ємних поліпшень, Орендар складає графік поетапного виконання робіт та проектно-кошторисну документацію і подає відповідні документи Орендодавцю на затвердження. Акт виконаних робіт по кожному етапу погоджується з Орендодавцем. У разі перевищення кошторису на відповідному етапі робіт, без попереднього погодження такого перевищення з Орендодавцем, вважається, що Орендар без згоди Орендодавця здійснив невідокремлювані поліпшення на суму перевищення кошторису, які у подальшому не підлягають компенсації.

5. Обов'язки Орендаря

Орендар зобов'язується:

5.1. Використовувати орендоване Майно відповідно до його призначення та умов цього Договору.

5.2. Своєчасно й у повному обсязі сплачувати орендну плату.

5.3. Забезпечувати збереження орендованого Майна, запобігати його пошкодженню і псуванню, утримувати Майно в порядку, передбаченому санітарними нормами та правилами пожежної безпеки, підтримувати орендоване Майно в належному стані, не гіршому, ніж на момент передачі його в оренду, з врахуванням нормального фізичного зносу, здійснювати заходи протипожежної безпеки.

5.4. Забезпечити Орендодавцю і Балансоутримувачу доступ на об'єкт оренди з метою перевірки його стану і відповідності напряму використання за цільовим призначенням, визначеним цим Договором.

5.5. Своєчасно здійснювати за власний рахунок капітальний (з дозволу Орендодавця), поточний та інші види ремонтів орендованого Майна. Ця умова Договору не розглядається як дозвіл на здійснення поліпшень орендованого Майна і не тягне за собою зобов'язання Орендодавця щодо компенсації вартості поліпшень.

5.6. Протягом місяця після укладення цього Договору застрахувати орендоване Майно не менше, ніж на його вартість за звітом про оцінку оцінки на користь Орендодавця (для передачі Балансоутримувачу), який несе ризик випадкової загибелі чи пошкодження об'єкта оренди, у порядку, визначеному законодавством, і надати орендодавцю копії страхового полісу і платіжного доручення. Постійно поновлювати договір страхування таким чином, щоб увесь строк оренди Майно було застрахованим.

5.7. Щомісяця до 20 числа надавати Орендодавцеві інформацію про перерахування орендної плати за попередній місяць (копію платіжного доручення з відміткою обслуговувального банку про перерахування орендної плати до обласного бюджету). На вимогу Орендодавця проводити звіряння взаєморозрахунків по орендних платежах і оформляти відповідні акти звіряння.

5.8. У разі припинення або розірвання Договору повернути Балансоутримувачу або іншій юридичній особі, вказаній Орендодавцем, орендоване Майно в належному стані, не гіршому, ніж на момент передачі його в оренду, з урахуванням нормального фізичного зносу, та відшкодувати Орендодавцеві збитки в разі погіршення стану або втрати (повної або часткової) орендованого Майна з вини Орендаря.

5.9. Здійснювати витрати, пов'язані з утриманням орендованого Майна. Протягом 15 робочих днів після підписання цього Договору укласти з Балансоутримувачем договір про відшкодування витрат Балансоутримувача на утримання орендованого Майна та надання комунальних послуг Орендарю.

5.10. Нести відповідальність за дотримання правил експлуатації інженерних мереж, пожежної безпеки і санітарії в приміщеннях згідно із законодавством.

5.11. У разі зміни рахунку, назви підприємства, телефону, юридичної адреси повідомляти про це Орендодавця у тижневий строк.

6. Права Орендаря

Орендар має право:

6.1. За згодою Орендодавця здавати майно в суборенду. Плату за суборенду в розмірі, що не перевищує орендної плати за об'єкт суборенди, отримує Орендар, а її решта спрямовується до обласного бюджету.

6.2. За згодою Орендодавця за рахунок власних коштів проводити заміну, реконструкцію, розширення, технічне переозброєння орендованого Майна, що зумовлює підвищення його вартості.

6.3. Самостійно розподіляти доходи, отримані в результаті використання орендованого Майна, створювати спеціальні фонди (розвитку виробництва, соціально-культурних заходів тощо).

7. Обов'язки Орендодавця

Орендодавець зобов'язується:

7.1. Передати Орендарю в оренду Майно згідно з цим Договором за актом приймання-передачі майна, який підписується одночасно з цим Договором.

7.2. Не вчиняти дій, які б перешкоджали Орендарю користуватися орендованим Майном на умовах цього Договору.

7.3. У випадку реорганізації Орендаря до припинення чинності цього Договору, переукласти цей Договір на таких самих умовах з одним із правонаступників, якщо останній згоден стати Орендарем.

7.4. У разі здійснення Орендарем невід'ємних поліпшень орендованого Майна Орендодавець зобов'язаний здійснювати контроль за здійсненням таких поліпшень.

7.5. Контролювати визначення розміру плати за суборенду, спрямування її (в частині, що перевищує суму орендної плати за майно, яке передається в суборенду) до обласного бюджету, а також належне виконання Орендарем свого обов'язку щодо здійснення перерахування визначеної п. 3.3. частини орендної плати, що повинна надходити до обласного бюджету.

8. Права Орендодавця

Орендодавець має право:

8.1. Контролювати наявність, стан, напрями та ефективність використання Майна, переданого в оренду за цим Договором.

8.2. Виступати з ініціативою щодо внесення змін до цього Договору або його розірвання у разі погіршення стану орендованого Майна внаслідок невиконання або неналежного виконання умов цього Договору.

8.3. Здійснювати контроль за станом Майна шляхом візуального обстеження зі складанням акта обстеження.

9. Відповідальність і вирішення спорів за Договором

9.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

9.2. Орендодавець не відповідає за зобов'язаннями Орендаря. Орендар не відповідає за зобов'язаннями Орендодавця, якщо інше не передбачено цим Договором. Орендар відповідає за своїми зобов'язаннями і за зобов'язаннями, за

якими він є правонаступником, виключно власним майном. Стягнення за цими зобов'язаннями не може бути звернене на орендоване Майно спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області.

9.3. Спори, які виникають за цим Договором або в зв'язку з ним, не вирішені шляхом переговорів, вирішуються в судовому порядку.

10. Строк чинності, умови зміни та припинення Договору

10.1. Цей Договір укладено строком на **2 (два) роки 11 (одинадцять) місяців**, що діє з **05 квітня 2012 року по 04 березня 2015 року** включно.

10.2. Умови цього Договору зберігають силу протягом усього строку цього Договору, у тому числі у випадках, коли після його укладення законодавством встановлено правила, що погіршують становище Орендаря, а в частині зобов'язань Орендаря щодо орендної плати - до виконання зобов'язань.

10.3. Зміни до умов цього Договору або його розірвання допускаються за взаємної згоди Сторін. Зміни, що пропонуються внести, розглядаються протягом одного місяця з дати їх подання до розгляду іншою Стороною.

10.4. У разі, якщо Орендодавець має намір використовувати орендоване Майно для власних потреб, він повинен письмово попередити про це Орендаря не пізніше ніж за три місяці до закінчення терміну договору. У разі відсутності заяви однієї із Сторін про припинення договору в установлені строки, Договір вважається поновленим на той самий строк і на тих самих умовах, які були передбачені цим Договором. Зазначені дії оформляються додатковою угодою, яка є невід'ємною частиною Договору.

10.5. Реорганізація Орендодавця або перехід права власності на орендоване Майно третім особам не є підставою для зміни або припинення чинності цього Договору, і він зберігає свою чинність для нового власника орендованого Майна (його правонаступників).

10.6. Чинність цього Договору припиняється внаслідок:

- закінчення строку, на який його було укладено;
- приватизації орендованого майна Орендарем;
- загибелі орендованого Майна;
- достроково за взаємною згодою Сторін або за рішенням суду;
- банкрутства Орендаря;
- ліквідації Орендаря.

10.7. У разі припинення або розірвання Договору поліпшення орендованого Майна, здійснені Орендарем за рахунок власних коштів, які можна відокремити від орендованого Майна не завдаючи йому шкоди, є власністю Орендаря, а невід'ємні поліпшення – власністю Орендодавця.

Вартість невід'ємних поліпшень орендованого майна, здійснених Орендарем за згодою Орендодавця, компенсується Орендодавцем після припинення (розірвання) Договору або не підлягає компенсації. Здійснення невідокремлюваних поліпшень не дає першочергового права на здійснення приватизації шляхом викупу. Питання компенсації невідокремлюваних поліпшень орендованого майна, що були здійснені за рахунок власних коштів Орендаря, регулюються даним Договором та чинним законодавством України.

10.8. У разі припинення або розірвання цього Договору Майно протягом трьох робочих днів повертається Орендарем Орендодавцю/Балансоутримувачу.

У разі, якщо Орендар затримав повернення Майна, він несе ризик його випадкового знищення або випадкового пошкодження.

10.9. Майно вважається поверненим Орендодавцю/Балансоутримувачу з моменту підписання Сторонами акта приймання-передачі. Обов'язок щодо складання акта приймання-передачі про повернення Майна покладається на Орендаря.

10.10. Якщо Орендар не виконує обов'язку щодо повернення Майна,

якими він є правонаступником, виключно власним майном. Стягнення за цими зобов'язаннями не може бути звернене на орендоване Майно спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст області.

9.3. Спори, які виникають за цим Договором або в зв'язку з ним, не вирішені шляхом переговорів, вирішуються в судовому порядку.

10. Строк чинності, умови зміни та припинення Договору

10.1. Цей Договір укладено строком на **2 (два) роки 11 (одинадцять) місяців**, що діє з **05 квітня 2012 року по 04 березня 2015 року** включно.

10.2. Умови цього Договору зберігають силу протягом усього строку цього Договору, у тому числі у випадках, коли після його укладення законодавством встановлено правила, що погіршують становище Орендаря, а в частині зобов'язань Орендаря щодо орендної плати - до виконання зобов'язань.

10.3. Зміни до умов цього Договору або його розірвання допускаються за взаємної згоди Сторін. Зміни, що пропонуються внести, розглядаються протягом одного місяця з дати їх подання до розгляду іншою Стороною.

10.4. У разі, якщо Орендодавець має намір використовувати орендоване Майно для власних потреб, він повинен письмово попередити про це Орендаря не пізніше ніж за три місяці до закінчення терміну договору. У разі відсутності заяви однієї із Сторін про припинення договору в установлені строки, Договір вважається поновленим на той самий строк і на тих самих умовах, які були передбачені цим Договором. Зазначені дії оформляються додатковою угодою, яка є невід'ємною частиною Договору.

10.5. Реорганізація Орендодавця або перехід права власності на орендоване Майно третім особам не є підставою для зміни або припинення чинності цього Договору, і він зберігає свою чинність для нового власника орендованого Майна (його правонаступників).

10.6. Чинність цього Договору припиняється внаслідок:

- закінчення строку, на який його було укладено;
- приватизації орендованого майна Орендарем;
- загибелі орендованого Майна;
- достроково за взаємною згодою Сторін або за рішенням суду;
- банкрутства Орендаря;
- ліквідації Орендаря.

10.7. У разі припинення або розірвання Договору поліпшення орендованого Майна, здійснені Орендарем за рахунок власних коштів, які можна відокремити від орендованого Майна не завдаючи йому шкоди, є власністю Орендаря, а невід'ємні поліпшення – власністю Орендодавця.

Вартість невід'ємних поліпшень орендованого майна, здійснених Орендарем за згодою Орендодавця, компенсується Орендодавцем після припинення (розірвання) Договору або не підлягає компенсації. Здійснення невідокремлюваних поліпшень не дає першочергового права на здійснення приватизації шляхом викупу. Питання компенсації невідокремлюваних поліпшень орендованого майна, що були здійснені за рахунок власних коштів Орендаря, регулюються даним Договором та чинним законодавством України.

10.8. У разі припинення або розірвання цього Договору Майно протягом трьох робочих днів повертається Орендарем Орендодавцю/Балансоутримувачу.

У разі, якщо Орендар затримав повернення Майна, він несе ризик його випадкового знищення або випадкового пошкодження.

10.9. Майно вважається поверненим Орендодавцю/Балансоутримувачу з моменту підписання Сторонами акта приймання-передачі. Обов'язок щодо складання акта приймання-передачі про повернення Майна покладається на Орендаря.

10.10. Якщо Орендар не виконує обов'язку щодо повернення Майна,

Орендодавець має право вимагати від Орендаря сплати неустойки у розмірі подвійної орендної плати за користування Майном за час прострочення.

10.11. У разі відмови Орендодавцем у пролонгації Договору, нарахування та оплата за самовільне перебування його на об'єкті оренди не є підставою вважати Договір автоматично поновленим на новий строк.

10.12. Взаємовідносини Сторін, не врегульовані цим Договором, регулюються чинним законодавством України.

10.13. Цей Договір укладено в 3 (трьох) примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу:

- 1 примірник – Орендодавцю;
- 2 примірник – Орендарю;
- 3 примірник – Балансоутримувачу.

11. Додатки

Додатки до цього Договору є його невід'ємною і складовою частиною. До цього Договору додаються:

- розрахунок орендної плати (додаток № 1);
- акт приймання – передачі орендованого майна (додаток № 2).

12. Юридичні адреси та платіжні реквізити сторін:

Орендодавець:

Харківська обласна рада
61002, м. Харків, вул. Сумська, 64
Код ЄДРПОУ 24283333
р/р для перерахування орендної плати
до обласного бюджету згідно з п. 3.3.:
33213870700003 в ГУДКСУ у Харківській
області, МФО 851011, отримувач коштів -
УДКСУ, у Держинському р-ні м. Харкова,
Код ЄДРПОУ УДКСУ 37999654


С.І. ЧЕРНОВ
М.П. 18.05.19

М.П.

Орендар:

Приватне акціонерне товариство
"Київстар"
03110, м. Київ, Червонозоряний проспект, 51
в особі «ХФ ПрАТ «Київстар»
61058, м. Харків, вул. Романа Ролана, 12
р/р 26005324674600 в АКІБ "УкрСиббанк"
МФО 351005
Код ЄДРПОУ 21673832
Тел. 740-18-19, 701-48-77


В.Л. СТЕРІН
М.П. код 26182114

М.П.

**Розрахунок
орендної плати за оренду комунального майна,
розташованого за адресою: м. Харків, вул. Сумська, 25**

1. Орендну плату розраховано згідно Методики розрахунку орендної плати за майно, що знаходиться у спільній власності територіальних громад сіл, селищ, міст області, та пропорції її розподілу, затвердженої рішенням обласної ради від 01 березня 2012 року № 368 - VI, далі – Методика, у такій послідовності: визначено розмір річної орендної плати; на основі розміру річної орендної плати встановлено розмір орендної плати за базовий місяць розрахунку. На підставі базового місяця розрахунку орендної плати, розраховується орендна плата за перший місяць оренди, яка фіксується в договорі оренди.

2. Розмір річної орендної плати за оренду нерухомого майна визначаються за формулою:

$$\text{Опл} = \text{Вп} \times \text{Сор.} : 100,$$

де **О пл** – розмір річної орендної плати, грн.

В п – вартість орендованого майна, визначена шляхом проведення незалежної оцінки, грн.

С ор. – орендна ставка за використання нерухомого майна, визначена згідно з додатком 2 до Методики.

Розмір річної орендної плати за оренду нерухомого майна:

$$\text{В п} = 233\,200,00 \text{ грн. (згідно даних незалежної оцінки станом на 03.02.2012)}$$

С ор.ц. – 40%, як для розташування оператора телекомунікацій, який надає послуги з рухомого (мобільного) зв'язку (базова станція та антенно-фідерні пристрої):

$$\text{О пл.} = 233200,00 \times 40,0\% = 93280,00 \text{ грн.}$$

3. Розмір орендної плати за базовий місяць розраховується за формулою:

$$\text{О пл. баз. міс.} = \text{О пл.} : 12 \times \text{І д.о.} \times \text{І м.},$$

де **О пл.** – розмір річної орендної плати, визначений за цією Методикою, грн.;

І д.о. – індекс інфляції з дати проведення незалежної оцінки до базового місяця розрахунку орендної плати;

І м – індекс інфляції за базовий місяць розрахунку орендної плати.

Розмір орендної плати за базовий місяць розрахунку орендної плати (березень 2012 року):

$$\text{О пл.} = 93\,280,00 \text{ грн.}$$

$$\text{І д.о.} = 1,0020$$

$$\text{І м} = 1,0030$$

$$\text{О пл. баз. міс.} = 93280,00 : 12 \times 1,0020 \times 1,0030 = 7812,25 \text{ грн.}$$

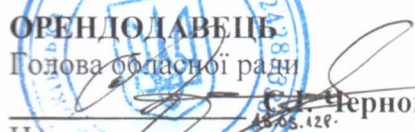
Розмір орендної плати за перший місяць оренди (квітень 2012 року) становить:

$$\text{О пл.п.м.} = \text{О пл. баз. міс.} \times \text{І п.м.} = 7812,25 \times \text{І п.м.} = 7812,25 \text{ грн.}^* \text{ без урахування ПДВ,}$$

де **І п.м.** – індекс інфляції за перший місяць оренди.

* - розраховано без індексу інфляції за квітень 2012 року у зв'язку з його відсутністю на момент розрахунку. При сплаті орендної плати за квітень 2012 року цей індекс буде враховано.

ОРЕНДОДАВЕЦЬ
Голова обласної ради


А.П. Поливаний
Начальник управління з питань комунальної
власності виконавчого апарату обласної ради

Начальник відділу правового забезпечення
управління об'єктами комунальної власності

М.П.

ОРЕНДАР

Директор «ХФ ПрАТ «Київстар»
В.Л. Стерін

Головний бухгалтер

М.П.

КНА 1189
КНА 1989

Додаток № 2
до договору оренди комунального майна
№ 178 Н від 05 квітня 2012 року

А К Т
приймання-передачі орендованого майна

м. Харків

05 квітня 2012 року

Харківська обласна рада в особі голови **Чернова Сергія Івановича**, що діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та **Обласне комунальне підприємство Харківський державний академічний театр опери та балету ім. М. В. Лисенка** в особі директора **Морозко Любові Георгіївни**, що діє на підставі Статуту, з одного боку, *передають*, а

Приватне акціонерне товариство "Київстар" в особі директора «ХФ ПрАТ «Київстар» **Стеріна В'ячеслава Леонідовича**, що діє на підставі Положення та Довіреності від 05.03.2012 № 232, з другого боку, *приймає* в строкове платне користування нежитлові приміщення загальною **площею 57,32 кв. м**, розташовані за адресою: **м. Харків, вул. Сумська, 25**.

Нежитлові приміщення представляють собою площадку сходів на рівні 10 поверху **площею 6,22 м²** та частину покрівлі **площею 51,1 м²** будівлі театру. Комунікації відсутні, окрім електроосвітлення.

Санітарно – технічний стан задовільний.

ПЕРЕДАЛИ:

Голова обласної ради

М.П.

48.05.12

С.І. Чернов

Директор

Л.Г. Морозко

ПРИЙНЯВ:

Директор «ХФ ПрАТ «Київстар»

М.П.

В.Л. Стерін