**Д О Г О В І Р № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

купівлі-продажу

укладений за результатами проведення електронного аукціону з продажу

с. Гора «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ р.

**Державне підприємство «Міжнародний аеропорт «БОРИСПІЛЬ» (ДП МА «БОРИСПІЛЬ»),** далі іменоване Продавець, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_з однієї сторони, та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, далі іменоване Покупець, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_з другої сторони, разом – Сторони, уклали цей Договір про наступне:

**1. Предмет Договору**

1.1. Продавець зобов’язується передати у власність Покупця Товар, конкретне найменування та кількість якого зазначається Сторонами в Специфікації до цього Договору, яка є його невід’ємною частиною, а Покупець зобов’язується прийняти Товар і оплатити його у порядку, передбаченому умовами Договору.

1.2. Продавець гарантує, що Товар є його власністю, утворився в результаті діяльності Продавця та являє собою амортизаційний брухт, деталі списаного обладнання та механізмів, відходи від технологічної обробки металів і т.п.

**2. Якість Товару**

2.1. Якість товару, що підлягає реалізації повинна відповідати вимогам Держстандартів:

- ДСТУ 4121-2002 «Метали чорні вторинні. Загальні технічні умови»;

- іншим нормативним документам.

2.2. Відповідність партії виду Товару вимогам стандартів визначають візуально. Ступінь чистоти: радіаційна засміченість Товару, недопущення включення шкідливих домішок та вибухонебезпечних предметів, наявність нешкідливих домішок (відсоток засміченості) допускається відповідно до стандартів, в співвідношенні від загальної ваги партії Товару під час приймання на складі Покупця. При цьому, якщо відсоток засміченості не перевищує нормативних значень, маса нетто не корегується на цей показник. Результати приймання зазначаються у актах приймання-передачі Товару.

2.3. У випадку , якщо результати візуального оцінювання спричинюють сумнів, то партію Товару перевіряють за допомогою технічних засобів та засобів вимірювальної техніки у відповідності до вимог стандартів та за рахунок Покупця.

2.4. У випадку, якщо відсоток засміченості перевищує показники, визначені в стандартах, маса нетто коригується на відсоток такого перевищення.

**3. Ціна та порядок розрахунків**

3.1. Загальна ціна цього Договору становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.2. Поставка Товару здійснюється за цінами проведеного аукціону, які погоджені Сторонами та зафіксовані у Специфікації до Договору.

3.3 Ціна одиниці брухту включає нормативні витрати щодо засміченості металу, а також всі витрати, пов’язані з транспортуванням, навантаженням, розвантаженням, зважуванням, сортуванням, розбиранням металобрухту, а також будь-які інші витрати, пов’язані з виконанням Покупцем своїх зобов’язань за цим Договором.

3.4. Оплата за Товар проводиться Покупцем у безготівковій формі шляхом перерахунку грошових коштів на розрахунковий рахунок Продавця на умовах 100% попередньої оплати, за цінами, що погоджені Сторонами у Специфікації.

3.5. Оплата за Товар здійснюється наступним шляхом:

3.5.1 Продавець за визначену партію Товару, що підлягає передачі Покупцю, виставляє рахунок-фактуру за цінами узгодженими Сторонами у Специфікації до цього Договору.

3.5.2 Покупець протягом 10-х робочих днів з дати отримання рахунку здійснює попередню оплату за Товар в сумі, що зазначена в рахунку.

3.5.3 Після приймання – передачі Товару та підписання Акту приймання-передачі Товару, Сторони протягом 10-ти календарних днів здійснюють остаточний розрахунок за поставлену партію Товару.

У разі якщо, сума перерахованої згідно рахунку попередньої оплати є більшою ніж сума зазначена в Актах приймання-передачі Товару, тоді Продавець повертає різницю Покупцю.

У разі якщо, сума перерахованої згідно рахунку попередньої оплати є меншою ніж сума зазначена в Актах приймання-передачі Товару, тоді Покупець доплачує різницю Продавцю.

**4**. **Умови поставки, передачі та прийому**

4.1. Поставка металобрухту здійснюється на умовах вивозу його Покупцем з місця розміщення, транспортом та за рахунок Покупця, включаючи всі витрати, пов’язані з транспортуванням, навантаженням, розвантаженням брухту, його сортуванням та розбиранням.

4.2. Передача Покупцю Товару проводиться після здійснення ним оплати згідно з п.3.5 Договору на підставі Актів прийому-передачі Товару, який підписується уповноваженими представниками Сторін.

4.3. Продавець зобов'язаний передати Покупцеві Товар, визначений договором купівлі-продажу. Обов'язок Продавця передати Товар Покупцеві вважається виконаним у момент підписання Сторонами Актів приймання-передачі Товару.

4.4. Після сплати Покупцем попередньої оплати у порядку передбаченому п.3.5 Договору, здійснюється приймання Товару від Продавця Покупцем шляхом зважування за рахунок Покупця в присутності представника Продавця та належним чином оформлення Актів приймання - передачі Товару. Акт приймання-передачі Товару вважається належним чином оформленим у разі його підписання уповноваженими особами Сторін.

4.5. Обсяг Товару, що передається Продавцем Покупцю, зазначається в Актах приймання - передачі Товару.

4.6. Покупець несе відповідальність за виконання вимог щодо правил пожежної безпеки, вимог діючого законодавства щодо охорони праці та техніки безпеки.

4.7. Право власності на Товар від Продавця до Покупця за цим Договором переходить на підставі належним чином оформленого Акту приймання-передачі Товару.

4.8. Ризик випадкового знищення або випадкового пошкодження Товару переходить до Покупця з моменту передання йому товару та належним чином оформленого Акту приймання-передачі Товару.

**5. Права та обов’язки Сторін**

5.1 Покупець зобов’язаний:

5.1.1 своєчасно та в повному обсязі сплачувати кошти за Товар;

5.1.2 прийняти Товар згідно з умовами Договору;

5.1.3 виконувати належним чином інші зобов’язання, передбачені Договором та іншими актами законодавства України;

5.1.4 відшкодувати завдані Продавцю документально підтверджені реальні збитки, зумовлені порушенням умов Договору Покупцем, відповідно до законодавства України та Договору.

5.2 Покупець має право:

5.2.1 вимагати від Продавця належного виконання зобов’язань за Договором;

5.2.2 пред’явити претензію Продавцю за кількістю та якістю Товару;

5.3 Продавець зобов’язаний:

5.3.1 достроково розірвати Договір в односторонньому порядку, у разі невиконання зобов’язань Покупцем передбачених п.3.5 Договору, повідомивши про це його письмово у строк не пізніше як за 20 (двадцять) календарних днів до дати розірвання;

5.3.2 забезпечити передання Товару у строки та на умовах, що передбачені Договором;

6.3.3 виконувати належним чином інші зобов’язання, передбачені Договором та іншими актами законодавства України.

5.4 Продавець має право:

5.4.1 своєчасно та в повному обсязі отримувати оплату за переданий Товар;

5.4.2 здійснювати робочі контакти із Покупцем про організацію передачі Товару.

**6. Відповідальність Сторін**

6.1 У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов’язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

6.2. За прострочення оплати за цим Договором Покупець сплачує Продавцю пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла у період, за який нараховується пеня, від суми заборгованості, за кожний день прострочення. Пеня нараховується протягом строку порушення виконання зобов’язань за Договором, включаючи день виконання такого зобов’язання. Пеня сплачується на підставі окремо виставленого Продавцем рахунка-фактури протягом 5-ти банківських днів з дати його отримання.

6.3. У разі невиконання попередньої оплати Покупцем, передбаченої умовами Договору у встановлений Договором строк або виконання її не в повному обсязі, Продавець має право зупинити виконання свого обов'язку, відмовитися від його виконання частково або в повному обсязі.

**7. Вирішення спорів**

7.1 У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

7.2 У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку згідно з діючим законодавством України. Досудовий порядок врегулювання спорів не є обов’язковим.

**8. Обставини непереборної сили**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за Договором, у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов’язання за Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше, ніж протягом 5 робочих днів з моменту їх виникнення, повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі та не пізніше, ніж протягом 10 робочих днів з моменту їх виникнення, надати докази існування обставин непереборної сили.

8.3. У разі не надання доказів виникнення обставин непереборної сили в строки встановлені пунктом 8.2. Договору, Сторони погодили, що такі обставини не є обставинами непереборної сили.

8.4. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України.

8.5. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 14 календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати Договір.

**9. Строк дії Договору**

9.1 Договір набирає чинності з дати його укладення (підписання) Сторонами та діє до \_\_\_\_\_\_\_\_ року. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від виконаннятих зобов’язань, що лишились невиконаними. Датою підписання є пізніша дата, якщо Договір підписувався Сторонами в різні дати.

9.2 Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у 2-х (двох) автентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу, - по одному для кожної зі Сторін.

**10. Інші умови**

10.1. У випадку зміни банківських реквізитів Продавець зобов’язаний протягом 3-х днів повідомити про це Покупця, в іншому випадку Покупець не несе відповідальності за несвоєчасний розрахунок з Продавцем.

10.2. У випадку ліквідації, реорганізації Продавець зобов’язаний повідомити про це Покупця за один місяць до закриття розрахункового рахунку і скласти остаточний акт звірки.

10.3. Всі виправлення за текстом цього Договору мають юридичну силу та можуть враховуватись виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами Сторін та скріплені їх печатками.

10.4. Сторони не передаватимуть третім особам права та обов’язки за Договором без письмового узгодження Сторін.

10.5. При виконанні умов цього Договору сторони керуються чинним законодавством України.

10.6. Покупець є платником податку на додану вартість та платником податку на прибуток на загальних підставах.

10.7. Продавець є платником податку на додану вартість та платником податку на прибуток на загальних підставах.

10.8 Всі документи (листи, повідомлення, інша кореспонденція та т.і.), що будуть відправлені Продавцем на адресу Покупця, вказану у Договорі, вважаються такими, що були відправлені належним чином належному отримувачу до тих пір, поки Покупець письмово не повідомить Продавця про зміну свого місцезнаходження (із доказами про отримання Покупцем такого повідомлення). Уся кореспонденція, що направляється Продавцем, вважається отриманою Покупцем не пізніше 14 днів з моменту їх відправки Продавцем на адресу Покупця, зазначену у Договорі.

10.9 Кожна зі Сторін цим підтверджує, що:

- має усі передбачені законодавством та установчими документами повноваження укласти цей Договір;

-представник, який підписує цей Договір, має усі необхідні повноваження у відповідності з законодавством, установчими документами Сторони для того, щоб представляти Сторону та укладати від її імені цей Договір;

-банківські реквізити, вказані в Договорі, достовірні на дату укладання Договору.

**11. Додатки до Договору**

11.1Невід’ємною частиною Договору є:

Додаток №1 – Специфікація договору.

Додаток № 2 - Пам’ятка керівникам структурних підрозділів ДП МА «Бориспіль» та стороннім

організаціям, що працюють на території ДП МА «Бориспіль».

**12. Місцезнаходження та банківські реквізити сторін**

**Додаток №1**

**СПЕЦИФІКАЦІЯ №1**

до договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Повне (детальне) найменування товару** | **Одиниці виміру** | **Кількість (брутто)** | **Ціна за тону/кг без ПДВ, грн.** | **Сума без ПДВ, грн.** |
| 1 | Брухт чорних металів (ДСТУ 4121-2002, вид 501) | т | 50 |  |  |
| **Загальна вартість, грн. без ПДВ** | | | | |  |

**Додаток №2**

**До Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ від «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2016**

**П А М’ Я Т К А**

**керівникам структурних підрозділів ДП МА «Бориспіль» та**

**стороннім організаціям, що працюють на території ДП МА “Бориспіль”**

На Державному підприємстві “Міжнародний аеропорт “Бориспіль” впроваджена і функціонує інтегрована система менеджменту у відповідності до міжнародних стандартів ISO 9001:2008 та ISO 14001:2004, яка вимагає від підрядних організацій дотримання наступних вимог.

Керівники підрядних організацій зобов’язані ознайомити персонал своєї організації з вимогами з екологічної безпеки ДП МА “Бориспіль” і організувати виконання цих вимог.

Керівники структурних підрозділів ДП МА “Бориспіль”, що співпрацюють з підрядними організаціями, зобов’язані організовувати ознайомлення з вимогами з екологічної безпеки працівників підрядних організацій шляхом включення цих питань у програму вступного і первинного інструктажу та контролювати виконання даних вимог підрядними організаціями.

Працівники підрядних організацій, під час здійснення своєї діяльності на території чи об’єкті ДП МА “Бориспіль”, зобов’язані дотримуватись вимог екологічної безпеки :

* не порушувати екологічні права і законні інтереси інших суб'єктів господарювання;
* компенсувати шкоду, заподіяну забрудненням та іншим негативним впливом на навколишнє природне середовище;
* використовувати території та об’єкти підприємства за призначенням та дотримуватись встановлених ДП МА “Бориспіль” обмежень на визначених договором територіях чи об’єктах;
* зменшувати обсяги утворення відходів та запобігати їх утворенню;
* з дозволу керівника структурного підрозділу ДП МА “Бориспіль”, що співпрацює з підрядною організацією, здійснювати збір та складування відходів, які утворюються при проведенні робіт, визначених договірними зобов’язаннями;
* самостійно проводити заходи по поводженню з відходами, що утворюються під час діяльності (забезпечувати повне збирання, належне зберігання та видалення відходів);
* не допускати змішування відходів, якщо це не передбачено існуючою технологією;
* не допускати зберігання та видалення відходів у несанкціонованих місцях чи об'єктах ДП МА “Бориспіль”;
* утримувати територію, де ведуться роботи, визначені договірними зобов’язаннями, в належному стані, а також здійснювати заходи щодо запобігання забрудненню водних об'єктів стічними (дощовими, сніговими) водами, що відводяться з неї;
* не допускати засмічення, заростання бур’янами , чагарниками і дрібноліссям території ДП МА “Бориспіль”, на яких проводяться роботи, визначені договірними зобов’язаннями;
* виконувати миття автотранспорту на спеціально обладнаних майданчиках/мийках або заключати договори з підприємствами, які мають обладнані мийки автотранспорту;
* не допускати розливу нафтопродуктів, мастил та інших хімічних речовин на ґрунт та штучне покриття;
* під час експлуатації автотранспорту здійснювати комплекс заходів щодо зниження токсичності та знешкодження шкідливих речовин, що містяться у відпрацьованих газах;
* використовувати воду, електроенергію, теплову енергію ощадливо і узгоджено із представником ДП МА “Бориспіль”;
* на об’єктах ДП МА “Бориспіль” дотримуватись правил пожежної безпеки та санітарії.

Керівники підрядних організацій несуть відповідальність за виконання своїм персоналом вимог з екологічної безпеки при здійснені діяльності на території та об’єктах ДП МА “Бориспіль”.

У випадку виникнення відхилень від встановлених вимог з екологічної безпеки на території чи об’єкті ДП МА “Бориспіль”, керівники підрядних організацій зобов’язані терміново повідомити керівників структурних підрозділів ДП МА “Бориспіль”, що співпрацюють з підрядними організаціями.

**Керівник ІСМ О.В. Струк**