

Державну реєстрацію юридичної особи
ПРОВЕДЕНО

Дата реєстрації 27. 08. 2012



ЗАТВЕРДЖЕНО:

Рішенням учасника
ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
«ВОЛИНЬМЕТ»

№1 від 14.08.2012 року

СТАТУТ

ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ВОЛИНЬМЕТ»

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ВОЛИНЬМЕТ» (надалі – Товариство) створене як підприємницьке товариство у формі товариства з обмеженою відповідальністю з метою одержання прибутку згідно із Господарським кодексом України, Законом України «Про господарські товариства» та іншими нормативними актами України, рішенням учасника (рішення №1 від 14.08.2012 р.).

1.2. Повне найменування Товариства:

українською мовою:

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ВОЛИНЬМЕТ»;

російською мовою:

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ВОЛЫНЬМЕТ».

1.3. Скорочене найменування Товариства:

українською мовою: ТОВ «ВОЛИНЬМЕТ»;

російською мовою: ООО «ВОЛЫНЬМЕТ».

1.4. Учасником (засновником) Товариства є ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ВТОРЛОМ» (місцезнаходження: вул. Щорса, б. 43, м. Донецьк, 83050, Україна; ідентифікаційний код 37671172);

1.5. Місцезнаходження Товариства: 43000, Україна, Волинська область, місто Луцьк, вулиця Мамсурова, 12ж.

2. ПРАВОВИЙ СТАТУС ТОВАРИСТВА

2.1. Товариство є юридичною особою з моменту його державної реєстрації.

2.2. Термін діяльності Товариства необмежений.

2.3. Товариство володіє, користується та розпоряджається належним йому на власності майном, може від свого імені набувати майнові та особисті немайнові права, нести зобов'язання, бути позивачем, відповідачем і третьою особою в суді, господарському та третейському суді на території України та за кордоном.

2.4. Товариство є самостійним господарюючим суб'єктом. Товариство веде самостійний баланс, поточний та інші рахунки в банках, печатки, штампи і бланки зі своїм найменуванням, зареєстрований згідно із чинним законодавством знак для товарів та послуг, емблему, інші реквізити.

2.5. Товариство здійснює свою діяльність на комерційній основі на території України та за її межами. Товариство у своїй діяльності керується Господарським та Цивільними кодексами України, Законом України «Про господарські товариства», іншими актами чинного законодавства України, цим Статутом, внутрішніми документами Товариства.

2.6. Товариство не несе відповідальності за зобов'язаннями держави, а держава не несе відповідальності за зобов'язаннями Товариства. Товариство відповідає за свої зобов'язаннями тільки належним йому майном.

2.7. Товариство не несе відповідальності за зобов'язаннями учасників. Учасники Товариства не відповідають за зобов'язаннями Товариства і несуть ризик збитків, пов'язаних з діяльністю Товариства, у межах вартості своїх вкладів. Учасники Товариства, які не повністю внесли вклади, несуть солідарну відповідальність за його зобов'язаннями у межах вартості внесених вкладів.

3. МЕТА ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ ТОВАРИСТВА

3.1 Метою діяльності Товариства одержання прибутку, збільшення ринкової часток учасників у Статутному капіталі Товариства та отримання Учасниками дивідендів.

3.2 Предметом діяльності Товариства є:

- ◆ Оптова, комісійна та роздрібна торгівля транспортними засобами та запасними комплектуючими частинами до них, обладнанням, приладами, інструментами та технічного обслуговування транспортних засобів.
- ◆ Оптова, оптово-роздрібна, роздрібна та комісійна торгівля продовольчими та непродовольчими товарами, в тому числі, через мережу Інтернет.
- ◆ Оптова і роздрібна реалізація продукції власного і невідчуженого виробництва, комісійна комерційна торгівля, в т.ч. через мережу власних магазинів, торговельних точок, складів, баз, консигнаційних складів тощо.
- ◆ Створення салонів, магазинів в Україні та за кордоном.
- ◆ Організація магазинів, торгових центрів та пунктів фірмової торгівлі, ресторанів, барів, тощо.
- ◆ Торгівля продуктами харчування та сільськогосподарською продукцією, заготівельна діяльність.
- ◆ Закупівля сільськогосподарської продукції у населення (в т.ч. за готівку).
- ◆ Торгівля металопродукцією, коксом, вугіллям і іншою продукцією пов'язаною з металургією.
- ◆ Оптова та роздрібна торгівля нафтопродуктами, паливно-мастильними матеріалами, обладнанням та приладами для торгівлі ними.
- ◆ Оптова та роздрібна торгівля лісоматеріалами, будівельними матеріалами, обладнанням, приладами та інструментами.
- ◆ Оптова, оптово-роздрібна, роздрібна та комісійна торгівля поліграфічним обладнанням, комп'ютерною та офісною технікою, витратними матеріалами.
- ◆ Оптова, оптово-роздрібна, роздрібна та комісійна торгівля засобами зв'язку, у тому числі засобами мобільного зв'язку.
- ◆ Оптова та роздрібна торгівля електрообладнанням.
- ◆ Оптова та роздрібна торгівля ювелірними виробами з дорогоцінних металів, напівдорогоцінних металів, каміння та біжутерії для потреб ювелірної промисловості.
- ◆ Оптова та роздрібна торгівля виробами з скла, пластмаси та полімерів.
- ◆ Оптова та роздрібна торгівля фармацевтичними препаратами, гігієнічними засобами, косметичними товарами та парфумами.
- ◆ Оптова та роздрібна торгівля продуктами побутової хімії.
- ◆ Оптова та роздрібна торгівля алкогольними напоями та тютюновими виробами.
- ◆ Торгівля та інші операції з нерухомістю.
- ◆ Оптова, оптово-роздрібна, роздрібна та комісійна торгівля іншими виробами та матеріалами.
- ◆ Зовнішня торгівля.
- ◆ Торгово-посередницька діяльність.
- ◆ Торгівельно-закупівельна діяльність.
- ◆ Операції, пов'язані з імпортом та експортом товарів, робіт, послуг, здійснювані в межах зовнішньоекономічної діяльності.
- ◆ Товарообмінні (бартерні) операції відповідно до чинного законодавства.

Виробнича діяльність:

- ◆ Кування, пресування, штампування профілювання, порошкова металургія.
- ◆ Оброблення металів.

- ◆ Оброблення та нанесення покриттів на метали.
- ◆ Загальні механічні операції.
- ◆ Виготовлення та реалізація виробів з дерева, металу та полімерних матеріалів корпусних та м'яких меблів.
- ◆ Виробництво та реалізація електронно-касових апаратів та таксометрів.
- ◆ Виробництво та реалізація електрообладнання, електронного обладнання, оптичних приладів, пакетів програм.
- ◆ Виробництво та реалізація виробів з пластмаси.
- ◆ Виробництво та реалізація продукції виробничо-технічного, наукового та іншого призначення.
- ◆ Виробництво та реалізація аудіо, відеокасет, компакт-дисків.
- ◆ Виробництво та реалізація вікон з деревини, металопластику та інших матеріалів.
- ◆ Виробництво дерев'яних будівельних конструкцій та столярних виробів.
- ◆ Виробництво будівельних виробів з пластмас.
- ◆ Виробництво гумових виробів.
- ◆ Виробництво цегли, черепиці та інших будівельних виробів з випаленої глини.
- ◆ Виробництво цементу, вапна та гіпсових сумішей.
- ◆ Виробництво виробів з бетону для будівництва.
- ◆ Виробництво виробів з гіпсу для будівництва.
- ◆ Виробництво готових для використання бетонних сумішей.
- ◆ Виробництво сухих будівельних сумішей.
- ◆ Виробництво виробів з азбестоцементу та волокнистого цементу.
- ◆ Виробництво інших виробів з бетону, гіпсу та цементу.
- ◆ Виробництво будівельних металевих конструкцій.
- ◆ Виробництво, реалізація та показ кіно, відео та телевізійної продукції.
- ◆ Вирощування, збирання, транспортування, зберігання, переробка та реалізація сільськогосподарської продукції.
- ◆ Виготовлення устаткування та обладнання для ювелірного виробництва та його реалізація.
- ◆ Виробництво, ремонт і реалізація спортивної, мисливської вогнепальної зброї боєприпасів до неї, а також холодної зброї, пневматичної зброї калібру понад 4 міліметра і швидкістю польоту кулі понад 100 метрів за секунду; створення утримання стрілецьких тирів, стрільбищ, мисливських стендів.
- ◆ Виготовлення та реалізація меблів її комплектуючих та аксесуарів, товарів народного споживання.
- ◆ Виготовлення пива, а також виготовлення та реалізація алкогольних напоїв, спиртних, етилового, коньячного і плодового.
- ◆ Виготовлення та реалізація тютюнових виробів.
- ◆ Виготовлення та реалізація продуктів харчування.
- ◆ Виготовлення і реалізація лікарських засобів; виготовлення і реалізація особливо небезпечних хімічних речовин, перелік яких визначається Кабінетом Міністрів України.
- ◆ Виготовлення ветеринарних медикаментів і препаратів.
- ◆ Виготовлення, переробка та реалізація хімічних речовин.
- ◆ Виробництво пестицидів та агрохімікатів, оптова, роздрібна торгівля пестицидами та агрохімікатами.
- ◆ Заготівля, постачання, переробка та реалізація нафти, газу, всіх видів нафтопродуктів, пально-мастильних матеріалів та продукції нафтохімії.
- ◆ Виробництво, передача та постачання електроенергії.
- ◆ Виробництво та ремонт засобів вимірювання та контролю.
- ◆ Виготовлення та ввезення бланків цінних паперів, документів суворого обліку і знаків поштової оплати, а також матеріалів та напівфабрикатів для їх виробництва.

- Виготовлення і реалізація спеціальних засобів, заряджених речовинами слезоточивої та дратівної дії, індивідуального захисту, активної оборони та засобів для виконання спеціальних операцій і оперативно-розшукових заходів.
- Видобуток дорогоцінних металів і дорогоцінного каміння, дорогоцінного каміння органогенного утворення, напівдорогоцінного каміння.
- Виробництво дорогоцінних металів і дорогоцінного каміння, дорогоцінного каміння органогенного утворення, напівдорогоцінного каміння.
- Виготовлення виробів з дорогоцінних металів і дорогоцінного каміння, дорогоцінного каміння органогенного утворення, напівдорогоцінного каміння, торгівля виробами з дорогоцінних металів і дорогоцінного каміння, дорогоцінного каміння органогенного утворення, напівдорогоцінного каміння.

Наукова діяльність:

- Проведення науково-дослідних та дослідно-конструкторських робіт в галузях електроніки, оптики, математики, програмування та в інших галузях науки.
- Розробка проектно-кошторисної документації для об'єктів будівництва, ремонтно-будівельних, монтажних та інших, проведення експертиз проектно-кошторисної документації, авторський нагляд за цими видами діяльності.
- Впровадження науково-технічних досягнень, здійснення науково-дослідних, дослідно-конструкторських і проектних робіт за новими перспективними технологіями в інформатиці, промисловості, будівництві, сільському господарстві та в інших галузях господарства.
- Наукові дослідження, пов'язані зі створенням і використанням космічної техніки та технологій (крім ракет-носіїв).
- Розроблення, випробування, виробництво та експлуатація космічних апаратів і їх складових частин, наземної космічної інфраструктури та її складових частин, обладнання, що входить до складу космічного сегмента супутникових систем, за винятком систем телерадіомовлення.

Зв'язок та інформатизація:

- Створення систем інтеграції в області комп'ютерної техніки; інсталяція засобів зв'язку, телекомунікаційного обладнання.
- Підключення, обслуговування засобів зв'язку усіх видів.
- Надання послуг наземного зв'язку, радіо і стільникового зв'язку, в тому числі міжміського та міжнародного.
- Надання послуг передачі даних, Інтернет послуг.
- Розповсюдження інформації за допомогою мережі Інтернет.
- Проектування та будівництво мереж зв'язку, радіо та стільникового зв'язку, мереж передачі даних та мереж Інтернет.
- Комплексні сітьові рішення в галузі інформаційних технологій.
- Проектування, монтаж, пуско-налагоджувальна та гарантійна підтримка структурованих кабельних систем.
- Використання радіочастот у встановленому Законодавством порядку.
- Проекти поточного та довгострокового розвитку сучасних систем зв'язку на території України та за її межами.
- Надання послуг телефонного зв'язку (крім відомчих об'єктів), технічне обслуговування мереж теле-, радіо- і проводового мовлення в межах промислової експлуатації.
- Створення системи транкингового радіозв'язку та надання відповідних послуг у цій сфері.
- Фінансування, розвиток, управління та експлуатація обладнання, служб та мереж телефонного зв'язку на території України та за її межами, а також надання телекомунікаційних послуг на території України та за її межами.
- Створення та утримання засобів масової комунікації, надання послуг Інтернет.
- Виробництво носіїв інформації великої місткості будь-яких форматів (дисків CD-ROM, DVD та інших).

- ◆ Розробка, впровадження та експлуатація комп'ютерних мереж, баз даних, програм забезпечення.
- ◆ Розроблення, виробництво, впровадження, обслуговування, дослідження ефективних систем і засобів технічного захисту інформації, надання послуг в галузі технічного захисту інформації.
- ◆ Встановлення систем супутникового телебачення та декодерів для прийому супутникового телебачення.
- ◆ Консультації по супутниковому телебаченню.
- ◆ Організація телевізійного мовлення на території України та за її межами на основі придбання та створення власного інформаційного, художнього чи іншого продукту.
- ◆ Надання послуг на основі сучасних технологій в галузі засобів масової інформації, телевізійного мовлення, видавничої діяльності українським та іноземним юридичним та фізичним особам.
- ◆ Виробництво, реалізація та показ кіно, відео та телевізійної продукції.
- ◆ Монтаж, експлуатація та технічне забезпечення телекомунікаційного, інформаційного та видавничого устаткування.
- ◆ Навчання спеціалістів в галузі телекомунікацій, інформації, засобів масової інформації, видавничої діяльності, економіки, сучасного бізнесу та менеджменту.
- ◆ Виробництво власної аудіовізуальної продукції будь-яких форм і жанрів згідно з законодавства України.
- ◆ Створення мобільного приймально-передаючого комплексу в системі супутникового ретрансляції (мовлення).
- ◆ Створення сучасного приймального центру супутникового телебачення та радіомовлення.
- ◆ Створення апаратно-студійного комплексу з сучасним цифро-аналоговим обладнанням.
- ◆ Розповсюдження телепродукції українського виробництва за межами України.
- ◆ Надання послуг у галузі телебачення, радіомовлення, передачі і обробки даних.
- ◆ Виступ дистриб'ютором як українських, так і зарубіжних теле, радіо компаній та співробітництво з ними.
- ◆ Виробництво (зборка) та монтаж апаратури телебачення та радіомовлення.
- ◆ Передавання, отримання, розповсюдження та використання даних з космічних об'єктів, крім питань, віднесених до компетенції Національної ради України з питань телебачення та радіомовлення.

Будівництво:

- ◆ Будівництво, ремонт та експлуатація автомобільних доріг. Будівельно-монтажні роботи. Підготовчі роботи. Земляні роботи. Улаштування основ та фундаментів. Спеціальні роботи у ґрунтах.
- ◆ Будівництво, ремонтно-будівельне виробництво, виконання проектних, монтажних, пошукових, оздоблювальних і сантехнічних робіт, виробництво будівельних матеріалів, конструкцій, супутніх виробів.
- ◆ Виконання проектних робіт. Розробка спеціальних розділів проектів.
- ◆ Виконання функцій генерального розробника і підрядчика. Виконання функцій генпроектувальника.
- ◆ Обстеження будівельних конструкцій. Огляди і оцінювання технічного стану будівельних конструкцій і їх захисту (у т.ч. покрівлі та гідроізоляції) будівель та споруд II і III класів відповідальності.
- ◆ Огляди і оцінювання технічного стану бетонних, залізобетонних, кам'яних, армокам'яних несучих конструкцій, сталевих несучих конструкцій, дерев'яних несучих конструкцій та інших конструкцій (у т.ч. із застосуванням пластмас, азбестоцементу, скла, фібробетону, склоцементу, тощо).
- ◆ Інженерні вишукування: інженерно-геологічні вишукування, інженерно-гідрометеорологічні вишукування, еколого-геологічні вишукування, спеціальні

- Проектні роботи: розроблення містобудівної документації, архітектурне проектування, будівельне проектування та конструювання, проектування інженерних мереж і систем, розроблення спеціальних розділів проектів, технологічне проектування, експертна оцінка проектної документації.
- Виготовлення, монтаж несучих конструкцій, монтаж конструкцій у будівельно-ремонтно-будівельній діяльності.
- Зведення несучих та огорожувальних конструкцій будівель та споруд.
- Роботи по улаштуванню внутрішніх інженерних мереж. Роботи по захисту конструкцій та устаткування.
- Роботи по опорядженню конструкцій та обладнання. Реставраційні роботи.
- Роботи по благоустрою територій. Монтаж металевих конструкцій.
- Монтаж металоконструкцій малооб'ємних будівель та споруд невикористаного призначення.
- Монтаж металевих конструкцій житлових, громадських і адміністративних будівель та споруд, вбудованих елементів каркасу.
- Монтаж металевих конструкцій каркасів виробничих будівель.
- Монтаж металевих конструкцій типу структур.
- Монтаж металевих конструкцій щоглових та баштових споруд об'єктів радіозв'язу, радіомовлення та телебачення, тощо.
- Улаштування бетонних та залізобетонних монолітних конструкцій.
- Монтаж збірних бетонних та залізобетонних конструкцій.
- Мурування із каменю, цегли і блоків та футерувальні роботи.
- Установлення азбоцементних, гіпсоцементних, арболітових, легкобетонних, полімербетонних виробів і конструкцій. Екранування приміщень. Улаштування дерев'яних конструкцій та виробів.
- Виконання спеціальних видів робіт (улаштування полімерних, комбінованих, пневматичних та інших споруд з вказівкою виду). Скління.
- Виконання робіт з улаштування внутрішніх інженерних мереж.
- Улаштування систем вентиляції, кондиціонування повітря та пневмотранспорту.
- Улаштування внутрішніх мереж електропостачання, електроосвітлення та монтажу електрообладнання.
- Прокладання внутрішніх сантехнічних мереж та мереж газопостачання.
- Улаштування мереж зв'язку, радіо, телебачення. Гідроізоляція будівельних конструкцій, трубопроводів. Теплоізоляція будівельних конструкцій, трубопроводів та устаткування.
- Захист будівельних матеріалів і конструкцій від корозії. Захист конструкцій від загорання (протипожежний захист). Штукатурні роботи. Облицювальні роботи. Улаштування підлог. Улаштування покрівель.
- Ліпні роботи. Малярні роботи. Шпалерні роботи.
- Реконструкція будівель та споруд, підсилення і відбудова конструкцій та основ.
- Будівництво і комплексна експлуатація готельного господарства, мотелів, станцій технічного
- обслуговування, автомобільних стоянок, автозаправних станцій, торговельних підприємств і пунктів громадського харчування, оптової, комісійної, роздрібної торгівлі тощо.
- Будівництво і технічне обслуговування мереж передачі даних і документального зв'язу загального користування та надання послуг у цих мережах.
- Проектування, будівництво та експлуатація об'єктів атомної енергетики, а також надання послуг з їх обслуговування.

Послуги:

- Надання послуг в галузі маркетингу, менеджменту, інжинірингу, управління, реклами, підготовки кадрів (стажування), права, ведення бухгалтерської та фінансової звітності.
- Створення франчайзингової системи у будь якій галузі господарства.
- Консультаційні, інформаційні та маркетингові послуги.

- ◆ Консультації по фінансовим, економічним, технічним, технологічним та комерційним питанням.
- ◆ Складські послуги та прийом товарно-матеріальних цінностей на відповідне збереження.
- ◆ Впровадження прогресивних форм забезпечення матеріально-технічними ресурсами споживачів, в тому числі лізинг.
- ◆ Придбання за власні кошти засобів виробництва для передачі їх в оренду.
- ◆ Надання послуг з внутрішніх та міжнародних перевезень пасажирів, вантажів повітряним транспортом.
- ◆ Надання послуг з внутрішніх та міжнародних перевезень пасажирів і вантажів річковим морським транспортом.
- ◆ Надання послуг з внутрішніх та міжнародних перевезень пасажирів і вантажів автомобільним транспортом.
- ◆ Надання послуг з внутрішніх та міжнародних перевезень пасажирів, вантажів залізничним транспортом.
- ◆ Транспортне і транспортно-експедиційне обслуговування.
- ◆ Прокат і лізинг, оптова та роздрібна реалізація і придбання транспортних засобів вантажного та легкового автотранспорту.
- ◆ Надання транспортно-експедиційних послуг при перевезеннях зовнішньоторгівельних транзитних вантажів залізничним, морським, річковим, автомобільним, повітряним транспортом.
- ◆ Агентування та фрахтування морського торговельного флоту.
- ◆ Ремонтно-механічне виробництво, ремонт технологічного обладнання, ремонт автомобілів, торгівля автозапчастинами.
- ◆ Надання послуг по обслуговуванню і ремонту транспортних засобів, відновлення протектора гумових покришок.
- ◆ Посередницька діяльність митного брокера та митного перевізника.
- ◆ Консалтингова, економіко-аналітична та інформаційна діяльність.
- ◆ Управлінське консультування.
- ◆ Підготовка фахівців в галузі підприємницької діяльності.
- ◆ Маркетингові дослідження ринків товарів та послуг.
- ◆ Патентні послуги.
- ◆ Юридичні послуги.
- ◆ Рекламні послуги, в тому числі за допомогою мережі Інтернет.
- ◆ Розповсюдження періодичних та неперіодичних друкованих видань.
- ◆ Здача приміщень в оренду, посередництво у цій сфері.
- ◆ Надання послуг мобільного зв'язку, у тому числі підключення абонентів.
- ◆ Ремонт, монтаж та інша діяльність по обслуговуванню засобів автоматизації та механізації.
- ◆ Надання телекомунікаційних, інформаційних та ексклюзивних рекламних послуг.
- ◆ Гарантійне та післягарантійне обслуговування побутової, аудіо, відео та комп'ютерної техніки, засобів мобільного зв'язку.
- ◆ Створення та утримання банних комплексів, саун та т.п., надання даних послуг населенню.
- ◆ Комп'ютеризація, програмне забезпечення обчислювальної техніки, засобів зв'язку, прискорене формування ринку програмно-технічних систем і пов'язане з ними обслуговування.
- ◆ Ремонт та сервісне обслуговування поліграфічного обладнання, комп'ютерної та офісної техніки.
- ◆ Послуги по організації відпочинку та готельні послуги.
- ◆ Надання всіх видів побутових послуг населенню, прокат, лізинг.
- ◆ Послуги у сфері особистої та майнової охорони та безпеки.
- ◆ Централізоване водопостачання та водовідведення.

- ◆ Проведення дезінфекційних, дезінсекційних, дератизаційних робіт.
- ◆ Виконання топографо-геодезичних, картографічних робіт та кадастрових зйомок.
- ◆ Пересилання грошових переказів, листів до 20 (двадцяти) грамів, поштових карток.
- ◆ Надання послуг для здобуття освіти.
- ◆ Проектування, монтаж, технічне обслуговування засобів протипожежного захисту систем опалення, оцінка протипожежного стану об'єктів.
- ◆ Проведення випробувань на пожежну небезпеку речовин, матеріалів, будівельних конструкцій, виробів і обладнання, а також пожежної техніки, пожежно-технічного озброєння, продукції протипожежного призначення на відповідність встановленим вимогам.
- ◆ Надання послуг і виконання робіт протипожежного призначення.
- ◆ Посередництво у працевлаштуванні на роботу за кордоном.
- ◆ Надання послуг з профорієнтації для населення.
- ◆ Надання консультаційних послуг у сфері освіти та працевлаштування.
- ◆ Організація та проведення різноманітних курсів, семінарів, наукових олімпіад та інше.
- ◆ Здійснення виставкової діяльності та надання послуг в галузі виставкової діяльності.
- ◆ Репетиторські послуги.

Переробка та утилізація вторинної сировини:

- ◆ Переробка та утилізація використаної тари, пакувальних матеріалів вітчизняного іноземного виробництва, а також інших відходів споживання.
- ◆ Переробка та утилізація відходів медичних установ.
- ◆ Розробка і впровадження нових технологій, обладнання та устаткування по переробці вторинної сировини.
- ◆ Закупівля використаної тари, пакувальних матеріалів вітчизняного та іноземного виробництва, а також інших відходів споживання.
- ◆ Участь у реконструкції шахтних вироботок.
- ◆ Створення виробництва з комплексної утилізації кораблів, суден та інших плавзасобів інших металомістких об'єктів.

Туризм:

- ◆ Організація прийому та обслуговування іноземних туристів в Україні (іноземний туризм).
- ◆ Організація прийому та обслуговування вітчизняних туристів в Україні (внутрішній туризм).
- ◆ Організація туристичних поїздок за межі України (зарубіжний туризм).
- ◆ Екскурсійна діяльність.
- ◆ Організація масового та оздоровчо-спортивного туризму. Організація турів для оздоровлення та санітарно-курортного лікування в чистих зонах населення та дітей, що постраждали внаслідок аварії на ЧАЕС.
- ◆ Організація та проведення бізнес-турів.
- ◆ Організація підготовки, перепідготовки, підвищення кваліфікації туристичних кадрів.
- ◆ Організація співробітництва з міжнародними організаціями. Розробка та укладення міжнародних двосторонніх та багатосторонніх договорів.
- ◆ Міжнародний, внутрішній, самодіяльний туризм, екскурсійні послуги.
- ◆ Створення та організація сучасної індустрії ділового, культурного, сімейного, молодіжного та інших видів туризму, а також туристичного обслуговування.

Інша діяльність:

- ◆ Пошук (розвідка) корисних копалин.
- ◆ Постачання природного газу за регульованим, за нерегульованим тарифом.
- ◆ Транспортування нафти, нафтопродуктів магістральним трубопроводом, транспортування природного і нафтового газу трубопроводами та його розподіл.
- ◆ Зберігання природного газу в обсягах, що перевищують рівень, установлюваний ліцензійними умовами.

4.1.6. продавати і передавати іншим підприємствам, установам, організаціям обмінювати, здавати в оренду, надавати безоплатно в тимчасове користування або в позичку належні йому будинки, споруди, обладнання, транспортні засоби, інші основні засоби та матеріальні цінності, а також списувати їх з балансу;

4.1.7. по рішенням загальних зборів учасників продавати, передавати безоплатно обмінювати, здавати в оренду юридичним та фізичним особам власні основні засоби й інші матеріальні цінності, за винятком тих, що відповідно до чинного законодавства України можуть знаходитись в їхній власності;

4.1.8. набувати основні засоби та інші матеріальні цінності на підставах, заборонених законом;

4.1.9. передавати на договірних умовах матеріальні і грошові цінності підприємствам, установам, організаціям, товариствам, іншим юридичним та фізичним особам;

4.1.10. використовувати в господарському обігу векселі, здійснювати інші операції з фінансовими активами;

4.1.11. видавати своїм працівникам безпроцентні позики для вирішення соціальних та побутових питань;

4.1.12. здійснювати будівництво об'єктів виробничого, побутового і соціального культурного призначення для власних потреб;

4.1.13. здійснювати інвестиційну діяльність;

4.1.14. здійснювати зовнішньоекономічну діяльність;

4.1.15. користуватися кредитами у національній та іноземній валюті, одержувати фінансову допомогу (позики);

4.1.16. здійснювати інші дії, не заборонені чинним законодавством України.

5. СТАТУТНИЙ КАПІТАЛ ТОВАРИСТВА. ВКЛАДИ УЧАСНИКІВ ТОВАРИСТВА

5.1. Статутний капітал Товариства становить 2 000 (дві тисячі) гривень, поділений на частки між учасниками Товариства.

100% статутного капіталу Товариства належить ТОВ «ВТОРЛОМ». Вклад складається з грошових коштів у національній валюті.

5.2. Учасник зобов'язаний повністю внести свій вклад не пізніше року після державної реєстрації Товариства або змін до Статуту, пов'язаних із зміною Статутного капіталу.

5.3. Грошова оцінка вкладів учасників Товариства здійснюється за згодою учасників Товариства, а у випадках, передбачених законодавством, вона підлягає незалежній експертній перевірці.

5.4. Вкладами учасників Товариства можуть бути будинки, споруди, обладнання, інші матеріальні цінності, цінні папери, земельні ділянки відповідно до Земельного кодексу України, права користування водою та іншими природними ресурсами, будинками, спорудами, а також інші майнові права (включаючи майнові права на об'єкти інтелектуальної власності), грошові кошти, в тому числі в іноземній валюті.

5.5. Забороняється використовувати для формування статутного капіталу Товариства бюджетні кошти, кошти, одержані під заставу, векселі.

5.8. Товариство має право змінити (збільшити або зменшити) розмір статутного капіталу.

за рішенням Загальних зборів учасників в порядку, передбаченому чинним законодавством України. У разі прийняття Загальними зборами учасників Товариства рішення про збільшення статутного капіталу за рахунок додаткових вкладів учасників, розмір часток учасників змінюється пропорційно розміру зроблених ними додаткових вкладів. Зміна вартості майна внесеного як вклад до статутного капіталу Товариства не впливає на розмір часток учасників.

5.9. Збільшення статутного капіталу може бути здійснено лише після внесення повністю всіма учасниками своїх вкладів.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ УЧАСНИКІВ ТОВАРИСТВА

6.1. Учасники Товариства безпосередньо або в особі своїх повноважних представників мають право у порядку, встановленому чинним законодавством та Статутом Товариства:

- брати участь в управлінні Товариством;
- брати участь у розподілі прибутку Товариства і одержувати його частку (дивіденди);
- вийти з Товариства;
- одержувати інформацію про діяльність Товариства. На вимогу учасника Товариство зобов'язане надавати йому для ознайомлення річні баланси, звіти Товариства про його діяльність, протоколи Загальних зборів;
- здійснювати відчуження своєї частки (її частини) у статутному капіталі іншим учасникам Товариства або третім особам.

Учасники можуть мати також інші права, передбачені законодавством та цим Статутом.

6.2. Учасники Товариства зобов'язані:

- додержуватись Статуту Товариства і виконувати рішення Загальних зборів учасників;
- виконувати свої зобов'язання перед Товариством, у тому числі ті, що пов'язані з майновою участю, а також робити вклади у розмірі, порядку та засобами передбаченими цим Статутом;
- не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства;
- нести інші обов'язки, якщо це передбачено законодавством України, цим Статутом.

7. ПОРЯДОК ВСТУПУ ДО ТОВАРИСТВА

7.1. Рішення про вступ до Товариства нових учасників приймається Загальними зборами учасників Товариства.

7.2. Зміни до Статуту, пов'язані із вступом до Товариства нового учасника підлягають державній реєстрації у встановленому порядку.

7.3. Учасник, що вступив до Товариства, повинен внести 100 % суми свого вкладу до Товариства не пізніше 12 місяців з дати реєстрації змін статутного капіталу у державному реєстрі.

8. ПЕРЕХІД ЧАСТКИ (ЇЇ ЧАСТИНИ) У СТАТУТНОМУ КАПІТАЛІ ТОВАРИСТВА

8.1. Учасник має право продати або іншим чином відступити свою частку (її частину) у статутному капіталі одному чи кільком учасникам Товариства, третім особам, а також самому Товариству. При цьому учасники Товариства користуються переважним правом купівлі частки

(її частини) учасника пропорційно до розмірів своїх часток у статутному капіталі Товариства або в іншому погодженому між ними розмірі.

8.2. Частка учасника Товариства може бути відчужена до повної її сплати лише в частині, в якій її уже сплачено.

8.3. При передачі частки (її частини) третій особі відбувається перехід до неї в сукупності прав та обов'язків, що належать учаснику, який відступив її повністю або частково.

8.4. Частка учасника може бути придбана самим Товариством. У цьому випадку в зобов'язане передати її іншим Учасникам або третім особам у строк, що не перевищує одного року або зменшити свій статутний капітал у порядку, встановленому законом. Протягом цього періоду розподіл прибутку, а також голосування й визначення кворуму на Загальних зборах учасників Товариства проводиться без урахування частки, придбаної Товариством.

8.5. Особа, якій передається частка, стає учасником Товариства з дня державної реєстрації відповідних змін до цього Статуту.

8.6. Частка в статутному капіталі Товариства переходить до правонаступника юридичної особи або спадкоємця фізичної особи-учасника Товариства за згодою інших учасників Товариства, що оформляється рішенням Загальних зборів учасників.

9. ВИХІД ТА ВИКЛЮЧЕННЯ УЧАСНИКА З ТОВАРИСТВА

9.1. Учасник Товариства може в будь-який час вийти з Товариства і вимагати своєї частку у майні Товариства, письмово попередивши про це Товариство не пізніше як за один місяць.

9.2. Учасник Товариства, який із злим умислом розголосив конфіденційну інформацію чи відомості, що становлять комерційну таємницю Товариства, що спричинили шкідливі наслідки, систематично не виконує чи неналежним чином виконує обов'язки, перешкоджає своїми діями Товариству в досягненні цілей Товариства, або діями яких заподіяні збитки Товариству, може бути виключений з Товариства за рішенням Загальних зборів учасників Товариства, прийнятим відповідно до п. 16.5. цього Статуту.

9.3. Учаснику, який вибув з Товариства, виплачується вартість частини майна пропорційна його частці у статутному капіталі Товариства, або за бажанням учасника, вибуває, виплата вартості частини майна Товариства може бути замінена переданням майна в натурі. Вартість майна встановлюється за домовленістю між Товариством та учасником або підставі висновку незалежного експерта, який залучається Товариством. Витрати по оцінці майна несе учасник, який виходить із Товариства.

9.4. Виплата проводиться після затвердження звіту за рік, в якому учасник вийшов з Товариства, і в строк до 12 місяців з дня виходу.

9.5. Майно, передане учасником Товариству тільки в користування, повертається в натуральній формі без винагороди.

9.6. Учаснику, який вибув з Товариства, виплачується належна йому частка прибутку, одержаного Товариством у даному році до моменту виходу.

9.7. При реорганізації юридичної особи - учасника Товариства, або у зв'язку із смертю фізичної особи - учасника Товариства, правонаступники (спадкоємці) мають переважне право вступу до цього товариства.

9.8. При відмові правонаступника (спадкоємця) від вступу до товариства з обмеженою відповідальністю або відмові Товариства у прийнятті до нього правонаступника (спадкоємця) він має право одержати вартість частини майна, пропорційну частці у статутному капіталі спадкодавця – фізичної особи або реорганізованої чи ліквідованої юридичної особи, визначену на день припинення юридичної особи – учасника чи смерті фізичної особи.

учасника.

9.9. За домовленістю між правонаступником (спадкоємцем) та Товариством, вартості частини майна може бути замінені переданням майна в натурі.

9.10. У випадку виходу (виключення) учасника з Товариства або відмови учасника Товариства у переході частки до правонаступника (спадкоємця) або відмови правонаступника (спадкоємця) від вступу до Товариства розмір статутного капіталу Товариства зменшено.

9.11. Розрахунки зі спадкоємцями або правонаступниками учасника, які не вступили до Товариства, здійснюються в порядку, встановленому цим Статутом при виході учасника з Товариства.

10. МАЙНО ТОВАРИСТВА. ПОРЯДОК РОЗПОДІЛУ ПРИБУТКІВ ТА ЗБИТКІВ

10.1. З метою здійснення господарської діяльності Товариство використовує власне (або) орендоване майно.

10.2. Майно Товариства складають основні фонди та обігові кошти, а також цінності, вартість яких обліковується в самостійному балансі Товариства.

10.3. Товариство є власником:

- майна, переданого йому Засновниками та Учасниками Товариства у власність або в склад до статутного капіталу;
- продукції, виробленої Товариством у результаті господарської діяльності;
- одержаних доходів;
- іншого майна, набутого на підставах, що не заборонені законом.

10.4. Ризик випадкової загибелі або ушкодження майна, що є власністю Товариства або передане йому у користування, несе Товариство, якщо інше не передбачено укладеними Товариством договорами або законодавством.

10.5. Джерелами формування майна Товариства є:

- грошові та матеріальні внески Учасників;
- доходи, одержані від реалізації продукції, надання послуг, а також від інших видів господарської діяльності;
- кредити банків та інших кредиторів;
- надходження від зовнішньоекономічної діяльності;
- інші джерела, не заборонені чинним законодавством.

10.6. Основним узагальнюючим показником фінансових результатів господарської діяльності Товариства є прибуток.

10.7. Прибуток Товариства визначається в порядку, встановленому чинним законодавством України.

10.8. Чистий прибуток залишається у повному розпорядженні Товариства і використовується згідно рішень Загальних зборів Учасників, в тому числі на виплату дивідендів Учасникам. Право на отримання частини прибутку Товариства (дивідендів) мають особи, які є Учасниками Товариства на початок строку виплати дивідендів.

10.9. Строки та порядок виплати частки прибутку (дивідендів) визначаються Загальними зборами Учасників.

10.10. Виплата дивідендів може здійснюватись у будь-якій формі, що не заборочинним законодавством України.

10.11. Збитки, які можуть виникнути в процесі діяльності Товариства, відшкодовують за рахунок резервного (страхового) фонду.

10.12. Порядок покриття збитків визначається рішенням Загальних зборів Учасників Товариства.

11. РЕЗЕРВНИЙ (СТРАХОВИЙ) ФОНД ТОВАРИСТВА

11.1. В Товаристві створюється резервний (страховий) фонд. Резервний (страховий) фонд утворюється в розмірі 25 відсотків від статутного капіталу Товариства і формується шляхом щорічного відрахування не менше 5 відсотків суми чистого прибутку Товариства.

11.2. Порядок використання коштів резервного (страхового) фонду Товариства визначається Загальними зборами учасників. Кошти резервного (страхового) фонду можуть бути використані на покриття усіх витрат, пов'язаних із відшкодуванням збитків (у тому числі таких, що виникли внаслідок непередбачених обставин), позапланових витрат.

12. ОБЛІК І ЗВІТНІСТЬ ТОВАРИСТВА

12.1. Товариство здійснює первинний (оперативний) та бухгалтерський облік результатів своєї роботи, складає статистичну інформацію в порядку, визначеному чинним законодавством України. Порядок надання фінансової звітності та статистичної інформації стосовно господарської діяльності Товариства та інших даних визначається чинним законодавством України. Товариство відповідає за достовірність і своєчасність подання фінансової та статистичної звітності, а також за повноту та своєчасність перерахування обов'язкових платежів в бюджет та позабюджетні фонди.

12.2. Відповідальність за організацію бухгалтерського обліку та забезпечення фіксування фактів здійснення всіх господарських операцій у первинних документах, збереження оброблених документів, реєстрів і звітності протягом терміну, встановленого законодавством, несе Генеральний директор Товариства.

12.3. Річні звіти і баланси Товариства затверджуються Загальними зборами учасників Товариства.

13. ПЕРЕВІРКИ ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ТОВАРИСТВА

13.1. Перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства здійснюються органами державної податкової служби, іншими державними органами в межах їх компетенції. Ревізією Товариства здійснюється Ревізійною комісією (Ревізором) Товариства та/або аудитором.

13.2. На вимогу будь-кого з Учасників Товариства може бути проведено аудитором перевірку річної фінансової звітності Товариства із залученням професійного аудитора, пов'язаного майновими інтересами з Товариством чи його учасниками. Витрати, пов'язані з проведенням такої перевірки, покладаються на учасника, що забажав перевірку або рішенням учасників на Товариство.

13.3. Ревізійна комісія (Ревізор) Товариства проводить перевірки відповідно до пунктів 19.6 – 19.9 цього Статуту.

13.4. Перевірки не повинні порушувати нормального режиму роботи Товариства.

14. КОМЕРЦІЙНА ТАЄМНИЦЯ

14.1. Кожен із учасників, посадових осіб органів управління Товариства та працівників Товариства зобов'язаний зберігати сувору конфіденційність отриманої від Товариства фінансової, комерційної, технічної, іншої конфіденційної інформації та відомостей, що становлять комерційну таємницю Товариства, і здійснювати всі можливі розумні заходи, щоб запобігти

розголошенню зазначеної інформації та відомостей.

14.2. Склад, обсяг та порядок захисту конфіденційної інформації та відомостей, становлять комерційну таємницю, визначаються загальними зборами учасників Товариства.

14.3. Відомості, що не можуть становити комерційної таємниці, визначають законодавчими актами України.

15. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ТОВАРИСТВА ТА ЇХ ПОСАДОВІ ОСОБИ

15.1. Органами управління Товариства є:

Загальні збори учасників (Загальні збори) – вищий орган Товариства;

Генеральний директор – виконавчий орган Товариства;

Ревізійна комісія (Ревізор) – контролюючий орган Товариства.

15.2. Посадовими особами органів управління Товариства є: Генеральний директор
Голова Ревізійної комісії (Ревізор) Товариства.

15.3. Посадові особи органів управління відповідають за заподіяну ними Товариству шкоду відповідно до чинного законодавства України.

16. ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ УЧАСНИКІВ ТОВАРИСТВА

16.1. Вищим органом Товариства є Загальні збори учасників Товариства. Вони складаються з учасників або призначених ними представників. Повноваження представника учасника повинні бути підтверджені відповідним чином.

16.2. Представник учасника може бути постійним або призначеним на певний строк. Учасник має право в будь-який час замінити свого представника на Загальних зборах сповістивши про це інших учасників. Учасник вправі передати свої повноваження на Загальних зборах іншому учаснику або представникові іншого учасника. Учасники мають кількісний голосів, пропорційну розміру їх часток у статутному капіталі.

16.3. До компетенції Загальних зборів учасників відноситься:

16.3.1. визначення основних напрямів діяльності Товариства, затвердження його планів та звітів про їх виконання;

16.3.2. внесення змін до Статуту Товариства;

16.3.3. зміна розміру статутного капіталу Товариства, встановлення розміру, форми та порядку внесення Учасниками додаткових вкладів, затвердження грошової оцінки вкладів учасників в майновій формі;

16.3.4. обрання та відкликання Генерального директора, Голови та членів Ревізійної комісії (Ревізора) Товариства, Голови та Секретаря Загальних зборів;

16.3.5. визначення форм контролю за діяльністю виконавчого органу, створення та визначення повноважень відповідних контролюючих органів;

16.3.6. затвердження річних звітів та бухгалтерських балансів Товариства, включаючи його дочірні підприємства, затвердження звітів і висновків Ревізійної комісії (Ревізора), аудиторів, порядку розподілу прибутку, строку та порядку виплати частки прибутку (дивідендів), визначення порядку покриття збитків;

16.3.7. вирішення питання про придбання Товариством частки Учасника;

16.3.8. виключення учасника з Товариства;

16.3.9. створення, реорганізація та ліквідація дочірніх підприємств, філій та представництв, затвердження їх статутів та положень;

16.3.10. прийняття рішення про вступ Товариства до об'єднань підприємств та вихід

16.3.11. прийняття рішення про припинення (реорганізацію чи ліквідацію) Товариства або виділ з Товариства, встановлення порядку та строків припинення або виділу з Товариства (ліквідаційної комісії, ліквідації тощо), затвердження передавального акту, розподільчого, проміжного ліквідаційного ліквідаційного балансу;

16.3.12. прийняття рішень про притягнення до майнової відповідальності посадовців органів управління Товариства;

16.3.13. прийняття рішень про вчинення правочинів, метою яких є відчуження придбання або набуттям у власність іншим способом об'єктів нерухомості;

16.3.14. прийняття рішень про відчуження майна товариства на суму, що становить 50% і більше відсотків майна товариства;

16.3.15. прийняття рішень про надання будь-яких позик, гарантій, поручительств;

16.3.16. прийняття рішення про вступ до Товариства правонаступників (спадкоємців) учасників Товариства та нових учасників;

16.3.17. прийняття рішень про вчинення правочинів, метою яких є відчуження та придбання, набуття у власність іншим способом, передачу/одержання в управління корпоративних прав;

16.3.18. прийняття рішення про вчинення правочинів, сума яких перевищує 100 (сто тисяч) гривень;

16.3.19. прийняття рішення про обрання уповноваженої особи учасників представлення інтересів учасників у випадках, передбачених законом;

16.3.20. прийняття рішень з інших питань, винесених на розгляд Загальних зборів учасників, Генеральним директором або Ревізійною комісією (Ревізором) Товариства.

16.4. Повноваження, передбачені підпунктами 16.3.1 - 16.3.19 належать до виключної компетенції Загальних зборів учасників і не можуть бути передані іншим органам управління Товариства. Загальні збори мають право розглядати будь-які питання діяльності Товариства, включаючи питання, що належать до компетенції інших органів управління Товариства.

16.5. При прийнятті рішень:

- з усіх питань рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосують Учасники, що володіють у сукупності більш як 50 відсотками загальної кількості голосів учасників Товариства.

При голосуванні з питання виключення учасника з Товариства а також при вирішенні Загальними зборами питань щодо вчинення з ним правочину та щодо спору між ним Товариством учасник, щодо якого приймається рішення, участі у голосуванні не бере;

16.6. Загальні збори визнаються повноважними, якщо на них присутні учасники, що володіють у сукупності більш ніж 60 відсотками голосів. Брати участь у Загальних зборах правом дорадчого голосу може Генеральний директор Товариства та будь-які фахівці, запрошені Учасниками. Учасники, які беруть участь у Загальних зборах, реєструються зазначенням кількості голосів, яку має кожний Учасник. Цей перелік підписується Головою та секретарем Загальних зборів.

16.7. У випадку необхідності невідкладного прийняття рішень з питань, що відносяться до компетенції Загальних зборів, допускається прийняття рішень методом опитування. Для прийняття рішення методом опитування проект рішення або питання для голосування надсилається Учасникам, які повинні у письмовій формі сповістити Голову Загальних зборів про свою думку із зазначених питань

Учасники повинні у письмовій формі сповістити Голову Загальних зборів свою думку щодо запропонованого проекту рішення або питання для голосування протягом 7-и днів після їх отримання. Учасник, який не повідомив протягом визначеного строку свою думку щодо визначеного питання, вважається таким, що не приймав участі у прийнятті рішення. Кворум для прийняття рішень Загальних зборів шляхом опитування та кількість голосів, необхідні для прийняття відповідних рішень, визначаються відповідно до п.п. 16.5, 16.6 цього Статуту.

Протягом 10 днів з моменту одержання повідомлення від останнього учасника голосування всі вони повинні бути письмово проінформовані Головою Загальних зборів про прийняте рішення методом опитування.

16.8. Рішення Загальних зборів методом опитування оформлюється протоколом, до якого додаються результати опитування учасників.

16.9. Розсилка питань для голосування та проектів рішень, а також повідомлень учасників про результати голосування із запропонованих питань для прийняття рішень методом опитування здійснюється письмово (цінним листом, з описом).

16.10. Голова та Секретар Загальних зборів учасників Товариства виконують свої функції до переобрання їх у встановленому порядку.

16.11. Голова Загальних зборів:

- організує скликання Загальних зборів учасників;
- керує роботою Загальних зборів учасників;
- оголошує питання порядку денного, організує голосування з цих питань, оголошує результати голосування;
- організує прийняття рішень Загальними зборами методом опитування;
- організовує ведення протоколу Загальних зборів учасників;
- виконує функції Голови Товариства.

16.12. Секретар Загальних зборів:

- здійснює розсилку повідомлень учасників про скликання Загальних зборів учасників або розсилку питань для голосування та проектів рішень методом опитування;
- веде протоколи Загальних зборів учасників/протоколи голосування методом опитування та організовує належне їх зберігання.

16.13. Протоколи Загальних зборів учасників підписуються Головою та Секретарем Загальних зборів. Протоколи Загальних зборів учасників мають бути у будь-який час надані учасникам (їх представникам). На їх вимогу повинні видаватися засвідчені витяги з протоколів.

17. ПЕРІОДИЧНІСТЬ І ПОРЯДОК СКЛИКАННЯ ЗАГАЛЬНИХ ЗБОРІВ УЧАСНИКІВ

17.1. Загальні збори Учасників Товариства скликаються Головою Загальних зборів не рідше двох разів на рік. До обрання Голови Загальних зборів Загальні збори учасників Товариства скликаються Генеральним директором Товариства в порядку, передбаченому чинним законодавством та цим Статутом.

Чергові Загальні збори для затвердження підсумків роботи ті річної фінансової звітності Товариства повинні бути проведені до 1 червня року, що настає за звітним.

17.2. Позачергові Загальні збори учасників Товариства скликаються Головою Загальних зборів у разі неплатоспроможності Товариства, а також у будь-якому іншому випадку, якщо цього потребують інтереси Товариства в цілому, зокрема, якщо виникає загроза

звичного скорочення статутного капіталу.

17.3. Загальні збори повинні скликатися також на вимогу Генерального директора Ревізійної комісії (Ревізора) Товариства.

17.4. Учасники Товариства, що володіють у сукупності більш як 20 відсотками і мають право вимагати скликання позачергових Загальних зборів у будь-який час і з будь-якого приводу, що стосується діяльності Товариства. Якщо протягом 25 днів Голова Загальних зборів не виконав зазначеної вимоги, вони вправі самі скликати Загальні збори учасників.

17.5. Про проведення Загальних зборів учасники повідомляються письмово (листом, з описом) з зазначенням часу і місця проведення Загальних зборів та порядку дня. Повідомлення повинно бути зроблено не менш як за 30 днів до скликання Загальних зборів.

17.6. Будь-хто з Учасників вправі вимагати розгляду питання на Загальних зборах умов, що воно було ним поставлено не пізніш як за 25 днів до їх початку.

17.7. Не пізніш як за 7 днів до скликання Загальних зборів Учасникам повинна бути надана можливість ознайомитися з документами, внесеними до порядку денного Загальних зборів.

17.8. З питань, не включених до порядку денного, рішення можуть прийматися за згодою всіх Учасників, присутніх на Загальних зборах.

18. ГЕНЕРАЛЬНИЙ ДИРЕКТОР ТОВАРИСТВА

18.1. Виконавчим органом Товариства, що здійснює керівництво його діяльністю, є Генеральний директор.

18.2. Генеральний директор обирається та відкликається Загальними зборами учасників Товариства. Перший Генеральний директор обирається Установчими зборами засновників.

З Генеральним директором укладається контракт, в якому визначаються умови матеріального забезпечення, умови звільнення його з посади, інші умови найманих погодженням сторін.

18.3. Генеральний директор Товариства підзвітний Загальним зборам учасників і організує виконання їх рішень.

18.4. Генеральний директор Товариства несе персональну відповідальність за результати діяльності Товариства, за виконання покладених на Товариство задач та прийняті ним рішення.

18.5. Генеральний директор може призначати особу, що тимчасово виконує обов'язки за згодою учасників Товариства, на строк до 35 днів.

18.6. Особа, що виконує обов'язки Генерального директора, має всі права та обов'язки Генерального директора, передбачені чинним законодавством України та цим Статутом.

18.7. Генеральний директор Товариства вправі без довіреності діяти від імені Товариства у відносинах з підприємствами, організаціями, державними і громадськими органами й організаціями, органами місцевого самоврядування, іншими юридичними та фізичними особами.

18.8. Генеральний директор вирішує усі питання діяльності Товариства, крім питань, вирішення яких відноситься до виключної компетенції Загальних зборів учасників Товариства. Зокрема, Генеральний директор:

18.8.1. наймає та звільняє працівників Товариства, вирішує питання організації та оплати їх праці відповідно до чинного законодавства, підписує колективний договір;

18.8.2. призначає та відкликає керівників дочірніх підприємств, філій;

~~представництв~~;

18.8.3. визначає умови оплати праці керівників дочірніх підприємств;

~~представництв~~;

18.8.4. приймає рішення про притягнення до майнової відповідальності дочірніх підприємств, філій та представництв;

18.8.5. затверджує штатний розклад Товариства;

18.8.6. заохочує та накладає стягнення на працівників Товариства;

18.8.7. самостійно видає накази, розпорядження, надає вказівки, що є обов'язковими для виконання усіма працівниками Товариства;

18.8.8. підписує банківські, фінансові та інші документи, пов'язані з діяльністю Товариства;

18.8.9. самостійно вчиняє правочини та укладає договори (контракти), за яких рішення про вчинення (укладання) яких приймають Загальні збори учасників Товариства, в тому числі трудові контракти з персоналом;

18.8.10. видає довіреності;

18.8.11. приймає рішення щодо організації і ведення бухгалтерського обліку діяльності Товариства;

18.8.12. приймає рішення щодо виконання Товариством своїх зобов'язань перед клієнтами та третіми особами;

18.8.13. приймає рішення щодо ефективного використання активів Товариства, організує розробку та надає на затвердження Загальних зборів плани (бюджети) Товариства;

18.8.14. затверджує інструкції, положення та інші внутрішні документи Товариства;

18.8.15. звітує перед Загальними зборами учасників Товариства в строки, визначені формами, затвердженими відповідними рішеннями цих органів;

18.8.16. надає пропозиції щодо призначення та відкликання посадових осіб Товариства, затвердження організаційних структур та бюджетів залежних підприємств, прийняття відповідних рішень органами управління цих підприємств;

18.8.17. пропонує на затвердження та забезпечує втілення стратегічних завдань Товариства;

18.8.18. надає пропозиції стосовно припинення (реорганізації чи ліквідації) Товариства;

18.8.19. вчиняє правочини (підписує договори), рішення про здійснення (укладання) яких прийнято іншими органами управління Товариством;

18.8.20. визначає склад, за погодженням рішення загальних зборів учасників, порядок захисту конфіденційної інформації та відомостей, що становлять комерційну таємницю.

18.9. Перелік питань, що відносяться до компетенції Генерального директора Товариства, може бути доповнено відповідним рішенням Загальних зборів учасників.

18.10. Генеральний директор приймає з уповноважених йому питань рішення одноособово.

19. РЕВІЗІЙНА КОМІСІЯ (РЕВІЗОР) ТОВАРИСТВА

19.1. Контроль за фінансово-господарською діяльністю Товариства здійснюватися Ревізійною комісією (Ревізором).

19.2. Голова та члени Ревізійної комісії (Ревізор) обираються та відкликаються загальними зборами Учасників Товариства. Кількісний склад Ревізійної комісії визначається рішенням Загальних зборів Учасників.

19.3. Члени Ревізійної комісії (Ревізор) обираються з числа Учасників Товариства. Членом Ревізійної комісії (Ревізором) не може бути Генеральний директор Товариства.

19.4. При голосуванні кожен із членів Ревізійної комісії має один голос. Рішення Ревізійної комісії приймаються на засіданнях простою більшістю голосів. При рівності голосів голос Голови Ревізійної комісії є вирішальним. Рішення Ревізійної комісії оформлюються протоколами, що підписуються усіма її членами. Член Ревізійної комісії, не згодний з прийнятим рішенням, може викласти окрему думку, що додається до протоколу. Про наявність окремої думки зазначається в протоколі.

19.5. У разі обрання Ревізора усі його рішення викладаються письмово та підписуються одноособово.

19.6. Перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства проводяться Ревізійною комісією (Ревізором):

- за дорученням Загальних зборів учасників;
- з власної ініціативи;
- на вимогу Учасників Товариства.

19.7. При проведенні перевірок Ревізійної комісії (Ревізору) повинні бути надані всі матеріали, бухгалтерські або інші документи й особисті пояснення працівників Товариства.

Генеральний директор Товариства несе персональну відповідальність за виконання вимог Ревізійної комісії (Ревізора).

19.8. Ревізійна комісія (Ревізор) доповідає про результати проведених нею перевірок Загальним зборам учасників та учасникам Товариства, що ініціювали перевірку.

19.9. Ревізійна комісія (Ревізор) складає висновок щодо річних звітів і балансів Товариства. Без висновку Ревізійної комісії (Ревізора) Загальні збори учасників не вправі затверджувати річний баланс Товариства.

19.10. Ревізійна комісія (Ревізор):

- контролює ефективне використання Генеральним директором активів Товариства;
- контролює цільове використання Генеральним директором прибутку Товариства;
- контролює діяльність Генерального директора по виконанню Товариством своїх зобов'язань перед клієнтами й іншими кредиторами;
- контролює дотримання чинного законодавства щодо організації та ведення бухгалтерського та податкового обліку Генеральним директором та головним бухгалтером Товариства.

19.11. Ревізійна комісія (Ревізор) зобов'язана вимагати скликання позачергових загальних зборів Учасників у разі виникнення загрози істотним інтересам Товариства або виявлення зловживань, вчинених посадовими особами Товариства.

20. ПРИПИНЕННЯ ТОВАРИСТВА ТА ВИДІЛ

20.1. Товариство припиняється в результаті передання всього свого майна, прав та зобов'язків іншим юридичним особам – правонаступникам (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або в результаті ліквідації в порядку, передбаченому чинним законодавством.

20.2. Виділом є перехід за розподільчим балансом частини майна, прав та обов'язків Товариства до однієї або кількох створюваних нових юридичних осіб.

20.3. Припинення та виділ Товариства здійснюються за рішенням Загальних зборів учасників Товариства, а у випадках, передбачених законом, – за рішенням суду або відповідних органів державної влади.

20.4. Товариство ліквідується:

- за рішенням Загальних зборів учасників Товариства;
- за рішенням суду про визнання судом недійсною державної реєстрації Товариства через допущені при його створенні порушення, які не можна усунути, а також в інших випадках, встановлених законом.

20.5. Порядок припинення Товариства в процесі відновлення його платоспроможності банкрутства встановлюється Законом України “Про відновлення платоспроможності боржника або визнання його банкрутом”.

20.6. Товариство вважається таким, що припинилось, з дня внесення до єдиного державного реєстру запису про його припинення.

Виділ вважається завершеним з дати державної реєстрації юридичних осіб, утворених в результаті виділу.

20.7. Загальні збори учасників Товариства, суд або державний орган, що прийняв рішення про припинення або виділ Товариства, призначають за погодженням з органом, який здійснює державну реєстрацію, комісію з припинення або виділу Товариства (ліквідаційну комісію, ліквідатора тощо) та встановлюють порядок і строки припинення (виділу) Товариства.

З моменту призначення комісії з припинення або виділу з Товариства до неї переходять повноваження щодо управління справами Товариства.

Виконання функцій з припинення Товариства може бути покладено на орган управління Товариством.

20.8. Комісія з припинення або виділу Товариства поміщає в друкованих засобах масової інформації, в яких публікуються відомості про державну реєстрацію юридичних осіб, повідомлення про припинення або виділ Товариства та про порядок і строк заявлення кредиторами вимог до нього, вживає усіх можливих заходів щодо виявлення кредиторів, а також письмово повідомляє їх про припинення або виділ Товариства, складає передавальний баланс (у разі злиття, приєднання або перетворення) або розподільчий баланс (у разі поділу або розділу), проміжний ліквідаційний баланс та ліквідаційний баланс (у разі – ліквідації) та представляє його на затвердження Загальним зборам учасників Товариства, суду або органу, який прийняв рішення про припинення Товариства.

20.9. Комісія з припинення Товариства виконує усі функції та здійснює усі дії, необхідні для проведення припинення Товариства.

21. РОЗПОДІЛ КОШТІВ ТА МАЙНА ТОВАРИСТВА ПРИ ЙОГО ЛІКВІДАЦІЇ

21.1. Грошові кошти, а також майно, що належать Товариству, включаючи виручку від продажу його майна при ліквідації, після розрахунків по оплаті праці осіб, які працюють на умовах найму, виконання зобов'язань перед бюджетом, банками, власниками облігацій, випущених Товариством та іншими кредиторами, розподіляються між учасниками Товариства пропорційно їхній частці у статутному капіталі.

21.2. Майно, передане Товариству учасниками в користування, повертається їм в натуральній формі без винагороди.

22. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ

22.1. Зміни до Статуту Товариства підлягають державній реєстрації за правилами, встановленими чинним законодавством України.

22.2. Зміни до Статуту Товариства набувають чинності для третіх осіб з дня їх державної реєстрації.

22.3. Товариство зобов'язане повідомити орган, що провів реєстрацію, про зміни, які сталися у Статуті, для внесення необхідних змін до державного реєстру.

Цей Статут набуває чинності з дати його державної реєстрації.

ПІДПИС УЧАСНИКА (ЗАСНОВНИКА)

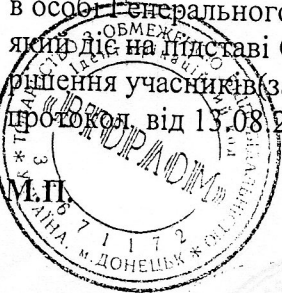
ТОВ «ВТОРЛОМ»

в особі Генерального директора,
який діє на підставі Статуту
рішення учасників (засновників)
протокол, від 13.08.2012 р.

М.П.



В.І. Лютан





Прошито, пронумеровано
та скріплено 23 (двадцять три) сторінки
Генеральний директор ТОВ «ВТОРЛОМ»

В.І. Лютан



Пронумеровано
та скріплено
(двадцять)
аркушів

Директор
ТОВ «ВолиньМЕТ»



22.1. Зміни до Статуту Товариства підлягають державній реєстрації за правилами, встановленими чинним законодавством України.

22.2. Зміни до Статуту Товариства набувають чинності для третіх осіб з дня їх державної реєстрації.

22.3. Товариство зобов'язане повідомити орган, що провів реєстрацію, про зміни, які сталися у Статуті, для внесення необхідних змін до державного реєстру.

Цей Статут набуває чинності з дати його державної реєстрації.

ПІДПИС УЧАСНИКА (ЗАСНОВНИКА)

ТОВ «ВТОРЛОМ»

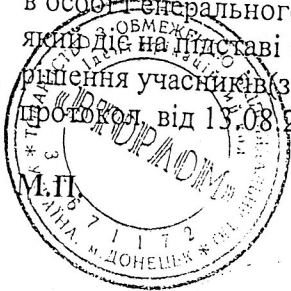
в особі Генерального директора,

який діє на підставі Статуту

рішення учасників (засновників)

протокол від 13.08.2012 р.

М.П.



 В.І. Лютан