

Перелік документів, які повинні надати учасники та переможець,
вимоги до їх оформлення

1. Перелік документів, які повинні надати учасники торгів на етапі реєстрації закритих цінових пропозицій (до кінцевого терміну подання закритих цінових пропозицій):

1.1. Цінову пропозицію електронного аукціону за встановленою формою.

1.2. Довідка про наявність кваліфікованих спеціалістів, переліку обладнання та устаткування, що є у власності спеціалізованого підприємства або закріплене за ним на праві господарського відання та яке необхідно мати такому підприємству та його приймальним пунктам, відповідно до вимог наказу Міністерства економічного розвитку і торгівлі від 29.03.2016 №524 «Про затвердження переліку обладнання та устаткування, які необхідно мати спеціалізованому підприємству та його приймальним пунктам або спеціалізованому металургійному переробному підприємству при здійсненні операцій з металобрухтом» (у вільній формі).

В довідці зазначається адреса місцезнаходження вагового, брухтопереробного, вантажопідйомного обладнання, зазначеного вище, а також відповідної ділянки твердим покриттям, де спеціалізоване підприємство здійснює операції із заготівлі та переробки металобрухту.

1.3. Копія свідоцтва про перевірку терезів, за результатами зважування на яких визначається вага металобрухту при прийманні, виданого уповноваженим органом.

1.4. Статут (зі змінами), або інший установчий документ (всі сторінки).

1.5. Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань на дату подання пропозиції.

1.6. Документ, який підтверджує статус і повноваження особи на підписання пропозиції електронного аукціону та договору за результатами проведеної процедури: (наказ; виписка (витяг) з протоколу зборів засновників про призначення директора, президента, голови правління; довіреність керівника учасника у разі підписання іншою особою, чії повноваження не визначені статутом чи інше).

2. Перелік документів, які повинен надати переможець для укладання договору протягом двох робочих днів з моменту формування протоколу електронного аукціону:

2.1. Свідоцтво про реєстрацію платника ПДВ або витяг (довідка) з реєстру платників ПДВ, або копію свідоцтво про право сплати єдиного податку, або витяг з реєстру платників єдиного податку.

2.2. Довідку про відкриття рахунку в банківській установі.

2.3. Цінову пропозицію за результатами електронного аукціону за встановленою формою.

Документи, що вимагаються розділом II даного додатку повинні бути розміщені (завантажені) учасниками в електронну торгову систему Prozorro.Продажі ЦБД2 до кінцевого терміну подання закритих цінових пропозицій, або протягом 2-х робочих днів з моменту формування протоколу електронного аукціону.

Вимоги щодо оформлення документів:

- документи, що подаються учасниками повинні бути відскановані з оригіналів документів або копій, завірених підписом уповноваженої особи учасника.

- документи, що мають відношення до пропозиції електронного аукціону та підготовлені безпосередньо учасниками повинні містити дату створення документу, реєстраційний номер і підпис уповноваженої особи.

* Документи, що вимагаються розділом 2 даного додатку повинні бути надані переможцем на електронну пошту контактної особи, яка зазначена в оголошенні про проведення електронного аукціону.