

13.10. Зміст ст. 759-786, 793-796 Цивільного кодексу України, нам, Сторонам нотаріусом роз'яснено.

13.11. Право користування нерухомим майном, яке виникає на підставі цього договору оренди підлягає державній реєстрації відповідно до закону.

13.12. Цей Договір укладено у трьох оригінальних примірниках, які мають однакову юридичну силу. Один з примірників Договору зберігається у справах приватного нотаріуса Кулиняка І.Я. (м. Львів, вул.Коперника 47), а інші видаються Сторонам. Одна нотаріально засвідчена копія надсилається БАЛАНСОУТРИМУВАЧУ – Львівському комунальному підприємству «Цитадель-Центр».

14. Юридичні адреси, банківські реквізити і підписи сторін
ОРЕНДОДАВЕЦЬ:

Управління комунальної власності
департаменту економічного розвитку
Львівської міської ради

Юридична адреса: 79008, м. Львів,
пл. Галицька, 15, тел. 235-70-10

ПІН 255586213041

р/р 34220999013002

одержувач ГУК у Львів. обл./

м. Львів/00000000

в Казначействі України,

МФО 899998,

код ЄДРПОУ 38008294

Начальник управління

/Свистун І.В./

ОРЕНДАР:

Бачинська Зоряна Володимирівна

адреса: м.Львів, вул. Наукова 54, кв.48,

реєстраційний номер облікової картки

платника податків 3096705309,

р/р 5168742707490318

в АТ КБ «ПриватБанк»,

МФО 325321

/Бачинська З.В./

Місто Львів, Львівська область, Україна двадцять четвертого вересня дві тисячі вісімнадцятого року. Цей договір посвідчено мною, Кулиняком І.Я., приватним нотаріусом Львівського міського нотаріального округу. Договір підписано сторонами у моєї присутності. Особи громадян, які підписали договір, встановлено, їх дієздатність, а також правоздатність, дієздатність Управління комунальної власності Департаменту економічного розвитку Львівської міської ради, та повноваження його представника і належність Територіальній громаді м. Львова майна, що передається в оренду – нежитлового приміщення, перевірено.

Відповідно до статті 182 Цивільного кодексу України право користування нежитловим приміщенням підлягає державній реєстрації у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно.

Державна реєстрація за № 3125
стаття 31 Закону України "Про нотаріат".



3125



Враховано (або проіншуровано),
звернуто увагу і скріплено печаткою

аркуш

Приватний нотаріус

Місто Львів, двадцять четвертого вересня дві тисячі вісімнадцятого року.

Управління комунальної власності департаменту економічного розвитку Львівської міської ради, (надалі – **ОРЕНДОДАВЕЦЬ**), код платника податків згідно з Єдиним державним реєстром підприємств та організацій України: **25558625**, що знаходиться за адресою м. Львів, пл. Галицька, буд. 15, та діє на підставі Положення про управління комунальної власності департаменту економічного розвитку Львівської міської ради, затвердженого рішенням виконавчого комітету від 02.12.2016 р. за № 1125 (зі змінами згідно рішення виконавчого комітету від 19.05.2017 р. за № 410), Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб підприємців та громадських формувань, видана Управлінням державної реєстрації Львівської міської ради 11.01.2018 року, дата проведення державної реєстрації 19.09.2002 року, номер запису 1 415 120 0000 015759, в особі начальника управління Свистун Інни Василівни, яка проживає: м.Львів, вул. Тарнавського 58, кв.5, реєстраційний номер облікової картки платника податків 2741915360, яка діє на підставі цього Положення, розпорядження Львівського міського голови від 03 січня 2017 року №3-К, з однієї сторони,

та Бачинська Зоряна Володимирівна, (надалі – **ОРЕНДАР**), яка зареєстрована: м.Львів, вул. Наукова 54, кв.48, реєстраційний номер облікової картки платника податків 3096705309, паспорт серії КС 745987 виданий 22.12.2009 року Шевченківським РВ ЛМУ ГУМВС України у Львівській області, з другої сторони, разом в тексті іменуються „Сторони”, попередньо ознайомлені з вимогами цивільного законодавства щодо недійсності правочинів, розуміючи значення своїх дій та правові наслідки укладеного договору, домовилися про наступне:

1. Предмет договору

1.1. **ОРЕНДОДАВЕЦЬ** на підставі наказу Управління комунальної власності Департаменту економічного розвитку Львівської міської ради від 14 вересня 2018 року № 49-А, передає, а **ОРЕНДАР** приймає у строкове платне користування нерухоме майно (надалі - Об'єкт оренди), що знаходиться на балансі **Львівського комунального підприємства «Цитадель-Центр»** (надалі БАЛАНСОУТРИМУВАЧ) (довідка ЛКП «Цитадель-Центр» від 05 березня 2018 року №160).

1.2. Об'єктом оренди є нежитлове приміщення підвалу, що знаходиться за адресою: м. Львів, вулиця Війтовича П., 12 (дванадцять), загальною площею 27,1 (двадцять сім цілих одна десята) кв.м., з індексами приміщень 22-1, 22-2, 22-3, відповідно до технічного паспорту Львівського обласного державного комунального бюро технічної інвентаризації та експертної оцінки 21 червня 2000 року, інвентарний номер 30.

1.3. Нежитлове приміщення належить Територіальній громаді м. Львова в особі **Львівської міської ради** (код платника податків згідно з ЄДРПОУ: 04055896) на праві комунальної власності на підставі листа Регіонального відділення фонду державного майна України по Львівській області 05 травня 2016 року, номер 03-13-02733, та довідки, виданої Обласним комунальним підприємством Львівської обласної ради «Бюро технічної інвентаризації та експертної оцінки» 17 травня 2016 року, номер Ю1 122-Ю2 171, та рішення Львівської міської ради від 05 липня 2016 року, номер 531. Державну реєстрацію прав власності Територіальної громади м.Львова в особі Львівської міської ради в Державному реєстрі прав на нерухоме майно здійснено Наумець А.Г., державним реєстратором прав на нерухоме майно Управління державної



HNP 554406

Увага! Бланк містить багатоступеневий захист від підроблення



реєстрації Львівської міської ради 12 липня 2016 року за номером запису про право власності: 15434322, реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна в Державному реєстрі прав на нерухоме майно: 973949746101.

1.4. Вартість Об'єкта оренди, відповідно до звіту про оцінку, складеного Приватним підприємством «Експерт-Тур-Проект», дата оцінки: 30 червня 2018 року, дата завершення складання звіту: 09 липня 2018 року, затвердженого наказом Управління комунальної власності департаменту економічного розвитку Львівської міської ради від 12.07.2018 року № 2676/е, станом на 30 червня 2018 року становить 136180 грн. 00 грн. (сто тридцять шість тисяч сто вісімдесят гривень 00 копійок), без ПДВ.

2. Цільове призначення об'єкта оренди

2.1. Об'єкт оренди буде використовуватись ОРЕНДАРЕМ для господарських потреб.

3. Порядок передачі об'єкта в оренду

3.1. Приймання-передачу Об'єкта оренди здійснюють Орендар та Балансоутримувач.

3.2. Сторони домовились, що передача Об'єкта оренди за актом приймання-передачі проводиться протягом 5 (п'яти) днів від дати підписання цього Договору, для чого попередньо Балансоутримувач повинен звільнити Об'єкт оренди та підготувати його до передачі Орендареві.

3.3. При передачі Об'єкта оренди складається акт приймання-передачі, який підписують Орендар та Балансоутримувач.

3.4. Акт приймання-передачі Об'єкта оренди Балансоутримувач зобов'язаний у п'ятиденний термін надіслати Орендодавцю.

3.5. Об'єкт оренди вважається переданим в оренду з часу підписання акту приймання-передачі.

3.6. Передача Об'єкта в оренду не тягне за собою виникнення у Орендаря права власності на це майно.

3.7. При передачі Об'єкта оренди організаціям інвалідів в оренду, Балансоутримувач зобов'язаний враховувати вимоги статей 26, 27 Закону України "Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні".

4. Термін оренди, умови зміни та припинення договору

4.1. Термін договору оренди визначений на 5 (п'ять) років з «24» вересня 2018 року (двадцять четвертого вересня дві тисячі вісімнадцятого року) до «24» вересня 2023 року (двадцять четвертого вересня дві тисячі двадцять третього року) включно.

4.2. Перебіг терміну дії цього Договору та настання обов'язку ОРЕНДАРЯ щодо внесення орендної плати починається з дати підписання акта приймання-передачі Об'єкта оренди.

4.3. У разі відсутності заяви однієї зі сторін про припинення або зміну умов договору оренди протягом одного місяця після закінчення терміну його дії, Договір вважається продовженим на той самий термін і на тих самих умовах, які були передбачені цим Договором.

4.4. Термін оренди може бути скорочений лише за згодою сторін або за рішенням суду.

4.5. Договір оренди може бути припинений за ініціативою ОРЕНДАРЯ не пізніше згоди ОРЕНДОДАВЦЯ. При цьому ОРЕНДАРЯ достроково розірвати договір оренди, ОРЕНДАР зобов'язаний попередити про це ОРЕНДОДАВЦЯ не пізніше ніж за два місяці до припинення цього договору, а також виконати всі умови цього договору. При цьому сплачена наперед орендна плата ОРЕНДАРЄВІ не повертається.

4.6. У разі припинення або розірвання Договору поліпшення Об'єкта оренди, здійснені ОРЕНДАРЕМ за рахунок власних коштів, які можна відокремити від Об'єкта оренди не завдаючи йому шкоди, визнаються власністю ОРЕНДАРЯ, а невідокремлювані поліпшення – власністю ОРЕНДОДАВЦЯ.

4.7. Компенсація збільшення вартості Об'єкта оренди внаслідок зазначених невідокремлювальних поліпшень ОРЕНДОДАВЦЕМ не здійснюється.

4.8. Питання компенсації ОРЕНДОДАВЦЕМ збільшення вартості об'єкта оренди внаслідок зазначених невідокремлювальних поліпшень вирішуються відповідно до умов цього договору та чинного законодавства України.

4.9. Реорганізація ОРЕНДОДАВЦЯ чи ОРЕНДАРЯ, або перехід права власності на Об'єкт оренди третім особам не визнається підставою для зміни або припинення чинності цього договору і такий договір зберігає свою чинність для нового власника Об'єкта оренди (його правонаступників), за винятком приватизації Об'єкта оренди ОРЕНДАРЕМ.

4.10. Чинність цього договору припиняється внаслідок:

4.10.1. Закінчення терміну, на який його було укладено.

4.10.2. Приватизації Об'єкта оренди ОРЕНДАРЕМ.

4.10.3. Загибелі Об'єкта оренди.

4.10.4. Взаємної згоди сторін або за рішенням суду.

4.10.5. Банкрутства ОРЕНДАРЯ та в інших випадках, передбачених чинним законодавством України.

5. Орендна плата та порядок розрахунків

5.1. Розмір орендної плати за Об'єкт оренди визначається відповідно до чинної на час укладення цього договору Методики розрахунку орендної плати за користування майном територіальної громади м. Львова, затвердженої ухвалою Львівської міської ради № 897 від 07.06.2007 р. (зі змінами та доповненнями) і складає (136 180,00*0,06)/12*0,993*1,00=676,13 грн. (шістсот сімдесят шість гривень 13 копійок) без ПДВ, за перший місяць оренди.

5.2. Розмір орендної плати підлягає індексації за відповідний період (місяць, квартал, рік).

5.3. Орендна плата за кожний наступний місяць визначається коригуванням орендної плати за попередній місяць щодо індексу інфляції за попередній місяць.

5.4. Нарахування ПДВ на суму орендної плати здійснюється у порядку, визначеному чинним законодавством України.

5.5. Розмір орендної плати переглядається лише за згодою сторін або за рішенням суду.

5.6. Орендну плату ОРЕНДАР сплачує не пізніше 20 (двадцятого) числа місяця за попередній місяць через перерахування коштів на рахунок ОРЕНДОДАВЦЯ.

5.7. У разі прострочення по сплаті орендних платежів ОРЕНДАР сплачує пеню у розмірі облікової ставки Національного банку України на дату нарахування пені від суми заборгованості за кожний день прострочення, включаючи день оплати.

5.8. Несплата орендної плати протягом трьох місяців з дня закінчення строку платежу є підставою для дострокового розірвання договору оренди.



ННР 554407

Увага! Бланк містить багатоступеневий захист від підроблення



МІНІСТЕРСТВО ЮСТИЦІЇ УКРАЇНИ

5.9. При погашенні суми заборгованості (її частини) кошти, що сплачує ОРЕНДАР, у першу чергу зараховуються у рахунок погашення пені, у наступну чергу – на погашення заборгованості з орендної плати.

5.10. ОРЕНДАР має право вносити орендну плату наперед за будь-який термін у розмірі, що визначається на час оплати.

5.11. До орендної плати не входить плата за комунальні послуги, вартість експлуатаційних витрат та плата за користування земельною ділянкою.

5.12. Розмір орендної плати переглядається на вимогу однієї зі сторін у разі зміни централізованих цін і тарифів та в інших випадках, передбачених чинним законодавством України.

6. Права та обов'язки Орендодавця

6.1. ОРЕНДОДАВЕЦЬ зобов'язується:

6.1.1. Не вчиняти дій, які б перешкождали ОРЕНДАРЮ користуватися Об'єктом оренди на умовах цього Договору.

6.1.2. У разі реорганізації ОРЕНДАРЯ до припинення чинності цього договору переукласти цей договір на таких самих умовах з одним з правонаступників, якщо останній згоден стати ОРЕНДАРЕМ.

6.1.3. Відшкодувати ОРЕНДАРЮ вартість зроблених останнім невідокремлюваних поліпшень Об'єкта оренди за наявності дозволу ОРЕНДОДАВЦЯ на такі поліпшення у межах суми приросту вартості Об'єкта оренди внаслідок таких поліпшень.

6.2. ОРЕНДОДАВЕЦЬ має право:

6.2.1. Контролювати наявність і стан, напрямки та ефективність використання Об'єкта, переданого в оренду за цим Договором.

6.2.2. Здійснювати контроль за станом майна через візуальне обстеження зі складанням акта обстеження (право на безперешкодний доступ до об'єкта з метою здійснення оперативного контролю за використанням майна ОРЕНДАРЕМ має БАЛАНСОУТРИМУВАЧ).

6.2.3. З власної ініціативи здійснювати перевірку дотримання ОРЕНДАРЕМ умов цього Договору.

6.2.4. У разі встановлення факту порушень ОРЕНДАРЕМ умов цього договору ОРЕНДОДАВЕЦЬ має право здійснювати перевірку на свій власний розсуд.

6.2.5. Достроково розірвати цей договір за наявності підстав, передбачених чинним законодавством України, якщо ОРЕНДАР:

6.2.5.1. Користується майном всупереч цільовому призначенню, визначеному у пункті 2.1 цього Договору.

6.2.5.2. У порушення порядку, встановленого у підпункті 7.2.4 цього Договору, передав приміщення (його частину) третім особам на підставі договору суборенди чи будь-якого іншого цивільно-правового договору.

6.2.5.3. Не вносить плату за користування майном протягом трьох місяців підряд.

6.2.6. Виступати з ініціативою щодо внесення змін до цього Договору або його розірвання у разі погіршення стану об'єкта оренди внаслідок невиконання або неналежного виконання умов цього Договору.

6.2.7. Проводити реконструкцію або капітальний ремонт будинку (споруди, приміщення).

7. Права та обов'язки ОРЕНДАРЯ

7.1. ОРЕНДАР зобов'язується:

7.1.1. Використовувати Об'єкт оренди відповідно до його призначення та умов цього Договору.

7.1.2. Своєчасно і у повному обсязі вносити орендну плату.

7.1.3. Використовувати та зберігати Об'єкт оренди відповідно до умов договору, утримувати Об'єкт оренди у належному стані, зберігати справності та нести всі необхідні витрати на його експлуатацію.

7.1.4. Своєчасно здійснювати капітальний та поточний ремонт Об'єкта оренди.

7.1.5. При проведенні ОРЕНДАРЕМ капітального ремонту чи переобладнання Об'єкта оренди, ОРЕНДАР несе матеріальну відповідальність за якість ремонту та пошкодження, пов'язані з ремонтом будинку, у якому знаходиться Об'єкт оренди.

7.1.6. Капітальний та поточний ремонт, реконструкцію, технічне переобладнання Об'єкта оренди, проводити лише з дозволу ОРЕНДОДАВЦЯ з наданням проектно-кошторисної документації, виготовленої за рахунок ОРЕНДАРЯ до початку проведення робіт і затвердженої у встановленому порядку.

7.1.7. Після проведення перепланування або реконструкції приміщення (будівлі), внаслідок яких відбулась зміна конструктивних елементів приміщення (будівлі), ОРЕНДАР зобов'язаний замовити власним коштом технічний паспорт на це приміщення (будівлю) і не пізніше трьох місяців після закінчення ремонтних робіт надати його ОРЕНДОДАВЦЮ.

7.1.8. Щоквартально здійснювати звірку розрахунків з орендної плати з ОРЕНДОДАВЦЕМ не пізніше 20 (двадцятого) числа наступного місяця після звітного кварталу. Результати звірки оформляються актом, який підписують дві сторони у двох примірниках.

7.1.9. Підтримувати території, прилеглі до Об'єкта оренди, та закріплену земельну ділянку у належному санітарному стані.

7.1.10. Застрахувати у встановленому порядку Об'єкт оренди на термін оренди на користь ОРЕНДОДАВЦЯ протягом місяця з дати укладення цього Договору.

7.1.11. Відповідно до пункту 6.2 цього Договору надавати безперешкодний доступ до Об'єкта оренди представників ОРЕНДОДАВЦЯ з метою перевірки його використання відповідно до умов цього Договору.

7.1.12. Самостійно і від власного імені протягом місяця з дати укладення цього Договору та підписання акта здачі-приймання, укласти договори щодо надання комунальних послуг у повному обсязі з відповідними організаціями.

7.1.13. Укласти угоду з БАЛАНСОУТРИМУВАЧЕМ на відшкодування експлуатаційних витрат.

7.1.14. Здійснювати плату за землю згідно з рішенням виконавчого комітету від 05.06.1998 № 324 "Про здійснення плати за землю" (зі змінами) та ухвали міської ради від 07.06.2007 № 899 "Про затвердження Положення про організацію, проведення та оформлення купівлі-продажу у власність або надання в оренду земельних ділянок несільськогосподарського призначення у м. Львові".

7.1.15. Своєчасно надавати інформацію про зміну основного виду діяльності згідно зі Статутом ОРЕНДАРЯ.

7.1.16. Нести додаткові обов'язки, пов'язані з охороною та використанням об'єкта оренди, якщо будинок, у якому знаходиться об'єкт оренди, є пам'яткою історії та архітектури в тому числі укладати охоронний договір на пам'ятку культурної спадщини з управлінням охорони історичного середовища протягом одного місяця від дати укладення договору оренди.

7.1.17. Забезпечити пожежну безпеку Об'єкта оренди.

7.2. ОРЕНДАР має право:

7.2.1. Використовувати Об'єкт оренди відповідно до його призначення та умов цього договору.



ННР 554408

Увага! Бланк містить багатоступеневий захист від підроблення



МІНІСТЕРСТВО ЮСТИЦІЇ УКРАЇНИ

7.2.2. Пристосувати Об'єкт оренди до особливостей своєї діяльності з дотриманням встановленого порядку.

7.2.3. Упорядкувати територію, прилеглу до Об'єкта оренди.

7.2.4. Здавати Об'єкт оренди у суборенду іншим особам чи організаціям лише за письмовим погодженням з ОРЕНДОДАВЦЕМ.

8. Використання амортизаційних відрахувань

8.1. Амортизаційні відрахування на Об'єкт оренди нараховує БАЛАНСОУТРИМУВАЧ і ці відрахування використовуються на повне відновлення орендованих основних фондів.

8.2. Поліпшення Об'єкта оренди, здійснені за рахунок амортизаційних відрахувань, є власністю територіальної громади м. Львова.

9. Порядок повернення ОРЕНДОДАВЦЮ Об'єкта оренди

9.1. Повернення ОРЕНДОДАВЦЮ Об'єкта оренди здійснюється після закінчення терміну дії цього договору або дострокового його припинення чи розірвання.

9.2. Сторони повинні приступити до передачі Об'єкта оренди протягом п'яти днів з часу закінчення терміну оренди.

9.3. Об'єкт оренди повинен бути переданий ОРЕНДАРЕМ та прийнятий ОРЕНДОДАВЦЕМ (чи за його дорученням – БАЛАНСОУТРИМУВАЧЕМ) протягом п'ятнадцяти днів з часу настання однієї з подій, вказаних у пункті 9.1 цього Договору.

9.4. При передачі Об'єкта оренди складається акт здачі-приймання, який підписують ОРЕНДАР та БАЛАНСОУТРИМУВАЧ та у п'ятиденний термін надсилається БАЛАНСОУТРИМУВАЧЕМ ОРЕНДОДАВЦЮ.

9.5. Об'єкт оренди вважається переданим ОРЕНДОДАВЦЮ з часу підписання акта здачі-приймання.

9.6. У разі припинення або розірвання договору ОРЕНДАР повинен повернути ОРЕНДОДАВЦЮ Об'єкт оренди у належному стані, не гіршому ніж на час передачі його в оренду, з врахуванням нормального фізичного зносу, та відшкодувати ОРЕНДОДАВЦЮ збитки у разі погіршення стану Об'єкта оренди з вини ОРЕНДАРЯ.

9.7. ОРЕНДАР має право залишити за собою проведені ним поліпшення орендованого майна, здійснені власним коштом, якщо вони можуть бути відокремлені від майна без заподіяння шкоди цьому майну.

9.8. З моменту припинення дії договору оренди у зв'язку із закінченням терміну його дії, нарахування орендної плати за користування Об'єктом оренди припиняється.

9.9. Якщо ОРЕНДАР не виконує обов'язку щодо повернення Об'єкта оренди у порядку і у строки, передбачені ч. 9 цього Договору, ОРЕНДОДАВЕЦЬ нараховує ОРЕНДАРЕВІ неустойку у розмірі подвійної плати за користування Об'єктом оренди за весь час прострочення обов'язку щодо повернення Об'єкта оренди. Зазначена неустойка обліковується на позабалансовому рахунку ОРЕНДОДАВЦЯ.

10. Відповідальність сторін

10.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим договором сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

10.2. Спори, які виникають між сторонами за цим договором або у зв'язку з ним, вирішуються у порядку, встановленому чинним законодавством України.

11. Підстави дострокового розірвання цього договору

11.1. Цей Договір не підлягає розірванню в односторонньому порядку.

11.2. Цей Договір може бути припинений за згодою сторін, рішенням суду, або з інших підстав, передбачених чинним законодавством України.

11.3. При тривалому (більше 12 місяців з дати підписання договору) невикористанні ОРЕНДАРЕМ належного майна в оренду приміщення – приміщення вважається неосвоєним і цей Договір підлягає розірванню у судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.

12. Особливі умови цього договору

12.1. Сторони домовились вважати істотною умовою цього Договору, що у разі зміни Методики розрахунку орендної плати сторони погоджуються внести відповідні зміни у встановленому законодавством України порядку у частині розміру орендної плати.

13. Інші умови

13.1. Після закінчення терміну дії цього Договору його переоформлення буде здійснюватись у порядку, передбаченому ст. 17 Закону України "Про оренду державного та комунального майна".

13.2. ОРЕНДАР, який належно виконує свої обов'язки за цим Договором, після спливу строку Договору має переважне право перед іншими особами на укладення Договору на новий строк. ОРЕНДАР, який має намір скористатися таким правом, повинен повідомити про це ОРЕНДОДАВЦЯ до спливу строку договору оренди нерухомого майна через скерування на адресу управління комунальної власності департаменту економічного розвитку заяви з документами у порядку, визначеному відповідними нормативними документами міської ради.

13.3. Якщо ОРЕНДАР не скористався правом на продовження терміну дії договору оренди, то він зобов'язаний повністю сплатити орендну плату за користування Об'єктом оренди і повернути об'єкт на умовах, визначених у договорі оренди. У разі невиконання обов'язку щодо повернення Об'єкта оренди до такого ОРЕНДАРЯ застосовуються положення пунктів 9.8, 9.9 цього Договору.

13.4. У разі зміни юридичної адреси, номеру розрахункового рахунку, місцезнаходження, інших реквізитів, сторони зобов'язуються у десятиденний термін повідомити один одного про зміни, що сталися. У разі невиконання цього пункту всі повідомлення, які направлені за юридичною адресою, вважаються врученими.

13.5. Зміни та доповнення до цього Договору вносяться у письмовій формі у порядку, встановленому чинним законодавством України.

13.6. Одностороннє внесення змін до цього Договору не допускається.

13.7. У всіх випадках, не передбачених у цьому Договорі, сторони керуються чинним законодавством України.

13.8. ОРЕНДОДАВЕЦЬ заявляє та гарантує, що Об'єкт оренди є власністю Територіальної громади м. Львова в особі Львівської міської ради, не переданий в оренду за іншими договорами, не являється предметом іпотеки (застави), в тому числі не обтяжений податковою заставою, не оформлений, як внесок до статутного фонду юридичних осіб, під заборорою відчуження та арештом не перебуває, прав щодо нього у третіх осіб не має.

Бачинський Олег Володимирович – чоловік Бачинської Зоряни Володимирівни, надав Бачинській Зоряні Володимирівні свою згоду на отримання в оренду вказаного вище Об'єкта оренди, справжність підпису на такій заяві засвідчено Дерев'янко Л.М., приватним нотаріусом Львівського міського нотаріального округу, 24 вересня 2018 року в реєстрі за № 865.

13.9. Витрати, пов'язані з укладенням та нотаріальним посвідченням цього договору, оплачує ОРЕНДАР.



ННР 554409

Увага! Бланк містить багатоступеневий захист від підроблення



МІНІСТЕРСТВО ЮСТИЦІЇ УКРАЇНИ