Д О Г О В І Р № 185 ОП

«Про організацію та експлуатацію майданчика для паркування»

м. Дніпро 24 жовтня 2018 р.

КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «МІСЬКАВТОПАРК» ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ в особі директора **Омельченка Дмитра Анатолійовича,** діючого на підставі **Статуту** (далі – **Балансоутримувач**) з однієї сторони, та **ФІЗИЧНА ОСОБА -ПІДПРИЄМЕЦЬ ВОРОНКО ЮЛІЯ ІГОРІВНА ,** що діє на підставі **Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців,** (далі – **Оператор**) з іншої сторони (далі – **Сторони**), керуючись Законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про дорожній рух», «Про благоустрій населених пунктів», « Про публічні закупівлі», Податковим кодексом України, на виконання Закону України від 24.09.08 № 586-VI «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України, щодо вдосконалення регулювання відносин у сфері безпеки дорожнього руху», Постановою Кабінету Міністрів України від 03.12.09 р. №1342 «Про затвердження Правил паркування транспортних засобів», Рішенням Дніпровської міської ради від 21.12.2016 р. № 38/17 «Про затвердження Правил паркування транспортних засобів на території міста Дніпра», рішенням міської ради від 27.12.2010 № 5/6 «Про місцеві податки і збори на території міста», Протоколу електронного аукціону від 09.10.2018 р. № UA-PS-2018-10-01-000013-1, витягу з протоколу засідання постійної комісії з питань транспорту, зв'язку та екології від 17.10.2018 р. № 105, за погодженням з департаментом транспорту та транспортної інфраструктури Дніпровської міської ради лист від 24.10.2018 № 16/16-156, іншими нормативно-правовими актами, уклали даний Договір про наступне:

1. Предмет договору.

1.1. **Балансоутримувач** надає **Оператору** у користування за плату майданчик для паркування транспортних засобів комунальної форми власності, що розташований за адресою:

- **м. Дніпро, вул. Максима Дія (вул. Шелгунова),8** (далі – майданчик для паркування).
- площа майданчика: **218,5 кв. м.**
- кількість машино-місць: **19**
- кількість пільгових місць: **2**
- дні роботи: **щоденно**
- час роботи: **з 20:00 до 08:00**

Розрахункова площа земельної ділянки для сплати збору за паркування **– 195,5 кв. м.** (виключені квадратні метри, які обладнані згідно п. 2.2.16. цього Договору).

1.2 Майданчик для паркування транспортних засобів вважається переданим в експлуатацію **Оператору** з моменту підписання Сторонами одночасно Договору та акту приймання-передачі, який є невід'ємною частиною Договору.

2. Обов'язки Сторін

2.1. **Балансоутримувач зобов'язується:**

2.1.1. Проводити обстеження стану майданчика для паркування та здійснювати контроль за використанням майданчика для паркування відповідно до його цільового призначення та умов цього Договору.

2.1.2. Надавати персоналу **Оператора** методичні та інформаційно-консультаційні послуги.

2.1.3. Не розголошувати умови цього Договору у зв'язку з наявністю відомостей, що містять комерційну таємницю, окрім законних вимог правоохоронних органів про отримання інформації в порядку, визначеним процесуальним законодавством.

2.2. **Оператор зобов'язується:**

2.2.1. Використовувати майданчик для паркування транспортних засобів за призначенням та ефективно.

2.2.2. Отримувати та мати необхідні дозвільні документи для ведення господарської діяльності, пов'язаної з організацією, облаштуванням та експлуатацією місць для паркування, здійсненням

розрахунків з юридичними та фізичними особами за паркування автотранспорту, а також за нарахування та сплату податків.

2.2.3. Обладнати і утримувати майданчик для паркування не гірше, ніж вимоги щодо обладнання і утримання майданчику для паркування відповідного типу (виду), які встановлені Правилами паркування транспортних засобів на території міста Дніпра, затвердженими Рішенням Дніпровської міської ради від 21.12.16 р. № 38/17 зі змінами та доповненнями, Правилами дорожнього руху, затвердженими Постановою Кабінету Міністрів України від 10.10.01 р. №1306 зі змінами та доповненнями, іншими нормами, нормативами, стандартами з урахуванням вимог безпеки дорожнього руху.

2.2.4. Отримати від Департаменту благоустрою та інфраструктури Дніпровської міської ради всі необхідні дозвільні документи для належного обладнання та утримання майданчика для паркування та під'їзних шляхів до нього, а також здійснювати санітарне очищення, збереження та відновлення (здійснювати своєчасний поточний ремонт) його відповідно до законодавства, нормативів, норм, стандартів, порядків і правил з урахуванням вимог безпеки дорожнього руху.

2.2.5. Забезпечувати паркування транспортних засобів на майданчиках для паркування транспортних засобів.

2.2.6. Повідомляти Дніпровський ВП ГУНП в Дніпропетровській області про виявлені порушення Правил паркування транспортних засобів на території міста Дніпра, затверджених рішенням Дніпровської міської ради від 21.12.2016 р. № 38/17 зі змінами та доповненнями.

2.2.7. Здійснювати контроль за своєчасною сплатою користувачами майданчика для паркування вартості послуг за паркування транспортних засобів.

2.2.8. Надавати роз'яснення користувачам щодо застосування Правил паркування транспортних засобів на території міста Дніпра, затверджених Рішенням міської ради від 21.12.16 р. № 38/17 зі змінами та доповненнями.

2.2.9. Організовувати та проводити своїми силами навчання персоналу, який обслуговує майданчик для паркування. Забезпечувати одночасне обслуговування майданчика для паркування персоналом з розрахунку не менше ніж 1 особа, яка здійснює контроль за паркуванням транспортних засобів на майданчику для паркування, та 1 особа, яка здійснює збір з користувачів плати за паркування транспортних засобів, на 40 місць для паркування. З моменту обладнання відведеного майданчика для платного паркування транспортних засобів паркувальними автоматами, а спеціально обладнаного майданчика для платного паркування транспортних засобів – автоматичними в'їзними та виїзними терміналами, відповідно до Правил паркування транспортних засобів на території міста Дніпра, затверджених Рішенням міської ради від 21.12.16 р. № 38/17 зі змінами та доповненнями, забезпечити обслуговування майданчика для паркування персоналом з розрахунку не менше, ніж 1 особа, яка здійснює контроль за паркуванням транспортних засобів на майданчику для паркування, на 40 місць для паркування.

2.2.10. Забезпечити безоплатно персонал, який обслуговує майданчик для паркування, спеціальним одягом встановленого зразка з метою забезпечення його безпеки під час виконання службових обов'язків, а також безпеки дорожнього руху, посвідченнями. Зразки спеціального одягу затверджує Мінрегіон.

2.2.11. Забезпечувати належне функціонування технічних приладів (пристроїв) для сплати вартості послуг з користування майданчиками для платного паркування згідно з вимогами Правил паркування.

2.2.12. Інформувати користувачів послуги "мобільне паркування" про порядок і вартість її надання.

2.2.13. Забезпечити своєчасне та у повному обсязі справляння та перерахування до бюджету міста збору за місця для паркування транспортних засобів у порядку, визначеному відповідним рішенням Дніпровської міської ради з моменту введення майданчику для паркування в експлуатацію та підписання акту введення в експлуатацію майданчика для паркування.

Ставки збору встановлюються за кожний день провадження діяльності із забезпечення паркування транспортних засобів у гривнях за 1 квадратний метр площі земельної ділянки, відведеної для організації та провадження такої діяльності у розмірах **0,015** відсотка мінімальної заробітної плати установленої законом на 1 січня податкового (звітного) року.

2.2.14. Своєчасно та у повному обсязі перераховувати **Балансоутримувачу** плату за користування майданчиком для паркування.

2.2.15. З метою забезпечення охорони власності повідомляти уповноважені органи про виявлені факти пошкодження або загрози пошкодження власності територіальної громади міста Дніпра та інших осіб.

2.2.16. Обов'язково облаштувати місця (в обсязі 10 відсотків загальної кількості, але не менш як одне місце) передбаченого стандартами розміру, позначені дорожніми знаками та розміткою для паркування транспортних засобів, зазначених у частині шостій статті 30 Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні». Відстань від від'їзду на майданчик для паркування до найближчого такого місця не повинна перевищувати 50 метрів.

2.2.17. З моменту підписання Сторонами Договору та акту приймання-передачі майданчика для паркування **Оператору,** всі ризики випадкового знищення або пошкодження майданчика для паркування, а також майна, яке там знаходиться, переходять до **Оператора.**

3. Права Сторін

3.1. **Балансоутримувач має право:**

3.1.1. Здійснювати контроль за використанням **Оператором** майданчика для паркування відповідно до його цільового призначення, згідно з діючими правилами та умовами цього договору.

3.1.2. Надавати органам державної фіскальної служби та іншим контролюючим органам необхідні відомості щодо функціонування майданчика для паркування.

3.1.3 Припинити договірні відносини в односторонньому порядку у разі невиконання взятих на себе **Оператором** зобов`язань, визначених умовами укладеного Договору. Дострокове розірвання зазначеного Договору відбувається на підставі офіційного листа Балансоутримувача на адресу Оператора. Договір вважається достроково розірваним через 20 днів з моменту направлення вищезазначеного листа. направивши лист, щодо розірвання Договору, попередивши **Оператора** про це за 20 (двадцять) календарних днів.

3.1.4. Сторони домовились, що підставами для дострокового розірвання Договору можуть бути грубе та систематичне невиконання **Оператором** своїх зобов'язань, а саме:

а) у випадку, якщо **Оператор** 2 рази підряд прострочив оплату послуг **Балансоутримувачу** більше, ніж на 5 (п'ять) робочих днів;

б) у випадку використання майданчика для паркування не за цільовим призначенням;

в) у випадку порушення **Оператором** умов цього Договору, зафіксованому в ході перевірок інспекторів **Балансоутримувача**.

3.1.5. Обов'язковою умовою при припиненні відносин між Сторонами в односторонньому порядку є лист, що повідомляє про розірвання Договору за 20 (двадцять) календарних днів до дати розірвання. Підтвердженням направлення листа **Оператору** про розірвання Договору вважається наявність відправних документів з відділення пошти.

3.1.6. У випадку ненадання письмової відповіді **Оператором** на лист про розірвання Договору у десятиденний термін з моменту направлення листа **Оператору**, у порядку п. 3.1.5 цього Договору, Договір в односторонньому порядку вважається розірваним.

3.1.7. У разі зміни нормативно-правових актів, котрі сприяли зміні умов Договору, **Балансоутримувач** має право внести відповідні зміни до Договору шляхом укладання додаткової угоди до Договору.

3.2. **Оператор має право:**

3.2.1. Звертатись до **Балансоутримувача** з запитами та одержувати відповідь протягом 20 календарних днів з моменту подання такого запиту.

3.2.2. Укладати відповідно до норм чинного законодавства договори (угоди) з іншими суб'єктами підприємницької діяльності, котрі необхідні для експлуатації та утримання майданчика для паркування:

- облаштування дорожніми знаками, дорожньою розміткою;
- додержання належного санітарного стану майданчика для паркування;
- виконання ремонту дорожнього покриття;
- забезпечення постачання електроенергією.

3.2.3. Узгоджувати з уповноваженим органом Головного управління Національної поліції України у Дніпропетровській області схему організації дорожнього руху стосовно майданчику для паркування.

3.2.4. Ініціювати внесення змін до цього Договору у випадку зміни загальної площі майданчика для паркування та/або його характеристик та/або кількості місць для паркування.

3.2.5. Достроково розірвати Договір в односторонньому порядку, письмово попередивши про це **Балансоутримувача** за 20 календарних днів до дати розірвання.

3.2.6. Здійснювати експлуатацію майданчика для паркування з моменту підписання акту введення в експлуатацію майданчика для паркування.

4. Ціна договору

4.1. Сума річної плати за організацію та експлуатацію майданчика для паркування, яка підлягає сплаті складає **12000 грн**. (дванадцять тисяч грн.).

4.2. **Оператор** щомісячно сплачує **Балансоутримувачу** за користування майданчиком для паркування плату у розмірі **1000 грн. 00 коп**. (одна тисяча грн. 00 копійок), в тому числі ПДВ 166 грн. 67 коп. за один календарний місяць.

4.3. Визначена в п. 4.2. договору плата за користування сплачується грошовими коштами на поточний рахунок **Балансоутримувача**, визначений у реквізитах цього Договору.

4.4. Визначена в п. 4.2. Договору плата сплачується **Оператором** щомісячно, авансом, не пізніше 25-го числа кожного місяця, що передує оплачуваному місяцю.

4.5. Нарахування плати починається з дня підписання цього Договору і закінчується в день припинення дії цього Договору.

4.6. **Оператор** при підписанні Договору протягом 3 (трьох) робочих днів вносить на поточний рахунок **Балансоутримувача** плату у розмірі, визначеному п.4.2. цього Договору, яка є оплатою за перший місяць користування майданчиком для паркування. Плата за кожний наступний місяць користування майданчиком для паркування здійснюється у строки, встановлені п. 4.4. цього Договору.

4.7. Сплата збору до місцевого бюджету здійснюється шляхом перерахування **Оператором** збору за місця для паркування до органів Державної фіскальної служби за місцезнаходженням земельної ділянки у строки, визначені для квартального звітного (податкового) періоду.

4.8. У разі зміни нормативно-правових актів, котрі сприяли зміні у сторону збільшення ціни Договору, **Балансоутримувач** має право в односторонньому порядку збільшити ціну Договору шляхом укладання додаткової угоди та попередивши **Оператора** про ці зміни.

5. Умови повернення Майданчика для паркування

5.1. Оператор зобов'язаний звільнити майданчик для паркування в дату припинення дії Договору (в тому числі й при достроковому його розірванні) у стані, не гіршому, ніж при прийнятті майданчику для паркування.

5.2. У разі прострочення виконання зобов'язання по поверненню майданчика для паркування в зазначений в п. 5.1 цього Договору строк, **Оператор** зобов'язаний сплатити **Балансоутримувачу** штраф у розмірі 100% одного місячного платежу за користування майданчиком за кожен день прострочки. Сплата штрафу не звільняє **Оператора** від обов'язку повернути майданчик для паркування **Балансоутримувачу**.

5.3. **Оператор** зобов'язаний здійснювати оплату всіх платежів, передбачених цим Договором, до моменту припинення дії цього Договору (в тому числі достроковому розірванні цього Договору).

5.4. **Оператор** не має права на компенсацію вартості поліпшень майданчика для паркування, здійснених **Оператором** за свій рахунок, які неможливо відокремити без його пошкодження, а також не має права на зарахування їх вартості в рахунок оплати, незалежно від наявності згоди **Балансоутримувача** на здійснення таких поліпшень.

5.5. **Оператор** не має права викупу переданого у користування майданчика для паркування.

6. Розірвання і припинення Договору

6.1. Цей Договір може бути розірваний або припинений відповідно до умов цього Договору.

6.2. У разі розірвання, припинення, визнання недійсним Договору, не припиняються і залишаються в силі ті умови і положення Договору, які стосуються наслідків його розірвання, припинення, сплати заборгованостей, сум неустойки і збитків.

6.3. З дня закінчення Строку цього Договору, розірвання, припинення, визнання недійсним Договору, Оператор втрачає право користування майданчика для паркування, включаючи проведення будь-якої підприємницької діяльності на даному майданчику для паркування.

7. Відповідальність сторін

7.1. У разі прострочення **Оператором** виконання зобов'язань по сплаті за користування майданчиком для паркування, сплаті інших платежів, передбачених цим Договором, **Оператор** зобов'язаний в кожному випадку сплатити **Балансоутримувачу** за кожен день прострочення пеню у розмірі 1 відсотка від суми заборгованості.

7.2. У разі прострочення **Оператором** виконання зобов'язань по сплаті плати за користування майданчиком для паркування, сплаті інших платежів, передбачених цим Договором, більш ніж на десять днів, **Оператор** зобов'язаний у кожному такому випадку сплатити **Балансоутримувачу** штраф у розмірі 10 відсотків місячного розміру плати за користування майданчиком для паркування.

7.3. Будь-яка неустойка, передбачена цим Договором, підлягає стягненню в повному обсязі, понад суму збитків.

7.4. Плата, зазначена у п.п. 7.1, 7.2 не звільняє від обов'язку щодо виконання щодо зобов'язань за цим Договором.

8. Форс-мажор

8.1 Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання умов цього Договору у разі дії Форс-мажорних обставин, настання яких не залежить від Сторін і безпосередньо впливає на можливість виконання цього Договору.

8.2. Форс-мажорні обставин включають, окрім іншого, стихійні лиха, війни, озброєні конфлікти, епідемії і інші події, що не підпадають під вплив контролю Сторін.

8.3. Сторона, що піддалася дії Форс-мажорних обставин, негайно повідомляє іншу Сторону письмово про початок і можливий строк припинення дії таких обставин протягом 3-5 календарних днів.

8.4. Сторона, що постраждала від Форс-мажорної обставини, підтверджує наслідки такої обставини відповідно до законодавства України актом державного органу.

8.5. У разі дії Форс-мажорних обставин виконання зобов'язань за цим Договором може бути припинене в повному обсязі або частково на термін дії таких обставин.

8.6. Якщо Форс-мажорні обставини продовжуються більше 30 (тридцяти) днів, кожна Сторона має право розірвати цей Договір шляхом направлення іншій Стороні письмового повідомлення, вчиненого не менше чим за 10 (десять) днів до очікуваної дати дострокового розірвання Договору.

9. Вирішення спорів

9.1. Всі суперечки, які виникають за цим Договором або пов'язані з ним, Сторони будуть намагатися вирішити шляхом переговорів.

9.2. Якщо відповідний спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного законодавства.

9.3. У разі виникнення у Сторони права на стягнення штрафних санкцій, неустойки вона направляє іншій Стороні претензію, в якій вказується обгрунтований розрахунок належних до сплати сум штрафних санкцій. Направлення такої претензії не позбавляє права **Балансоутримувача** звертатися до суду та у судовому порядку стягувати штрафні санкції та неустойки.

9.4. Сторони підтверджують, що всі претензії за цим Договором повинні бути розглянуті ними протягом 3 робочих днів з дня отримання претензії.

9.6. У випадку невизнання претензії або неотримання відповіді у строк, передбачений п.9.4. Договору, суперечка підлягає врегулюванню в судовому порядку.

КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ДНІПРОВСЬКАВТОПАРК» ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ і.к. 23357437 УКРАЇНА м. ДНІПРО

10.Термін дії договору.

10.1. Договір набирає чинності з дати підписання Сторонами, а в частині початку ведення діяльності – з моменту підписання акту введення в експлуатацію майданчику для паркування.

10.2. Договір діє до проведення конкурсу з визначення **Оператора** на право обслуговування майданчика для паркування.

Датою втрати чинності даного Договору вважати дату укладання Договору про організацію та експлуатацію майданчика для паркування між **Балансоутримувачем** та переможцем конкурсу з визначення **Оператора**.

11. Інші умови

11.1. З усіх питань неврегульованим Цим договором сторони керуються чинним законодавством України.

11.2. Цей договір складено у двох примірниках, при чому обидва тексти є автентичними і мають однакову юридичну силу для кожної із Сторін.

11.3. Зміни, доповнення та уточнення у цей Договір можуть бути внесені за домовленістю Сторін, які оформлюються додатковою угодою до цього Договору, яка набирає чинності з моменту належного оформлення і підписання Сторонами, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді.

11.4. З моменту вступу в силу цього Договору всі угоди, укладені раніше між сторонами з даного предмету в усній або письмовій формі втрачають юридичну силу.

11.5. Умови цього Договору не можуть бути розголошені третім особам, окрім випадків, передбачених законодавством.

12. Реквізити сторін.

Балансоутримувач	**Оператор**
КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «МІСЬКАВТОПАРК» ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ	**ФІЗИЧНА ОСОБА-ПІДПРИЄМЕЦЬ ВОРОНКО ЮЛІЯ ІГОРОВНА**
49000, м. Дніпро, юр. адр. пл. Героїв Майдану, 1 факт. адр. пл. Героїв Майдану, 1, оф. 324 ЄДРПОУ 23357437 ІПН 233574304624 витяг № 1604624501189 р/р 26006050283227, в ПАТ КБ «ПРИВАТБАНК» Дніпропетровське РУ МФО 305299 к/т 791-16-46, 791-16-36 E.mail: krautopark@ gmail.com	49000, м. Дніпро, вул. Максима Дія, буд.8, кв. №124 ІПН 3273318906 св-во плат. єд. под. Серія А №040284 п/р 26006050331179 в ПАТ КБ «ПРИВАТБАНК» МФО 305299 к/т. +38097 228 93 59
_____ Д.А.Омельченко (підпис) М.П.	_____ Ю.І.Воронко (підпис) М.П.

До Договору № 185 ОП від 24.10.2018 р.
"Про організацію та експлуатацію
майданчика для паркування"

Акт приймання – передачі
майданчику для паркування транспортних засобів комунальної форми власності,
що розташований за адресою:
м. Дніпро, вул. Максима Дія (вул. Шелгунова),8

м. Дніпро 24 жовтня 2018 року

1. Наступний акт приймання - передачі складений про те, що **Балансоутримувач** передав, а **Оператор** прийняв у користування 24 жовтня 2018 року майданчик для паркування транспортних засобів комунальної форми власності, що розташований за адресою:

м. Дніпро, вул. Максима Дія (вул. Шелгунова),8

2. Технічні характеристики майданчика для паркування транспортних засобів є задовільними та дозволяють використовувати майданчик для паркування за цільовим призначенням:
   - площа майданчика: **218,5 кв. м.**
   - кількість машино-місць: **19**
   - дні роботи: **щоденно**
   - час роботи: **з 20:00 до 08:00**

3. Майданчик для паркування **необлаштований**

4. Акт складений у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу.

Передав:

Балансоутримувач
КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО
«МІСЬКАВТОПАРК»
ДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
49000, м. Дніпро,
юр. адр. пл. Героїв Майдану, 1
факт. адр. пл. Героїв Майдану, 1, оф. 324
ЄДРПОУ 23357437
ІПН 233574304624
витяг № 1604624501189
р/р 26006050283227,
в ПАТ КБ «ПРИВАТБАНК»
Дніпропетровське РУ
МФО 305299
к/т 791-16-46, 791-16-36
E.mail: krautopark@ gmail.com

_____ Д.А.Омельченко
(підпис)
М.П.

Прийняв:

Оператор
ФІЗИЧНА ОСОБА-ПІДПРИЄМЕЦЬ
ВОРОНКО ЮЛІЯ
ІГОРОВНА
49000, м. Дніпро,
вул. Максима Дія, буд.8, кв. №124
ІПН 3273318906
св-во плат. єд. под. Серія А №040284
п/р 26006050331179
в ПАТ КБ «ПРИВАТБАНК»
МФО 305299
к/т. +38097 228 93 59

_____ Ю.І.Воронко
(підпис)
М.П.