Про надання комерційної пропозиції

Цим листом повідомляю, що Олександрівська клінічна лікарня має намір реалізувати власну склотару (завантаження та вивезення силами за рахунок покупця)- місце зберігання, 100% попередня оплата, див. табл..

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид склотари що затверджено до реалізації | Од вим. | Кількість | Місце зберігання | Відповідальна особа |
| 1 | Склотара (банка- 3 л б/у) | Шт. | 2167 | м. Київ вул. Шовковична,39/1 | Артьомова Людмила Леонідівна т.255-15-98 |
| 2 | Склотара(банка-0,5л б/у) | шт | 3019 | м. Київ вул. Шовковична,39/1 | Артьомова Людмила Леонідівна  т.255-15-98 |

Фото матеріали додаються.

Роз’яснення надаються протягом 2 робочих днів з моменту публікації запиту в електронній системі та згідно з Порядком реалізації матеріально-технічних ресурсів, що мають споживчу товарну цінність, але не використовуються в діяльності Олександрівської лікарні.

Попередній перегляд склотари можливий після узгодження з відповідальною особою за перегляд.

Переможцем електронних торгів вважається учасник, що подав найвищу цінову пропозицію за лот, а у разі відхилення його пропозиції, Учасник з наступною по величині ціновою пропозицією.

Документи, що надає Переможець електронних торгів для заключення договору після оголошення Протоколу електронних торгів. Копії завірені Контрагентом:

а)установчий документ (статут (положення), засновницький/установчий договір, рішення про утворення суб’єкта господарювання);

б) витяг з реєстру платників податків на додану вартість (якщо Контрагент є платником податку на додану вартість);

в)документ, який підтверджує повноваження особи, що підписує Договір зі сторони Контрагента (паспорт та копія наказу або копія довіреності, або копія рішення вищого органу управління юридичної особи, або інший документ, який підтверджує право особи на підписання Договору);

г) витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців;

д) довідка в довільній формі про фактичне місцезнаходження Контрагента та номери телефонів керівника або уповноваженої особи.