



ПЕТРІВСЬКО-РОМЕНСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ГАДЯЦЬКОГО РАЙОНУ
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

(дев'ята сесія восьмого скликання)

Р І Ш Е Н Н Я

22.06.2021

Про деякі питання, пов'язані з
приватизацією об'єктів, що належать
до комунальної власності Петрівсько-
Роменської територіальної громади

Керуючись ст. 143 Конституції України, згідно з пунктом 30 частини 1 ст. 26, підпунктом 1 пункту «а» ст. 29, частиною 5 ст. 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», на підставі Закону України «Про приватизацію державного і комунального майна», враховуючи Положення про порядок приватизації (відчуження) комунального майна Петрівсько-Роменської сільської ради, затвердженого рішенням шостої позачергової сесії восьмого скликання Петрівсько-Роменської сільської ради, сільська рада ВИРІШИЛА:

1. Затвердити перелік об'єктів комунальної власності Петрівсько-Роменської територіальної громади, що підлягають приватизації у 2021 році, далі – Перелік об'єктів (додаток 1).

2. Надати дозвіл на відчуження об'єкта комунальної власності: нежитлової будівлі (колишнє приміщення рентгенкабінету), розташованої за адресою: с. Петрівка-Роменська, вул. Соборна, 20-Б, Полтавська область, як об'єкта малої приватизації шляхом продажу на аукціоні.

3. Визначити органом приватизації комунального майна Петрівсько-Роменської територіальної громади виконавчий комітет Петрівсько-Роменської сільської ради з наданням всіх повноважень, передбачених законодавством для органу приватизації територіальної громади.

4. Затвердити Положення про діяльність аукціонної комісії для продажу об'єктів малої приватизації Петрівсько-Роменської сільської ради (додаток 2).

5. Утворити та затвердити персональний склад аукціонної комісії для продажу об'єктів малої приватизації Петрівсько-Роменської сільської ради (додаток 3).

6. У разі, якщо об'єкти, зазначені в Переліку об'єктів, не будуть приватизовані у 2021 році, вони підлягають приватизації в наступних роках.

7. Доходи від відчуження об'єктів комунальної власності Петрівсько-Роменської територіальної громади зараховуються до сільського бюджету і спрямовуються на фінансування заходів, передбачених Планом соціально-економічного та культурного розвитку Петрівсько-Роменської сільської ради.

8. Секретарю Петрівсько-Роменської сільської ради (Лесь В.І.) забезпечити опублікування цього рішення на офіційному веб-сайті сільської ради протягом п'яти робочих днів з дня його ухвалення.

9. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій, комунальної власності, житлово-комунального господарства (голова комісії – Уманцев О.В.).

Петрівсько-Роменський
сільський голова



Валентина БУГАЙОВА

№ п/п	Інвентарний номер об'єкта	Назва об'єкта	Фактична адреса об'єкта	Балансоутримувач об'єкта	Спосіб приватизації
1.	10310014/2	Будівля (колишнє приміщення рентгенкабінету)	с. Петріака-Роменська, вул. Соборна, 20-Б	Петрівсько-Роменська сільська рада	Аукціон в електронній формі

Секретар сільської ради

Валентина ЛЕСЬ

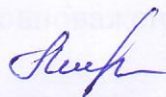
Додаток 1

до рішення дев'ятої сесії
Петрівсько-Роменської
сільської ради 8 скликання
від 22.06.2021 р.

**Перелік
об'єктів комунальної власності Петрівсько-Роменської
територіальної громади, що підлягають приватизації у 2021 році**

№ п/ п	Інвентарний номер об'єкта	Назва об'єкта	Фактична адреса об'єкта	Балансоутри мувач об'єкта	Спосіб приватизац ії
1.	10310014/2	Нежитлова будівля (колишнє приміщення рентгенкабінету)	с. Петрівка- Роменська, вул. Соборна, 20-Б	Петрівсько- Роменська сільська рада	Аукціон в електронній формі

Секретар сільської ради



Валентина ЛЕСЬ

Додаток 2
до рішення дев'ятої сесії
Петрівсько-Роменської
сільської ради 8 скликання
від 22.06.2021 р.

**Положення
про діяльність аукціонної комісії для продажу об'єктів малої приватизації
Петрівсько-Роменської сільської ради**

I. Загальні положення

1. Положення про діяльність аукціонної комісії для продажу об'єктів малої приватизації Петрівсько-Роменської сільської ради (далі – Положення) розроблено відповідно до статті 15 Закону України «Про приватизацію державного і комунального майна».

2. Це Положення визначає порядок утворення аукціонної комісії для продажу об'єктів малої приватизації Петрівсько-Роменської сільської ради (далі – Аукціонна комісія, Комісія), її повноваження, права та обов'язки, порядок роботи.

3. Аукціонна комісія у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, підзаконними нормативно-правовими актами, актами Фонду державного майна України, рішеннями Петрівсько-Роменської сільської ради та цим Положенням.

II. Склад, порядок утворення комісії та її повноваження

1. Аукціонна комісія – це тимчасово діючий колегіальний орган, що утворюється рішенням сільської ради або рішенням виконавчого комітету сільської ради для продажу об'єктів малої приватизації протягом 10 робочих днів з дня прийняття сільською радою рішення про приватизацію об'єкта комунальної власності.

2. До складу Комісії входять не менш як п'ять осіб, які є працівниками виконавчого комітету та депутатами Петрівсько-Роменської сільської ради (за згодою).

У разі потреби до складу комісії можуть залучатися з правом дорадчого голосу спеціалісти, експерти, представники органів виконавчої влади, господарських товариств та/або підприємств тощо.

3. Основні принципи діяльності Комісії:

- законність;
- колегіальність прийнятих рішень;
- професіоналізм, неупередженість та незалежність членів Комісії;
- відкритість та прозорість;

4. Склад Комісії та зміни до нього затверджуються рішенням сільської ради або рішенням виконавчого комітету.

Голова та секретар Комісії призначаються із числа працівників виконавчого комітету.

На період тривалої відсутності голови Комісії (хвороба, відпустка тощо) його повноваження покладаються рішенням сільської ради або рішенням виконавчого комітету на будь-якого члена Комісії, окрім секретаря.

5. До основних повноважень Комісії належать:

- розробка умов продажу та їх подання на затвердження органу приватизації;
- визначення стартової ціни продажу об'єкта малої приватизації;
- прийняття рішень про зниження стартової ціни в порядку передбаченому Законом України «Про приватизацію державного і комунального майна»;
- розробка інформаційного повідомлення про проведення аукціону;
- інші повноваження, передбачені Законом України «Про приватизацію державного і комунального майна».

6. Стартова ціна продажу об'єкта малої приватизації визначається аукціонною комісією відповідно до статті 22 Закону України «Про приватизацію державного і комунального майна».

7. До умов продажу можуть включатися зобов'язання покупця щодо:

- збереження основних видів діяльності;
- внесення інвестицій;
- виконання встановлених мобілізаційних завдань;
- погашення заборгованості із заробітної плати та перед бюджетом;
- забезпечення соціальних гарантій працівникам згідно з вимогами трудового законодавства;
- додаткових обмежень природоохоронного законодавства щодо користування об'єктом;
- установлення строку завершення будівництва об'єкта або установлення строку розбирання;
- збереження первісного призначення (для об'єктів незавершеного будівництва);
- установлення строку збереження профілю діяльності або можливість перепрофілювання (для об'єктів соціально-культурного призначення).

8. До умов продажу Комісією можуть включатися і інші умови з урахуванням особливостей для окремих об'єктів малої приватизації.

9. Комісія має право:

- під час розробки умов продажу вносити пропозиції до виконавчого комітету щодо запитів до органів державної влади, господарських товариств, підприємств, установ, організацій стосовно подання пропозицій щодо умов продажу, а також подання відомостей, документів та інших матеріалів, необхідних для ознайомлення з об'єктом продажу;
- вносити пропозиції до виконавчого комітету щодо подання запитів спеціалістам, експертам; заслуховувати пояснення експертів, консультантів та інших спеціалістів.

III. Порядок роботи комісії

1. Очолює Комісію та організовує її роботу голова Комісії.
2. Організаційною формою роботи Комісії є засідання.

3. Усі рішення Комісії приймаються шляхом поіменного усного голосування («за» або «проти»), результати якого заносяться до протоколу.

4. Засідання Комісії є правомочним за умови участі в ньому не менше як двох третин складу її членів.

5. Кожен член Комісії має один голос при прийнятті рішень. Рішення Комісії приймаються простою більшістю голосів членів комісії, які були присутні на засіданні. У разі рівного розподілу голосів, голос голови Комісії є вирішальним.

6. За результатами засідання Комісії складаються протоколи, які підписуються всіма членами Комісії, присутніми на засіданні, та подаються на затвердження виконавчого комітету.

7. Секретар Комісії:

- забезпечує підготовку матеріалів для розгляду Комісією;
- забезпечує виконання доручень голови Комісії;
- забезпечує підготовку, ведення та оформлення протоколів засідань Комісії.

На період тривалої відсутності секретаря Комісії (хвороба, відпустка тощо) його повноваження покладаються рішенням сільської ради або рішенням виконавчого комітету на будь-якого члена Комісії, окрім голови.

8. Члени Комісії зобов'язані особисто брати участь у роботі Комісії.

У разі якщо засідання Комісії не відбулося з причини відсутності кворуму, засідання Комісії переноситься на інший день.

9. Діяльність Комісії припиняється рішенням сільської ради або рішенням виконавчого комітету.

Секретар сільської ради

Валентина ЛЕСЬ

Додаток 3

до рішення дев'ятої сесії
Петрівсько-Роменської
сільської ради 8 скликання
від 22.06.2021 р.

Склад
аукціонної комісії для продажу об'єктів малої приватизації
Петрівсько-Роменської сільської ради

Титаренко Вячеслав Миколайович,
перший заступник Петрівсько-
Роменського сільського голови

- голова комісії

Дубчак Олексій Олексійович, юрист
загального відділу виконавчого
комітету Петрівсько-Роменської
сільської ради

- секретар комісії

Шиян Ніна Олександрівна, начальник
відділу бухгалтерського обліку та
фінансової звітності виконавчого
комітету Петрівсько-Роменської
сільської ради

- член комісії

Уманцев Олексій Володимирович,
депутат Петрівсько-Роменської
сільської ради

- член комісії

Горlach Олексій Якович, член
виконавчого комітету Петрівсько-
Роменської сільської ради

- член комісії

Секретар сільської ради



Валентина ЛЕСЬ