УКРАЇНА UKRAINE

Справа № 5453

ДОГОВІР ОРЕНДИ № 948

Місто Харків, дев'ятнадцятого вересня дві тисячі дев'ятнадцятого року

"Ми: Територіальна громада м. Харкова в особі Харківської міської ради, від імені якої діє УПРАВЛІННЯ КОМУНАЛЬНОГО МАЙНА ТА ПРИВАТИЗАЦІЇ ДЕПАРТАМЕНТУ ЕКОНОМІКИ ТА КОМУНАЛЬНОГО МАЙНА ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, як виконавчий орган Харківської міської ради, далі - ОРЕНДОДАВЕЦЬ, в особі начальника Управління СОЛОШКІНА ВОЛОДИМИРА МИКОЛАЙОВИЧА, який діє на підставі розпорядження Харківського міського голови № 1513 від 30.06.2006, рішення 1 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 20.11.2015 № 6/15 "Про затвердження структури виконавчих органів Харківської міської ради 7 скликання", Положення про Управління комунального майна та приватизації Департаменту економіки та комунального майна Харківської міської ради (нова редакція), затвердженого рішенням 24 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 19.12.2018 № 1353/18 "Про внесення змін до положень виконавчих органів Харківської міської ради 7 скликання", з однієї сторони, та **фізична особа – підприємець Панасенко Олександр Олексійович,** реєстраційний номер облікової картки платника податків [redacted], що проживає за адресою: [redacted], дата державної реєстрації, дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі про включення до Єдиного державного реєстру відомостей про фізичну особу-підприємця : Дата реєстрації: 07.11.2003 Дата запису: 22.11.2005 Номер запису: 2 480 017 0000 039894, далі - ОРЕНДАР, з другої сторони, керуючись Законом України „Про оренду державного та комунального майна", згідно рішення виконавчого комітету Харківської міської ради Харківської області „Про передачу в оренду нежитлових приміщень" від 28.08.2019 за № 647, уклали цей договір про наступне:

1. Предмет договору

1.1. Орендодавець передає, а Орендар приймає в строкове платне користування **нежитлові приміщення 1-го поверху № 13-:-23 в житловому будинку літ. "А-5" загальною площею 121,7кв.м (технічний паспорт від 12.05.2015, інвентаризаційна справа № 75169),** (далі – Майно), яке розташовано за адресою: **місто Харків, вулиця Киргизька, будинок 9-Д** (дев'ять тире "Д") та знаходиться на балансі КП «Жилкомсервіс».

Право на оренду цього майна отримано Орендарем на підставі рішення виконавчого комітету Харківської міської ради Харківської області „Про передачу в оренду нежитлових приміщень" від 28.08.2019 за № 647.

Майно, яке є предметом цього договору, належить на праві комунальної власності Територіальній громаді м. Харкова в особі Харківської міської ради на підставі свідоцтва про право власності на нерухоме майно, серія та номер: 51404116, виданого 04.01.2016 Харківським міським управлінням юстиції.

Державну реєстрацію права власності на нежитлові приміщення за ОРЕНДОДАВЦЕМ проведено в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно 16.12.2015, номер запису про право власності: 12887505, **реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна 825757463101**.

НОА 893584 Увага! Бланк містить багатоступеневий захист від підроблення

МІНІСТЕРСТВО ЮСТИЦІЇ УКРАЇНИ

ОРЕНДОДАВЕЦЬ гарантує, що Майно, яке є предметом цього договору, на момент його укладання нікому іншому не продане, не подароване, не передане як внесок до статутного капіталу, не відчужене іншим способом, не заставлене, в спорі під забороною (арештом) не перебуває. Відсутність податкової застави, іпотеки, заборони відчуження, або арешту Майна перевірено приватним нотаріусом Харківського міського нотаріального округу Саутенко Н.В. шляхом безпосереднього доступу до Державного реєстру речових прав на нерухоме майно.

1.2. Майно передається в оренду з метою використання: **для розміщення суб'єкта господарювання, що здійснює побутове обслуговування населення.**

2. Умови передачі та повернення орендованого майна

2.1. Набуття Орендарем права користування Майном настає після підписання сторонами цього Договору та акта приймання-передачі Майна.

2.2. Передача Майна в оренду не тягне за собою виникнення в Орендаря права власності на це Майно. Власником Майна залишається територіальна громада м. Харкова, а Орендар користується ним протягом строку дії договору оренди.

Майно зараховується на позабалансовий рахунок Орендаря із зазначенням, що воно є орендованим.

2.3. У разі припинення цього Договору Орендар зобов'язаний повернути Орендодавцеві Майно у стані, не гіршому, ніж воно було одержане, з урахуванням нормального зносу, згідно з актом приймання-передачі в термін, що зазначений у листі про непролонгацію, рішенні суду чи визначений за згодою сторін.

Майно вважається поверненим Орендодавцю з моменту підписання сторонами акту приймання-передачі.

2.4. Обов'язок щодо складання акта приймання-передачі покладається на Орендодавця.

3. Орендна плата

3.1. Вартість об'єкту оренди визначається на підставі висновку про вартість Майна і становить **290 900 грн. (двісті дев'яносто тисяч дев'ятсот гривень)** без ПДВ станом на **30.05.2019.**

3.2. Орендна плата визначається на підставі Методики розрахунку орендної плати за майно територіальної громади м. Харкова та пропорції її розподілу (далі – Методика) /Додаток 2 до Положення про оренду майна територіальної громади м. Харкова, затвердженого рішенням 14 сесії Харківської міської ради 7 скликання № 755/17 від 20.09.2017/.

Базова орендна плата становить за серпень 2019 року – **1203,60 грн. (одна тисяча двісті три гривні 60 копійок)** без ПДВ.

Ставка орендної плати становить **5% (п'ять відсотків) у рік.**

3.3. Нарахування орендної плати починається з дати підписання акта приймання-передачі.

3.4. Нарахування орендної плати та пені припиняється з дати підписання акта приймання-передачі майна або з моменту розірвання Договору відповідно до п. 10.6. цього Договору.

3.5. Орендна плата за орендоване Майно сплачується Орендарем щомісяця не пізніше 20 (двадцятого) числа наступного місяця.

3.6. Розмір орендної плати за кожний місяць визначається шляхом коригування Орендарем розміру орендної плати за минулий місяць на індекс інфляції за поточний місяць і сплачується ним самостійно. Орендар сплачує оренднy плату незалежно від наслідків господарської діяльності.

3.7. Орендна плата перераховується до бюджету: р/р 33213871020002 в Казначейство України (ЕАП), код банку (МФО) 899998, код отримувача (ЄДРПОУ) 37999649; отримувач – УК мХарків.

Про зміну розрахункового рахунку з орендної плати Орендодавець повідомляє Орендаря шляхом офіційного оголошення в офіційних друкованих засобах масової інформації Харківської міської ради та в мережі Інтернет на офіційному сайті Харківської міської ради, міського голови, виконавчого комітету.

Заповнення розрахункових документів на перерахування орендної плати і пені здійснюється з урахуванням норм чинного законодавства щодо заповнення Орендарями розрахункових документів у разі сплати платежів до бюджету з обов'язковою вказівкою номера справи, номера договору.

3.8. Розмір орендної плати може бути переглянуто на вимогу однієї зі сторін у разі зміни Методики її розрахунку, централізованих цін і тарифів, затверджених у встановленому порядку, які безпосередньо впливають на розрахунок орендної плати.

3.9. У разі внесення орендної плати в розмірі, що перевищує розмір орендної плати визначений цим Договором, переплата може бути зарахована до рахунку наступних платежів або за письмовою заявою Орендаря повернена йому на підставі акта звірки взаєморозрахунків.

3.10. Орендна плата, перерахована несвоєчасно або не в повному обсязі, стягується на користь Орендодавця з урахуванням пені в розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла у період, за який сплачується пеня, за кожний день прострочення (включаючи день проплати).

3.11. У разі недостатності суми проведеного платежу для виконання грошового зобов'язання у повному обсязі першочергово погашається пеня, а після цього сплачується основна сума боргу з орендної плати.

4. Обов'язки Орендаря

Орендар зобов'язаний:

4.1. Протягом 20 (двадцяти) робочих днів із дати прийняття рішення виконавчим комітетом Харківської міської ради щодо надання Майна в оренду підписати цей Договір, укласти договір страхування орендованого Майна на весь термін дії цього Договору та прийняти Майно за актом приймання-передачі. При визначенні страхової суми за основу береться оцінка вартості Майна.

4.2. Використовувати орендоване Майно відповідно до його призначення та умов цього Договору.

4.3. Підтримувати орендоване Майно відповідно до вимог ДБНіП, забезпечувати експлуатацію будівельних елементів та інженерного обладнання згідно з технічними нормами і правилами.

4.4. Своєчасно і в повному обсязі сплачувати орендну плату (у грошовій формі).

4.5. Здійснювати звірку розрахунків орендної плати із Орендодавцем не менш ніж один раз у квартал шляхом підписання акта звірки.

4.6. Забезпечувати збереження орендованого Майна, запобігати його пошкодженню та псуванню, здійснювати заходи протипожежної безпеки.

4.7. Змінювати стан орендованого Майна виключно за письмовою згодою Орендодавця.

НОА 893572
Увага! Бланк містить багатоступеневий захист від підроблення
МІНІСТЕРСТВО ЮСТИЦІЇ УКРАЇНИ

4.8. Здійснювати ремонт та реконструкцію за письмовою згодою Орендодавця на підставі документації, оформленої відповідно до чинного законодавства.

4.9. У разі якщо об'єктом оренди є нежитлова будівля в цілому, у встановленому порядку оформити договір оренди земельної ділянки, на якій розміщено об'єкт оренди.

4.10. Здійснити в термін не більше шести місяців із дати підписання акта приймання-передачі укладання договорів на отримання комунальних послуг (газо-, водо-, теплопостачання, послуги водовідведення та електрифікації), договорів на оплату експлуатаційних витрат та договору на пропорційну частину відшкодувань на утримання прилеглої до будівлі території у термін, визначений відповідними розпорядчими документами обслуговуючих підприємств.

Завірені належним чином копії укладених договорів надати Орендодавцю протягом десяти днів із дати укладення.

4.11. Брати часткову участь (пропорційно займаній площі) у загальних для нежитлової будівлі або житлового будинку витратах, а також в утриманні прибудинкової території в належному стані.

4.12. Відповідно до вимог нормативно-правових актів з пожежної безпеки розробляти комплексні заходи щодо забезпечення пожежної безпеки об'єкта оренди, додержуватися протипожежних вимог, стандартів, норм та правил.

4.13. У разі належності об'єкта оренди до нерухомих об'єктів культурної спадщини укласти та надати Орендодавцю протягом двох місяців із дати підписання акта приймання-передачі копію охоронного договору.

4.14. У разі припинення або розірвання Договору повернути Орендодавцю орендоване Майно в належному стані, не гіршому, ніж на момент передачі його в оренду, та відшкодувати Орендодавцю збитки в разі погіршення стану орендованого Майна чи його втрати (повної або часткової) з вини Орендаря.

4.15. Орендар зобов'язаний відшкодовувати збитки, завдані третім особам у зв'язку з користуванням орендованим Майном, на загальних підставах.

4.16. У разі затримання повернення Майна Орендодавцеві Орендар несе ризик його випадкового знищення або випадкового пошкодження до моменту підписання сторонами акта приймання-передачі.

4.17. У разі зміни своїх банківських реквізитів, юридичної адреси, коду ЄДРПОУ, складу засновників, директора та інших осіб, що мають відповідні повноваження щодо договору оренди, Орендар зобов'язаний протягом місяця повідомити про це Орендодавця.

4.18. Надавати безперешкодний доступ представникам Орендодавця до орендованих приміщень з метою контролю за додержанням умов договору оренди Майна.

4.19. Забезпечити можливість доступу до інженерних мереж, які розташовані в орендованому приміщенні або доступ до яких можливий тільки через орендоване приміщення, представникам організацій, що здійснюють їх обслуговування. У разі аварійної ситуації або можливості її виникнення забезпечити доступ до інженерних мереж негайно.

4.20. Під час подовження дії договору оренди на новий строк, Орендар зобов'язаний надати Орендодавцеві договір страхування орендованого Майна на весь строк дії договору, документи згідно з п. 4.9, 4.10 цього Договору та документи, які підтверджують повноваження особи на підписання цього договору.

4.21. У разі отримання згоди Орендодавця на передачу частини орендованого майна в суборенду надати Орендодавцю копію договору суборенди.

4.22. Відповідати за виконання своїх зобов'язань за цим договором.

4.23. У разі укладення договору оренди строком на три роки і більше забезпечити за власні кошти здійснення нотаріального посвідчення та державної реєстрації договору та договорів про внесення змін.

5. Права Орендаря

Орендар має право:

5.1. Користуватися орендованим Майном відповідно до його призначення та умо цього Договору.

5.2. Здійснювати ремонт, реконструкцію орендованого Майна у встановленом порядку за наявності письмової згоди Орендодавця.

5.3. За письмовою згодою Орендодавця вносити зміни до складу орендованої Майна, провадити невід'ємні поліпшення, які необхідні для здійснення господарськ діяльності, що зумовлює підвищення його вартості. Якщо невід'ємні поліпшення Майн зроблені за згодою Орендодавця, Орендар має право на відшкодування вартос необхідних витрат або зарахування їх вартості тільки у разі придбання об'єкта оренди власність. Поліпшення, зроблені без згоди Орендодавця, які неможливо відокремити бе пошкодження орендованого Майна, не породжують зобов'язання. Орендодавц відшкодувати їх вартість.

5.4. Передавати частину орендованого Майна в суборенду іншій особі лише з згодою Орендодавця на строк, який не перевищує строк Договору оренди, та за умов відповідності вимогам цього Договору. Плата за суборенду не повинна перевищуват орендної плати Орендаря.

5.5. За умови належного виконання своїх обов'язків за цим Договором Орендар після закінчення строку Договору має переважне право перед іншими особами на подовження дії договору оренди на новий строк.

5.6. Орендар має право на приватизацію орендованого Майна шляхом викупу відповідно до вимог ст. 18 Закону України „Про приватизацію державного і комунального майна".

6. Обов'язки Орендодавця

Орендодавець зобов'язаний:

6.1. Протягом 20 (двадцяти) робочих днів після прийняття рішення виконавчого комітету Харківської міської ради щодо надання Майна в оренду укласти договір оренди та передати Орендарю в оренду Майно згідно з актом приймання–передачі.

6.2. Не вчиняти дій, які б перешкоджали Орендарю користуватися орендованим Майном на умовах цього Договору.

6.3. У разі зміни своїх банківських реквізитів, юридичної адреси, коду ЄДРПОУ протягом 30 (тридцяти) днів повідомити про це Орендаря.

Про такі зміни Орендодавець повідомляє Орендаря шляхом офіційного оголошення в офіційних друкованих засобах масової інформації Харківської міської ради та в мережі Інтернет на офіційному сайті Харківської міської ради, міського голови, виконавчого комітету.

6.4. Контролювати стан використання Майна, переданого в оренду за цим Договором.

6.5. Повідомити Орендаря про відмову від подовження терміну дії договору оренди та повернення Майна у строк не пізніше 30 (тридцяти) днів з моменту закінчення терміну дії договору шляхом направлення листа з оголошеною цінністю та описом вкладення поштовою кореспонденцією. У такому разі вважається, що Орендар повідомлений вчасно та належним чином.

НОА 893573

7. Права Орендодавця

Орендодавець має право:

7.1. Відмовитися від цього Договору і вимагати повернення Майна, що передане в оренду, якщо:

- Орендар не вносить орендну плату протягом трьох місяців;
- у разі форс-мажорних обставин (стихійне лихо, введення особливого режиму тощо);
- виникнення соціально-суспільної необхідності щодо Майна (капітальний ремонт, реконструкція будівлі тощо), викликаної потребами територіальної громади м. Харкова, а також у разі потреби використання Майна під особисті потреби Орендодавця, про що Орендодавець письмово попереджає Орендаря не пізніше ніж за три місяці до закінчення терміну Договору.

7.2. Орендодавець має право вимагати розірвання цього Договору та відшкодування збитків, якщо:

1) Орендар користується Майном всупереч Договору або призначенню Майна;

2) Орендар без дозволу Орендодавця передав Майно або його частину у користування іншій особі;

3) Орендар своєю недбалою поведінкою створює загрозу пошкодження Майна;

4) у разі внесення Орендарем 3-х орендних платежів не в повному обсязі;

5) якщо Орендар не виконує пп. 3.5, 3.6, 3.7, 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.6, 4.7, 4.8, 4.9, 4.10, 4.11, 4.12, 4.13, 4.16, 4.17, 4.18, 4.20 цього Договору;

6) якщо Орендар не використовує Майно протягом трьох місяців з моменту укладання договору оренди або якщо Майно не використовується за цільовим призначенням.

7.3. У разі прострочення Орендарем виконання зобов'язання щодо сплати орендної плати в повному обсязі чи частково, нарахування та стягнення пені проводиться до моменту сплати основної суми боргу у встановленому п. 3.10 цього Договору порядку незалежно від строку та моменту, коли зобов'язання повинно було бути виконано.

8. Інші умови

8.1. Реорганізація Орендодавця не є підставою для зміни умов або припинення цього Договору.

8.2. У разі реорганізації Орендаря останній повинен протягом місяця після дати реорганізації надати Орендодавцеві документи, що підтверджують правонаступництво нової юридичної особи, і письмову заяву про переоформлення договору оренди. Заборгованість з орендної плати чи надлишкова сплачена орендна плата переноситься на правонаступника.

8.3. У разі зміни власника Майна, переданого в оренду, до нового власника переходять усі права та обов'язки Орендодавця.

8.4. Орендар забезпечує здійснення нотаріального посвідчення та державної реєстрації договору оренди, договорів про внесення змін.

8.5. Амортизаційні нарахування на Майно, передане в оренду, нараховує та залишає в своєму розпорядженні балансоутримувач.

9. Відповідальність сторін

9.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань згідно з договором оренди сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим договором.

9.2. Спори, що виникають у ході виконання договору оренди, вирішуються за згодою сторін. Якщо згоди не буде досягнуто, спір передається на розгляд суду.

9.3. У разі неповернення об'єкта оренди після припинення або дострокового розірвання договору оренди у встановлений Договором термін Орендар сплачує на користь Орендодавця неустойку за кожний прострочений день у 2-кратному розмірі від передбаченого Договором розміру орендної плати за вимогою Орендодавця. Часом прострочення є період з моменту встановленого для повернення Майна, до моменту підписання акта приймання-передачі.

9.4. У разі звільнення Орендарем об'єкта оренди без письмового попередження, а також без складання акта про передачу об'єкта в належному стані Орендодавець має право скласти акт про звільнення приміщення, встановити замок та здійснити передачу приміщення в оренду.

9.5. За майно, залишене Орендарем в орендованому приміщенні без нагляду та охорони, Орендодавець відповідальності не несе.

10. Строк дії та умови зміни, розірвання Договору

10.1. Цей Договір діє з **дев'ятнадцятого вересня дві тисячі дев'ятнадцятого року до дев'ятнадцятого вересня дві тисячі двадцять дев'ятого року**.

10.2. Зміни та доповнення, що вносяться до договору оренди, оформлюються додатковими угодами або договорами про внесення змін, які є невід'ємними частинами цього Договору.

10.3. Договір може бути розірвано на вимогу однієї зі сторін за рішенням суду у випадках, передбачених чинним законодавством та умовами цього Договору.

10.4. У разі розірвання Договору поліпшення орендованого Майна, здійснені Орендарем за рахунок власних коштів за згодою Орендодавця, які можна відокремити без завдання шкоди, можуть бути вилучені Орендарем.

10.5. У разі відсутності заяви однієї зі сторін про припинення або зміну Договору протягом 30 (тридцяти) днів після закінчення його строку Договір вважається продовженим на той самий термін і на тих самих умовах.

У разі якщо на момент подовження дії договору оренди остання оцінка орендованого Майна була проведена більш як три роки тому, для подовження договору оренди проводиться оцінка об'єкта оренди.

10.6. Дія Договору оренди припиняється внаслідок:

- закінчення строку, на який його було укладено;
- приватизації об'єкта оренди орендарем (за участю Орендаря) з дня, за яким об'єкт оренди переходить у його власність;
- загибелі чи знищення об'єкта оренди;
- достроково за згодою сторін або за рішенням суду;
- банкрутства Орендаря;
- ліквідації юридичної особи, яка була Орендарем або Орендодавцем;
- скасування (припинення) державної реєстрації фізичної особи – підприємця;
- смерті Орендаря;
- інших причин, передбачених чинним законодавством.

10.7. Взаємовідносини сторін, не врегульовані цим Договором, регламентуються чинним законодавством.

11. Договір складено у трьох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

НОА 893574

Увага! Бланк містить багатоступеневий захист від підроблення

МІНІСТЕРСТВО ЮСТИЦІЇ УКРАЇНИ

12. Цей договір діє з моменту його нотаріального посвідчення.
13. Витрати у зв'язку з укладанням цього Договору сплачує Орендар.

14. Юридичні адреси та реквізити сторін:

Орендодавець:
майдан Конституції, будинок 16, місто Харків, 61003.
Ідентифікаційний код 14095412.

Орендар:
вулиця Дружби, буд. 2-А, смт Високий, Харківський район, Харківська область, 62459.
Реєстраційний номер облікової картки платника податків 2304901153.

15. До цього Договору додаються:
- Акт приймання-передачі орендованого Майна;
- Висновок про вартість майна;
- розрахунок орендної плати.

Орендодавець

Управління комунального майна та приватизації Департаменту економіки та комунального майна Харківської міської ради
Тел. 725-25-30
Адреса: майдан Конституції, будинок 16, місто Харків, 61003
Одержувач коштів:
УК мХарків, р/р [redacted] в Казначействі України (ЕАП), код банку (МФО) 899998, код отримувача (ЄДРПОУ) [redacted]
ідентифікаційний код 14095412

в особі начальника Управління

В.М. СОЛОШКІН

Орендар

Фізична особа – підприємець
Панасенко Олександр Олексійович

Тел. [redacted]
Адреса: [redacted]
реєстраційний номер облікової картки платника податків [redacted]

О.О. ПАНАСЕНКО

Місто Харків, Україна, дев'ятнадцятого вересня дві тисячі дев'ятнадцятого року.
Цей договір посвідчено мною, *Саутенко Н.В.*, приватним нотаріусом Харківського міського нотаріального округу.
Договір підписано сторонами у моїй присутності.
Особи громадян, які підписали договір, встановлено, їх дієздатність, а також правоздатність, дієздатність УПРАВЛІННЯ КОМУНАЛЬНОГО МАЙНА ТА ПРИВАТИЗАЦІЇ ДЕПАРТАМЕНТУ ЕКОНОМІКИ ТА КОМУНАЛЬНОГО МАЙНА ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ та повноваження його представника перевірено.
Відповідно до статті 182 Цивільного кодексу України право користування нежитловими приміщеннями підлягає державній реєстрації у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно.
Зареєстровано в реєстрі за № 3279
Стягнуто плати у гривнях за домовленістю.
Приватний нотаріус

АКТ приймання – передачі

нежитлових приміщень,

переданих у орендне користування згідно договору оренди № 948, посвідченого **приватним нотаріусом Харківського міського нотаріального округу** Саутенко Н.В.
19 вересня 2019 року за реєстровим № 3279

Місто Харків, дев'ятнадцятого вересня дві тисячі дев'ятнадцятого року

Територіальна громада м. Харкова в особі Харківської міської ради, від імені якої діє **УПРАВЛІННЯ КОМУНАЛЬНОГО МАЙНА ТА ПРИВАТИЗАЦІЇ ДЕПАРТАМЕНТУ ЕКОНОМІКИ ТА КОМУНАЛЬНОГО МАЙНА ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**, як **виконавчий орган** Харківської міської ради, далі - ОРЕНДОДАВЕЦЬ, в особі начальника **Управління СОЛОШКІНА ВОЛОДИМИРА МИКОЛАЙОВИЧА**, який діє на підставі **розпорядження** Харківського міського голови № 1513 від 30.06.2006, рішення 1 сесії **Харківської міської** ради 7 скликання від 20.11.2015 № 6/15 "Про затвердження структури **виконавчих** органів Харківської міської ради 7 скликання", Положення про Управління **комунального** майна та приватизації Департаменту економіки та комунального майна **Харківської міської** ради (нова редакція), затвердженого рішенням 24 сесії Харківської **міської** ради 7 скликання від 19.12.2018 № 1353/18 "Про внесення змін до положень **виконавчих** органів Харківської міської ради 7 скликання", з однієї сторони, та **фізична особа – підприємець Панасенко Олександр Олексійович,** реєстраційний номер облікової картки платника податків [redacted], що проживає за адресою: [redacted], дата державної реєстрації, дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі про включення до Єдиного державного реєстру відомостей про фізичну особу-підприємця: Дата реєстрації: 07.11.2003 Дата запису: 22.11.2005 Номер запису: 2 480 017 0000 039894, далі - **ОРЕНДАР**, приймає в орендне користування **нежитлові приміщення 1-го поверху № 13-:-23 в житловому будинку літ. "А-5" загальною площею 121,7кв.м.**, які розташовані за адресою: **місто Харків, вулиця Киргизька, будинок 9-Д (дев'ять тире «Д»).**

Коротка технічна характеристика:

Нежитлові приміщення 1-го поверху № 13-:-23 загальною площею 121,7кв.м в житловому будинку. Комунікації: є електроенергія, опалення, водопостачання та водовідведення. Приміщення потребують проведення ремонтних робіт.

Приміщення передав:

Управління комунального
майна та приватизації Департаменту
економіки та комунального майна
Харківської міської ради
в особі начальника Управління

_____ **В.М. СОЛОШКІН**

Приміщення прийняв:
Фізична особа – підприємець

_____ **О.О. ПАНАСЕНКО**