

УМОВИ ОРЕНДИ ОБ'ЄКТА

включеного до Переліку першого типу нерухомого майна, що належить до територіальної громади міста Дніпра – нежитлове приміщення, 1-й поверх за адресою: м. Дніпро, вул. Батумська, 13, загальною площею 4,0 кв. м

1. Умови на яких здійснюється оренда об'єкта, включеного до Переліку першого типу – «нежитлове приміщення, загальною площею 4,0 кв. м, на 1-ому поверсі по вул. Батумська, 13» (далі – об'єкт оренди).

1.1. Розмір стартової орендної плати: 339,76 грн. (без ПДВ)

1.2. Строк оренди – до 5 років.

1.3. Розмір гарантійного внеску : 454,0 грн.

1.4. Розмір реєстраційного внеску : 600,00 грн.

1.5. Кількість кроків: 3

1.6. Мінімальний крок аукціону: 4,0 грн.

1.7. Період прийому заяв на участь в електронному аукціоні 25 календарних днів з дати оприлюднення в ЕТС оголошення про передачу майна в оренду.

1.8. Цільове призначення об'єкта оренди – відповідно до п. 29 «Порядку передачі в оренду державного і комунального майна» затвердженого Постановою КМУ №483 від 03.06.2020р (далі – Порядок), (з урахуванням діючих державних будівельних норм України).

1.9. Суборенда не дозволяється.

Додаткові умови оренди:

1.10. Здійснення невід'ємних поліпшень заборонено.

Здійснення капітального ремонту можливо тільки при отриманні декларації про початок виконання будівельних робіт. У триденний термін після її отримання, орендатор зобов'язаний надати до департаменту по роботі з активами Дніпровської міської ради оригінал декларації.

1.11. Якщо це вимагається законом, договір оренди підлягає нотаріальному посвідченню і державній реєстрації.

1.12. Майно може бути використано відповідно до п. 29 Порядку передачі в оренду державного і комунального майна» затвердженого Постановою КМУ №483 від 03.06.2020р, під надання супутніх послуг, які не можуть бути забезпечені безпосередньо самим закладом охорони здоров'я, а саме: розміщення ксерокопіювальної техніки для надання населенню послуг із ксерокопіювання.

Заступник директора департаменту
по роботі з активами
Дніпровської міської ради –
начальник управління з питань
комунальної власності



А. М. Турчак

ОГОЛОШЕННЯ

про передачу нерухомого майна в оренду через аукціон –
нежитлове приміщення, 1-й поверх за адресою:
м. Дніпро, вул. Батумська, 13, загальною площею 4,0 кв. м

1. Інформація про об'єкт оренди.

Інформація про орендодавця (найменування, його місцезнаходження і контактні дані): департамент по роботі з активами Дніпровської міської ради, код ЄДРПОУ 37454258, просп. Дмитра Яворницького, 75, тел. (056) 7207700, електронна адреса: komvlas@dniprorada.gov.ua.

Інформація про балансоутримувача (найменування, його місцезнаходження і контактні дані): КНП "ДЦПМСД №9" Дніпропетровської міської ради, код ЄДРПОУ 37899715, м. Дніпро, вул. Батумська, 13, тел. (066) 765 60 63, електронна адреса: medcentr9@ukr.net.

Загальна інформація: нежитлове приміщення, за адресою: м. Дніпро, вул. Батумська, 13, на 1-ому поверсі, загальною площею 4,0 кв. м (далі - об'єкт).

Вільне, не допоміжне, в податковій заставі не перебуває, під арештом не знаходиться.

Об'єкт не є пам'яткою культурної спадщини.

Тип об'єкта: нежитлове приміщення.

План об'єкта та фото додається.

Місце знаходження об'єкта: м. Дніпро, вул. Батумська, 13, 1-й поверх.

Відомості про об'єкт: нежитлове приміщення, загальною площею 4,0 кв. м, на 1-ому поверсі по вул. Батумська, 13.

Технічний стан об'єкта: забезпечено комунікаціями електромережі, водопроводу, каналізації та вентиляції, опалення, окремі особові рахунки відсутні.

Орендар приймає участь у компенсації балансоутримувачу витрат на оплату комунальних послуг на підставі окремого договору.

Проект договору оренди додається.

Стартова орендна плата об'єкта: 339,76 грн.

Нарахування ПДВ на суму орендної плати здійснюється згідно з чинним законодавством та в повному обсязі спрямовується Орендарем на рахунок балансоутримувача.

Строк оренди: до 5 (п'яти) років.

Цільове призначення та умови користування – відповідно до п. 29 «Порядку передачі в оренду державного і комунального майна» затвердженого Постановою КМУ №483 від 03.06.2020р (з урахуванням діючих державних будівельних норм України) та зазначених додаткових вимог оренди зазначених у «Умови оренди об'єкта» .

Додаткові умови оренди: здійснення невід'ємних поліпшень заборонено.

Здійснення капітального ремонту можливо тільки при отриманні декларації про початок виконання будівельних робіт. У триденний термін після її отримання, орендатор зобов'язаний надати до департаменту по роботі з активами Дніпровської міської ради оригінал декларації.

Потенційний орендар повинен відповідати вимогам до особи орендаря, визначеним статтею 4 Закону України "Про оренду державного та комунального майна".

Суборенда: не дозволяється.

2. Інформація про аукціон.

Спосіб проведення аукціону: аукціон передачі нерухомого майна в оренду.

Дата та час проведення аукціону: аукціон в електронній формі буде проведено **07 червня 2021 року, час проведення визначається електронною торговою системою автоматично.**

Кінцевий строк подання заяви на участь в електронному аукціоні встановлюється електронною торговою системою для кожного електронного аукціону окремо в проміжок часу з 19 години 30 хвилин до 20 години 30 хвилин дня, що передує дню проведення електронного аукціону.

3. Інформація про умови, на яких проводиться аукціон.

Передача об'єкта в оренду - на 1-ому поверсі нежитлове приміщення, загальною площею **4,0 кв. м** по вул. Батумська, 13 здійснюється відповідно до вимог Закону України "Про оренду державного та комунального майна", Постановою Кабінету Міністрів України від 03.06.2020 № 483 «Деякі питання оренди державного та комунального майна».

Розмір гарантійного внеску : 454,0 грн.

Розмір реєстраційного внеску : 600,00 грн.

Крок аукціону : 4,00 грн.

Кількість кроків: 3.

4. Додаткова інформація.

Найменування організатора аукціону – відділ з питань оренди нерухомого майна управління з питань комунальної власності департаменту по роботі з активами Дніпровської міської ради, м. Дніпро, вул. Мечникова, 6. Часи роботи: з 9.00 до 18.00 (крім вихідних), у п'ятницю – з 9.00 до 16.45, обідня перерва з 13.00 до 14.00.

Телефон для довідок (056) 778-27-90.

Адреса електронної пошти: komvlas@dniprorada.gov.ua

Час і місце проведення огляду об'єкта: у робочі дні з 9.00 до 13.00 за місцезнаходженням об'єкта: м. Дніпро, вул. Батумська, 13. Заяви на огляд приймаються на електронну пошту: medcentr9@ukr.net.

ПІБ контактної особи: Матковський Вячеслав Олегович, тел. (056) 778 27 90.

Особа, яка має намір взяти участь в електронному аукціоні, сплачує реєстраційний та гарантійний внески для набуття статусу учасника.

Реквізити рахунків операторів електронних майданчиків, відкритих для сплати потенційними покупцями гарантійних та реєстраційних внесків розміщено за посиланням: <https://prozorro.sale/info/elektronni-majdanchiki-ets-prozorroprodazhi-cbd2>

Реквізити казначейських рахунків для перерахування реєстраційного внеску оператором електронного майданчику:

в національній валюті:

Отримувач: ГУК у Дн-ській обл. м. Дніпро.

Рахунок №: UA338999980314010593000004569.

Банк отримувача: Казначейство України (ЕАП).

Код отримувача (ЄДРПОУ): 37988155.

Призначення платежу: реєстраційний внесок.

5. Технічні реквізити інформаційного повідомлення.

Період між аукціонами:

- аукціон – аукціон зі зниженням стартової ціни: 35 днів;
- аукціон із зниження стартової ціни – аукціон за методом покрокового зниження стартової ціни та подальшого подання цінових пропозицій: 35 днів.

Аукціон буде проведений в електронній торговій системі «ПРОЗОРО.ПРОДАЖІ» (адміністратор). Єдине посилання на веб-сторінку <https://prozorro.sale/>, на якій є посилання на веб-сторінки операторів електронного майданчика, які мають право використовувати електронний майданчик і з якими адміністратор уклав відповідний договір: <https://prozorro.sale/info/elektronni-majdanchiki-ets-prozorroprodazhi-cbd2>.

Заступник директора департаменту
по роботі з активами
Дніпровської міської ради –
начальник управління з питань
комунальної власності



А. М. Турчак