

ДОГОВІР ПОСТАВКИ ТОВАРУ № _____

м. Київ

_____ 2021 р.

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «НАЦІОНАЛЬНА ЕНЕРГЕТИЧНА КОМПАНІЯ «УКРЕНЕРГО», що є платником податку на прибуток на загальних підставах, надалі – Постачальник, в особі _____, який(а) діє на підставі _____, з однієї сторони, та _____ (переможець аукціону, протокол № _____), надалі – Покупець, в особі _____, який(а) діє на підставі _____, з іншої сторони, разом іменовані Сторони, а кожен окремо – Сторона, уклали даний договір поставки (надалі – Договір) про наступне:

1. Предмет договору

1.1. Постачальник зобов'язується передати у власність Покупця вторинну сировину (комп'ютерну та офісну техніку непридатну для використання), за номенклатурою згідно з цим Договором (далі – Товар), що утворилась у Відокремленому підрозділу «_____ електроенергетична система» Приватного акціонерного товариства «Національна енергетична компанія «УКРЕНЕРГО» (в результаті списання його активів) та обліковується на балансі такого відокремленого підрозділу, а Покупець зобов'язується приймати вказаний Товар, за кількістю, зазначеною у Додатку №1 до цього Договору.

1.2. Вага, кількість, номенклатура, ціна та місце розміщення Товару зазначаються в Додатку № 1 до Договору.

2. Ціна Договору

2.1. Ціна Договору складається із загальної вартості Товару, поставленого на умовах Договору.

2.2. Загальна ціна цього Договору становить _____ грн., у тому числі ПДВ 20% - _____ грн.

3. Порядок здійснення оплати

3.1. Оплата за Договором здійснюється в безготівковому порядку, шляхом перерахування грошових коштів в національній валюті України з поточного рахунку Покупця на поточний рахунок Постачальника.

3.2. Покупець здійснює оплату у розмірі 100% від ціни Договору протягом 5 (п'яти) банківських днів з дати укладення Договору за реквізитами, вказаними у Договорі.

3.3. Підставою для здійснення Покупцем оплати є даний Договір.

3.4. Датою оплати є дата зарахування грошових коштів на поточний рахунок Постачальника.

4. Умови поставки, передачі та прийому Товару

4.1. Поставка Товару здійснюється на умовах його вивозу Покупцем з місця знаходження Товару, окремими партіями, транспортом та за рахунок Покупця, включаючи всі витрати, пов'язані з транспортуванням Товару, навантаженням, розвантаженням, а також будь-які інші витрати, пов'язані з виконанням Покупцем своїх зобов'язань за цим Договором.

4.2. Поставка Товару здійснюється на умовах EXW згідно з Міжнародними правилами «Інкотермс» (редакція 2010 року).

4.3. Передача Покупцю права власності на Товар проводиться за умови здійснення ним оплати згідно з умовами Договору, на підставі видаткових накладних, які підписуються

уповноваженими представниками Сторін. Вантажовідправником за цим Договором є балансоутримувач Товару – Відокремлений підрозділ «_____ електроенергетична система» Приватного акціонерного товариства НЕК «Укренерго».

4.4. Кожне відвантаження оформляється відповідним пакетом документів, а саме:

- видаткова накладна;
- товарно-транспортна накладна.

4.5. Для отримання Товару уповноважена особа Покупця повинна надати Постачальнику/Вантажовідправнику належним чином оформлену довіреність.

4.6. Датою поставки Товару є дата підписання Сторонами видаткової накладної. Право власності на Товар, ризик випадкового знищення та пошкодження Товару переходить до Покупця в момент підписання Сторонами видаткової накладної.

5. Права та обов'язки сторін

5.1. Покупець зобов'язаний:

5.1.1. Своєчасно та в повному обсязі оплатити Постачальнику вартість Товару.

5.1.2. Отримати Товар від Постачальника згідно з видатковими накладними та вивезти Товар з місця його розташування своїми силами та за власний рахунок.

5.1.3. Забезпечити дотримання представниками Покупця санітарних, екологічних, протипожежних вимог, вимог з охорони праці під час виконання робіт на території Постачальника/Вантажовідправника.

5.1.4. Забезпечити представників Покупця необхідним спецодягом, спецвзуттям та іншими засобами індивідуального захисту.

5.1.5. В разі порушення вимог пп. 5.1.3 та 5.1.4 Договору, якщо це призвело до настання нещасного випадку, самостійно розслідувати такі факти та нести встановлену законодавством відповідальність у разі порушення вимог законодавства.

5.1.6. Забезпечити дотримання представниками Покупця внутрішньооб'єктного режиму та інших правил поведінки, встановлених на об'єкті Постачальника.

5.1.7. Забезпечити своєчасне і належне приймання Товару згідно умов Договору.

5.1.8. Виконувати інші обов'язки, передбачені умовами Договору.

5.2. Постачальник/Вантажовідправник зобов'язаний:

5.1.1. Передати Покупцю Товар згідно з умовами Договору.

5.1.2. При передачі Товару забезпечити надання Покупцеві наступних документів:

- товарно-транспортної накладної;
- видаткової накладної.

6. Відповідальність Сторін

6.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та Договором.

6.2. За порушення строків оплати Покупець сплачує Постачальнику пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ, яка діяла на момент нарахування пені, від суми простроченого платежу за кожний день прострочення.

6.3. У разі порушення строку вивезення Товару Покупець сплачує Постачальнику пеню в розмірі 0,5% від ціни несвоєчасно вивезеного Товару за кожен день затримки його вивезення.

6.4. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання своїх зобов'язань за Договором.

6.5. Сторони домовилися, що для вимог про стягнення штрафних санкцій застосовується строк позовної давності три роки, а нарахування штрафних санкцій припиняється через рік від дня, коли зобов'язання мало бути виконано.

7. Обставини непереборної сили

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час його укладання та виникли поза волею Сторін (аварія, стихійне лихо, епідемія, війна тощо).

7.2. Сторона, яка не може виконати через форс-мажорні обставини свої зобов'язання, повинна сповістити іншу Сторону про перешкоду і вплив форс-мажорних обставин на виконання зобов'язань за Договором протягом 5 (п'яти) календарних днів.

7.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, видані Торгово-промисловою палатою України або іншим компетентним органом, які є достатнім підтвердженням наявності і тривалості дії непереборної сили. Документи, передбачені цим пунктом Договору, надаються стороною, яка перебуває під дією обставин непереборної сили, протягом 10 робочих днів з дати їх настання. Ненадання стороною доказів дії обставин непереборної сили у встановлений строк позбавляє її права в майбутньому посилається на них як на підставу невиконання зобов'язання за Договором.

7.4. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 (тридцять) днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

8. Строк виконання зобов'язань та строк дії договору

8.1. Покупець зобов'язується вивезти Товар протягом ____ календарних днів з моменту підписання Договору.

8.2. Цей Договір набуває чинності з моменту його підписання Сторонами і діє до __. __. __ року.

9. Антикорупційне застереження

9.1. При виконанні своїх зобов'язань за Договором Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити та не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або цінностей, прямо чи опосередковано, будь-яким особам, для здійснення впливу на дії або рішення цих осіб з метою отримання якої-небудь неправомірної вигоди або з іншими неправомірними цілями.

9.2. При виконанні своїх обов'язків по Договору Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не вчиняють дії, що кваліфікуються законодавством, як надання / отримання неправомірної вигоди, комерційний підкуп, а також дії, що порушують вимоги діючого законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, отриманих злочинним шляхом.

9.3. Кожна зі Сторін Договору відмовляється від стимулювання яким-небудь чином працівників іншої Сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, виконання на їх користь робіт (послуг) та іншими, не відображеними в цьому пункті, способами, які ставлять працівника в певну залежність та направлені на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

Під діями працівника, що здійснюються на користь стимулюючої його Сторони розуміються:

- надання невинуватених привілеїв в порівнянні до інших контрагентів;
- надання гарантій;
- прискорення існуючих процедур;
- інші дії, що виконуються працівником в межах своїх посадових обов'язків, але суперечать принципам відкритості та прозорості взаємовідносин між Сторонами.

9.4. У випадку виникнення у Сторони підозри, що сталося або може статися порушення яких-небудь антикорупційних умов, відповідна Сторона зобов'язується повідомити іншу Сторону в письмовому вигляді. Після письмового повідомлення, відповідна Сторона має право призупинити виконання зобов'язань по Договору до отримання підтвердження, що порушення не сталося або не станеться. Це підтвердження повинно бути направлено протягом 5 (п'яти) робочих днів з дати направлення письмового повідомлення.

9.5. В письмовому повідомленні Сторона зобов'язана посилається на факти або надати матеріали, що достовірно підтверджують або дають підстави вважати, що сталося або може статися порушення яких-небудь положень / умов контрагентом, його афілійованими особами, працівниками або посередниками, що відображається в діях які кваліфікуються діючим законодавством як надання або отримання хабаря, комерційний підкуп, а також дії, що порушують вимоги діючого законодавства чи міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, отриманих злочинним шляхом.

9.6. Сторони визнають проведення процедур по попередженню корупції та контролюють їх дотримання. При цьому Сторони прикладають зусиль, щоб мінімізувати ризик ділових відносин з контрагентами, які можуть бути притягнуті до відповідальності за порушення Антикорупційного законодавства, а також сприяти один одному з метою попередження корупції. При цьому Сторони забезпечують реалізацію процедур по проведенню перевірок з метою попередження ризиків притягнення Сторін до відповідальності за порушення Антикорупційного законодавства.

9.7. Сторони визнають, що їх можливі неправомірні дії та порушення антикорупційних умов Договору можуть нести несприятливі наслідки – від пониження рейтингу надійності контрагента до істотних обмежень по взаємодії з контрагентом, до розірвання Договору.

9.8. Сторони гарантують здійснення належного розгляду по наявним в межах виконання Договору фактам, з дотриманням принципів конфіденційності та застосування ефективних засобів по усуненню практичних складнощів та попередженням ймовірних конфліктних ситуацій.

9.9. Сторони гарантують повну конфіденційність з питань виконання антикорупційних умов Договору, а також відсутність негативних наслідків, як для Сторони в цілому, так і для конкретних працівників Сторони, що повідомили про факт порушення.

10. Внесення змін у Договір та його розірвання

10.1. Розірвання Договору здійснюється за згодою Сторін, за винятком випадків, передбачених цим Договором.

10.2. У випадку прострочення оплати Покупцем, Постачальник має право розірвати Договір в односторонньому порядку, надіславши Покупцю повідомлення про розірвання Договору.

10.3. Повідомлення про розірвання Договору в односторонньому порядку здійснюється в письмовій формі на адресу, зазначену в Договорі. Покупець вважається повідомленим про розірвання Договору після спливу десятиденного строку з дати направлення письмового повідомлення.

11. Інші умови

11.1. Сторона, яка порушила майнові права або законні інтереси іншої Сторони, зобов'язана поновити їх, не чекаючи пред'явлення їй претензії чи звернення до суду.

11.2. Кожна Сторона несе відповідальність за правильність вказаних нею у Договорі реквізитів та зобов'язується у разі їх зміни своєчасно в письмовій формі повідомляти про це іншу Сторону, а у разі неповідомлення – несе ризик настання пов'язаних з цим несприятливих наслідків.

11.3. З питань, що не визначені Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

11.4. Договір підписано обома Сторонами у двох оригінальних примірниках, складених українською мовою, що мають однакову юридичну силу (по одному примірнику для кожної Сторони).

11.5. НЕК «Укренерго» здійснює свою діяльність без використання печатки.

11.6. Підписанням даного Договору Сторони надають згоду одна одній на використання інформаційно-телекомунікаційної системи «Укренерго Онлайн» при його укладенні та виконанні.

11.7. Даний договір, будь-які зміни до нього, можуть бути підписані Сторонами як в звичайній письмовій формі, так і в електронній формі з використанням кваліфікованого/удосконаленого електронного підпису та печатки (за наявності) (за виключенням випадків, коли використання кваліфікованого/удосконаленого електронного підпису чи печатки прямо заборонено Законом) за допомогою сервісу «УКРЕНЕРГО ОНЛАЙН», який забезпечує юридично значимий електронний документообіг між Сторонами та знаходиться в мережі Інтернет за посиланням: <https://online.ua.energy/>. Один документ може бути підписаний лише одним способом.

11.8. При використанні сервісу «Укренерго ОНЛАЙН» Сторони зобов'язуються неухильно дотримуватись Правил користування сервісом електронного документообігу «Укренерго ОНЛАЙН», які знаходиться в мережі інтернет за посиланням: <https://online.ua.energy/> у відповідному розділі, а також Інструкції системи електронного документообігу з контрагентами «УКРЕНЕРГО ОНЛАЙН», яка доступна для завантаження в мережі інтернет за посиланням: <https://online.ua.energy/> у відповідному розділі.

11.9. Створення електронного документу (договору та/або додатків до нього та/або додаткових угод до нього) завершується накладенням останнього кваліфікованого/удосконаленого електронного підпису, необхідного для чинності такого електронного документу, та електронний документ вважається чинним з дати такого підписання, якщо інша дата не встановлена в документі.

12. Місцезнаходження та реквізити сторін

Постачальник:

Покупець:

Від Постачальника

Від Покупця

Додаток № 1
до Договору № _____
від _____. 2021р.

СПЕЦИФІКАЦІЯ

№ з/п	Назва вторинної сировини	Код УКТЗЕД	Од. ви м.	Кількість вторинної сировини	Ціна без ПДВ, грн.	Сума з ПДВ, грн.
Вторинна сировина (комп'ютерна та офісна техніка б/в)						
	Сума без ПДВ:					
	ПДВ:					
	Сума з ПДВ:					

Місце розміщення Товару:

Від Постачальника

Від Покупця
