**ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ**

Учасники подаютьсвої цінові пропозиції в електронному вигляді шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, у яких зазначається інформація про ціну.

**Протягом одного робочого дня після закінчення електронного аукціону, учасник, який за результатами аукціону надав цінову пропозицію з найвищою вартістю, повинен підтвердити вартість своєї цінової пропозиції.**

У разі дискваліфікації учасника, який надав цінову пропозицію з найвищою вартістю, учасник з наступною за величиною ціновою пропозицією, протягом одного робочого дня після публікації в системі відповідного рішення про дискваліфікацію попереднього учасника, повинен підтвердити вартість своєї цінової пропозиції.

**Учасники підтверджують вартість своєї цінової пропозиції шляхом оприлюднення в системі «Prozorro.Продажі» сканованої копії Пропозиції.**

**Пропозиції** подаються за формою, встановленою Додатком № 1. У **Пропозиції**, повинні бути зазначені контактні телефони та електронна поштова адреса представника учасника, з яким у подальшому можна зв’язатись з питань укладання договору. **Пропозиції**, надані з порушенням встановленої форми не будуть прийматися до розгляду. Усі вартісні показники **Пропозиції** мають містити не більше двох знаків після коми.Зміст **Пропозиції** повинен співпадати з технічними вимогами замовника.

У разі, якщо учасник протягом встановленого строку з будь-яких причин не підтвердив вартість своєї цінової пропозиції у вищезазначений спосіб або зміст **Пропозиції** не співпадає з технічними вимогами замовника, або учасник не надав всі необхідні документи (у разі, якщо вони вимагаються для надання) такий учасник відхиляється через невідповідність пропозиціїтехнічним вимогам замовника.

У разі відхилення, з причин невідповідності технічним вимогам замовника, пропозиції учасника електронного аукціону, замовник розглядає пропозицію наступного учасника електронного аукціону, з наступною за величиною ціновою пропозицією.

Договір між Замовником та Переможцем має бути підписаний на суму, яка є не меншою за ціну останньої цінової пропозиції, поданої Переможцем в Аукціоні.

За роз’ясненнями та з запитаннями стосовно вимог зазначених в цих технічних вимогах звертатися до інженера ЕМВ – Данилюк Ольга Іванівна (0612-787-30-87, +38050-50-54-148)

**Учасник**–**переможець, протягом 3 (трьох) робочих днів з дати визначення його переможцем (підписання та публікації замовником протоколу електронних торгів) надає наведені нижче документи у електронному вигляді:**

**Юридичні особи:**

- копія Статуту або іншого установчого документу;

- копія Витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань (крім бюджетних установ, організацій тощо, які повністю утримуються за рахунок відповідно державного бюджету чи місцевих бюджетів) або Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань;

- Витяг з реєстру платників податку на додану вартість (якщо учасник є платником ПДВ), або витяг з реєстру платників єдиного податку (якщо учасник є платником єдиного податку). У разі відсутності відповідних документів Учасник надає інший документ, який підтверджує сплату податків і зборів (обов`язкових платежів) згідно вимог чинного законодавства;

- копія документа (протокол загальних зборів засновників, довіреність тощо), що визначає повноваження особи, яка підписує договір;

- довідка в довільній формі, яка містить відомості про юридичну особу з зазначенням банківських реквізитів, електронної пошти та номеру факсу.

**Фізичні особи – підприємці:**

- копія Витягу або Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань;

- Витяг з реєстру платників податку на додану вартість (якщо учасник є платником ПДВ), або витяг з реєстру платників єдиного податку (якщо учасник є платником єдиного податку). У разі відсутності відповідних документів Учасник надає інший документ, який підтверджує сплату податків і зборів (обов`язкових платежів) згідно вимог чинного законодавства;

- копія паспорту;

- копія довідки про присвоєння ідентифікаційного номеру або облікової картки платника податків;

- довідка в довільній формі, яка містить відомості про фізичну особу-підприємця з зазначенням банківських реквізитів, електронної пошти та номеру факсу.

**Приватні особи:**

**-**  копія паспорту;

- копія довідки про присвоєння ідентифікаційного номеру або облікової картки платника податків;

- довідка в довільній формі, яка містить відомості про приватну особу з наведенням банківських реквізитів, електронної пошти та номеру факсу.

ДОДАТОК №1

БЛАНК ПІДПРИЄМСТВА

(у разі наявності таких бланків)

|  |  |
| --- | --- |
| **Вих. № та дата** | **ДП «ЗДАР «МіГремонт»****69013, м. Запоріжжя, вул. Військбуд, 124** |

**ПРОПОЗИЦІЯ**

Ми, (найменування Учасника), надаємо свою пропозицію щодо участі в електронному аукціоні, щодо придбання крану козлового ККС-10 відповідно до вимог Замовника аукціону.

Вивчивши вимоги Замовника до предмету закупівлі, ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника та Договору за наступними цінами:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Найменування** | **Од. виміру** | **кількість** | **Ціна** **з ПДВ** **грн.** |
| 1 | Кран козловий ККС-10 | шт. | 1 |  |
|  | ВСЬОГО: |

 Загальна ціна пропозиції становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_*прописом\_\_\_*) з ПДВ.

Гарантуємо Замовнику надання документів згідно вимогам вказаним в технічних вимогах в строк встановлений Оголошенням.

Представник переможця, з яким у подальшому можна зв’язатись з питань укладання договору \_\_\_\_\_ П.І.Б., телефон \_\_\_\_\_\_ та електронна поштова адреса \_\_\_\_\_\_\_\_.

*(посада підписанта та скорочене*

*найменування суб’єкта господарювання)* підпис *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ініціали, прізвище)*

 М.П.(печатка у разі її використання)

***Примітка для учасників: Усі вартісні показники пропозиції мають містити не більше двох знаків після коми. Якщо учасник хоче відмовитися від розгляду Замовником його пропозиції або від укладання договору, він обов'язково повинен надати лист-відмову з вказанням поважної причини та завантажити на електронний майданчик.***