

Шістнадцятого січня дві тисячі вісімнадцятого року у місті Києві

публічне акціонерне товариство «Державний ощадний банк України» (ідентифікаційний код в Єдиному державному реєстрі підприємств та організацій України 00032129), місцезнаходження якого: м. Київ, вул. Госпітальна, буд. 12-г (далі – АТ «Ощадбанк» або Банк), в особі голови правління Пишного Андрія Григоровича, який зареєстрований за адресою: м. Київ, просп. Героїв Сталінграду, буд. 24, кв. 8, діє на підставі Статуту АТ «Ощадбанк», цією довіреністю уповноважує начальника філії – Дніпропетровського обласного управління АТ «Ощадбанк» (далі – Філія) Губанова Сергія Михайловича, який зареєстрований за адресою: м. Харків, вул. Жовтневої Революції, буд. 7, корп. 1, кв. 27, паспорт серії МК № 503631, виданий Червонозаводським РВ УМВС України в Харківській області 23.04.1997, від імені АТ «Ощадбанк»:

1. ПРЕДСТАВЛЯТИ інтереси АТ «Ощадбанк» та вести справи в органах державної влади, місцевого самоврядування, установах, підприємствах та організаціях незалежно від підпорядкування та форм власності, у тому числі в правоохоронних органах, органах державної фіскальної служби, об'єднаннях громадян, в органах нотаріату, перед фізичними особами, а також отримувати від них у порядку, встановленому законодавством України, документи та інформацію, необхідні для виконання представницьких повноважень, з правом підпису документів, за якими Банк не бере на себе зобов'язань (за виключенням вчинення правочинів прямо передбачених цією довіреністю).

2. ПОДАВАТИ (надсилати) претензії, відповіді на претензії з правом їх підпису, а також вимоги, повідомлення, передбачені Законом України «Про іпотеку», Законом України «Про забезпечення вимог кредиторів та реєстрацію обтяжень», Законом України «Про заставу» з правом їх підпису.

3. УКЛАДАТИ, ПІДПИСУВАТИ, ВНОСИТИ ЗМІНИ, РОЗРИВАТИ ДОГОВОРИ (ПРАВОЧИНИ) (з правом підпису документів, пов'язаних з укладенням та виконанням умов таких договорів (правочинів), в тому числі письмових вимог, запитів, повідомлень, заперечень тощо) щодо здійснення банківських послуг (операцій) та інших фінансових послуг, а також здійснення іншої діяльності (за винятком одержання установами АТ «Ощадбанк» міжбанківських кредитів, авалювання векселів, вичерпний перелік яких викладено в межах переліку, передбаченого положенням про Філію, та наведено нижче в цьому пункті 3 цієї довіреності, а саме:

3.1. ДОГОВОРИ БАНКІВСЬКОГО ВКЛАДУ будь-яких видів, передбачених внутрішніми нормативними документами Банку та/або рішеннями уповноважених колегіальних органів Банку, які укладаються з юридичними особами (крім банків), фізичними особами, фізичними особами – підприємцями, у національній або іноземній валюті, та спрямовані на:

1)	залучення (відкриття та ведення рахунків) у вклади (депозити) коштів від юридичних (крім банків) і необмеженого кола фізичних осіб;
2)	залучення (відкриття та ведення вкладів (депозитів) клієнтів-юридичних (крім банків) та фізичних осіб) іноземної валюти на валютному ринку України.

3.2. ДОГОВОРИ ПОТОЧНОГО РАХУНКУ ТА/АБО БАНКІВСЬКОГО ВКЛАДУ будь-яких видів, передбачених внутрішніми нормативними документами Банку та/або рішеннями уповноважених колегіальних органів Банку, які укладаються з юридичними особами (крім банків), фізичними особами, фізичними особами – підприємцями, з метою залучення банківських металів на валютному ринку України, та спрямовані на:

1)	залучення (відкриття та ведення поточних рахунків і вкладів (депозитів) клієнтів – юридичних (крім банків) та фізичних осіб) банківських металів на валютному ринку України.
----	--

3.3. ДОГОВОРИ БАНКІВСЬКОГО РАХУНКУ, будь-яких видів, передбачених внутрішніми нормативними документами Банку та/або рішеннями уповноважених колегіальних органів Банку, включаючи договори банківського рахунку, операції за якими здійснюються з використанням електронного платіжного засобу (карткові рахунки), які передбачені внутрішніми нормативними документами Банку та/або рішеннями уповноважених колегіальних органів Банку, укладаються з юридичними особами (крім банків), фізичними особами, фізичними особами – підприємцями, резидентами або нерезидентами, у національній або іноземній валюті, та спрямовані на:

1)	відкриття та ведення поточних рахунків клієнтів – юридичних та фізичних осіб;
2)	переказ коштів у грошовій одиниці України;
3)	відкриття та ведення карткових рахунків юридичним (крім банків) та фізичним особам, видача та обслуговування банківських платіжних карток;
4)	відкриття та ведення рахунків клієнтів (крім банків - резидентів та нерезидентів) в іноземній валюті та клієнтів-нерезидентів (крім банків) у грошовій одиниці України.

3.4. КРЕДИТНІ ДОГОВОРИ будь-яких видів, передбачених внутрішніми нормативними документами Банку та/або рішеннями уповноважених колегіальних органів Банку та/або Філії (договори кредитних ліній, договори овердрафту, договори про надання споживчого кредиту, тощо), які укладаються з юридичними особами (крім банків), фізичними особами, фізичними особами – підприємцями, та спрямовані на:

1)	розміщення (крім банків) залучених у вклади (депозити), в тому числі на поточні рахунки, коштів від імені Банку, на умовах, встановлених Банком, та на ризик Банку;
2)	здійснення супроводження кредитних операцій фізичних осіб в іноземній валюті на валютному ринку України;
3)	розміщення іноземної валюти серед юридичних осіб (крім банків) та фізичних осіб-підприємців на валютному ринку України від імені Банку, на умовах, встановлених Банком, та на ризик Банку.

3.5. ДОГОВОРИ ПРО НАДАННЯ ГАРАНТІЙ будь-яких видів, передбачених внутрішніми нормативними документами Банку та/або рішеннями уповноважених колегіальних органів Банку (гарантій платежу, гарантій повернення авансового платежу, гарантій повернення кредиту, гарантій виконання зобов'язань, тендерних гарантій, туристичних гарантій, гарантій повернення відшкодування податку на додану вартість, що надається для забезпечення виконання зобов'язань платника такого податку у випадках, передбачених Податковим кодексом України), які передбачають їх виконання у грошовій формі, а також надання (підписання) гарантій, підписання змін до гарантій з метою реалізації умов укладених договорів про надання гарантій.

3.6. ДОГОВОРИ відповідального зберігання цінностей (документів), договори оренди індивідуального сейфу, спрямовані на зберігання цінностей у власному сховищі та надання в майновий найм (оренду) індивідуального банківського сейфа.

3.7. ДОГОВОРИ з ІНКАСАЦІЇ КОШТІВ та перевезення валютних цінностей.

3.8. ДОГОВОРИ відповідального зберігання банківських металів у власному сховищі.

3.9. ДОГОВОРИ БАНКІВСЬКОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ ФІЗИЧНИХ ОСІБ, будь-яких видів, передбачених внутрішніми нормативними документами Банку та/або рішеннями уповноважених колегіальних органів Банку, в тому числі змішані, комплексні договори банківського обслуговування фізичних осіб, що включають в себе (поєднують) будь-які з перелічених в цьому пункті 3 довіреності договори, з правом підпису всіх документів, пов'язаних з укладенням та виконанням умов таких договорів, включаючи заяви про приєднання до договорів банківського обслуговування фізичних осіб, а також інші заяви, документи, в тому числі заяви, інші документи, оформлених за допомогою системи дистанційного обслуговування Банку, які є невід'ємними частинами таких договорів та/або передбачені внутрішніми нормативними документами Банку та/або рішеннями уповноважених колегіальних органів Банку.

4. УКЛАДАТИ, ПІДПИСУВАТИ, ВНОСИТИ ЗМІНИ, РОЗРИВАТИ ДОГОВОРИ (ПРАВОЧИНИ), в тому числі документи, пов'язані з укладенням та виконанням умов таких договорів (правочинів), в тому числі письмові вимоги, запити, повідомлення, заперечення, акти тощо, перелік яких наведено нижче в цьому пункті 4 довіреності, а саме:

4.1. ДОГОВОРИ, які пов'язані з отриманням клієнтами Банку (юридичними особами, фізичними особами-підприємцями, фізичними особами) банківських та фінансових послуг, в частині відкриття та ведення поточних рахунків і вкладів (депозитів), здійснення операцій з прийняття платежів та проведення розрахунків за здійсненими операціями, а саме: договори на передачу платіжних документів/інформації з використанням програмно-апаратного комплексу; договори, умови яких передбачають можливість оперативного ведення клієнтом своїх рахунків у Банку та обмін технологічною інформацією за допомогою систем дистанційного обслуговування; договори про організацію та здійснення установами Банку розрахунково-касового обслуговування з прийняття платежів від фізичних осіб та суб'єктів господарювання; договори на касове обслуговування у національній валюті; договори про здійснення

Увага! Бланк містить багатоступеневий захист від підроблення.

грошових переказів через внутрішньодержавну платіжну систему «Система термінових переказів «Швидка копія»; договори на передачу платіжних документів для зарахування на рахунок Банку сум переказів від суб'єкта господарювання для виплати фізичним особам через «Систему термінових переказів «Швидка копія» з використанням Програмно-апаратного комплексу Банку; договори на відкриття та ведення позабалансового рахунку для розрахунків за приватизацією житла з використанням житлових чеків, договори банківського обслуговування.

4.2. ДОГОВОРИ, пов'язані із забезпечення виконання зобов'язань клієнтів Банку та третіх осіб перед Банком, а саме: договори поруки, за якими АТ «Ощадбанк» виступає як кредитор; договори застави (у тому числі закладу) рухомого майна/майнових прав, іпотечні договори, за якими АТ «Ощадбанк» виступає як заставадержатель (іпотекодержатель); застереження про задоволення вимог Банку як іпотекодержателя, що містяться в іпотечному договорі або договорі між іпотекодавцем і Банком як іпотекодержателем про задоволення вимог іпотекодержателя; договори неустойки.

4.3. ДОГОВОРИ з надання послуг технологічного, інформаційного обслуговування розрахунків за операціями, що здійснюються з використанням електронних платіжних засобів у платіжній системі (еквайринг), в тому числі документи, пов'язані з укладенням та виконанням умов таких договорів (акти, повідомлення, запити тощо);

4.4. ДОГОВОРИ про співробітництво, співпрацю, партнерство з третіми особами, укладення яких передбачено внутрішніми нормативними документами банку та/або рішеннями уповноважених колегіальних органів Банку та пов'язані зі здійсненням Банком кредитних операцій, а також договори про надання банківських послуг по зарахуванню та виплаті зарплатної плати та інших виплат через поточні рахунки фізичних осіб (працівників організації/студентів/інших категорій фізичних осіб) з використанням платіжних карток, в тому числі договори на передачу платіжних документів для зарахування зарплатної плати з використанням програмно-апаратного комплексу.

4.5. ДОГОВОРИ ТА/АБО ДОКУМЕНТИ, які передбачені внутрішніми нормативними документами банку з питань кредитування клієнтів роздрібного бізнесу (зокрема додаткові договори до договорів купівлі-продажу майнових прав на нерухоме майно, за якими банк у зв'язку з наданням банком покупцю майнових прав на нерухоме майно кредиту для часткової оплати ціни майнових прав, залучається в якості третьої сторони до відносин, які оформлені договором купівлі-продажу майнових прав на нерухоме майно з метою захисту інтересів банку як кредитора покупця, додаткові договори до інвестиційних договорів, додаткові договори до договорів про участь у Фонді фінансування будівництва та договорів уступки, трьохсторонні акти прийому-передачі майнових прав на нерухоме майно щодо передачі майнових прав від продавця покупцю, трьохсторонні договори про надання часткової компенсації процентів між розпорядником коштів, позичальником та Банком, тощо).

5. З метою забезпечення установ Банку готівкою для здійснення касових операцій:

5.1. УКЛАДАТИ, ПІДПИСУВАТИ, ВНОСИТИ ЗМІНИ, РОЗРИВАТИ ДОГОВОРИ про касове обслуговування в Національному банку України, в тому числі в його установках та з передавання готівки на міжбанківському ринку (з правом підпису документів, пов'язаних з укладенням та виконанням умов таких договорів (правочинів), в тому числі письмових вимог, запитів, повідомлень, заперечень тощо);

5.2. ВИДАВАТИ ДОВІРНОСТІ працівникам Банку на отримання готівки та інших цінностей.

6. УКЛАДАТИ, ПІДПИСУВАТИ, ВНОСИТИ ЗМІНИ, РОЗРИВАТИ ДОГОВОРИ (ПРАВОЧИНІ) (з правом підпису документів, пов'язаних з укладенням та виконанням умов таких договорів (правочинів), в тому числі письмових вимог, запитів, повідомлень, заперечень тощо), перелік яких наведено у цьому пункті 6 довіреності, щодо:

6.1. ЗДІЙСНЕННЯ НОВОГО БУДІВНИЦТВА, РЕКОНСТРУКЦІЇ, РЕСТАВРАЦІЇ, КАПІТАЛЬНОГО РЕМОНТУ НОВИХ ОБ'ЄКТІВ НЕРУХОМОГО МАЙНА (далі – кожен з перелічених видів будівельних робіт за текстом цієї довіреності означає **будівництво**), а саме: договори будівельного підряду, будьякі інші договори, пов'язані з будівництвом, у тому числі договори на виконання (проведення) передпроектних, проектних та пошукових робіт, здійснення технічного та авторського нагляду під час здійснення будівництва, про пайову участь у розвитку інфраструктури населеного пункту (крім договорів про спільну діяльність) – в межах затвердженого бюджету;

6.2. ОБСЛУГОВУВАННЯ НЕРУХОМОГО МАЙНА ЖИТЛОВОГО ТА НЕЖИТЛОВОГО ПРИЗНАЧЕННЯ, які перебувають у власності, оренді (суборенді), законному користуванні Банку, а саме:

1)	Договори про надання Банку комунальних послуг, в тому числі договори на відшкодування Банком комунальних та експлуатаційних витрат, а також послуг з утримання будинків та прибудинкових територій, газо-, тепло-, водо-, електро- постачання, договори на придбання дров, вугілля, послуг із встановлення, зняття, повірки лічильників, манометрів, вивіз твердих побутових відходів, утилізація окремих видів відходів, прибирання приміщень, чистка килимових покриттів, миття вікон, прибирання прибудинкових територій, договори про надання послуг з дезінфекції, дератизації приміщень;
2)	Договори про придбання, встановлення, проведення пусконаладжувальних робіт та сервісне обслуговування охоронних та протипожежних систем, систем відеоспостереження, систем контролю доступу до приміщень, систем кондиціонування повітря;
3)	Договори на проведення технічної інвентаризації нерухомого майна;
4)	Договори про здійснення поточного ремонту приміщень, договори про обслуговування та ремонт інженерних мереж (електромережі, тепломережі, водопровід, газопровід, вентиляційні, телекомунікаційні мережі тощо), обладнання для забезпечення кондиціонування повітря, охоронних та протипожежних систем, систем відеоспостереження;

6.3. ЗАКУПІВЛІ БАНКОМ ТОВАРІВ, РОБІТ ТА ПОСЛУГ, НЕОБХІДНИХ ДЛЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ УСТАНОВ БАНКУ, з метою здійснення банківських послуг (операцій) та інших фінансових послуг, а також здійснення іншої діяльності, а саме:

1)	Договори про придбання, виготовлення, встановлення (монтаж), поставку, оренду, технічне обслуговування (технічна підтримка), ремонт банківського обладнання, у тому числі офісної (комп'ютерної) техніки (обладнання), телекомунікаційного, мережевого обладнання, офісних меблів, а також договори оренди (суборенди, найму) приміщень для розміщення автоматичних касових машин (АТМ), договори на встановлення, налагодження та обслуговування систем спостереження та охорони автоматичних касових машин (АТМ); на придбання витратних матеріалів та запасних частин до них, крім договорів на закупівлю товарів, робіт та послуг, придбання яких здійснюється центральним апаратом Банку, у тому числі крім придбання: • Комп'ютерного обладнання: касової техніки; • Офісної техніки: копіювальних апаратів, багатфункціональних пристроїв, факсимільних апаратів, міні-АТС, IP-телефонів; • Сейфів для сховищ цінностей та сейфів для сховищ індивідуальних сейфів; • Телекомунікаційного та мережевого обладнання; • Програмного забезпечення, права інтелектуальної власності, розробки та супроводження програмного забезпечення; • Банкоматів; POS-терміналів; терміналів самообслуговування; • Оперативного та службового автотранспорту; • Заготівок банківських платіжних карток, бланків пін-конвертів та пін-кодів; • Бланків грошових чекових книжок; муляжів банківських металів та зливків; • Меблів, що закуповуються для установ АТ «Ощадбанк» нового формату (крім меблів для сидіння); • Корпоративного одягу для працівників АТ «Ощадбанк»; • Рекламних конструкцій, що закуповуються для установ Банку нового формату, за виключенням елементів фасадної вивіски з підсвічуванням (фриз із логотипом та дескриптором), консоль, пілон; • Електронної системи управління чергою; • Інші товари, роботи та послуги, закупівля яких здійснюється центральним апаратом Банку.
2)	Договори на закупівлю товарів, робіт та послуг, придбання яких здійснюється центральним апаратом Банку, перелік яких наведено в підпункті 1 пункту 6.3 цієї Довіреності, на підставі письмового дозволу голови комітету з конкурсних торгів центрального апарату Банку чи осіб, які його замінюють;
3)	Договори про отримання телекомунікаційних послуг, таких як послуг з отримання доступу та користування мережею "Інтернет", послуг міської телефонної мережі, радіотелефонного зв'язку (для служб охорони, інкасації), мобільного зв'язку, спецзв'язку, цифрового телефонного зв'язку (мережі CDMA), телексного (телеграфного) зв'язку та поштових, кур'єрських послуг.
4)	Договори про придбання, поставку канцелярських товарів, паперу та паперової продукції, витратних матеріалів для офісного телекомунікаційного, комп'ютерного, мережевого обладнання, банківських автоматів, платіжних терміналів, програмно-технічних комплексів самообслуговування Банку, автоматичних касових машин (АТМ), іншої касової техніки;
5)	Договори на придбання, поставку витратних матеріалів для здійснення операційної діяльності (сургуч, бандеролі, тонер, штемпельна фарба, стрічки для грошей, пломби, шпатель тощо);



6)	Договори на виготовлення та поставку спеодягу для працівників Банку, крім корпоративного одягу для працівників Банку;
7)	Договори на придбання, поставку питної води, кулерів, дрібної господарської продукції (миючі засоби, електротовари, елементи живлення);
8)	Договори на придбання медикаментів для надання невідкладної медичної допомоги;
9)	Договори на підписку на періодичні друковані видання спеціалізованого характеру (газети, журнали, посібники).
10)	Договори на придбання інформаційно-довідкової літератури з визначення ознак платіжності та автентичності банкнот.
11)	Договори про надання адвокатських послуг по претензійно-позовній роботі на підставі письмового дозволу центрального апарату Банку, наданого відповідно до внутрішніх нормативних документів Банку.

6.4. ЗАКУПІВЛІ БАНКОМ ТОВАРІВ, РОБІТ ТА ПОСЛУГ, ПОВ'ЯЗАНИХ З ВИГОТОВЛЕННЯ РЕКЛАМНОЇ ПРОДУКЦІЇ З УРАХУВАННЯМ КОРПОРАТИВНИХ СТАНДАРТІВ БАНКУ, А ТАКОЖ НАДАННЯ БАНКУ РЕКЛАМНИХ ПОСЛУГ, а саме:

1)	Договори на придбання, виготовлення, поставку, бланків, візитівок, плакатів, листівок, іншої рекламної поліграфічної продукції;
2)	Договори на придбання, виготовлення, поставку рекламних конструкцій (крім рекламних конструкцій, що закуповуються для установ Банку нового формату, за виключенням елементів фасадної вивіски з підсвічуванням (фриз із логотипом та дескриптором), консоль, пілон), банерів, вивісок, договори на їх встановлення;
3)	Договори про розміщення реклами, в тому числі договори оренди рекламних площ, розміщення в мережі Інтернет, в засобах масової інформації, таких як регіональні друковані видання, регіональні теле- та радіо- ефіри, та громадському транспорті.

6.5. ЗАКУПІВЛІ БАНКОМ ТОВАРІВ, РОБІТ ТА ПОСЛУГ, ПОВ'ЯЗАНИХ ІЗ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯМ ОТРИМАННЯ В ОРЕНДУ, ЗБЕРІГАННЯ ТА ОБСЛУГОВУВАННЯ ТРАНСПОРТНИХ ЗАСОБІВ (В ТОМУ ЧИСЛІ СПЕЦІАЛІЗОВАНИХ АВТОМОБІЛІВ), ЩО ЗНАХОДЯТЬСЯ У ВЛАСНОСТІ АБО ЗАКОННОМУ КОРИСТУВАННІ БАНКУ (В ТОМУ ЧИСЛІ ТИХ, ЩО ПЕРЕДАНІ БАНКУ НА ВІДПОВІДАЛЬНЕ ЗБЕРІГАННЯ В ПОРЯДКУ, ВИЗНАЧЕНОМУ ЗАКОНОМ УКРАЇНИ «ПРО ВИКОНАВЧЕ ПРОВАДЖЕННЯ»), а саме:

1)	Договори оренди транспортних засобів (крім тих, що передані Банку на відповідальне зберігання в порядку, визначеному Законом України «Про виконавче провадження»);
2)	Договори оренди паркомісць на відкритих та закритих стоянках, договорів оренди приміщень, будівель, споруд з метою забезпечення збереження транспортних засобів, в тому числі тих, що передані Банку на відповідальне зберігання в порядку, визначеному Законом України «Про виконавче провадження»;
3)	Договори на придбання паливно-мастильних матеріалів, шин, запасних частин та комплектуючих, обладнання до транспортних засобів (крім транспортних засобів, що передані Банку на відповідальне зберігання в порядку, визначеному Законом України «Про виконавче провадження»);
4)	Договори про надання послуг з обслуговування транспортних засобів, на проведення технічного огляду, ремонту, мийки (крім транспортних засобів, що передані Банку на відповідальне зберігання в порядку, визначеному Законом України «Про виконавче провадження»).

6.6. СТРАХУВАННЯ, ЗА ЯКИМИ БАНК ВИСТУПАЄ В ЯКОСТІ СТРАХУВАЛЬНИКА ТА/АБО ВИГОДОНАБУВАЧА, а саме:

1)	Договори добровільного страхування рухомого та нерухомого майна, що перебуває у власності або законному користуванні Банку, у тому числі страхування банківських автоматів, платіжних терміналів, програмно-технічних комплексів самообслуговування Банку, валютних цінностей;
2)	Договори добровільного страхування майна (рухомого та нерухомого);
3)	Договори добровільного страхування наземних транспортних засобів;
4)	Договори добровільного страхування від нещасних випадків;
5)	Договори добровільного страхування життя;
6)	Договори добровільного страхування втрати права власності на майно (титул);
7)	Договори добровільного страхування залізничного транспорту;
8)	Договори добровільного страхування сільськогосподарської продукції;
9)	Договори добровільного страхування будівельно-монтажних робіт;
10)	Договори добровільного страхування фінансових та кредитних ризиків;
11)	Договори обов'язкового страхування цивільно-правової відповідальності Банку як власника транспортних засобів;
12)	Договори обов'язкового страхування цивільної відповідальності власників зброї;
13)	Договори обов'язкового страхування працівників Банку, які є членами добровільних пожежних дружин (команд);
14)	Договори добровільного страхування життя та здоров'я окремих категорій працівників Банку (інкасаторів, водіїв, касирів).

6.7. ЗАКУПІВЛІ БАНКОМ ТОВАРІВ, РОБІТ ТА ПОСЛУГ З МЕТОЮ ПРОВЕДЕННЯ НАВЧАЛЬНИХ, ОРГАНІЗАЦІЙНИХ ЗАХОДІВ ДЛЯ ПРАЦІВНИКІВ ФІЛІЇ, А ТАКОЖ ПІДПОРЯДКОВАНИХ ФІЛІЇ ТЕРИТОРІАЛЬНО ВІДОКРЕМЛЕНИХ БЕЗБАЛАНСОВИХ ВІДДІЛЕНЬ, а саме:

1)	Договори про надання послуг з перевезень (автомобільним, залізничним транспортом) та проживання працівників Банку;
2)	Договори з проведення навчальних заходів, в тому числі з підвищення кваліфікації, перевірки знань працівників Банку, фізичної підготовки окремих категорій працівників Банку;
3)	Договори на організацію та проведення організаційних та корпоративних заходів, таких як наради, тренінги, семінари, конференції, спортивні змагання, в тому числі договори щодо оренди приміщень для проведення зазначених заходів, надання послуг відео/фото зйомки таких заходів;
4)	Договори про проходження студентами навчальної, виробничої практики в Банку;
5)	Договори про надання медичних послуг працівникам Банку, надання послуг з проведення наркологічного, психіатричного огляду водіїв Банку, в тому числі послуг з передрейсової перевірки водіїв Банку.

6.8. ЗАКУПІВЛІ БАНКОМ НАСТУПНИХ ТОВАРІВ, РОБІТ ТА ПОСЛУГ, а саме:

1)	Договори на проведення оцінки майна, в тому числі майна, що передається або передане в заставу (іпотеку) за відповідними договорами, рецензування звітів про оцінку;
2)	Договори на розробку та виготовлення відповідної технічної, проектної, дозвільної документації для нерухомого майна (при проведенні поточного ремонту), земельних ділянок, транспортних засобів, надання експертних висновків, проведення лабораторних досліджень;
3)	Договори про надання послуг з перевезення та зберігання майна Банку, в тому числі архіву;
4)	Договори про надання вантажно-розвантажувальних послуг.

6.9. Закупівлі (в межах Річного плану закупівель Філії на рік) будь-яких інших товарів (окрім нерухомого майна), робіт та послуг (окрім послуг оренди нерухомого майна, закупівля яких здійснюється з дотриманням вимог пунктів 10 та 11 цієї Довіреності), які не передбачені вище у підпунктах 6.1.-6.8. пункту 6 цієї довіреності та якщо право на їх укладення не обмежено підпунктами 6.1.-6.8. пункту 6 цієї

довіреності, якщо закупівля таких товарів, робіт та послуг, передбачена погодженням центральним апаратом Банку Річним планом закупівель Філії.

7. ВЧИНЯТИ ВСІ ДІЇ, НЕОБХІДНІ ДЛЯ ЗДІЙСНЕННЯ РЕЄСТРАЦІЇ, ПЕРЕРЕЄСТРАЦІЇ, ПОСТАНОВКИ НА ОБЛІК ТА ЗНЯТТЯ З ОБЛІКУ ТРАНСПОРТНИХ ЗАСОБІВ, у тому числі подавати необхідні документи для здійснення реєстрації, перереєстрації, постановки на облік та зняття з обліку транспортних засобів, з правом підписання відповідних документів.

8. ВЧИНЯТИ ВСІ ДІЇ, НЕОБХІДНІ ДЛЯ ЗДІЙСНЕННЯ ФОРМУВАННЯ ТА ДЕРЖАВНОЇ РЕЄСТРАЦІЇ ЗЕМЕЛЬНИХ ДІЛЯНОК, в тому числі:

1)	подавати до органів Державної служби України з питань геодезії, картографії та кадастру, інших органів державної влади, місцевого самоврядування, установ, підприємств, організацій, незалежно від підпорядкування та форм власності, нотаріусів заяви, згоди та інші документи (з правом їх підписання), необхідні для присвоєння кадастрового номера земельним ділянкам, здійснення формування та державної реєстрації земельних ділянок, внесення відомостей (змін до них) до Державного земельного кадастру, виправлення виявлених помилок в ньому;
2)	отримувати від вищезазначених осіб, у тому числі державного кадастрового реєстратора, нотаріуса, відповідні рішення, інформацію, зокрема, у формі витягів з Державного земельного кадастру, та інші документи, уповноважувати нотаріусів на отримання інформації (відомостей) з Державного земельного кадастру, викопювання з кадастрової карти (плану) або іншої картографічної документації Державного земельного кадастру про такий об'єкт.

9. ВЧИНЯТИ ДІЇ, НЕОБХІДНІ ДЛЯ ПРОВЕДЕННЯ АТ «ОЩАДБАНК» ДЕРЖАВНОЇ РЕЄСТРАЦІЇ РЕЧОВИХ ПРАВ НА НЕРУХОМО МАЙНО ТА ЇХ ОБ'ЯЖЕНЬ, внесення змін до записів Державного реєстру речових прав на нерухоме майно (далі - Державний реєстр прав) у зв'язку із зміною відомостей/технічною помилкою та припиненням речових прав та їх об'яжень, а також ВЧИНЯТИ ВСІ ДІЇ, НЕОБХІДНІ ДЛЯ ЗДІЙСНЕННЯ ДЕРЖАВНОЇ РЕЄСТРАЦІЇ ОБ'ЯЖЕНЬ РУХОМОГО МАЙНА, в тому числі:

1)	підписувати та подавати суб'єктам державної реєстрації прав, державним реєстраторам прав на нерухоме майно, іншим суб'єктам державної реєстрації прав, визначеним чинним законодавством України, заяви та інші документи, необхідні для здійснення державної реєстрації прав, внесення змін щодо зареєстрованих прав, завіряти копії таких документів власним підписом;
2)	отримувати від суб'єктів державної реєстрації прав, державних реєстраторів прав на нерухоме майно, примірники заяв, відповідні рішення, інформацію з Державного реєстру прав та інші документи, розписуватися в одержанні таких документів;
3)	підписувати та подавати реєстратору Державного реєстру об'яжень рухомого майна документи, заяви про внесення відомостей про виникнення, зміну, припинення об'яжень, про звернення стягнення на предмет об'яження, про відступлення прав на предмет об'яження за договором, отримувати з Державного реєстру об'яжень рухомого майна витяги, а також всі інші необхідні документи.

10. УКЛАДАТИ, ПІДПИСУВАТИ, ВНОСИТИ ЗМІНИ, РОЗРИВАТИ ДОГОВОРИ (ПРАВОЧИННИ) ОРЕНДИ/СУБОРЕНДИ НЕРУХОМОГО МАЙНА, за якими Банк виступає орендарем (з правом підпису документів, пов'язаних з укладенням та виконанням умов таких договорів (правочинів)), розмір щомісячної орендної плати за якими не перевищує 20 тисяч гривень (при цьому, якщо об'єкт оренди належить декільком особам, для визначення розміру орендної плати враховується вартість оренди за всіма договорами оренди об'єкта оренди).

11. УКЛАДАТИ, ПІДПИСУВАТИ, ВНОСИТИ ЗМІНИ, РОЗРИВАТИ ДОГОВОРИ (ПРАВОЧИННИ) ОРЕНДИ/СУБОРЕНДИ НЕРУХОМОГО МАЙНА (з правом підпису документів, пов'язаних з укладенням та виконанням умов таких договорів (правочинів)), розмір щомісячної орендної плати за якими становить більше 20 тисяч гривень (при цьому, якщо об'єкт оренди належить декільком особам, для визначення розміру орендної плати враховується вартість оренди за всіма договорами оренди об'єкта оренди), а також ДОГОВОРИ (ПРАВОЧИННИ) ОРЕНДИ/СУБОРЕНДИ НЕРУХОМОГО МАЙНА (з правом підпису документів, пов'язаних з укладенням та виконанням умов таких договорів (правочинів)), за якими Банк виступає орендодавцем, в частині:

1)	Укладення договорів (правочинів) оренди/суборенди нерухомого майна.	За наявності погодження центрального апарату Банку.
2)	Укладення договорів (правочинів) про внесення змін (окрім зміни вартості оренди) до договорів (правочинів) оренди/суборенди нерухомого майна.	▪ Для договорів оренди нерухомого майна приватної форми власності - за наявності погодження центрального апарату Банку. ▪ Для договорів оренди нерухомого майна державної або комунальної форми власності - без будь-яких додаткових погоджень.
3)	Укладення договорів (правочинів) до договорів (правочинів) оренди/суборенди нерухомого майна щодо зміни вартості оренди.	▪ Для договорів оренди нерухомого майна державної або комунальної форми власності - без будь-яких додаткових погоджень. ▪ Для інших договорів, за якими Банк виступає орендарем, ПРИ ЗМЕНШЕННІ ВАРТОСТІ ОРЕНДИ - без будь-яких додаткових погоджень, ПРИ ЗБІЛЬШЕННІ ВАРТОСТІ ОРЕНДИ - за наявності погодження центрального апарату Банку. ▪ Для інших договорів, за якими Банк виступає орендодавцем, ПРИ ЗБІЛЬШЕННІ ВАРТОСТІ ОРЕНДИ - без будь-яких додаткових погоджень, ПРИ ЗМЕНШЕННІ ВАРТОСТІ ОРЕНДИ - за наявності погодження центрального апарату Банку.
4)	Укладення договорів (правочинів) про розірвання укладених договорів (правочинів) оренди/суборенди нерухомого майна.	▪ За наявності постанови правління Банку про зміну адреси або закриття установи Банку, розміщеної в об'єкті оренди - без будь-яких додаткових погоджень. ▪ У будь-яких інших випадках - за наявності погодження центрального апарату Банку.

12. УКЛАДАТИ, ПІДПИСУВАТИ, ВНОСИТИ ЗМІНИ, РОЗРИВАТИ Договори про виконання функцій Розповсюджувача (з правом підпису документів, пов'язаних з укладенням та виконанням умов таких договорів, в тому числі актів, письмових вимог, запитів, повідомлень, заперечень тощо), із суб'єктами господарювання незалежно від форми власності щодо розповсюдження фізичним особам наперед оплачених карток багатотільного використання міжнародної платіжної системи Visa та/або MasterCard.

13. ВЧИНЯТИ ДІЇ, необхідні для обслуговування (організації кредитування) клієнтів - фізичних осіб на території України поза межами приміщення Банку (Філії/відділення), а саме:

А) надавати консультаційні та інформаційні послуги щодо банківських та інших послуг, які пропонуються Банком своїм клієнтам;

Б) надавати послуги щодо укладення договорів з клієнтами- фізичними особами, пов'язаних з:

- відкриттям та веденням поточних (кореспондентських) рахунків клієнтів, у тому числі у банківських металах, у частині: укладення договорів про відкриття та обслуговування поточних рахунків клієнтів-фізичних осіб у грошовій одиниці України, в тому числі договору комплексного банківського обслуговування з оформленням заяв про приєднання до договору комплексного банківського обслуговування, а також інших заяв, документів, правочинів, які є невід'ємними частинами таких договорів та необхідні для здійснення банківських послуг (операцій);

- розміщенням залучених у вклади (депозити), у тому числі на поточні рахунки, коштів та банківських металів від імені Банку, на умовах встановлених Банком та на ризик Банку, а саме - послуги щодо укладення/підписання з клієнтами - фізичними особами кредитних договорів будь-яких видів та додатків до них, заяв про приєднання до договору комплексного банківського обслуговування, а також інших заяв, документів, правочинів, які є невід'ємними частинами таких договорів та необхідні для здійснення банківських послуг (операцій)/договорів забезпечення виконання зобов'язань за кредитними договорами (в т.ч. договорів поруки) з метою споживчого кредитування останніх в грошовій одиниці України.

З метою реалізації повноважень, вказаних в пп. Б п. 13 цієї довіреності:

- здійснювати консультування клієнтів - фізичних осіб (в т.ч. потенційних) щодо банківських та інших послуг, які пропонуються Банком своїм клієнтам;

- укладати/підписувати договори, визначені в пп. Б п. 13 цієї довіреності, та інші документи, вчиняти всі інші юридично значимі дії, пов'язані з виконанням цієї довіреності в межах та обсязі, передбачених чинним законодавством України для такого роду повноважень.

14. ВЧИНЯТИ ДІЇ, пов'язані з укладенням договорів, спрямованих на зміну умов кредитування позичальників - фізичних осіб, які обслуговувалися у Філії - Луганському обласному управлінні АТ «Ощадбанк» або Філії - Донецькому обласному управлінні АТ «Ощадбанк» чи підпорядкованих їм територіально відокремлених безбалансових відділеннях (далі разом та кожен окремо - Позичальник), від імені АТ «Ощадбанк»:

- укладати та підписувати додаткові договори/договори про внесення змін до кредитних договорів всіх видів, укладених між Банком та Позичальником, крім договорів, що передбачають надання кредиту шляхом відкриття кредитних ліній за поточними рахунками, операції за якими здійснюються з використанням електронних платіжних засобів - банківських платіжних карток (далі - Кредитні договори).



укладати та підписувати договори забезпечення виконання зобов'язань Позичальника за Кредитними договорами (іпотеки/застави/поруки) та/або додаткові договори про внесення змін до таких договорів.

підписувати акти приймання передачі правостановлюючих документів на нерухоме майно, що передається в іпотеку Банку за іпотечними договорами в забезпечення виконання зобов'язань Позичальника за Кредитними договорами.

- вчиняти дії, необхідні для внесення до державних реєстрів відомостей про права Банку як заставодержателя/іпотекодержателя обтяження, зміну умов обтяження майна, наданого в забезпечення виконання зобов'язань за Кредитними договорами, укладеними з Позичальником, в тому числі, але не виключно: звертатися до органів нотаріату України, органів реєстрації прав, подавати заяви, інші необхідні документи для реалізації повноважень, визначених цією довіреністю, з правом їх підпису, отримувати необхідні документи, розписуватись в одержанні таких документів та вчиняти всі інші юридично значимі дії, пов'язані з виконанням цієї довіреності в межах та обсязі, передбачених чинним законодавством України для такого роду повноважень.

15. ЗА ЦІЄЮ ДОВІРЕНІСТЮ МОЖУТЬ БУТИ ПЕРЕДОРУЧЕНІ ПОВНОВАЖЕННЯ НАСТУПНИМ КАТЕГОРІЯМ ПРАЦІВНИКІВ (ЗА ПОСАДОЮ):

15.1. Заступникам начальника Філії (особам, які виконують їх обов'язки):

№	Пункт	Обсяг повноважень, що можуть бути передоручені за цією Довіреністю
1)	ЗА ПУНКТОМ № 1 – 4	В повному обсязі з урахуванням розподілу обов'язків між заступниками начальника Філії відповідно до Наказу начальника Філії про такий розподіл обов'язків (надалі за текстом цієї довіреності – Наказ).
2)	ЗА ПУНКТОМ № 5	- За підпунктом 5.1 пункту 5 довіреності: в повному обсязі; - За підпунктом 5.2 пункту 5 довіреності: повноваження НЕ ПЕРЕДОРУЧАЮТЬСЯ.
3)	ЗА ПУНКТАМИ № 6 - 11	В повному обсязі з урахуванням розподілу обов'язків між заступниками начальника Філії відповідно до Наказу.
4)	ЗА ПУНКТАМИ № 12 - 14	ПОВНОВАЖЕННЯ НЕ ПЕРЕДОРУЧАЮТЬСЯ .

15.2. Заступнику начальника Філії, який у зв'язку з перебуванням начальника Філії у відпустці або у відрядженні, чи у зв'язку з тимчасовою непрацездатністю начальника Філії, що підтверджене відповідними документами, виконує обов'язки начальника Філії відповідно до наказу, виданого на рівні центрально апарату Банку:

№	Пункт	Обсяг повноважень, що можуть бути передоручені за цією Довіреністю
1)	ЗА ПУНКТАМИ № 1 – 14	В повному обсязі.

15.3. Керуючим територіально відокремлених безбалансових відділень (особам, які виконують їх обов'язки), які підпорядковані Філії, Заступникам керуючих територіально відокремлених безбалансових відділень (особам, які виконують їх обов'язки), які підпорядковані Філії, Заступникам керуючих – начальникам відділів територіально відокремлених безбалансових відділень (особам, які виконують їх обов'язки), які підпорядковані Філії:

№	Пункт	Обсяг повноважень, що можуть бути передоручені за цією Довіреністю
1)	ЗА ПУНКТОМ № 1	В повному обсязі з урахуванням переліку банківських послуг (операцій) та інших фінансових послуг, а також здійснення іншої діяльності, що проводить територіально відокремлене безбалансове відділення на підставі Положення про таке територіально відокремлене безбалансове відділення.
2)	ЗА ПУНКТАМИ № 2	ПОВНОВАЖЕННЯ НЕ ПЕРЕДОРУЧАЮТЬСЯ .
3)	ЗА ПУНКТОМ № 3	В обсязі, який визначається з урахуванням переліку банківських послуг (операцій) та інших фінансових послуг, а також здійснення іншої діяльності, що проводить територіально відокремлене безбалансове відділення на підставі Положення про таке територіально відокремлене безбалансове відділення та з урахуванням наступних обмежень: - КРИМ права укладати, підписувати, вносити зміни, розривати ДОГОВОРИ ПРО НАДАННЯ ГАРАНТІЙ (гарантій платежу, гарантій повернення авансового платежу, гарантій повернення кредиту, гарантій виконання зобов'язань, тендерних гарантій, туристичних гарантій, гарантій повернення відшкодування податку на додану вартість, що надається для забезпечення виконання зобов'язань платника такого податку у випадках, передбачених Податковим кодексом України), які передбачають їх виконання у грошовій формі, а також надання (підписання) гарантій, підписання змін до гарантій з метою реалізації умов укладених договорів про надання гарантій (підпункт 3.5 п. 3 довіреності). - КРИМ права укладати, підписувати, вносити зміни, розривати ДОГОВОРИ З ІНКАСАЦІЇ КОШТІВ та перевезення валютних цінностей (підпункт 3.7 п. 3 довіреності).
4)	ЗА ПУНКТОМ № 4	В обсязі, який визначається з урахуванням переліку банківських послуг (операцій) та інших фінансових послуг, а також здійснення іншої діяльності, що проводить територіально відокремлене безбалансове відділення на підставі Положення про таке територіально відокремлене безбалансове відділення та з урахуванням наступних обмежень: КРИМ права укладати, підписувати, вносити зміни, розривати ДОГОВОРИ з надання послуг технологічного, інформаційного обслуговування розрахунків за операціями, що здійснюються з використанням електронних платіжних засобів у платіжній системі (еквайринг), АЛЕ З ПРАВОМ підписання документів, пов'язаних з виконанням умов договорів еквайрингу (акти, повідомлення, запити тощо) (підпункт 4.3 п. 4 довіреності).
5)	ЗА ПУНКТОМ № 5	ПОВНОВАЖЕННЯ НЕ ПЕРЕДОРУЧАЮТЬСЯ .
6)	ЗА ПУНКТОМ № 6	В частині укладення договорів страхування (підпункт 6.6.), за якими Банк виступає вигодонабувачем, під час (відносно) надання Банком банківських послуг (операцій), які надає територіально відокремлене безбалансове відділення на підставі Положення про таке територіально відокремлене безбалансове відділення.
7)	ЗА ПУНКТАМИ № 7 - 8	ПОВНОВАЖЕННЯ НЕ ПЕРЕДОРУЧАЮТЬСЯ .
8)	ЗА ПУНКТОМ № 9	В повному обсязі під час (відносно) надання Банком банківських послуг (операцій), які надає територіально відокремлене безбалансове відділення на підставі Положення про таке територіально відокремлене безбалансове відділення.
9)	ЗА ПУНКТАМИ № 10 – № 14	ПОВНОВАЖЕННЯ НЕ ПЕРЕДОРУЧАЮТЬСЯ , за виключенням передоручення керуючим територіально відокремлених безбалансових відділень (особам, які виконують їх обов'язки) I, I-A, II, II-A типу, які підпорядковані Філії, на підставі п. 15.4. цієї довіреності.

15.4. Керуючим територіально відокремлених безбалансових відділень (особам, які виконують їх обов'язки) I, I-A, II, II-A типу, які підпорядковані Філії:

№	Пункт	Обсяг повноважень, що можуть бути передоручені за цією Довіреністю
1)	ЗА ПУНКТОМ № 14	В повному обсязі.

15.5. Завідувачам (особам, які виконують їх обов'язки) територіально відокремлених безбалансових відділень, які підпорядковані Філії:

№	Пункт	Обсяг повноважень, що можуть бути передоручені за цією Довіреністю
---	-------	--

Увага! Бланк містить багатоступеневий захист від підроблення.

1)	ЗА ПУНКТОМ № 1 - 2	ПОВНОВАЖЕННЯ НЕ ПЕРЕДОРУЧАЮТЬСЯ.
3)	ЗА ПУНКТОМ № 3	В обсязі, який визначається з урахуванням переліку банківських послуг (операцій) та інших фінансових послуг, а також здійснення іншої діяльності, що проводить територіально відокремлене безбалансове відділення на підставі Положення про таке територіально відокремлене безбалансове відділення та з урахуванням наступних обмежень: - КРІМ права укладати, підписувати, вносити зміни, розривати ДОГОВОРИ ПРО НАДАННЯ ГАРАНТІЙ (гарантій платежу, гарантій повернення авансового платежу, гарантій повернення кредиту, гарантій виконання зобов'язань, тендерних гарантій, туристичних гарантій, гарантій повернення відшкодування податку на додану вартість, що надається для забезпечення виконання зобов'язань платника такого податку у випадках, передбачених Податковим кодексом України), які передбачають їх виконання у грошовій формі, а також надання (підписання) гарантій, підписання змін до гарантій з метою реалізації умов укладених договорів про надання гарантій (підпункт 3.5 п. 3 довіреності); - КРІМ права укладати, підписувати, вносити зміни, розривати ДОГОВОРИ відповідального зберігання цінностей (документів), ДОГОВОРИ оренди індивідуального сейфу, спрямовані на зберігання цінностей у власному сховищі та надання в майновий найм (оренду) індивідуального банківського сейфа (підпункт 3.6 пункту 3 довіреності); - КРІМ права укладати, підписувати, вносити зміни, розривати ДОГОВОРИ з ІНКАСАЦІЇ КОШТІВ та перевезення валютних цінностей (підпункт 3.7 п. 3 довіреності); - КРІМ права укладати, підписувати, вносити зміни, розривати ДОГОВОРИ ВІДПОВІДАЛЬНОГО ЗБЕРІГАННЯ БАНКІВСЬКИХ МЕТАЛІВ у власному сховищі (підпункт 3.8 п. 3 довіреності).
4)	ЗА ПУНКТОМ № 4	В обсязі, який визначається з урахуванням переліку банківських послуг (операцій) та інших фінансових послуг, а також здійснення іншої діяльності, що проводить територіально відокремлене безбалансове відділення на підставі Положення про таке територіально відокремлене безбалансове відділення та з урахуванням наступних обмежень: - КРІМ права укладати, підписувати, вносити зміни, розривати ДОГОВОРИ з надання послуг технологічного, інформаційного обслуговування розрахунків за операціями, що здійснюються з використанням електронних платіжних засобів у платіжній системі (еквайринг), АЛЕ З ПРАВОМ підписання документів, пов'язаних з виконанням умов договорів еквайрингу (акти, повідомлення, запити тощо) (підпункт 4.3 п. 4 довіреності); - КРІМ права укладати, підписувати, вносити зміни, розривати ДОГОВОРИ які пов'язані з отриманням клієнтами Банку (юридичними особами, фізичними особами-підприємцями, фізичними особами) банківських та фінансових послуг, в частині відкриття та ведення поточних рахунків і вкладів (депозитів), а саме: договори на передачу платіжних документів/інформації з використанням програмно-апаратного комплексу; договори на виконання розрахункових операцій системою дистанційного обслуговування; договори на використання систем «Корпоративний Клієнт-банк»; договори про організацію та здійснення установами Банку розрахунково-касового обслуговування з приймання платежів від фізичних осіб та суб'єктів господарювання; договори на відкриття та ведення позабалансового рахунку для розрахунків за приватизацією житла з використанням житлових чеків (підпункт 4.1 п. 4 довіреності);
5)	ЗА ПУНКТОМ № 5	ПОВНОВАЖЕННЯ НЕ ПЕРЕДОРУЧАЮТЬСЯ.
6)	ЗА ПУНКТОМ № 6	В частині укладення договорів страхування (підпункт 6.6.), за якими Банк виступає вигодонабувачем, під час (відносно) надання Банком банківських послуг (операцій), які надає територіально відокремлене безбалансове відділення на підставі Положення про таке територіально відокремлене безбалансове відділення.
7)	ЗА ПУНКТАМИ № 7 - 8	ПОВНОВАЖЕННЯ НЕ ПЕРЕДОРУЧАЮТЬСЯ.
8)	ЗА ПУНКТОМ № 9	В повному обсязі під час (відносно) надання Банком банківських послуг (операцій), які надає територіально відокремлене безбалансове відділення на підставі Положення про таке територіально відокремлене безбалансове відділення.
9)	ЗА ПУНКТАМИ № 10 - № 14	ПОВНОВАЖЕННЯ НЕ ПЕРЕДОРУЧАЮТЬСЯ.

15.6. Працівникам підрозділів дистанційного обслуговування, на яких відповідно до наказу начальника Філії (особи, що виконує обов'язки начальника Філії) покладено функції керівників підрозділів дистанційного обслуговування:

№	Пункт	Обсяг повноважень, що можуть бути передоручені за цією Довіреністю
1)	ЗА ПУНКТАМИ № 1 - 2	ПОВНОВАЖЕННЯ НЕ ПЕРЕДОРУЧАЮТЬСЯ.
2)	ЗА ПУНКТОМ № 3	В обсязі, який визначається з урахуванням переліку банківських послуг (операцій) та інших фінансових послуг, а також здійснення іншої діяльності, що проводить територіально відокремлене безбалансове відділення на підставі Положення про таке територіально відокремлене безбалансове відділення та з урахуванням наступних обмежень: - ТІЛЬКИ щодо договорів та правочинів, що укладаються з фізичними особами. - За п. 3.1 п. 3 довіреності: при залученні у вклади (депозити) коштів від необмеженого кола фізичних осіб – ТІЛЬКИ в частині ведення рахунків, при залученні іноземної валюти на валютному ринку України – в повному обсязі. - КРІМ підпунктів 3.2, 3.5 – 3.8 п. 3 довіреності. - КРІМ здійснення супроводження кредитних операцій фізичних осіб в іноземній валюті на валютному ринку України (підпункт 3.4 п. 3 довіреності).
3)	ЗА ПУНКТОМ № 4	В обсязі, який визначається з урахуванням переліку банківських послуг (операцій) та інших фінансових послуг, а також здійснення іншої діяльності, що проводить територіально відокремлене безбалансове відділення на підставі Положення про таке територіально відокремлене безбалансове відділення та з урахуванням наступних обмежень: - ТІЛЬКИ щодо договорів та правочинів, що укладаються з фізичними особами. - КРІМ підпунктів 4.1, 4.3, 4.4 п. 4 довіреності.
4)	ЗА ПУНКТОМ № 5	ПОВНОВАЖЕННЯ НЕ ПЕРЕДОРУЧАЮТЬСЯ.
5)	ЗА ПУНКТОМ № 6	В частині укладення договорів страхування (підпункт 6.6.), за якими Банк виступає вигодонабувачем, під час (відносно) надання Банком банківських послуг (операцій), які надає підрозділ дистанційного обслуговування на підставі Положення про такий підрозділ дистанційного обслуговування.
6)	ЗА ПУНКТАМИ № 7 - 8	ПОВНОВАЖЕННЯ НЕ ПЕРЕДОРУЧАЮТЬСЯ.
7)	ЗА ПУНКТОМ № 9	В повному обсязі під час (відносно) надання Банком банківських послуг (операцій), які надає підрозділ дистанційного обслуговування на підставі Положення про такий підрозділ дистанційного обслуговування.



8) ЗА ПУНКТАМИ № 10 - № 14 ПОВНОВАЖЕННЯ НЕ ПЕРЕДОРУЧАЮТЬСЯ.

15.7. Працівникам відділу організації роздрібного кредитування (в тому числі працівникам сектору організації роздрібного кредитування та сектору кредитної експертизи), працівникам відділів клієнтів роздрібного бізнесу, секторів (служб) роздрібного бізнесу, економістам/спеціалістам, посадовими обов'язками яких є виконання функцій з розвитку банківського бізнесу, в тому числі з кредитування фізичних осіб територіально відокремлених безбалансових відділень, які підпорядковані Філії:

№	Пункт	Обсяг повноважень, що можуть бути передоручені за цією Довіреністю
1)	ЗА ПУНКТОМ № 13	В частині надання послуг з укладення договорів та надання консультаційних послуг, визначених в пп. А) та Б) п. 13 цієї довіреності, включаючи роботу з документами які формуються та/або надаються в процесі надання таких консультаційних послуг.

15.8. Іншим працівникам Філії та територіально відокремлених безбалансових відділень, які підпорядковані Філії:

№	Пункт	Обсяг повноважень, що можуть бути передоручені за цією Довіреністю
1)	ЗА ПУНКТОМ № 1	В частині представництва Банку в підприємствах, установах, організаціях, які надають послуги поштового зв'язку (у тому числі в УДППЗ «Укрпошта») з питань отримання/відправлення кореспонденції Банку.
2)	ЗА ПУНКТАМИ № 2 - 7	ПОВНОВАЖЕННЯ НЕ ПЕРЕДОРУЧАЮТЬСЯ.
3)	ЗА ПУНКТАМИ № 8 - 9	В повному обсязі, з урахуванням їх функціональних обов'язків, КРІМ повноважень щодо підписання заяв.
4)	ЗА ПУНКТАМИ № 10 - 12	ПОВНОВАЖЕННЯ НЕ ПЕРЕДОРУЧАЮТЬСЯ.
5)	ЗА ПУНКТОМ № 13	В частині надання консультаційних послуг, визначених в пп. А) п. 17 цієї довіреності, в частині проведення серед клієнтів Банку-фізичних осіб (в тому числі потенційних) відповідної роз'яснювальної та рекламної інформаційної роботи з питань діяльності Банку, в тому числі з питань його стратегічних переваг, грошово-кредитної, тарифної та інших політик, зокрема, пов'язаних зі здійсненням Банком кредитних операцій тощо, у тому числі проведення серед клієнтів Банку-фізичних осіб (в тому числі потенційних) відповідної роз'яснювальної роботи щодо порядку отримання фізичними особами кредиту в Банку, зокрема: ▪ Умов кредитування за відповідним банківським продуктом; ▪ Дій, які необхідно вчинити клієнту/документів, які йому необхідно надати для отримання кредиту в Банку; ▪ Можливості отримання грошової компенсації з бюджету у зв'язку з отриманням кредиту Банку (якщо кредитування здійснюється в рамках реалізації державних програм, які передбачають такі компенсації); ▪ Строків прийняття Банком рішення щодо можливості надання кредиту клієнту; ▪ Порядку оформлення та змісту документів, які супроводжують кредитну операцію; Інших умов щодо порядку отримання фізичною особою кредиту в Банку.
6)	ЗА ПУНКТОМ № 14	ПОВНОВАЖЕННЯ НЕ ПЕРЕДОРУЧАЮТЬСЯ.

Довіреність видана з правом передоручення повноважень та діє з шістнадцятого січня дві тисячі вісімнадцятого року по шістнадцяте січня дві тисячі двадцять першого року включно.

Голова правління

А.Г. Пишний

Місто Київ, Україна.

Шістнадцятого січня дві тисячі вісімнадцятого року.

Ця довіреність посвідчена мною, Івановою С.М., приватним нотаріусом Київського міського нотаріального округу.

Довіреність вчинена від імені Публічного акціонерного товариства "Державний ощадний банк України" головою правління Пишним Андрієм Григоровичем, який підписав її у моїй присутності.

Особу Пишного Андрія Григоровича, який підписав довіреність, встановлено, його дієздатність перевірено.

Правоздатність та дієздатність Публічного акціонерного товариства "Державний ощадний банк України" і повноваження представника перевірено.

Зареєстровано в реєстрі за № 26
Отримано плати згідно ст. 31 Закону України «Про нотаріат»

Приватний нотаріус:



HMX 977792

Прошито, прошито, прошито, прошито,
печаткою

Приватний нотаріус

