|  |  |
| --- | --- |
| **Учасникам електронних торгів**   |  |

Цим листом повідомляємо, що Акціонерне товариство «Національна суспільна телерадіокомпанія» має намір передати в оренду нежитлове нерухоме майно зазначене в даному лоті із врахуванням нижче зазначених умов.

Переможцем публічних відкритих електронних торгів (аукціону) вважається зареєстрований Учасник ProZorro:

* який погоджується з Регламентом роботи електронної торгової системи щодо проведення відкритих торгів (аукціонів) з передачі майна (активів) (далі – Регламент), який розміщений на веб-сайті організатора відкритих торгів (аукціонів).
* що подав цінову пропозицію за даний лот;
* що відповідає вимогам АТ «НСТУ» до Учасників електронних торгів (аукціону) на ProZorro із врахуванням умов дискваліфікації(додаток 1);
* отримав для підпису протокол електронних торгів

Учаснику, що визнаний переможцем електронних торгів, необхідно:

* протягом двох робочих днів з моменту закінчення терміну оголошення (проведення аукціону), завантажити на ProZorro документацію, що підтверджує статус учасника (переможця) та підписати протокол електронного аукціону;
* протягом періоду, передбаченого Регламентом роботи електронної торгової системи Prozorro.Продажі, надати паперові примірники оператору, через електронний майданчик якого було подано цінову пропозицію;
* підписати наданий Замовником (Орендодавцем) Договір оренди нерухомого майна у термін визначений Регламентом;
* оплатити Орендодавцю гарантійний платіж за останній місяць оренди, у термін Договором оренди нерухомого майна;
* протягом 10 (десяти) днів з дня, наступного за днем підписання Договору оренди нерухомого майна, підписати Договір відшкодування витрат на утримання орендованого приміщення та комунальних послуг;
* у разі проведення ремонтних робіт в орендованих приміщеннях, отримати в дозвіл у АТ «НСТУ» на проведення зазначених робіт;
* за результатом виконаних (проведених) ремонтних робіт в орендованих приміщеннях, надати АТ «НСТУ» виконавчу документацію.

ДОДАТОК 1

**Умови дискваліфікації Учасника, що визначений переможцем електронного аукціону**

**(підстави, що виключають можливість укладання договору оренди):**

1. Особи, зареєстровані в офшорній зоні (перелік таких зон визначає Кабінет Міністрів України) або країнах, включених FATF до списку країн, що не співпрацюють у сфері протидії відмиванню доходів, одержаних злочинним шляхом.
2. Юридичні особи, власником будь-якої кількості акцій (часток, паїв) є резидент держави, визнаної Верховною Радою України державою-агресором, чи держава, визнана Верховною Радою України державою-агресором.
3. Наявність інформації щодо ознак здійснення Учасником незаконного підприємництва.
4. Наявність інформації про факти здійснення Учасником (керівниками, засновниками юридичної особи, фізичною особою) шахрайських дій та інших злочинів відносно активів або їх причетність до таких дій.
5. Наявність інформації про факти порушення кримінальних справ відносно Учасника, які можуть вплинути на визнання договору оренди недійсним.
6. Наявність будь-якої інформації щодо Учасника, що може нести репутаційні ризики для АТ «НСТУ».

ДОДАТОК 2

Умови участі в торгах

|  |  |
| --- | --- |
| Учасники торгів | Юридичні особи, фізичні особи – підприємці, фізичні особи |
| Крок аукціону | 5% від початкової ціни реалізації лоту |
| Порядок ознайомлення з майном | Для ознайомлення з активом необхідно подати заявку про зацікавленість за телефоном (044) 4810708, або orenda.pbc@gmail.com |
| Час проведення відкритих торгів (аукціону)/ електронного аукціону | Точний час початку проведення відкритих торгів (аукціону) по кожному лоту вказується на веб-сайті організатора торгів після завершення періоду прийому пропозицій |
| Термін прийняття заяв про участь у відкритих торгах (аукціоні) | Дата початку прийому заяв відповідає даті публікації оголошення про аукціон. Дата закінчення прийому заяв: вказується на веб-сайті організатора торгів |
| Кожний учасник відкритих електронних торгів (аукціону) погоджується з Регламентом роботи електронної торгової системи щодо проведення відкритих торгів (аукціонів) з передачі майна (активів), який розміщений на веб-сайті організатора відкритих торгів (аукціонів). |

ДОДАТОК 3

**Перелік документів**

1. **Перелік документів, який повинен розмістити (завантажити) переможець електронних торгів в електронній системі Prozorro.Продажі.**

Документи повинні бути розміщені (завантажені в форматі «pdf») переможцем електронних торгів, а саме:

Якщо переможцем є юридична особа:

1. Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, актуальний на дату подання пропозиції.
2. Документ, який підтверджує статус і повноваження особи на підписання договору оренди нерухомого майна: (наказ; виписка (витяг) з протоколу зборів засновників про призначення директора, президента, голови правління; довіреність керівника учасника у разі підписання іншою особою, чиї повноваження не визначені статутом чи інше)..

Якщо переможцем є фізична особа – підприємець:

1. Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, актуальний на дату подання пропозиції.

Якщо переможцем є фізична особа:

1. Довідка про присвоєння Реєстраційного номеру облікової картки платника податків / ідентифікаційного номера .

**II. Документи, які повинен надати АТ «НСТУ» переможець електронних торгів.**

Для укладання договору оренди протягом п’яти робочих днів з моменту формування протоколу електронних торгів (до підписання договору оренди нерухомого майна) переможець електронних торгів зобов’язаний надати Замовнику (АТ «НСТУ») на електронну пошту зазначену в оголошені про проведення електронних торгів такі дані (документи):

1. Відомості про учасника (лист із зазначенням необхідної інформації для укладання договору).
2. Документ, який підтверджує статус платника податків (Свідоцтво про реєстрацію платника ПДВ або витяг (довідка) з реєстру платників ПДВ, та/або свідоцтво про право сплати єдиного податку, або витяг з реєстру платників єдиного податку) - (юридичної особи, ФОП).
3. Документ, який підтверджує та надає право особі (учаснику-переможцю) здійснювати ліцензійну діяльність на об’єкті оренди (якщо така передбачається) - (юридичної особи, ФОП).
4. Копії документів, які підтверджують повноваження посадових осіб на право підпису ( із зразками підписів) - (для фізичної особи, ФОП).
5. Копія паспорта уповноваженої особи, яка має право підпису - (для фізичної особи, ФОП)
6. Копію довідки Реєстраційний номер облікової картки платника податків (РНОКПП) - (для фізичної особи, ФОП)

Документи, що подаються учасниками повинні бути відскановані з оригіналів документів або копій, завірених підписом уповноваженої особи учасника.

**ОСОБЛИВІ УМОВИ**

 **Після підписання Договору оренди нерухомого майна Орендар, у разі проведення ремонтно - будівельних робіт, несе повну відповідальність (в т.ч.. матеріальну) та усуває за свій рахунок:**

**- умисні або випадкові пошкодження несучих та огороджуючих конструкцій будівлі, інженерних мереж та комунікацій в приміщеннях, що орендуються, будівлі загалом, а також прилеглої до будівлі території, що виникли внаслідок його господарської діяльності, чи діями працівників/гостей Орендаря;**

**- недоробки та брак, допущені в процесі проведення Орендарем ремонтно-будівельних робіт в приміщеннях, що орендуються, та інші дії, які створюють загрозу для життя людей (в тому числі працівників та гостей АТ «НСТУ») або негативно впливають на підтримку нормального експлуатаційного режиму всієї будівлі якої орендуються приміщення Орендарем, а також інженерних мереж та комунікацій на прилеглій до будівлі території.**