Додаткова угода
про продовження договору оренди приміщень /будівель, споруд/
№24-013 від 23.01.2020р.

«01» березня 2021 року м. Вінниця

Департамент комунального майна Вінницької міської ради, ідентифікаційний код ЄДРПОУ: 41029597, місцезнаходження якого зареєстровано: м. Вінниця, вул. Соборна, 59 надалі - Орендодавець, в особі виконуючого обов'язки директора Петрова Андрія Анатолійовича, який діє на підставі Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", Закону України "Про оренду державного та комунального майна", рішення Вінницької міської ради №276 від 26.02.2021р. та розпорядження міського голови від 26.11.2020р. №1260-О з однієї сторони, та Приватне акціонерне товариство «Київстар», ідентифікаційний код: 21673832, місцезнаходження якого зареєстровано: 03113, м. Київ, вул. Дегтярівська, 53 (надалі – **Орендар**), в особі фахівця з оренди 2 категорії Алєксєєва Олександра Юрійовича, який діє на підставі Довіреності від 29.09.2020р., яка посвідчена Личиною О. В., приватним нотаріусом Київського міського нотаріального округу, з другої сторони, що іменуються разом – Сторони, керуючись нормами законодавства, зокрема, але не обмежуючись: Законом України «Про оренду державного та комунального майна» (надалі – Закон), Порядком передачі в оренду державного та комунального майна, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 03.06.2020 р. № 483 (надалі – Порядок), статтею 511 Цивільного Кодексу України, відповідно до якої у випадках, встановлених договором, зобов'язання може породжувати для третьої особи права щодо боржника та (або) кредитора, уклали цю Додаткову угоду про продовження договору оренди приміщень/ будівель, споруд/ №24-013 від 23.01.2020р. про нижченаведене:

I. Продовжити договір оренди приміщень/ будівель, споруд/ №24-013 від 23.01.2020р. за результатами електронного аукціону на продовження оренди згідно з протоколом електронного аукціону, сформованим електронною торговою системою 31.01.2020р. за № UA-PS-2020-12-28-000083-1.

II. Привести договір оренди приміщень /будівель, споруд/ №24-013 від 23.01.2020р. у відповідність до Примірного договору оренди комунального майна Вінницької міської територіальної громади затвердженого рішенням виконавчого комітету міської ради від 23.12.2020р. № 2866, шляхом викладення його в новій редакції:

«Департамент комунального майна Вінницької міської ради, ідентифікаційний код ЄДРПОУ: 41029597, місцезнаходження якого зареєстровано: м. Вінниця, вул. Соборна, 59 надалі - Орендодавець, в особі виконуючого обов'язки директора Петрова Андрія Анатолійовича, який діє на підставі Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", Закону України "Про оренду державного та комунального майна", рішення Вінницької міської ради №276 від 26.02.2021р. та розпорядження міського голови від 26.11.2020р. №1260-О з однієї сторони, та Приватне акціонерне товариство «Київстар», ідентифікаційний код: 21673832, місцезнаходження якого зареєстровано: 03113, м. Київ, вул. Дегтярівська, 53 (надалі – **Орендар**), в особі фахівця з оренди 2 категорії Алєксєєва Олександра Юрійовича, який діє на підставі Довіреності від 29.09.2020р., яка посвідчена Личиною О. В., приватним нотаріусом Київського міського нотаріального округу, з другої сторони, що іменуються разом – Сторони, керуючись нормами законодавства, зокрема, але не обмежуючись: Законом України «Про оренду державного та комунального майна» (надалі – Закон), Порядком передачі в оренду державного та комунального майна, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 03.06.2020 р. № 483 (надалі – Порядок), статтею 511 Цивільного Кодексу України, відповідно до якої у випадках, встановлених договором, зобов'язання може породжувати для третьої особи права щодо боржника та (або) кредитора, уклали цей договір оренди приміщень/ будівель, споруд/ №24-013 від 23.01.2020р. про нижченаведене:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Орендодавець, за результатами проведення аукціону https://prozorro.sale/auction/UA-PS-2020-12-28-000083-1 передає, а Орендар приймає в строкове платне користування майно, визначене в пп. 1.2. цього Договору.

1.2. Об'єктом оренди є частина димової труби котельні, що знаходиться за адресою: м. Вінниця, вул. Матроса Кішки, 12 (далі – Майно), що належить до комунальної власності Вінницької міської територіальної громади та знаходиться на балансі КП ВМР "Вінницяміськтеплоенерго" місцезнаходження якого зареєстровано: м. Вінниця, вул. 600-річчя, 13 (надалі – **Балансоутримувач**).

Цільове призначення Майна: для розміщення базової станції стільникового зв'язку стандарту GSM-900 (антенно-мачтова споруда висотою 20м, площею покриття до 10,0м^2).

Належність Майна до пам'яток культурної спадщини, щойно виявлених об'єктів культурної спадщини – не належить.

1.3. Балансова залишкова вартість Майна, визначена на підставі фінансової звітності Балансоутримувача – 6 919,43 грн. (шість тисяч дев'ятсот дев'ятнадцять грн., 43 коп.), без ПДВ, станом на «16» грудня 2021р.

1.4. Страхова вартість становить 496 826,00 грн. (чотириста дев'яносто шість тисяч вісімсот двадцять шість грн., 00 коп.), без ПДВ.

2. УМОВИ ПЕРЕДАЧІ ОРЕНДОВАНОГО МАЙНА ОРЕНДАРЮ ТА СТРОК ЧИННОСТІ

2.1. Орендар набуває права строкового платного користування Майном у день підписання Акта приймання-передачі Майна. Акт приймання-передачі Майна підписується між Орендодавцем, Орендарем і Балансоутримувачем.

2.2. Строк оренди визначається з 26.02.2021р. до 26.02.2026р.

2.3. Цей Договір набирає чинності в день його підписання Сторонами (нотаріального посвідчення, якщо відповідно до чинного законодавства Договір підлягає нотаріальному посвідченню). Строк оренди за цим Договором починається з дати підписання Акта приймання-передачі Майна і закінчується датою припинення цього Договору.

3. ОРЕНДНА ПЛАТА

3.1. Орендна плата за перший місяць становить 5 961,91 гривень, у тому числі ПДВ 993,65 гривень.

Орендна плата за перший місяць оренди визначається за результатами аукціону.

Розмір орендної плати за кожний наступний місяць визначається шляхом коригування орендної плати за попередній місяць на індекс інфляції попереднього місяця.

До складу орендної плати не входять витрати на утримання Майна (комунальних послуг, послуг з управління Майном, витрат на утримання прибудинкової території та місць загального користування, вартість послуг з ремонту і технічного обслуговування інженерного обладнання та внутрішньобудинкових мереж, ремонту будівлі, у т. ч.: покрівлі, фасаду, вивіз сміття тощо), а також компенсація витрат Балансоутримувача за користування земельною ділянкою. Орендар несе ці витрати на основі окремих договорів, укладених із Балансоутримувачем та/або напряму із постачальниками комунальних послуг в порядку, визначеному підпунктом 6.3.4. цього Договору.

3.2. Орендар сплачує орендну плату шляхом перерахування коштів на рахунок 3343 „Інші кошти, тимчасово віднесені до надходжень місцевих бюджетів", відкритий в органах Державної казначейської служби України.
щомісяця не пізніше останнього числа поточного місяця оренди.

3.3. Орендар сплачує орендну плату на підставі рахунків Орендодавця. Орендар зобов'язаний до 20-го числа поточного місяця отримати рахунок в Орендодавця на сплату орендної плати та акт виконаних робіт на надання орендних послуг.

В дату укладання цього Договору або до такої дати Орендар сплачує орендну плату за два місяці (надалі – Авансовий платіж) в сумі 11 923,82 гривень (одинадцять тисяч дев'ятсот двадцять три грн., 82 коп.) гривень на підставі протоколу про результати електронного аукціону.

3.4. Орендодавець та/або Балансоутримувач можуть звернутися із позовом до суду про стягнення орендної плати та інших платежів за цим Договором, по яких у Орендаря є заборгованість.

3.5. На суму заборгованості Орендаря зі сплати орендної плати нараховується пеня в розмірі подвійної облікової ставки НБУ (діючої на дату нарахування) від суми заборгованості за кожний день прострочення.

3.6. Надміру сплачена сума орендної плати, що надійшла на рахунок Орендодавця, підлягає в установленому порядку заліку в рахунок майбутніх платежів, а у разі неможливості такого заліку у зв'язку з припиненням орендних відносин – поверненню Орендарю.

Сума орендної плати, сплаченої відповідно до абз. 2 п. 3.3. цього Договору, підлягає зарахуванню у рахунок сплати орендної плати за перші місяці оренди після підписання Акту приймання-передачі Майна.

3.7. Припинення цього Договору не звільняє Орендаря від обов'язку сплатити заборгованість за орендною платою, якщо така виникла, у повному обсязі, враховуючи штрафні санкції.

3.8. Орендар зобов'язаний проводити звіряння взаєморозрахунків по орендних платежах і оформляти акти звіряння.

4. ПОВЕРНЕННЯ МАЙНА З ОРЕНДИ

4.1. У разі припинення Договору Орендар зобов'язаний:

4.1.1. протягом 3 робочих днів з дати припинення Договору звільнити Майно від належних Орендарю речей і повернути його за Актом повернення з оренди орендованого Майна (далі – Акт повернення), в тому стані, в якому Майно перебувало на момент передачі його в оренду, з урахуванням нормального фізичного зносу, а якщо Орендарем були виконані ремонтні роботи (інші поліпшення) – то разом із такими роботами (іншими поліпшеннями);

4.1.2. сплатити орендну плату, нараховану до дати повернення Майна із оренди (день звільнення приміщення і підписання акту приймання-передачі є останнім днем нарахування орендної плати) та штрафні санкції (за їх наявності);

4.1.3. сплатити платежі за договором про відшкодування витрат Балансоутримувача на утримання Майна та розрахуватись з надавачами комунальних послуг відповідно до укладених договорів, нарахованих до дати повернення Майна з оренди;

4.1.4. відшкодувати Балансоутримувачу збитки в разі погіршення стану або втрати (повної або часткової) Майна з вини Орендаря, або в разі демонтажу або іншого вилучення проведених ремонтних робіт (інших поліпшень);

4.2. Протягом 2 робочих днів з моменту припинення цього Договору Орендодавець та Балансоутримувач зобов'язаний(-і) оглянути Майно і зафіксувати в Акті повернення його поточний стан, а також стан розрахунків за цим Договором, за договором про відшкодування витрат Балансоутримувача на утримання Майна та договором про надання комунальних послуг Орендарю.

Орендодавець складає Акт повернення у трьох оригінальних примірниках і надає Орендарю.

4.3. Орендар зобов'язаний підписати примірники Акта повернення не пізніше наступного робочого дня з моменту їх отримання від Орендодавця і звільнити Майно одночасно із поверненням підписаних Актів повернення разом із ключами від Майна (у разі якщо доступ до Майна забезпечується ключами);

4.4. Майно вважається повернутим з оренди з моменту підписання Орендодавцем, Балансоутримувачем та Орендарем Акта повернення.

4.5. Якщо Орендар не повертає Майно після отримання від Орендодавця примірників Акту повернення, Орендар сплачує неустойку в розмірі подвійної орендної плати за даним Договором за кожний день користування Майном після дати припинення цього Договору.

5. ПОЛІПШЕННЯ І РЕМОНТ ОРЕНДОВАНОГО МАЙНА

5.1. Орендар має право:

5.1.1. на підставі рішення виконавчого комітету Вінницької міської ради за погодженням Балансоутримувача здійснювати капітальний ремонт Майна і виступати замовником проектування та виконання ремонтних робіт;

5.1.2. здійснювати невід'ємні поліпшення Майна за наявності рішення виконавчого комітету Вінницької міської ради про надання згоди, прийнятого відповідно до Закону та Порядку;

5.1.3. на підставі рішення виконавчого комітету Вінницької міської ради, на зарахування витрат, здійснених на проведення капітального ремонту Майна в рахунок орендної плати шляхом зменшення її розміру на 50% на строк не більше шести місяців протягом строку оренди;

5.1.4. на компенсацію вартості здійснених ним невід'ємних поліпшень Майна, у порядку та на умовах, встановлених Законом України «Про приватизацію державного та комунального майна»;

5.1.5. На компенсацію вартості здійснених невід'ємних поліпшень Майна від нового орендаря Майна, в порядку та на умовах, встановлених Порядком, якщо цей Договір продовжується на аукціоні.

6. РЕЖИМ ВИКОРИСТАННЯ МАЙНА

6.1. Орендар зобов'язаний використовувати Майно відповідно до призначення, визначеного у п. 1.2. цього Договору.

6.2. Орендар зобов'язаний забезпечувати збереження Майна, запобігати його пошкодженню і псуванню, тримати Майно в порядку, передбаченому санітарними нормами та правилами пожежної безпеки, підтримувати Майно в належному стані, не гіршому, ніж на момент передачі його в оренду, з врахуванням нормального фізичного зносу, здійснювати заходи протипожежної безпеки.

6.3. Орендар зобов'язаний:

6.3.1. відповідно до вимог нормативно-правових актів з пожежної безпеки розробляти комплексні заходи щодо забезпечення пожежної безпеки Майна;

6.3.2. забезпечувати додержання протипожежних вимог, стандартів, норм, правил, а також виконання вимог приписів і постанов органів державного пожежного нагляду та вимог відповідних служб (підрозділів) Орендодавця та Балансоутримувача;

6.3.3. утримувати у справному стані засоби протипожежного захисту і зв'язку, пожежну техніку, обладнання та інвентар, не допускати їх використання не за призначенням. Орендар несе відповідальність за дотримання правил експлуатації інженерних мереж, пожежної безпеки і санітарії в приміщеннях згідно із законодавством;

6.3.4. забезпечити представникам Орендодавця та Балансоутримувача доступ до Майна у робочі дні у робочий час (а у разі отримання скарг на порушення правил тиші або здійснення Орендарем діяльності у неробочий час, яка завдає шкоди або незручностей власникам суміжних приміщень – то у будь-який інший час) з метою контролю за його використанням та виконанням Орендарем умов цього Договору. Про необхідність отримання доступу Майна Балансоутримувач або Орендодавець повідомляють Орендаря електронною поштою або по телефону принаймні за один робочий день, крім випадків, коли доступ до Майна необхідно отримати з метою запобігання нанесенню шкоди Майну чи власності третіх осіб через виникнення загрози його пошкодження, а також у разі отримання скарг на порушення правил тиші або здійснення Орендарем діяльності у неробочий час, яка завдає шкоди або незручностей власникам суміжних приміщень. При виникненні таких ситуацій Орендар зобов'язаний вживати невідкладних заходів для ліквідації їх наслідків;

6.3.5. протягом 15 робочих днів з дати укладання цього Договору укласти договори з надавачами послуг (водопостачання, водовідведення, опалення, електропостачання, утримання прибудинкової території, вивіз сміття, тощо) про надання відповідних послуг та надати Орендодавцю копії таких договорів;

7. СТРАХУВАННЯ ОБ'ЄКТА ОРЕНДИ І ОБОВ'ЯЗОК ОРЕНДАРЯ З ВІДШКОДУВАННЯ ВИТРАТ НА ОЦІНКУ МАЙНА

7.1. Орендар зобов'язаний:

7.1.1. протягом 10 календарних днів з дня укладення цього Договору застрахувати Майно на суму його страхової вартості, визначеної у п. 1.3. Договору, на користь Балансоутримувача, зокрема від пожежі, затоплення, протиправних дій третіх осіб, стихійного лиха, та протягом 10 календарних днів з дня укладення договору (-ів) страхування надати Орендодавцю та Балансоутримувачу завірені належним чином копії такого (-их) договору (-ів);

7.1.2. постійно поновлювати договір страхування протягом строку оренди.

7.2. Оплата послуг страховика здійснюється за рахунок Орендаря.

8. СУБОРЕНДА

8.1. Орендар має право передати Майно в суборенду на підставі рішення виконавчого комітету Вінницької міської ради, в разі надходження заяви від Орендаря.

8.2. Строк надання майна в суборенду не може перевищувати строку дії договору оренди.

8.3. Цільове призначення, за яким Майно може бути використано відповідно до договору суборенди, визначається із урахуванням обмежень, передбачених цим Договором (за наявності).

8.4. Орендар може укладати договір суборенди лише з особами, які мають право орендувати комунальне майно Вінницької міської територіальної громади та відповідають вимогам статті 4 Закону.

8.5. Орендар протягом 3 робочих днів з моменту укладення договору суборенди зобов'язаний надати Орендодавцю інформацію про суборендаря та один примірник договору суборенди для його оприлюднення в електронній торговій системі.

9. ГАРАНТІЇ СТОРІН

9.1. Орендодавець і Балансоутримувач гарантують Орендарю, що:

9.1.1. повний і безперешкодний доступ до Майна може бути наданий Орендарю в день підписання Акта приймання-передачі разом із комплектом ключів від Майна у кількості, зазначеній в Акті приймання-передачі;

9.1.2. балансоутримувач уклав охоронний договір відносно Майна, якщо воно є пам'яткою культурної спадщини, щойно виявленим об'єктом культурної спадщини чи її (його) частиною, а завірена Балансоутримувачем копія охоронного договору додається до цього Договору, як його невід'ємна частина;

9.1.3. Інформація про Майно, оприлюднена в оголошенні про передачу в оренду або інформаційному повідомленні/інформації про Майно, відповідає дійсності;

9.2. Орендар гарантує Орендодавцю та Балансоутримувачу, що:

9.2.1. має можливість за рахунок власних або залучених фінансових ресурсів, вчасно і в повному обсязі сплачувати орендну плату і інші платежі відповідно до цього Договору;

9.2.2. Одночасно або до дати укладання цього Договору Орендар повністю сплатив авансовий платіж в розмірі, визначеному у абз. 2 п. 3.3. цього Договору.

10. ДОДАТКОВІ УМОВИ ОРЕНДИ

10.1. Орендар зобов'язується сплачувати балансоутримувачу компенсацію податку на землю, згідно чинного законодавства.

11. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ І ВИРІШЕННЯ СПОРІВ ЗА ДОГОВОРОМ

11.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно з даним Договором та чинним законодавством України.

11.2. Спори, які виникають за цим Договором або в зв'язку з ним, не вирішені шляхом переговорів, вирішуються в судовому порядку.

11.3. Стягнення заборгованості з оплати орендної плати може здійснюватися в безспірному порядку на підставі виконавчого напису нотаріуса.

12. УМОВИ ЗМІНИ ТА ПРИПИНЕННЯ ДОГОВОРУ

12.1. Умови цього Договору зберігають силу протягом всього строку його дії, в тому числі, у випадках, коли після його укладення чинним законодавством встановлено правила, що погіршують становище Орендаря.

12.2. Зміни і доповнення до Договору здійснюються з урахуванням норм, встановлених статтею 16 Закону та Порядком, за взаємною згодою Сторін до закінчення строку дії Договору шляхом укладання Договору про внесення змін та доповнень.

12.3. Продовження цього Договору здійснюється за зверненням Орендаря, що подається останнім з відповідними документами за 3 місяці до закінчення строку дії Договору, з урахуванням вимог, встановлених статтею 18 Закону та Порядком. Недотримання Орендарем зазначеного строку є підставою для відмови у продовженні Договору.

12.4. Орендар має переважне право на продовження цього Договору, яке може бути реалізовано ним у визначений Порядком спосіб.

12.5. Перехід права власності на Майно третім особам не є підставою для зміни або припинення чинності цього Договору.

12.6. Договір припиняється у разі:

12.6.1. закінчення строку на який його укладено;

12.6.2. приватизації об'єкта оренди (Майна) Орендарем (за участю Орендаря);

12.6.3. припинення юридичної особи – Орендаря або юридичної особи – Орендодавця (за відсутності правонаступника);

12.6.4. смерті фізичної особи – Орендаря;

12.6.5. визнання Орендаря банкрутом;

12.6.6. знищення або значне пошкодження Майна;

12.6.7. досягнення згоди Сторін щодо його припинення.

12.7. Договір може бути достроково припинений (розірваний) Орендодавцем, якщо Орендар:

12.7.1. відмовився від підписання Акта приймання-передачі Майна одночасно з підписанням Договору, про що складено відповідний акт;

12.7.2. надав недостовірну інформацію про право бути Орендарем відповідно до ст. 4 Закону;

12.7.3. допустив прострочення сплати орендної плати на строк більше трьох місяців або сумарна заборгованість з орендної плати становить більше, ніж плата за 3 місяці;

12.7.4. використовує Майно не за цільовим призначенням або використовує Майно за забороненим цільовим призначенням;

12.7.5. передав Майно, його частину у користування іншій особі, без письмового дозволу Орендодавця, крім випадків, передбачених п. 8.1 цього Договору, з наданням Орендодавцю копії договору суборенди для його оприлюднення в електронній торговій системі;

12.7.6. уклав договір суборенди з особами, які не можуть бути орендарями комунального майна Вінницької міської територіальної громади та не відповідають вимогам статті 4 Закону;

12.7.7. перешкоджає співробітникам Орендодавця та/або Балансоутримувача здійснювати контроль за використанням Майна, виконанням умов цього Договору;

12.7.8. порушує додаткові умови оренди, визначені розділом 10 цього Договору;

12.7.9. порушив терміни страхування Майна, зазначені в пп. 7.1.1., 7.1.2. Договору.

12.8. Про припинення (розірвання) Договору Орендар повідомляється письмово. Повідомлення про дострокове припинення (розірвання) направляється на електронну адресу Орендаря, а також рекомендованим відправленням за адресами місцезнаходження Орендаря та Майна. Договір вважається припиненим (розірваним) з моменту отримання Орендарем повідомлення.

13. ПРАВОВІ НАСЛІДКИ ПРИПИНЕННЯ ДОГОВОРУ

13.1. У разі припинення Договору Орендар зобов‘язаний протягом трьох робочих днів з дати припинення Договору повернути Майно в порядку, визначеному даним Договором.

13.2. Майно вважається повернением Орендодавцю/Балансоутримувачу з моменту підписання Балансоутримувачем та Орендарем Акта повернення.

13.3. Орендар має право залишити за собою проведені ним поліпшення Майна, здійснені за рахунок власних коштів, за умови якщо вони можуть бути відокремлені від Майна без заподіяння йому шкоди.

13.4. Поліпшення Майна, здійснені Орендарем за рахунок власних коштів за згодою осіб, визначених у пп. 5.1.1., 5.1.2. цього Договору, які можливо відокремити від Майна, не завдаючи йому шкоди, є власністю Орендаря, а поліпшення, які неможливо відокремити без шкоди для Майна – комунальною власністю Вінницької міської територіальної громади. При цьому, Орендар має право згідно з Порядком на відшкодування своїх витрат в межах збільшення в результаті цих поліпшень вартості Майна.

13.5. Невід‘ємні поліпшення Майна, зроблені Орендарем без згоди осіб, визначених у пп. 5.1.1., 5.1.2. цього Договору, є комунальною власністю Вінницької міської територіальної громади, а їх вартість компенсації не підлягає.

13.6. У разі припинення Договору у випадках, визначних пп. 12.6.3. – 12.6.6., вартість поліпшень Майна, зроблених Орендарем, які неможливо відокремити без шкоди для Майна, компенсації не підлягає, а такі поліпшення є комунальною власністю Вінницької міської територіальної громади.

14. ІНШЕ

14.1. Орендар письмово повідомляє інші сторони Договору протягом 10 робочих днів з дати змін у його найменуванні/імені, місцезнаходженні, банківських реквізитах і контактних даних. Орендодавець або Балансоутримувач повідомляє Орендаря про відповідні зміни письмово або на адресу електронної пошти.

14.2. Якщо цей Договір підлягає нотаріальному посвідченню, витрати на таке посвідчення несе Орендар.

14.3. Заміна сторони у зобов'язанні за даним Договором відбувається відповідно до чинного законодавства.

14.4. Цей Договір укладено в двох примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу, по одному для Орендаря і Орендодавця.

15. РЕКВІЗИТИ ДЛЯ РОЗРАХУНКІВ

15.1. Розрахунки по договору здійснюються Орендарем шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок 3343 „Інші кошти, тимчасово віднесені до надходжень місцевих бюджетів", відкритий в органах Державної казначейської служби України.

15.2.Реквізити для сплати орендної плати: р/р: UA928999980334309999000002856, МФО: 899998, ідентифікаційний код: 37979858. Телефон бухгалтерії 50-90-29.».

III. Додаткова угода до договору оренди приміщень/ будівель, споруд / №24-014 від 06.10.2017р. укладена в двох оригінальних примірниках по одному для кожної із Сторін та є його невід'ємною частиною.

IV. Додаткова угода до договору оренди приміщень/ будівель, споруд/ №24-014 від 06.10.2017р. набуває чинності з моменту підписання Сторонами.

V. Додатки:

1. Протокол про результати електронного аукціону.
2. Акт приймання-передачі Майна від «26» лютого 2021 року.

ОРЕНДОДАВЕЦЬ:	**ОРЕНДАР:**
Департамент комунального майна Вінницької міської ради	ПрАТ «Київстар»
21050, м. Вінниця, вул. Соборна, 36	03113, м. Київ вул. Дегтярівська 53
В. о. директора департаменту	Фахівець з оренди 2 кат.
Тел. 50-90-30	Тел. 067 430 1040
	alexander.alekseev@kyivstar.net Адреса електронної пошти Орендаря, на яку надсилаються офіційні повідомлення за цим Договором.

М. П. **А. А. Петров** М.П. **О. Ю. Алєксєєв**