

“ЗАТВЕРДЖЕНО”
Протоколом № 3 Загальних Зборів учасників
ТОВ «Бельжік апартментс»
від 16 грудня 2016 року

СТАТУТ

ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ

“БЕЛЬЖІК АПАРТМЕНТС”

(нова редакція)

ЛЬВІВ - 2016

ЗГІДНО З
ОРИГІНАЛОМ



1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Основи правового статусу.

1.1.1 Цей Статут визначає засади правового статусу та основи управління Товариство з обмеженою відповідальністю «БЕЛЬЖИК АПАРТМЕНТС» (надалі по тексту Статуту - Товариство).

1.1.2. Товариство створюється засновниками відповідно до чинного законодавства України і діятиме у відповідності з положеннями, які закріплені в цьому Статуті.

1.2. Офіційне найменування Товариства.

1.2.1. Найменування Товариства.

Повне найменування: Товариство з обмеженою відповідальністю «БЕЛЬЖИК АПАРТМЕНТС».

Скорочене найменування: ТОВ «БЕЛЬЖИК АПАРТМЕНТС».

1.2.2. Вказане у підпункті 1.2.1. цього Статуту найменування Товариства є його комерційним (фірмовим) найменуванням.

1.3. Місцезнаходження (адреса) Товариства: Україна, 79058 м. Львів, вул. Джерельна, 69.

1.4. Термін діяльності. Товариство створено на невизначений строк.

2. ПРАВОВИЙ СТАТУС ТА МЕЖІ ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ ТОВАРИСТВА

2.1. Правовий статус Товариства.

2.1.1. Товариство створене і набуло прав юридичної особи з дня його державної реєстрації.

2.1.2. Цивільна правоздатність Товариства виникає з моменту його створення і припиняється з дня внесення до єдиного державного реєстру запису про його припинення.

2.1.3. Товариство має самостійний баланс, круглу печатку та кутовий штамп із своїм найменуванням, вправі відкривати рахунки в банківських установах.

2.1.4. Товариство здійснює підприємницьку діяльність, що не суперечить законодавству України і відповідає меті діяльності Товариства.

2.1.5. Товариство вправі від свого імені укладати договори (угоди), набувати майно, майнові і немайнові права та нести обов'язки, бути позивачем та відповідачем в суді, у тому числі в господарському, а також в третейському суді. Товариство може укладати договори дарування та пожертви, в т.ч. з іншими підприємницькими товариствами, зокрема, здійснювати дарування та пожертви. Товариство може здійснювати безоплатне зберігання речей, в тому числі речей інших осіб, а також передавати речі на безоплатне зберігання.

2.1.6. Товариство має право володіти, користуватися і розпоряджатися майном та правами у відповідності до законодавства України та/або угод (договорів), які укладені від імені Товариства.

2.1.7. Майно та активи Товариства, його дочірніх підприємств і майно та активи передані відокремленим підрозділам Товариства не підлягають націоналізації, конфіскації чи іншому безоплатному вилученню, крім випадків передбачених законами України.

2.1.8. Товариство у встановленому законодавством України порядку бере участь у зовнішньоекономічній діяльності і має право здійснювати всі види експортно-імпорتنих операцій, якщо це не суперечить законодавству України та/або законодавству країни, яке застосовується до таких операцій.

2.1.9. Товариство може створювати юридичні особи (як самостійно так і за участю інших осіб) та/або набувати частки (паї, акції, корпоративні права) у вже існуючих юридичних особах як на території України, так і за кордоном з дотриманням законодавства України та законодавства країни де створюється (чи вже існує) вказана юридична особа. Дочірні підприємства Товариства, які реєструються на території України, діють на підставі статуту та користуються правами юридичної особи.

2.1.10. Товариство вправі створювати філії, представництва та інші відокремлені підрозділи як на території України, так і за її межами з дотриманням законодавства України та законодавства країни де створюються вказані підрозділи. Відокремлені підрозділи Товариства, які зареєстровані на території України, функціонують на підставі положення і діють від імені Товариства. Керівники відокремлених підрозділів Товариства, які зареєстровані на території України, діють на підставі довіреності, що видається Товариством.

2.1.11. Для фінансування власної діяльності Товариство має право залучати кошти в будь-якій не забороненій законом формі, включаючи емісію цінних паперів. Товариство також має право набувати цінні папери інших юридичних осіб, якщо це не суперечить законодавству України.

2.1.12. Товариство користується правом на охорону комерційної таємниці та конфіденційної інформації про свою діяльність. Обсяг інформації, що складає комерційну таємницю та носить конфіденційний характер і не підлягає розголошенню, встановлюється Загальними зборами учасників відповідно до вимог законодавства України та даного Статуту.

2.1.13. Товариство має право на недоторканність своєї ділової репутації, на таємницю кореспонденції, на інформацію та інші особисті немайнові права, які можуть йому належати.

2.1.14.3 урахуванням попередніх пунктів даного Статуту, Товариство має право поширювати інформацію про себе та свою діяльність (в т.ч. рекламувати), крім випадків, коли це порушує законодавство країни поширення вказаної інформації.

2.2. Обмеження відповідальності.

2.2.1. Товариство несе відповідальність за власними зобов'язаннями всім належним йому майном, на яке згідно законодавства України може бути звернене стягнення.

2.2.2. Товариство не несе відповідальності за зобов'язаннями держави, а держава не несе відповідальності за зобов'язаннями Товариства.

2.2.3. Товариство не несе відповідальності за зобов'язаннями засновника (учасника), а засновник (учасник) відповідає за зобов'язаннями Товариства і несе ризик збитків, пов'язаних з діяльністю Товариства у межах вартості його вкладу, в тому числі й не внесеного.

3. МЕТА ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ

3.1. Мета (ціль) діяльності Товариства. Товариство створене з метою одержання прибутку в результаті здійснення підприємницької (господарської) діяльності.

3.2. Предмет діяльності. Предметом діяльності Товариства є:

3.2.1. Проектування, будівництво, ремонт, реконструкція, купівля, продаж, оренда, експлуатація та здача в оренду житлових, нежитлових, громадських, виробничих, лікувально-профілактичних, сільськогосподарських об'єктів та споруд, закладів громадського харчування, торгівлі, об'єктів енергопостачання та інженерних комунікацій та інших об'єктів нерухомості.

3.2.2. Виробництво та реалізація товарів народного споживання (взуття, одягу тощо), народних промислів, продукції науково-технічного призначення, комплектуючих виробів, обладнання та устаткування для виробництва та обслуговування будівельної техніки, автомобілів, запасних частин до них, сільськогосподарської техніки.

3.2.3. Надання транспортно-експедиційних послуг юридичним та фізичним особам, ремонт та продаж автотранспортних засобів, здійснення автомобільних перевезень зовнішньо-торгівельних вантажів та пасажирів по Україні та в міжнародному сполученні.

3.2.4. Посередницька, закупівельна та торговельна діяльність, в тому числі у вигляді комісійної, оптової, дрібнооптової та роздрібно торгівлі, зокрема продуктами харчування, алкогольними напоями, тютюновими виробами, фармацевтичними препаратами, шкіряними виробами та інше.

3.2.5. Виробництво та реалізація будівельних матеріалів та конструкцій (блоки, цегла, плити, плитка, сантехнічні вироби, столярні вироби тощо), проведення науково-дослідних та дослідно-конструкторських робіт в галузі будівництва, включаючи архітектурне проектування, виконання проектно-пошукових робіт, включаючи геолого-пошукові роботи.

3.2.6. Будівельно-монтажні та ремонтно-будівельні роботи для власних потреб, потреб інших організацій та приватних осіб, виготовлення проектно-кошторисної документації на будівництво, виконання спеціальних видів робіт у будівництві: зведення несучих та огорожувальних конструкцій будівель і споруд, робіт з улаштування зовнішніх та внутрішніх інженерних мереж, робіт з упорядження конструкцій та устаткування.

3.2.7. Будівництво, реконструкція, ремонт, оренда та експлуатація туристично-готельних комплексів.

3.2.8. Ремонт, техобслуговування, купівля та продаж автотранспорту.

3.2.9. Консалтингова діяльність, зокрема: надання консультаційних, оціночних, аудиторських, експертних послуг, юридичної допомоги а також послуг в галузі управління проектами.

3.2.10. Маркетингові послуги, вивчення ринку України з метою надання консультативних послуг іноземним особам.

3.2.11. Послуги з відбору та додаткової освіти персоналу.

3.2.12. Складання та аналіз стратегічних планів розвитку підприємств, бізнес-планів; надання послуг в сфері організації ділових зустрічей з участю українських та іноземних ділових кіл.

3.2.13. Купівля та продаж нерухомості як в Україні так і за кордоном.

3.2.14. Закупка шкірсировини, в тому числі у населення, її переробка, обробка, виробництво та реалізація шкіряних виробів (одягу, взуття, галантерейних виробів) тощо.

3.2.15. Створення, реалізація, монтаж та надання в користування прикладних програм, послуги по автоматизації офісних процедур.

3.2.16. Переробка лісоматеріалів, виробництво та реалізація пиломатеріалів, столярних виробів, товарів широкого вжитку з дерева.

3.2.17. Виробництво та реалізація меблів та меблевої продукції.

3.2.18. Виробництво та реалізація хутрових виробів.

3.2.19. Виробництво, розфасовка, переробка, закупка (в тому числі у населення), заготівля та реалізація сільськогосподарської продукції в т.ч. продукції тваринництва, бджолярства, кролівництва, збір, придбання кормових, зернових, овочевих та інших культур, вирощування і розведення тварин для забезпечення діяльності науково-дослідних інститутів та установ, а також задоволення попиту населення продукцією сільського господарства та тваринництва.

3.2.20. Оптова та роздрібна торгівля товарами народного споживання, продуктами харчування, медикаментами, іншими товарами.

3.2.21. Закупівля, переробка, і реалізація в тому числі у населення сільськогосподарської продукції і продуктів її переробки, лікарських рослин та вторинної сировини з метою одержання напівфабрикатів і готової продукції, зокрема продуктів харчування, молокопродуктів, м'ясопродуктів, хлібопродуктів, кондитерських виробів, продуктів дитячого харчування, алкогольних і безалкогольних напоїв.

3.2.22. Закупівля та продаж нафти та нафтопродукції.

3.2.23. Пусконаладжувальні роботи, комплексне, в тому числі сервісне, обслуговування промислового, технологічного, електронного, наукового та іншого обладнання.

3.2.24. Виробництво та реалізація взуття, одягу, іграшок, меблів, побутових речей та приладів, продукції з металу, деревини, синтетичних матеріалів, облицювальної плитки, тканин, галантерейних виробів, виготовлення сувенірної продукції, товарів прикладного та декоративного мистецтва, пакувальної тари для різних видів товарів, технологій та матеріалів для потреб промисловості, населення та сільського господарства.

3.2.25. Організація, проведення та участь в торговельно-промислових, мистецьких виставках, ярмарках, аукціонах, вернісажах, конкурсах, розпродажах, фізкультурно-спортивних та культурно-мистецьких заходах, а також організація салонів, центрів науково-технічної творчості, художніх майстерень.

3.2.26. Розробка, впровадження науково-дослідних, науково-інформаційних та дослідно-конструкторських робіт і послуг, організація виробництва, виробництво конкурентної на внутрішньому та зовнішньому ринках продукції, технологій в галузях приладобудування, машинобудування, будівництва та будівельних матеріалів, вітчизняних та закордонних досягнень, купівля-продаж технологій та "ноу-хау".

3.2.27. Створення та експлуатація магазинів, ресторанів, кафе, барів, клубів, готелів, кемпінгів, казино та відеосалонів.

3.2.28. Маркетинг та рекламно-видавнича діяльність.

3.2.29. Надання послуг у сфері прокату технічних та транспортних засобів, аудіо та відео касет; надання в оренду будь-яких видів власного майна.

3.2.30. Будівництво та експлуатація автозаправних станцій, автомобільних стоянок, станцій технічного обслуговування автотранспорту, секцій для миття автотранспорту.

3.2.31. Надання медичних та оздоровчих послуг населенню, виготовлення та реалізація медикаментів та медичного устаткування.

3.2.32. Здійснення будь-яких інших видів підприємницької діяльності, якщо інше не передбачено законом України.

3.3. Дозволи та ліцензії. У всіх випадках, коли законодавством передбачена необхідність отримання дозволів або ліцензій для заняття тим чи іншим видом діяльності, Товариство розпочинає таку діяльність тільки після отримання необхідних дозволів або ліцензій.

4. ЗАСНОВНИКИ ТА УЧАСНИКИ ТОВАРИСТВА. ЇХ ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ

4.1. Засновники та учасники Товариства.

4.1.1. Засновником (учасником) Товариства є фізична особа:

Дашко Юрій Ігорович, реєстраційний номер облікової картки платника податків 2515216130, проживає за адресою: Львівська область, м. Дрогобич, вул. Кониського, буд. №2/3.

4.1.2. Після державної реєстрації Товариства як юридичної особи його засновник набув статусу учасника Товариства.

4.1.3. У встановленому законодавством України порядку інші фізичні та/або юридичні особи можуть бути прийняті до складу учасників Товариства.

4.2. Права учасників Товариства. Учасники Товариства мають право у порядку, встановленому цим Статутом та законодавством України:

1) брати участь в управлінні Товариством, крім випадків, встановлених законом;

2) брати участь у розподілі прибутку Товариства і одержувати його частину (дивіденди);

3) вийти у встановленому порядку з Товариства;

4) здійснити у встановленому порядку відчуження своєї частки (або її частини) у статутному капіталі Товариства;

5) одержувати інформацію про діяльність Товариства. На вимогу учасника Товариства, який зазначений у чинній редакції даного Статуту, Товариство зобов'язане надати йому для ознайомлення річні баланси Товариства, звіти про фінансово-господарську діяльність Товариства, протоколи Загальних зборів учасників у порядку визначеному даним Статутом. Інші документи, які стосуються Товариства можуть бути надані учаснику Товариства для ознайомлення лише у виняткових випадках на підставі рішення Загальних зборів учасників.

- 4.3. Обов'язки Учасників Товариства. Учасники Товариства зобов'язані:
- 1) додержуватися даного Статуту та виконувати рішення Загальних зборів учасників;
 - 2) виконувати свої зобов'язання перед Товариством, у тому числі ті, що пов'язані з майновою участю, а також робити (вносити) вклади у розмірі, в порядку та засобами, що передбачені даним Статутом та законодавством України;
 - 3) не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства;
 - 4) письмово попередити Товариство про свій вихід з Товариства не менше, ніж за один рік до дати виходу, крім випадку, якщо за письмовою заявою такого учасника, Загальні збори учасників вирішать скоротити вказаний термін з дотриманням порядку передбаченого даним Статутом та законодавством України;
 - 5) всебічно сприяти Товариству в його діяльності.
- 4.4. Інші права та обов'язки. Учасники Товариства можуть мати й інші права та нести інші обов'язки, які передбачені законодавством України та/або цим Статутом.

5. СТАТУТНИЙ КАПІТАЛ ТОВАРИСТВА

- 5.1. Статутний капітал Товариства та його розподіл між учасниками (засновниками).
- 5.1.1. Статутний капітал Товариства складається з вартості вкладів його учасників (засновників).
- 5.1.2. Для забезпечення діяльності Товариства учасники створюють статутний капітал Товариства у розмірі **4 900 000 грн. (чотири мільйони дев'ятсот тисяч гривень 00 копійок).**
- 5.1.3. Розподіл часток у статутному капіталі Товариства наступний:
- 5.1.3.1. частка в статутному капіталі Товариства, яка згідно даних Статуту становить у номінальному вартісному виразі **4 900 000 грн. (чотири мільйони дев'ятсот тисяч гривень 00 копійок),** що відповідає 100% (сто відсоткам) статутного капіталу у відсотковому виразі, належить **Дашко Юрію Ігоровичу.**
- 5.1.4. Під час участі в роботі Загальних зборів учасників кожен з учасників Товариства має ту кількість голосів, що є пропорційною розміру частки такого учасника в статутному капіталі Товариства.
- 5.2. Порядок формування статутного капіталу Товариства.
- 5.2.1. Статутний капітал Товариства формується шляхом здійснення засновником (учасником) грошового внеску.
- 5.2.2. Учасники Товариства не можуть бути звільнені від обов'язку внесення вкладів (внесків) до статутного капіталу Товариства, у тому числі шляхом зарахування вимог до Товариства, якщо інше не передбачено законом України.

6. ЗМІНА РОЗМІРУ СТАТУТНОГО КАПІТАЛУ ТОВАРИСТВА

- 6.1. Відповідно до статутного капіталу Товариства визначається мінімальний розмір майна Товариства, який гарантує інтереси його кредиторів. Розмір статутного капіталу Товариства не може бути меншим розміру, встановленого законом.
- 6.2. Товариство також має право змінювати (збільшувати або зменшувати) розмір свого статутного капіталу в порядку, встановленому законодавством України.
- 6.3. Рішення Товариства про зміну розміру свого статутного капіталу набирає чинності з дня внесення цих змін до державного реєстру.
- 6.4. Зменшення статутного капіталу Товариства допускається після повідомлення в порядку, встановленому законом, усіх його кредиторів. У цьому разі кредитори Товариства мають право вимагати дострокового припинення або виконання відповідних зобов'язань Товариства та відшкодування їм збитків, якщо інше не передбачено законодавством України.
- 6.5. Збільшення статутного капіталу Товариства допускається після внесення усіма його учасниками вкладів (внесків) до статутного капіталу Товариства у повному обсязі. Якщо інше передбачено законодавством України, внесення додаткових вкладів (внесків) проводиться після прийняття Загальними зборами учасників рішення про таке збільшення, затвердження відповідних змін до даного статуту та внесення цих змін до державного реєстру. Всі питання які стосуються додаткових вкладів (в т.ч. вид майна, його вартість) визначаються у рішенні Загальних зборів учасників та змінах до даного Статуту. Грошова оцінка додаткових вкладів (внесків) учасників Товариства здійснюється за згодою учасників Товариства, якщо учасники Товариства не визначили іншого порядку оцінки їх вкладів або якщо інше не передбачено законом.
- 6.6. Зміни вартості майна, внесеного як вклад (внесок) до статутного капіталу Товариства, в т.ч. як додатковий внесок (вклад) учасника Товариства не змінює розмір часток учасників Товариства у статутному капіталі Товариства.

7. ПЕРЕХІД ЧАСТКИ (ЇЇ ЧАСТИНИ) УЧАСНИКА ТОВАРИСТВА ДО ІНШОЇ ОСОБИ

- 7.1. Учасник Товариства має право з дотриманням вимог даного Статуту та законодавства України, продати чи іншим чином відступити свою частку (її частину) у статутному капіталі Товариства: а)

одному або кільком учасникам Товариства; б) самому Товариству; в) третім особам. При відступленні частки (її частини), проведеному з дотриманням вимог даного Статуту та законодавства України, відбувається одночасний перехід до її набувача всіх прав та обов'язків, що належали учаснику Товариства, який відступив її повністю або частково.

7.2. Частка учасника Товариства може бути відчужена до повної її сплати лише у тій частині, в якій її уже сплачено.

7.3. Учасник Товариства має право відступити свою частку (її частини) будь-кому з інших учасників Товариства без повідомлення про свій намір інших учасників Товариства.

7.4. Відступлення учасником Товариства своєї частки (її частини) третім особам допускається за умови не порушення переважного права інших учасників Товариства щодо набуття ними частки (її частини) учасника Товариства, який її відступає, пропорційно до розмірів своїх часток, якщо домовленістю між учасниками Товариства не встановлений інший порядок здійснення цього права. Набуття учасниками Товариства частки (її частини) учасника Товариства, який її відступає, здійснюється за ціною та на інших умовах, на яких така частка (її частина) пропонувалася для продажу третім особам. Якщо учасники Товариства не скористаються своїм переважним правом протягом місяця з дня повідомлення йому про намір учасника Товариства відступити частку (її частину) або протягом іншого строку, встановленого домовленістю між його учасниками, частка (її частина) учасника Товариства може бути відступлена третій особі.

7.5. Учасник Товариства має право відступити свою частку (її частини) Товариству без повідомлення про свій намір інших учасників Товариства. Товариство має право придбати частку (її частину) учасника Товариства лише після прийняття відповідного рішення Загальними зборами учасників і на умовах, які визначені в ньому.

7.6. У разі придбання частки (її частини) учасника самим Товариством воно зобов'язане, з дотриманням вимог даного Статуту та законодавства України:

1) реалізувати її іншим учасникам Товариства або третім особам протягом одного року з моменту її набуття, якщо інший термін не передбачено законом; або

2) зменшити свій статутний капітал відповідно до даного Статуту та законодавства України.

Протягом часу перебування вказаної частки (її частини) у Товариства, розподіл прибутку, а також голосування і визначення кворуму на Загальних зборах учасників провадяться без урахування частки, придбаної самим Товариством.

7.7. Відчуження Товариством частки (її частини) у власному статутному капіталі учаснику (-ам) Товариства або третім особам здійснюється лише після прийняття відповідного рішення Загальними зборами учасників і на умовах, які визначені в ньому.

7.8. Частка у статутному капіталі Товариства переходить до спадкоємця фізичної особи або правонаступника юридичної особи - учасника Товариства. Розрахунки із спадкоємцями (правонаступниками) учасника Товариства, які не вступили до Товариства, здійснюються відповідно до Розділу 8 даного Статуту.

8. ВИХІД ТА ВИКЛЮЧЕННЯ УЧАСНИКА З ТОВАРИСТВА

8.1. Учасник Товариства має право вийти з Товариства за умови, що він письмово попередив Товариство про свій вихід з Товариства не менше, ніж за три місяці до планованої дати виходу, або в інший строк, який визначений Загальними зборами учасників.

8.2. Учасник Товариства зобов'язаний до дати виходу з Товариства письмово повідомити Товариству всі реквізити, які необхідні для проведення з таким учасником Товариства розрахунків, пов'язаних з його виходом з Товариства.

8.3. Учасник, який виходить із Товариства, має право одержати вартість частини майна, пропорційну його частці у статутному капіталі Товариства, яка визначається з дотриманням даного Статуту.

8.4. За домовленістю між учасником та Товариством виплата вартості частини майна Товариства може бути замінена переданням майна в натурі. Вказана домовленість може бути досягнута за умови попереднього прийняття рішення про це Загальними зборами учасників.

8.5. Порядок визначення вартості частини майна, яка підлягає виплаті учаснику Товариства, який виходить з Товариства.

8.5.1. Для визначення вартості частини майна Товариства, яка підлягає виплаті учаснику Товариства, який виходить з Товариства використовується баланс Товариства, який складений у формі та порядку, визначеному законодавством України за рік, в якому учасник Товариства вийшов з Товариства, а якщо це не суперечить законодавству України, у інший термін, визначений Загальними зборами учасників. За рішенням Загальних зборів учасників, повнота та достовірність вказаного вище балансу може бути перевірена аудитором (аудиторською компанією), який визначається зазначеними зборами.

8.5.2. Під вартістю майна Товариства у даному розділі розуміється різниця між вартістю активів Товариства, згідно зазначеного вище балансу, та вартістю зобов'язань Товариства, яка відображена у зазначеному вище балансі Товариства.

8.5.3. Частка у статутному капіталі Товариства учасника Товариства, який виходить з Товариства, визначається за даними редакції даного Статуту на дату виходу з Товариства.

8.5.4. Вартість частини майна Товариства, яка підлягає виплаті учаснику Товариства, який виходить з Товариства визначається шляхом ділення вартості майна Товариства, на розмір частки у статутному капіталі Товариства учасника Товариства, який виходить з Товариства, визначеної згідно з пунктом 8.5.3. даного Статуту.

8.5.5. Загальні збори учасників вправі визначити вартість частки, яка вказана у даному розділі, одним або поєднанням кількох зі наступним способів: а) самостійно; б) шляхом створення відповідної комісії; в) із залученням аудитора (-ів).

8.5.6. Якщо законодавством України передбачено обов'язок Товариства провести утримання суми податку з суми, належної до виплати учаснику Товариства, який виходить з Товариства, то Товариство повинно вчинити такі дії. Якщо інше не передбачено законодавством України, вказана сума податку виплачується за рахунок суми, належної до виплати учаснику Товариства, який виходить з Товариства.

8.6. Якщо вклад (внесок) до статутного капіталу Товариства був здійснений шляхом передання права користування майном, відповідне майно повертається учасникові Товариства без виплати винагороди. Питання пов'язані з поліпшення чи погіршення вказаного майна вирішуються відповідно до законодавства України.

8.7. Зазначені вище розрахунки з учасником Товариства, який виходить з Товариства проводять у строк до 12 місяців з дня виходу його з Товариства.

8.8. Датою виходу учасника Товариства є дата вказана у письмовій заяві учасника Товариства про вихід з Товариства, якщо вона відповідає пункту 8.1. даного Статуту.

8.9. Після виходу учасника із Товариства з дотриманням вимог даного розділу, Загальні збори учасників приймають рішення про зменшення свого статутного капіталу і реєструють відповідні зміни до статуту Товариства в установленому порядку, якщо учасники Товариства не прийняли рішення про внесення додаткових вкладів.

8.10. Якщо учасник Товариства від моменту повідомлення Товариства про вихід з Товариства до моменту виходу з Товариства, відступить свою частку (чи її частину), Товариство вправі вимагати, а вказаний учасник Товариства зобов'язаний відшкодувати Товариству понесені збитки, які були пов'язані підготовкою до виплати належної йому вартості частини майна Товариства, зокрема витрати на оплату послуг аудиторів (аудиторських компаній).

8.11. З дотриманням даного Статуту і якщо це не суперечить законам України, всі питання пов'язані з виходом учасника Товариства з Товариства та проведенням з таким учасником розрахунків, від імені Товариства вирішують Загальні збори учасників та директор, якщо останній уповноважений на те Загальними зборами учасників Товариства.

8.12. Учасник Товариства у випадках та в порядку, встановлених даним статутном та/або законом, може бути виключений з Товариства.

Учасника Товариства, який систематично (не менше трьох разів) не виконує або неналежним чином виконує обов'язки, які передбачені даним Статутом, рішенням Загальних зборів учасників та/або законодавством України чи перешкоджає своїми діями (чи діями осіб, які діють за його вказівкою чи вказівкою представників учасника Товариства) досягненню цілей Товариства, визначених даним Статутом та/або рішеннями Загальних зборів учасників, може бути виключено з Товариства на підставі рішення Загальних зборів учасників, за яке проголосували учасники Товариства, що володіють у сукупності більш як 50 відсотками загальної кількості голосів учасників Товариства. При цьому цей учасник (його представник) Товариства у голосуванні участі не бере.

Учасник Товариства, який виключений з Товариства має право одержати вартість частини майна Товариства, пропорційну його частці у статутному капіталі Товариства у порядку передбаченому даним розділом відповідно до рішення Загальних зборів учасників, якщо інше не передбачено законодавством України, з урахування того, що датою виключення (виходу) учасника у Товариства є дата прийняття рішення про це Загальними зборами учасників.

8.13. Після виплати учаснику Товариства належної йому вартості частини майна Товариства, пропорційної його частці у статутному капіталі Товариства у порядку передбаченому даним розділом, Загальні збори учасників приймають рішення про зменшення свого статутного капіталу і реєструють відповідні зміни до статуту Товариства в установленому порядку, якщо учасники Товариства не прийняли рішення про внесення додаткових вкладів.

9. ЗВЕРНЕННЯ СТЯГНЕННЯ НА ЧАСТКУ МАЙНА ТОВАРИСТВА, ПРОПОРЦІЙНУ ЧАСТЦІ УЧАСНИКА ТОВАРИСТВА У СТАТУТНОМУ КАПІТАЛІ, ЗА ЙОГО ОСОБИСТИМИ БОРГАМИ

9.1. Звернення стягнення на частину майна Товариства, пропорційну частці учасника Товариства у статутному капіталі Товариства, за його особистими боргами допускається лише у разі недостатності у нього іншого майна для задоволення вимог кредиторів. Кредитори такого учасника мають право вимагати від Товариства виплати вартості частини майна Товариства, пропорційної частці боржника у статутному капіталі Товариства, або виділу відповідної частини майна для звернення на нього стягнення.

Частина майна, що підлягає виділу, або обсяг коштів, що становлять її вартість, встановлюється згідно з балансом, який складається на дату пред'явлення вимог кредиторами.

9.2. Всі інші питання, які стосуються виплати вартості частини майна Товариства, пропорційної частці боржника у статутному капіталі Товариства, або виділу відповідної частини майна для звернення на нього стягнення визначається відповідно до розділу 8 даного Статуту з урахуванням положення, вказаного у пункті 9.1. даного Статуту.

9.3. Звернення стягнення на всю частку учасника в статутному капіталі Товариства припиняє його участь у Товаристві.

10. МАЙНО І ФОНДИ ТОВАРИСТВА. РОЗПОДІЛ ПРИБУТКІВ І ЗБИТКІВ

10.1. Майно Товариства.

10.1.1. Джерелами формування майна Товариства є: грошові та матеріальні внески учасників (засновників) Товариства; доходи, одержані від реалізації продукції, послуг, інших видів господарської діяльності; доходи від цінних паперів; кредити банків та інших кредиторів; капітальні вкладення і дотації з бюджетів; майно, придбане в інших суб'єктів господарювання, організацій та громадян у встановленому законодавством порядку; інші джерела, не заборонені законодавством України.

10.1.2. Товариство є власником:

1) майна, переданого йому учасниками (засновниками) Товариства у власність Товариства як вклад до його статутного капіталу;

2) продукції, виробленої Товариством у результаті господарської діяльності;

3) одержаних доходів;

4) іншого майна, набутого на підставах, що не заборонені законом.

10.1.3. Вкладом до статутного капіталу Товариства можуть бути будинки, споруди, обладнання та інші матеріальні цінності, цінні папери, земельні ділянки, права користування водою та іншими природними ресурсами, будинками, спорудами, обладнанням, а також інші майнові права (в тому числі на інтелектуальну власність), грошові кошти, в тому числі в іноземній валюті та інші речі або майнові чи інші відчужувані права, що мають грошову оцінку, тощо.

10.1.4. Грошові кошти Товариства зберігаються на поточних та/або депозитних рахунках чи в касі Товариства відповідно до вимог законодавства України.

10.1.5. Активи Товариства, а також майно, що передано Товариству в користування і знаходиться на території України, не підлягає націоналізації, конфіскації чи іншому вилученню, за винятком випадків, передбачених законодавством України.

10.1.6. Ризик випадкової загибелі майна Товариства несе Товариство, якщо інші не передбачено угодою щодо вказаного майна. Ризик випадкової загибелі майна, яке передане Товариству в користування, несе власник майна, якщо інше не передбачено угодою між власником даного майна і Товариством.

10.2. Фонди Товариства.

10.2.1. Товариство для здійснення статутної діяльності, крім статутного капіталу, утворює за рахунок власних коштів резервний фонд та інші цільові фонди. Перелік інших цільових фондів та розмір відрахувань в них визначається Загальними зборами учасників.

10.2.2. Резервний фонд Товариства утворюється шляхом щорічних відрахувань не менш, як 5 (п'яти) відсотків суми прибутку Товариства, до досягнення ним розміру, що становитиме 25 (двадцять п'ять) відсотків розміру статутного капіталу Товариства. Суми відрахувань до резервного фонду Товариства визначаються Загальними зборами учасників.

10.3. Використання фондів.

10.3.1. Резервний фонд використовується для покриття збитків Товариства та позапланових витрат.

10.3.2. Загальні збори учасників затверджують шляхи використання інших фондів в інтересах Товариства, у відповідності до цілей створення вищезгаданих фондів, з дотриманням вимог законодавства України та даного Статуту.

10.4. Розподіл прибутку.

10.4.1. Прибуток Товариства утворюється з надходжень від його господарської діяльності після покриття матеріальних та прирівняних до них витрат і витрат на оплату праці. З економічного прибутку Товариства сплачуються передбачені законом податки та інші обов'язкові платежі, а також відсотки по кредитах банків і по облігаціях. Прибуток, одержаний після зазначених розрахунків, залишається у розпорядженні Товариства.

10.4.2. Порядок використання прибутку (доходу) Товариства визначається Загальними зборами учасників.

10.5. Розподіл збитків.

10.5.1. Порядок розподілу та покриття збитків Товариства визначається Загальними зборами учасників.

10.5.2. Для покриття збитків Товариства, Загальні збори учасників можуть використати, зокрема, резервний фонд та майбутні доходи Товариства.

11. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ТОВАРИСТВОМ

11.1. Органи управління Товариством. Управління та контроль за діяльністю Товариства здійснюють:

- 1) Загальні збори учасників;
- 2) Директор (виконавчий орган);
- 3) контрольні органи, визначені відповідно до даного Статуту.

11.2. Голова Товариства. Скликання та організація позачергових Загальних зборів учасників та організація прийняття рішення учасниками Товариства методом опитування здійснює Голова Товариства, який обирається Загальними зборами учасників.

11.3. Аудит. Для здійснення контролю за фінансовою діяльністю Товариства згідно з рішенням Загальних зборів учасників може призначатися аудиторська перевірка.

11.4. Загальні збори учасників можуть формувати органи, що здійснюють постійний контроль за фінансово-господарською діяльністю директора. Порядок створення та повноваження контрольного органу встановлюються Загальними зборами учасників.

12. ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ УЧАСНИКІВ

12.1. Вищим органом Товариства є Загальні збори учасників.

12.2. Загальні збори учасників можуть бути черговими або позачерговими. У Загальних зборах учасників мають право брати участь всі учасники Товариства або призначені ними представники.

12.3. Чергові Загальні збори учасників. Чергові Загальні збори учасників скликаються Директором один раз на рік.

12.4. Позачергові Загальні збори учасників.

12.4.1. Позачергові Загальні збори учасників скликаються Головою Товариства в наступних випадках:

- а) за ініціативою Голови Товариства у разі неплатоспроможності Товариства, загрози такої неплатоспроможності, а також в інших випадках, якщо цього вимагають інтереси Товариства;
- б) на письмову вимогу одного або більше учасників Товариства, які володіють у сукупності не менше як 10 (десятьма) відсотками голосів, у будь-який час і з будь-якого приводу;
- в) на письмову вимогу аудитора, визначеного Загальними зборами учасників;
- г) на письмову вимогу Директора;
- д) на письмову вимогу контрольних органів Товариства, якщо цього вимагають інтереси Товариства.

12.4.2. Голова Товариства на письмову вимогу зобов'язаний протягом 25 (двадцяти п'яти) днів з моменту її отримання прийняти рішення про скликання позачергових Загальних зборів учасників з порядком денним, запропонованим учасником Товариства, аудитором, контрольним органом Товариства чи директором.

12.4.3. Якщо протягом 25 (двадцяти п'яти) днів Голова Товариства не виконав письмової вимоги учасників Товариства, аудитора, контрольного органу Товариства чи директора, вони мають право самі скликати позачергові Загальні збори учасників.

12.5. Скликання Загальні зборів учасників. Про проведення Загальних зборів учасників, учасники Товариства повідомляються персонально листом чи факсимільним повідомленням з зазначенням часу і місця проведення Загальних зборів учасників та порядку денного. Якщо інше не передбачено законодавством України, повідомлення повинно бути зроблено не менш як за 30 (тридцять) днів до дня скликання Загальних зборів учасників. Будь-хто з учасників Товариства вправі вимагати розгляду питання на Загальних зборах учасників за умови, що воно було ним поставлено не пізніш як за 25 (двадцять п'ять) днів до початку зборів. Не пізніш як за 7 (сім) днів до дати проведення зборів, учасникам Товариства повинна бути надана можливість ознайомитися з документами, внесеними до порядку денного зборів.

12.6. Правомочність Загальних зборів учасників. Загальні збори учасників вважаються повноважними, якщо на них присутні учасники Товариства (представники учасників Товариства), що володіють у сукупності більш як 60 (шістдесятма) відсотками голосів.

12.7. Голова Загальних зборів учасників. Ведення засідань Загальних зборів учасників здійснює Голова Загальних зборів учасників, який обирається на вказаних зборах.

12.8. Протокол Загальних зборів учасників.

12.8.1. Хід Загальних зборів учасників і прийняті ними рішення, включаючи підсумки голосування по кожному питанню, оформляються протоколом, ведення якого забезпечується секретарем Загальних зборів учасників, який обирається на вказаних зборах.

12.8.2. Протокол Загальних зборів учасників підписується головою і секретарем вказаних зборів. У випадку, якщо на Загальних зборів учасників присутній лише один учасник Товариства, то протокол вказаних зборів підписується лише ним.

12.9. Голосування під час проведення Загальних зборів учасників.

12.9.1. Порядок голосування (таємне чи відкрите голосування) на Загальних зборах учасників щодо кожного питання порядку денного визначається Загальними зборами учасників.

12.9.2. Якщо інше не передбачено законом, рішення Загальних зборів учасників приймаються простою більшістю від числа присутніх учасників, крім рішень, зазначених у пунктах 12.9.3. та 12.9.4. даного Статуту.

12.9.3. Якщо інше не передбачено законом, рішення Загальних зборів учасників приймаються більшістю не менш як у 3/4 голосів присутніх учасників Товариства з наступних питань:

- 1) внесення змін до статуту Товариства;
- 2) про ліквідацію Товариства.

12.9.4. Якщо інше не передбачено законом, рішення Загальних зборів учасників приймаються більшістю у 50 відсотків загальної кількості голосів учасників Товариства з наступних питань:

а) визначення основних напрямів діяльності Товариства і затвердження його планів та звітів про їх виконання;

б) виключення учасника з Товариства.

12.9.5. Учасник Товариства не має права голосу при вирішенні Загальними зборами учасників Товариства питань щодо вчинення з ним правочину та щодо спору між ним і Товариством, а також питання про виключення учасника з Товариства.

12.10. Рішення методом опитування. Якщо цього вимагають інтереси Товариства, згідно з затвердженими Загальними зборами учасників правилами процедури, допускається прийняття рішення методом опитування. У цьому разі проект рішення або питання для голосування надсилається Головою Товариства учасникам Товариства, які повинні у письмовій формі сповістити щодо нього свою думку. Протягом 10 днів з моменту одержання повідомлення від останнього учасника Товариства, який взяв участь у голосуванні, всі учасники Товариства повинні бути проінформовані Головою Товариства про прийняте рішення.

12.11. Правові гарантії належного виконання Загальними зборами учасників власних повноважень. Для забезпечення здійснення покладених на Загальні збори учасників повноважень, Голова Товариства, який діє виключно від їх імені, має право:

1) отримувати інформацію про діяльність Товариства, зокрема отримувати копії всіх договорів (угод), укладених від імені Товариства, наказів та розпоряджень, прийнятих директором та/або його заступниками тощо;

2) у письмовій формі вимагати від Директора скликання Загальних зборів учасників або самостійно скликати такі збори, якщо Директор відмовиться провести такі дії;

3) вимагати в будь-який час та з будь-якого приводу подання звітів та відібрання пояснень від осіб, які працюють в Товаристві, щодо їх службової діяльності;

4) скликати позачергові Загальні збори учасників, в т.ч. з приводу відміни будь-якого рішення або розпорядження, прийнятого Директором (його заступником), якщо таке рішення прийнято з порушенням норм чинного законодавства чи цього Статуту та заподіює або може заподіяти шкоду Товариству чи суперечить цілям його діяльності. При цьому, до моменту проведення Загальних зборів учасників, відповідне рішення вважається таким, що не набрало сили, а посадові особи Товариства повинні утриматись від здійснення дій, спрямованих на його виконання;

5) здійснювати будь-які інші дії, які необхідні для ефективного виконання свої функцій Загальними зборами учасників.

12.12. Компетенція Загальних зборів учасників.

12.12.1. Загальні збори учасників Товариства мають право приймати рішення з усіх питань діяльності Товариства, у тому числі і з тих, що передані Загальними зборами учасників до компетенції директора чи інших органів Товариства.

12.12.2. До виключної компетенції Загальних зборів учасників належить:

1) визначення основних напрямів діяльності Товариства, затвердження його планів і звітів про їх виконання;

2) внесення змін до статуту Товариства, зміна розміру його статутного капіталу;

3) призначення та звільнення директора Товариства;

4) визначення форм контролю за діяльністю директора, створення та визначення повноважень відповідних контрольних органів Товариства;

5) затвердження річних звітів та бухгалтерських балансів, розподіл прибутку та покриття збитків Товариства;

6) вирішення питання про придбання Товариством частки учасника Товариства;

7) виключення учасника Товариства із Товариства;

8) обрання та відкликання Голови Товариства;

9) прийняття рішення про обрання та звільнення керівників дочірніх підприємств, філій, представництв та інших відокремлених підрозділів Товариства, визначення умов їх трудових договорів (контрактів); притягнення таких осіб до майнової відповідальності;

10) затвердження річних результатів діяльності дочірніх підприємств, філій, представництв та інших відокремлених підрозділів Товариства;

11) створення, реорганізація та ліквідація дочірніх підприємств, філій, представництв та інших відокремлених підрозділів Товариства; затвердження статутів дочірніх підприємств Товариства та положень філій, представництв та інших відокремлених підрозділів Товариства;

12) прийняття рішень про участь Товариства у створенні інших юридичних осіб, а також здійснення Товариством внесків до статутних капіталів юридичних осіб;

13) встановлення розміру, форми та порядку внесення учасниками Товариства додаткових вкладів (внесків) до статутного капіталу Товариства;

14) вирішення питань про викуп в учасників Товариства належних їм часток (їх частин) в статутному капіталі Товариства;

15) затвердження переліку та порядку використання коштів цільових фондів Товариства;

16) затвердження внутрішніх документів Товариства, які стосуються визначення компетенції та порядку здійснення діяльності Загальними зборами учасників, директором, Головою Товариства та іншими органами управління;

17) визначення аудитора (аудиторської компанії) для здійснення контролю за фінансовою діяльністю Товариства та визначення умов договору з ним;

18) визначення складу та обсягу відомостей, що складають комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства;

19) прийняття рішення про ліквідацію Товариства, призначення ліквідаційної комісії, затвердження ліквідаційного балансу.

12.12.3. Питання, зазначені у пункті 12.12.2. даного Статуту не можуть бути передані Загальними зборами учасників для вирішення іншим органам управління.

13. ДИРЕКТОР

13.1. Виконавчим органом Товариства є Директор.

13.2. Особа призначається директором та звільняється з посади директора рішенням Загальних зборів учасників. Строк повноважень Директора визначається Загальними зборами учасників.

13.3. Директором не можуть бути особи, службову або іншу діяльність яких визнано Конституцією України та законом несумісною з перебуванням на цій посаді, а також особи, яким перебування на вказаній посаді заборонено рішенням суду.

13.4. Директор зобов'язаний діяти в інтересах Товариства, добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень. Якщо директор, а також будь-яка інша особа, яка уповноважена виступати від імені Товариства, порушать свої обов'язки щодо представництва, то вони несуть солідарну відповідальність за збитки, завдані ними Товариству.

13.5. Директор відповідає за шкоду, заподіяну ним Товариству в повному обсязі та згідно порядку, затвердженого Загальними зборами учасників, якщо законодавством України не передбачено інше.

13.6. Директор підзвітний Загальним зборам учасників, якщо рішенням останніх не визначено додаткової підзвітності директора.

13.7. До повноважень директора належить:

1) затвердження поточних планів діяльності Товариства та вжиття заходів для їх виконання;

2) здійснює оперативне керівництво поточною діяльністю Товариства;

3) представляє Товариство без довіреності у відносинах зі всіма без винятку державними органами та підприємствами, установами, організаціями всіх форм власності, а також з фізичними особами (в т.ч. підприємцями);

4) без обмеження укладає від імені Товариства договори (угоди), виступає розпорядником його майна (в т.ч. коштів)

5) видає довіреності на право вчинення дій від імені Товариства та представлення його інтересів з дотриманням вимог пункту 13.4. даного Статуту;

6) затверджує правила внутрішнього трудового розпорядку Товариства;

7) приймає рішення про дату скликання та порядок денний чергових Загальних зборів учасників, організовує та забезпечує їх проведення; організовує виконання рішень, що прийняті Загальними зборами учасників;

8) здійснює підготовку та подання Загальним зборам учасників звіту про фінансово-господарську діяльність Товариства;

9) здійснення контролю за дотриманням працівниками Товариства норм діючого законодавства при виконанні ними своїх трудових функцій;

10) вирішує питання, пов'язані з персоналом Товариства, його дочірніх підприємств та відокремлених підрозділів Товариства, за винятком питань в цій сфері, які віднесені до компетенції Загальних зборів учасників, зокрема, директор вирішує питання розробки та затвердження штатного розпису та фонду оплати праці Товариства, дочірніх підприємств Товариства, філій, представництв та інших відокремлених підрозділів Товариства, приймає на роботу та звільняє працівників Товариства, застосовує до них заходи заохочення та стягнення, визначає (конкретизує) сферу компетенції, права і відповідальність працівників Товариства та його відокремлених підрозділів;

11) організовує та здійснює заходи по веденню бухгалтерського та іншого обліку та здачі звітності в Товаристві і його відокремлених підрозділах;

12) забезпечує розробку та затверджує документів, що регламентують порядок ведення діловодства та внутрішній режим роботи в Товаристві та його відокремлених підрозділах;

13) вживає заходи щодо забезпечення нерозголошення відомостей, що складають комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства;

14) готує пропозиції для розгляду Загальними зборами учасників питань, які віднесені до компетенції останніх;

15) забезпечує розробку та подання на розгляд трудового колективу Товариства проекту колективного договору, забезпечує виконання Товариством обов'язків, взятих на себе згідно з умовами колективного договору;

16) затверджує внутрішні документи Товариства, крім тих, які затверджуються Загальними зборами учасників та іншими органами Товариства;

17) видає накази та розпорядження, дає усні та письмові вказівки, які є обов'язковими до виконання всіма підрозділами та працівниками Товариства з питань віднесених до компетенції директора;

18) приймає рішення з усіх інших питань, що пов'язані з поточним управлінням справами Товариства.

13.8. Директор Товариства, керівники дочірніх підприємств та відокремлених підрозділів Товариства можуть бути у будь-який час усунені від виконання своїх обов'язків рішенням Загальних зборів учасників чи іншим органом Товариства, який уповноважений на те Загальними зборами учасників.

13.9. Директор має право тимчасово делегувати (на час відпустки, хвороби, відрядження тощо) свої повноваження іншим особам за погодженням з Загальними зборами учасників чи іншим органом Товариства, який уповноважений на те Загальними зборами учасників.

13.10. Якщо Директор у приватному порядку або від імені третьої сторони укладає угоду з Товариством, виступає позивачем проти Товариства або якщо його інтереси іншим чином вступають у протиріччя з інтересами Товариства, він зобов'язаний направити всім учасникам Товариства повну інформацію про таку угоду, позов чи конфлікт інтересів, а Товариство повинно бути представлено особою, яка визначена Загальними зборами учасників у зв'язку з такою угодою, позовом або іншим питанням.

14. КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ ДИРЕКТОРА

14.1. Контроль за діяльністю Директора здійснюється у порядку, встановленому даним Статутом, законом та рішеннями Загальних зборів учасників.

14.2. Загальні збори учасників можуть формувати органи, що здійснюють постійний контроль за фінансово-господарською діяльністю директора. Порядок створення та повноваження контрольного органу встановлюються Загальними зборами учасників.

14.3. Для здійснення контролю за фінансовою діяльністю Товариства згідно з рішенням Загальних зборів учасників може призначатися аудиторська перевірка. Порядок проведення аудиторських перевірок діяльності та звітності Товариства визначається Загальними зборами учасників.

14.4. У порядку передбаченому даним Статутом, якщо це не суперечить законодавству України, на письмову вимогу будь-кого з учасників Товариства може бути проведено аудиторську перевірку річної фінансової звітності Товариства із залученням професійного аудитора, не пов'язаного майновими інтересами з Товариством чи з його учасниками. Рішення щодо проведення такої аудиторської перевірки розглядають та приймають Загальні збори учасників.

15. ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ ТОВАРИСТВА

15.1. Ведення господарської діяльності.

15.1.1. Товариство самостійно веде планування своєї господарської діяльності та здійснює її з метою покриття витрат та отримання прибутку.

15.1.2. Товариство самостійно організує матеріально-технічне забезпечення своєї діяльності шляхом придбання ресурсів на ринку товарів, робіт і послуг.

15.1.3. Товариство самостійно визначає ціни на товари, послуги та роботи, які ним реалізуються з дотриманням законодавства України.

15.2. Перевірки фінансової діяльності Товариства здійснюються державними органами у межах їх повноважень, визначених законом, контрольними органами Товариства, створеними за рішенням Загальних зборів учасників та аудиторами.

16. ЗОВНІШНЬОЕКОНОМІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ

16.1. Здійснення зовнішньоекономічної діяльності. Товариство здійснює зовнішньоекономічну діяльність у порядку, встановленому законодавством України, відповідно до цілей, визначених даним Статутом.

16.2. Товариство як суб'єкт зовнішньоекономічних відносин:

16.2.1. У встановленому порядку бере участь у зовнішньоекономічній діяльності і здійснює експортно-імпорتنі операції як в Україні, так і за її межами.

16.2.2. Самостійно або при посередництві інших зовнішньоекономічних організацій здійснює операції по експорту та імпорту;

16.2.3. Самостійно укладає всі види зовнішньоекономічних угод (договорів), створює підприємства за участю іноземних юридичних та фізичних осіб на території України та за її межами;

16.2.4. Відкриває за межами України свої представництва, філії та відокремлені підрозділи;

16.2.5. Здійснює інші види діяльності, які визначені законодавством України зовнішньоекономічними.

16.3. Порядок використання коштів Товариства в іноземній валюті визначається законодавством України.

17. ОБЛІК, ЗВІТНІСТЬ, АУДИТ

17.1. Бухгалтерський облік в Товаристві.

17.1.1. Товариство здійснює облік, в т.ч. оперативний, бухгалтерський, статистичний облік, податковий, результатів своєї фінансово-господарської діяльності, проводить інвентаризації, здає звітність згідно з законодавством України та внутрішніми документами Товариства, затвердженими Загальними зборами учасників.

17.1.2. Порядок організації обігу документів у Товаристві, його дочірніх підприємствах, філіях, представництвах та інших відокремлених підрозділах Товариства встановлюється відповідно до вимог законодавства та даного Статуту.

17.1.3. Фінансовий рік Товариства співпадає з календарним роком.

17.2. Відповідальність посадових осіб.

17.2.1. Відповідальність за стан обліку, своєчасне подання звітності покладається на головного бухгалтера Товариства або особу, яка виконує його функції, якщо законодавством України не передбачено інше.

17.2.2. Товариство та посадові особи органів управління Товариства несуть передбачену законодавством відповідальність за достовірність інформації, що міститься в матеріалах звітності Товариства.

17.3. Відомості, не передбачені законом, Товариство надає органам державної влади, органам місцевого самоврядування, іншим підприємствам, установам, організаціям в порядку, який затверджений Загальними зборами учасників.

17.4. Публічна звітність Товариства про результати його діяльності не може вимагатися будь-якою особою, крім випадків, встановлених законом.

17.5. Для підтвердження достовірності та повноти річного балансу і звітності та для з'ясування інших питань, які стосуються фінансової діяльності Товариства, згідно із вимогами законодавства та даного Статуту, Товариство може замовляти проведення аудиторської перевірки.

18. ОРГАНІЗАЦІЙНА СТРУКТУРА ТОВАРИСТВА

18.1. Товариство самостійно визначає свою організаційну структуру, встановлює чисельність працівників і штатний розпис.

18.2. Товариство може складатися з виробничих структурних підрозділів (виробництво, цехів, відділень, дільниць, бригад, бюро, лабораторій тощо), а також функціональних структурних підрозділів апарату управління (управління, відділів, бюро, служб тощо).

18.3. Функції, права та обов'язки структурних підрозділів Товариства визначаються положеннями про них, які затверджуються в порядку, визначеному даним Статутом.

18.4. Товариство має право створювати філії, представництва, відділення та інші відокремлені підрозділи, погоджуючи питання про розміщення таких підрозділів підприємства з відповідними органами місцевого самоврядування в установленому законодавством порядку.

Такі відокремлені підрозділи не мають статусу юридичної особи і діють на основі положення про них, затвердженого Загальними зборами учасників. Вони можуть відкривати рахунки в установах банків відповідно до закону.

Керівники філій та представництв призначаються Товариством і діють на підставі довіреності, виданої від імені Товариства.

19. ПРАЦІВНИКИ ТОВАРИСТВА І ОПЛАТА ПРАЦІ

19.1. Форми залучення працівників.

19.1.1. Відповідно до законодавства України, Товариство розробляє і затверджує штатний розпис, визначає фонд оплати праці і встановлює форми, системи і розміри оплати праці, а також інші види доходів працівників.

19.1.2. Товариство має право залучати для роботи українських та іноземних спеціалістів. В необхідних випадках, для виконання конкретних робіт і послуг залучати громадян, виробничі, творчі та інші колективи на основі трудових та цивільно-правових договорів.

19.1.3. Оплата праці працівника Товариства визначається трудовим договором, відповідно до законодавства України.

19.2. Трудовий колектив.

19.2.1. Трудовий колектив Товариства становлять усі громадяни, які своєю працею беруть участь у його діяльності на основі трудового договору (контракту, угоди) або інших форм, що регулюють трудові відносини працівника з Товариством.

19.2.2. Трудовий колектив Товариства (уповноважений ним орган) розглядає і затверджує проект колективного договору, що врегульовує відносини трудового колективу з Товариством в питаннях охорони праці, соціального розвитку тощо. Товариство має право встановлювати для своїх працівників додаткові відпустки, скорочений робочий день та інші пільги. Розбіжності, що виникають при укладанні або виконанні колективного договору, вирішуються в порядку, встановленому законодавством України.

19.2.3. Наймані працівники Товариства підлягають соціальному страхуванню в порядку, визначеному законодавством України.

19.2.4. Рішення з соціально-економічних питань (в т.ч. щодо соціальних послуг і пільг), що стосуються діяльності Товариства та його працівників (в т.ч. колишніх), виробляються і приймаються органами управління Товариства за участю трудового колективу Товариства.

19.3. Трудовий розпорядок, порядок прийому та звільнення робітників та службовців, їх основні обов'язки, робочий час та час відпочинку тощо визначаються законодавством та правилами внутрішнього трудового розпорядку Товариства.

19.4. Товариство самостійно встановлює для своїх працівників додаткові відпустки, скорочений робочий день та інші пільги, а також має право заохочувати працівників інших підприємств, установ, організацій, які його обслуговують, якщо інше не передбачено законодавством України.

19.5. Товариство має право забезпечувати своїх працівників (в т.ч. колишніх) додатковою пенсією, незалежно від розміру державної пенсії.

20. ЗМІНИ ТА ДОПОВНЕННЯ ДО СТАТУТУ

20.1. Порядок внесення змін а доповнень до даного Статуту.

20.1.1. Внесення змін до цього Статуту є виключною компетенцією Загальних зборів учасників Товариства. Рішення Загальних зборів учасників з питань внесення змін до даного статуту приймаються і набуває чинності у відповідності до законодавства України та даного Статуту.

20.1.2. Якщо інше не передбачено законодавством України, зміни до даного Статуту набирають чинності для третіх осіб з дня їх державної реєстрації, а у випадках, встановлених законом, - з моменту повідомлення органу, що здійснює державну реєстрацію, про такі зміни. Якщо інше не передбачено законом, Товариство та його учасники не мають права посилалися на відсутність державної реєстрації таких змін у відносинах із третіми особами, які діяли з урахуванням цих змін.

21. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ТОВАРИСТВА

21.1. Загальні положення.

21.1.1. Припинення діяльності Товариства здійснюється шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації - за рішенням Загальних зборів учасників, а у випадках, передбачених законодавством України, - за рішенням суду.

21.1.2. Порядок і строки припинення Товариства визначається органом, який прийняв рішення про припинення діяльності Товариства з дотриманням законодавства України. Порядок припинення Товариства в процесі відновлення його платоспроможності або банкрутства встановлюється законом.

21.2. Порядок припинення Товариства шляхом злиття, приєднання, поділу та перетворення.

21.2.1. Злиття, приєднання, поділ та перетворення Товариства здійснюються за рішенням Загальних зборів учасників, а у випадках, передбачених законом, - за рішенням суду або відповідних органів державної влади.

21.2.2. Загальні збори учасників, суд або орган, що прийняв рішення про припинення Товариства, призначають з дотриманням законодавства України, комісію з припинення Товариства та встановлюють порядок і строки припинення Товариства відповідно до законодавства України, якщо інше ним не передбачено. Виконання функцій комісії з припинення Товариства може бути покладено на директора Товариства.

21.2.3. З моменту призначення комісії до неї переходять повноваження щодо управління справами Товариства. Комісія виступає в суді від імені Товариства.

21.2.4. Комісія з припинення Товариства поміщає в друкованих засобах масової інформації, в яких публікуються відомості про державну реєстрацію Товариства, повідомлення про припинення Товариства та про порядок і строк заявлення кредитором вимог до нього. Цей строк не може становити менше двох місяців з дня публікації повідомлення про припинення Товариства.

21.2.5. Комісія вживає усіх можливих заходів щодо виявлення кредиторів, а також письмово повідомляє їх про припинення Товариства, якщо інше не передбачено законодавством України.

21.2.6. Після закінчення строку для пред'явлення вимог кредиторами та задоволення чи відхилення цих вимог, комісія з припинення Товариства складає передавальний акт (у разі злиття, приєднання або перетворення) або розподільчий баланс (у разі поділу), які мають містити положення про правонаступництво щодо всіх зобов'язань Товариства стосовно всіх її кредиторів та боржників, включаючи зобов'язання, які оспорюються сторонами.

21.2.7. Передавальний акт та розподільчий баланс затверджуються органом, який прийняв рішення про її припинення.

21.2.8. Нотаріально посвідчені копії передавального акта та розподільчого балансу передаються в орган, який здійснює державну реєстрацію, за місцем державної реєстрації Товариства, а також в орган, який здійснює державну реєстрацію, за місцем державної реєстрації юридичної особи правонаступника.

21.2.9. Якщо правонаступниками Товариства є кілька юридичних осіб і точно визначити правонаступника щодо конкретних обов'язків Товариства, що припинилося, неможливо, юридичні особи - правонаступники несуть солідарну відповідальність перед кредиторами Товариства, що припинилися.

21.3. Порядок ліквідації Товариства.

21.3.1. Товариство ліквідується:

- 1) за ініціативою Загальних зборів учасників;
- 2) у разі визнання його в установленому порядку банкрутом, крім випадків, передбачених законом;
- 3) у разі скасування його державної реєстрації у випадках, передбачених законом.

21.3.2. Ліквідація Товариства здійснюється ліквідаційною комісією, яка утворюється Загальними зборами учасників або іншим органом, визначеним законом, якщо інший порядок її утворення не передбачений законом. Ліквідацію Товариства може бути також покладено на Директора.

21.3.3. Орган (особа), який прийняв рішення про ліквідацію Товариства, встановлює порядок та визначає строки проведення ліквідації, а також строк для заяви претензій кредиторами, що не може бути меншим, ніж два місяці з дня оголошення про ліквідацію.

21.3.4. З дня утворення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження по управлінню справами Товариства. Комісія виступає в суді від імені Товариства.

21.3.5. Ліквідаційна комісія або інший орган, який проводить ліквідацію Товариства, вміщує в друкованих органах, визначених законодавством України, повідомлення про його ліквідацію та про порядок і строки заяви кредиторами претензій, а явних (відомих) кредиторів повідомляє персонально у письмовій формі у встановлені строки.

21.3.6. Одночасно ліквідаційна комісія вживає необхідних заходів щодо стягнення дебіторської заборгованості Товариства та виявлення вимог кредиторів, з письмовим повідомленням кожного з них про ліквідацію Товариства.

21.3.7. Ліквідаційна комісія після закінчення строку для пред'явлення вимог кредиторами складає проміжний ліквідаційний баланс, який містить відомості про склад майна Товариства, перелік пред'явлених кредиторами вимог, а також про результати їх розгляду. Проміжний ліквідаційний баланс затверджується органом, який прийняв рішення про ліквідацію Товариства. В разі недостатності у Товариства, що ліквідується, грошових коштів для задоволення вимог кредиторів ліквідаційна комісія здійснює продаж майна Товариства. Ліквідаційна комісія самостійно або з використанням послуг незалежного експерта оцінює наявне майно Товариства.

21.3.8. Претензії кредиторів до Товариства задовольняються з майна Товариства, якщо інше не передбачено законодавством України.

21.3.9. Виплата грошових сум кредиторам Товариства провадиться у порядку черговості, встановленої законодавством України, відповідно до проміжного ліквідаційного балансу, починаючи від дня його затвердження, за винятком кредиторів четвертої черги, яка визначена законодавством України, виплати яким провадяться зі спливом місяця від дня затвердження проміжного ліквідаційного балансу.

21.3.10. Вимоги кредитора, заявлені після спливу строку, встановленого ліквідаційною комісією для їх пред'явлення, задовольняються з майна Товариства, що залишилося після задоволення вимог кредиторів, заявлених своєчасно.

21.3.11. Якщо інше не передбачено законодавством України, претензії, що не задоволені через відсутність майна Товариства, претензії, які не визнані ліквідаційною комісією, якщо їх заявники у місячний строк після одержання повідомлення про повне або часткове відхилення претензії не звернуться до суду з відповідним позовом, а також претензії, у задоволенні яких за рішенням суду кредиторів відмовлено, вважаються погашеними.

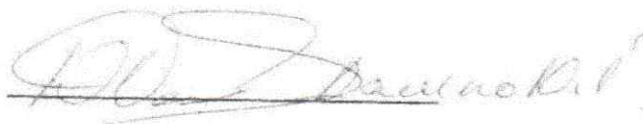
21.3.12. Після завершення розрахунків з кредиторами, ліквідаційна комісія складає ліквідаційний баланс, який затверджується органом, що прийняв рішення про ліквідацію Товариства. У випадках передбачених законодавством України або за рішенням Загальних зборів учасників достовірність та повнота ліквідаційного балансу повинні бути перевірені у встановленому законодавством порядку.

21.3.13. Майно, що залишилося після задоволення претензій кредиторів Товариства, використовується за вказівкою Загальних зборів учасників.

21.3.14. Ліквідація Товариства вважається завершеною, а Товариство таким, що припинило свою діяльність, з дня внесення запису про його ліквідацію до державного реєстру.

УЧАСНИК:

Дашко Юрій Ігорович

Handwritten signature of Yuriy Igorovich Dashko in blue ink, written over a horizontal line.

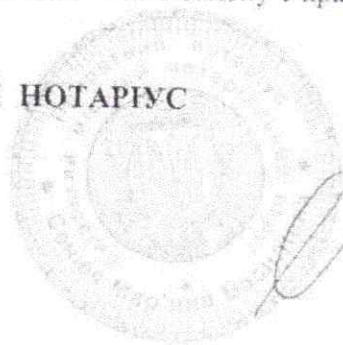
Місто Ки-

їв, Україна, шістнадцятого грудня дві тисячі шістнадцятого року.
Я, СЕНЮК М.В., приватний нотаріус Київського міського нотаріального округу,
засвідчую справжність підпису гр. Дашка Юрія Ігоровича, який зроблений у моїй
присутності. Особу гр. Дашка Юрія Ігоровича, який підписав документ, встановлено,
його дієздатність перевірено.

Зареєстровано в реєстрі за № 2549
Стягнуто плати згідно ст.31 Закону України „Про нотаріат”

ПРИВАТНИЙ НОТАРІУС

М.В.СЕНЮК





В документі прошнуровано та
пронумеровано 14 (аркушів)

Звернецца Згор

М.П.