

СТАТУТ ПРИВАТНОГО ПІДПРИЄМСТВА "ПІВНІС ФУЕРІТЕ ІНВЕСТМЕНТ"

Стаття 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО "РІАЛІС ФУЕРІТЕ ІНВЕСТМЕНТ" (далі за текстом "Підприємство") діє на підставі Цивільного кодексу, Господарського кодексу, Закону України "Про зовнішньоекономічну діяльність", цього статуту та іншого чинного законодавства України.

1.2. Найменування Підприємства українською мовою:

- повне: ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО "РІАЛІС ФУЕРІТЕ ІНВЕСТМЕНТ",

- скорочене: ПП "РФІ",

1.3. Засновник (власник) Підприємства: громадянин України **Костянчук Сергій Петрович**, ідентифікаційний номер облікової картки платника податків - 2829707859, який зареєстрований та мешкає за адресою: Україна, м. Київ, вул. Петра Ніщинського, будинок № 8, квартира № 57, (паспорт: серії СН 259860, виданий Залізничним РВ ГУ МВС України в м. Києві, 06.08.1996).

Стаття 2. ПРЕДМЕТ ТА МЕТА ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА

2.1. Підприємство створене з метою одержання прибутку від реалізації і виробництва товарів народного споживання, продукції промислового та іншого призначення, надання посередницьких та інших послуг громадянам і юридичним особам, а також всіх інших видів підприємницької діяльності, прямо і виключно не заборонених законодавством України.

2.2.1. Операції з нерухомістю:

- організація операцій з власною нерухомістю, в тому числі, підготовка до продажу або здавання під найм нерухомості;

- купівля та продаж власної нерухомості виробничо-технічного та невиробничого призначення; операції з нерухомістю за дорученням третіх осіб;

- здавання під найм власної та нерухомості іншої форми власності;

- діяльність агентств нерухомості;

- посередницькі послуги під час купівлі, продажу, здавання в оренду та оцінювання нерухомості;

- посередницькі послуги під час купівлі, продажу, здавання в оренду та оцінювання земельних ділянок;

- управління нерухомістю;

- купівля та продаж земельних ділянок;

- сприяння відводу земельних ділянок та оформленню цього відведення;

- здійснення інших будівельних операцій з нерухомим майном;

2.2.2. Діяльність у сфері надання побутових послуг та інші види діяльності:

- надання клінінгових послуг;

- надання широкого спектру побутових послуг населенню;

- загальне прибирання будинків;

- надання послуг з прибирання житлових та нежитлових приміщень;

- надання послуг з прибирання придбаної нерухомості;

- інші види діяльності з придбання;

- діяльність по збору та сортуванню вторинної сировини та склопосуду;

- складова діяльність, розміщення камер схову;

- надання послуг перукарнями та салонами краси;

- надання послуг щодо забезпечення фізичного комфорту (манікюр, педикюр, масаж, солярій, нанесення татуювань, мейкап та інше);

- надання послуг у сфері ремонту та відновлення одягу, взуття, білизни;

- надання послуг у сфері реставрації подишок та іншої постільної білизни;

- надання послуг з хімічистки;

- надання послуг з прання одягу та білизни;

- надання послуг населенню по ремонту побутової техніки;

- надання послуг населенню по ремонту та модернізації комп'ютерної техніки;

- діяльність торговельних автоматів, що відпускають продовольчі товари;

- надання послуг для населення із сервісування, ламінування документів та інші;

- діяльність торговельних об'єктів з продажу поліграфічної продукції та канцтоварів, ліцензованої відео- та аудіопроодукції, що призначається для навчальних закладів;

- діяльність торговельних об'єктів з продажу книг, газет і журналів, виданих українською мовою;

2.2.3. Фінансово-економічна діяльність:

- проектно-кошторисний та фінансовий сервіс;

-інвестиційна та холдингова діяльність;
-фінансово-економічний консалтинг;
-проведення, тиражування, реалізація науково-технічних розробок;
-впровадження нових технологій, вкjučуючи заходи по захисту навколишнього середовища;
-розробка і практичне здійснення спільних із закордонними інвесторами проектів і комерційних ініціатив;
-сприяння залученню іноземних інвестицій на Україну;
-створення спільних підприємств в різних галузях економіки;
-організація підприємств лізингового типу;
-сприяння іноземним інвесторам у розміщенні капіталу;
-надання практичної допомоги підприємцям в розвитку зовнішньоекономічних зв'язків.

2.2.4. Здійснення лізингових операцій, надання лізингових послуг:
-здійснення прямих операцій фінансового та оперативного лізингу з рухомим та нерухомим майном;
-здійснення непрямих лізингових операцій;
-здійснення зворотних лізингових операцій (ліз-бек);
-здійснення міжнародних лізингових операцій;
-здійснення інших операцій, пов'язаних з лізингом та наданням, у зв'язку з цим, різноманітних послуг.

2.2.5. Інформатика та ком'юнікезація:
-взаємодія зі світовими комп'ютерними мережами, надання доступу та широкого спектру інформаційного сервісу;
-створення та підтримка он- та оф-лайнних інформаційних фондів різного профілю та надання доступу
-розробка програмно-технічного забезпечення та пов'язане з цим обслуговування;
-проведення науково-дослідних, експериментальних та впроваджувальних робіт у галузі комп'ютерних систем, інформаційних технологій та комунікацій;
-розробка, адаптація, виготовлення, супровід та експлуатація програмних та апаратних засобів і обчислювальної техніки, засобів автоматизації, управління і зв'язку;
-програмне забезпечення (програмно-технічні роботи місця);
-впровадження та експлуатація комп'ютерних мереж, розподілених баз та банків даних та надання доступу до них на комерційній основі;
-розробка конструкторської документації;
-робота з базами даних.

2.2.6. Інформаційно - консультативна та консалтингова діяльність:
-управлінське консультування, підготовка фахівців в галузі підприємницької діяльності, надання інформаційно-консультативних послуг;
-консультування з питань комерційної діяльності та управління;
-розробка бізнес-планів;
-розробка і фінансово-економічна оцінка інвестиційних проектів;
-аналіз фінансово-господарської діяльності, надання консультативних, економічних, економіко-аналітичних послуг;
-протозування розвитку економіки, розробка та реалізація макро- та мікроекономічних моделей розвитку підприємств та регіонів;
-маркетингові дослідження;
-розробка проектів реструктуризації підприємств;
-консультації з питань кадрової політики;
-проведення тренінг-семінарів.
-розробка та впровадження комп'ютерно-телекомунікаційних систем забезпечення управління для підприємств;
-розробка, створення та експлуатація систем баз даних та знань для наукових досліджень, проектування, виробництва та управління;
-розробка і впровадження нових технологічних процесів та нових технологій у всіх сферах виробництва, у тому числі розробка та впровадження нових технологічних процесів, розробка та адаптація програмного, інформаційного, технологічного забезпечення, систем автоматизації та управління на підприємствах, організаціях та установах;
-розробка нових технологій, а також організація виробництва на основі цих технологій та продаж виготовленої продукції;
-розробка інформаційних технологій, в тому числі баз даних;
-розробка та впровадження нових технологій та обладнання, придбання, у третіх осіб за кордоном;

- **розробка**, компонування та налагодження, установка, впровадження та сервісне обслуговування інформаційно-технічних комплексів, копіювання та поліграфічної техніки;

- **розробка** проєктно-конструкторської документації на зразки нової техніки та удосконалення існуючої у різних галузях промисловості;

- **розробка** технологічної документації для різних галузей промисловості;

- **розробка** і впровадження передових технологій і методів роботи в галузі: енергетики, зв'язку (терапіокомунікації), машиннобудування; маркетингу, реклами, комерційної, експортно-імпортової, туристичної, виробничої, та інших напрямків діяльності, а також в галузі редакційно-методичної і видавничої роботи, включно з розробкою, виробництвом і впровадженням різних документів суворозвітності у встановленому порядку, інформацийного обслуговування;

- **розробка** конструкторської документації.

2.2.7. Торгівля:

Оптова та роздрідна торгівля непродовольчими товарами:

- оптова та роздрідна торгівля промисловим обладнанням;

- оптова та роздрідна торгівля транспортним;

- оптова та роздрідна торгівля текстильними виробами (постільною та столовою білизною);

- оптова та роздрідна торгівля парфумерними та косметичними товарами;

- оптова та роздрідна торгівля галантереїними товарами;

- оптова та роздрідна торгівля фармацевтичними товарами;

- оптова та роздрідна торгівля паперовими виробами, книгами, газетами та іншими періодичними виданнями;

Оптова та роздрідна торгівля сільськогосподарськими продуктами:

- оптова торгівля та роздрідна зерном та кормами для тварин;

- оптова торгівля та роздрідна квітами і рослинами;

- оптова торгівля та роздрідна живими тваринами;

- оптова торгівля та роздрідна шкурами і шкірою;

- оптова торгівля та роздрідна необроблений тютюном;

Оптова та роздрідна торгівля продовольчими товарами:

- оптова торгівля та роздрідна м'ясом та м'ясними продуктами;

- оптова торгівля та роздрідна молочними продуктами;

- оптова торгівля та роздрідна тютюновими виробами;

- оптова торгівля та роздрідна цукром, шоколадними та кондитерськими виробами;

- оптова торгівля та роздрідна кавою, чаєм, какао та прянощами;

- оптова торгівля та роздрідна рибною, морепродуктами і молюсками;

Роздрідна торгівля в неспеціалізованих магазинах:

- роздрідна торгівля в неспеціалізованих магазинах переважно з продовольчими асортиментом;

- роздрідна торгівля в неспеціалізованих магазинах переваги продовольчого асортименту;

Роздрідна торгівля продовольчими товарами в спеціалізованих магазинах:

- роздрідна торгівля фруктами та овочами;

- роздрідна торгівля м'ясом і м'ясними продуктами;

- роздрідна торгівля рибною, морепродуктами і молюсками;

- роздрідна торгівля хлібом, хлібобулочними і кондитерськими виробами;

- роздрідна торгівля тютюновими виробами;

Роздрідна торгівля іншими товарами:

- роздрідна торгівля фармацевтичними товарами;

- роздрідна торгівля медичними й ортопедичними виробами;

- роздрідна торгівля текстильними виробами;

- роздрідна торгівля взуттям та шкіряними виробами;

- роздрідна торгівля меблями та обладнанням для життя;

- роздрідна торгівля електротоварними приладами і радіотелевізійними товарами;

- роздрідна торгівля книгами, газетами та паперовими товарами;

- виконання посередницьких, комерційних, дилерських та паперових операцій;

- невиробничого характеру, здійснення угоди по експорту-імпорту; реалізація продукції зарубіжних партнерів і закупівля необхідного їм товару.

3.1. Підприємство займається зовнішньоекономічною діяльністю з метою насичення споживчого ринку товарами народного споживання, продукцією промислового призначення та послугами і залучення іноземних інвестицій.

3.2. Підприємство здійснює такі види зовнішньоекономічної діяльності:

- експорт та імпорту товарів як з переходом так і без переходу права власності на них до Підприємства;
- експорт та імпорту робіт як для власних потреб так і для потреб інших суб'єктів підприємницької діяльності і громадян;
- експорт та імпорту капіталів та робочої сили;
- надання послуг іноземним суб'єктам господарської діяльності та отримання послуг від іноземних суб'єктів господарської діяльності, в тому числі: виробничих, транспортно-експедиторських, консигнаційних, управлінських, облікових, юридичних, туристських та інших, що прямо і виключно не заборонені законами України;
- наукова, науково-технічна, виробнича, навчання та інша кооперація з іноземними суб'єктами господарської діяльності; навчання та підготовка спеціалістів на комерційній основі;
- спільна підприємницька діяльність з іноземними суб'єктами господарської діяльності, що включає створення спільних підприємств різних видів і форм, проведення спільних господарських операцій та спільне володіння майном як на території України, так і за її межами;
- діяльність, пов'язана з наданням ноу-хау, торговельних марок та інших нематеріальних об'єктів власності суб'єктам господарської діяльності за межами України;
- участь у створенні банківських, кредитних та страхових установ за межами України;
- організація та здійснення діяльності в галузі проведення виставок, аукціонів, торгів, конференцій, симпозіумів, семінарів та інших подібних заходів, що здійснюються на комерційній основі, за участю суб'єктів зовнішньоекономічної діяльності; організації та здійснення оптової, консигнаційної та роздрібно торгівлі на території України за іноземну валюту;
- товарообмінні (бартерні) операції та інша діяльність, побудована на формах зустрічної торгівлі з іноземними суб'єктами господарської діяльності;
- оренди, в тому числі лізингові операції з іноземними суб'єктами господарської діяльності;
- кредитні та розрахункові операції з іноземними суб'єктами господарської діяльності;
- операції по придбанню, продажу та обміну валюти на валютних аукціонах, валютних біржах та на міжбанківському валютному ринку.

Стаття 4. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС ПІДПРИЄМСТВА

4.1. Підприємство є юридичною особою у формі приватного підприємства, і діє на основі Господарського кодексу України, Цивільного кодексу України та інших актів законодавства України, цього Статуту та рішень Власника.

4.2. Підприємство набуває прав юридичної особи з дати його державної реєстрації згідно чинного законодавства України, має самостійний баланс, круглу печатку та штамп зі своїм найменуванням, бланки, товарний знак, емілему, поточний, валютний та інші рахунки в банківських установах України та інших країн.

4.3. Підприємство відповідає за своїми зобов'язаннями тільки належним йому майном, на яке згідно чинного законодавства може бути звернено стягнення.

4.4. Держава, її органи та організації не відповідають за зобов'язаннями Підприємства, а Підприємство в свою чергу не відповідає за зобов'язаннями Держави, її органів та організації.

4.5. Підприємство не відповідає за зобов'язаннями Власника, а Власник не відповідає за зобов'язаннями Підприємства.

4.6. Підприємство може бути реорганізовано у господарське товариство шляхом відповідної реорганізації у порядку, передбаченому діючим законодавством України, і внесення необхідних змін до установчих документів Підприємства.

4.7. Підприємство має право випуску облігацій та інших цінних паперів відповідно до законодавства України про цінні папери та фондову біржу.

4.8. За родом своєї діяльності для досягнення цілей та виконання задач Підприємство є учасником зовнішньоекономічних зв'язків (ЗЕЗ).

4.9. Майнові права Підприємства підлягають захисту у відповідності з положеннями чинного законодавства України.

- 4.10. Робочими мовами Підприємства є українська та російська мови.
- 4.11. Для здійснення своїх статутних функцій Підприємство має право:
- 4.11.1. самостійно розпоряджатися своїм майном, створювати особисту виробничу та дослідно-експериментальну базу;
- 4.11.2. укладати на території України та інших держав будь-які угоди та інші юридичні акти, в тому числі зовнішньоторговельні та вексельні, з українськими і зарубіжними об'єднаннями, підприємствами, установами, організаціями та приватними особами, в тому числі купівлі-продажу, міни, оренди, підляду, позики, перевезення, страхування, допущення, комісії, зберігання, спільної діяльності та інші, а також приймати участь у торгах, аукціонах, виставках та організовувати їх, надавати гарантії;
- 4.11.3. створювати філії, представництва, інші відокремлені підрозділи, виступати власником господарських товариств, створювати дочірні підприємства та структурні підрозділи (майстерні, цехи, магазини тощо) як на території України, так і за її межами, а також засновувати або вводити до різного роду асоціацій, об'єднань, банківських систем тощо;
- 4.11.4. самостійно планувати, організовувати та здійснювати всі види господарської діяльності, прямо не заборонені чинним законодавством України;
- 4.11.5. самостійно розпоряджатися придбанням, що залишився після сплати податків та інших обов'язкових платежів у відповідності з чинним законодавством України;
- 4.11.6. створювати на договірних засадах тимчасові творчі (трудова) колективи, залучати до роботи спеціалістів на умовах сумісництва чи конкретно обумовленої системи найму, самостійно визначати розмір та порядок оплати праці;
- 4.11.7. користуватися банківськими та комерційними кредитами, в тому числі і у іноземній валюті;
- 4.11.8. здійснювати різного роду екологічні та природоохоронні проекти на території України та інших держав;
- 4.11.9. вести самостійну зовнішньоекономічну діяльність;
- 4.11.10. створювати на території України та інших держав спільні підприємства з українськими та іншими іноземними партнерами;
- 4.11.11. здійснювати посередницькі та експортно-імпортні операції. Підприємство може безпосередньо здійснювати експортно-імпортні операції, а також через відповідні зовнішньоторговельні фірми та інші організації на договірній основі;
- 4.11.12. укладати господарські угоди з державними, приватними, кооперативними, іншими організаціями та окремими громадянами щодо виготовлення продукції (виконання робіт або надання послуг) та її реалізації, самостійно здійснювати відбір, встановлювати черговість та строки виконання замовлень, що надходять, керуючись при цьому виключно господарськими інтересами;
- 4.11.13. купувати рухоме та нерухоме майно та орендувати матеріальні ресурси, в тому числі і основні засоби виробництва у відповідності з чинним законодавством у фізичних та юридичних осіб України та інших держав;
- 4.11.14. створювати науково-дослідні, технічні центри, брати участь в створенні науково-технічних програм і проектів, співробітничати з іноземними, міжнародними науково-технічними організаціями на території України та за її межами;
- 4.11.15. самостійно визначати форми та систему оплати праці працівників Підприємства, її організацію та нормування, правила внутрішнього розпорядку;
- 4.11.16. забезпечувати співробітників Підприємства та користувачів засобами обчислювальної, аудіовізуальної та організаційної техніки, а також необхідними витратними матеріалами та предметами, включаючи програмне забезпечення, методичні посібники та навчальні видання;
- 4.11.17. здійснювати централізовані закупки за рахунок Підприємства продуктів та товарів народного споживання, а також іншого рухомого та нерухомого майна для потреб працівників Підприємства;
- 4.11.18. проводити торгівлю та розрахунки як готівкою, так і у безготівковому порядку без обмеження сум, за цінами, що встановлені у відповідності з укладеними угодами та контрактами, на основі чинного законодавства;
- 4.11.19. здійснювати внутрішньодержавний, міжнародний телефонний, телекний, факсимільний, комп'ютерний, космічний та інші види зв'язку.
- 4.12. Для забезпечення діяльності створюється Статутний капітал Підприємства у розмірі 3 000 000,00 (три мільйони) гривень 00 коп.

Стаття 5. ПРИБУТОК ПІДПРИЄМСТВА ТА ЙОГО РОЗПОДІЛ

5.1. Прибуток, що залишився у Підприємства після відшкодування матеріальних та інших обов'язкових платежів та відрахувань до бюджету, розрахунків з банками, створення фондів Підприємства, перераховується Бланкетом згідно його рішень.

5.2. Збитки, які мають місце в результаті господарської діяльності Підприємства, відшкодовуються у першу чергу за рахунок резервного фонду Підприємства. За рішенням Бланкету Підприємства на покриття збитків можуть бути спрямовані кошти інших фондів Підприємства.

Стаття 6. МАЙНО ТА ФІНАНСОВА ДІЯЛЬНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВА

6.1. Власність Підприємства є:

6.1.1. кошти та майно, передані йому Бланкетом у власність;

6.1.2. продукція, вироблена Підприємством в процесі господарської діяльності;

6.1.3. одержані прибутки, а також інше майно, набуте ним на інших підставах згідно чинного законодавства.

6.2. Ризик випадкової загибелі або пошкодження майна, яке належить Підприємству або передане йому у користування, несе Підприємство, якщо інший порядок не обумовлено Бланкетом на договірній основі при передачі майна Підприємству.

6.3. При передачі Бланкетом майна Підприємству виключно у користування розмір внеску Бланкету визначається, виходячи із орендної плати за користування майном.

6.4. Прибуток, одержаний після покриття матеріальних та прирівняних до них витрат, внесення передбачених чинним законодавством України податків та інших обов'язкових платежів до бюджету, спеціальних фондів, сплати відсотків по кредитах, залишається у повному розпорядженні Підприємства, яке у відповідності з рішеннями Бланкету та цим Статутом визначає напрямки його використання.

6.5. Склад, призначення, розмір, джерела створення та порядок використання фондів визначаються Бланкетом Підприємства згідно чинного законодавства України та цим Статутом. Кошти фондів знаходяться у повному розпорядженні Підприємства.

6.6. За рішенням Бланкету частина прибутку Підприємства може бути передана у власність членів трудового колективу, які працюють за трудовими договорами. Порядок його розподілу серед членів трудового колективу визначається зборами трудового колективу Підприємства.

6.7. Підприємство здійснює відрахування до державного бюджету, Фондів соціального страхування та пенсійного забезпечення, інших фондів у порядку та за ставками, встановленими чинним законодавством України.

6.8. Підприємство самостійно здійснює господарську діяльність, складає план на підставі економічних нормативів та замовлень споживачів з урахуванням попиту та кон'юнктури ринку.

6.9. Підприємство веде податковий, бухгалтерський та статистичний облік та звітність згідно чинного законодавства України. Річний баланс, звіт про прибутки та збитки повинні бути затверджені Бланкетом Підприємства.

6.10. Підприємство здійснює розрахунки за своїми зобов'язаннями як у безготівковому порядку, так і готівкою без будь-яких обмежень сум платежів, згідно з чинними правилами здійснення розрахунків та касових операцій.

6.11. Підприємство користується податковими пільгами згідно чинного законодавства України.

6.12. Фінансовий рік Підприємства співпадає з календарним роком.

6.13. Фінансова діяльність Підприємства буде здійснюватися на основі планів, затверджених Бланкетом.

6.14. Фінансова звітність Підприємства повинна відповідати положенням Статуту Підприємства та правилами складання такої звітності у відповідності до чинного законодавства України.

6.15. Бланкет або його Представники будуть мати доступ, на їх прохання, до усіх документів фінансової звітності та бухгалтерської документації Підприємства.

6.16. Підприємство та його працівники здійснюють сплату податків у відповідності з чинним законодавством України.

6.17. Директор Підприємства щорічно готує фінансові звіти Підприємства, які затверджуються Бланкетом.

Стаття 7. ЗЕМЛЯ ТА ЇЇ ВИКОРИСТАННЯ

7.1. Підприємство має право:

- самостійно господарювати на землі на засадах підприємства;

- надбавати у власність земельні ділянки для здійснення підприємницької діяльності у разі:
- 1) придбання за договорами купівлі-продажу, дарування, міни, іншими цивільно-правовими угодами;
- 2) внесення земельних ділянок Власником до статутного фонду;
- 3) припиняття спадщини;
- 4) виникнення інших підстав передбачених Законом;
- надбавати земельні ділянки у спільну власність;
- заощити на ній виробничі, культурно-побутові та інші споруди;
- передавати або одержувати додаткові земельні ділянки в оренду.
- 7.2. Підприємство зобов'язане:
- ефективно використовувати землі, підвищувати їх родючість, не допускати порішення екологічної обстановки на території в результаті своєї господарської діяльності;
- не порушувати прав суміжних землевласників, орендарів та інших землекористувачів.

Стаття 8. УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ

- 8.1. Вищим органом управління Підприємством є Власник або його Представник.
- 8.2. Представник Власника може бути постійним або призначеним на певний строк. Власнику будь-який час має право замінити свого представника, довівши про це письмово до відомої директора Підприємства.
- 8.3. Директор може вносити Власнику відповідні пропозиції щодо розгляду та вирішення будь-яких питань.
- 8.4. До виключної компетенції Власника відносяться:

- 8.4.1. Затвердження та внесення змін до Статуту.
- 8.4.2. Визначення головних напрямків діяльності Підприємства, затвердження його планів та звітів про їх виконання.
- 8.4.3. Призначення та звільнення Директора Підприємства.
- 8.4.4. Затвердження річних результатів діяльності Підприємства, включуючи його дочірні підприємства, порядку розподілу прибутку, визначення порядку покриття збитків.
- 8.4.5. Прийняття рішення про створення, реорганізацію та ліквідацію дочірніх підприємств, філій та представництв, затвердження положень (статутів) про них.
- 8.4.6. Прийняття рішень про притягнення до матеріальної відповідальності Директора Підприємства.
- 8.4.7. Затвердження правил процедури та інших внутрішніх документів, визначення організаційної структури Підприємства.
- 8.4.8. Визначення умов оплати праці посадових осіб Підприємства, його дочірніх підприємств, філій та представництв.
- 8.4.9. Прийняття рішень про припинення діяльності Підприємства, призначення ліквідаційної комісії, затвердження ліквідаційного балансу.
- 8.4.10. Встановлення розмірів, форми та порядку внесення Власником додаткових внесків.
- 8.4.11. Прийняття рішення про участь Підприємства як Власника спільного підприємства, асоціації, концерну та інших об'єднань.

- 8.5. Виконавчим органом Підприємства, що здійснює поточне керівництво діяльністю Підприємства, є Директор, що призначається і звільняється з посади Власником в порядку та на умовах, зазначених в трудовому договорі з Директором та цим Статутом.
- 8.6. Директор вирішує всі питання діяльності Підприємства, крім тих, що входять до компетенції Власника. Власник може прийняти рішення про передачу частини належних йому прав до компетенції Директора.
- 8.7. Директор підзвітний Власнику Підприємства та організує виконання його рішень.
- 8.8. Директор діє від імені Підприємства в межах, передбачених законодавством, цим Статутом та рішеннями Власника.
- 8.9. Директор Підприємства:

- 8.9.1. Організовує роботу Підприємства та несе персональну відповідальність за його діяльність. Вирішує всі питання роботи Підприємства, крім тих, які входять у виключну компетенцію Власника.
- 8.9.2. Підзвітний Власнику і організовує виконання його рішень.
- 8.9.3. Не має права приймати рішення, обов'язкові для Власника Підприємства.
- 8.9.4. Директор представляє інтереси Підприємства, виступає від його імені в державних органах, а також судових органах, вирішує всі питання фінансово-господарської діяльності Підприємства, за винятком тих, що належать до виключної компетенції Власника, має право першого

літиску фінансових документів, укладає договори, угоди, контракти, в тому числі зовнішньоекономічні, видає довіреності, формує апарат управління і очолює його, має право прийняття і звільнення з роботи працівників Підприємства, видає накази, розпорядження і дає вказівки, обов'язкові для виконання всіма працівниками Підприємства.

8.9.5. Директор затверджує підписами всі документи фінансового, матеріального, майнового, розрахункового та кредитного характеру, які є основою бухгалтерських записів, в тому числі угоди, зобов'язання, звіти та баланси. Право другого підпису може бути надано бухгалтеру (касіру) Підприємства, якщо така посада буде введена на Підприємстві.

8.9.6. Директор укладає від імені Підприємства зовнішньоекономічні угоди у порядку, передбаченому чинним законодавством України.

8.10. У випадку тимчасового припинення ведення господарської діяльності Підприємством, обов'язки директора на безоплатній основі може виконувати його Власник (засновник), про що він приймається відповідне Рішення. В такому випадку зобов'язана платити Власнику (засновнику) що виконує обов'язки директора Підприємства не нараховується та не виплачується.

8.11. Власник (засновник) Підприємства, який виконує обов'язки директора Підприємства, має право скласти, підписувати та подавати до контролюючих органів податкову та іншу звітність Товариства, подача якої передбачена чинним законодавством України

8.12. Права та обов'язки працівників Підприємства регулюються чинним законодавством України та трудовими договорами.

Стаття 9. КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ ПІДПРИЄМСТВА

9.1. Контроль за фінансово-господарською діяльністю Директора Підприємства здійснюється Власником.

9.2. Перевірки фінансово-господарської діяльності Директора Підприємства проводяться за рішенням Власника визначеними ним особами. Даним особам повинні бути подані всі матеріали, бухгалтерські або інші документи і особисті пояснення службових осіб на їх вимогу.

9.3. Перевірка фінансової діяльності Підприємства здійснюється також податковими інспекціями, іншими державними органами в межах їх компетенції та аудиторськими фірмами (аудиторами) згідно укладених з ними підприємством (Власником) договорів.

9.4. Перевірки не повинні порушувати нормального режиму роботи Підприємства.

Стаття 10. ТРУДОВИЙ КОЛЕКТИВ

10.1. Трудовий колектив Підприємства становлять усі громадяни, які своєю працею беруть участь в його діяльності на підставі трудового договору.

10.2. Трудовий колектив Підприємства:

10.2.1. розглядає і вирішує питання самоврядування трудового колективу;

10.2.2. визначає і затверджує згідно з законодавством перелік і порядок надання працівникам Підприємства соціальних пільг;

10.2.3. бере участь у матеріальному і моральному стимулюванні продуктивної праці, заохочує винахідництво та раціоналізаторську діяльність;

10.2.4. має інші права відповідно до діючого законодавства та цього Статуту.

Стаття 11. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА

11.1. Припинення діяльності Підприємства відбувається шляхом реорганізації (злиття, приєднання, розділення, виділення, перетворення) або ліквідації.

11.2. Реорганізація Підприємства здійснюється за рішенням Власника Підприємства.

11.3. При реорганізації Підприємства вся сукупність прав та обов'язків Підприємства переходить до його правонаступників.

11.4. Підприємство ліквідується:

11.4.1. За рішенням Власника Підприємства;

11.4.2. На підставі рішення суду чи господарського суду.

11.5. Ліквідація Підприємства проводиться за рішенням Власника ліквідаційною комісією, а у випадках банкрутства та припинення діяльності Підприємства за рішенням арбітражного суду чи суду ліквідаційною комісією, призначеною цими органами.

11.6. З дати призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження щодо управління справами Підприємства.

11.7. Ліквідаційна комісія здійснює ліквідацію Підприємства у встановленому чинним законодавством порядку.

11.8. Грошові кошти, що належать Підприємству, включаючи виручку від розпродажу його майна при ліквідації, після розрахунків по оплаті праці працівників, що працюють на умовах найму, та виконання зобов'язань перед бюджетом, банками, кредиторами, передаються ліквідаційною комісією Власнику в порядку і на умовах, передбачених законодавством України та установчими документами, з дати опублікування інформації про ліквідацію Підприємства.

11.9. Майно, яке передано Підприємству Власником у користування, повертається у натуральній формі без винагороди.

11.10. Ліквідація вважається завершеною, а Підприємство таким, що припинило свою діяльність, з моменту виключення підприємства з єдиного державного реєстру підприємств та організацій України.

11.11. Ліквідаційна комісія несе майнову відповідальність за збитки, заподіяні нею Підприємству, його Власнику, а також третім особам у відповідності з чинним законодавством.

Стаття 12. ВИРІШЕННЯ СУПЕРЕЧОК

12.1. Суперечки Підприємства з українськими та іноземними юридичними та фізичними особами розглядаються судами, господарськими судами, чи іншими органами відповідно до чинного законодавства України, а за домовленістю Сторін, у випадках, що допускаються або встановлюються чинним законодавством, третейським (українським чи іноземним) судом.

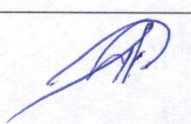
12.2. Відносини, що виникають при укладенні чи у процесі здійснення Підприємством статутної діяльності та неурегульовані цим Статутом, регулюються нормами чинного матеріального та процесуального права України.

Стаття 13. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕННЯ ТА ПІДПИСАННЯ СТАТУТУ ПІДПРИЄМСТВА

13.1. Статут Підприємства викладений у письмовій формі, прошивається, пронумеровується та підписується Власником (засновником) Підприємства, або уповноваженим ним особою. Справжність підписів у статуті Підприємства який викладений у письмовій формі повинні бути нотаріально засвідчені.

13.2. У разі діяльності Підприємства на підставі модельного статуту та/або переходу на модельний статут, оформлення такого статуту проводиться відповідно до вимог чинного законодавства України.

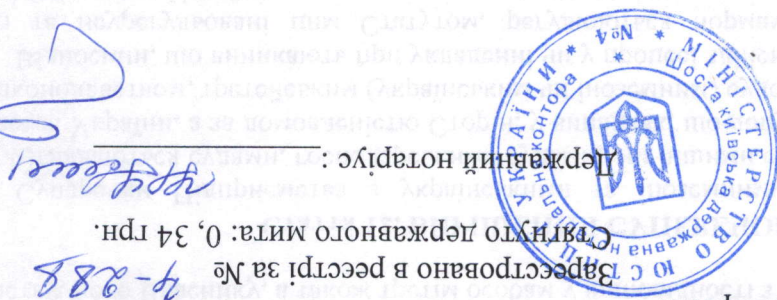
ПІДПИС ЗАСНОВНИКА (ВЛАСНИКА)



Костянчук Сергій Петрович

їв, Україна
двадцять п'ятого лютого дві тисячі дев'ятого року.
Я, **Капелька Н.М.**, державний нотаріус Шостої Київської державної
нотаріальної контори, засвідчую справжність підпису **Костянчука Сергія Петровича**,
який зроблено у моїй присутності.
Особу **Костянчука Сергія Петровича**, який підписав документ, встановлено,
кого дієздатність перевірено.

Зареєстровано в реєстрі за № **4-288**
Стівінгто державного мита: 0,34 грн.



Державний нотаріус :

Всього прошнуровано, пронумеровано і
скріплено печаткою 10 (десять) аркушів.

Державний нотаріус:

[Signature]

