

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Письмове рішення Учасника
ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
«БІЗНЕСМЕТ»
від 26 лютого 2021 року

СТАТУТ

ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
«БІЗНЕСМЕТ»

Дійсний статут є новою редакцією Статуту ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «БІЗНЕСМЕТ» (код за ЄДРПОУ 43059120)

Після державної реєстрації цього Статуту попередня редакція втрачає чинність.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. **ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «БІЗНЕСМЕТ»** є Товариством, заснованим у встановленому Законом порядку.

Учасником Товариства є громадянин України – **Фурсов Вячеслав Анатолійович**.

1.2. Найменування Товариства:

1.2.1. Повне найменування Товариства:
українською мовою - **ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «БІЗНЕСМЕТ»;**

російською мовою - **ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «БІЗНЕСМЕТ».**

1.2.2. Скорочене найменування Товариства:

українською мовою – **ТОВ «БІЗНЕСМЕТ»;**

російською мовою – **ООО «БІЗНЕСМЕТ».**

2. ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ ТА МЕТА ТОВАРИСТВА

2.1. Метою діяльності Товариства є одержання прибутку, задоволення суспільних потреб в його продукції, роботах, послугах та реалізація на підставі одержаного прибутку соціальних та економічних інтересів Учасників.

2.2. У рамках чинного законодавства України видами діяльності Товариства є:

- оптова торгівля відходами та брухтом;
- торгівля автомобілями та легковими автотранспортними засобами;
- торгівля іншими автотранспортними засобами;
- технічне обслуговування та ремонт автотранспортних засобів;
- оптова торгівля деталями та приладдям для автотранспортних засобів;
- роздрібна торгівля деталями та приладдям для автотранспортних засобів;
- торгівля мотоциклами, деталями та приладдям до них, технічне обслуговування і ремонт мотоциклів;
- діяльність посередників у торгівлі паливом, рудами, металами та промисловими хімічними речовинами;
- діяльність посередників у торгівлі меблями, господарськими товарами, залізними та іншими металевими виробами;
- оптова торгівля металами та металевими рудами;
- оптова торгівля залізними виробами, водопровідним і опалювальним устаткуванням і приладдям до нього;
- неспеціалізована оптова торгівля;
- купівля та продаж власного нерухомого майна;
- надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна;
- агентства нерухомості;
- управління нерухомим майном за винагороду або на основі контракту;
- організація будівництва будівель;
- будівництво трубопроводів;
- будівництво споруд електропостачання та телекомунікацій;
- оптова торгівля зерном, необробленим тютюном, насінням та кормами для тварин;

- вирощування зернових культур (крім рису), бобових культур і насіння олійних культур;
- виробництво олії та тваринних жирів;
- діяльність посередників у торгівлі сільськогосподарською сировиною, живими тваринами, текстильною сировиною та напівфабрикатами;
- оптова торгівля м'ясом та м'ясопродуктами;
- оптова торгівля молочними продуктами, яйцями, харчовими оліями та жирами;
- оптова торгівля іншими товарами господарського призначення;
- вантажний автомобільний транспорт;
- складське господарство;
- транспортне оброблення вантажів;
- інша допоміжна діяльність у сфері транспорту;
- тваринництво - вирощування та розведення всіх видів тварин;
- розведення та вирощування свійської птиці;
- одержування яєць свійської птиці;
- діяльність інкубаторних станцій з вирощування свійської птиці;
- виробництво м'яса свійської птиці;
- виробництво свіжого, охолодженого або замороженого м'яса в тушах;
- виробництво свіжого, охолодженого або замороженого м'яса у відрубках;
- витоплювання смальцю та інших їстівних жирів тваринного походження;
- перероблення харчових субпродуктів тварин;
- перероблення відходів, отриманих з боєнь, виробництво кісткового борошна;
- виробництво м'ясних продуктів;
- виробництво сушеного, соленого, копченого м'яса;
- виробництво ковбас, салямі, кров'яної ковбаси, сервелату, булонської копченої ковбаси, паштетів, рулетів, вареної шинки тощо;
- виробництво м'ясного борошна;
- виробництво м'ясних консервів;
- виробництво інших харчових продуктів, н.в.і.у.;
- виробництво готової їжі та страв;
- забій, оброблення та фасування м'яса свійської птиці;
- витоплювання жиру свійської птиці;
- одержування пір'я та пуху свійської птиці;
- оптова торгівля м'ясом, м'ясом свійської птиці, м'ясом дичини, переробленим м'ясом та м'ясопродуктами;
- роздрібна торгівля м'ясом і м'ясними продуктами в спеціалізованих магазинах;
- фасування м'яса та м'ясопродуктів;
- посередництво в торгівлі харчовими продуктами, напоями та тютюновими виробами;
- операції із цінними паперами;
- посередництво в торгівлі різними товарами;
- торговельна діяльність у сфері оптової, роздрібної торгівлі та громадянського харчування з реалізації продовольчих та непродовольчих товарів, алкогольних напоїв, тютюнових виробів, комісійна діяльність;
- організація усіх видів виробництва, переробка та реалізація сільськогосподарської продукції, самостійне господарювання на землі на початках підприємництва, придбання та оренда земельних ділянок на території України, та на території інших країн;
- здійснення зовнішньоекономічної діяльності згідно чинного законодавства;
- посередницькі послуги при купівлі-продажі товарів народного споживання;
- наукові розробки у всіх галузях виробництва;
- здійснення операцій з нерухомістю, землею;
- заготівля та переробка вторсировини;
- надання інформаційних, консультаційних послуг, маркетингових, лізингових, брокерських, дилерських, посередницьких та інших послуг на території України та за її межами;
- надання автотранспортних і транспортно-експедиторських послуг;
- побутове обслуговування населення;

- проведення досліджень бізнесу, нерухомості, автомобілів;
- добування, переробка та реалізація корисних копалин на території України та за її межами;
- торгівля нерухомістю, здача в оренду земельних ділянок, будівель та споруджень;
- здійснення експортно-імпортних операцій;
- лісове господарство, розробка і переробка деревини та її відходів, організація відповідного виробництва;
- здійснення торгівельно-закупочної та посередницької діяльності, створення мереж комерційних магазинів;
- збираючи галузі виробництва;
- промисловість та промислові розробки;
- сільське господарство, селекція сільськогосподарських культур та впровадження їх в сільськогосподарське виробництво;
- забезпечення суб'єктів сільськогосподарської діяльності засобами захисту рослин, поставка мінеральних добрив;
- сервіс машинно-тракторного парку сільськогосподарського виробництва та забезпечення сільськогосподарських виробників засобами виробництва, запасними частинами, пально-мастильними матеріалами;
- організація ринків;
- рибне господарство, розробка та впровадження нових методів та технологій по переробці сільськогосподарської продукції, продукції тваринництва, звіроводства, а також морепродуктів;
- переробка та використання вторсировини та відходів виробництва та виготовлення засобів господарства, побутових засобів, а також створення та технічне забезпечення високотехнічних та екологічно чистих виробів по переробці сировини та промислових відходів;
- організація прокату й оренди промислового обладнання, транспортних засобів, приміщень на підставі укладених угод з правом лізингу;
- організація виробничої діяльності в області добування, обробки, використання природних матеріалів та ресурсів, пусконаладжувальні роботи, монтаж автоматичних ліній, промислового обладнання, ремонт та обслуговування теле-, радіоапаратури, обчислювальної техніки, друкарських машин;
- втілення та використання в народному господарстві досягнень науки та техніки, проведення науково-дослідницьких, дослідноконструкторських, експериментальних робіт, інноваційна діяльність;
- експорт та імпорт сільськогосподарської та промислової продукції;
- матеріальне-технічне забезпечення та збут;
- виготовлення та реалізація продукції хімічної промисловості;
- функціонування інфраструктури водного транспорту;
- організація перевезення вантажів;
- відкриття у встановленому порядку магазинів;
- заготівля, купівля та продаж сільськогосподарської продукції за готівковий та безготівковий розрахунок у фізичних та юридичних осіб

2.3. Товариство має право здійснювати також інші види діяльності, не заборонені чинним законодавством України.

2.4. Всі види діяльності, що потребують спеціального дозволу (ліцензії), здійснюються при наявності таких дозволів (ліцензій).

3. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС, ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ТОВАРИСТВА

3.1. Товариство набуває права юридичної особи з моменту його державної реєстрації та здійснює свою діяльність згідно з чинним законодавством України та цим Статутом.

3.2. Товариство має Статутний капітал, розподілений на частки.

3.3. Товариство, згідно чинному законодавству України, дійсному Статуту має право:

- володіти, користуватись та розпоряджатися усім своїм майном згідно з його призначенням та видами діяльності, а також укладати угоди та інші юридичні акти, як з українськими так і з іноземними партнерами, придбавати, орендувати та відчужувати майно, бути позивачем та відповідачем в суді, Господарському суді;

- укладати договори купівлі-продажу, обміну, підряду, перевезення, доручення, комісії, зберігання та інші види цивільно-правового характеру;

- відкривати згідно чинному законодавству свої філії, представництва, дочірні підприємства, як на території України, так і в інших державах, бути засновниками підприємств;
- залучати для участі в своїй діяльності громадян, тимчасові виробничі та творчі колективи на умовах угод (контрактів) з обумовленою платнею;
- відряджати за кордон українських та приймати іноземних фахівців;
- самостійно визначати порядок, форми і розміри заробітної плати не нижче встановленого законом мінімуму;
- продавати продукцію, виконувати роботи та надавати послуги, так само купувати продукцію та платити за послуги по договірним цінам;
- на добровільних засадах створювати та вступати в спілки, господарські товариства та інші об'єднання з метою координації діяльності;
- реалізовувати товари в кредит;
- брати кредити у банківських установах;
- здійснювати інші права, передбачені чинним законодавством України та цим Статутом.

3.4. Майно Товариства обліковується на його балансі з урахуванням діючих в Україні цін, а також договірних цін придбання відповідного майна.

3.5. Товариство має поточний, вкладний (депозитний), валютний та інші рахунки в банківських установах, печатку, штампи, фірмовий знак та інші атрибути.

3.6. Товариство має право купувати товари для продажу населенню та власних потреб у виробників та у громадян. Сплата за придбаний товар здійснюється за готівковий та безготівковий рахунок на підставі документів, які посвідчують цю операцію.

3.7. Товариство має право видавати своїм працівникам споживчі кредити в національній валюті на придбання споживчих товарів тривалого користування та послуг, купівлю і ремонт житлових будинків, квартир, дач та інших будівель, сплачувати вартість навчання, лікування, оздоровчих та туристичних путівок, купувати медикаменти, медичну техніку, надавати працівникам підприємства матеріальну допомогу, розмір якої визначає директор Товариства, надавати інші види соціальної допомоги згідно законодавству України.

4. ЗОВНІШНЬОЕКОНОМІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ

4.1. Товариство самостійно здійснює зовнішньоекономічну діяльність, яка регулюється чинним законодавством України.

4.2. Товариство має право створювати свої філії, представництва, дочірні підприємства за межами України, а також брати участь у створенні підприємств зі змішаним капіталом як на Україні, так і за її межами.

4.3. Зовнішньоекономічна діяльність Товариства здійснюється згідно із Статутними видами діяльності, передбаченими п.2.2 ст.2 цього Статуту.

4.4. Товариство має право відкривати рахунки в валюті в уповноважених банках на Україні, так і за її межами та користуватися коштами на цих рахунках згідно з діючим законодавством.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ УЧАСНИКІВ ТОВАРИСТВА

5.1. Кожен учасник Товариства має право:

- брати участь в управлінні Товариством згідно Установчих документів та чинного законодавства;
- брати участь у розподілі прибутку, який отримує Товариство та одержувати його частку;
- отримувати інформацію про господарську діяльність Товариства;
- мати доступ до документів Товариства: протоколів зборів засновників товариства (рішення одноосібного засновника); статут Товариства та зміни до статуту; протоколи загальних зборів учасників; документи Товариства, що регулюють діяльність органів Товариства, та зміни до них; положення про філії (представництва) Товариства у разі їх створення (відкриття); протоколи засідань наглядової ради Товариства та колегіального виконавчого органу Товариства, накази і розпорядження виконавчого органу Товариства; аудиторські висновки та результати надання інших аудиторських послуг; річну фінансову звітність; документи звітності, що подаються відповідним державним органам; документи, пов'язані з випуском емісійних цінних паперів; інші документи, передбачені законодавством, статутом Товариства, рішеннями загальних зборів учасників, наглядової ради та виконавчого органу Товариства; документи, що підтверджують права Товариства на майно; документи бухгалтерського обліку.

- брати участь у розподілі прибутку Товариства;
- призначати представників для участі у Загальних зборах учасників Товариства та відкликати їх;
- вийти з числа учасників Товариства;
- в порядку, встановленому Законом та цим Статутом здійснити відчуження часток у статутному капіталі Товариства;
- скористатися переважним правом на придбання частки (частини частки) іншого учасника Товариства, що продається третій особі;
- отримати у разі ліквідації Товариства частину майна, що залишилася після розрахунків з кредиторами, або його вартість;
- мати інші права, передбачені законом та Статутом Товариства.

5.2. Переважне право учасника Товариства.

5.2.1. Учасник Товариства має переважне право на придбання частки (частини частки) іншого учасника Товариства, що продається третій особі.

5.2.2. Якщо кілька учасників Товариства скористалися своїм переважним правом, вони придбавають частку (частину частки) пропорційно до розміру належних їм часток у статутному капіталі Товариства.

5.2.3. Учасник Товариства, який має намір продати свою частку (частину частки) зобов'язаний провести спершу переговори щодо її продажу з іншими учасниками Товариства. У разі не досягнення згоди з іншими учасниками Товариства про купівлю частки (частини частки) учасника, що має намір продажу, учасник Товариства має право продати частку (частину частки) третій особі. Учасник Товариства, який має намір продати свою частку (частину частки) третій особі, зобов'язаний письмово повідомити про це інших учасників Товариства (поштовим відправленням з описом вкладення) та поінформувати про ціну та розмір частки що відчужується, інші умови такого продажу. Якщо жоден з учасників Товариства протягом 30 днів з дати отримання повідомлення про намір учасника продати частку (частину частки) не повідомив письмово (поштовим відправленням з описом вкладення) учасника, який продає частку (частину частки), про намір скористатися своїм переважним правом, вважається, що такий учасник Товариства надав свою згоду на 31 день з дати отримання повідомлення, і така частка (частина частки) може бути відчужена третій особі на умовах, які були повідомлені учасникам Товариства.

5.2.4. Якщо учасник Товариства, який має намір продати свою частку (частину частки) третій особі, отримав від іншого учасника письмову заяву про намір скористатися своїм переважним правом, такі учасники зобов'язані протягом одного місяця укласти договір купівлі-продажу пропонованої до продажу частки (частини частки). У разі ухилення продавця від укладення договору купівлі-продажу покупець має право звернутися до суду із позовом про визнання договору купівлі-продажу частки (її частину) укладеним на запропонованих продавцем умовах. У разі ухилення покупця від укладення договору купівлі-продажу продавець має право реалізувати свою частку третій особі на раніше повідомлених учасникам Товариства умовах.

5.2.5. Учасник Товариства має право вимагати в судовому порядку переведення на себе прав і обов'язків покупця частки (частини частки), якщо переважне право такого учасника Товариства є порушеним. Позовна давність за такими вимогами становить один рік.

5.2.6. Якщо продаж частки (частини частки) у статутному капіталі Товариства здійснюється на аукціоні (публічних торгах) відповідно до закону, переважне право учасника Товариства не застосовується. Переважне право учасника Товариства також не застосовується у разі, якщо це передбачено корпоративним договором, стороною якого є такий учасник.

5.3. Відчуження частки у статутному капіталі товариства іншим учасникам Товариства або третім особам.

5.3.1. Учасник Товариства має право відчужити свою частку (частину частки) у статутному капіталі Товариства оплатно або безоплатно іншим учасникам Товариства або третім особам.

5.3.2. Відчуження частки (частини частки) та надання її в заставу допускається лише за згодою інших учасників Товариства.

5.3.3. Учасник Товариства має право відчужити свою частку (частину частки) у статутному капіталі лише в тій частині, в якій вона є оплаченою.

5.4. Особливості звернення стягнення на частку учасника Товариства.

5.4.1. Звернення стягнення на частку учасника Товариства здійснюється на виконання виконавчого документа про стягнення з учасника грошових коштів або на підставі виконавчого документа про звернення стягнення на частку майнового поручителя, яка передана у заставу в забезпечення зобов'язання іншої особи.

5.4.2. Виконавець повідомляє Товариство про намір звернути стягнення на частку учасника Товариства (боржника) та надсилає постанову про накладення арешту на частку. Товариство повинне протягом 30 днів з дня одержання такого повідомлення надати відомості, необхідні для розрахунку вартості частки боржника. З дня одержання повідомлення Товариство зобов'язане надавати виконавцю та боржнику доступ до документів фінансової звітності, інших документів, необхідних для визначення вартості частки боржника.

5.4.3. Протягом 15 днів з дня закінчення строку, визначеного п. 5.4.2 цього Статуту, виконавець здійснює розрахунок вартості частки боржника, станом на день, що передував накладенню арешту на частку. Вартість частки учасника визначається виходячи з ринкової вартості сукупності всіх часток учасників Товариства пропорційно до розміру частки такого учасника.

5.4.4. Виконавець пропонує іншим учасникам Товариства (крім тих, які письмово відмовилися від свого переважного права щодо частки) придбати частку, скориставшись переважним правом учасника.

5.4.5. Покупець повинен сплатити вартість частки протягом 10-ти днів з дня укладення договору купівлі-продажу. Виконавець передає частку покупцю протягом 10-ти днів з дня надходження оплати. Якщо оплата не буде здійснена у встановлений строк, договір купівлі-продажу вважається розірваним.

5.4.6. Якщо Товариство не виконає обов'язків щодо надання відомостей, необхідних для розрахунку вартості частки боржника, або учасники Товариства не скористаються правом на придбання частки, або якщо договір купівлі-продажу вважатиметься розірваним відповідно до п.5.4.5 цього Статуту, частка передається на реалізацію на аукціоні в загальному порядку.

5.5. Перехід частки до спадкоємця або правонаступника учасника Товариства.

5.5.1. У разі смерті або припинення учасника Товариства його частка переходить до його спадкоємця чи правонаступника без згоди учасників Товариства.

5.5.2. У разі смерті, оголошення судом безвісно відсутнім або померлим учасника – фізичної особи чи припинення учасника – юридичної особи, частка якого у статутному капіталі Товариства становить менше 50 відсотків, та якщо протягом року з дня закінчення строку для прийняття спадщини, встановленого законодавством, спадкоємці (правонаступники) такого учасника не подали заяву про вступ до Товариства відповідно до закону, Товариство може виключити учасника з Товариства. Таке рішення приймається без врахування голосів учасника, який виключається. Якщо частка такого учасника у статутному капіталі товариства становить 50 відсотків або більше, Товариство може приймати рішення, пов'язані з ліквідацією товариства, без врахування голосів цього учасника.

5.6. Вихід учасника з Товариства.

5.6.1. Учасник товариства, частка якого у статутному капіталі товариства становить менше 50 відсотків, може вийти з товариства у будь-який час без згоди інших учасників.

5.6.2. Учасник товариства, частка якого у статутному капіталі товариства становить 50 або більше відсотків, може вийти з товариства за згодою інших учасників. Про намір виходу з Товариства учасник письмово (поштовим відправленням з описом вкладення) повідомляє інших учасників Товариства.

5.6.3. Рішення щодо надання згоди на вихід учасника з товариства може бути прийнято протягом одного місяця з дня подання учасником заяви.

5.6.4. Якщо для виходу учасника необхідна згода інших учасників товариства, він може вийти з товариства протягом одного місяця з дня надання такої згоди останнім учасником, якщо менший строк не визначений такою згодою.

5.6.5. Учасник вважається таким, що вийшов з товариства, з дня державної реєстрації його виходу. Вихід учасника з товариства, внаслідок якого у товаристві не залишиться жодного учасника, забороняється.

5.6.6. Не пізніше 30 днів з дня, коли Товариство дізналося чи мало дізнатися про вихід учасника, воно зобов'язане повідомити такому колишньому учаснику вартість його частки, надати обґрунтований розрахунок та копії документів, необхідних для розрахунку. Вартість частки учасника визначається станом на день, що передував дню подання учасником відповідної заяви у порядку, передбаченому Законом України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань".

5.6.7. Товариство зобов'язане протягом одного року з дня, коли воно дізналося чи мало дізнатися про вихід учасника, виплатити такому колишньому учаснику вартість його частки.

5.6.8. Вартість частки учасника визначається виходячи з ринкової вартості сукупності всіх часток учасників Товариства пропорційно до розміру частки такого учасника. За погодженням учасника Товариства, який вийшов, та Товариства зобов'язання зі сплати грошових коштів може бути замінено зобов'язанням із передачі іншого майна. Товариство виплачує учаснику, який вийшов з Товариства,

вартість його частки або передає майно лише пропорційно до розміру оплаченої частини частки такого учасника.

5.6.9. Товариство зобов'язане надавати учаснику, який вийшов з Товариства, доступ до документів фінансової звітності, інших документів, необхідних для визначення вартості його частки.

5.6.10. Положення пунктів 5.6.8-5.6.9 цього Статуту застосовуються також до відносин щодо наслідків прийняття загальними зборами учасників рішення про виключення учасника з Товариства. Не пізніше 30 днів з дня прийняття загальними зборами учасників такого рішення Товариство зобов'язане повідомити (шляхом направлення поштового відправлення з описом вкладення або під підпис учасника про отримання) колишньому учаснику (його спадкоємцю, правонаступнику) вартість його частки. Вартість частки визначається станом на день, що передував дню прийняття загальними зборами учасників рішення про виключення учасника з товариства. Такі саме правила застосовуються також до відносин щодо виходу з Товариства спадкоємця чи правонаступника учасника.

5.7. Порядок вступу учасника до Товариства.

5.7.1. У разі смерті, оголошення судом безвісно відсутнім або померлим учасника – фізичної особи чи припинення учасника – юридичної особи, спадкоємці (правонаступники) такого учасника мають право подати заяву про вступ до Товариства. Справжність підписів на заяві про вступ до Товариства засвідчується нотаріально. Разом з таким документом спадкоємець (правонаступник) подає доказ набуття права на спадщину або доказ правонаступництва (оригінал документа або його копія, вірність якої засвідчена нотаріально або тим, хто видав документ). Отримання згоди інших учасників на вступ спадкоємця (правонаступника) до Товариства не вимагається.

5.8. Кожен учасник Товариства зобов'язаний:

- дотримуватися статуту Товариства;
- виконувати рішення загальних зборів учасників Товариства;
- повністю внести свій вклад до Статутного капіталу Товариства протягом шести місяців з дати державної реєстрації Товариства;
- брати участь в управлінні Товариством у порядку та на умовах, які встановлені цим Статутом;
- надавати Товариству інформацію, необхідну для вирішення окремих питань діяльності Товариства;
- не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства;
- утримуватися від будь-якої діяльності яка може заважати вирішенню господарчих завдань або заподіяти шкоду Товариству.

5.9. У випадку невиконання або неналежного виконання Учасником своїх зобов'язань учасник може бути виключений з Товариства.

5.10. Учасники Товариства несуть відповідальність в межах їх вкладів. Учасники Товариства, які не повністю внесли вклади, несуть солідарну відповідальність за його зобов'язаннями у межах вартості невнесеної частини вкладу кожного з учасників.

6. МАЙНО ТОВАРИСТВА, СТАТУТНИЙ КАПІТАЛ, РЕЗЕРВНИЙ КАПІТАЛ

6.1. Товариство є власником:

- майна, переданого йому Учасниками у власність як вклад до статутного капіталу;
- продукції, виробленої Товариством в результаті господарської діяльності;
- одержаних прибутків;
- іншого майна, набутого на підставах, не заборонених законодавством України.

6.2. Джерелом формування майна є:

- грошові та інші матеріальні та нематеріальні внески Учасників;
- доходи, одержані від реалізації продукції, а також від інших видів господарської діяльності;
- доходи від цінних паперів;
- кредити банків та інших кредиторів;
- інші джерела, не заборонені чинним законодавством України.

6.3. Товариству можуть належати будинки, споруди, машини, обладнання, транспортні засоби, цінні папери, земельні ділянки, інше майно, в тому числі права на інтелектуальну власність. Майно, яке належить Товариству, є його приватною власністю. Ризик випадкової загибелі або пошкодження майна, що є власністю Товариства або що передане йому в користування, несе Товариство якщо прямий винуватець не встановлений.

6.4. Товариство несе відповідальність за своїми зобов'язаннями всім належним йому майном. Товариство не відповідає за зобов'язаннями своїх учасників.

6.5. У Товаристві створюються такі фонди:

- Статутний капітал;

- Резервний капітал;

- Інші фонди, доцільність яких, порядок створення та розмір яких встановлюється по рішенням Учасників Товариства.

6.6. Для забезпечення діяльності Товариства створюється Статутний капітал у розмірі 100 000 (сто тисяч) гривень 00 копійок, розподілений на 100 часток, одна частка складає 1 000,00 гривень.

Частка учасника у Статутному капіталі Товариства складає:

Прізвище, ім'я та по-батькові Засновника (Учасника)	Сума внеску, грн.	Часток у статутному капіталі Товариства, %
Фурсов Вячеслав Анатолійович	100 000,00	100

6.7. Вкладом до Статутного капіталу Товариства можуть бути грошові кошти, цінні папери, матеріальні цінності та майнові права, в тому числі на інтелектуальну власність, інше майно, яке може бути передане в якості вкладу до Статутного капіталу Товариства відповідно до чинного законодавства України.

Товариство не може надавати позику для оплати вкладу учасника або поруку за позиками, кредитами, наданими третьою особою для оплати його вкладу.

Вклад у не грошовій формі повинен мати грошову оцінку, що затверджується одноставним рішенням Загальних зборів учасників, у яких взяли участь всі учасники Товариства. При створенні Товариства така оцінка визначається рішенням засновників про створення Товариства.

6.8. Кожен учасник Товариства повинен повністю внести свій вклад протягом шести місяців з дати державної реєстрації Товариства, якщо інше не передбачено статутом. Відповідні положення можуть бути внесені до статуту, змінені або виключені з нього одноставним рішенням Загальних зборів учасників, у яких взяли участь всі учасники Товариства.

6.9. Вартість вкладу кожного учасника товариства повинна бути не менше номінальної вартості його частки.

6.10. Якщо учасник прострочив внесення вкладу чи його частини, виконавчий орган Товариства має надіслати йому письмове попередження про прострочення (шляхом направлення поштового відправлення з описом вкладення). Попередження має містити інформацію про невнесений своєчасно вклад чи його частину та додатковий строк, наданий для погашення заборгованості. Додатковий строк, наданий для погашення заборгованості, встановлюється виконавчим органом Товариства, але не може перевищувати 30 днів. Якщо учасник Товариства не вніс вклад для погашення заборгованості протягом наданого додаткового строку, виконавчий орган Товариства має скликати загальні збори учасників, які можуть прийняти одне з таких рішень:

1) про виключення учасника, який має заборгованість із внесення вкладу;

2) про зменшення статутного капіталу Товариства на розмір неоплаченої частини частки учасника Товариства;

3) про перерозподіл неоплаченої частки (частини частки) між іншими учасниками Товариства без зміни розміру статутного капіталу Товариства та сплату такої заборгованості відповідними учасниками;

4) про ліквідацію Товариства.

Голоси, що припадають на частку учасника, який має заборгованість перед Товариством, не враховуються при визначенні результатів голосування для прийняття рішення на таких загальних зборах учасників.

6.11. Зміна вартості майна, внесеного як вклад Учасників не впливають на розмір їх частки у Статутному капіталі.

6.12. Збільшення статутного капіталу Товариства.

6.12.1. Збільшення Статутного капіталу Товариства допускається лише після внесення всіма учасниками Товариства своїх вкладів в повному обсязі.

6.12.2. Збільшення статутного капіталу Товариства, яке володіє часткою у власному статутному капіталі, не допускається.

6.12.3. При збільшенні статутного капіталу за рахунок додаткових вкладів номінальна вартість частки учасника Товариства може бути збільшена на суму, що дорівнює або менша за вартість додаткового вкладу такого учасника.

6.13. Збільшення статутного капіталу без додаткових вкладів.

6.13.1. Учасники товариства можуть збільшити статутний капітал Товариства без додаткових вкладів за рахунок нерозподіленого прибутку Товариства.

6.13.2. У разі збільшення статутного капіталу за рахунок нерозподіленого прибутку Товариства без залучення додаткових вкладів склад учасників Товариства та співвідношення розмірів їхніх часток у статутному капіталі не змінюються.

6.14. Збільшення статутного капіталу за рахунок додаткових вкладів.

6.14.1. Учасники Товариства можуть збільшити статутний капітал Товариства за рахунок додаткових вкладів учасників та/або третіх осіб за рішенням загальних зборів учасників.

6.14.2. Кожний учасник має переважне право зробити додатковий вклад у межах суми збільшення статутного капіталу пропорційно до його частки у статутному капіталі. Треті особи та учасники Товариства можуть зробити додаткові вклади після реалізації кожним учасником свого переважного права або відмови від реалізації такого права в межах різниці між сумою збільшення статутного капіталу та сумою внесених учасниками додаткових вкладів, лише якщо це передбачено рішенням загальних зборів учасників про залучення додаткових вкладів.

6.14.3. У рішенні загальних зборів учасників Товариства про залучення додаткових вкладів визначаються загальна сума збільшення статутного капіталу товариства, коефіцієнт відношення суми збільшення до розміру частки кожного учасника у статутному капіталі та запланований розмір статутного капіталу.

6.14.4. Додаткові вклади можуть вноситися у негрошовій формі. У такому разі рішенням загальних зборів учасників визначаються учасники Товариства та/або треті особи, які вносять майно, та його грошова оцінка.

6.14.5. Учасники Товариства можуть вносити додаткові вклади протягом строку, встановленого рішенням загальних зборів учасників, але не більше ніж протягом одного року з дня прийняття рішення про залучення додаткових вкладів.

6.14.6. Треті особи та учасники Товариства можуть вносити додаткові вклади протягом шести місяців після спливу строку для внесення додаткових вкладів учасниками, які мають намір реалізувати своє переважне право, якщо рішенням загальних зборів учасників про залучення додаткових вкладів не встановлено менший строк.

6.14.7. Одноставним рішенням загальних зборів учасників, в яких взяли участь всі учасники Товариства, можуть встановлюватися інші строки для внесення додаткових вкладів, може встановлюватися можливість учасників вносити додаткові вклади без дотримання пропорцій їхніх часток у статутному капіталі або право лише певних учасників вносити додаткові вклади, а також може бути виключений етап внесення додаткових вкладів лише тими учасниками Товариства, які мають переважне право.

6.14.8. З учасником Товариства та/або третьою особою може бути укладено договір про внесення додаткового вкладу, за яким такий учасник та/або третя особа зобов'язується зробити додатковий вклад у грошовій чи не грошовій формі, а Товариство - збільшити розмір його частки у статутному капіталі чи прийняти до Товариства з відповідною часткою у статутному капіталі.

6.14.9. Протягом одного місяця з дати спливу строку для внесення додаткових вкладів, якщо збільшення статутного капіталу Товариства відбувається за рахунок додаткових вкладів, загальні збори учасників Товариства приймають рішення про:

- 1) *затвердження результатів внесення додаткових вкладів учасниками Товариства та/або третіми особами;*
- 2) *затвердження розмірів часток учасників Товариства та їх номінальної вартості з урахуванням фактично внесених ними додаткових вкладів;*
- 3) *затвердження збільшеного розміру статутного капіталу Товариства.*

6.14.10. Якщо додаткові вклади не внесені учасником Товариства та/або третьою особою, з яким (якою) укладено договір про внесення додаткового вкладу, в повному обсязі та своєчасно, такий договір вважається розірваним, якщо рішенням загальних зборів учасників не затверджено розмір частки такого учасника та/або третьої особи виходячи з фактично внесеного ним додаткового вкладу.

6.15. Зменшення Статутного капіталу Товариства.

6.15.1. Товариство має право зменшити свій статутний капітал.

6.15.2. У разі зменшення номінальної вартості часток усіх учасників Товариства співвідношення номінальної вартості їхніх часток повинно зберігатися незмінним.

6.15.3. Після прийняття рішення про зменшення статутного капіталу Товариства його виконавчий орган протягом 10 днів має письмово повідомити кожного кредитора, вимоги якого до Товариства не

забезпечені заставою, гарантією чи порукою, про таке рішення.

6.15.4. Кредитори протягом 30 днів після отримання повідомлення, зазначеного в частині третій цієї статті, можуть звернутися до товариства з письмовою вимогою про здійснення протягом 30 днів одного з таких заходів за вибором Товариства:

- 1) забезпечення виконання зобов'язань шляхом укладення договору забезпечення;
- 2) дострокове припинення або виконання зобов'язань перед кредитором;
- 3) укладення іншого договору з кредитором.

У разі невиконання Товариством зазначеної вимоги у встановлений строк кредитори мають право вимагати в судовому порядку дострокового припинення або виконання відповідних зобов'язань Товариством.

6.15.5. Якщо кредитор не звернувся до Товариства з письмовою вимогою у строк, передбачений п. 6.15.4. цього Статуту, вважається, що він не вимагає від Товариства вчинення додаткових дій щодо виконання зобов'язань перед ним.

6.16. Зміни до Статуту, пов'язані із зміною статутного капіталу та/або із зміною складу учасників, підлягають державній реєстрації в установленому законом порядку.

6.17. Резервний капітал створюється у розмірі 25 % від Статутного капіталу. Розмір щорічних відрахувань до резервного капіталу складає 5% від суми чистого прибутку.

7. НАБУТТЯ ТОВАРИСТВОМ ЧАСТКИ У ВЛАСНОМУ СТАТУТНОМУ КАПІТАЛІ

7.1. Товариство має право придбавати частки у власному статутному капіталі без його зменшення на розмір такої частки лише за умови, що на день такого придбання Товариство сформує резервний капітал у розмірі ціни придбання викупленої частки, який не може використовуватися для здійснення виплат на користь учасників такого Товариства.

7.2. Відплатний договір про набуття Товариством частки у власному статутному капіталі укладається лише за одностайним рішенням загальних зборів учасників, у яких взяли участь всі учасники Товариства.

7.3. Частки, що належать Товариству, не враховуються при визначенні результатів голосування на загальних зборах учасників при розподілі прибутку Товариства, а також при розподілі майна Товариства у разі його ліквідації.

7.4. У разі придбання частки (частини частки) учасника самим Товариством без зменшення статутного капіталу Товариства воно зобов'язане здійснити відчуження такої частки відплатно не пізніше ніж через один рік з дня придбання частки (частини частки).

8. ВИПЛАТА ДИВІДЕНДІВ УЧАСНИКАМ ТОВАРИСТВА

8.1. Виплата дивідендів здійснюється за рахунок чистого прибутку Товариства особам, які були учасниками Товариства на день прийняття рішення про виплату дивідендів, пропорційно до розміру їхніх часток. Товариство виплачує дивіденди грошовими коштами, якщо інше не встановлено одностайним рішенням загальних зборів учасників, у яких взяли участь всі учасники Товариства.

8.2. Дивіденди можуть виплачуватися за будь-який період, що є кратним кварталу, якщо інше не передбачено статутом. Виплата дивідендів здійснюється у строк, що не перевищує шість місяців з дня прийняття рішення про їх виплату, якщо інший строк не встановлений статутом товариства або рішенням загальних зборів учасників.

8.3. Посадові особи Товариства, винні у введенні в оману учасників Товариства щодо його фінансового стану, зокрема шляхом подання (включення) недостовірної інформації до документів Товариства, що призвело до здійснення неправомірних виплат, несуть разом з учасниками солідарну відповідальність за зобов'язанням щодо повернення виплат Товариству.

8.4. Товариство не має права приймати рішення про виплату дивідендів або виплачувати дивіденди, якщо:

- 1) товариство не здійснило розрахунків з учасниками товариства у зв'язку із припиненням їх участі у товаристві або з правонаступниками учасників товариства відповідно до цього Закону;
- 2) майна товариства недостатньо для задоволення вимог кредиторів за зобов'язаннями, строк виконання яких настав, або буде недостатньо внаслідок прийняття рішення про виплату дивідендів чи здійснення виплати.

8.5. Товариство не має права виплачувати дивіденди учаснику, який повністю або частково не вніс свій вклад.

9. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ, ОБЛІК, ЗВІТНІСТЬ

9.1. Товариство самостійно здійснює власну господарсько-фінансову діяльність, визначає напрямки підвищення її ефективності, розробляє перспективні плани економічного та соціального розвитку Товариства.

9.2. Товариство веде оперативний, бухгалтерський та статистичний облік та звітність згідно чинному законодавству України.

9.3. Товариство має право визначати у встановленому порядку ціну на свою продукцію, товари та послуги, які реалізуються в Україні.

9.4. Фінансова діяльність Товариства здійснюється згідно чинному законодавству України. Результати фінансової діяльності Товариства визначаються за підсумками річного бухгалтерського звіту.

9.5. Перевірки фінансової діяльності Товариства здійснюються податковими органами, іншими державними органами у межах їх компетенції, Ревізійною комісією Товариства та аудиторськими фірмами. Перевірки не повинні перешкоджати діяльності Товариства.

9.6. Прибуток Товариства, за винятком коштів, які спрямовуються на сплату податків та інших обов'язкових платежів та коштів, які спрямовуються на створення та поповнення фондів Товариства, залишається у повному розпорядженні Товариства.

9.7. Збитки Товариства відшкодовуються за рахунок коштів Резервного капіталу. У випадках, якщо коштів Резервного капіталу не вистачає на покриття збитків, останні відшкодовуються за рахунок інших коштів, якими володіє Товариство. Якщо цих коштів не вистачає – за рахунок продажу майна Товариства.

10. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ТОВАРИСТВОМ

10.1. Органами управління та контролю Товариства є:

- Загальні збори учасників – вищий орган;
- Директор – виконавчий орган;
- Наглядова рада (у разі прийняття Загальними зборами рішення про її утворення).

10.2. Загальні збори учасників.

10.2.1. Загальні Збори учасників є вищим органом Товариства. Кожен учасник Товариства має право бути присутнім на загальних зборах учасників, брати участь в обговоренні питань порядку денного і голосувати з питань порядку денного загальних зборів учасників. Кожен учасник Товариства на загальних зборах учасників має кількість голосів, пропорційну до розміру його частки у статутному капіталі Товариства.

Представники учасників можуть бути постійними, або призначаються на певний термін.

Учасник вправі у будь-який час замінити або відкликати свого представника, сповістивши про це інших учасників не пізніше як за 5 днів після прийняття рішення про заміну або відклик представника, але в будь-якому випадку сповістити про це завчасно до проведення зборів учасників, щодо участі в котрих учасник уповноважує нового представника.

Учасник вправі передати свої повноваження на Зборах учасників іншому учаснику або представникові іншого учасника.

Збори учасників обирають Голову та секретаря Зборів.

10.2.2. Загальні збори учасників можуть вирішувати будь-які питання діяльності Товариства.

До виключної компетенції Загальних Зборів учасників належить:

- а) визначення основних напрямків діяльності Товариства;
- б) внесення змін до Статуту, прийняття рішення про здійснення діяльності товариством на підставі модельного статуту;
- в) зміна розміру статутного капіталу товариства;
- г) затвердження грошової оцінки не грошового вкладу учасника;
- г) перерозподіл часток між учасниками товариства у випадках, передбачених чинним законодавством;
- д) обрання та припинення повноважень наглядової ради Товариства або окремих членів наглядової ради, встановлення розміру винагороди членам наглядової ради товариства;
- е) обрання одноосібного виконавчого органу Товариства або членів колегіального виконавчого

органу (всіх чи окремо одного або декількох з них), встановлення розміру винагороди членам виконавчого органу Товариства;

е) визначення форм контролю та нагляду за діяльністю виконавчого органу товариства;

ж) затвердження річних результатів діяльності Товариства, враховуючи його філії, дочірні підприємства та представництва, порядку розподілу чистого прибутку, прийняття рішення про виплату дивідендів, визначення порядку відшкодування збитків;

з) створення, реорганізація та ліквідація дочірніх підприємств, філій, представництв, інших відокремлених підрозділів, затвердження їх статутів та положень, прийняття рішення про участь в якості учасника інших господарських товариств, спільних та інших підприємств, об'єднань підприємств;

і) прийняття рішень про притягнення до матеріальної відповідальності посадових осіб – виконавчого органу Товариства;

ї) затвердження внутрішнього регламенту, правил процедури та інших внутрішніх документів Товариства, визначення організаційної структури Товариства;

к) затвердження умов оплати праці посадових осіб Товариства, його філій, представництв, інших відокремлених підрозділів та дочірніх підприємств;

л) вирішення питання про придбання Товариством частки (частини частки) учасника, який вибуває;

м) виключення учасника зі складу Товариства;

н) прийняття рішень про виділ, злиття, поділ, приєднання, ліквідацію та перетворення Товариства, обрання комісії з припинення (ліквідаційної комісії), затвердження порядку припинення товариства, порядку розподілу між учасниками товариства у разі його ліквідації майна, що залишилося після задоволення вимог кредиторів, затвердження ліквідаційного балансу, а також прийняття рішення про припинення діяльності філій, представництв інших відокремлених підрозділів;

м) вирішення питання про прийняття нових учасників до Товариства;

н) встановлення розміру, форми та порядку внесення учасниками додаткових внесків до Статутного капіталу Товариства.

10.2.3. Питання, передбачені пунктом 10.2.2 цього Статуту, та інші питання, віднесені діючим законодавством до компетенції вищого органу Товариства, не можуть бути віднесені до компетенції інших органів Товариства, якщо інше не випливає з Закону.

10.2.4. Скликання загальних зборів учасників.

10.2.4.1. Загальні збори учасників скликаються у випадках; передбачених Законом або Статутом Товариства, а також:

1) з ініціативи виконавчого органу;

2) на вимогу наглядової ради;

3) на вимогу учасника або учасників Товариства, які на день подання вимоги в сукупності володіють 10 або більше відсотками статутного капіталу Товариства.

10.2.4.2. Річні загальні збори учасників скликаються протягом шести місяців наступного за звітним року, якщо інше не встановлено законом. До порядку денного річних загальних зборів учасників обов'язково вносяться питання про розподіл чистого прибутку Товариства, про виплату дивідендів та їх розмір.

10.2.4.3. Якщо вартість чистих активів Товариства знизилася більш як на 50 відсотків порівняно з цим показником станом на кінець попереднього року, виконавчий орган Товариства скликає загальні збори учасників, які мають відбутися протягом 60 днів з дня такого зниження. До порядку денного таких загальних зборів учасників включаються питання про заходи, які мають бути вжиті для покращення фінансового стану Товариства, про зменшення статутного капіталу Товариства або про ліквідацію Товариства.

10.2.4.4. У разі порушення обов'язку, передбаченого пунктом 10.2.4.3. цього Статуту, та визнання Товариства банкрутом до закінчення трирічного строку з дня зниження вартості чистих активів, члени виконавчого органу солідарно несуть субсидіарну відповідальність за зобов'язаннями Товариства. Члени виконавчого органу, які доведуть, що не знали і не мали знати про таке зниження вартості чистих активів Товариства або голосували за рішення про скликання загальних зборів учасників у зв'язку із зниженням вартості чистих активів Товариства, звільняються від відповідальності за порушення цього обов'язку.

10.2.4.5. Вимога про скликання загальних зборів учасників подається виконавчому органу Товариства в письмовій формі із зазначенням запропонованого порядку денного. У разі скликання загальних зборів учасників з ініціативи учасників Товариства така вимога повинна містити інформацію про розмір часток у статутному капіталі Товариства, що належать таким учасникам. Виконавчий орган Товариства повідомляє про відмову в скликанні загальних зборів учасникам, які вимагали скликання таких зборів, письмово із зазначенням причин відмови протягом п'яти днів з дати отримання вимоги від таких учасників Товариства. Разом з питаннями, запропонованими для включення до порядку денного загальних зборів учасників особою, яка вимагає скликання таких зборів, виконавчий орган Товариства з власної ініціативи може включити до нього додаткові питання.

10.2.4.6. Виконавчий орган Товариства зобов'язаний вчинити всі необхідні дії для скликання загальних зборів учасників у строк не пізніше 20 днів з дня отримання вимоги про проведення таких зборів. У разі якщо протягом 10 днів з дня, коли товариство отримало чи мало отримати вимогу про скликання загальних зборів, учасники не отримали повідомлення про скликання загальних зборів учасників, особи, які ініціювали їх проведення, можуть скликати загальні збори учасників самостійно. У такому випадку обов'язки щодо скликання та підготовки проведення загальних зборів учасників, передбачені пунктом 10.2.5. цього Статуту, покладаються на учасників Товариства, які ініціювали загальні збори учасників.

10.2.4.7. Загальні збори учасників можуть прийняти рішення з будь-якого питання без дотримання вимог, встановлених Законом та статутом Товариства щодо порядку скликання загальних зборів учасників та щодо повідомлень, якщо в таких загальних зборах учасників взяли участь всі учасники Товариства та всі вони надали згоду на розгляд таких питань.

10.2.5. Порядок скликання загальних зборів учасників Товариства.

10.2.5.1. Загальні збори учасників скликаються виконавчим органом Товариства. Виконавчий орган Товариства скликає загальні збори учасників шляхом надсилання письмового повідомлення (яке надсилається поштовим відправленням з описом вкладення) про це кожному учаснику Товариства. Виконавчий орган Товариства зобов'язаний повідомити учасників Товариства не менше ніж за 30 днів до запланованої дати проведення загальних зборів учасників. У повідомленні про загальні збори учасників зазначаються дата, час, місце проведення, порядок денний. Якщо до порядку денного включено питання про внесення змін до статуту Товариства, до повідомлення додається проект запропонованих змін.

10.2.5.2. Виконавчий орган Товариства приймає рішення про включення запропонованих питань до порядку денного загальних зборів учасників. Пропозиції учасника або учасників Товариства, які в сукупності володіють 10 або більше відсотками статутного капіталу Товариства, підлягають обов'язковому включенню до порядку денного загальних зборів учасників. У такому разі таке питання вважається автоматично включеним до порядку денного загальних зборів учасників.

10.2.5.3. Після надсилання повідомлення, передбаченого пунктом 10.2.5.1 цього Статуту, забороняється внесення змін до порядку денного загальних зборів учасників, крім включення нових питань у зв'язку із отриманням пропозиції учасника або учасників Товариства, які в сукупності володіють 10 або більше відсотками статутного капіталу Товариства.

10.2.5.4. Виконавчий орган Товариства зобов'язаний повідомити учасників Товариства про внесення змін до порядку денного не менше ніж за 10 днів до запланованої дати загальних зборів учасників. Повідомлення надсилається поштовим відправленням з описом вкладення.

10.2.5.5. До порядку денного можуть бути внесені будь-які зміни за згодою всіх учасників товариства. У такому разі положення пунктів 10.2.5.3 та 10.2.5.4 цього Статуту не застосовуються.

10.2.5.6. Виконавчий орган Товариства зобов'язаний надати учасникам Товариства можливість ознайомитися з документами та інформацією, необхідними для розгляду питань порядку денного на загальних зборах учасників. Виконавчий орган Товариства забезпечує належні умови для ознайомлення з такими документами та інформацією за місцезнаходженням Товариства у робочий час, якщо у повідомленні виконавчого органу Товариства не визначено іншого.

10.2.6. Проведення загальних зборів учасників.

10.2.6.1. Загальні збори учасників проводяться в порядку, встановленому цим Законом та цим Статутом.

10.2.6.2. Учасники Товариства беруть участь у загальних зборах учасників особисто або через своїх представників.

10.2.6.3. Загальні збори учасників передбачають спільну присутність учасників Товариства в одному місці для обговорення питань порядку денного або можуть проводитися у режимі відеоконференції, що дозволяє бачити та чути всіх учасників загальних зборів учасників одночасно. На загальних зборах

учасників, що проводяться відповідно до частини третьої цієї статті, ведеться протокол, у якому фіксуються перебіг загальних зборів учасників та прийняті рішення. Протокол підписує голова загальних зборів учасників або інша уповноважена зборами особа. Кожен учасник Товариства, який взяв участь у загальних зборах учасників, може підписати протокол.

10.2.6.4. Рішення з питань, не включених до порядку денного загальних зборів учасників, приймається лише за умови, що у них беруть участь всі учасники Товариства, які одностайно надали згоду на розгляд таких питань. Повноваження представника за довіреністю щодо надання такої згоди мають бути спеціально обумовлені довіреністю.

10.2.6.5. Усі витрати на підготовку та проведення загальних зборів учасників несе Товариство. Якщо загальні збори учасників ініційовані учасником Товариства, витрати на підготовку та проведення таких загальних зборів учасників несе учасник Товариства, який ініціює їх проведення, якщо інше рішення не прийнято загальними зборами учасників.

10.2.6.6. Загальні збори учасників проводяться за місцезнаходженням Товариства. Проведення загальних зборів за межами території України допускається лише за одностайною письмовою згодою всіх учасників Товариства.

10.2.7. Прийняття рішень загальними зборами учасників з питань порядку денного.

10.2.7.1. Рішення загальних зборів учасників приймаються відкритим голосуванням.

10.2.7.2. **Трьома чвертями голосів** усіх учасників Товариства, які мають право голосу з відповідних питань приймаються наступні рішення:

- внесення змін до статуту Товариства, прийняття рішення про здійснення діяльності Товариством на підставі модельного статуту;

- зміна розміру статутного капіталу Товариства;

- прийняття рішень про виділ, злиття, поділ, приєднання, ліквідацію та перетворення Товариства, обрання комісії з припинення (ліквідаційної комісії), затвердження порядку припинення Товариства, порядку розподілу між учасниками Товариства у разі його ліквідації майна, що залишилося після задоволення вимог кредиторів, затвердження ліквідаційного балансу Товариства.

10.2.7.3. **Одностайно** всіма учасниками Товариства, які мають право голосу з відповідних питань приймаються наступні рішення:

- затвердження грошової оцінки не грошового вкладу учасника;

- перерозподіл часток між учасниками Товариства у випадках, передбачених Законом;

- створення інших органів Товариства, визначення порядку їх діяльності;

- прийняття рішення про придбання Товариством частки (частини частки) учасника;

- інші питання, рішення за якими відповідно до Закону приймаються одностайно.

10.2.7.4 **Більшістю голосів** усіх учасників Товариства, які мають право голосу з відповідних питань приймаються рішення загальних зборів учасників з усіх інших питань, не віднесених до пунктів 10.2.7.2 та 10.2.7.3 цього Статуту.

10.2.8. Учасник Товариства може взяти участь у загальних зборах учасників шляхом надання свого волевиявлення щодо голосування з питань порядку денного у письмовій формі (заочне голосування). Справжність підпису учасника Товариства на такому документі засвідчується нотаріально. Голос учасника Товариства зараховується до результатів голосування з кожного окремого питання, якщо текст документа дозволяє визначити його волю щодо безумовного голосування за чи проти відповідного рішення з питання порядку денного. Такий документ долучається до протоколу загальних зборів учасників та зберігається разом із ним.

10.2.9. Рішення загальних зборів учасників, прийняте шляхом опитування.

10.2.9.1. Рішення загальних зборів учасників може бути прийнято шляхом опитування. Шляхом опитування не можуть прийматися рішення про:

- 1) обрання та припинення повноважень членів наглядової ради та виконавчого органу;

- 2) внесення змін до статуту Товариства, прийняття рішення про здійснення діяльності Товариством на підставі модельного статуту;

- 3) злиття, приєднання, поділ, виділення або перетворення Товариства, затвердження статутів правонаступників;

- 4) ліквідацію Товариства;

- 5) визначення розміру статутного капіталу та розмірів часток учасників Товариства у випадках, передбачених Законом;

- 6) виключення учасника з Товариства.

10.2.9.2. Ініціатором проведення опитування може бути будь-який учасник Товариства або виконавчий орган. Ініціатор опитування надсилає всім учасникам Товариства відповідний запит з проектом рішення із запропонованого питання (питань). У такому запиті зазначаються адреса, на яку учасники Товариства мають надіслати свою відповідь та прийняті рішення, і строк, протягом якого вони мають це зробити. Надсилання учасникам запитів може здійснюватися із застосуванням засобів електронних комунікацій (з електронної адреси Товариства). У разі згоди із запропонованим рішенням учасник Товариства підписує проект рішення та надсилає його ініціатору протягом 15 днів з дня отримання запиту. Згода учасника Товариства з прийнятим рішенням має бути безумовною. Надсилання учасником згоди з прийнятим рішенням може здійснюватися із застосуванням засобів електронних комунікацій.

10.2.9.3. Ініціатор опитування зобов'язаний викласти прийняте рішення в письмовій формі, додати до нього копії відповідей усіх учасників Товариства та надіслати всім учасникам Товариства в порядку, встановленому для надіслання запитів (шляхом надсилання поштового відправлення з описом вкладення), протягом 10 днів з дати завершення строку на прийняття ним відповідей від учасників Товариства. Ініціатор опитування передає виконавчому органу Товариства підписані письмові рішення, отримані від учасників Товариства, що скріплюються, зберігаються разом та набувають статусу протоколу. Рішення, прийняте шляхом опитування, також може бути оформлено у вигляді єдиного письмового документа, підписаного всіма учасниками Товариства. Відповіді, отримані після закінчення встановленого строку, або такі, зміст яких не дає змоги встановити волевиявлення учасника Товариства щодо порушеного ініціатором питання, не враховуються під час підрахунку результатів голосування з такого питання.

10.2.9.4. Рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосували всі учасники Товариства. Датою прийняття рішення вважається останній день строку, протягом якого учасники мали надіслати свої відповіді ініціатору письмового рішення. До проведення опитування та прийняття рішення шляхом опитування не застосовуються положення статей 32-35 Закону України «Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю».

10.2.10. Особливості проведення загальних зборів учасників Товариством, що має одного учасника.

10.2.10.1. У товаристві, що має одного учасника, рішення з питань, що належать до компетенції загальних зборів учасників, приймаються таким учасником Товариства одноособово та оформлюються письмовим рішенням такого учасника.

10.2.10.2. До Товариства з одним учасником не застосовуються положення статей 32-36 Закону України «Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю», а інші положення цього Закону застосовуються з урахуванням положень пункту 102.10.1. цього Статуту.

10.3. Наглядова рада Товариства.

10.3.1. Загальними зборами учасників може бути прийняте рішення про утворення Наглядової ради. У цьому випадку Загальні збори учасників визначають кількісний склад Наглядової ради, вирішують питання зупинення та припинення повноважень членів Наглядової ради, встановлення розміру винагороди членам Наглядової ради. Наглядова рада в межах компетенції, визначеної цим Статутом, контролює та регулює діяльність виконавчого органу Товариства.

10.3.2. Наглядова рада:

- у період часу між засіданнями Загальних зборів учасників обирає членів Виконавчого органу Товариства (всіх чи окремо одного або декількох з них), вирішує питання зупинення та припинення їхніх повноважень, встановлення розміру винагороди членам виконавчого органу Товариства;
- виступає в разі необхідності ініціатором проведення позачергових перевірок та аудиту фінансово-господарської діяльності Товариства;
- вносить Загальним зборам учасників пропозиції з питань діяльності Товариства;
- здійснює інші дії щодо контролю за діяльністю Виконавчого органу;
- вирішує інші питання, що віднесені рішенням Загальних зборів учасників до компетенції Наглядової ради при її утворенні, крім питань, віднесених до виключної компетенції Загальних зборів учасників.

10.3.3. Наглядова рада має право:

- заслуховувати звіти Виконавчого органу з окремих питань його діяльності;
- в будь-який момент проводити перевірки та аудит, які вважатиме необхідними, а також може вимагати надання документів, необхідних їй для виконання своїх обов'язків. Виконавчий орган повинен надавати звіт Наглядовій раді не рідше, ніж один раз на півріччя;
- залучати експертів до аналізу окремих питань діяльності Товариства;
- контролювати розподіл прибутку Товариства.

10.3.4. Наглядова рада складається з трьох членів. Члени Наглядової ради не можуть бути членами

Виконавчого органу. Наглядова рада формується з учасників Товариства. Члени Наглядової ради обираються Загальними зборами учасників на однорічний термін. Термін перебування члена Наглядової ради на посаді закінчується після того, як буде прийнято відповідне рішення на Загальних зборах учасників, що проводяться в тому році, в якому закінчується термін перебування члена Наглядової ради на посаді.

10.3.5. Якщо членом Наглядової ради обрано юридичну особу, вона повинна негайно призначити свого постійного представника, на якого розповсюджуються такі ж самі умови та обов'язки і який несе цивільну та кримінальну відповідальність, які він несе виконуючи обов'язки члена Наглядової ради від власного імені. Термін перебування на цій посаді постійного представника повинен співпадати з терміном перебування на цій посаді юридичної особи, яку він представляє. У випадку зміщення постійного представника з займаної посади, а також у випадку смерті чи відмови від займаної посади, юридична особа повинна письмово сповістити Товариство про цю подію, а також повідомити ім'я нового постійного представника.

10.3.6. Наглядова рада обирає із свого складу Голову та заступника Голови. Голова Наглядової ради відповідає за скликання засідань Ради, а також веде ці засідання, підписує разом із секретарем протокол засідання Наглядової Ради. З кожним членом Наглядової Ради укладається цивільно-правовий договір або трудовий контракт. Цивільно-правовий договір може бути оплатним чи безоплатним. Договір, що укладається з членом Наглядової Ради від імені Товариства, підписує особа, уповноважена на таке підписання загальними зборами учасників.

10.3.7. За рішенням Загальних зборів учасників повноваження членів Наглядової Ради можуть бути у будь-який час та з будь-яких підстав припинені або члени Наглядової ради можуть бути тимчасово відсторонені від виконання своїх повноважень. У разі припинення повноважень члена Наглядової Ради за рішенням загальних зборів учасників відповідний договір із цією особою вважається автоматично припиненим.

10.4. Виконавчий орган.

10.4.1. Керівництво поточною діяльністю Товариства здійснює виконавчий орган – Директор. Директор Товариства призначається на посаду Загальними зборами учасників Товариства з числа учасників Товариства. На посаду Директора можуть призначатися також і особи, які не є учасниками Товариства. Директор Товариства не може бути членом Наглядової ради цього Товариства. Договір, що укладається з Директором, від імені Товариства підписує особа, уповноважена на таке підписання Загальними зборами учасників.

10.4.2. Директор вирішує усі питання діяльності Товариства, за винятком тих, що входять до виключної компетенції Загальних зборів учасників. Директор підзвітний Загальним зборам учасників і Наглядовій раді Товариства (у разі утворення) та організовує виконання їхніх рішень.

10.4.3. Директор Товариства:

- здійснює оперативне керівництво всією роботою Товариства відповідно до затверджених Зборами планів;
- розпоряджається всім майном Товариства;
- без доручення діє від імені Товариства, представляє його інтереси в усіх вітчизняних та іноземних підприємствах, установах, організаціях, у тому числі й у суді;
- укладає угоди та інші юридичні акти;
- після отримання на це відповідного рішення від Загальних зборів учасників вчинює значні правочини (якщо вартість майна, робіт або послуг, що є предметом такого правочину, перевищує 50 відсотків вартості чистих активів Товариства станом на кінець попереднього кварталу, а також правочинів щодо розпорядження нерухомим майном, що належить Товариству), а також правочини, щодо яких є заінтересованість;
- видає довіреності;
- відкриває в банківських установах поточні та вкладні (депозитні) рахунки Товариства;
- складає фінансові плани Товариства та звіти про їх виконання;
- контролює режим праці персоналу Товариства;
- укладає трудові договори (контракти) з персоналом Товариства;
- застосовує до персоналу заохочення і стягнення відповідно до Правил внутрішнього розпорядку і Положення про персонал Товариства;
- приймає рішення і віддає розпорядження з оперативних питань внутрішньої діяльності Товариства;

- забезпечує зберігання документів Товариства;

10.4.4. Порухення Директором Товариства положень Статуту, відповідно до яких встановлені обмеження щодо суми, типу, предмету правочинів є підставою для розірвання з ним цивільно-правового або трудового договору (контракту).

10.4.5. Якщо Директор на час своєї відсутності призначив тимчасового виконувача обов'язків, то в такому випадку Директор несе солідарну відповідальність перед Товариством разом із призначеною ним особою.

10.4.6. Повноваження Директора можуть бути припинені або він може бути тимчасово відсторонений від виконання своїх повноважень лише шляхом обрання на цю посаду нового Директора, або тимчасового виконувача його обов'язків. У разі припинення повноважень Директора договір із цією особою визнається припиненим.

10.5. Обов'язки та відповідальність членів Наглядової Ради Товариства та Директора Товариства.

10.5.1. Члени Наглядової Ради Товариства та Директор Товариства повинні діяти добросовісно і розумно в інтересах Товариства.

10.5.2. Члени Наглядової Ради Товариства та Директор несуть відповідальність перед Товариством за збитки, заподіяні Товариству їхніми винними діями або бездіяльністю. Член Наглядової Ради Товариства та Директор звільняється від відповідальності, якщо доведе що шкоду заподіяно не з його вини. Відповідальність членів виконавчого органу Товариства чи членів Наглядової Ради Товариства перед Товариством відповідно є солідарною

10.5.3. Директор Товариства не може без згоди Загальних зборів учасників або Наглядової Ради Товариства (у разі утворення), а член Наглядової Ради Товариства – без згоди Загальних зборів учасників:

1) здійснювати господарську діяльність як фізична особа – підприємець у сфері діяльності Товариства;

2) бути учасником повного товариства або повним учасником командитного товариства, що здійснює діяльність у сфері діяльності Товариства;

3) бути членом виконавчого органу або наглядової ради іншого суб'єкта господарювання, що здійснює діяльність у сфері діяльності Товариства.

10.5.4. Порухення обов'язків, передбачених пунктом 10.5.3 цього Статуту є підставою для розірвання Товариством договору (контракту) з такою особою без виплати компенсації.

11. ПРОВЕДЕННЯ АУДИТУ ФІНАНСОВОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ТОВАРИСТВА НА ВИМОГУ УЧАСНИКІВ. ПОСАДОВІ ОСОБИ ТОВАРИСТВА.

11.1. На вимогу учасника чи учасників, яким сукупно належить 10 і більше відсотків статутного капіталу Товариства, проводиться аудит фінансової звітності Товариства із залученням аудитора (аудиторської фірми), не пов'язаного (не пов'язаної) майновими інтересами з Товариством, посадовими особами Товариства чи з його учасниками.

11.2. У такому разі учасник (учасники) Товариства самостійно укладає з визначеним ним аудитором (аудиторською фірмою) договір про проведення аудиту фінансової звітності Товариства, в якому зазначається обсяг аудиторських послуг.

11.3. Витрати, пов'язані з проведенням аудиту фінансової звітності, покладаються на учасника (учасників), на вимогу якого проводиться такий аудит. Загальні збори учасників Товариства можуть ухвалити рішення про відшкодування витрат учасника на аудит фінансової звітності Товариства.

11.4. Виконавчий орган товариства протягом 10 днів з дати отримання запиту учасника (учасників) про такий аудит та примірника оригіналу договору про проведення аудиту фінансової звітності Товариства зобов'язаний забезпечити аудитору можливість проведення аудиту та надати завірені підписом уповноваженої особи Товариства копії всіх документів відповідно до визначеного у договорі обсягу аудиторських послуг.

11.5. Посадові особи Товариства.

11.5.1. Посадовими особами Товариства є директор, члени наглядової ради. Винагорода за виконання посадовою особою своїх обов'язків та надання їй інших благ можуть здійснюватися виключно на умовах та підставах, зазначених у договорі між нею і Товариством.

11.5.2. Конфліктом інтересів є конфлікт між обов'язком посадової особи діяти добросовісно і розумно в інтересах Товариства в цілому та приватними інтересами посадової особи або її афілійованих осіб.

11.5.3. При обранні на посаду посадова особа Товариства зобов'язана подати Товариству перелік своїх афілійованих осіб (*Афілійованими особами вважаються особи, які визнаються такими відповідно до Закону України «Про акціонерні товариства»*). У разі зміни складу афілійованих осіб посадова особа у п'ятиденний строк з дня, коли їй стало відомо про таку зміну, зобов'язана повідомити про це Товариство.

11.5.4. Отримання посадовою особою або її афілійованими особами від третіх осіб виплат, винагород чи інших благ за дії (бездіяльність), пов'язані з виконанням посадовою особою її повноважень, є конфліктом інтересів.

11.5.5. Посадова особа, якій стало відомо про виникнення конфлікту інтересів, зобов'язана протягом двох днів письмово повідомити про це виконавчий орган Товариства та Наглядову раду (у разі утворення). Виконавчий орган зобов'язаний повідомити про виникнення конфлікту інтересів усіх учасників Товариства протягом двох днів з дня отримання інформації про наявний конфлікт інтересів.

11.5.6. Посадовим особам забороняється розголошувати інформацію, що стала їм відома у зв'язку з виконанням ними посадових обов'язків та становить комерційну таємницю Товариства чи є конфіденційною, крім випадків, коли розкриття такої інформації вимагається законом. Ця заборона діє також протягом одного року з дати припинення (розірвання) договору між посадовою особою і Товариством, якщо інший строк не встановлений таким договором.

11.5.7. Порушення посадовою особою обов'язків, передбачених пунктами 11.5.1., частинами другою, четвертою, шостою і сьомою цієї статті, є підставою для розірвання товариством договору (контракту) з такою особою без виплати компенсації.

12. ТРУДОВИЙ КОЛЕКТИВ ТОВАРИСТВА

12.1. Трудовий колектив Товариства складають усі громадяни, які беруть участь в його діяльності на основі контрактної системи, трудового договору, а також інших форм, що регулюють трудові відносини.

12.2. Товариство самостійно визначає загальну кількість працюючих, визначає порядок найму працівників, розпорядок дня, форми і системи оплати праці, порядок надання вихідних та відпусток.

12.3. Всі питання, пов'язані з трудовим колективом Товариства, регулюються Правилами внутрішнього розпорядку, які затверджуються директором Товариства.

12.4. Трудові відносини, які не врегульовані Правилами внутрішнього розпорядку та цим Статутом, вирішуються згідно діючого законодавства України.

12.5. Трудовий колектив Товариства:

- вирішує питання про укладення з адміністрацією колективної угоди, розглядає і затверджує її проект;

- розглядає та вирішує згідно Статуту Товариства питання самоврядування трудового колективу;

- погоджує з Директором перелік соціальних пільг, які надаються працівникам Товариства.

12.6. Повноваження трудового колективу реалізуються зборами та його виборними органами згідно чинному законодавству та дійсному Статуту.

Члени виборного органу обираються таємним голосуванням на загальних зборах трудового колективу строком на три роки, не менше ніж 2/3 голосів.

Збори трудового колективу скликаються при необхідності, але не рідше ніж два рази на рік. Збори мають право вирішувати питання, якщо на них присутні не менш ніж 2/3 всіх членів трудового колективу. Рішення приймаються відкритим голосуванням простою більшістю присутніх.

12.7. Кожен працівник Товариства має право:

- обирати та бути обраним до виборних органів трудового колективу;

- отримувати заробітну платню не нижче визначеного державного мінімуму;

- вносити на розгляд зборів, виборних органів трудового колективу Товариства пропозиції з питань його діяльності;

- звільнятися з Товариства згідно з чинним законодавством.

12.8. Розбіжності, що виникли при укладенні та виконанні колективної угоди, вирішуються у встановленому законодавством порядку.

13. ЗБЕРЕЖЕННЯ ТАЄМНИЦІ

13.1. Кожен з учасників повинен зберігати у таємниці інформацію, яку він отримав у Товариства.

13.2. Передача інформації учасником третім особам, оприлюднення або інше розголошення інформації може здійснюватися тільки за згодою Товариства.

13.3. Обсяг інформації, який може бути оприлюднений, визначається чинним законодавством.

14. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ ТОВАРИСТВА

14.1. Внесення змін до Статуту Товариства оформлюється шляхом викладення та затвердження Статуту в новій редакції. Зміни до Статуту Товариства підписуються учасниками Товариства, які голосували за рішення про внесення таких змін, або особою, уповноваженою на це органом, який прийняв таке рішення. Справжність підписів уповноважених осіб на Статуті Товариства засвідчується нотаріально.

14.2. Внесення змін до Статуту Товариства є виключною компетенцією Загальних зборів учасників Товариства. Рішення Загальних зборів учасників з питання внесення змін до Статуту Товариства приймаються трьома чвертями голосів усіх учасників Товариства.

14.3. Зміни до Статуту Товариства підлягають державній реєстрації у встановленому чинним законодавством України порядку.

15. ВИДІЛ ТА ПРИПИНЕННЯ ТОВАРИСТВА

15.1. Виділ Товариства.

15.1.1. Виділом є створення одного або більше товариств із переданням йому (їм) згідно з розподільним балансом частини майна, прав та обов'язків Товариства, з якого здійснюється виділ, без припинення останнього.

15.2. Припинення Товариства.

15.2.1. Товариство припиняється внаслідок передання всього свого майна, всіх прав та обов'язків іншим господарським товариствам - правонаступникам шляхом злиття, приєднання, поділу, перетворення або в результаті ліквідації. Добровільне припинення Товариства здійснюється за рішенням загальних зборів учасників у порядку, встановлено Законом, з дотриманням вимог, встановлених законодавством. Інші підстави та порядок припинення товариства встановлюються законом. Товариство є таким, що припинилося з моменту внесення до єдиного державного реєстру запису про його припинення.

15.3. Злиття Товариства.

15.3.1. Злиттям є створення нового господарського товариства - правонаступника з переданням йому всього майна, всіх прав та обов'язків декількох товариств, що припиняються внаслідок цього.

15.4. Приєднання Товариства.

15.4.1. Приєднанням є припинення одного або декількох товариств з переданням ним (ними) згідно з передавальним актом усього свого майна, всіх прав та обов'язків іншому господарському товариству - правонаступнику. Якщо товариству, до якого здійснюється приєднання, належить частка у статутному капіталі товариства, що приєднується, така частка не враховується для визначення розміру статутного капіталу товариства в результаті приєднання. Якщо товариству, що приєднується, належить частка у статутному капіталі товариства, до якого здійснюється приєднання, така частка не враховується для визначення розміру статутного капіталу товариства в результаті приєднання.

15.5. Поділ Товариства.

15.5.1. Поділом є припинення Товариства з переданням всього його майна, всіх прав та обов'язків двом чи декільком новим товариствам - правонаступникам згідно з розподільним балансом. Якщо частка у статутному капіталі товариства, що припиняється шляхом поділу, належить самому товариству, така частка підлягає розподілу між його учасниками пропорційно до належних їм часток у статутному капіталі товариства, що припиняється.

15.6. Перетворення Товариства.

15.6.1. Перетворенням є зміна організаційно-правової форми товариства з його подальшим припиненням та переданням усього майна, всіх прав і обов'язків новому господарському товариству - правонаступнику.

15.7. Договір про припинення Товариства.

15.7.1. Товариства, які беруть участь у припиненні, можуть укласти договір про припинення, який визначатиме умови передачі майна, прав та обов'язків юридичним особам - правонаступникам, розмір часток кожного учасника у статутному капіталі кожної юридичної особи - правонаступника або коефіцієнти конвертації часток в акції (якщо правонаступниками є акціонерні товариства), склад органів юридичних осіб - правонаступників та інші умови припинення.

15.8. Порядок конвертації часток у разі припинення та виділу Товариства.

15.8.1. правонаступникам Товариства не можуть належати частки у власному статутному капіталі.

15.8.2. Конвертація часток учасників у статутному капіталі Товариства, в разі припинення внаслідок поділу, в частки у статутному капіталі товариств-правонаступників здійснюється із збереженням співвідношення між частками учасників у капіталі Товариства та кожного товариства-правонаступника.

15.8.3. Частки учасників у статутному капіталі Товариства, в разі припинення внаслідок злиття або приєднання, конвертуються в частки учасників у статутному капіталі товариства-правонаступника із збереженням співвідношення між частками учасників, яке існувало в Товаристві, до припинення, у межах сукупної частки таких учасників у статутному капіталі товариства-правонаступника.

15.8.4. У разі виділу Товариства частки у статутному капіталі Товариства, з якого здійснюється виділ, конвертуються в частки цього товариства і товариства, що виділилося, та розподіляються між учасниками із збереженням співвідношення часток учасників товариства, що існувало до виділу.

15.8.5. У разі перетворення Товариства частки у статутному капіталі товариства, що перетворюється, конвертуються в частки товариства-правонаступника та розподіляються між учасниками із збереженням співвідношення часток учасників товариства, що існувало до перетворення.

15.8.6. Якщо правонаступником Товариства є юридична особа, щодо якої законом не передбачено статутного (складеного) капіталу або поділу такого капіталу на частки між учасниками, положення пунктів 15.8.2-15.8.5 цього Статуту не застосовуються.

15.9. Захист прав кредиторів під час виділу та припинення Товариства.

15.9.1. Протягом 30 днів з дати прийняття рішення про припинення Товариства шляхом поділу, перетворення, або про виділ, а в разі припинення шляхом злиття або приєднання - з дати прийняття рішення про це останнім з товариств, що беруть участь у злитті або приєднанні, товариство, що планує виділ, та кожне товариство, що бере участь в припиненні відповідно, зобов'язане письмово повідомити про це всіх відомих йому (їм) кредиторів і опублікувати в органі друку, в якому публікуються дані про державну реєстрацію юридичних осіб, повідомлення про прийняте рішення.

15.9.2. Кредитор такого Товариства, вимоги якого до Товариства не забезпечені договором забезпечення, протягом 30 днів з дати направлення йому повідомлення, або з дати опублікування повідомлення, зазначеного в пункті 15.9.1 цього Статуту, має право звернутися з письмовою вимогою про здійснення на вибір Товариства однієї з таких дій:

1) надання забезпечення виконання зобов'язання;

2) *дострокового припинення або виконання зобов'язання (зобов'язань) перед кредитором та відшкодування збитків, якщо інше не встановлено договором між Товариством та кредитором.*

15.9.3. Якщо кредитор не звернувся до Товариства у встановлений строк з письмовою вимогою, вважається, що він не вимагає від Товариства вчинення додаткових дій щодо зобов'язання (зобов'язань) перед ним. Виділ або припинення товариства не можуть бути завершені до задоволення вимог, заявлених кредиторами.

15.9.4. Товариство, створене внаслідок виділу, несе субсидіарну відповідальність за зобов'язаннями Товариства, з якого здійснено виділ, які згідно з розподільним балансом не перейшли до товариства, створеного внаслідок виділу. Товариство, з якого здійснено виділ, несе субсидіарну відповідальність за зобов'язаннями, які згідно з розподільним балансом перейшли до товариства, створеного внаслідок виділу. Якщо внаслідок виділу створено декілька товариств, вони несуть субсидіарну відповідальність спільно з Товариством, з якого здійснено виділ, солідарно. Якщо після виділу неможливо точно встановити обов'язки товариства, з якого здійснено виділ, за окремим зобов'язанням, що існувало у нього до виділу, товариство, з якого здійснено виділ, та створені внаслідок виділу товариства несуть солідарну відповідальність перед кредитором за таким зобов'язанням. Якщо товариств-правонаступників, створених внаслідок поділу, декілька, то товариство-правонаступник, створене внаслідок поділу, несе субсидіарну відповідальність за зобов'язаннями товариства, що припинилося, які перейшли до іншого товариства-правонаступника згідно з розподільним балансом. Якщо після поділу неможливо точно

визначити товариство- правонаступника щодо конкретних обов'язків товариства, що припинилося, товариства- правонаступники несуть солідарну відповідальність перед кредиторами товариства, що припинилося.

15.10. Ліквідація Товариства.

15.10.1. Діяльність Товариства припиняється шляхом його ліквідації:

- за рішенням Загальних Зборів учасників;
- за рішенням суду, в тому числі при банкрутстві;
- в інших випадках, прямо передбачених законодавством України.

15.10.2. Якщо вартість майна Товариства є недостатньою для задоволення вимог кредиторів, Товариство ліквідується в порядку, встановленому чинним законодавством України.

15.10.3. Ліквідаційна комісія.

15.10.3.1. Ліквідаційна комісія після закінчення строку для пред'явлення вимог кредиторами складає проміжний ліквідаційний баланс, який містить відомості про склад майна Товариства, перелік пред'явлених вимог, а також про результати їх розгляду. Проміжний ліквідаційний баланс затверджується учасниками Товариства або органом, який прийняв рішення про ліквідацію Товариства.

15.10.3.2. Виплата грошових сум кредиторам Товариства у випадку ліквідації провадиться у порядку черговості, встановленої чинним законодавством України, відповідно до проміжного ліквідаційного балансу та у строки, передбачені чинним законодавством України. В разі недостатності у Товариства, що ліквідується, грошових коштів для задоволення вимог кредиторів ліквідаційна комісія здійснює продаж майна Товариства.

15.10.3.3. Після завершення розрахунків з кредиторами ліквідаційна комісія складає ліквідаційний баланс, який затверджується учасниками Товариства або органом, що прийняв рішення про ліквідацію Товариства. Майно Товариства, що залишилося після задоволення вимог кредиторів, передається його учасникам та розподіляється між ними у порядку, передбаченому чинним законодавством та рішенням загальних зборів учасників Товариства.

УЧАСНИК:

Фурсов Вячеслав Анатолійович, реєстраційний номер облікової картки платника податків 2745917576, паспорт серія СВ № 628032, виданий 11 червня 2002 року Поголівським РВ УМВС України в Запорізькій області

/В.А. Фурсов/

Місто Запо-

ріжжя, Запорізька область, Україна двадцять шостого лютого дві тисячі двадцять першого року.

Я, **Алейнікова Н.О.**, приватний нотаріус Запорізького міського нотаріального округу Запорізької області, засвідчую справжність підпису Фурсова Вячеслава Анатолійовича, який зроблено у моїй присутності.

Особу Фурсова Вячеслава Анатолійовича, який підписав документ, встановлено, його дієздатність перевірено.

Зареєстровано в реєстрі за № **317**

Стягнута плата в гривнях у розмірі

відповідно до ст.31 Закону України «Про нотаріат»

ПРИВАТНИЙ НОТАРІУС



"Всього прошито
(або прошнуровано),
пронумеровано
і скріплено печаткою

22 (двадцять два)

аркушів.

Приватний нотаріус

