

Державну реєстрацію змін до установчих документів ПРОВЕДНО

Дата реєстрації 29.04.2013р.

Номер запису 163410510030046

Державний реєстратор



ЗАТВЕРДЖЕНО

Загальними зборами засновників

протокол № 13 від « 24 » квітня 2013 року

ПП «АВЕРБУД»

СТАТУТ

ПРИВАТНОГО ПІДПРИЄМСТВА

«АВЕРБУД»

(НОВА РЕДАКЦІЯ)

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. Приватне підприємство «АВЕРБУД», яке називається в подальшому «Підприємство», створено у відповідності з Рішенням Загальних зборів засновників Підприємства на підставі Цивільного Кодексу України, Господарського Кодексу України, Закону України, «Про власність», інших нормативних актів України.
- 1.2. Засновниками Підприємства є:
 - Дармограй Олег Павлович, громадянин України, 23 лютого 1976 року народження, паспорт серії МС №392970, виданий 21.01.1999 року Лановецьким РВ УМВСУ в Тернопільській області, проживає: м.Ланівці, вул. Пушкіна, 50 Тернопільської області, ідентифікаційний код: 2781225313
- 1.3. Повне найменування Підприємства: Приватне підприємство «АВЕРБУД»
- 1.4. Скорочене найменування Підприємства - ПП «АВЕРБУД».
- 1.5. Повне найменування Підприємства англійською мовою — Private company «AVERBUD».
- 1.6. Скорочене найменування Підприємства англійською мовою — PC «AVERBUD».
- 1.7. Місцезнаходження Підприємства - поштовий індекс 48500, Україна. Тернопільська область, м. Чортків, вул. Ст. Бандери, 56

2. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС ПІДПРИЄМСТВА

- 2.1. Підприємство є юридичною особою, має відокремлене майно, самостійний баланс, розрахункові та інші рахунки в установах банків, печатку, штамп із своїм найменуванням та емблемою і інші реквізити.
- 2.2. Підприємство набирає прав юридичної особи з моменту його державної реєстрації.
- 2.3. Підприємство створюється на невизначений термін.
- 2.4. Підприємство може бути учасником спільних підприємств та інших товариств та підприємств.
- 2.5. Підприємство має право здійснювати будь-які дії в межах прав, наданих чинним законодавством.
- 2.6. Підприємство є власником належного йому майна, володіє, користується та розпоряджається ним відповідно до мети своєї діяльності та призначення майна.
- 2.7. Підприємство відповідає за своїми зобов'язаннями належним йому майном.
- 2.8. Підприємство здійснює свою діяльність на підставі вимог Конституції України, Цивільного Кодексу України, Господарського Кодексу України та чинного законодавства.

3. МЕТА ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА

Головною метою діяльності Підприємства є одержання прибутків шляхом внесення фінансових та майнових внесків для здійснення господарської діяльності, дозволеної законодавством України. Підприємство здійснює:

- 3.1. Будівництво будівель;
- 3.2. Будівництво мостів, шляхових естакад, тунелів та метрополітену;
- 3.3. Будівництво магістральних трубопроводів, ліній зв'язку та енергопостачання;
- 3.4. Будівництво місцевих трубопроводів, ліній зв'язку та енергопостачання;
- 3.5. Будівництво підприємств енергетики, добувної та обробної промисловості;

- 3.6. Будівництво інших споруд;
- 3.7. Монтаж та встановлення збірних конструкцій;
- 3.8. Виготовлення каркасних конструкцій і покрівель;
- 3.9. Будівництво доріг, аеродромів та улаштування поверхні спортивних споруд;
- 3.10. Будівництво водних споруд;
- 3.11. Інші будівельні роботи;
- 3.12. Інші спеціалізовані будівельні роботи;
- 3.13. Монтаж металевих конструкцій;
- 3.14. Виконання будівельно-монтажних робіт;
- 3.15. Електромонтажні роботи;
- 3.16. Монтаж електропроводки і арматури;
- 3.17. Монтаж систем пожежної та охоронної сигналізації; монтаж антен;
- 3.18. Монтаж, ремонт і профілактичне обслуговування засобів охоронної сигналізації;
- 3.19. Монтаж зв'язку, сигналізації, радіо, телебачення, інформаційних систем;
- 3.20. Інші роботи з електроустаткування будівель;
- 3.21. Ізоляційні роботи;
- 3.22. Санітарно-технічні роботи;
- 3.23. Монтаж систем опалення, вентиляції та кондиціонування повітря;
- 3.24. Монтаж та установлення апаратури для запису та відтворення звуку і зображення;
- 3.25. Монтаж та установлення контрольно-вимірювальної апаратури;
- 3.26. Монтаж та установлення електророзподільної та контрольної апаратури;
- 3.27. Монтаж та установлення двигунів, генераторів і трансформаторів електричного струму;
- 3.28. Монтаж та установлення іншого електроустаткування;
- 3.29. Монтаж та установлення решти машин спеціального призначення;
- 3.30. Монтаж та установлення інших машин загального призначення;
- 3.31. Торгівельно-закупівельну діяльність;
- 3.32. Поточний та капітальний ремонт приміщень, будинків, споруд та обладнання;
- 3.33. Лісопилне та стругальне виробництво, просочування деревини;
- 3.34. Оптову, роздрібну торгівлю непродовольчими товарами, продукцією виробничого призначення, сировиною, матеріалами комплектуючими та запасними частинами, побутовою технікою, комп'ютерами, засобами зв'язку;
- 3.35. Інвестиційну діяльність;
- 3.36. Пошук (розвідку) та експлуатацію родовищ корисних копалин;
- 3.37. Виготовлення будівельних матеріалів, конструкцій та виробів;
- 3.38. Проведення поточного та капітального ремонтів приміщень, будинків, споруд та обладнання;
- 3.39. Надання архітекторських послуг, складання проектно-кошторисної документації, виконання проектних та проектно-дослідницьких робіт;
- 3.40. Надання складських послуг;
- 3.41. Лізингові операції;
- 3.42. Благодійну і спонсорську діяльність;
- 3.43. Оброблення деревини та виробництво виробів з деревини;
- 3.44. Виробництво деревини та виробів з деревини;
- 3.45. Лісопилне та стругальне виробництво, просочування деревини;
- 3.46. Роздрібна торгівля побутовими товарами та їх ремонт;
- 3.47. Надання, послуг з перевезення пасажирів і вантажів річковим, морським транспортом;
- 3.48. Надання послуг з перевезення пасажирів і вантажів автомобільним транспортом загального користування;

- 3.49. Надання послуг з фрахтування транспортних засобів;
- 3.50. Облаштування та експлуатація автостоянок;
- 3.51. Виробництво, продаж та сервісне обслуговування транспортних засобів, що підлягають реєстрації та обліку в органах внутрішніх справ, номерних агрегатів;
- 3.52. Заготівля, зберігання, сортування та переробка відходів;
- 3.53. Надання послуг по вивезенню побутових відходів населенню, підприємствам та організаціям;
- 3.54. Сервісне обслуговування автомобілів, інших транспортних засобів;
- 3.55. Оптову, роздрібну торгівлю непродовольчими товарами, продукцією виробничого призначення, сировиною, матеріалами комплектуючими та запасними частинами, побутовою технікою, комп'ютерами, засобами зв'язку;
- 3.56. Продаж антикваріату, комісійна торгівля антикваріатом;
- 3.57. Оптову/ дрібно роздрібну, роздрібну, в'їзду, комісійну торгівлю косметично-парфумерними виробами, предметами гігієни та санітарії, товарами побутової хімії тощо;
- 3.58. Торгівельно-закупівельну діяльність, в тому числі організацію заготівельних пунктів, контор, в м. Чорткові та за межами міста і області;
- 3.59. Закупівлю сільськогосподарської продукції у населення за готівку;
- 3.60. Вирощування, переробка, і реалізація сільськогосподарської продукції, відгодівля худоби, переробка і реалізація продукції тваринництва;
- 3.61. Організацію та експлуатацію продовольчих та промислових ринків;
- 3.62. Туристичну діяльність, в тому числі організацію прийому та обслуговування іноземних туристів (іноземний туризм), організацію прийому та обслуговування вітчизняних туристів в Україні (внутрішній туризм), організацію туристичних поїздок за межі України (зарубіжний туризм), екскурсійна діяльність, організацію масового та оздоровчого-спортивного туризму;
- 3.63. Закупівлю, переробку, реалізацію, оптову та роздрібну торгівлю паливно-мастильними матеріалами, нафтою, газом, будівництво та експлуатація автозаправних станцій;
- 3.64. Виготовлення підакцизних товарів, в тому числі бензину та. дизельного палива;
- 3.65. Виготовлення, переробку, реалізацію, оптову, роздрібну торгівлю продуктами харчування та харчовими добавками, в тому числі в сфері громадського харчування;
- 3.66. Постачання та роздрібна торгівля електроенергією;
- 3.67. Організацію закладів громадського харчування: кафе, барів, ресторанів, їдалень в тому числі на відкритому повітрі;
- 3.68. Виготовлення, реалізацію, оптову та роздрібну торгівля прохолодженними напоями, безалкогольними напоями та соками, в тому числі на розлив у сфері громадського харчування;
- 3.69. Збирання, переробку твердих і рідких відходів виробництва, що містять дорогоцінні метали і дорогоцінне каміння, та їх лом;
- 3.70. Збирання, заготівлю, переробку, купівлю і продаж брухту та відходів кольорових та чорних металів;
- 3.71. Здійснення валютних операцій у встановленому законом порядку;
- 3.72. Надання консультаційних, дослідницьких, перекладацьких та інформаційних послуг;
- 3.73. Надання побутових послуг;
- 3.74. Надання послуг з копіювання та тиражування;
- 3.75. Поліграфічні послуги, в т.ч. розробка та виготовлення бланків, візиток тощо;

- 3.76. Виготовлення печаток і штампів;
- 3.77. Розробку, реалізацію і тиражування програмної продукції та надає послуги, пов'язані з комп'ютеризацією в усіх галузях промисловості, науки, медицини, сільського господарства;
- 3.78. Маркетингові та управлінські послуги;
- 3.79. Надає брокерські та посередницькі послуги;
- 3.80. Надає рекламні послуги, здійснює виготовлення та розміщення реклами;
- 3.81. Надає кур'єрські послуги;
- 3.82. Відкриває букмекерські контори;
- 3.83. Видобуває дорогоцінні метали та каміння, їх обробляє та реалізовує;
- 3.84. Здійснює посередництво у працевлаштуванні, в тому числі за кордоном;
- 3.85. Надає послуги з профорієнтацією населення;
- 3.86. Виготовляє, проводить ремонт швейних виробів та організація ательє;
- 3.87. Здійснює монтаж, ремонт і профілактичне обслуговування засобів охоронної сигналізації;
- 3.88. Займається виробництвом, передачею та постачанням електроенергії;
- 3.89. Здійснює пошук (розвідку) та експлуатацію родовищ корисних копалин;
- 3.90. Організовує та проводить виставки, ярмарки, колективні свята, концерти, фестивалі, змагання та інші культурно-масових заходи, організовує відпочинок;
- 3.91. Виготовляє будівельні матеріали, конструкції та вироби;
- 3.92. Здійснює експлуатацію, утримання жилих будинків та нежитлових приміщень;
- 3.93. Проводить поточний та капітальний ремонт приміщень, будинків, споруд та обладнання;
- 3.94. Здійснює будівництво та експлуатацію будинків відпочинку, мотелів, кемпінгів, спортивних та туристичних баз та інших закладів, призначених для тимчасового проживання громадян чи відпочинку;
- 3.95. Проводить реставраційні роботи;
- 3.96. Прокат аудіо -, відеоапаратури та касет, створення студії аудіо -, відеозапису;
- 3.97. Надає послуги з відео зйомки;
- 3.98. Організовує фотоательє. Виготовляє художні фотографії та фотографії для документів;
- 3.99. Надає складські послуги;
- 3.100. Здійснює лізингові операції;
- 3.101. Займається благодійною і спонсорською діяльністю;
- 3.102. Займається видавництвом літератури та періодичних видань;
- 3.103. Організовує комерційне телебачення та радіомовлення;
- 3.104. Займається виробництвом, прокатом та реалізацією кіно - та відеопродукції, організацією відеосалонів, кінотеатрів;
- 3.105. Створює і утримує гральні заклади;
- 3.106. Займається науково-технічною діяльністю;
- 3.107. Надає послуги з охорони громадян та організацій;
- 3.108. Виробляє товари народного споживання, продукцію виробничо-технічного призначення і будівельні матеріали;
- 3.109. Займається книговидавничою справою;
- 3.110. Виробляє продукти основного органічного синтезу та інші основних органічних речовин;
- 3.111. Виробляє пластмаси у первинних формах;
- 3.112. Виробляє пластини, труби та профілів з пластмаси;
- 3.113. Виробляє плівки, труби і листи з полімерні матеріали;
- 3.114. Займається експортом, імпортом обладнання та дисків для лазерних систем зчитування;

- 3.315. Виробляє засоби обчислювальної техніки та запасних частин до них;
- 3.316. Здійснює оптову та роздрібну торгівлю, імпорتنі та експортні операції, операції з давальницькою сировиною, в тому числі з цукром сирцем, цукром;
- 3.317. Займається будівельною діяльністю (вишукувальні та проектні роботи для будівництва, зведення несучих та огорожуючих конструкцій, будівництво та монтаж інженерних і транспортних мереж);
- 3.318. Здійснює пошук (розвідку) корисних копалин;
- 3.319. Інші види діяльності, які не суперечать чинному законодавству України.

В необхідних випадках Підприємство здійснює вищезгадані види діяльності з отриманням відповідних дозволів (ліцензій).

4. Майно, Прибуток Підприємства

- 4.1. Статутний капітал Підприємства складається з вартості вкладу його Засновника.
- 4.1.1. Для забезпечення своєї діяльності та досягнення поставленої мети Засновник створює Статутний капітал.

В Статутний капітал вносяться майно та грошові кошти на загальну суму 900 000,00 грн. (дев'ятсот тис. грн. 00 коп.).

Прізвище, ім'я, по батькові	Внесок в Статутний фонд, (грн.)	% частка у статутному фонді
Зармограй Олег Павлович	900 000,00 грн.	100

- 4.2. Засновник вправі здійснювати свої вклади в Підприємство коштами, будинками, спорудами, обладнанням, іншими матеріальними цінностями, цінними паперами шляхом передачі Підприємству прав на користування землею, водою та іншими природними ресурсами, а також інших майнових прав (в тому числі на інтелектуальну власність).
- 4.3. Підприємство має право змінювати розмір Статутного фонду. Статутний фонд може збільшуватись за рахунок одержаних прибутків від господарської діяльності. В цьому випадку вартість частки кожного з Засновників збільшується на суму пропорційну його вкладу. Також Статутний фонд може збільшуватись за рахунок додаткових внесків Засновників Підприємства. Статутний фонд зменшується в обов'язковому порядку, якщо після закінчення фінансового року вартість чистих активів Підприємства виявиться меншою від Статутного капіталу. Рішення про зміну Статутного фонду приймається Загальними зборами Засновників.
- 4.4. Звернення стягнення на частку Засновника Підприємства за його власними зобов'язаннями не допускається. У випадку виставлення кредиторами одного із Засновників вимог на його вклад в Підприємство, а також у випадку прийняття Засновником рішення про відчуження вкладу, перше право на викуп цього вкладу належить Підприємству та його засновникам.
- 4.5. Підприємство відповідає за своїми зобов'язаннями усім своїм майном, на яке відповідно до закону може бути звернено стягнення.
- 4.6. В Підприємстві створюється резервний фонд у розмірі не менше 25 відсотків від розміру Статутного фонду. Розмір щорічних відрахувань в резервний фонд встановлюється Загальними зборами Засновників Підприємства, але не може бути меншим ніж 5 відсотків від суми чистого прибутку Підприємства.
- 4.6.1. Засновник Підприємства може за згодою решти Засновників відчужити (продати, подарувати, обміняти, передати тощо) свій вклад або його частину. У разі відчуження вкладу за користь третьої особи, для отримання згоди

Засновників Засновник повинен надати їм формацію про цю особу та умови, на яких відчується вклад. У випадку, якщо протягом двох тижнів з моменту надходження повідомлення Засновника жоден з інших Засновників не виявить бажання придбати вклад, або Загальні збори Засновників не винесуть рішення про викуп вкладу Підприємством, переважне право Підприємства та його Засновників на придбання вкладу втрачається. У разі, якщо декілька Засновників виявили бажання придбати вклад або його частину, кожен з них має право на придбання частини вкладу пропорційно належній йому частці в Статутному Зонді Підприємства або в іншому погодженому між ними розмірі.

4.6.2. У разі відчуження вкладу на користь третьої особи, остання повинна представити Загальним зборам Засновників копію документу, що підтверджує набуття вкладу.

4.6.3. Передача вкладу третім особам можлива тільки після внесення його до Статутного фонду в повному обсязі. При передачі вкладу (його частини) третій особі відбувається одночасний перехід до неї прав та обов'язків, що належали Засновнику, який його відступив повністю або частково.

4.6.4. При виході Засновника з Підприємства йому сплачується частина вартості майна підприємства на день подання заяви про вихід, пропорційна його частці у статутному капіталі. Вартість частки визначається від балансової вартості активів Підприємства за : врахуванням всіх його зобов'язань перед третіми особами. Крім того, Засновник має право на отримання частини прибутку Підприємства, отриманого за результатами року на момент подання заяви про вихід. За згодою Підприємства та за бажанням Засновника його частка в статутному капіталі може бути виділена в натурі. Майно Засновника передане ним Підприємству в користування звертається в натуральній формі без винагороди. У разі виходу з Підприємства Засновника, який не повністю сплатив внесок, його частка виділяється з врахуванням фактично сплаченого вкладу. Усі розрахунки з Засновником, який вийшов з Підприємства повинні бути проведені не пізніше 12 місяців з дня подання заяви про вихід, але не раніше затвердження звіту за рік, в якому подана заява.

4.6.5. У випадку смерті Засновника Підприємства, правонаступники (спадкоємці) мають переважне право вступу до Підприємства. При відмові правонаступника (спадкоємця) від вступу до Підприємства або відмові Підприємства у прийнятті до нього правонаступника (спадкоємця) останньому видається у грошовій або натуральній формі частка у статутному капіталі, яка належала правонаступнику (спадкоємцю). Вартість частки визначається на день зникнення у правонаступника (спадкоємця) права на частку у статутному капіталі Підприємства. Строк розрахунків та порядок їх здійснення при цьому проводяться згідно цього Статуту.

5. МАЙНО ТА КОШТИ ПІДПРИЄМСТВА

5.1. Майно Підприємства складається з основних, фондів, обігових коштів, а також інших цінностей, вартість яких відображається в самостійному балансі Підприємства, Підприємство є власником майна, переданого йому Засновниками у власність, продукції, набутої Підприємством в результаті господарської діяльності, одержаних доходів, іншого майна, набутого на підставах, не заборонених законом, в тому числі доходів від використання

орендованих земельних часток (паїв), земельних ділянок, майна та майнових паїв громадян та організацій, підприємств всіх форм власності.

5.2. Підприємство володіє, користується і розпоряджається власним майном на свій розсуд, здійснює відносно нього дії, що не суперечать чинному законодавству та даному Статуту.

5.3. Джерелами формування майна Підприємства є:

- майно і грошові кошти, передані Засновниками Підприємства;
- доходи, одержані в результаті господарської діяльності;
- доходи, одержані від продажу цінних паперів та корпоративних прав;
- кредити банків та інших фінансово-кредитних установ;
- безоплатні внески організацій та громадян;
- асигнування державного та місцевого бюджетів;
- інші надходження, не заборонені законом.

5.4. Підприємство має право продавати і передавати іншим підприємствам, установам та громадянам, обмінювати, здавати в оренду, надавати безоплатно в тимчасове користування або позику належні йому будинки, споруди, устаткування, транспортні засоби, інвентар, сировину та інші матеріальні цінності, а також списувати їх з балансу.

5.5. Ризик випадкової втрати або пошкодження майна, що є власністю Підприємства або передане йому в користування, несе Підприємство.

5.6. Підприємство може передавати частину свого майна створюваним за його участю підприємствам, установам, організаціям.

5.7. Після сплати податків та інших обов'язкових платежів, виплати заробітної плати, проведення розрахунків з кредиторами та орендодавцями, прибуток, отриманий Підприємством, є власністю Засновників. Всі питання, пов'язані із розподілом прибутків, вирішуються Загальними Зборами Засновників.

5.8. Засновники вправі здійснювати свої вклади в Підприємство коштами, будинками, спорудами, обладнанням, іншими матеріальними цінностями, цінними паперами, шляхом передачі Підприємству прав на користування землею, водою та іншими природними ресурсами, а також інших майнових прав (в тому числі на інтелектуальну власність).

5.9. Звернення стягнення на майно Засновників Підприємства за їх власними зобов'язаннями не допускається.

5.10. Підприємство відповідає за своїми зобов'язаннями усім своїм майном, на яке відповідно до закону може бути звернено стягнення.

5.11. Засновники Підприємства можуть на свій розсуд відчужити (продати, подарувати, обміняти, тощо) свій вклад або його частину.

5.12. У випадку смерті Засновника Підприємства, правонаступники (спадкоємці) мають переважне право вступу до Підприємства. Вартість частки визначається на день виникнення у правонаступника (спадкоємця) права на частку у капіталі Підприємства.

6. ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ

6.1. Господарська діяльність Підприємства здійснюється на основі укладених договорів. Підприємство вільне у виборі предмету та визначенні зобов'язань його Засновників.

6.2. Підприємство здійснює свою діяльність на принципах господарського розрахунку, самоокупності та самофінансування.

- 6.3. Підприємство самостійно планує свою діяльність, визначає перспективи розвитку та пріоритетні напрямки діяльності.
- 6.4. За порушення договірних зобов'язань, кредитно-розрахункової і податкової дисципліни, вимог до якості продукції та інших правил господарської діяльності Підприємство несе відповідальність, передбачену законодавством України.
- 6.5. Держава не відповідає за зобов'язаннями Підприємства, а Підприємство не відповідає за зобов'язаннями держави, її органів та організацій.
- 6.6. Для здійснення діяльності, передбаченої даним Статутом, Підприємство має право:
- самостійно визначати свою внутрішню організаційну структуру;
 - створювати відокремлені підрозділи;
 - визначати штатний розклад, системи та розміри оплати праці;
 - брати участь у приватизації державного та комунального майна;
 - володіти і користуватись землею та іншими природними ресурсами;
 - набувати будь-яке майно;
 - залучати до виконання робіт громадян, які не є Засновниками Підприємства;
 - будувати, набувати, брати в оренду як на території України так і за її межами необхідне майно для здійснення своєї господарської діяльності;
 - закуповувати товари за готівку та за вільно конвертовану валюту товари на території України та за її межами;
 - користуватись кредитами банків, залучати на договірних умовах кошти інших юридичних осіб та громадян;
 - відряджати на територію України та за її межі працівників Підприємства та інших організацій, які виконують роботи та послуги для Підприємства.
- 6.7. Підприємство має право самостійно реалізовувати свою продукцію, інші матеріальні цінності, надавати послуги на основі прямих угод (контрактів) через товарні біржі, мережу власних торгових підприємств.
- 6.8. Підприємство реалізовує свою продукцію, надає послуги за цінами і тарифами, що встановлюються самостійно, або на договірній основі з урахуванням витрат, попиту, кон'єктури ринку.
- 6.9. Розрахунки Підприємства за своїми зобов'язаннями проводяться у безготівковому та готівковому порядку відповідно до правил здійснення розрахункових та касових операцій.
- 6.10. Створені Підприємством підприємства відповідають за своїми зобов'язаннями належним їм майном, на яке відповідно до законодавства може бути накладено стягнення за вимогою кредиторів.
- 6.11. Прибуток Підприємства утворюється з надходжень від господарської діяльності після покриття матеріальних та прирівняних до них витрат і витрат на оплату праці. Чистий прибуток залишається в повному розпорядженні Підприємства.

7. ПОРЯДОК ВСТУПУ ДО ПІДПРИЄМСТВА ТА ВИХОДУ З НЬОГО. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ ЗАСНОВНИКІВ ПІДПРИЄМСТВА

- 7.1. Діяльність Підприємства будується на засадах індивідуального та добровільного членства, визнання та виконання положень даного Статуту, об'єднання майнових, фінансових та інтелектуальних ресурсів Засновників для досягнення мети Підприємства.

- 7.2. Прийняття в склад Засновників Підприємства проводиться Загальними зборами Засновників на підставі поданої заяви.
- 7.3. Засновники Підприємства мають право:
- брати участь в управлінні Підприємством у порядку встановленому даним Статутом;
 - брати участь у розподілі прибутку Підприємства і одержувати його частину;
 - вийти у встановленому порядку з Підприємства;
 - одержувати інформацію про діяльність Підприємства та його органів управління;
- 7.4. Засновники Підприємства зобов'язані:
- додержуватись Статуту Підприємства та виконувати рішення Загальних зборів Підприємства;
 - виконувати свої зобов'язання перед Підприємством, у тому числі ті, що пов'язані з майновою участю;
 - робити вклади у розмірі, в порядку та засобами, що передбачені даним Статутом;
 - не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Підприємства;
 - всебічно сприяти в досягненні поставленої перед Підприємством мети.
- 7.5. Засновник має право в будь-який час, повідомивши Підприємство за три місяці, вийти з Підприємства. Вихід з Підприємства відбувається на підставі поданої заяви про вихід, на якій підпис Засновника нотаріально посвідчується. Заява про вихід розглядається Загальними зборами Засновників.

8. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ І ПОРЯДОК ПРИЙНЯТТЯ НИМИ РІШЕННЯ

- 8.1. Управління Підприємством здійснюється Загальними зборами Засновників та Директором.
- 8.2. Вищим органом Підприємства є Загальні збори Засновників.
- 8.3. Засновник має право передавати свої повноваження іншому Засновнику або третій особі на свій розсуд.
- 8.4. Засновники мають рівну кількість голосів.
- 8.5. Загальні збори Підприємства вважаються повноважними, якщо на них присутні два Засновники Підприємства.
- 8.6. До компетенції Загальних зборів Підприємства належить:
- визначення основних напрямів діяльності Підприємства, затвердження його планів і звітів про їх виконання;
 - внесення змін до Статуту Підприємства, зміна розміру його Статутного капіталу;
 - призначення та відкликання Директора та головного бухгалтера Підприємства;
 - визначення форм контролю за діяльністю Директора Підприємства;
 - затвердження річних звітів та бухгалтерських балансів, розподіл прибутку та збитків Підприємства;
 - вирішення питання про придбання Підприємством частки майна Засновника;
 - виключення Засновника із Підприємства;
 - вирішення питання про створення, реорганізацію та ліквідацію дочірніх підприємств, філій та представництв, затвердження їх статутів та положень, участь у заснуванні або вступ до господарських Підприємств, їх об'єднань;
 - винесення рішення про притягнення до відповідальності посадових осіб Підприємства;
 - визначення умов оплати праці посадових осіб та працівників Підприємства ;

- затвердження штатного розпису, посадових окладів і виробничих показників найманих працівників, встановлення розміри та строки їх преміювання;
 - встановлення розміру, форми, порядку внесення Засновниками майна у капітал Підприємства;
 - прийняття рішення про припинення діяльності Підприємства, призначення ліквідаційної комісії, затвердження ліквідаційного балансу;
- 8.7. Рішення вважається прийнятим Загальними зборами Підприємства, якщо за них проголосували Засновники, які володіють в сукупності більше 50 відсотків голосів.
- 8.8. Загальні збори Підприємства скликаються в міру необхідності, але не рідше одного разу на півріччя.
- 8.9. Для управління поточною діяльністю Підприємства рішенням Загальних зборів призначається одноосібний виконавчий орган - Директор).
- 8.10. На посаду Директора може бути призначений один із Засновників Підприємства або будь-який громадянин за трудовим договором (контрактом).
- 8.11. Термін повноважень Директора визначається рішенням Засновників про його призначення.
- 8.12. Директор виступає без довіреності від імені Підприємства, представляє його у всіх підприємствах, установах, організаціях як в Україні так і за її межами.
- 8.13. Директор Підприємства вирішує всі питання поточної діяльності Підприємства за винятком тих, які належать до компетенції Загальних зборів.
- 8.14. Директор Підприємства:
- затверджує поточні плани діяльності Підприємства та заходи, необхідні для їх виконання;
 - створює органи, необхідні для виконання завдань Підприємства;
 - приймає та звільняє з роботи працівників Підприємства;
 - розпоряджається згідно з законом та цим Статутом майном та грошовими коштами Підприємства;
 - організовує ведення бухгалтерського обліку та звітності Підприємства;
 - після закінчення фінансового року надає Загальним зборам Підприємства річний баланс та річний звіт Підприємства і пропозиції по розподілу прибутків і витрат Підприємства на наступний рік;
 - відповідає за збереження печатки й штампу Підприємства;
 - виконує інші дії, необхідні для забезпечення поточної діяльності Підприємства.
- 8.15. Директор Підприємства підзвітний та підконтрольний Загальним зборам Засновників.

9. ТРУДОВИЙ КОЛЕКТИВ ПІДПРИЄМСТВА

- 9.1. Трудовий колектив Підприємства складають громадяни, які беруть участь своєю працею в його Діяльності на підставі трудового договору (контракту, угоди).
- 9.2. Підприємство забезпечує громадянам, праця яких ним використовується, соціальні, економічні та інші права і гарантії, передбачені чинним законодавством України.
- 9.3. Трудовий колектив:
- 9.3.1. Розглядає та затверджує проект колективного договору.
 - 9.3.2. Розглядає та вирішує питання самоврядування трудового колективу.
 - 9.3.3. Визначає і затверджує перелік і порядок надання працівникам Підприємства соціальних пільг.

- 9.4. Трудовий колектив Підприємства реалізує свої повноваження загальними зборами. За рішенням, зборів трудового колективу може бути створений виборний орган, компетенція та повноваження якого визначається загальними зборами.
- 9.5. Виробничі та трудові відносини, включаючи питання по найму та звільненню, режиму праці та відпочинку, оплаті праці, гарантії та компенсації регулюються колективним договором та індивідуальними трудовими угодами (контрактами) відповідно до чинного законодавства України.
- 9.6. Порядок звільнення, трудові, майнові та інші суперечки працівників Підприємства розглядаються Директором Підприємства або комісією по трудових спорах, якщо така створена в Підприємстві. В випадку незадоволення працівника результатами вирішення спору спірне питання передається на розгляд суду в порядку, передбаченому законодавством України про працю.
- 9.7. Режим праці, відпочинку, соціального розвитку Підприємства, права та обов'язки працівників визначаються законодавчими актами України про працю та внутрішніми нормативними актами Підприємства.

10. ОХОРОНА ПРАЦІ

- 10.1. Підприємство забезпечує дотримання правил і норм охорони праці, техніки безпеки, пожежної безпеки, вимог виробничої санітарії та безпеки дорожнього руху.
- 10.2. Підприємство для здійснення заходів по охороні праці виділяє кошти для придбання необхідних пристроїв, одягу і матеріалів.
- 10.3. Директор визначає особу, відповідальну за виконання заходів по створенню здорових і безпечних умов праці в Підприємстві, здійснює контроль за їх роботою.

11. ЗОВНІШНЬОЕКОНОМІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ

- 11.1. Підприємство самостійно здійснює зовнішньоекономічну діяльність, тобто співробітництво з іноземними суб'єктами господарської діяльності як на території України, так і за її межами в порядку і на умовах, визначених Законом України «Про зовнішньоекономічну діяльність», іншими законодавчими актами.
- 11.2. Підприємство має право здійснювати будь-які види зовнішньоекономічної діяльності, які прямо не заборонені законом, зокрема:
 - 11.2.1. Міжнародні туристичні пасажирські перевезення;
 - 11.2.2. Міжнародні вантажні перевезення;
 - 11.2.3. Міжнародні регулярні пасажирські перевезення;
 - 11.2.4. Експорт та імпорт товарів, капіталів та робочої сили;
 - 11.2.5. Надання послуг іноземним суб'єктам господарської діяльності, навчання та підготовка спеціалістів на комерційній основі як на Україні, так і за кордоном.
 - 11.2.6. Спільна підприємницька діяльність з іноземними партнерами по предмету діяльності Підприємства.
 - 11.2.7. Різноманітна кооперація з іноземними суб'єктами господарської діяльності, навчання та підготовка спеціалістів на комерційній основі як на Україні, так і за кордоном.
 - 11.2.8. Організація та проведення виставок, ярмарок, торгів, аукціонів, конференцій, семінарів спільно з іноземними партнерами як на Україні, так і за її межами.
 - 11.2.9. Товарообмінні (бартерні) операції, інші форми зустрічної торгівлі.
 - 11.2.10. Орендні операції.

- 11.2.11. Лізингові операції.
- 11.2.12. Міжнародні фінансові операції.
- 11.2.13. Підприємство може здійснювати також і інші види зовнішньоекономічної діяльності згідно Закону України «Про зовнішньоекономічну діяльність» та інших законодавчих актів.
- 11.3. При здійсненні зовнішньоекономічної діяльності Підприємство має всі права юридичної особи та Засновника зовнішньоекономічної діяльності, в тому числі Підприємство має право:
 - 11.3.1. Володіти, користуватись і розпоряджатись коштами, майном, майновими і немайновими правами та іншими результатами своєї зовнішньоекономічної діяльності.
 - 11.3.2. Відкривати свої представництва та створювати юридичні особи на території інших держав у відповідності з чинним законодавством цих держав.
 - 11.3.3. Брати участь у міжнародних економічних, страхових та інших організаціях.
 - 11.3.4. Здійснювати без обмежень посередницькі операції, за яких право власності на товар не переходить до посередника (на підставі комісійних, агентських договорів, договорів доручення та ін.).
 - 11.3.5. Самостійно підписувати зовнішньоекономічні договори (контракти) всіх видів, крім тих, які прямо та у вичерпній формі заборонені законодавством України.
 - 11.3.6. Самостійно визначати форму розрахунків по зовнішньоекономічних операціях серед тих, що не суперечать законодавству України та відповідають міжнародним правилам.
 - 11.3.7. Безпосередньо брати та надавати комерційні кредити за рахунок власних коштів у діючій на території України валюті та в іноземних валютах як у межах, так і за межами України, самостійно приймати рішення у зазначених питаннях.
 - 11.3.8. Відкривати валютні рахунки та вільно обирати банківсько-кредитні установи, які будуть вести названі рахунки та розрахунки з іноземними суб'єктами, користуватись їх послугами.
 - 11.3.9. Самостійно визначати порядок аналітичного обліку зовнішньоекономічної діяльності, що не становить державної або комерційної таємниці.
 - 11.3.10. Одержувати будь-яку інформацію, необхідну для здійснення зовнішньоекономічної діяльності, що не становить державної або комерційної таємниці.
 - 11.3.11. Реекспортувати товари, крім випадків, прямо заборонених законом.
 - 11.3.12. Інші права, що не суперечать чинному законодавству.
- 11.4. Підприємство веде бухгалтерський та оперативний облік зовнішньоекономічних федерацій, а також веде статистичну звітність, що надсилається органам державної статистики України згідно Закону України «Про зовнішньоекономічну діяльність».
- 11.5. Ревізія (аудит) зовнішньоекономічної діяльності здійснюється ревізором Підприємства або незалежними аудиторськими організаціями.
- 11.6. Підприємство несе відповідальність за порушення чинного законодавства України, що регулює зовнішньоекономічну діяльність на умовах і в порядку, видах та формах, передбачених Законом України «Про зовнішньоекономічну діяльність» та/або зовнішньоекономічними угодами (контрактами).

12. ОБЛІК І ЗВІТНІСТЬ, РОЗРАХУНКИ І КРЕДИТ

- 12.1. Підприємство веде бухгалтерський облік результатів своєї господарської діяльності і подає відповідним органам статистичну звітність.

- 12.2. За подання недостовірної звітності Підприємство несе відповідальність у встановленому порядку.
- 12.3. Підприємство має право відкривати на свій вибір з будь-якої установи банку розрахунковий та інші рахунки, включаючи валютний, вільно розпоряджатися коштами, що є на цих рахунках.
- 12.4. Списання коштів із розрахункового рахунку Підприємства, крім платежів до бюджету, може проводитись лише за розпорядженням Директора за погодженням із Засновниками, за рішенням суду, або на підставі виконавчого напису нотаріусів та в інших визначених законодавством випадках. Платежі до бюджету вносяться в порядку і терміни, що встановлюються законодавством України.
- 12.5. Підприємство має право одержувати в установах банків довготермінові та короткотермінові кредити на підставі укладеного кредитного договору.
- 12.6. Підприємство одержує кредит під заставу майна, поруку, гарантію та інші види забезпечення зобов'язання, несе повну відповідальність за дотримання кредитних договорів та розрахункової дисципліни.
- 12.7. Розрахунки Підприємства за своїми зобов'язаннями проводяться у безготівковому порядку через установи банків та готівкою відповідно по правил здійснення розрахункових касових операцій, затверджених національним банком України.

13. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ ТА КОМЕРЦІЙНА ТАЄМНИЦЯ

- 13.1. Під комерційною таємницею Підприємства маються на увазі відомості, пов'язані з виробництвом, технологічною інформацією, управлінням, фінансами та іншою діяльністю Підприємства, що не є державною таємницею, розголошення (передача, витік) яких може завдати шкоди його інтересам.
- 13.2. Склад і обсяг відомостей, що становлять комерційну таємницю, порядок їх захисту визначаються директором Підприємства.
- 13.3. Кожен із працівників Підприємства дотримується суворої конфіденційності відносно отриманої від іншого працівника або від Підприємства конфіденційної інформації та забезпечує її нерозголошення.

14. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА

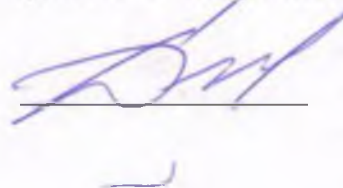
- 14.1. Підприємство припиняє свою діяльність шляхом:
- передання всього свого майна, прав та обов'язків іншим особам - правонаступникам;
 - в результаті ліквідації;
 - шляхом злиття, приєднання, поділу та перетворення,
- 14.2. Підприємство припиняє свою діяльність:
- за рішенням Загальних зборів Засновників Підприємства;
 - на підставі рішення суду та інших уповноважених органів влади;
 - на інших підставах, передбачених чинним законодавством України.
- 14.3. Припинення діяльності Підприємства шляхом ліквідації проводиться призначеною Загальними зборами Засновників Підприємства або іншим уповноваженим органом Ліквідаційною комісією, склад якої погоджується з органом, який здійснив державну реєстрацію.
- 14.4. Грошові кошти та майно Підприємства при припиненні ним діяльності після погашення всіх зобов'язань розподіляється між Засновниками Підприємства в рівних долях. Майно, передане Засновником Підприємству в користування, при припиненні діяльності підприємства повертається останньому.

- 14.5. Припинення діяльності Підприємства вважається завершеною з моменту внесення про це запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців.

15. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН І ДОПОВНЕНЬ ДО СТАТУТУ ПІДПРИЄМСТВА

- 15.1. Внесення змін і доповнень до Статуту Підприємства є компетенцією Вищого органу Підприємства.
- 15.2. Зміни і доповнення до Статуту Підприємства вступають в силу після їх реєстрації в органі, який зареєстрував статут.

Дармограй Олег Павлович



Факти, зазначені в документі,
нотаріусом не перевірялись.

Місто Тернопіль, Тернопільська область, Україна

Двадцять четверте квітня дві тисячі тринадцятого року.

Я, **БЕРЕЗІЙ З.А.**, приватний нотаріус Тернопільського міського нотаріального округу, засвідчую справжність підпису **Дармограй Олега Павловича**, який зроблено у моїй присутності.

Особу **Дармограй Олега Павловича**, який підписав документ, встановлено, його дієздатність перевірено.



Зареєстровано в реєстрі за № 1021
Стягнуто плати за домовленістю.

Приватний нотаріус Тернопільського
міського нотаріального округу

З.А.БЕРЕЗІЙ

3