

15. У разі невиконання користувачем вимог чинного пам'яткоохоронного законодавства та умов цього договору орган охорони накладас в установленому порядку на власника штрафні санкції від ста до десяти тисяч неоподатковуваних мінімумів доходів громадян за кожний випадок порушення, а також зобов'язує власника відшкодувати завдані ним збитки.

Інші умови

1. У випадку якщо під час проведення перевірки співробітниками органу охорони не було виявлено представників балансоутримувача на вказаній частині пам'ятки внаслідок чого перевірку здійснити неможливо, орган охорони письмово інформує балансоутримувача про необхідність проведення перевірки. Балансоутримувач зобов'язаний забезпечити доступ представників органу охорони для здійснення перевірки.

Контроль за виконанням "Охоронного договору" здійснюється відділом інспекції державного контролю об'єктів культурної спадщини та археологічного нагляду органу охорони.

Додатки:

1. Акт технічного стану пам'ятки культурної спадщини від "15" квітня 2013 р. № 3052.
2. План вказаних приміщень будинку за адресою: проспект Перемоги, 38 літ. А.
3. Наказ про прийом та передачу нежилых приміщень та нежилого будинку від 25.08.2011 № 206.
4. Виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців.
5. Розміщення пам'ятки в сучасній планувальній структурі міста.
6. Паспорт пам'ятки відсутній.

Орган охорони:

місцезнаходження: 04071, м. Київ, вул. Спаська, 12

розрах. рахунок: № 35412001004029 в ГУДКСУ м. Києва, МФО 820019, ідентиф. код 33746799

В. о. начальника



Я. Діхтяр

Заступник начальника – начальник відділу
інспекції державного контролю об'єктів
культурної спадщини та археологічного нагляду

О. Никоряк

Завідуючий сектором обліку пам'яток
та майнових питань
В частині статусу об'єкта вірно

О. Тимченко

Балансоутримувач:

місцезнаходження: 01004, м. Київ, бул. Тараса Шевченка, 3

розрах. рахунок: в ГУДКСУ м. Києва, МФО 820019, ідентиф. код 02231933

В. о. директора



Р. Карандсєв

ОХОРОННИЙ ДОГОВІР на пам'ятку культурної спадщини

"12 07" 2014 р. № 2052

м. Київ

Управління охорони культурної спадщини Київської міської державної адміністрації в особі виконуючого обов'язки начальника Діхтяра Якова Яковича (далі – орган охорони), з одного боку, та Департамент культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – балансоутримувач), який зареєстрований Шевченківською районною у м. Києві державною адміністрацією 31.03.2005 № 1 074 120 0000 011596 (виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців серії АБ № 539614), в особі виконуючого обов'язки директора Караїдєєва Ростислава Володимировича, що діє на підставі Положення, з другого боку, уклали "Охоронний договір" про наступне:

1. Балансоутримувач бере на себе зобов'язання щодо охорони пам'ятки архітектури місцевого значення - клуб "Металіст" (охоронний № 224, рішення виконавчого комітету Київської міськради народних депутатів від 18.11.86 № 1107) за адресою: проспект Перемоги, 38; поштова адреса будинку на час взяття його на державний облік: проспект Перемоги, 86; технічна адреса будинку (за даними КМ БТІ): проспект Перемоги, 38 літ. А.
2. Термін дії даного охоронного договору встановлено на період користування приміщеннями будинку-пам'ятки.
3. У разі зміни в установленому порядку користувача (власника), новий користувач власник зобов'язаний укласти з органом охорони новий охоронний договір.
4. Розпорядження органу охорони в межах його повноважень є обов'язковими для балансоутримувача.
5. Балансоутримувач несе відповідальність за нерухоме майно, що належить до пам'ятки культурної спадщини.

Балансоутримувач зобов'язується:

- 5.1. Використовувати нежитловий будинок-пам'ятку загальною площею 6287,5 кв. м (підвал – 1348,5 кв. м; перший поверх – 2626,7 кв. м; другий поверх – 1340,6 кв. м; третій поверх – 971,7 кв. м) за вказаною адресою як заклад культури. Загальна площа будівлі 6379,4 кв. м, з яких 91,9 кв. м – прибудови до пам'ятки.
- 5.2. Здійснювати передачу у володіння, користування чи управління пам'ятки іншій юридичній чи фізичній особі тільки після письмової згоди органу охорони.
- 5.3. Утримувати вказану пам'ятку в належному санітарному, протипожежному і технічному стані. Мати у приміщенні пам'ятки належне обладнання згідно з вимогами органів протипожежної, санітарної, екологічної охорони та інших уповноважених органів.
- 5.4. Утримувати територію пам'ятки упорядкованою, не допускати використання цієї території для нового будівництва та задоволення інших господарських потреб, що можуть зашкодити пам'ятці. Не робити ніяких прибудов до пам'ятки, не переробляти її як ззовні, так і всередині, а також не вести будь-яких земляних робіт на території пам'ятки, без спеціального письмового дозволу органу охорони.

6. Не використовувати вказану пам'ятку культурної спадщини як постійне або тимчасове житло, якщо таке використання не передбачено даним договором.

7. Погоджувати в установленому законодавством порядку з органом охорони розміщення реклами, інших написів та позначок на вказаній пам'ятці культурної спадщини, на її території та в її охоронній зоні.

8. Забезпечувати доступ до пам'ятки культурної спадщини з метою його екзкурсійного відвідування за попередньою домовленістю органу охорони з власником про час та кількість відвідувачів.

9. Безперешкодно допускати представників органу охорони чи уповноважених ним осіб для здійснення контролю за виконанням правил утримання вказаної пам'ятки культурної спадщини, його території і зон охорони або для його наукового обстеження.

10. негайно повідомляти орган охорони про будь-яке руйнування, пошкодження, аварію чи іншу обставину, що заподіяла шкоду вказаній пам'ятці культурної спадщини, і своєчасно вживати заходи для приведення вказаної пам'ятки в належний стан.

11. Своєчасно проводити поточний та капітальний ремонт вказаної пам'ятки і роботи по впорядкуванню території щойно виявленого об'єкта культурної спадщини. Виконувати реставраційні, ремонтні та інші роботи в терміни, передбачені у п. 13 даного документу, у разі потреби – в терміни, визначені окремим розпорядженням органу охорони.

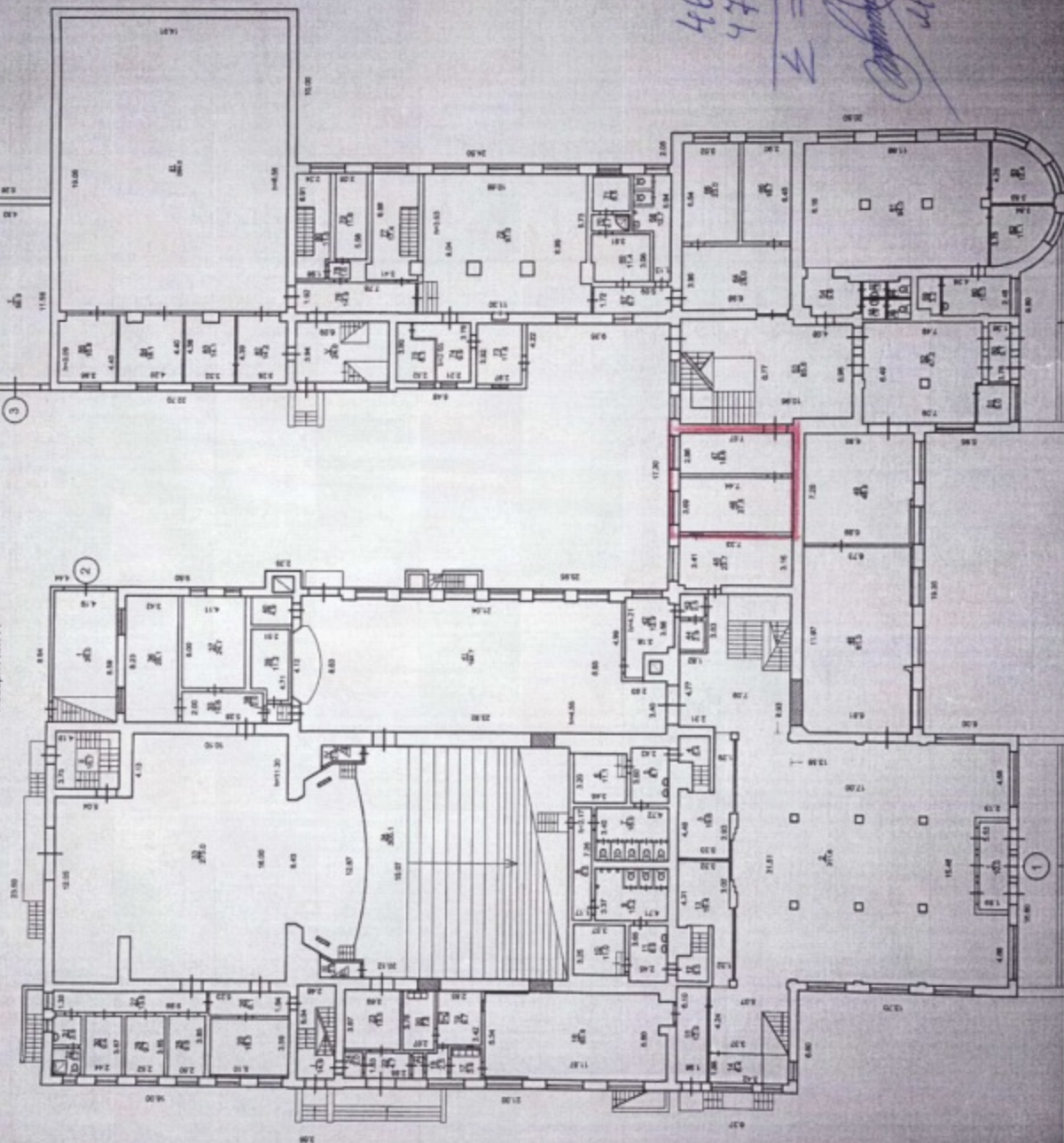
12. Проводити реставраційні, ремонтні та інші роботи відповідно до науково-проектної документації, затвердженої в установленому законодавством порядку, за письмовим дозволом органу охорони. Копії матеріалів про проведення обміру та дослідження пам'ятки культурної спадщини, а також науково-проектну документацію безоплатно передавати органу охорони в 10-денний термін після її затвердження.

13. З метою збереження пам'ятки культурної спадщини культурної спадщини та створення належних умов для його використання власник зобов'язаний провести такі роботи:

№ п/п	Назва необхідних робіт	Термін виконання	Примітки
1.	Провести реставраційні роботи по пам'ятці за проектом реставрації з врахуванням знесення дисонуючих прибудов до пам'ятки з боку двору, розробленим та погодженим у встановленому законодавством порядку, в тому числі з "Органом охорони".	У 2014-2015 рр.	
2.	Виконати роботи по художньому освітленню головного фасаду пам'ятки згідно з погодженим у встановленому законодавством порядку проектом.	У терміни, передбачені розпорядженням КМДА	Розпорядження КМДА від 15.08.2006 № 1215
3.	Взяти участь в інвестиційній програмі міста по благоустрою прилеглої території: — впорядковувати прилеглу до будинку територію.	Постійно.	

Примітки: проведення робіт дозволяється тільки у відповідності з погодженою документацією.

14. У разі самовільного проведення балансоутримувачем робіт, пов'язаних з перебудовою чи переробленням, які призвели до спотворення пам'ятки, її території чи охоронних зон, їх наслідки повинні бути усунуті за рахунок власника в терміни, визначені письмовим розпорядженням органу охорони.


$$46 = 27,5 \text{ m.kl}$$

$$47 = 18,8 \text{ m.kl}$$
$$L = 46,3 \text{ м. КВ.}$$

Вручил
И. Вавковских





СВІТОВА
СЕНСАЦІЯ
СТІНОВА
ДОЗВІДКА

