

2) внесення змін до Статуту Товариства, зміна розміру його Статутного капіталу;

3) прийняття рішень про створення виконавчого та контрольного органів Товариства, прийом на роботу (обрания), відклікання (звільнення) членів виконавчого та контрольного органів Товариства, Голови та секретаря Загальних зборів Учасників Товариства;

4) затвердження річних результатів діяльності, звітів та бухгалтерських балансів Товариства, в т.ч. його відокремлених підрозділів, порядку розподілу прибутку, строку та порядку виплати частки прибутку (дивідендів), визначення покриття збитків Товариства, включаючи його дочірні підприємства, філій, представництва та інші відокремлені підрозділи, затвердження звітів і висновків контролюального органу;

5) створення, реорганізація та ліквідація дочірніх підприємств, філій та представництв, затвердження їх Статутів та положень;

6) внесення рішень про притягнення до майнової відповідальності посадових осіб органів управління товариства;

7) затвердження правил процедури та інших внутрішніх документів Товариства, визначення організаційної структури Товариства;

8) визначення умов оплати праці посадових осіб Товариства, його дочірніх підприємств, філій та представництв;

9) погодження чи затвердження договорів (правочинів, угод), укладених на суму, що перевищує п'ятдесят відсотків майна Товариства;

10) визначення форм контролю за діяльністю виконавчого органу, створення та визначення повноважень контролюального органу;

11) відчуження майна Товариства на суму, що становить п'ятдесят і більше відсотків майна Товариства;

12) встановлення розміру, форми і порядку внесення Учасниками додаткових вкладів;

13) вирішення питання про придбання Товариством частки Учасника Товариства;

14) виключення Учасника Товариства із Товариства;

15) прийняття рішення про припинення діяльності та ліквідацію Товариства, призначення ліквідаційної комісії, затвердження ліквідаційного балансу;

16) вирішення інших питань, що віднесені до компетенції Загальних зборів Учасників Товариства законодавством України, цим Статутом.

Повноваження, передбачені у підпунктах 1), 2), 3), 4), 5), 10), 12), 13), 14), 15) цього пункту Статуту належать до виключної компетенції Загальних зборів Учасників Товариства і не можуть бути передані іншим органам Товариства.

З питань, зазначених у підпунктах 1), 2), 14) цього пункту Статуту рішення вважається прийнятым, якщо за нього проголосують Учасники, що володіють у сукупності більш як 50% загальної кількості голосів Учасників Товариства.

З решти питань рішення приймається простою більшістю голосів присутніх на Загальних зборах Учасників Товариства.

5.3.3. Загальні збори Учасників скликаються в міру необхідності, але не рідше двох разів на рік.

Позачергові Загальні збори Учасників скликаються Головою попередніх Загальних зборів Товариства у разі неплатоспроможності Товариства, а також у будь-якому іншому випадку, якщо цього потребують інтереси Товариства в цілому, зокрема, якщо виникає загроза значного скорочення Статутного капіталу Товариства.

Загальні збори Учасників Товариства також скликаються на вимогу директора або Голови ревізійної комісії Товариства.

Учасники Товариства, які володіють у сукупності більше як 10 % голосів, мають право вимагати скликання позачергових Загальних зборів Учасників Товариства у будь-який час і з будь-якого приводу, що стосується діяльності Товариства. Якщо протягом 25 днів Голова попередніх Загальних зборів Товариства не виконав зазначененої вимоги, Учасники Товариства вправі самі скликати Загальні збори Учасників Товариства.

Про проведення Загальних зборів Товариства Учасники повідомляються усно або письмово (поштою, телеграфом або електронною поштою) із зазначенням часу і місця проведення Загальних зборів Учасників Товариства та порядку денного. Повідомлення про скликання Загальних зборів

Учасників Товариства та про порядок денний повинно бути зроблено не менш як за 30 днів до їх скликання. У виключних випадках допускається повідомлення про скликання Загальних зборів Учасників Товариства без дотримання вказаного строку.

Будь-хто із Учасників Товариства має право вимагати розгляду питання на Загальних зборах Учасників Товариства за умови, що воно було ним поставлено не пізніше, як за 25 днів до початку Загальних зборів Учасників Товариства. Про таку вимогу необхідно повідомити Голову попередніх Загальних зборів Учасників Товариства шляхом надіслання рекомендованого листа з повідомленням про врученння, або телефону, телексу чи телеграмми, або вручення його особисто чи через кур'єра.

Не пізніш, як за сім днів до скликання Загальних зборів Учасникам Товариства повинна бути надана можливість ознайомитись з документами, внесеним до порядку денного Загальних зборів Учасників Товариства. З питань, не включених до порядку денного, рішення можуть прийматися тільки за згодою всіх Учасників, присутніх на Загальних зборах Учасників Товариства.

Право виносити питання на розгляд Загальних Зборів Учасників Товариства належить Учасникам, директору та Голові Ревізійної комісії Товариства.

Обговорення на Загальних зборах Учасників Товариства підсумків діяльності Товариства за рік проводиться не пізніше, як через три місяці після закінчення такого фінансового року.

Загальні збори Учасників Товариства вважаються правомочними (повноважними), якщо на них присутні Учасники (Представники Учасників) Товариства, які володіють у сукупності більш як 60 % голосів від загальної кількості голосів Учасників Товариства.

Загальні Збори Учасників проводяться, як правило, за місцезнаходженням Товариства.

5.3.4. В окремих випадках з метою оперативного вирішення питань за згодою всіх Учасників Товариства допускається прийняття рішення методом опитування. При цьому проект рішення розсилається Учасникам, які повинні письмово сповістити про них свою думку. Протягом 10 днів з моменту одержання повідомлення від останнього Учасника голосування всі вони повинні бути проінформовані Головою Загальних зборів Учасників Товариства про прийняті рішення.

5.4. ДИРЕКТОР ТОВАРИСТВА

5.4.1. Виконавчим органом Товариства є директор, який здійснює керівництво поточною діяльністю Товариства.

5.4.2. Посаду директора Товариства може обійтися як Учасник Товариства (представник Учасника), так і особа, яка не є Учасником Товариства.

5.4.3. Директор не може бути одночасно Головою Загальних зборів Учасників Товариства і членом ревізійної комісії Товариства.

5.4.4. Загальні збори Учасників Товариства обирають (призначають), приймають на роботу і відкликають (звільняють) директора Товариства.

5.4.5. Товариство, в особі Голови Загальних зборів Учасників Товариства або іншої особи, уповноваженої Загальними зборами Учасників Товариства, укладає трудовий договір (контракт) з директором Товариства, де визначаються умови про строк його найму, відповідальність, в тому числі матеріальну відповідальність, порядок розірвання договору (контракту), в тому числі дострокового, інші питання організації праці директора Товариства. Директор призначається на посаду на термін, визначений контрактом. Решта посадових осіб та працівників Товариства приймається і звільняється з роботи в Товаристві директором, в т.ч. директор може мати одного чи декількох заступників, та вони є підконтрольними та підзвітними директору Товариства. Кількість, склад працівників Товариства, їх повноваження, умови роботи та оплати праці визначаються директором самостійно.

5.4.6. Директор Товариства підзвітний Загальним зборам Учасників Товариства, організовує виконання та впровадження їх рішень, здійснює керівництво поточною діяльністю Товариства та вирішує усі питання діяльності Товариства, за винятком тих, що належать до виключної компетенції Загальних зборів Учасників Товариства. Директор не вправі приймати рішення, обов'язкові для Учасників Товариства. Директор у своїй діяльності керується положеннями чинного законодавства України, цим Статутом, а також рішеннями Загальних зборів Учасників Товариства.

5.4.7. Директор забезпечує підготовку балансового звіту про підсумки діяльності Товариства за поточний рік та подає його на затвердження Загальним зборам Учасників Товариства. Директор не менше одного разу на рік звітує перед Загальними зборами Учасників про своє роботу та стан справ Товариства.

5.4.8. Директор діє від імені Товариства в межах, встановлених законодавством та Статутом, в т.ч. директор має право без доручення (довіреності) діяти від імені Товариства, представляти його інтереси перед підприємствами, установами та організаціями, незалежно від форм власності, органами державної влади, місцевого самоврядування та громадянами, вчиняти правочини й укладати договори (угоди), видавати доручення, довіреності, накази, розпорядження та інші документи, вчиняти інші дії та вирішувати інші питання діяльності Товариства в межах наданих йому прав та повноважень згідно законодавства та цього Статуту, в т.ч. вирішувати усі питання діяльності Товариства за винятком тих, що належать до виключної компетенції Загальних зборів Учасників Товариства. Зокрема, директор має наступні повноваження (права, компетенцію):

- організовувати господарську діяльність Товариства, фінансування, ведення обліку та складання звітності;
- без довіреності вступати у цивільні правовідносини від імені Товариства, виконувати дії від імені Товариства;
- з урахуванням обмежень, встановлених цим Статутом, розпоряджатися від імені Товариства відповідно до чинного законодавства і цього Статуту коштами та іншим майном Товариства, в тому числі підписувати від імені Товариства угоди, договори, контракти та інші правочини, фінансові та майнові зобов'язання;
- затвердження правил процедури та інших внутрішніх документів Товариства, визначення організаційної структури Товариства, функцій, прав та обов'язків структурних підрозділів Товариства та затвердження положень про них;
- видавати накази і розпорядження, затверджувати внутрішні документи Товариства (положення, інструкції тощо), які є обов'язковими для виконання працівниками Товариства;
- видавати доручення на право виконання дій та здійснення представництва від імені Товариства;
- відкривати банківські рахунки Товариства від його імені;
- придбавати Товариству іноземну валюту в порядку, встановленому чинним законодавством України;
- представляти Товариство у відносинах з українськими та іноземними фізичними та юридичними особами;
- визначає і затверджує структуру чисельність і штатний розпис, систему, форму і розмір оплати і преміювання праці, правила внутрішнього трудового розпорядку в Товаристві, в т.ч. його відокремлених підрозділах;
- здійснює керівництво роботою філій, представництв, інших відокремлених структурних підрозділів Товариства, забезпечує виконання покладених на них завдань
- відповідно до трудового законодавства приймати на роботу і звільнити працівників Товариства, встановлювати їм права та обов'язки, накладати дисциплінарні стягнення, здійснювати заходи щодо морального і матеріального заохочення працівників Товариства;
- має інші права, здійснюючи інші дії та вирішуючи інші питання в межах повноважень, що визначаються Загальними зборами Учасників, цим Статутом, законодавством України.

5.4.8. Рішення, що належать до компетенції директора приймають ним одноосібно. За попередньою згодою Загальних зборів Учасників Товариства директор має право укладати угоди (правочини) по відчуженню майна Товариства на суму, що становить п'ятдесят і більше відсотків майна Товариства;

5.5. РЕВІЗІЙНА КОМІСІЯ

5.5.1. Контроль за фінансово-господарською діяльністю Товариства та діяльністю директора Товариства здійснюється Ревізійною комісією. Ревізійна комісія на чолі з Головою у складі трьох осіб обирається Загальними зборами Учасників Товариства з їх числа (з числа їх представників) строком на три роки. Директор не може бути членом Ревізійної комісії.

5.5.2. Порядок діяльності Ревізійної комісії встановлюється рішенням Загальних зборів Учасників Товариства з урахуванням положень Статуту Товариства та законодавства України.

5.5.3. До завдань Ревізійної комісії належить перевірка на вимогу Учасників Товариства щорічного звіту і балансу Товариства, а також інші питання, пов'язані з контролем фінансово-господарської діяльності Товариства.

5.5.4. Голова Ревізійної комісії має право залучати до своєї роботи спеціалістів, в т.ч. при необхідності за погодженням з Учасниками Товариства, Голова Ревізійної комісії має право залучати до роботи Ревізійної комісії аудиторів. Витрати, пов'язані із залученням до роботи Ревізійної комісії аудиторів та інших спеціалістів, сплачує Товариство, за виключенням випадків, передбачених законодавством та цим Статутом.

5.5.5. Перевірка діяльності Товариства та директора Товариства проводиться Ревізійною комісією за дорученням Загальних зборів Учасників, з власної ініціативи або на вимогу Учасників Товариства. Ревізійна комісія вправі вимагати від посадових осіб Товариства подання й усіх необхідних матеріалів, бухгалтерських чи інших документів та особистих пояснень.

5.5.6. На вимогу будь-кого з Учасників Товариства може бути проведення аудиторська перевірки річної фінансової звітності Товариства із задученням професійного аудитора, не пов'язаного майновими інтересами з Товариством чи його Учасниками. Витрати, пов'язані з такою перевіркою, покладаються на Учасника, на вимогу якого проводиться перевірка.

5.5.7. Рішення Ревізійної комісії приймаються на її засіданнях простою більшістю голосів та оформлюється протоколом. Член Ревізійної комісії, не згодний з рішенням більшості її членів, має письмово викласти свою окрему думку, яка в обов'язковому порядку додається до рішення Ревізійної комісії.

5.5.8. Без висновку Ревізійної комісії Загальні збори Учасників Товариства не мають права затверджувати баланс Товариства.

5.5.9. Ревізійна комісія доповідає результати проведених нею перевірок Загальним зборам Учасників Товариства.

5.5.10. Ревізійна комісія має право ставити питання про скликання позачергових Загальних зборів Учасників Товариства, якщо виникла загроза суттєвим інтересам Товариства або виявлено зловживання посадовими особами Товариства.

Стаття 6

ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ ТОВАРИСТВА

6.1. Товариство самостійно планує свою фінансово-господарську діяльність і визначає перспективи свого розвитку, виходячи з попиту на товари та послуги (види діяльності), що надаються (здійснюються) Товариством, необхідності забезпечення виробничого та соціального розвитку Товариства та підвищення доходів Учасників Товариства.

6.2. Фінансовий рік Товариства співпадає з календарним роком. Перший фінансовий рік закінчується 31 грудня року початку діяльності Товариства.

6.3. Товариство зобов'язане здійснювати первинний (оперативний) та бухгалтерський облік результатів своїх робот, складати статистичну інформацію, а також надавати відповідно до вимог закону надавати органам державної влади, місцевого самоврядування фінансову звітність та статистичну інформацію щодо своєї господарської діяльності, інші дані, визначені законодавством України.

Бухгалтерський облік у Товаристві ведеться за правилами, що діють в Україні.

Товариство зобов'язане на основі даних бухгалтерського обліку в порядку, встановленому чинним законодавством України та з урахуванням здійснюваної Товариством діяльності, вести облік результатів фінансово-господарської діяльності та складати фінансову звітність за формами, передбаченими законодавством, проводити інвентаризацію належного йому майна для забезпечення достовірності даних бухгалтерського обліку та звітності, надавати фінансову звітність відповідно до вимог законодавства та цього Статуту.

Відомості, не передбачені законодавством України, Товариство надає органам державної влади та місцевого самоврядування, іншим підприємствам, установам, організаціям на договірній основі або в порядку, визначеному цим Статутом чи за рішенням директора Товариства.

6.4. Перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства здійснюються державними податковими органами, іншими органами державної влади у межах, визначених законодавством повноважень, ревізійною комісією Товариства та аудиторами.

6.5. Достовірність та повнота річного балансу і звітності Товариства у випадках, визначених законом та цим Статутом, повинні бути підтвердженні аудитором (аудиторською організацією). Загальні збори Учасників Товариства можуть призначити незалежну аудиторську фірму для проведення перевірок та ревізії фінансово-господарської звітності Товариства.

6.6. Товариство здійснює розрахунки за своїми зобов'язаннями як у безготіковому, так і в готіковому порядку без будь-яких обмежень сум платежів, згідно з чинними правилами здійснення розрахунків та касових операцій.

6.7. Товариство реалізує своє майно, виконує роботи та надає послуги за вільними цінами і тарифами, які встановлюються самостійно або на договірній основі, а у випадках, передбачених діючим законодавством України, за державними цінами і тарифами.

6.8. Для здійснення статутних завдань Товариство має право згідно чинного законодавством України, цього Статуту та інших актів Товариства:

- від свого імені володіти, користуватись та розпоряджатись власним майном відповідно до його призначення, мети і предмету діяльності Товариства, а також укладати угоди (правочини) щодо набуття, користування, відчуження, здійснення інших дій, не заборонених законодавством, щодо майна;
- в межах своїх компетенцій та відповідно до встановленого законодавством порядку випускати та реалізовувати цінні папери, придбавати цінні папери інших суб'єктів господарювання;
- здійснювати або фінансувати будівництво для власних потреб за рахунок власних і залучених коштів, набувати, приймати на баланс та відчужувати нерухоме майно, набувати й орендувати земельні ділянки і користуватися природними ресурсами в порядку, що встановлений чинним законодавством України;
- передавати оплатно і безоплатно у власність, у користування, позику, управління іншим підприємствам, організаціям, установам та громадянам, набувати і одержувати від них в власність, користування, позику, управління у будинки, квартири, споруди, транспортні засоби, земельні ділянки та інші матеріальні цінності, а також списувати їх з балансу, передавати з балансу на баланс;
- укладати договори та інші правочини (угоди) від власного імені або від імені довірителів;
- вступати на добровільних засадах до договірних об'єднань підприємств (асоціацій, концернів тощо), бути засновником (учасником) інших підприємств, господарських товариств будь-яких форм власності, фондів і громадських організацій, спільних підприємств з іноземними юридичними та фізичними особами на території України та за її межами;
- створювати дочірні підприємства, відокремлені підрозділи (філії, представництва тощо), виробничі та функціональні структурні підрозділи на території України та на території інших держав;
- організувати захист своєї комерційної таємниці, визначати склад, обсяг і порядок захисту відомостей, що є комерційною таємницею, вимагати від посадових осіб і співробітників Товариства забезпечення її збереження;
- направляти у відрядження по Україні та за її межі працівників Товариства;
- створювати постійні та тимчасові колективи для виконання статутних робіт, задіяти висококваліфікованих фахівців, затверджувати штати Товариства, його структурних, в т.ч. відокремлених, підрозділів, системи та розміри оплати праці;
- застосовувати контрактну систему при наймі працівників на роботу згідно з чинним законодавством України;
- самостійно здійснювати будь-яку господарську діяльність, що не суперечить законодавству;
- інші права, передбачені цим Статутом та законодавством.

Стаття 7

ПРАВА та ОБОВ'ЯЗКИ УЧАСНИКІВ ТОВАРИСТВА

7.1. Участниками Товариства можуть бути фізичні та/або юридичні особи, в т.ч. іноземні, у встановленому законодавством порядку. Учасники Товариства є рівними у своїх правах.

7.2. Учасник Товариства особисто, або через своїх представників, має право:

- брати участь в управлінні Товариством та здійснювати контроль над його діяльністю у порядку, визначеному цим Статутом, за винятком випадків, передбачених законодавством України;
- брати участь у розподілі прибутку Товариства та одержувати належну йому частину цього прибутку (дивіденди) пропорційно розміру його частки в Статутному капіталі Товариства. Право на отримання частки прибутку (дивідендів) мають особи, які є Учасниками Товариства на початок строку виплати дивідендів;
- витребувати від Товариства інформацію про його діяльність та одержувати для ознайомлення річні баланси, звіти про фінансово-господарську діяльність, протоколи Ревізійної комісії, Загальних зборів Учасників Товариства, дані бухгалтерського обліку та іншу статистичну інформацію, одержувати дані та відомості щодо стану майна Товариства, розміру прибутку та збитків, іншу інформацію про діяльність Товариства. На вимогу Учасника Товариство зобов'язане надавати йому для ознайомлення річні баланси, звіти Товариства про її діяльність, протоколи зборів тощо;
- вийти в установленому порядку з Товариства, повідомивши Товариство про свій вихід письмово не пізніше ніж за три місяці до виходу та одержати при виході частину майна Товариства на умовах та у порядку, передбачених цим Статутом та чинним законодавством України;
- продати чи іншим чином відступити свою частку (її частину) у Статутному капіталі одному або кільком учасникам Товариства, чи третім особам у установленому цим Статутом та чинним законодавством порядку;
- обійтися посади в Товаристві та отримувати за це винагороду (заробітну плату);
- вносити пропозиції з питань діяльності Товариства на розгляд органів управління Товариства відповідно до їх компетенції, брати участь в обговоренні цих питань;
- інші права, передбачені законодавством України та цим Статутом.

7.3. Учасники зобов'язані:

- дотримуватись вимог цього Статуту, брати участь у Загальних зборах Учасників Товариства та виконувати їх рішення, якщо вони не суперечать положенням цього Статуту та чинного законодавства України;
- своєчасно виконувати свої зобов'язання перед Товариством, в т.ч. вносити вклади, у розмірі, порядку та коштами, передбаченими Статутом та відповідно до законодавства України;
- не розголошувати комерційну та іншу конфіденційну інформацію або відомості про діяльність Товариства, які можуть завдати збитків економічним інтересам Товариства, його ділової репутації або іншим Учасникам;
- сприяти Товариству у здійсненні йим статутної діяльності;
- утримуватися від будь-яких дій, що можуть привести до збитків або заподіяти шкоду діловій репутації Товариства;
- нести інші обов'язки, передбачені законодавством України та цим Статутом.

7.4. Учасники Товариства користуються переважним правом придбання частки (частини частки) Учасника, який здійснює її відчуження чи відступає іншим чином, пропорційно їх часткам у Статутному капіталі Товариства або в іншому погодженому між ними розмірі. Переважне право придбання частки (її частини) Учасника, який її відступає, може бути реалізоване іншим Учасником шляхом укладання відповідного договору купівлі-продажу протягом місяця з моменту отримання пропозиції щодо придбання частки (її частини), яка обов'язково має визначати ціну продажу. Якщо Учасники товариства не скористаються своїм переважним правом протягом місяця з дня повідомлення про намір Учасника продати частку (її частину), частка (її частина) Учасника може бути відчужена третьої особи.

7.5. Частка Учасника Товариства може бути відчужена до повної її сплати лише у тій частині, в якій її уже сплачено.

7.6. При передачі (відчуженні чи відступленні іншим чином) частки (її частини) третьої особі відбувається одночасно перехід до неї всіх прав та обов'язків, що належали Учаснику, який здійснив її відчуження або відступив її повністю або частково.

7.7. Частка Учасника може бути придбана самим Товариством. У цьому випадку воно зобов'язане реалізувати її іншим Учасникам або третім особам протягом строку, що не перевищує одного року, або зменшити свій Статутний капітал відповідно до законодавства. Протягом цього періоду

розподіл прибутку, а також голосування та визначення кворуму на Загальних зборах Учасників Товариства здійснюється без урахування частки, придбаної Товариством.

7.8. Учасник має право вийти з Товариства, повідомивши Товариство її про свій вихід не пізніше ніж за три місяці до виходу. При виході Учасника з Товариства йому виплачується вартість частини майна Товариства, пропорційна його частці у Статутному капіталі Товариства, яка визначається в порядку і способом, визначеними рішенням Загальних зборів Учасників та/або законом. Виплата проводиться після затвердження звіту за рік, в якому він вийшов з Товариства, і в строк до 12 місяців з дня виходу. На вимогу Учасника та за згодою Товариства вклад може бути повернуто повністю або частково в натуральній формі. Учаснику, який вибув, виплачується належна йому частка прибутку, одержаного Товариством в даному році до моменту його виходу. Майно, передане Учасником Товариству тільки в користування, повертається в натуральній формі без винагороди.

7.9. Учасника Товариства, який систематично не виконує або неналежним чином виконує свої обов'язки, або перешкоджає своїми діями досягненню цілей Товариства, може бути виключено з Товариства на основі рішення Загальних зборів Учасників Товариства, за яке проголосували Учасники, що володіють у сухумності більш як 50% загальної кількості голосів Учасників Товариства. При цьому Учасник (їого представник), якого виключають, участі у голосуванні на Загальних зборах Учасників Товариства із зазначеного питання не бере.

7.10. При реорганізації або ліквідації Учасника Товариства його частка у Статутному капіталі переходить до правонаступника за згодою інших Учасників Товариства. Якщо правонаступник не вступає до Товариства, з ним здійснюють розрахунки як при виході з Товариства.

7.11. Набуття статусу Учасника Товариства відбувається у випадку набуття права власності на частку в Товаристві внаслідок правонаступництва, придбання, вступу до Товариства в порядку, визначеному чинним законодавством та за згодою Загальних зборів Учасників Товариства, а також з інших підстав згідно законодавства України.

Стаття 8 **ТРУДОВИЙ КОЛЕКТИВ**

8.1. Трудовий колектив Товариства становлять усі громадяни, як України, так і інших держав, які своєю працею беруть участь в його діяльності на основі трудового договору (контракту), а також інших форм, що регулюють трудові відносини працівників з Товариством.

8.2. Товариство укладає з трудовим колективом або уповноваженим ним органом колективний договір, яким регулюються виробничі, трудові та соціальні відносини трудового колективу з органами управління Товариства. Інші питання щодо поліпшення умов праці, життя і здоров'я, гарантій обов'язкового медичного страхування працівників підприємства та їх сімей, а також інші питання соціального розвитку вирішуються трудовим колективом за участі Учасників або уповноваженого ним органу відповідно до цього Статуту, колективного договору та чинного законодавства України. Трудовий колектив у встановленому чинним законодавством порядку бере участь у затвердженні правил внутрішнього розпорядку і обирає комісію з трудових спорів. У відношеннях з Учасниками та виконавчим органом Товариства трудовий колектив представляють загальні збори (конференція) трудового колективу або рада трудового колективу.

8.3. Форми, системи і розміри оплати праці, в т.ч. умови преміювання, а також інші види прибутків працівників встановлюються Товариством самостійно з урахуванням кінцевого результату діяльності Товариства та вимог чинного законодавства та їх розмір не обмежується. Мінімальний розмір оплати праці найманих робітників не може бути меншим мінімального розміру заробітної плати, встановленого чинним законодавством України. Розмір виплат за результатами праці окремим працівникам не обмежується.

8.4. Наймані робітники Товариства підлягають соціальному страхуванню в порядку, встановленому чинним законодавством України.

8.5. Трудовий розпорядок, порядок надання і тривалість щорічних оплачуваних та додаткових відпусток визначається чинним законодавством і правилами внутрішнього трудового розпорядку.

8.6. Товариство має право самостійно встановлювати для своїх працівників додаткові відпустки, скорочений робочий день та інші пільги.

8.7. Товариство має право залучати до роботи українських та іноземних спеціалістів, самостійно визначати форми, системи, розмір та види оплати праці, якщо це не заборонено чинним законодавством.

8.8. Товариство створює умови для підвищення професійного рівня та кваліфікації найманих працівників Товариства.

Стаття 9

ЗОВНІШНЬОЕКОНОМІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ

9.1. Товариство самостійно здійснює зовнішньоекономічну діяльність відповідно до предмету своєї діяльності та згідно з чинним законодавством України.

9.2. Товариство має право на здійснення будь-яких видів зовнішньоекономічної діяльності і зовнішньоекономічних операцій згідно з чинним законодавством, в тому числі Товариство має право здійснювати такі види зовнішньоекономічної діяльності:

- експорт та імпорт майна, капіталів, робочої сили, робіт та послуг;
- надання послуг іноземним суб'єктам господарської діяльності та отримання від них послуг як на території України, так і за її межами;
- наукова, науково-технічна, науково-виробнича, виробнича, навчальна та інша кооперація з іноземними суб'єктами господарської діяльності;
- навчання та підготовка іноземних фахівців;
- спільна підприємницька діяльність з іноземними суб'єктами господарської діяльності, що включає створення спільних підприємств, проведення спільних господарських операцій та спільне володіння майном, як на території України, так і за її межами;
- організація та проведення виставок, аукціонів, торгов, конференцій, симпозіумів, семінарів та інших заходів, що здійснюються на комерційних засадах, за участю суб'єктів зовнішньоекономічної діяльності;
- орендні, в т. ч. лізингові операції з суб'єктами господарської діяльності інших країн;
- інші види зовнішньоекономічної діяльності, не заборонені діючим законодавством.

9.3. Валютна виручка зараховується на валютний рахунок Товариства і використовується ним самостійно у порядку, визначеному чинним законодавством України.

9.4. Валютні кошти Товариства можуть бути витраченими на придбання цінних паперів, матеріалів, обладнання і засобів виробництва, товарів, сировини та інших матеріальних цінностей у встановленому законодавством України порядку.

9.5. Товариство має право отримувати від своїх зарубіжних партнерів кредити, позики, допомоги у встановленому порядку, при цьому кошти зараховуються на баланс Товариства і використовуються ним самостійно.

9.6. Товариство має право виконувати роботи, надавати послуги за валюту згідно з чинним законодавством про валютне регулювання.

9.7. Товариство може самостійно виконувати експортно-імпортні операції, вчинити інші правочини відповідно до чинного законодавства України.

9.8. Товариство згідно з законодавством України може створювати спільні підприємства з юридичними та фізичними особами різних держав як на території України, так і за її межами, а також створювати свої філії (відділення), представництва, інші відокремлені підрозділи, дочірні підприємства, за межами України, утримання яких здійснюється за кошти Товариства, надавати послуги нерезидентам.

9.9. З метою розвитку ефективного співробітництва з підприємствами (установами, організаціями) інших країн Товариство може брати участь у діяльності міжнародних організацій відповідно до визначеного предмету діяльності Товариства.

9.10. Для виконання статутних завдань Товариство самостійно відряджає за кордон своїх працівників, а також запрошує представників іноземних фірм, організацій.

Стаття 10

ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ТОВАРИСТВА

10.1. Припинення діяльності Товариства відбувається шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації у встановленому законодавством порядку:

- за рішенням Загальних зборів Товариства чи уповноважених ними органів;

• за інших умов, передбачених законодавством України.

10.2. При реорганізації Товариства вся сукупність майнових прав та обов'язків Товариства переходить до його правонаступників.

10.3. Ліквідацій Товариства здійснюється ліквідаційною комісією, яка утворюється Загальними зборами Товариства або іншим органом згідно чинного законодавства, а у випадках банкрутства та припинення діяльності Товариства за рішенням суду або господарського суду - ліквідаційною комісією, що призначається цими органами. З моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходить повноваження з управління справами Товариством. Ліквідаційна комісія несе майнову відповідальність за збитки, заподіяні за період її роботи Товариству, його Учасникам чи третім особам у відповідності з чинним законодавством України.

10.4. Орган (особа), який прийняв рішення про ліквідацію Товариства, встановлює порядок та визначає строки проведення ліквідації, а також строк для заяви претензій кредиторами, що не може бути меншим ніж два місяці з дня оголошення про ліквідацію.

10.5. Ліквідаційна комісія або інший орган, який проводить ліквідацію Товариства, вміщує інформацію в спеціальному додатку до газети „Урядовий кур'єр” та/або офіційному друкованому виданні органу державної влади або органу місцевого самоврядування за місцезнаходженням Товариства повідомлення про його ліквідацію та про порядок і строки заяви кредиторами претензій, а відомих кредиторів повідомляє персонально у встановленому чинним законодавством порядку.

Одночасно ліквідаційна комісія виконує необхідних заходів щодо стягнення дебіторської заборгованості Товариства та виявлення вимог кредиторів, оцінює наявне майно Товариства і розраховується з кредиторами, складає ліквідаційний баланс та подає його Загальним зборам Учасників або органу, що призначив ліквідаційну комісію. Достовірність та повнота ліквідаційного балансу повинні бути перевірені у встановленому законодавством порядку.

Черговість та порядок задоволення вимог кредиторів Товариства визначаються відповідно до чинного законодавства.

Претензії, що не задоволені через відсутність майна Товариства, які не визнані ліквідаційною комісією, якщо їх заявники у місячний строк після одержання повідомлення про повне або часткове відхилення претензій не звернуться до суду з відповідним позовом, а також претензії, у задоволенні яких за рішенням суду кредиторові відмовлено, вважаються погашеними.

10.6. Майно Товариства, що залишилося після задоволення претензій кредиторів та виконання інших зобов'язань у встановленому законодавством порядку, використовується за вказівкою Загальних зборів Товариства та розподіляється ліквідаційною комісією між його Учасниками пропорційно їх часткам у Статутному капіталі Товариства.

Майно, передане Товариству у користування, повертається у натуральній формі без вивагороди.

10.7. Товариство вважається ліквідованим з дні внесення до державного реєстру запису про припинення його діяльності. Такий запис вноситься після затвердження ліквідаційного балансу у встановленому чинним законодавством порядку.

ПІДПИСИ УЧАСНИКІВ:

Ялижко Станіслав Станіславович, паспорт
серія СН 203813, виданий Мінським РУГУ МВС
України в м. Києві, 25 квітня 1996р., мешкає за
адресою: м. Київ, вул. Героїв Дніпра буд. 45,
кв. 29. Ідентифікаційний номер: 2823319111.

Цимбалюк Сергій Іванович, паспорт
серія СН № 622764, виданий Мінським
РУГУ МВС України в м. Києві
20 листопада 1997 р., зареєстрований
за адресою: м. Київ, вул. Героїв Дніпра, 73, кв. 122.
Ідентифікаційний номер: 2967012015.

-їв, Україна двадцять третього вересня дві тисячі п'ятнадцятого року.

Я, Солошенко А.В., приватний нотаріус Київського міського нотаріального округу, засвідчує справжність підписів Ялижка Станіслава Станіславовича та Цимбалюка Сергія Івановича, які зроблено у моїй присутності.

Особи Ялижка Станіслава Станіславовича та Цимбалюка Сергія Івановича, які підписали документ, встановлено, їх діездатність перевірено.

Зареєстровано в реєстрі за № 119,1120
Стягнуто плати за домовленістю.

Приватний нотаріус

