

Нова редакція

ЗАТВЕРДЖЕНО

Загальними зборами Засновників
ТОВ "ВК ТЕХРЕСУРС"

Протокол № 3 від "31" серпня 2017 року

СТАТУТ

**ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
«ВК ТЕХРЕСУРС»**

Цей статут визначає порядок створення, здійснення діяльності та припинення

ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ВК ТЕХРЕСУРС"

СТАТТЯ 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Цей статут (в подальшому – Статут) розроблений відповідно до Конституції України, Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, Закону України «Про господарські Товариства», інших нормативно-правових актів, прийнятих відповідно до цих законодавчих актів.

1.2. ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ВК ТЕХРЕСУРС" (в подальшому – Товариство) створене згідно рішення загальних зборів Засновників (Протокол ТОВ "ВК Техресурс" №1 від 09 вересня 2015 року).

СТАТТЯ 2. НАЙМЕНУВАННЯ ТОВАРИСТВА

2.1. Найменування Товариства:

1) Повне:

- українською мовою: **ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ВК ТЕХРЕСУРС"**
- російською мовою: **ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ВК ТЕХРЕСУРС"**
- англійською мовою: **LIMITED LIABILITY COMPANY "VK TEKHRESURS"**

2) Скорочене:

- українською мовою: **ТОВ "ВК ТЕХРЕСУРС"**
- російською мовою: **ООО "ВК ТЕХРЕСУРС"**
- англійською мовою: **LTD "VK TEKHRESURS"**

СТАТТЯ 3. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС ТОВАРИСТВА

- 3.1. Товариство утворене та здійснює свою діяльність відповідно до чинного законодавства України та цього Статуту.
- 3.2. Товариство є юридичною особою з моменту його державної реєстрації.
- 3.3. Товариство є власником належного йому майна. Здійснюючи право власності, Товариство володіє, користується та розпоряджається належним йому майном відповідно до мети своєї діяльності.
- 3.4. Товариство несе відповідальність за своїми зобов'язаннями в межах належного йому майна згідно з чинним законодавством України.

- 3.5. Учасники (Засновники) Товариства не відповідають за його зобов'язаннями і несуть ризик збитків, пов'язаних з діяльністю Товариства в межах вартості своїх вкладів.
- 3.6. Товариство має самостійний баланс, поточний та інші рахунки в установах банків. Товариство має круглу печатку зі своїм найменуванням та ідентифікаційним кодом.
- 3.7. Товариство має право укладати від свого імені правочини (угоди, договори, контракти та інші), у тому числі договори дарування, на підставі яких набуває, продає, передає безоплатно, обмінює, передає в оренду юридичним та фізичним особам засоби виробництва, інші матеріальні цінності, майнові та немайнові права, використовує та відчужує їх іншими способами, якщо це не суперечить чинному законодавству України та цьому Статуту.
- 3.8. Товариство самостійно планує свою діяльність. Товариство вільне у виборі форм господарських стосунків, що не суперечать чинному законодавству України.
- 3.9. Для досягнення цілей, передбачених цим Статутом, Товариство має право у порядку, визначеному чинним законодавством та цим Статутом:
- 1) створювати як на території України, так і за її межами господарські товариства, спільні, дочірні та інші підприємства (в тому числі за участю іноземного капіталу), філії, представництва в порядку, що не суперечить чинному законодавству держави, на території якої воно створено, які здійснюють діяльність на основі затверджених в установленому порядку Статутів та Положень. Створені Товариством дочірні підприємства, філії і представництва можуть наділятися основними засобами та обіговими коштами, які належать Товариству. Керівництво їх діяльністю проводиться особами, що призначаються Виконавчим органом Товариства після погодження їх кандидатур з Вищим органом Товариства;
 - 2) самостійно або через посередників вести зовнішньоекономічну діяльність;
 - 3) відкривати рахунки у банках (в тому числі за місцем розташування дочірніх підприємств, філій, представництв, як в Україні, так і за кордоном) у національній та іноземній валюті;
 - 4) надавати (за рахунок своїх коштів) позики та отримувати позики від юридичних та фізичних осіб;
 - 5) бути учасником асоціацій, холдингів, концернів та інших об'єднань;
 - 6) проводити операції на біржах;
 - 7) чинити інші дії, що не суперечать чинному законодавству.

- 3.10. Товариство має право самостійно захищати свої права та інтереси в суді та третейському суді, виступати позивачем, відповідачем та іншим учасником судового процесу.
- 3.11. Товариство має право визначати склад і розмір інформації, що складає його комерційну таємницю, крім відомостей, які не можуть становити комерційної таємниці згідно чинного законодавства України. Товариство володіє, користується та розпоряджається належною йому інформацією, що складає його комерційну таємницю. Порядок захисту інформації, що складає його комерційну таємницю, визначається згідно з чинним законодавством України та внутрішніми положеннями Товариства.

СТАТТЯ 4. МЕТА ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ ТОВАРИСТВА

4.1. Метою діяльності Товариства є:

- 1) одержання прибутку та використання його в інтересах учасників Товариства;
- 2) ефективне управління майном та коштами, як власними, так і залученими;
- 3) забезпечення суспільних потреб в продукції, роботах та послугах Товариства.

4.2. Предметом діяльності Товариства є надання послуг, здійснення будівельної, виробничої, торгівельної, консультаційної, посередницької, інвестиційної, інноваційної, інжинірингової, культурно-освітньої та будь-якої іншої господарської та підприємницької діяльності, що не суперечить чинному законодавству України.

4.3. У відповідності з предметом і метою діяльності, Товариство, в тому числі, але не обмежуючись, має право здійснювати:

- Відновлення відсортованих відходів;
- Демонтаж (розбирання) машин і устаткування;
- Інші види роздрібної торгівлі в неспеціалізованих
- Надання в оренду вантажних автомобілів;
- Надання в оренду інших машин, устаткування та товарів, н.и.і.у.;
- Надання в оренду й експлуатацію власного, чи орендованого нерухомого майна;
- розробку, конструкторське та технологічне супроводження, випуск та реалізація розробок нових технологій, приладів, обладнання, апаратів, засобів вимірювання та контролю, механізмів і агрегатів, виконання пусконаладжувальних робіт, системної інтеграції, технічне обслуговування устаткування в сфері: зв'язку і

телекомунікацій; мережі Інтернет; Інтернет-банкінгу; телебанкінгу; електронної комерції; інформаційних технологій та атомній енергетиці; та навчання роботі на ньому обслуговуючого персоналу замовника;

- виконання інженерно-пошукових і проектних робіт для об'єктів енергетики, державного зв'язку, інформаційних технологій оборонного комплексу, а також для газопроводів, мостів, тунелів, електростанцій, аеропортів, морських портів, що виконуються на територіях, які підпадають під дію сейсмічності, а також карстоутворенню, підтопленню, просадкам іншого типу, оповзням та обвалам;
- здійснення проектування та будівництва об'єктів нерухомості як промислового так і побутового призначення в тому числі для об'єктів енергетики, державного зв'язку, оборонного комплексу, газопроводів, трубопроводів, мостів, тунелів, електростанцій, аеропортів, морських портів, які виконуються на території, що зазнають дії сейсмічності, підтоплення, обвалів та інше;
- посередницькі послуги з купівлі, продажу, оренди та оцінювання нерухомого майна;
- організація та фінансування будівництва об'єктів нерухомості для продажу чи здавання в оренду;
- управління від імені власника нерухомістю: виконання комплексу послуг із забезпечення функціонування житлового та нежитлового нерухомого майна (поточне обслуговування та ремонт, контроль систем опалення та кондиціювання, прибирання та загальний догляд за приміщеннями, тощо); послуги консьєржа; управління житлом та іншим нерухомим майном у спів власності; послуги агентств зі збору орендної плати;

Виробничо-господарська діяльність:

- добування кам'яного та бурого вугілля;
- добування сирої нафти та природного газу;
- добування металевих руд;
- добування залізних руд;
- добування руд кольорових металів;
- добування інших корисних копалин і розроблення кар'єрів;
- добування каменю, піску та глини;
- добування декоративного та будівельного каменю, вапняку, гіпсу, крейди та глинистого сланцю;
- добування піску, гравію, глини і каоліну;
- добування корисних копалин і розроблення кар'єрів, не введені в інші угруповання;
- добування мінеральної сировини для хімічної промисловості та виробництва мінеральних добрив;

- добування торфу;
- добування солі;
- добування інших корисних копалин і розроблення кар'єрів, не введені в інші угруповання;
- надання допоміжних послуг у сфері добувної промисловості та розроблення кар'єрів;
- надання допоміжних послуг у сфері добування нафти та природного газу;
- надання допоміжних послуг у сфері добування інших корисних копалин і розроблення кар'єрів;
- Виробництво коксу та коксопродуктів;
- Виробництво продуктів нафтоперероблення;
- Заготівля, переробка та реалізація нафтопродуктів;
- Виробництво хімічних речовин і хімічної продукції;
- Виробництво основної хімічної продукції, добрив і азотних сполук, пластмас і синтетичного каучуку в первинних формах;
- Виробництво промислових газів;
- Виробництво барвників і пігментів;
- Виробництво інших основних неорганічних хімічних речовин;
- Виробництво інших основних органічних хімічних речовин;
- Виробництво добрив і азотних сполук;
- Виробництво пластмас у первинних формах;
- Виробництво синтетичного каучуку в первинних формах;
- Виробництво фарб, лаків і подібної продукції, друкарської фарби та мастик;
- Виробництво іншої хімічної продукції;
- Виробництво клеїв;
- Виробництво ефірних олій;
- Виробництво іншої хімічної продукції, не введені в інші угруповання;
- Виробництво гумових виробів;
- Виробництво гумових шин, покришок і камер; відновлення протектора гумових шин і покришок;
- Виробництво інших гумових виробів;
- Виробництво пластмасових виробів;
- Виробництво плит, листів, труб і профілів із пластмас;
- Виробництво тари з пластмас;
- Виробництво будівельних виробів із пластмас;
- Виробництво інших виробів із пластмас;
- Виробництво вогнетривких виробів;
- Виробництво будівельних матеріалів із глини;
- Виробництво керамічних плиток і плит;
- Виробництво цегли, черепиці та інших будівельних виробів із випаленої глини;
- Виробництво цементу, вапна та гіпсових сумішей;

- Виробництво цементу;
- Виробництво вапна та гіпсових сумішей;
- Виготовлення виробів із бетону, гіпсу та цементу;
- Виробництво бетонних розчинів, готових для використання;
- Виробництво сухих будівельних сумішей;
- Виробництво інших виробів із бетону гіпсу та цементу;
- Різання, оброблення та оздоблення декоративного та будівельного каменю
- Виробництво абразивних виробів і неметалевих мінеральних виробів, не введені в інші угруповання;
- Металургійне виробництво;
- Виробництво чавуну, сталі та феросплавів;
- Виробництво дорогоцінних та інших кольорових металів;
- Виробництво алюмінію;
- Виробництво свинцю, цинку й олова;
- Виробництво міді;
- Виробництво інших кольорових металів;
- Оброблення металів та нанесення покриття на метали; механічне оброблення металевих виробів;
- Виробництво інших машин і устаткування загального призначення;
- Виробництво підіймального та вантажно-розвантажувального устаткування;
- Виробництво інших машин і устаткування спеціального призначення;
- Виробництво машин і устаткування для металургії ;
- Виробництво машин і устаткування для добувної промисловості та будівництва;
- Виробництво машин і устаткування для виготовлення паперу та картону;
- Виробництво машин і устаткування для виготовлення пластмас і гумми;
- Виробництво інших машин і устаткування спеціального призначення, не введені в інші угруповання;
- Виробництво меблів;
- Виробництво меблів для офісів і підприємств торгівлі;
- Виробництво кухонних меблів;
- Виробництво інших меблів;
- Ремонт і монтаж машин і устаткування;
- Ремонт і технічне обслуговування готових металевих виробів, машин і устаткування;
- Ремонт і технічне обслуговування готових металевих виробів;
- Ремонт і технічне обслуговування машин і устаткування промислового призначення;
- Ремонт і технічне обслуговування електронного й оптичного устаткування;

- Ремонт і технічне обслуговування електричного устаткування;
- Ремонт і технічне обслуговування інших машин і устаткування;
- Установлення та монтаж машин і устаткування;
- Виробництво газу; розподілення газоподібного палива через місцеві (локальні) трубопроводи;
- Виробництво газу;
- Розподілення газоподібного палива через місцеві (локальні) трубопроводи;
- Торгівля газом через місцеві (локальні) трубопроводи;
- Постачання пари, гарячої води та кондиційованого повітря;
- Забір, очищення та постачання води;
- Каналізація, відведення й очищення стічних вод;
- Збирання, оброблення й видалення відходів; відновлення матеріалів;
- Збирання безпечних відходів;
- Збирання небезпечних відходів;
- Оброблення та видалення безпечних відходів;
- Оброблення та видалення небезпечних відходів;
- Відновлення матеріалів;
- Демонтаж (розбирання) машин і устаткування;
- Відновлення відсортованих відходів;
- Інша діяльність щодо поводження з відходами;
- Розвідувальне буріння
- виготовлення та реалізація горілчаних, лікерних та коньячних виробів;
- деревообробне виробництво;
- організація лісорозробок та переробки деревини, виготовлення, купівля та реалізація пиломатеріалів, меблів та інших виробів із деревини;
- виробництво, купівля та реалізація ламінованої дошки;
- виробнича діяльність по переробці пластмас;
- металообробне виробництво та реалізація продуктів металообробки;
- збирання, заготівля, переробка, купівля, продаж брухту та відходів чорних металів;
- збирання, заготівля, переробка, купівля, продаж брухту та відходів кольорових металів;
- швейне виробництво;
- ремонт, обслуговування металообробного та деревообробного технологічного обладнання;
- виробництво засобів автоматизації, зв'язку, іншого обладнання та виробів з електронними компонентами;
- садівництво та реалізація його продуктів;
- виробництво, збереження та переробка сільськогосподарської і харчової продукції;
- проведення науково-дослідних робіт;
- здійснення художніх, поліграфічних, граверних, граверно-ливарних робіт, виготовлення кліше, друкованої та іншої продукції;
- розробка різноманітної конструкторської та технологічної документації;

- програмного продукту, організація пускових та ремонтних робіт;
- організація і здійснення збирання, переробки та реалізація вторинної сировини та відходів виробництва;
- закупівля, переробка та реалізація товарів та сировини чорної та кольорової металургії.

Торгівля та послуги:

- консультації з питань комерційної діяльності й керування;
- оптова та роздрібна торгівля паливом та нафтопродуктами;
- оптова та роздрібна торгівля паливно-мастильними матеріалами;
- роздрібну торгівлю моторним паливом (бензином, включаючи неетилований бензин вищої якості, газойлем, скрапленим нафтовим газом) для автомобілів, мотоциклів тощо;
- роздрібну торгівлю мастильними матеріалами й охолоджувальними рідинами для автомобілів, мотоциклів тощо;
- оптову торгівлю твердим, рідким та газоподібним паливом та суміжною продукцією, в тому числі оптову торгівлю моторним паливом, мастильними матеріалами, технічними маслами тощо;
- оптова торгівля іншими непродовольчими товарами споживчого призначення;
- оптова та роздрібна торгівля рудами заліза та кольорових металів;
- оптова та роздрібна торгівля необробленими чорними та кольоровими металами;
- оптова та роздрібна торгівля напівфабрикатами з чорних та кольорових металів, не віднесених до інших підкласів;
- оптова та роздрібна торгівля золотом та іншими дорогоцінними металами;
- оптова та роздрібна торгівля хімічними продуктами;
- оптова та роздрібна торгівля відходами та брухтом;
- надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна;
- управління нерухомим майном за винагороду або на основі контракту;
- купівля та продаж власного нерухомого майна, земельних ділянок;
- діяльність агентств нерухомості;
- оптова та роздрібна торгівля товарами широкого асортименту;
- діяльність посередників в торгівлі товарами широкого асортименту;
- неспеціалізована оптова та роздрібна торгівля;
- дослідження ринку та вивчення суспільної думки;
- створення оптово-роздрібних підприємств торгівлі і послуг населенню, продаж різноманітних товарів через власну торгівельну мережу;
- надання консультаційних, посередницьких, комерційних, дилерських та дистриб'юторських послуг виробничого та невиробничого характеру, здійснення договорів (контрактів) по експорту-імпорту;
- роздрібна торгівля непродовольчими товарами;
- діяльність універсальних магазинів, в яких за обсягом продажу (понад 35%) переважають харчові товари, напої та тютюн, та в той самий час можуть продаватись інші товари: одяг, меблі, побутові електротовари, косметичні товари тощо;

- роздрібна торгівля алкогольними та іншими напоями;
- неспеціалізована оптова та роздрібна торгівля харчовими продуктами;
- оптова та роздрібна торгівля безалкогольними напоями, квасом та пивом;
- оптова та роздрібна торгівля тютюновими виробами;
- оптова та роздрібна торгівля іншими проміжними продуктами;
- оптова та роздрібна торгівля продовольчими товарами;
- оптова та роздрібна торгівля товарами побутової хімії;
- створення кафе, барів, ресторанів та інших підприємств громадського харчування, виробництво та реалізація піци, хлібобулочних та кондитерських виробів;
- діяльність ресторанів;
- діяльність кафе;
- діяльність барів;
- оптова та роздрібна торгівля офісною технікою й обладнанням, комп'ютерами й комплектуючими, програмним забезпеченням;
- торгівля по каталогах, посилочна торгівля, торгівля товарами в кредит;
- оптова та роздрібна торгівля теле-, радіо-, аудіо-, відео-, побутовою технікою;
- оптова торгівля електропобутовими приладами, в т.ч. оптова торгівля освітлювальним устаткуванням, проводами, перемикачами тощо;
- оптова та роздрібна торгівля радіотелевізійними товарами;
- оптова та роздрібна торгівля офісними меблями та комп'ютерною технікою;
- оптова та роздрібна торгівля будівельним обладнанням та матеріалами;
- оптова та роздрібна торгівля меблями, килимами та іншим підлоговим покриттям, а також неелектричними побутовими приладами;
- оптова та роздрібна торгівля сільськогосподарською продукцією та сировиною;
- оптова та роздрібна торгівля зерном та кормами для тварин;
- оптова та роздрібна торгівля квітами і рослинами;
- оптова та роздрібна торгівля живими тваринами;
- оптова та роздрібна торгівля шкурами і шкірою;
- оптова та роздрібна торгівля необробленим тютюном;
- оптова та роздрібна торгівля фруктами й овочами;
- оптова та роздрібна торгівля молочними продуктами, яйцями, олією та жирами;
- оптова та роздрібна торгівля постільною та столовою білизною тощо;
- оптова та роздрібна торгівля голками, нитками тощо;
- оптова та роздрібна торгівля виробами з кераміки, скла і господарськими товарами;
- оптова та роздрібна торгівля парфумерними і косметичними товарами;
- оптова та роздрібна торгівля лісоматеріалами;
- оптова та роздрібна торгівля сантехнічним оснащенням;
- оптова та роздрібна торгівля залізними виробами, водопровідним та опалювальним устаткуванням;
- оптова та роздрібна торгівля верстатами;

- оптова та роздрібна торгівля машинами для текстильної, швейної та трикотажної промисловості;
- оптова та роздрібна торгівля товарами народного споживання;
- оптова та роздрібна торгівля іншими групами товарів;
- оптова торгівля електронним і телекомунікаційним устаткуванням, деталями до нього
- оптова торгівля спеціальним технологічним обладнанням та устаткуванням, в тому числі виробами із металу та промисловим обладнанням;
- ремонт радіотелевізійної аудіо - та відеоапаратури;
- ремонт інших предметів особистого користування і домашнього вжитку;
- експорт-імпорт сировини, матеріалів, устаткування, та обладнання, комплектуючих та запасних частин, товарів народного споживання (в т.ч. одягу, взуття), продовольчих товарів, будівельних матеріалів тощо, у т.ч. деревини;
- зовнішньоекономічна діяльність;
- організація і проведення конференцій, симпозіумів, виставок, аукціонів, конкурсів, концертів, а також заходів по зв'язках з громадськістю та співвітчизниками за кордоном;
- організація готельної справи;
- готелі з ресторанами;
- готелі без ресторанів;
- молодіжні турбази і гірські притулки;
- надання місця для короткотермінового приживання в інших приміщеннях;
- діяльність їдалень на підприємствах і в установах;
- діяльність їдалень у вищих та середніх навчальних закладах;
- діяльність буфетів і їдалень для особистого складу збройних сил тощо;
- діяльність загальнодоступних їдалень;
- діяльність шкільних їдалень і кухонь;
- постачання готової їжі;
- дизайн інтер'єрів, приміщень, будівель, територій тощо;
- продаж напоїв, переважно, призначених для споживання на місці, іноді з показом розважальних програм: в тавернах, барах, нічних клубах, пивних барах тощо;
- оптова та роздрібна торгівля газовим обладнанням;
- організація ділових поїздок за кордон підприємців і прийняття (включаючи повне сервісне обслуговування) представників іноземних ділових та громадських кіл в Україні;
- організація та проведення аукціонів, ярмарок, виставок, семінарів та конференцій, фестивалів;
- підбір та забезпечення персоналом;
- діяльність, пов'язана з очищенням та прибиранням приміщень;
- інші послуги, що надаються юридичними особами та не віднесені до інших угруповань;
- діяльність з оброблення твердих відходів;
- діяльність з оброблення рідких відходів;
- інша діяльність з прибирання сміття та очищення інших територій;
- оптова та роздрібна торгівля книгами та поліграфічною продукцією;

- надання юридичних послуг, серед іншого консультацій і роз'яснень з юридичних питань, усних і письмових довідок по законодавству;
- надання послуг в галузі маркетингу, інжинірингу, управління, реклами, підготовки кадрів (стажування);
- інвестиційна діяльність;
- посередницькі послуги під час купівлі-продажу, здавання в оренду та оцінювання земельних ділянок;
- здавання під найм автомобілів;
- здавання під найм сухопутних транспортних засобів;
- здавання під найм сільськогосподарського устаткування;
- здавання під найм будівельних машин та устаткування;
- здавання під найм офісного устаткування та комп'ютерної техніки;
- здавання під найм інших машин та устаткування;
- складські послуги;
- оптова та роздрібна торгівля одягом, включаючи спортивний;
- оптова та роздрібна торгівля хутровими виробами;
- оптова та роздрібна торгівля взуттям;
- оптова та роздрібна торгівля галантерейними виробами;
- оптова та роздрібна торгівля тканинами;
- дизайнерські послуги;
- посередництво в торгівлі сільськогосподарською сировиною, живими тваринами, текстильною сировиною та напівфабрикатами;
- посередництво в торгівлі паливом, металами, корисними копалинами і хімікатами;
- посередництво в торгівлі одягом, взуттям, текстильними та шкіряними виробами;
- посередництво в торгівлі харчовими продуктами, напоями та тютюновими виробами;
- інші види спеціалізованого посередництва в торгівлі;
- реалізація через підприємства громадського харчування тютюнових виробів;
- реалізація через підприємства громадського харчування алкогольних напоїв;
- реалізація через підприємства громадського харчування безалкогольних напоїв, квасу та пива;
- оптова та роздрібна торгівля комп'ютерною технікою;
- оптова та роздрібна торгівля новими й уживаними автомобілями;
- посередницька діяльність у сфері оптової та роздрібної торгівлі автомобілями;
- Діяльність посередників, що спеціалізуються в торгівлі іншими товарами;
- надання послуг у сфері сільськогосподарського виробництва;
- оптова та роздрібна торгівля товарами побутової хімії;
- діяльність атракціонів та луна-парків;
- проведення різних видовищних заходів;
- очистка котельного обладнання, систем опалення, внутрішніх мереж каналізації;
- реалізація очисного обладнання;
- діяльність у сфері спорту;

- інші види освіти;
- реставраційна діяльність;
- збереження та реставрація історичних місць і пам'ятників історії;
- інші індивідуальні послуги;
- інша діяльність у сфері відпочинку та розваг;
- шоу-діяльність (дискотеки, концерти, театралізовані постановки, продюсерська діяльність, випуск та прокат аудіо- та відео касет і т.і.);
- надання фотопослуг;
- прокат речей особистого користування та побутових приладів;
- надання послуг агентства з нерухомості;
- купівля, продаж, оренда об'єктів нерухомості, земельних ділянок;
- комісійна торгівля;
- надання послуг кадрової агенції;
- надання послуг хімчистки;
- оцінка вартості об'єктів нерухомості, в т.ч. цілісних майнових комплексів підприємств, організацій;
- оцінка вартості автотранспорту, автотракторної та сільськогосподарської техніки, літальних апаратів, судноплавних засобів і іншого рухомого майна,
- оцінка вартості машин, механізмів та обладнання, в т.ч. невстановленого обладнання;
- оцінка земельних ділянок;
- оцінка вартості акцій (часток, паїв) у майні господарських товариств та інших об'єднань, в тому числі акцій (часток, паїв), що належать державі;
- оцінка вартості нематеріальних активів;
- оцінка майнових прав;
- оцінка об'єктів інтелектуальної власності;
- реалізація конфіскованого, арештованого майна, а також майна, що знаходиться під заставою;
- дослідження та розробки в галузі природничих та технічних наук;
- дослідження та розробки в галузі гуманітарних та суспільних наук;
- Діяльність лікарняних закладів;
- Загальна медична практика;
- Спеціалізована медична практика;
- Інша діяльність у сфері охорони здоров'я;
- діяльність у сфері бухгалтерського обліку;
- керівництво підприємствами.

Транспорт:

- внутрішні та міжнародні перевезення пасажирів і вантажів повітряним, річковим, морським, залізничним й автомобільним транспортом;
- організація перевезень зовнішньо-торгівельних вантажів відповідними видами транспорту по територіях зарубіжних країн відповідно до умов контрактів;
- надання транспортних послуг;
- надання експедиційних послуг;
- надання транспортно-експедиційних послуг при перевезенні зовнішньо-торгівельних і транзитних вантажів;

- організація перевезень та перевалки вантажів: залізничним, морським, річковим, автомобільним, повітряним транспортом;
- надання послуг, пов'язаних з прийманням та передачею вантажів транспортним організаціям для перевезення;
- створення СТО та реалізація автомобілів, запчастин;
- створення центрів прокату, ремонту та обслуговуванню різноманітної техніки та обладнання, у тому числі нових та комісійних автомобілів вітчизняного та іноземного виробництва (з їх наступною реалізацією);
- реалізація автотранспортних засобів підприємствам та громадянам, як за готівку так і за безготівковий рахунок;
- організація та експлуатація автогосподарств, автозупинок, автозаправних станцій та автосервісних центрів, автопрокату;
- надання послуг по паркуванню автомобілів.

Будівництво:

- будівництво житлових та нежитлових будівель;
- організація будівництва будівель;
- проектні роботи;
- архітектурне проектування;
- будівельне проектування та конструювання;
- проектування інженерних мереж і систем;
- розроблення спеціальних розрядів проектів;
- будівельно-монтажні роботи;
- земляні роботи;
- зведення несучих та огорожувальних конструкцій будівель і споруд;
- роботи з опорядження конструкцій та устаткування;
- роботи з благоустрою територій;
- інжинірингові роботи у будівництві;
- функції генерального розробника і підрядчика;
- обстеження будівель, споруд і мереж;
- здійснення будівельно-монтажних, ремонтно-будівельних та підрядних робіт;
- будівництво та експлуатація готелів та кемпінгів, інших комунальних закладів, дизайн, розробка та виготовлення інтер'єрів громадських, житлових та інших приміщень, виробництво будівельних матеріалів, включаючи цеглу, облицзовальну плитку;
- проектування, будівництво, реконструкція, реставрація, ремонт а також наступна експлуатація об'єктів промислового, агропромислового, громадського, культурно-побутового та іншого призначення;
- виробництво будівельних матеріалів і конструкцій та їх реалізація;
- технічне оснащення механізмів, обладнання, будівель та споруд;
- передачі даних та документального зв'язку;
- будівництво та технічне обслуговування передавальних станцій супутникового зв'язку;
- ремонтні та реставраційні роботи;
- виконання будівельних, проектних, ремонтних, оздоблювальних, монтажних та сантехнічних робіт.

Інформатика та комп'ютеризація:

- проведення науково – дослідних, експериментальних та впроваджувальних робіт у галузі комп'ютерних систем, інформаційних технологій та комунікацій;
 - розробка, адаптація, супроводження та експлуатація програмних та апаратних засобів обчислювальної техніки, засобів автоматизації, управління і зв'язку;
 - програмне забезпечення (програмно-технічні робочі місця);
 - виробництво радіоелектронної апаратури, засобів обчислювальної техніки, у тому числі з використанням імпортованих елементів, вузлів та програмних продуктів;
 - сервісне обслуговування засобів та систем обчислювальної, електронної та оргтехніки;
 - розробка, впровадження та експлуатація комп'ютерних мереж, розподілених баз та банків даних та надання доступу на них на комерційній основі;
 - взаємодія із світовими комп'ютерними мережами на комерційних та некомерційних засадах, надання доступу та широкого спектру інформаційного сервісу до світових інформаційних фондів;
 - створення та підтримка он-лайнних та інформаційних фондів різного профілю та надання доступу до них на комерційній основі;
 - збирання та ремонт комп'ютерів, аудіовізуальної техніки та побутової електроніки.
- 4.4. Товариство має право займатись також іншими видами господарської та підприємницької діяльності, що не заборонені чинним законодавством України.
- 4.5. У випадках, передбачених чинним законодавством, Товариство одержує ліцензії, дозволи на право здійснення окремих видів діяльності.
- 4.6. Товариство має право здійснювати зовнішньоекономічну діяльність відповідно до цього Статуту з моменту набуття ним статусу юридичної особи. Валютні надходження Товариства зараховуються на валютний банківський рахунок та використовуються ним самостійно у відповідності з чинним законодавством.
- 4.7. Товариство може здійснювати спонсорську, доброчинну та благодійну діяльність.

СТАТТЯ 5. УЧАСНИКИ (ЗАСНОВНИКИ) ТОВАРИСТВА

- 5.1. Учасниками Товариства є фізичні та юридичні особи, які внесли свої вклади у статутний капітал Товариства під час створення Товариства, або набули права учасника в інший спосіб, передбачений цим Статутом або чинним законодавством.

Засновниками Товариства є:

Калмикова Вікторія Олександрівна, яка проживає за адресою: 14032, Україна, м. Чернігів, вул. Рокосовського 20А, кв. 71, паспорт ММ 983144, виданий Орджонікідзевським РВХМУУМВС України м. Харкова, ідентифікаційний номер 2748917940.

СТАТТЯ 6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ УЧАСНИКІВ

6.1. Учасники мають право:

- 1) приймати участь в управлінні справами Товариства в порядку, визначеному чинним законодавством, цим Статутом та іншими нормативними документами Товариства;
- 2) обирати та бути обраними в органи управління Товариства;
- 3) брати участь в розподілі прибутку Товариства та одержувати його частку (дивіденди). Право на отримання частки прибутку (дивідендів) пропорційно частці кожного з учасників мають особи, які є учасниками Товариства на початок строку виплати дивідендів;
- 4) одержувати інформацію про діяльність Товариства в порядку визначеному цим Статутом та чинним законодавством;
- 5) здійснити відчуження часток у статутному капіталі товариства, що засвідчують участь у Товаристві, в порядку, встановленому законом;
- 6) вийти в передбаченому цим Статутом та чинним законодавством України порядку зі складу учасників Товариства;

6.2. Учасники зобов'язані:

- 1) дотримуватись вимог цього Статуту і виконувати рішення його органів управління, прийняті в межах їх компетенції;
- 2) вносити свої вклади до статутного капіталу Товариства в порядку, визначеному домовленостями між ними, цим Статутом та чинним законодавством;
- 3) не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства;
- 4) нести інші обов'язки, якщо це передбачено чинним законодавством України, цим Статутом та внутрішніми нормативними документами Товариства.

6.3. Учасники можуть реалізовувати свої права як самостійно, так і через своїх представників. Представник може бути постійним або призначеним на певний строк. Учасник вправі в будь-який час замінити

свого представника у загальних зборах учасників, сповістивши про це інших учасників.

СТАТТЯ 7. СТАТУТНИЙ КАПІТАЛ ТОВАРИСТВА

- 7.1. Для забезпечення діяльності Товариства, за рахунок власних грошових коштів його учасників, створено статутний капітал Товариства.
- 7.2. Формується статутний капітал за рахунок грошового внеску засновника. Розмір статутного капіталу Товариства становить 8000,00 гривень (вісім тисяч гривень 00 коп.) гривень. Частки Учасників Товариства в статутному капіталі становлять:
Калмикова Вікторія Олександрівна - 8000,00 грн. (вісім тисяч гривень 00 коп.), що становить 100 % Статутного капіталу Товариства.
- 7.3. Товариство має право змінювати (збільшувати або зменшувати) розмір статутного капіталу в порядку, передбаченому чинним законодавством і цим Статутом.
- 7.4. Рішення про збільшення та зменшення розміру статутного капіталу приймається Вищим органом Товариства.
- 7.5. Збільшення статутного капіталу Товариства допускається після внесення усіма його учасниками вкладів у повному обсязі.
- 7.6. Зменшення статутного капіталу Товариства допускається після повідомлення про це усіх його кредиторів. Зміни до статуту, пов'язані із зміною розміру статутного капіталу та/або із зміною складу учасників Товариства, підлягають державній реєстрації в установленому законом порядку.

СТАТТЯ 8. ПОРЯДОК ФОРМУВАННЯ СТАТУТНОГО КАПІТАЛУ

- 8.1. Вкладами учасників до статутного капіталу Товариства можуть бути гроші, цінні папери, інші речі або майнові чи інші відчужувані права, що мають грошову оцінку. Вклад, оцінений у гривнях, становить частку учасника у статутному капіталі товариства. Грошова оцінка частки Учасника товариства здійснюється за згодою Учасників товариства, а у випадках, встановлених законом, вона підлягає незалежній експертній перевірці.
- 8.2. Статутний капітал Товариства підлягає сплаті учасниками Товариства до закінчення першого року з дня державної реєстрації Товариства. Якщо учасники до закінчення першого року з дня державної реєстрації Товариства не внесли (не повністю внесли) свої вклади, загальні збори учасників приймають одне з таких рішень:
 - про виключення із складу Товариства тих учасників, які не внесли (не повністю внесли) свої вклади, та про визначення порядку перерозподілу часток у статутному капіталі;
 - про зменшення статутного капіталу та про визначення порядку

перерозподілу часток у статутному капіталі;

- про ліквідацію Товариства.

- 8.3. У випадку прийняття рішення про внесення додаткових вкладів (збільшення статутного капіталу) такі вклади повинні бути сплачені в повному обсязі протягом 1 (одного) року з моменту прийняття відповідного рішення.

СТАТТЯ 9. МАЙНО ТОВАРИСТВА

- 9.1. Майно Товариства складають матеріальні та нематеріальні активи, а також інші цінності, власником яких є Товариство.

- 9.2. Джерелами формування майна Товариства є:

- 1) вклади учасників;
- 2) доходи, отримані від реалізації продукції, робіт, послуг, а також інших видів господарської діяльності;
- 3) доходи від цінних паперів;
- 4) кредити банків та інших фінансових установ;
- 5) благодійні внески, пожертвування вітчизняних та іноземних юридичних осіб;
- 6) поворотні та безповоротні, процентні та безпроцентні позики, фінансові допомоги вітчизняних та іноземних юридичних та фізичних осіб;
- 7) капітальні вкладення та дотації з бюджетів;
- 8) придбання майна іншого підприємства, організації;
- 9) інші джерела, які не заборонені чинним законодавством України.

- 9.3. Товариство є власником:

- 1) майна, переданого йому учасниками у власність як вклад до статутного капіталу;
- 2) продукції, виробленої Товариством у результаті господарської діяльності;
- 3) одержаних доходів;
- 4) іншого майна, набутого на підставах, що не заборонені законом.

- 9.4. Ризик випадкової загибелі або пошкодження майна, що є власністю Товариства або передане йому в користування, несе Товариство.

- 9.5. Товариство розпоряджається належним йому майном самостійно, приймаючи на свій розсуд рішення в порядку визначеному цим Статутом, якщо інше не передбачено законом.

- 9.6. Товариство може об'єднати частину свого майна з майном інших фізичних та юридичних осіб, у тому числі шляхом організації спільних підприємств (господарських товариств).
- 9.7. При об'єднанні Товариством свого майна в повному обсязі з майном іншої юридичної особи відбувається злиття, поглинання або перетворення Товариства у зв'язку з чим усі питання вирішуються згідно з правилами реорганізації підприємств, передбаченими чинним законодавством України.
- 9.8. Майно Товариства може бути вилучене примусово лише на підставі та в порядку, передбаченому чинним законодавством України.

СТАТТЯ 10. ФОНДИ

- 10.1. Товариство може створювати інші фонди, не заборонені чинним законодавством, визначати порядок їх формування та використання.

СТАТТЯ 11. ПОРЯДОК РОЗПОДІЛУ ПРИБУТКУ ТА ПОКРИТТЯ ВИТРАТ

- 11.1. Основним узагальнюючим показником фінансових результатів господарської діяльності Товариства є прибуток.
- 11.2. Прибуток Товариства утворюється в порядку, визначеному законодавством України.
- 11.3. Порядок розподілу чистого прибутку затверджується Вищим органом Товариства.
- 11.4. Збитки Товариства покриваються за рахунок резервного (страхового) фонду, а при потребі і інших фондів Товариства.
- 11.5. Порядок покриття збитків визначається Вищим органом Товариства за пропозицією Виконавчого органу Товариства.

СТАТТЯ 12. ДИВІДЕНДИ

- 12.1. Дивідендом є частина чистого прибутку Товариства, яка розподіляється серед учасників пропорційно розміру їх частки у статутному капіталі, що належить їм на початок строку виплати дивідендів.
- 12.2. Періодичність, розміри, форма, строк та терміни виплати дивідендів затверджуються Вищим органом Товариства.
- 12.3. Розмір дивіденду визначається Вищим органом Товариства. Товариство оголошує розмір дивідендів без урахування податків.
- 12.4. Товариство виступає агентом держави по збиранню податків та виплачує учасникам дивіденди за вирахуванням відповідних податків.

- 12.5. Дивіденди можуть виплачуватись грошовими коштами та товарами. Дивіденди у вигляді грошових коштів виплачуються готівкою, чеком, платіжним дорученням або поштовим переказом по узгодженню з учасником.
- 12.6. По невиплаченим та не отриманим дивідендам відсотки не нараховуються.

СТАТТЯ 13. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ТА КОНТРОЛЮ ТОВАРИСТВА

13.1. Управління Товариством здійснюють :

- 1) Вищий орган Товариства, яким є Загальні збори учасників Товариства;
- 2) Виконавчий орган Товариства, яким є Директор Товариства.

13.2. Контроль за діяльністю Виконавчого органу Товариства від імені учасників здійснює Ревізійна комісія Товариства.

СТАТТЯ 14. ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ УЧАСНИКІВ

14.1. Вищим органом управління Товариством є Загальні збори учасників Товариства (надалі – Збори, Загальні збори). Загальні збори мають право приймати рішення по будь-якому питанню діяльності Товариства, внесеному до порядку денного Зборів у порядку, встановленому цим Статутом та чинним законодавством України.

14.2. Правомочність Загальних зборів і прийнятих ними рішень, порядок та строки їх скликання визначаються чинним законодавством України, цим Статутом.

14.3. До компетенції Загальних зборів належить:

- 1) визначення основних напрямів діяльності Товариства, затвердження його планів і звітів про їх виконання;
- 2) внесення змін до Статуту Товариства, у тому числі зміна розміру статутного капіталу Товариства;
- 3) утворення та відкликання Виконавчого органу Товариства;
- 4) обрання (призначення) членів Виконавчого органу Товариства та відкликання їх з займаних посад;
- 5) усунення членів Виконавчого органу Товариства від виконання своїх обов'язків;
- 6) визначення форм контролю за діяльністю Виконавчого органу Товариства, створення та визначення повноважень відповідних контрольних органів;
- 7) затвердження річних звітів та бухгалтерських балансів, розподіл прибутку та збитків товариства;

- 8) вирішення питання про придбання Товариством частки учасника;
 - 9) виключення учасника із Товариства;
 - 10) прийняття рішення про припинення діяльності Товариства, призначення ліквідаційної комісії, затвердження ліквідаційного балансу;
 - 11) створення, реорганізація та ліквідація дочірніх підприємств, філій та представництв, затвердження їх статутів та положень;
 - 12) винесення рішень про притягнення до майнової відповідальності членів Виконавчого органу Товариства;
 - 13) визначення умов оплати праці членів Виконавчого органу Товариства, керівників його дочірніх підприємств, філій та представництв;
 - 14) затвердження правил процедури та інших внутрішніх документів Товариства, визначення організаційної структури Товариства, затвердження Положень про фонди, які створюються в Товаристві.
 - 15) встановлення розміру, форми і порядку внесення учасниками додаткових вкладів;
 - 16) злиття, приєднання, поділ, перетворення Товариства, а також виділ з Товариства однієї чи декількох нових юридичних осіб.
- 14.4. Повноваження, передбачені підпунктами 1 – 11, 15, 16 пункту 14.5. належать до виключної компетенції Загальних зборів і не можуть бути передані іншим органам Товариства.
- 14.5. Загальні Збори Учасників мають право приймати рішення з усіх питань діяльності Товариства, у тому числі і з тих, що передані Загальними Зборами Учасників до компетенції виконавчого органу.
- 14.6. Питання, віднесені до виключної компетенції Загальних зборів, не можуть бути передані ними для вирішення Виконавчому органу Товариства.
- 14.7. Порядок та періодичність скликання Загальних зборів:**
- 1) про проведення Загальних зборів учасники Товариства повідомляються персонально, шляхом надсилання кожному учаснику повідомлення. Повідомлення повинні бути зроблені не менш як за 30 днів до дати проведення Загальних зборів. Загальні збори учасників проводяться, як правило, за місцезнаходженням Товариства;
 - 2) Загальні збори можуть бути черговими та позачерговими;
 - 3) Загальні збори повинні скликатися також на вимогу Виконавчого органу Товариства;

- 4) кожен з учасників може вносити свої пропозиції до порядку денного Загальних зборів не пізніше ніж за 5 (п'ять) днів до їх скликання;
- 5) не пізніше як за 1 (один) день до скликання Загальних зборів учасникам повинна бути надана можливість ознайомитись з документами, що пов'язані з порядком денним Загальних зборів. Питання, які не входять до порядку денного Загальних зборів, можуть бути розглянуті тільки за згодою всіх учасників, присутніх на зборах;
- 6) учасники Зборів, які беруть участь у Зборах, реєструються з зазначенням кількості голосів, яку має кожний учасник. Цей перелік зазначається у протоколі Зборів. Брати участь у Зборах з правом дорадчого голосу можуть члени Виконавчого органу, які не є учасниками товариства;
- 7) на Загальних зборах ведеться протокол, який підписується Засновниками і не пізніше як через три робочі дні після закінчення Зборів передається разом з іншими матеріалами Зборів Виконавчому органу Товариства для зберігання та надання для ознайомлення учасникам;
- 8) Книга протоколів та інші матеріали Зборів повинні надаватися за письмовою вимогою для ознайомлення кожному з учасників. За вимогою учасників Виконавчим органом Товариства видаються також засвідчені витяги з Книги протоколів.

14.8. Правомочність Загальних зборів, порядок голосування:

- 1) Загальні збори учасників вважаються повноважними, а прийняті на них рішення визнаються дійсними, якщо на Зборах присутні учасники або уповноважені учасниками представники, що володіють у сукупності більш як 60 % голосів від загальної кількості голосів учасників Товариства;
 - 2) рішення Загальних зборів приймаються шляхом голосування. Учасники мають кількість голосів, пропорційну розміру їх часток у статутному капіталі Товариства.
 - 3) рішення Загальних зборів приймаються більш як 50 (п'ятдесятьма) відсотками загальної кількості голосів учасників Товариства з таких питань:
 - а) визначення основних напрямів діяльності Товариства і затвердження його планів та звітів про їх виконання;
 - б) внесення змін до Статуту Товариства, у тому числі зміна розміру статутного капіталу Товариства;
 - в) виключення учасника з Товариства.
- З решти питань рішення приймаються простою більшістю голосів.

СТАТТЯ 15. ДИРЕКТОР ТОВАРИСТВА

15.1. Загальні положення :

- 1) Виконавчим органом Товариства є одноособовий орган – Директор Товариства (надалі – Директор);
- 2) Директор здійснює керівництво усією поточною діяльністю Товариства;
- 3) Директор підпорядкований та підзвітний Загальним зборам, рішення яких для нього є обов'язковими;
- 4) у своїй діяльності Директор керується чинним законодавством, Статутом Товариства, рішеннями Загальних зборів, а також іншими внутрішніми нормативними актами Товариства.

15.2. Порядок обрання та відкликання Директора Товариства:

- 1) Директор обирається Загальними зборами;
- 2) Директор вступає в свої повноваження з моменту, вказаного у відповідному рішенні Загальних зборів;
- 3) у випадку звільнення за власним бажанням Директора (на підставі відповідної заяви) або за ініціативою Загальних зборів у випадках, передбачених чинним законодавством, Загальні збори обирають нового Директора Товариства;
- 4) Директор може бути у будь-який час усунений рішенням Загальних зборів від виконання своїх обов'язків.

15.3. Директор має право:

- 1) представляти інтереси Товариства перед третіми особами;
- 2) укладати, змінювати та розривати від імені Товариства будь-які правочини (угоди, договори, контракти);
- 3) видавати від імені Товариства довіреності;
- 4) відкривати в кредитних установах поточні, депозитні, валютні та інші рахунки Товариства;
- 5) на виконання своїх повноважень видавати внутрішні нормативні акти Товариства – накази і розпорядження, які є обов'язковими для виконання працівниками Товариства.

Всі накази та розпорядження Директора вносяться до Книги наказів та розпоряджень. За письмовою вимогою учасників Товариства Книга наказів та розпоряджень надається їм для ознайомлення у будь-який робочий час. За першою вимогою повинні також видаватися засвідчені витяги з Книги;

- 6) підписувати від імені учасників Товариства (уповноваженого ними органу) з трудовим колективом або його представниками

колективний договір, проект якого затверджений Загальними зборами;

- 7) приймати на роботу та звільняти з роботи працівників Товариства, укладати з ними трудові договори, застосовувати засоби заохочення та накладати стягнення;
- 8) пред'являти претензії та подавати до суду позови від імені Товариства, у разі порушення прав та законних інтересів Товариства з боку третіх осіб;
- 9) звертатись за рішенням Загальних зборів до господарського суду з заявою про порушення справи про банкрутство Товариства;
- 10) делегувати свої права в обсязі, встановленому цим Статутом, штатному працівнику Товариства на свій розсуд на період відпустки, лікарняного, відрядження.

15.4. Порядок погодження пропозицій Директора:

- 1) пропозиції Директора, які потребують погодження з Загальними зборами, приймаються Директором тільки після їх погодження з Зборами;
- 2) пропозиції Директора вважаються погодженими з Загальними Зборами, якщо Директору надано протокол Загальних зборів або витяг з протоколу Загальних зборів за підписами Голови та Секретаря Зборів, в якому зазначено рішення Зборів про погодження пропозицій Директора.

15.5. Функції (обов'язки) Директора:

- 1) здійснення оперативного керівництва діяльністю Товариства;
- 2) представлення інтересів Товариства перед третіми особами;
- 3) організація:
 - а) виробничо-господарської діяльності Товариства;
 - б) матеріально-технічного забезпечення господарської діяльності Товариства;
 - в) фінансово-економічної роботи, обліку та звітності, ведення грошово-розрахункових операцій;
 - г) сплати належних сум податків і зборів (обов'язкових платежів) у встановлені законодавством строки (терміни);
 - д) діловодства, належного зберігання документів та ведення архіву;
 - е) роботи та контролю за діяльністю дочірніх та спільних підприємств, філій та представництв Товариства;
 - є) забезпечення надійного зберігання та надання учасникам Товариства за їх вимогою у будь-який час протоколів та інших

матеріалів Загальних зборів та Ревізійної комісії, а також засвідчених витягів з них;

ж) кадрової роботи та соціально-побутового обслуговування робітників Товариства;

4) прийняття рішень:

а) про списання з балансу Товариства безнадійної щодо стягнення заборгованості, нестач та витрат товарно-матеріальних цінностей, що належать Товариству;

б) про списання з балансу Товариства морально застарілого, зношеного та непридатного для подальшого використання майна, крім малоцінного та швидкозношуваного майна;

в) про призначення та звільнення керівників дочірніх підприємств Товариства, філій та представництв, а також про умови оплати їх праці;

г) про призначення головного бухгалтера Товариства;

д) щодо порядку створення, склад, призначення, джерела створення та порядок використання фондів Товариства;

е) щодо участі Товариства в холдингових компаніях, об'єднаннях підприємств і фінансово-промислових групах;

є) щодо напрямків діяльності дочірніх підприємств, філій, відділень та представництв Товариства;

5) забезпечення дотримання норм законодавства про працю та правил внутрішнього розпорядку;

6) забезпечення умов для роботи Ревізійної комісії Товариства;

7) інформування Голови Товариства у випадку виникнення питань, вирішення яких покладене Статутом на Загальні збори;

8) звітування перед Загальними зборами про діяльність Товариства за звітний період та про хід виконання плану діяльності Товариства, затвердженого Загальними зборами;

9) розробка та подання на затвердження Загальним зборам річного звіту про діяльність Товариства (включаючи дочірні підприємства), результати діяльності, балансу з висновками Ревізійної комісії, а також звіту про виконання плану діяльності та плану розподілу прибутку по фондах;

10) підготовка та надання Ревізійній комісії у двохмісячний термін після закінчення чергового фінансового року (фінансовий рік Товариства співпадає з календарним роком), але не пізніше 1 (одного) місяця до дня проведення Загальних зборів, річного звіту про результати діяльності Товариства, його дочірніх підприємств, філій та балансу Товариства для складання висновків по ним;

- 11) за вимогою Ревізійної комісії надання їй для перевірки всіх матеріалів, бухгалтерської та іншої документації, особистих пояснень;
- 12) здійснення інших дій та виконання інших функцій, які не відносяться до виключної компетенції інших органів управління і які необхідні для досягнення цілей Товариства, виконання планів, затверджених Загальними зборами учасників та рішень, прийнятих органами управління Товариства.

СТАТТЯ 16. РЕВІЗІЙНА КОМІСІЯ ТОВАРИСТВА

- 16.1. Ревізійна комісія Товариства (надалі - Ревізійна комісія) є органом, що здійснює контроль за фінансово-господарською діяльністю Директора Товариства, підрозділів та служб Товариства, його філій та представництв.
- 16.2. Ревізійна комісія здійснює свою діяльність шляхом проведення планових та позапланових перевірок документації, службових розслідувань по фактах виявлених порушень, а також за дорученням Загальних зборів.
- 16.3. У своїй діяльності Ревізійна комісія керується чинним законодавством України, цим Статутом та іншими документами Товариства, що приймаються Загальними зборами і відносяться до діяльності Ревізійної комісії.
- 16.4. Порядок обрання та відкликання членів Ревізійної комісії:
 - 1) Ревізійна комісія обирається в кількості, визначеній Загальними зборами з урахуванням вимог чинного законодавства, шляхом обрання з числа учасників;
 - 2) члени Ревізійної комісії обираються на строк, визначений рішенням Загальних зборів. Члени Ревізійної комісії можуть бути в будь-який момент достроково відкликані Загальними зборами;
 - 3) члени Ревізійної комісії – юридичні особи уповноважують своїх представників на весь термін виконання обов'язків або на певний строк, вони вправі в будь-який час замінити свого представника в складі Ревізійної комісії;
 - 4) обраний член Ревізійної комісії може в будь-який момент скласти з себе відповідні повноваження.
- 16.5. Членами Ревізійної комісії не мають право бути:
 - 1) Директор, а також матеріально-відповідальні особи Товариства;
 - 2) інші посадові особи Товариства.
- 16.6. Ревізійна комісія здійснює перевірки та ревізії фінансово-господарської діяльності Товариства за власним планом, але не рідше одного разу на рік. Додаткові перевірки можуть здійснюватись за дорученням

Загальних зборів, з її власної ініціативи або за вимогою учасників Товариства.

- 16.7. Ревізійна комісія звітує про результати проведених нею перевірок поточної діяльності Товариства Загальним зборам.
- 16.8. Ревізійна комісія вирішує всі питання на своїх засіданнях. Засідання проводяться згідно затвердженого Ревізійною комісією плану, а також перед початком перевірки або ревізії та за їх результатами.
- 16.9. Ревізійна комісія має право:
- 1) одержувати від органів управління Товариства, його підрозділів та служб, посадових осіб належні матеріали, бухгалтерські та інші документи протягом 5-ти днів після їх письмового запиту;
 - 2) вимагати скликання позачергових Загальних зборів у випадках, коли виявлено порушення у виробничо-господарській, фінансовій та правовій діяльності Товариства;
 - 3) вимагати від посадових осіб пояснень з питань, що належать до компетенції Ревізійної комісії;
 - 4) піднімати питання про відповідальність працівників Товариства, в разі порушення ними Положень, правил та інструкцій, що прийняті в Товаристві.
- 16.10. Ревізійна комісія своєчасно доводить до відома Загальних зборів та Директора результати здійснених перевірок та ревізій у формі письмових звітів, доповідних, повідомлень на засіданнях органів управління.
- 16.11. Ревізійна комісія повинна вимагати скликання позачергових Загальних зборів, якщо виникла загроза суттєвим інтересам Товариства або виявлено зловживання посадових осіб Товариства, про що було доведено до відома Директора, але з боку останнього не було застосовано адекватних заходів.
- 16.12. Ревізійна комісія складає висновки за результатами перевірок річних звітів та балансу та подає їх Директору не пізніше, ніж за два тижні до чергових Загальних зборів. Без висновків Ревізійної комісії Загальні збори не мають права затверджувати баланс та річні звіти.
- 16.13. Засідання Ревізійної комісії вважаються правомочними, якщо на них присутні не менш ніж 2/3 її членів. Рішення Ревізійної комісії приймаються простою більшістю голосів, присутніх на засіданні.
- 16.14. Голова Ревізійної комісії скликає і проводить засідання, організує поточну роботу Ревізійної комісії. Секретар веде протоколи її засідань.

- 17.1. Товариство веде оперативний, бухгалтерський та статистичний облік і звітність у порядку, який визначений законодавством України, несе відповідальність за його достовірність.
- 17.2. На письмову вимогу учасника (засновника), Директор Товариства зобов'язаний надавати йому для ознайомлення річні та квартальні баланси, звіти про фінансові результати, річну фінансову та консолідовану звітність, річні звіти емітента (при наявності), інші консолідовані та звітні документи, що стосуються фінансово-господарської діяльності Товариства, протоколи зборів та засідань органів управління та контролю Товариства тощо.

Документи, наведені в цьому пункті, Директор Товариства зобов'язаний надати на письмовий запит учасника протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту надходження такого запиту. Інформація надається учаснику у вигляді завірених належним чином копій. В розумні строки, на прохання учасника, йому надається можливість ознайомитись з оригіналами документів за місцем їх знаходження.

Виготовлення копій документів здійснюється за рахунок учасника, який вимагає їх надання. Учасники не повинні зловживати правом на ознайомлення з документацією Товариства.
- 17.3. Фінансово-звітний період встановлюється в один рік. Перший фінансово-звітний період починається з дня державної реєстрації Товариства і закінчується останнім днем поточного року.
- 17.4. Попередній річний баланс, звіт про прибутки та збитки повинні бути складені протягом першого місяця по закінченню облікового року, і до кінця червня того ж року повинні бути винесені на затвердження Загальними зборами.
- 17.5. Контроль, перевірка та ревізія фінансової та господарської діяльності Товариства здійснюється у встановленому порядку бухгалтерією, Ревізійною комісією, аудиторськими службами, фінансовими органами, а у разі необхідності також іншими органами управління Товариства та іншими державними органами у межах їх компетенції.
- 17.6. Фінансова діяльність Товариства підзвітна і підконтрольна державним фінансовим органам лише у частині податків та інших обов'язкових платежів, що передбачені законодавством України.
- 17.7. Товариство проводить повну ревізію своєї фінансово-господарської діяльності не менш одного разу на рік, а позачергові ревізії – за вимогою учасників та в інших випадках, які визнані необхідними Загальними зборами.
- 17.8. Ревізії та перевірки не повинні порушувати нормальний режим роботи Товариства.

СТАТТЯ 18. ТРУДОВІ ВІДНОСИНИ

- 18.1. Товариство самостійно, згідно з вимогами діючого законодавства, вирішує усі питання кадрового забезпечення своєї діяльності, визначає порядок наймання, форму та методи організації праці, принципи та порядок нормування праці й перегляду норм, установлює тарифні ставки (оклади) та доплати, визначає порядок преміювання, тривалість робочого дня та робочого тижня, тривалість та порядок надання вихідних та відпусток.
- 18.2. Трудовий колектив укладає з Товариством колективний договір. Колективний договір вважається основним нормативним документом, що визначає взаємовідносини Товариства і трудового колективу.
- 18.3. Колективний договір від імені Товариства підписує Директор, а від імені трудового колективу – представник профспілки або інший уповноважений представник трудового колективу.

СТАТТЯ 19. ВСТУП НОВОГО УЧАСНИКА ДО ТОВАРИСТВА

- 19.1. Для вступу в Товариство (набуття статусу учасника Товариства) фізичній чи юридичній особі необхідно набути право власності на частку Товариства в порядку, визначеному цим Статутом та чинним законодавством України.
- 19.2. Набути право власності на частку Товариства новий учасник може також за згодою інших учасників шляхом додаткового внеску в статутний (складений) капітал Товариства, та відповідного збільшення статутного (складеного) капіталу Товариства та нового розподілу часток всіх учасників Товариства.

СТАТТЯ 20. ПОРЯДОК ВИХОДУ УЧАСНИКА ІЗ ТОВАРИСТВА

- 20.1. Учасник Товариства має право вийти з Товариства, повідомивши Товариство про свій вихід не пізніше ніж за 45 (сорок п'ять) днів до моменту виходу.
- 20.2. Протягом 45 (сорока п'яти) днів з моменту надходження заяви учасника про вихід з Товариства, повинні бути проведені Загальні збори, на яких затверджується умови виходу, розподіл часток, порядок внесення відповідних змін до цього Статуту.
- 20.3. Учасник, який виходить із Товариства, має право одержати вартість частини майна, пропорційну його частці у статутному капіталі Товариства.
- 20.4. Порядок і спосіб визначення вартості частини майна, що пропорційна частці учасника у статутному капіталі, а також порядок і строки її виплати встановлюються цим Статутом і законом.

20.5. Вартість частини майна Товариства, що пропорційна частці учасника у статутному капіталі і підлягає виплаті учаснику, який виходить, розраховується в такому порядку:

- 1) складається баланс з метою визначення розміру власного капіталу Товариства (як різниця між активами Товариства та його зобов'язаннями) на дату виходу учасника з Товариства.

Датою виходу учасника з Товариства для цілей визначення вартості частини майна, що належить до виплати такому учаснику вважається:

- а) дата проведення Загальних зборів учасників, на яких затверджено рішення про вихід такого учасника з Товариства, або

- б) у разі не проведення Загальних зборів протягом 45 (сорока п'яти) днів з моменту подання заяви про вихід, або не затвердження на зборах рішення про вихід не з вини учасника, що виходить – наступний день по закінченню 45 (сорока п'ятиденного) строку з моменту подання заяви про вихід;

- 2) при визначенні розміру власного капіталу Товариство має право запропонувати визначити як безнадійну будь-яку дебіторську заборгованість зі строком прострочення на дату виходу учасника з Товариства більш ніж 6 (шість) місяців.

Учасник, що виходить, не має право заперечити проти визначення такої заборгованості як безнадійної у випадку, якщо Товариство одночасно пропонує передати цьому учаснику право вимоги по такій заборгованості. Право вимоги повинно бути передано в повному обсязі, або в обсязі, що не менше ніж в два рази перевищує частину такої заборгованості, пропорційну частці учасника, що виходить, у статутному капіталі Товариства;

- 3) від розміру власного капіталу Товариства, розрахованого відповідно до підпунктів 1) та 2) цього пункту визначається частина, пропорційна частці учасника, що виходить, у статутному капіталі. Ця цифра відповідає вартості частини майна Товариства, що підлягає виплаті такому учаснику.

У випадку, якщо до дати виходу з Товариства учасника, будь-хто з учасників вніс свій вклад не в повному обсязі, розмір частки учасника, що виходить, визначається шляхом співвідношення фактично внесеного вкладу такого учасника до суми фактично внесених вкладів усіх учасників на дату виходу.

20.6. За домовленістю між учасником та Товариством виплата вартості частини майна Товариства може бути замінена повністю або частково переданням майна в натурі. Відповідне рішення від імені Товариства приймається на Загальних зборах.

- 20.7. Якщо вклад до статутного капіталу був здійснений шляхом передання права користування майном, відповідне майно повертається учасникові без виплати винагороди.
- 20.8. Виплата провадиться в строк до 12 (дванадцяти) місяців з дня виходу учасника.

СТАТТЯ 21. ПЕРЕХІД ЧАСТКИ (ЇЇ ЧАСТИНИ) УЧАСНИКА У СТАТУТНОМУ КАПІТАЛІ ТОВАРИСТВА ДО ІНШОЇ ОСОБИ

- 21.1. Учасник (Засновник) Товариства має право продати чи іншим чином відступити свою частку (її частину) у статутному капіталі одному або кільком учасникам Товариства.
- 21.2. Відчуження учасником своєї частки (її частини) третім особам, що не є учасниками Товариства, допускається тільки у випадку надання на це письмової згоди усіх інших учасників Товариства.
- 21.3. У випадку бажання продати (іншим чином відчужити) свою частку (її частину) в Товаристві, учасник зобов'язаний надати письмове повідомлення (оферту) усім іншим учасникам Товариства, з детальним описом запропонованих умов відчуження такої частки. Якщо учасник бажає відчужити свою частку (її частину) третій особі, ця третя особа має бути зазначена в оферті в спосіб, що дозволяє її безпомилково ідентифікувати.
- 21.4. Учасники (Засновники) Товариства користуються переважним правом купівлі частки (її частини) учасника Товариства. Учасники мають право придбати частку (її частину) на умовах не гірших, ніж пропонувалися для продажу іншим особам.
- 21.5. Про своє бажання скористатись переважним правом придбати частку (її частину) учасники повинні повідомити учасника-продавця шляхом надіслання письмового повідомлення протягом місяця з моменту відправлення їм оферти.
- 21.6. Якщо скористатись своїм переважним правом на придбання частки виявили бажання два і більше учасників Товариства, вони здійснюють оплату і розподіляють частку між собою в частинах, пропорційних до розмірів часток, що належать їм на момент придбання, якщо домовленістю між цими учасниками не встановлений інший порядок розподілу і оплати частки.
- 21.7. Якщо жоден з інших учасників Товариства не скористався своїм переважним правом протягом місяця з дня відправлення оферти або протягом іншого строку, встановленого за згодою між усіма учасниками Товариства, і в той же час усі учасники Товариства надали свою письмову згоду на відчуження такої частки третім особам, вказаним в оферті, така частка (її частина) може бути відчужена таким третім особам.

- 21.8. Частка учасника Товариства може бути відчужена до повної її сплати лише у тій частині, в якій її уже сплачено.
- 21.9. У разі придбання частки (її частини) учасника самим Товариством, воно зобов'язане реалізувати її іншим учасникам або третім особам в порядку, визначеному цим Статутом для відчуження частки учасником і протягом строку, що не перевищує одного року, або зменшити на розмір цієї частки статутний капітал Товариства.
- 21.10. Частка у статутному (складеному) капіталі Товариства переходить до спадкоємця фізичної особи або правонаступника юридичної особи - учасника Товариства, лише за згодою усіх інших учасників Товариства.
- 21.11. Розрахунки із спадкоємцями (правонаступниками) учасника, які не вступили до Товариства, та визначення розміру вартості частини майна, що підлягає виплаті спадкоємцям (правонаступникам) здійснюються відповідно до порядку та способом, встановленим цим Статутом для виходу учасника з Товариства. При цьому датою для розрахунку вартості майна є день смерті або припинення учасника.

СТАТТЯ 22. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ТОВАРИСТВА

- 22.1. Припинення діяльності Товариства відбувається шляхом його злиття, приєднання, поділу чи перетворення або в результаті ліквідації.
- 22.2. Припинення Товариства проводиться призначеною учасниками, судом або уповноваженим органом комісією з припинення Товариства (комісією з реорганізації, ліквідаційною комісією) або ліквідатором. Виконання функцій комісії з припинення товариства (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) може бути покладено на орган управління Товариства.
- 22.3. У разі припинення Товариства вся сукупність прав та обов'язків Товариства переходить до його правонаступників.
- 22.4. При виділенні з існуючого Товариства однієї або декількох нових юридичних осіб зі своїми балансами та капіталами до кожної з них переходять права та обов'язки Товариства в частках, затверджених Загальними зборами.
- 22.5. При перетворенні Товариства до юридичної особи, що виникла, переходять усе майно, усі права та обов'язки Товариства.
- 22.6. Товариство ліквідується:
- 1) за рішенням Загальних зборів або суду;
 - 2) у разі визнання Товариства банкрутом;
 - 3) з інших підстав, що передбачені установчими документами та чинним законодавством України.
- 22.7. Процедура ліквідації Товариства здійснюється згідно з вимогами чинного законодавства України.

- 22.8. З дня призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження по управлінню справами Товариства.
- 22.9. У разі припинення платоспроможного товариства вимоги його кредиторів задовольняються у порядку черговості, встановленої Цивільним кодексом України. У разі визнання товариства банкрутом, вимоги його кредиторів задовольняються у порядку черговості, встановленої Законом України "Про відновлення платоспроможності боржника або визнання його банкрутом".
- 22.10. Товариство вважається таким, що припинилося, з дня внесення до єдиного державного реєстру запису про його припинення.

ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

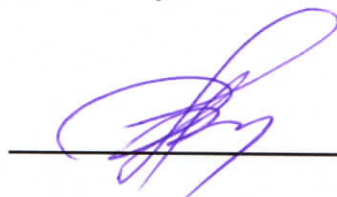
Зміни та доповнення до цього Статуту вносяться за рішенням Загальних зборів учасників у відповідності з чинним законодавством України.

Норми встановлені цим Статутом є недійсними, якщо вони суперечать чинному законодавству України. Якщо окремі норми, встановлені цим Статутом визнані недійсними, це не тягне за собою визнання недійсними інших норм та Статуту в цілому.

ПІДПИСИ УЧАСНИКІВ ТОВАРИСТВА

В посвідчення вірності цього Статуту та згідно з вимогами чинного законодавства України учасники Товариства підписали цей Статут

Калмикова Вікторія Олександрівна



**паспорт ММ 983144 , виданий Орджонікідзевським РВ ХМУ УМВС
України м. Харкова , ідентифікаційний номер 2748917940.**



Всього прошито, пронумеровано
та скріплено печаткою
33 (тридцять три) аркуші

Директор

Калмиков О.Ю.

