

ДОГОВІР № 1043
поставки товару

Зм. постави

м. Харків

« 10 » 05 20 16 р.

Товариство з обмеженою відповідальністю «САМОЦВІТ», що надалі іменується «Постачальник», в особі директора Вишницького С. А., що діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та

«Покупець», в особі директора Товариства з обмеженою відповідальністю «ЯРУС-ПІД» Російченко К. Г., що діє на підставі Статуту, з іншої сторони,

що надалі спільно іменуються «Сторони», уклали цей договір, далі – «Договір», про нижченаведене:

1. Предмет договору

1.1. В порядку та на умовах, передбачених даним договором, Постачальник зобов'язується передати у власність Покупця товар у визначеній кількості, відповідної якості та за узгодженою ціною в порядку і строки, встановлені Договором, а Покупець – прийняти та оплатити товар на умовах, визначених в цьому Договорі.

1.2. Найменування, асортимент, вартість і кількість товару, що поставляється за цим Договором, вказуються в специфікаціях та/або накладних на товар*, які складені на підставі заявки Покупця на поставку товару.

* Під накладною на товар розуміється видаткова накладна або товарна накладна, або інший документ первинного бухгалтерського обліку, що підтверджує передачу товару від Постачальника до Покупця.

1.3. Ціна та асортимент товару встановлюються відповідно до затверджених прайс-листів Постачальника і вказуються в специфікаціях (Типова форма специфікації передбачена Додатком № 1, який є невід'ємною частиною цього Договору) та/або накладних на товар, які є невід'ємною частиною Договору. Ціна та асортимент товару можуть бути змінені Постачальником в односторонньому порядку. Повідомлення про зміну цін та/або асортименту здійснюється шляхом направлення Покупцю нового прайс-листа в порядку, передбаченому п.2.4 цього Договору.

1.4. Загальна вартість поставленого за даним Договором товару визначається на підставі всієї вартості товару, вказаної в специфікаціях та/або накладних на товар, які є невід'ємною частиною даного Договору.

2. Умови розрахунків між Сторонами

2.1. Форма оплати вартості поставленого товару: безготівковий розрахунок, шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Постачальника.

2.2. Покупець зобов'язаний здійснити оплату за придбаний товар протягом _____ календарних днів з моменту поставки товару Покупцеві. Відстрочення оплати вартості товару, надане Покупцеві згідно цього Договору, а також попередня оплата товару, що поставляється за даним договором, у разі її здійснення Покупцем, не є комерційним кредитом.

2.3. Оплата здійснюється Покупцем в наступному порядку: в першу чергу здійснюється оплата вартості товару, який був поставлений за першою і далі за кожною наступною накладною на товар, якщо інше не вказано в самому платіжному документі.

2.4. При зміні цін та / або асортименту на товар Постачальник не менше ніж за 3 (три) календарних дні до такої зміни повідомляє Покупця про таку зміну шляхом направлення на адресу Покупця нового прайс-листа за допомогою телефонного або факсимільного зв'язку, по електронній пошті, поштою або шляхом вручення примірника представнику Покупця.

2.5. Сторони визначили, що погодження в двосторонньому порядку зміни ціни, а також нового асортименту на товар, що поставляється, здійснюється шляхом подання Покупцем Заявки на товар (далі «Заявка»), в якій вказуються нові ціни на товар та / або новий асортимент товару. У випадку, якщо Покупець не подав Заявку, в якій вказуються нові ціни та / або новий асортимент, але при цьому прийняв товар по нових цінах та / або з новим асортиментом поставленого товару, то нові ціни та / або новий асортимент поставленого товару вважаються узгодженими в двосторонньому порядку з дати приймання товару по накладній на товар, в якій вказано нові ціни та / або новий асортимент поставленого товару.

2.6. Звірка розрахунків за товар проводиться Постачальником щомісячно, до 10-го числа місяця, наступного за звітним місяцем. Акт звірки взаємних розрахунків направляється Постачальником на підпис Покупцеві. В строк до 15 числа того ж місяця Покупець зобов'язаний повернути підписаний ним Акт звірки взаємних розрахунків Постачальникові або, при наявності заперечень, в цей же строк направити Постачальникові зустрічний Акт звірки взаємних розрахунків або свого уповноваженого представника зі всіма необхідними бухгалтерськими документами для підтвердження розрахунків. Якщо Покупець не повертає підписаний ним Акт звірки взаємних розрахунків, або не направляє зустрічний Акт звірки взаємних розрахунків, або свого представника для врегулювання розбіжностей, Акт звірки взаємних розрахунків вважається прийнятим Покупцем в редакції Постачальника.

2.7. Особами, що уповноважені на підписання Акту звірки взаємних розрахунків, є особи, що здійснюють бухгалтерський облік Сторін за даним Договором. Сторони визнають, що Акт звірки взаємних розрахунків, підписаний особами, що здійснюють бухгалтерський облік Сторін за даним Договором є бухгалтерським документом, який підтверджує фактичні фінансові зобов'язання Сторін.

3. Умови поставки товару

3.1. Постачальник зобов'язаний здійснити поставку товару на наступних базових умовах поставки відповідно до Правил Інкотермс в редакції 2010 року (поставити «+» в необхідному полі і вказати адресу доставки):

☐ **D.D.P.**, склад (торгівельний об'єкт) Покупця (адреса складів (торгівельних об'єктів) Покупця зазначаються в Дислокації, яка є Додатком №2 до цього Договору);

☐ **E.X.W.**, склад Постачальника, адреса складу: м. Харків вул. О. Ярова 25А

За згодою Сторін, на кожен окрему поставку можуть встановлюватися інші умови поставки товару, шляхом підписання Сторонами додаткової угоди.

3.2. Постачальник зобов'язаний здійснити поставку всього об'єму заявленого для поставки товару, протягом _____ робочих днів, з дати прийняття Постачальником заявки на поставку товару до виконання, якщо інший строк поставки не погоджений Сторонами.

3.3. Погодження поставки здійснюється в наступному порядку:

3.3.1. Покупець направляє Постачальнику Заявку на поставку товару із зазначенням: найменування, асортименту, кількості, одиниці виміру, ціни товару, що поставляється (за одиницю) відповідно до прайс-листа Постачальника, чинного на дату подання Заявки, загальної вартості товарів, що замовляються по даній Заявці (в т.ч. ПДВ), а також із зазначенням адреси доставки, за допомогою телефонного або факсимільного зв'язку на номер, вказаний у реквізитах Постачальника, по електронній пошті, вказаній у реквізитах Постачальника, шляхом вручення примірника представнику Постачальника під розпис або шляхом передавання заявки в від Постачальника _____

Сторінка 1 із 8

від Покупця _____ (м.п.)

усному порядку представнику Постачальника. Факт прийняття Постачальником Заявки Постачальник підтверджує шляхом направлення Покупцеві підписаної уповноваженою особою та скріпленої печаткою Постачальника Заявки в строк не пізніше 2 (двох) робочих днів з моменту отримання Заявки.

3.3.2. У разі неможливості виконання отриманої від Покупця Заявки Постачальник зобов'язаний повідомити про це Покупця протягом 2 (двох) робочих днів з моменту отримання Заявки на поставку товару (направлення повідомлення про неможливість виконання заявки може проводитися за допомогою телефонного або факсимільного зв'язку, по електронній пошті, по пошті або шляхом вручення примірника представнику Покупця), в такому випадку Заявка вважається не прийнятою Постачальником і не підлягає виконанню.

3.4. За Договором допускається поставка товару частинами, проте від цього не залежить загальний строк виконання Постачальником своїх зобов'язань по поставці товару в цілому, а Покупець не має права відмовитися від приймання товару, який був поставлений частинами.

3.5. Право власності на товар (у разі поставки товару частинами - на кожну його частину, партію) переходить до Покупця відповідно до базисних умов поставки товару згідно з «Інкотермс-2010». Передача товару Покупцю оформлюється шляхом проставлення відмітки Покупцем про отримання товару на примірнику накладної на товар, скріпленим підписом уповноваженої особи та відбитком печатки та / або штампа Покупця (крім випадків роботи без печатки). Повноваження осіб, які здійснюють приймання Товару від імені Покупця (за винятком випадків приймання Товару безпосередньо керівником юридичної особи - Покупця або безпосередньо фізичною особою-підприємцем - Покупцем), Покупець зобов'язаний підтверджувати довіреністю на отримання товарно-матеріальних цінностей (форма передбачена Додатком № 3, яке є невід'ємною частиною цього Договору). Покупець зобов'язаний оформити довіреність на отримання товарно-матеріальних цінностей окремо на кожний пункт доставки, зазначений у підписаній Сторонами Дислокації, яка є невід'ємною частиною цього Договору.

Також Сторони домовилися про те, що документом, що підтверджує надання Покупцем повноважень на отримання товарно-матеріальних цінностей, може бути відповідний наказ або розпорядження виконавчого органу Покупця (для юридичних осіб). Такі розпорядчі документи в обов'язковому порядку повинні містити ПІБ, паспортні дані та зразки підпису осіб уповноважених на отримання товарно-матеріальних цінностей. У разі будь-яких змін у переліку осіб Покупця уповноважених на отримання товарно-матеріальних цінностей, останній зобов'язаний в той же день повідомити про це Постачальника за допомогою факсимільного зв'язку на номер, вказаний у реквізитах Постачальника, або по електронній пошті, вказаній у реквізитах Постачальника, і протягом 2 (двох) робочих днів направити Постачальнику оригінал доручення (наказу, розпорядження) з новими актуальними даними. У разі невиконання зазначених вимог Покупець приймає на себе всі ризики, пов'язані з можливою передачею Постачальником замовленого Покупцем Товару неуповноваженим особам.

3.6. Постачальник зобов'язується передати Покупцеві наступні документи на поставлений товар:

- накладну на товар, підписану уповноваженою особою і скріплену печаткою Постачальника;
- податкову накладну, підписану уповноваженою особою і скріплену печаткою Постачальника (за вимогою Покупця);
- документи, що підтверджують якість товару (копії).

3.7. Відмітка Покупця на накладній на товар про отримання товару підтверджує факт отримання Покупцем товару і перехід права власності на нього.

3.8. З моменту передачі товару Покупець є відповідальним за дотримання умов зберігання і термінів реалізації товару і несе ризик випадкового знищення або пошкодження (псування) товару. Дата передачі товару визначається датою проставлення відмітки Покупцем про прийняття товару на примірнику накладної на товар.

3.9. При зміні штрих-коду, упаковки або інших характеристик Товару, що поставляється, Постачальник не менше, ніж за 1 (один) робочий день до дати поставки повідомляє про це Покупця за допомогою телефонного або факсимільного зв'язку, електронної пошти або шляхом вручення уповноваженій особі Покупця відповідного повідомлення. Зміна штрих-коду, упаковки або інших характеристик Товару, що поставляється, є узгодженою Сторонами з моменту прийняття Покупцем Товару із зміненним штрих-кодом, упаковкою або іншими характеристиками Товару.

3.10. Покупець зобов'язується здійснювати подальшу реалізацію придбаного товару із збереженням оформлення Товару та нанесених на нього товарних знаків.

4. Якість товару, тара, упаковка і маркування

4.1. Товар, що поставляється за цим Договором, повинен відповідати державним стандартам, технічним умовам, які встановлені в Україні для даного виду товару.

4.2. У випадку, якщо при поставці Товару, при підготовці Товару до використання, при використанні Покупцем Товару у виробничому процесі, при підготовці Товару до роздрібного продажу або при роздрібному продажі буде виявлено, що якість Товару не відповідає державним стандартам, технічним умовам, іншій нормативній документації, Покупець має право вживати заходів, спрямованих на пред'явлення претензії у зв'язку з поставкою Товару неналежної якості, а також пред'являти вимоги про відшкодування заподіяних в результаті цього збитків, у порядку, передбаченому чинним законодавством України, за умови, що така невідповідність (недоліки) якості поставленого Товару буде виявлено протягом терміну придатності Товару. При цьому сторони домовилися, що виклик представника Постачальника для складання відповідних актів про невідповідність (недоліки) якості поставленого Товару є обов'язковим.

5. Порядок передачі і приймання товару

5.1. Приймання товару Покупцем здійснюється відповідно до Інструкції про порядок приймання продукції виробничо-технічного призначення і товарів народного споживання за кількістю та якістю, затверджених ухвалою Держарбітражу СРСР при Раді Міністрів СРСР від 15 червня 1965 р. № П-6 та від 25 квітня 1966 р. № П-7 відповідно, з урахуванням особливостей передбачених цим договором.

5.2. У випадку виявлення Покупцем при прийманні товару недоліків тари (упаковки), маркування він зобов'язаний негайно (в день поставки) в письмовій формі повідомити Постачальника про виявлені недоліки. У разі недотримання даної вимоги претензії про недоліки тари, упаковки, маркування не приймаються.

5.3. У випадку поставки товару в кількості, яка є більшою, ніж визначено в заявці Покупця, Покупець має право відмовитися від приймання товару, поставленого понад кількість, визначену в Заявці на поставку. У разі прийняття Покупцем товару, поставленого понад кількість, вказану в Заявці на поставку, кількість поставленого товару вважається узгодженою з моменту його прийняття і подальша відмова від приймання такого товару не допускається, а Покупець зобов'язаний оплатити такий товар по цінах, встановлених відповідно до умов цього Договору.

від Постачальника

і.к. 13473378

(м.п.)

Сторінка 2 із 8

від Покупця

№38876799

(м.п.)

5.4. У разі виявлення Покупцем порушень умов Договору щодо кількості, асортименту, ціни або якості поставленого товару він зобов'язаний протягом 2 (двох) календарних днів з моменту виявлення таких порушень повідомити Постачальника у письмовій формі для направлення Постачальником представника і складання Акту про невідповідність товару.

5.5. Порушення Покупцем терміну і умов, вказаних в п.5.4 цього Договору, є підставою для відмови в заміні або поверненні поставленого товару.

6. Додаткові умови

6.1. Сторони визначили, що порушення Покупцем встановленого в п.2.2 цього Договору терміну оплати за поставлений товар більш ніж на 10 (десять) календарних днів, є підставою для припинення Постачальником поставок на користь Покупця до моменту повного погашення Покупцем заборгованості за поставлений товар, а також сплати неустойки/штрафних санкцій, передбачених цим Договором.

7. Відповідальність Сторін

7.1. Керуючись ст.6 Цивільного Кодексу України Сторони встановили, що за необґрунтовану відмову в оплаті вартості переданого Постачальником Покупцеві товару, а також невчасну або неповну оплату товару Покупець зобов'язаний сплатити Постачальнику штрафну неустойку (пеню) у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми невиконаного зобов'язання за кожен день прострочення. Нарахування пені проводиться протягом всього строку прострочення виконання зобов'язання незалежно від його тривалості.

7.2. При простроченні оплати вартості переданого Покупцеві товару більш ніж на 15 (п'ятнадцять) календарних днів з дати настання терміну оплати поставленого товару, Покупець сплачує Постачальнику штрафну неустойку у розмірі 10% (десять відсотків) від вартості неоплаченого товару.

7.3. Відповідно до ст. 625 Цивільного Кодексу України, Покупець зобов'язаний сплатити Постачальнику суму основного боргу з урахуванням встановленого індексу інфляції за весь час прострочення, а також 10 % річних від простроченої суми.

7.4. У разі невиконання або неналежного виконання однією із Сторін своїх зобов'язань за даним Договором, винна Сторона зобов'язана відшкодувати іншій Стороні завдані в результаті цього фактичні збитки в повному обсязі понад штрафні санкції.

7.5. Не є простроченням поставки і не тягне за собою застосування до Постачальника будь-яких штрафних санкцій та / або стягнення збитків припинення Постачальником поставки товару у разі невиконання Покупцем своїх зобов'язань по оплаті товару та сплаті неустойки/штрафних санкцій, передбачених цим Договором.

8. Форс-мажор

8.1. Сторони не несуть відповідальності за невиконання своїх зобов'язань за цим договором через настання обставин, які від них не залежать (непереборна сила). До обставин непереборної сили відносяться: пожежі; повені; страйку, блокада, війни та інші військові дії, землетруси, повені та інші стихійні лиха, прийняття органами державної влади та місцевого самоврядування нормативно-правових актів, мораторії і заборони на здійснення банківських операцій та інші подібні обставини, що перешкоджають належному виконанню Сторонами своїх зобов'язань за цим договором. У разі настання вищевказаних обставин Сторона, для якої виявиться неможливим виконання Договору, зобов'язана повідомити іншу Сторону у письмовій формі про початок і про припинення дії вищевказаних обставин не пізніше 5 (п'яти) календарних днів з моменту їх початку або припинення. Факт настання, припинення та тривалість форс-мажорних обставин повинен підтверджуватися Торгово-промисловою палатою України або іншим компетентним державним органом.

9. Зміна умов, розірвання договору, вирішення спорів

9.1. Договір може бути змінений або розірваний з підстав, передбачених законом, Договором, або за згодою Сторін, про що Сторони підписують додаткову угоду (угоду про розірвання) до Договору.

9.2. Сторони визнають, що цей Договір вважається розірваним за згодою Сторін при направленні Постачальником Покупцеві повідомлення про розірвання даного Договору. В цьому випадку Договір вважається розірваним з дати, вказаної в повідомленні. Повідомлення про розірвання цього Договору повинно бути направлено Постачальником на адресу Покупця, вказану у цьому Договорі, не пізніше, ніж за 5 (п'ять) календарних днів до дати розірвання цього Договору, вказаної в повідомленні.

9.3. З усіх питань, не врегульованих цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

9.4. Сторони цього Договору дійшли згоди, що всі спори між ними, в т.ч. ті, що виникають у зв'язку з цим Договором, підлягають розгляду в Постійно діючому третейському суді при Асоціації «УКРСНЕК», який розташований за адресою: 49054, м. Дніпропетровськ, пр. Кірова, буд. 101, п.101, у відповідності до його Регламенту. Сторони уповноважують голову вказаного суду самостійно призначити кількісний та персональний склад суду для розгляду конкретної справи (спору). Рішення, винесене вказаним третейським судом, є обов'язковим для Сторін.

10. Термін дії договору

10.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання його уповноваженими представниками Сторін, скріплення їх печатками (для фізичних – осіб підприємців за наявності) і діє до 31 грудня 2016 року включно. При цьому закінчення терміну дії цього договору не звільняє Сторони від виконання взятих на себе зобов'язань за Договором, а також від відповідальності за невиконання цих зобов'язань.

10.2. У випадку, якщо не пізніше, ніж за 20 календарних днів до закінчення строку дії даного Договору жодна зі Сторін не направить в адресу іншої сторони повідомлення про необхідність припинення дії даного Договору, то строк дії Договору вважається одноразово продовженим на один календарний рік.

10.3. Закінчення строку дії Договору, в тому числі його дострокове розірвання, не тягне за собою припинення дії третейського застереження за цим Договором. Третейське застереження діє до повного виконання сторонами своїх зобов'язань за Договором, у тому числі прострочених, а також повного відновлення порушених прав та інтересів сторін за Договором.

11. Інші умови

11.1. Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов і термінології в 2-х екземплярах, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

11.2. Після підписання даного Договору всі попередні договори, додаткові угоди, укладені між сторонами Договору по даному предмету, а також протоколи про наміри з питань, які так чи інакше стосуються Договору, втрачають юридичну силу.

від Постачальника



Сторінка 3 із 8

від Покупця



11.3. Сторони даного Договору дійшли до згоди встановити строк позовної давності в 3 (три) роки для стягнення Постачальником з Покупця оплати за поставлений товар, а також неустойки (штрафу, пені), у випадках, передбачених п.п.7.1, 7.2, 7.3 цього Договору.

11.4. При укладанні Договору Покупець зобов'язаний надати Постачальнику:

- копію свідоцтва про державну реєстрацію Покупця, копію довідки про включення до єдиного державного реєстру підприємств та організацій України або виписки з Єдиного державного реєстру юридичних та фізичних осіб-підприємців,
- копію свідоцтва або витягу з реєстру про реєстрацію платника податку на додану вартість (для платників ПДВ),
- копію свідоцтва або витягу з реєстру про право сплати єдиного податку (для платників єдиного податку),
- копію Статуту Покупця (для юридичних осіб),
- копію паспорта особи, яка здійснює підписання цього Договору (для фізичних осіб-підприємців).

11.5. В разі зміни статусу платника податку на прибуток, поштових (юридичної, фактичної адреси), банківських і інших реквізитів Покупця, Покупець зобов'язаний повідомити Постачальника про ці зміни або наміри не пізніше 3 (трьох) календарних днів з моменту їх настання, але не пізніше чим за 5 (п'ять) календарних днів до здійснення поставки наступної партії товару. Інакше, Покупець зобов'язаний компенсувати Постачальнику в повному обсязі збитки, у тому числі упущену вигоду (не отримані доходи), понесені Постачальником в результаті невиконання Постачальником вимог даного пункту Договору.

11.6. Постачальник здійснює сплату податку на прибуток на загальних підставах.

11.7. Покупець здійснює сплату податку на прибуток за наступними умовами: на загальних підставах.

11.8. Покупець підтверджує, що відповідно до ст. 207 Цивільного кодексу України, із зразком підпису керівника Постачальника ознайомлений. Сторони домовилися, що факсимільне відтворення підпису керівника Постачальника є належним аналогом його власноручного підпису. Положення цього пункту застосовуються до всіх документів, які стосуються даного договору, та/або є його невід'ємними частинами.

11.9. По даному Договору Покупець не має права передавати свої права та обов'язки третім особам без отримання попередньої письмової згоди Постачальника.

11.10. Факсові та електронні копії даного Договору і документів для його виконання, в тому числі заявки, додаткові угоди, повідомлення, претензії мають юридичну силу оригіналів до моменту обміну оригіналами документів, які повинні бути спрямовані іншій Стороні протягом 14 (чотирнадцяти) календарних днів з дня їх підписання. У випадку ненадання однією зі сторін оригіналів, факсові та електронні копії документів мають повну юридичну силу та є доказами при пред'явленні їх до судових інстанцій.

11.11. Підписуючи цей Договір Покупець надає Постачальнику безумовну згоду (дозвіл) безстроково, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних», з метою забезпечення адміністративно-правових відносин, у комерційних цілях, а також для інших цілей і видів діяльності, не заборонених законодавством, у письмовій та / або електронній формі отримувати, збирати, обробляти, реєструвати, накопичувати, зберігати, змінювати, оновлювати, використовувати і поширювати (передавати) інформацію, яка згідно з вимогами чинного законодавства України становить персональні дані Покупця, а також вносити таку інформацію у власні бази персональних даних.

11.12. Своїм підписом на цьому Договорі Покупець підтверджує, що отримав від Постачальника повідомлення про включення його персональних даних до бази персональних даних Постачальника і що він повідомлений про свої права як суб'єкта персональних даних, визначені у ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних», а також про цілі збору цих даних.

11.13. Підписанням цього договору сторони підтверджують обов'язковість скріплення підписів уповноважених осіб на Договорі та всіх додатках до нього - печатками (для фізичних осіб - підприємців - за наявності).

12. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін.

ПОСТАЧАЛЬНИК:

Юридична адреса: 49000, Дніпропетровська обл., м. Дніпропетровськ, вулиця Лейтенанта Роя, будинок 30
Фактична адреса: вул. Біологічна, 13, м. Харків 61030

п/р 2600000017655

банк Філія АТ «Укрексімбанк» м. Дніпропетровськ
МФО 305675

код ЄДРПОУ 13473378

Свід. плат. ПДВ № 03925784

Інд. подат. № 134733704614

Свід. плат. єдиного податку №

тел./факс: (056) 790-31-66, (057) 752-35-39

e-mail:

ПОКУПЕЦЬ:

Юридична адреса: 61072 м. Харків
вул. Д. Яроша 25А
Фактична адреса:

п/р

86008840563971
банк ПРАТ Банк Траст

МФО

357607

код ЄДРПОУ

38876793

Свід. плат. ПДВ №

200140677

Інд. подат. №

388767902308

Свід. плат. єдиного податку №

тел./факс:

057-45-91-47

e-mail:

Цей договір підписали:

Від Постачальника:

«САМОЦВІТ»
М.П.
І.К. 13473378

Від Покупця:

«ЯРУС-ПЛЮС»
М.П.
І.К. 38876793

від Постачальника

Сторінка 4 із 8

від Покупця

м. Харків

«___» _____ 20__ р.

Специфікація № _____

№ з/п	Найменування товару	Одиниця виміру	Кількість	Ціна без ПДВ, грн.	Загальна сума без ПДВ, грн.
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
Загальна сума без ПДВ:					
ПДВ 20%					
Загальна сума з ПДВ:					



від Постачальника



(м.п.)



від Покупця



(м.п.)

м. Харків

« _____ » _____ 20__ р.

ДИСЛОКАЦІЯ

Товариство з обмеженою відповідальністю «САМОЦВІТ», що надалі іменується «Постачальник», в особі директора Вишницького С. А. _____

(посада) (П.І.П.)
який діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та

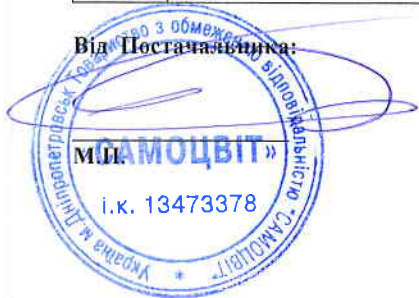
«Почупець», в особі ДП «ЯРУС-ПЛЮС», що надалі іменується
директора Ршаненко Катерини Габрієлівни,
(посада) (П.І.П.)

який діє на підставі Статуту, з іншої сторони,
підписали даний Додаток № 2 про нижченаведене:

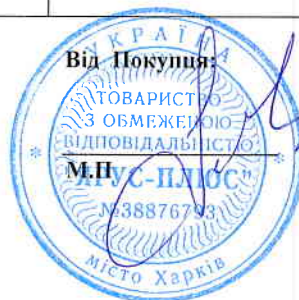
Сторони домовилися про постачання товару згідно цього Договору на наступні торговельні об'єкти:

№	Найменування торговельного об'єкту	Адреси доставки
1	<u>«Літо»</u>	<u>м. Харків, вул. О. Ярова 25А</u>
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		

Від Постачальника:



Від Почупця:



Ршаненко К.Г.

від Постачальника _____



Сторінка 6 із 8

від Почупця _____

