

ДОДАТКОВА УГОДА № 24

до договору оренди № 556 від 09.01.2002

за адресою: м. Харків, вул. Плеханівська, 40, літ. «А-5»

м. Харків

«29» липня 2019

Управління комунального майна та приватизації Департаменту економіки та комунального майна Харківської міської ради (далі – Орендодавець) в особі начальника Солошкіна Володимира Миколайовича, що діє на підставі Положення про Управління комунального майна та приватизації Департаменту економіки та комунального майна Харківської міської ради, з одного боку, та ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «ТОВАРИСТВО ІНВАЛІДІВ «ЕКО-ЗЛАГОДА» (далі – Орендар) в особі Голови Ради Слона Вячеслава Володимировича, що діє на підставі Статуту, з іншого боку, згідно з Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», у відповідності до Закону України «Про оренду державного та комунального майна», враховуючи звернення ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ «ТОВАРИСТВО ІНВАЛІДІВ «ЕКО-ЗЛАГОДА» вх. № 7867 від 12.06.2019, вх. № 8147 від 19.06.2019 та на підставі висновку про вартість майна, затвердженого 09.07.2019, уклали цю угоду про наведене нижче:

1. Пункти 3.1., 3.2., 10.1. договору оренди № 556 від 09.01.2002 в редакції додаткової угоди № 23 від 23.07.2018 викласти в наступній редакції:

3.1. Вартість об'єкту оренди визначається на підставі висновку про вартість Майна і складає 201 680 грн. (двісті одна тисяча шістсот вісімдесят гривень) без ПДВ станом на 27.06.2019.

3.2. Орендна плата визначається на підставі Методики розрахунку орендної плати за майно територіальної громади м. Харкова та пропорції її розподілу (далі – Методика) /Додаток 2 до Положення про оренду майна територіальної громади м. Харкова, затвердженого рішенням 14 сесії Харківської міської ради 7 скликання № 755/17 від 20.09.2017/.

Базова орендна плата становить 455,19 грн. (чотириста п'ятдесят п'ять гривень 19 копійок) без ПДВ за червень 2019.

Ставка орендної плати становить 1% (один відсоток) та 5 % (п'ять відсотків) за рік.

10.1. Цей Договір діє з 09.07.2019 до 09.07.2020.

2. До цієї угоди додаються та є невід'ємною її частиною:

- розрахунок орендної плати;
- висновок про вартість оцінюваного Майна.

3. Ця угода складена в 2-х примірниках, що мають однакову юридичну силу та набуває чинності з 09.07.2019.

РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

Орендодавець

УПРАВЛІННЯ КОМУНАЛЬНОГО
МАЙНА ТА ПРИВАТИЗАЦІЇ
ДЕПАРТАМЕНТУ ЕКОНОМІКИ
ТА КОМУНАЛЬНОГО МАЙНА
ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

Тел. 725-25-30

Одержувач коштів:

УДКСУ у м. Харкові Харківської
області

р/р № 33213871700002 в ГУДКСУ у
Харківській області, МФО 851011,
код 37999649

Код 14095412



[Signature]

В.М. СОЛОШКІН

Орендар

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ
«ТОВАРИСТВО ІНВАЛІДІВ «ЕКО-
ЗЛАГОДА»

Тел. _____

Р/р 260063017307348 в ПАТ

«ПРОМІНВЕСТБАНК», МФО 351362



Код 25792249

[Signature]

В.В. СЛОН

[Signature]

Т.Ю. Клемчук

[Signature]

І.Д. Геращенко

[Signature]

С.В. Свістільнік

[Signature]

О.В. Пругло

К.Є. Прокоп'єв

Погоджено

Директор Юридичного департаменту

[Signature]

В.М. Басараб

ДОДАТКОВА УГОДА № 23
до договору оренди нежитлового приміщення (будівлі)
№ 556 від 09.01.2002
за адресою: м. Харків, вулиця Плеханівська, будинок 40, літ. «А-5»

м. Харків

«23» липня 2018

Управління комунального майна та приватизації Департаменту економіки та комунального майна Харківської міської ради (далі – Орендодавець) в особі начальника Солошкіна Володимира Миколайовича, що діє на підставі Положення про Управління комунального майна та приватизації Департаменту економіки та комунального майна Харківської міської ради, з одного боку, та ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «ТОВАРИСТВО ІНВАЛІДІВ «ЕКО-ЗЛАГОДА» (далі – Орендар) в особі Голови Ради Слона Вячеслава Володимировича, що діє на підставі Статуту, з іншого боку, згідно з Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», у відповідності до Закону України «Про оренду державного та комунального майна», Положення про оренду майна територіальної громади м. Харкова, затвердженого рішенням 14 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 20.09.2017 № 755/17, враховуючи звернення Орендаря вх. № 8758 від 08.06.2018, уклали цю угоду про наведене нижче:

1. В договорі оренди нежитлового приміщення (будівлі) № 556 від 09.01.2002 найменування «договір оренди нежитлового приміщення (будівлі)» змінити на «договір оренди».

2. Договір оренди № 556 від 09.01.2002 викласти в наступній редакції:

«Управління комунального майна та приватизації Департаменту економіки та комунального майна Харківської міської ради (далі – Орендодавець) в особі начальника Солошкіна Володимира Миколайовича, що діє на підставі Положення про Управління комунального майна та приватизації Департаменту економіки та комунального майна Харківської міської ради, з одного боку, та ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «ТОВАРИСТВО ІНВАЛІДІВ «ЕКО-ЗЛАГОДА» (далі – Орендар) в особі Голови Ради Слона Вячеслава Володимировича, що діє на підставі Статуту, з іншого боку, уклали цей Договір про наведене нижче:

1. Предмет договору.

1.1. Орендодавець передає, а Орендар приймає в строкове платне користування нежитлові приміщення підвалу № 12-:-17 загальною площею 51,8 кв.м в житловому будинку (технічний паспорт від 06.12.2005, інвентаризаційна справа № 36012), (далі – Майно), яке належить до комунальної власності територіальної громади м. Харкова, розташоване за адресою: м. Харків, вулиця Плеханівська, будинок 40, літ. «А-5» та знаходиться на балансі КП «Жилкомсервіс».

Даний договір оренди укладено на підставі рішення виконавчого комітету Харківської міської ради № 8 від 09.01.2002 «Про передачу в оренду нежитлових приміщень».

Право комунальної власності на нерухоме майно, зареєстроване в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно за реєстраційним номером 606300063101.

1.2. Майно передається в оренду з метою використання: розміщення суб'єкту господарювання, що здійснює побутове обслуговування населення (майстерня з ремонту одягу) – 22,3 кв.м та розміщення громадського об'єднання та організації інвалідів на площі, що не використовується для провадження підприємницької діяльності – 29,5 кв.м.

Управління комунального майна
та приватизації
Лист № 1
діла 4

2. Умови передачі та повернення орендованого майна.

2.1. Набуття Орендарем права користування Майном настає після підписання сторонами цього Договору та акта приймання-передачі Майна.

2.2. Передача Майна в оренду не тягне за собою виникнення в Орендаря права власності на це Майно. Власником Майна залишається територіальна громада м. Харкова, а Орендар користується ним протягом строку дії договору оренди.

Майно зараховується на позабалансовий рахунок Орендаря із зазначенням, що воно є орендованим.

2.3. У разі припинення цього Договору Орендар зобов'язаний повернути Орендодавцеві Майно у стані, не гіршому, ніж воно було одержане, з урахуванням нормального зносу, згідно з актом приймання-передачі в термін, що зазначений у листі про непролонгацію, рішенні суду чи визначений за згодою сторін.

Майно вважається поверненим Орендодавцю з моменту підписання сторонами акту приймання-передачі.

2.4. Обов'язок щодо складання акта приймання-передачі покладається на Орендодавця.

3. Орендна плата.

3.1. Вартість об'єкту оренди визначається на підставі висновку про вартість Майна і склад **148 320 грн. (сто сорок вісім тисяч триста двадцять гривень) без ПДВ** станом на **12.08.2015.**

3.2. Орендна плата визначається на підставі Методики розрахунку орендної плати за майно територіальної громади м. Харкова та пропорції її розподілу (далі – Методика) /Додатку 2 до Положення про оренду майна територіальної громади м. Харкова, затвердженого рішенням 14 сесії Харківської міської ради 7 скликання № 755/17 від 20.09.2017/.

Базова орендна плата становить **410,63 грн. (чотириста десять гривень 63 копійки) без ПДВ за червень 2018.**

Ставка орендної плати становить **5 % (п'ять відсотків) та 1 % (один відсоток)** за рік.

3.3. Нарахування орендної плати починається з дати підписання акта приймання-передачі.

3.4. Нарахування орендної плати та пені припиняється з дати підписання акта приймання-передачі майна або з моменту розірвання Договору відповідно до п. 10.6.

3.5. Орендна плата за орендоване Майно сплачується Орендарем щомісяця не пізніше 20 числа наступного місяця.

3.6. Розмір орендної плати за кожний місяць визначається шляхом коригування Орендарем розміру орендної плати за минулий місяць на індекс інфляції за поточний місяць і сплачується ним самостійно. Орендар сплачує орендну плату незалежно від наслідків господарської діяльності.

3.7. Орендна плата перераховується до бюджету: р/р 33213871020002 в Казначейство України (ЕАП), код банку (МФО) 8999998, код отримувача (ЄДРПОУ) 37999649; отримувач – УК м. Харків.

Про зміну розрахункового рахунку з орендної плати Орендодавець повідомляє Орендаря шляхом офіційного оголошення в офіційних друкованих засобах масової інформації Харківської міської ради та в мережі Інтернет на офіційному сайті Харківської міської ради, міського голови, виконавчого комітету.

Заповнення розрахункових документів на перерахування орендної плати і пені здійснюється з урахуванням норм чинного законодавства щодо заповнення Орендарями розрахункових документів у разі сплати платежів до бюджету з обов'язковою вказівкою номера справи, номера договору.

3.8. Розмір орендної плати може бути переглянуто на вимогу однієї зі сторін у разі зміни Методики її розрахунку, централізованих цін і тарифів, затверджених у встановленому порядку, як безпосередньо впливають на розрахунок орендної плати.

3.9. У разі внесення орендної плати в розмірі, що перевищує розмір орендної плати визначений цим Договором, переплата може бути зарахована до рахунку наступних платежів або з письмовою заявою Орендаря повернена йому на підставі акта звірки взаєморозрахунків.

3.10. Орендна плата, перерахована несвоєчасно або не в повному обсязі, стягується на користь Орендодавця з урахуванням пені в розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла у період, за який сплачується пеня, за кожний день прострочення (включаючи день проплати).

3.11. У разі недостатності суми проведеного платежу для виконання грошового зобов'язання у повному обсязі першочергово погашається пеня, а після цього сплачується основна сума боргу з орендної плати.

4. Обов'язки Орендаря.

Орендар зобов'язаний:

4.1. Протягом 20 робочих днів із дати прийняття рішення виконавчим комітетом Харківської міської ради щодо надання Майна в оренду підписати цей Договір, укласти договір страхування орендованого Майна на весь термін дії цього Договору та прийняти Майно за актом приймання-передачі. При визначенні страхової суми за основу береться оцінка вартості Майна.

4.2. Використовувати орендоване Майно відповідно до його призначення та умов цього Договору.

4.3. Підтримувати орендоване Майно відповідно до вимог ДБНіП, забезпечувати експлуатацію будівельних елементів та інженерного обладнання згідно з технічними нормами і правилами.

4.4. Своєчасно і в повному обсязі сплачувати орендну плату (у грошовій формі).

4.5. Здійснювати звірку розрахунків орендної плати із Орендодавцем не менш ніж один раз у квартал шляхом підписання акта звірки.

4.6. Забезпечувати збереження орендованого Майна, запобігати його пошкодженню та псуванню, здійснювати заходи протипожежної безпеки.

4.7. Змінювати стан орендованого Майна виключно за письмовою згодою Орендодавця.

4.8. Здійснювати ремонт та реконструкцію за письмовою згодою Орендодавця на підставі документації, оформленої відповідно до чинного законодавства.

4.9. У разі якщо об'єктом оренди є нежитлова будівля в цілому, у встановленому порядку оформити договір оренди земельної ділянки, на якій розміщено об'єкт оренди.

4.10. Здійснити в термін не більше шести місяців із дати підписання акта приймання-передачі укладання договорів на отримання комунальних послуг (газо-, водо-, теплопостачання, послуги водовідведення та електрифікації), договорів на оплату експлуатаційних витрат та договору на пропорційну частину відшкодувань на утримання прилеглої до будівлі території у термін, визначений відповідними розпорядчими документами обслуговуючих підприємств.

Завірені належним чином копії укладених договорів надати Орендодавцю протягом десяти днів із дати укладення.

4.11. Брати часткову участь (пропорційно займаній площі) у загальних для нежитлової будівлі або житлового будинку витратах, а також в утриманні прибудинкової території в належному стані.

4.12. Відповідно до вимог нормативно-правових актів з пожежної безпеки розробляти комплексні заходи щодо забезпечення пожежної безпеки об'єкта оренди, дотримуватися протипожежних вимог, стандартів, норм та правил.

4.13. У разі належності об'єкта оренди до нерухомих об'єктів культурної спадщини укласти та надати Орендодавцю протягом двох місяців із дати підписання акта приймання-передачі копію охоронного договору.

4.14. У разі припинення або розірвання Договору повернути Орендодавцю орендоване Майно в належному стані, не гіршому, ніж на момент передачі його в оренду, та відшкодувати Орендодавцю збитки в разі погіршення стану орендованого Майна чи його втрати (повної або часткової) з вини Орендаря.

4.15. Орендар зобов'язаний відшкодувати збитки, завдані третім особам у зв'язку з користуванням орендованим Майном, на загальних підставах.

Уповноважений на управління майном
та приватизації
Лист № 2
для

4.16. У разі затримання повернення Майна Орендодавцеві Орендар несе ризик його випадкового знищення або випадкового пошкодження до моменту підписання сторонами акта приймання-передачі.

4.17. У разі зміни своїх банківських реквізитів, юридичної адреси, коду ЄДРПОУ, складу засновників, директора та інших осіб, що мають відповідні повноваження щодо договору оренди, Орендар зобов'язаний протягом місяця повідомити про це Орендодавця.

4.18. Надавати безперешкодний доступ представникам Орендодавця до орендованих приміщень з метою контролю за додержанням умов договору оренди Майна.

4.19. Забезпечити можливість доступу до інженерних мереж, які розташовані в орендованому приміщенні або доступ до яких можливий тільки через орендоване приміщення, представникам організацій, що здійснюють їх обслуговування. У разі аварійної ситуації або можливості її виникнення забезпечити доступ до інженерних мереж негайно.

4.20. Під час подовження дії договору оренди на новий строк, Орендар зобов'язаний надати Орендодавцеві договір страхування орендованого Майна на весь строк дії договору, документи згідно з п. 4.9, 4.10 та документи, які підтверджують повноваження особи на підписання цього договору.

4.21. У разі отримання згоди Орендодавця на передачу частини орендованого майна в суборенду надати Орендодавцю копію договору суборенди.

4.22. Відповідати за виконання своїх зобов'язань за цим договором.

4.23. У разі укладення договору оренди строком на три роки і більше забезпечити за власні кошти здійснення нотаріального посвідчення та державної реєстрації договору та договорів про внесення змін.

5. Права Орендаря.

Орендар має право:

5.1. Користуватися орендованим Майном відповідно до його призначення та умов цього Договору.

5.2. Здійснювати ремонт, реконструкцію орендованого Майна у встановленому порядку за наявності письмової згоди Орендодавця.

5.3. За письмовою згодою Орендодавця вносити зміни до складу орендованого Майна, провадити невід'ємні поліпшення, які необхідні для здійснення господарської діяльності, що зумовлює підвищення його вартості. Якщо невід'ємні поліпшення Майна зроблені за згодою Орендодавця, Орендар має право на відшкодування вартості необхідних витрат або зарахування їх вартості тільки у разі придбання об'єкта оренди у власність. Поліпшення, зроблені без згоди Орендодавця, які неможливо відокремити без пошкодження орендованого Майна, не породжують зобов'язання Орендодавця відшкодувати їх вартість.

5.4. Передавати частину орендованого Майна в суборенду іншій особі лише за згодою Орендодавця на строк, який не перевищує строк Договору оренди, та за умови відповідності вимогам цього Договору. Плата за суборенду не повинна перевищувати орендної плати Орендаря.

5.5. За умови належного виконання своїх обов'язків за цим Договором Орендар після закінчення строку Договору має переважне право перед іншими особами на подовження дії договору оренди на новий строк.

5.6. Орендар має право на приватизацію орендованого Майна шляхом викупу відповідно до вимог ст. 18 Закону України «Про приватизацію державного і комунального майна».

6. Обов'язки Орендодавця.

Орендодавець зобов'язаний:

6.1. Протягом 20 робочих днів після прийняття рішення виконавчого комітету Харківської міської ради щодо надання Майна в оренду укласти договір оренди та передати Орендарю в оренду Майно згідно з актом приймання-передачі.

6.2. Не вчиняти дій, які б перешкоджали Орендарю користуватися орендованим Майном на умовах цього Договору.

6.3. У разі зміни своїх банківських реквізитів, юридичної адреси, коду ЄДРПОУ протягом 30 днів повідомити про це Орендаря.

Про такі зміни Орендодавець повідомляє Орендаря шляхом офіційного оголошення в офіційних друкованих засобах масової інформації Харківської міської ради та в мережі Інтернет на офіційному сайті Харківської міської ради, міського голови, виконавчого комітету.

6.4. Контролювати стан використання Майна, переданого в оренду за цим Договором.

6.5. Повідомити Орендаря про відмову від продовження терміну дії договору оренди та повернення Майна у строк не пізніше 30 днів з моменту закінчення терміну дії договору шляхом направлення листа з оголошеною цінністю та описом вкладення поштовою кореспонденцією. У такому разі вважається, що Орендар повідомлений вчасно та належним чином.

7. Права Орендодавця.

Орендодавець має право:

7.1. Відмовитися від цього Договору і вимагати повернення Майна, що передане в оренду, якщо:

- Орендар не вносить орендну плату протягом трьох місяців;
- у разі форс-мажорних обставин (стихійне лихо, введення особливого режиму тощо);
- виникнення соціально-суспільної необхідності щодо Майна (капітальний ремонт, реконструкція будівлі тощо), викликаній потребами територіальної громади м. Харкова, а також у разі потреби використання Майна під особисті потреби Орендодавця, про що Орендодавець письмово попереджає Орендаря не пізніше ніж за три місяці до закінчення терміну Договору.

7.2. Орендодавець має право вимагати розірвання цього Договору та відшкодування збитків, якщо:

- 1) Орендар користується Майном всупереч Договору або призначенню Майна;
- 2) Орендар без дозволу Орендодавця передав Майно або його частину у користування іншій особі;
- 3) Орендар своєю недбалою поведінкою створює загрозу пошкодження Майна;
- 4) у разі внесення Орендарем 3-х орендних платежів не в повному обсязі;
- 5) якщо Орендар не виконує п.п. 3.5, 3.6, 3.7, 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.6, 4.7, 4.8, 4.9, 4.10, 4.11, 4.12, 4.13, 4.16, 4.17, 4.18, 4.20;
- 6) якщо Орендар не використовує Майно протягом трьох місяців з моменту укладання договору оренди або якщо Майно не використовується за цільовим призначенням.

7.3. У разі прострочення Орендарем виконання зобов'язання щодо сплати орендної плати в повному обсязі чи частково, нарахування та стягнення пені проводиться до моменту сплати основної суми боргу у встановленому п. 3.10 порядку незалежно від строку та моменту, коли зобов'язання повинно було бути виконано.

8. Інші умови.

8.1. Реорганізація Орендодавця не є підставою для зміни умов або припинення цього Договору.

8.2. У разі реорганізації Орендаря останній повинен протягом місяця після дати реорганізації надати Орендодавцеві документи, що підтверджують правонаступництво нової юридичної особи, і письмову заяву про переоформлення договору оренди. Заборгованість з орендної плати чи надлишкова сплачена орендна плата переноситься на правонаступника.

8.3. У разі зміни власника Майна, переданого в оренду, до нового власника переходять усі права та обов'язки Орендодавця.

8.4. Орендар забезпечує здійснення нотаріального посвідчення та державної реєстрації договору оренди, договорів про внесення змін.

8.5. Амортизаційні нарахування на Майно, передане в оренду, нараховує та залишає в своєму розпорядженні балансоутримувач.

Управління комунального майна
та приватизації
Лист № 3
для

9. Відповідальність сторін.

9.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань згідно з договором оренди сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим договором.

9.2. Спори, що виникають у ході виконання договору оренди, вирішуються за згодою сторін. Якщо згоди не буде досягнуто, спір передається на розгляд суду.

9.3. У разі неповернення об'єкта оренди після припинення або дострокового розірвання договору оренди у встановлений Договором термін Орендар сплачує на користь Орендодавця неустойку за кожний прострочений день у 2-кратному розмірі від передбаченого Договором розміру орендної плати за вимогою Орендодавця. Часом прострочення є період з моменту встановленого для повернення Майна, до моменту підписання акта приймання-передачі.

9.4. У разі звільнення Орендарем об'єкта оренди без письмового попередження, а також без складання акта про передачу об'єкта в належному стані Орендодавець має право скласти акт про звільнення приміщення, встановити замок та здійснити передачу приміщення в оренду.

9.5. За майно, залишене Орендарем в орендованому приміщенні без нагляду та охорони, Орендодавець відповідальності не несе.

10. Строк дії та умови зміни, розірвання Договору.

10.1. Цей Договір діє з «09» липня 2018 до «09» липня 2019.

10.2. Зміни та доповнення, що вносяться до договору оренди, оформлюються додатковими угодами або договорами про внесення змін, які є невід'ємними частинами цього Договору.

10.3. Договір може бути розірвано на вимогу однієї зі сторін за рішенням суду у випадках, передбачених чинним законодавством та умовами цього Договору.

10.4. У разі розірвання Договору поліпшення орендованого Майна, здійснені Орендарем за рахунок власних коштів за згодою Орендодавця, які можна відокремити без завдання шкоди, можуть бути вилучені Орендарем.

10.5. У разі відсутності заяви однієї зі сторін про припинення або зміну Договору протягом 30 днів після закінчення його строку Договір вважається продовженим на той самий термін і на тих самих умовах.

У разі якщо на момент подовження дії договору оренди остання оцінка орендованого Майна була проведена більш як три роки тому, для подовження договору оренди проводиться оцінка об'єкта оренди.

10.6. Дія Договору оренди припиняється внаслідок:

- закінчення строку, на який його було укладено;
- приватизації шляхом викупу об'єкта оренди (за участю Орендаря) з моменту повної сплати за договором купівлі-продажу;
- загибелі чи знищення об'єкта оренди;
- достроково за згодою сторін або за рішенням суду;
- банкрутства Орендаря;
- ліквідації юридичної особи, яка була Орендарем або Орендодавцем;
- скасування (припинення) державної реєстрації фізичної особи – підприємця;
- смерті Орендаря;
- інших причин, передбачених чинним законодавством.

10.7. Взаємовідносини сторін, не врегульовані цим Договором, регламентуються чинним законодавством.

11. Договір складено в 2-х примірниках, що мають однакову юридичну силу.

12. Юридичні адреси сторін:

Орендодавець:
майдан Конституції, 16, м. Харків, 61003.

Орендар:
вулиця Плеханівська, 40, м. Харків, 61001.»

3. До цієї угоди додаються та є невід'ємними її частинами:

- акт приймання-передачі орендованого Майна;
- розрахунок орендної плати.

4. Ця угода складена в 2-х примірниках, що мають однакову юридичну силу та набуває чинності з 09.07.2018.

РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

Орендодавець
УПРАВЛІННЯ КОМУНАЛЬНОГО
МАЙНА ТА ПРИВАТИЗАЦІЇ
ДЕПАРТАМЕНТУ ЕКОНОМІКИ ТА
КОМУНАЛЬНОГО МАЙНА
ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
Тел. 725-25-30

Орендар
ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ
«ТОВАРИСТВО ІНВАЛІДІВ «ЕКО-
ЗЛАГОДА»

Отримувач коштів:

УК м. Харків,

Р/р 33213871020002 в Казначейство України

(ЕАП), код банку (МФО) 8999998,

код отримувача (ЄДРПОУ) 37999649

п/р 260063017307348

в ПАТ «ПРОМІНВЕСТБАНК»,

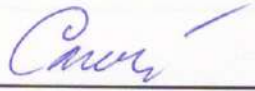
МФО 351362

Код 14095412

Код 25792249



 **В.М. СОЛОШКІН**

 **В.В. СЛОН**

 **Т.Ю. Клемчук**

 **С.В. Свістільнік**

 **І.Д. Геращенко**

 **А.С. Білий**

 **І.Ю. Василенко**

Погоджено

Директор Юридичного департаменту

 **В.М. Басараб**

Додаток

АКТ приймання-передачі
до орендного користування нежитлових приміщень

м. Харків

«09» липня 2018

9:01 год.

Управління комунального майна та приватизації Департаменту економіки та комунального майна Харківської міської ради, в особі заступника начальника Клемчук Тетяни Юріївни

передає, а

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «ТОВАРИСТВО ІНВАЛІДІВ «ЕКО-ЗЛАГОДА»
в особі Голови Ради Слона Вячеслава Володимировича

приймає в орендне користування нежитлові приміщення загальною площею **51,8 кв.м.**, які розташовані за адресою: **м. Харків, вул. Плеханівська, 40, літ. «А-5».**

Коротка технічна характеристика:

Нежитлові приміщення підвалу № 12-:-17 загальною площею 51,8 кв.м в житловому будинку.

Вхід – загальний з під'їзду.

Електропостачання, теплопостачання, водопостачання та водовідведення є.

Санітарно-технічний стан приміщень задовільний.

Приміщення передав:

Т.Ю. Клемчук

Приміщення прийняв:

В.В. Слон

АКТ приймання-передачі
до орендного користування нежитлових приміщень

м. Харків

«09» липня 2018

9:00 год.

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «ТОВАРИСТВО ІНВАЛІДІВ «ЕКО-ЗЛАГОДА»
в особі Голови Ради Слона Вячеслава Володимировича

передає, а

Управління комунального майна та приватизації Департаменту економіки та комунального майна Харківської міської ради в особі заступника начальника Клемчук Тетяни Юрївни

приймає нежитлові приміщення загальною площею **51,8 кв.м.**, які розташовані за адресою: **м. Харків, вул. Плеханівська, 40, літ. «А-5».**

Коротка технічна характеристика:

Нежитлові приміщення підвалу № 12-:-17 загальною площею 51,8 кв.м в житловому будинку.

Вхід – загальний з під'їзду.

Електропостачання, теплопостачання, водопостачання та водовідведення с.

Санітарно-технічний стан приміщень задовільний.

Приміщення передав:

В.В. Слон

Приміщення прийняв:

Т.Ю. Клемчук



ДОДАТКОВА УГОДА № 22

до договору оренди нежитлового приміщення (будівлі) № 556 від 09.01.2002
за адресою: м. Харків, вул. Плеханівська, 40, літ. «А-5»,
який укладено з ТОВАРИСТВОМ ІНВАЛІДІВ КОМП'ЮТЕРНІВСЬКОГО РАЙОНУ
М. ХАРКОВА «ЕКО-ЗЛАГОДА»

м. Харків

«06» липня 2018

Управління комунального майна та приватизації Департаменту економіки та комунального майна Харківської міської ради (далі – Орендодавець) в особі начальника Солошкіна Володимира Миколайовича, що діє на підставі Положення про Управління комунального майна та приватизації Департаменту економіки та комунального майна Харківської міської ради, з одного боку, та ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «ТОВАРИСТВО ІНВАЛІДІВ «ЕКО-ЗЛАГОДА» (далі – Орендар) в особі Голови Ради Слона Вячеслава Володимировича, що діє на підставі Статуту, з іншого боку, на підставі звернення Орендаря № 10223 від 06.07.2018, Статуту ГО «ТОВАРИСТВО ІНВАЛІДІВ «ЕКО-ЗЛАГОДА», затвердженого 03.05.2017, витягу, уклали дійсну угоду про наступне:

1. З 01.06.2017 Орендарем по договору оренди нежитлового приміщення (будівлі) № 556 від 09.01.2002 вважати ГРОМАДСЬКУ ОРГАНІЗАЦІЮ «ТОВАРИСТВО ІНВАЛІДІВ «ЕКО-ЗЛАГОДА».

2. В акті приймання-передачі від 09.07.2014 о 9.01 год. слова: «ТОВАРИСТВО ІНВАЛІДІВ КОМП'ЮТЕРНІВСЬКОГО РАЙОНУ М. ХАРКОВА «ЕКО-ЗЛАГОДА» замінити з 01.06.2017 словами: «ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «ТОВАРИСТВО ІНВАЛІДІВ «ЕКО-ЗЛАГОДА».

3. Дійсна угода викладена в 2-х примірниках, маючих рівну юридичну силу, та є невід'ємною частиною договору оренди нежитлового приміщення (будівлі) № 556 від 09.01.2002 та вступає в дію з 01.06.2017.

РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

Орендодавець

УПРАВЛІННЯ КОМУНАЛЬНОГО
МАЙНА ТА ПРИВАТИЗАЦІЇ
ДЕПАРТАМЕНТУ ЕКОНОМІКИ ТА
КОМУНАЛЬНОГО МАЙНА
ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
Тел. 725-25-30

Орендар

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ
«ТОВАРИСТВО ІНВАЛІДІВ
«ЕКО-ЗЛАГОДА»

Тел. _____

Отримувач коштів:

УК м. Харків,
Р/р 33213871020002 в Казначейство
України (ЕАП), код банку (МФО) 899998,
код отримувача (ЄДРПОУ) 37999649

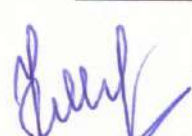
п/р 260063017307348
в ПАТ «ПРОМІНВЕСТБАНК»,
МФО 351362

Код 14095412

Код 25792249


_____ В.М. СОЛОШКІН

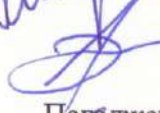

_____ В.В. СЛОН

 Т.Ю. Клемчук

 І.Д. Геращенко

 С.В. Свістільнік

 А.С. Білий

 І.Ю. Василенко

Поряджено

Директор Юридичного департаменту

 В.М. Басараб

ДОДАТКОВА УГОДА № 21

до договору оренди нежитлового приміщення (будівлі)
№ 556 від 09.01.2002
за адресою: м. Харків, вул. Плеханівська, 40, літ. «А-5»

08.08.2017

м. Харків

Управління комунального майна та приватизації Департаменту економіки та комунального майна Харківської міської ради (у подальшому іменоване «Орендодавець»), в особі начальника Солошкіна Володимира Миколайовича, що діє на підставі Положення про Управління комунального майна та приватизації, з одного боку, і **ТОВАРИСТВО ІНВАЛІДІВ КОМІНТЕРНІВСЬКОГО РАЙОНУ М. ХАРКОВА "ЕКО-ЗЛАГОДА"** (в подальшому іменоване «Орендар»), в особі голови Мурадової Уміят Шихмурзаївни, що діє на підставі Статуту, з другого боку, згідно Закону України «Про оренду державного та комунального майна», на підставі звернення ТОВАРИСТВА ІНВАЛІДІВ КОМІНТЕРНІВСЬКОГО РАЙОНУ М.ХАРКОВА "ЕКО-ЗЛАГОДА" (вх. № 9759 від 05.07.2017), уклали дійсну угоду про наступне:

1. Пункт додаткової угоди № 18 до договору оренди нежитлового приміщення (будівлі) № 556 від 09.01.2002 викласти в наступній редакції:

10.1. Цей договір діє з 09.07.2017 до 09.07.2018.

2. Ця додаткова угода складена у 2-х примірниках, що мають рівну юридичну силу, та є невід'ємною частиною договору оренди нежитлового приміщення (будівлі) № 556 від 09.01.2002 та діє з 09.07.2017.

Юридичні адреси сторін:

«Орендодавець»

«Орендар»



В.М.Солошкін

**ТОВАРИСТВО ІНВАЛІДІВ
КОМІНТЕРНІВСЬКОГО РАЙОНУ
М.ХАРКОВА "ЕКО-ЗЛАГОДА"**



У.Ш.Мурадова

Т.Ю. Клемчук

І.Д. Геращенко

С.В. Свістільнік

С.М. Даутова

А.Ю. Василенко

Погоджено: директор Юридичного департаменту

В.В. Коваленко

ДОДАТКОВА УГОДА № 20

до договору оренди нежитлового приміщення (будівлі)
№ 556 від 09.01.2002
за адресою: м. Харків, вул. Плеханівська, 40, літ. «А-5»

м. Харків

11.07.2016

Управління комунального майна та приватизації Департаменту економіки та комунального майна Харківської міської ради (у подальшому іменоване «Орендодавець») в особі начальника Солошкіна Володимира Миколайовича, що діє на підставі Положення про Управління комунального майна та приватизації, з одного боку, і **ТОВАРИСТВО ІНВАЛІДІВ КОМІНТЕРНІВСЬКОГО РАЙОНУ М. ХАРКОВА "ЕКО-ЗЛАГОДА"** (в подальшому іменованій «Орендар»), в особі голови Мурадової Уміят Шихмурзаївни, що діє на підставі Статуту, з другого боку, згідно Закону України «Про оренду державного та комунального майна», на підставі звернення ТОВАРИСТВА ІНВАЛІДІВ КОМІНТЕРНІВСЬКОГО РАЙОНУ М.ХАРКОВА "ЕКО-ЗЛАГОДА" (вх. № 10494 від 30.06.2016), уклали дійсну угоду про наступне:

1. Пункт додаткової угоди № 18 до договору оренди нежитлового приміщення (будівлі) № 556 від 09.01.2002 викласти в наступній редакції:

10.1. Цей договір діє з 09.07.2016 до 09.07.2017.

2. Ця додаткова угода складена у 2-х примірниках, що мають рівну юридичну силу, та є невід'ємною частиною договору оренди нежитлового приміщення (будівлі) №556 від 09.01.2002 та діє з 09.07.2016.

Юридичні адреси сторін:

«Орендодавець»

«Орендар»

Управління комунального майна та приватизації Департаменту економіки та комунального майна Харківської міської ради

**ТОВАРИСТВО ІНВАЛІДІВ
КОМІНТЕРНІВСЬКОГО РАЙОНУ
М.ХАРКОВА "ЕКО-ЗЛАГОДА"**



В.М.Солошкін



У.Ш.Мурадова

І.Д. Геращенко

С.В. Свістільнік

С.М. Даутова

І.Ю. Василенко

Погоджено: директор Юридичного департаменту

В.В. Коваленко

Додаткова угода № 19

до договору оренди нежитлового приміщення (будівлі) № 556 від 09.01.2002р.
за адресою: м. Харків, вул. Плеханівська, 40, літ. "А-5"

м. Харків

07.08.2015р.

Управління комунального майна та приватизації Департаменту економіки та комунального майна Харківської міської ради, іменоване надалі "Орендодавець", в особі начальника Солошкіна Володимира Миколайовича, з одного боку, і товариство інвалідів Комінтернівського району м. Харкова „ЕКО – ЗЛАГОДА”, іменована надалі "Орендар", в особі голови Мурадової Уміят Шихмурзаївни, з другого боку, керуючись Законом України "Про оренду державного та комунального майна", на підставі листа вх. № 10260 від 07.07.2015р. та висновку про вартість майна, уклали дійсну угоду про наступне:

1. Пункти додаткової угоди № 18 до договору оренди нежитлового приміщення (будівлі) № 556 від 09.01.2002р. викласти в наступній редакції:

3.1. - Вартість об'єкту оренди визначається на підставі висновку про вартість Майна і складає **148 320 грн. (сто сорок вісім тисяч триста двадцять гривень)** станом на **12.08.2015р.**

3.2. - Орендна плата визначається на підставі Методики розрахунку орендної плати за майно, що знаходиться в комунальній власності територіальної громади м. Харкова та пропорції її розподілу, затвердженої рішенням 12 сесії Харківської міської ради 6 скликання №566/11 від 23.12.2011р. (далі - Методика).

Базова орендна плата становить за липень 2015 року – 336.44 грн. (триста тридцять шість гривень 44 копійки).

Ставка орендної плати становить 1% (один відсоток), 5% (п'ять відсотків) за рік.

10.1. Цей договір діє з **09.07.2015р.** до **09.07.2016р.**

2. Ця угода викладена в 2-х примірниках, що мають рівну юридичну силу та є невід'ємною частиною договору оренди нежитлового приміщення (будівлі) № 556 від 09.01.2002р. та діє з 09.07.2015р.

РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

«Орендодавець»

Управління комунального
майна та приватизації Департаменту
економіки та комунального майна
Харківської міської ради
ОДЕРЖУВАЧ КОШТІВ:
УДКСУ у м. Харкові Харківської області
22080401

Б/Р №3321389
у Харківській області
МФО 851
Код ЗКПД 2590649



В.М. Солошкін

«Орендар»

Товариство інвалідів Комінтернівського
району м. Харкова „ЕКО – ЗЛАГОДА”



У.Ш. Мурадова

І.Д. Герашенко *И.Д. Герашенко*

С.В. Свістільнік *С.В. Свістільнік*

М.О. Решетнікова *М.О. Решетнікова*

І.Ю. Василенко *І.Ю. Василенко*

Погоджено:

Директор Юридичного департаменту

В.В. Коваленко В.В. Коваленко

ДОДАТКОВА УГОДА № 18

до договору оренди нежитлового приміщення (будівлі)
№ 556 від 09.01.2002р.

м. Харків

«09» липня 2014 року

Управління комунального майна та приватизації Департаменту економіки та комунального майна Харківської міської ради (у подальшому іменоване «Орендодавець») в особі начальника Солошкіна Володимира Миколайовича, що діє на підставі Положення, з одного боку, і товариство інвалідів Комінтернівського району м. Харкова „ЕКО-ЗЛАГОДА” (в подальшому іменоване "Орендар"), в особі голови Мурадової Уміят Шихмурзаївни, яка діє на підставі статуту, з другого боку, згідно з Законом України „Про місцеве самоврядування в Україні”, у відповідності до Закону України «Про оренду державного та комунального майна», Порядку передачі в оренду майна, що є комунальною власністю територіальної громади м. Харкова, затвердженого рішенням 11 сесії Харківської міської ради 6 скликання від 16.11.2011р. № 192/11, враховуючи заяву товариства інвалідів Комінтернівського району м. Харкова „ЕКО-ЗЛАГОДА” вх. № 9750 від 02.07.2014р., керуючись чинним законодавством про оренду, уклали цю угоду про наведене нижче:

Договір оренди нежитлового приміщення (будівлі) № 556 від 09.01.2002р. викласти в наступній редакції:

1. Предмет договору.

1.1. Орендодавець передає, а Орендар приймає в строкове платне користування нежитлові приміщення підвалу № 12-:-17 загальною площею 51,8м² у житловому 5-ти поверховому будинку (технічний паспорт КП “Харківське міське бюро технічної інвентаризації” від 06.12.2005р., інвентаризаційна справа № 36012), далі «Майно», яке належить до комунальної власності територіальної громади м. Харкова, розташоване за адресою: м. Харків, вул. Плеханівська, 40, літ. «А-5» та знаходиться на балансі КП „Жилкомсервіс”. Право на оренду даних приміщень отримано орендарем на підставі рішення виконавчого комітету Харківської міської ради від 09.01.2002р. № 8 „Про передачу в оренду нежитлових приміщень”.

1.2. Майно передається в оренду з метою розміщення: майстерні з ремонту одягу – 22,3м² та громадської організації інвалідів – 29,5м².

2. Умови передачі та повернення орендованого майна.

2.1. Набуття Орендарем права користування Майном настає після підписання сторонами цього Договору та акту приймання-передачі Майна.

2.2. Передача Майна в оренду не тягне за собою виникнення в Орендаря права власності на це Майно. Власником Майна залишається територіальна громада м. Харкова, а Орендар користується ним протягом строку дії договору оренди.

Майно зараховується на позабалансовий рахунок Орендаря із зазначенням, що це майно є орендованим.

2.3. У разі припинення цього Договору Орендар зобов'язаний повернути Орендодавцеві Майно у стані, не гіршому, ніж воно було одержано, згідно з актом приймання-передачі, в термін, що вказаний в листі про не пролонгацію, рішенні суду чи визначений за згодою сторін. Майно вважається поверненим Орендодавцю з моменту підписання сторонами акту приймання-передачі.

Управління комунального майна
та приватизації

Лист № 1

діла

2.4. Обов'язок по складанню акту приймання-передачі покладається на Орендодавця.

3. Орендна плата.

3.1. Вартість об'єкту оренди визначається на підставі висновку про вартість Майна і складає **74250 (сімдесят чотири тисячі двісті п'ятдесят) гривень без ПДВ** станом на **21.09.2011р.**

3.2. Орендна плата визначається на підставі Методики розрахунку орендної плати за майно, що знаходиться в комунальній власності територіальної громади м. Харкова та пропорції її розподілу, затвердженої рішенням 12 сесії Харківської міської ради 6 скликання № 566/11 від 23.12.2011р. (далі - Методика).

Базова орендна плата становить **за липень 2014р. – 189,97грн. (сто вісімдесят дев'ять гривень 97 копійок).**

Ставка орендної плати становить **1(один)%, 5(п'ять)% (відсотків)** за рік.

3.3. Нарахування орендної плати починається з дати підписання Акту приймання-передачі.

3.4. Нарахування орендної плати та пені припиняється з дати підписання акту приймання-передачі майна або з моменту розірвання Договору у відповідності до п.10.6.

3.5. Орендна плата за орендоване Майно сплачується Орендарем щомісяця не пізніше 15 числа наступного місяця.

3.6. Розмір орендної плати за кожний місяць визначається шляхом коригування Орендарем розміру орендної плати за минулий місяць на індекс інфляції за поточний місяць і сплачується ним самостійно. Орендар сплачує орендну плату незалежно від наслідків господарської діяльності.

3.7. Орендна плата перераховується на бюджетний рахунок управління державної казначейської служби №33213871700002, банк: в ГУДКСУ у Харківській області, МФО 851011, код ЗКПО 37999649. Одержувач: УДКСУ у м. Харкові Харківської області; 14095412; 1; 101; 22080401.

Про зміну розрахункового рахунку з орендної плати Орендодавець повідомляє Орендаря шляхом офіційного оголошення у газеті „Харьковские известия” та в мережі Інтернет на офіційному сайті Харківської міської ради.

Заповнення розрахункових документів на перерахування орендної плати і пені здійснюється з урахуванням норм діючого законодавства, щодо заповнення Орендарями розрахункових документів у разі сплати платежів до бюджету, з обов'язковою вказівкою номера справи, номера договору.

3.8. Розмір орендної плати може бути переглянуто на вимогу однієї із сторін у випадку зміни Методики її розрахунку, централізованих цін і тарифів, затверджених у встановленому порядку, які безпосередньо впливають на розрахунок орендної плати.

3.9. У випадку внесення орендної плати в розмірі, що перевищує розмір орендної плати визначений цим Договором, переплата може бути залікована в рахунок наступних платежів, або, за письмовою заявою Орендаря, повернена йому на підставі акту звірки взаєморозрахунків.

3.10. Орендна плата, перерахована несвочасно або в неповному обсязі, стягується на користь Орендодавця відповідно до чинного законодавства з урахуванням пені в розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла у період, за який сплачується пеня за кожний день прострочення (включаючи день проплати).

Стягнення заборгованості по орендній платі проводиться в безспірному порядку на підставі виконавчого напису нотаріуса.

3.11. У разі недостатності суми проведеного платежу для виконання грошового зобов'язання у повному обсязі, першочергово погашається пеня, а у другу чергу сплачується основна сума боргу з орендної плати.

4. Обов'язки Орендаря.

Орендар зобов'язаний:

4.1. Протягом 20 робочих днів з дати прийняття рішення виконавчим комітетом Харківської міської ради щодо надання Майна в оренду підписати цей Договір, укласти договір

страхування орендованого Майна на весь термін дії цього Договору та прийняти Майно за актом приймання-передачі. При визначенні страхової суми за основу приймається незалежна оцінка вартості Майна.

4.2. Використовувати орендоване Майно відповідно до його призначення та умов цього Договору.

4.3. Підтримувати орендоване Майно відповідно до вимог ДБНіП, забезпечити експлуатацію будівельних елементів і інженерного обладнання згідно технічних норм і правил.

4.4. Своєчасно і в повному обсязі сплачувати орендну плату (у грошовій формі).

4.5. Здійснювати звірку розрахунків орендної плати із Орендодавцем не менш, ніж один раз в квартал шляхом підписання акту звірки.

4.6. Забезпечувати збереження орендованого Майна, запобігати його пошкодженню та псуванню, здійснювати заходи протипожежної безпеки.

4.7. Змінювати стан орендованого Майна виключно за письмовою згодою Орендодавця.

4.8. Здійснювати поточний ремонт за письмовою згодою Орендодавця.

За свій рахунок здійснювати капітальний ремонт за письмовою згодою Орендодавця при наявності узгодженої проектно-кошторисної документації та дозволу, отриманого відповідно з діючим законодавством.

Здійснювати реконструкцію орендованого Майна за письмовою згодою Орендодавця за свій рахунок за окремими проектами, які розроблені спеціалізованими проектними організаціями і узгоджені з управлінням містобудування і архітектури Харківської міської ради до початку проведення робіт, при наявності дозволу, отриманого відповідно з діючим законодавством.

Після проведення перепланування або реконструкції, згідно встановленого порядку, що потягли за собою заміну конструктивних елементів приміщення (будівлі), замовити за свій рахунок в КП «Харківське міське бюро технічної інвентаризації» технічний паспорт на це приміщення (будівлю) і не пізніше 1-го місяця після закінчення ремонтних робіт надати його Орендодавцю з метою внесення змін до договору оренди.

4.9. Звернутися до податкової інспекції відповідного району м. Харкова (за місцем розташування об'єкту), стати на облік, як платник податку на землю та сплачувати плату у вигляді податку на землю.

У випадку, коли об'єктом оренди є нежитлова будівля в цілому, у встановленому порядку оформити договір оренди земельної ділянки, на якій розміщено об'єкт оренди та протягом оформлення договору оренди земельної ділянки сплачувати плату у вигляді податку на землю.

4.10. Здійснити в термін не більше шести місяців з дати підписання акту приймання-передачі укладання договорів на отримання комунальних послуг (газо-, водо-, теплопостачання, послуги водовідведення та електрифікації), договорів на оплату експлуатаційних витрат та договору на пропорційну частину відшкодувань на утримання прилеглої до будівлі території у термін, визначений відповідними розпорядчими документами обслуговуючих підприємств.

Завірені належним чином копії укладених договорів надати Орендодавцю протягом десяти днів з дати укладення. У разі невиконання цієї вимоги Орендодавець має право дострокового розірвання цього Договору.

4.11. Приймати часткову участь у загальних для всієї будівлі витратах, у тому числі у ремонті покрівлі і фасаду окремо розташованих нежитлових будівель, а також в утриманні прибудинкової території в належному стані.

Укласти угоду про організацію взаємовідносин у сфері благоустрою.

4.12. За необхідністю узгодити призначення приміщення з органами пожежної безпеки та санітарно-епідеміологічною службою за місцем знаходження об'єкта оренди у термін, визначений відповідними розпорядчими документами цих організацій, та надати копії вищезазначених дозволів Орендодавцю протягом десяти днів з дати отримання дозволів.

4.13. У разі, якщо предметом договору є пам'ятка архітектури або культурної спадщини, укласти та надати Орендодавцю протягом десяти днів з дати підписання акту приймання-передачі копію охоронного договору.

4.14. У разі припинення або розірвання Договору повернути Орендодавцю орендоване Майно в належному стані, не гіршому, ніж на момент передачі його в оренду, та відшкодувати

Орендодавцю збитки в разі погіршення стану орендованого Майна чи його втрати (повної або часткової) з вини Орендаря.

4.15. Орендар зобов'язаний відшкодувати збитки, завдані третім особам у зв'язку з користуванням орендованим Майном, на загальних підставах.

4.16. У разі затримання повернення Майна Орендодавцеві Орендар несе ризик його випадкового знищення або випадкового пошкодження до моменту підписання сторонами акту приймання-передачі.

4.17. У разі зміни своїх банківських реквізитів, юридичної адреси, коду ЄДРПОУ, складу засновників, директора та інших осіб, що мають відповідні повноваження щодо договору оренди, Орендар зобов'язаний протягом місяця повідомити про це Орендодавця.

4.18. Надавати безперешкодний доступ представникам Орендодавця до орендованих приміщень з метою контролю за додержанням умов договору оренди Майна.

4.19. Забезпечити можливість доступу до інженерних мереж представникам організацій, які здійснюють їх обслуговування, які розташовані в орендованому приміщенні або до яких доступ можливий тільки через орендоване приміщення. У випадку аварійної ситуації або можливості її виникнення забезпечити доступ до інженерних мереж негайно.

4.20. Під час укладання договору оренди на новий строк, Орендар зобов'язаний надати Орендодавцеві договір страхування орендованого Майна на весь строк дії договору, документи згідно п.п. 4.10., 4.11., 4.12., та документи, які підтверджують повноваження особи на підписання цього договору.

4.21. У разі отримання згоди Орендодавця на передачу частини орендованого майна в суборенду надати Орендодавцю копію договору суборенди.

4.22. Відповідати за виконання своїх зобов'язань за цим договором.

4.23. У разі укладення договору оренди строком на три роки і більше забезпечити за власні кошти здійснення нотаріального посвідчення та державної реєстрації договору.

5. Права орендаря.

Орендар має право:

5.1. Користуватися орендованим Майном відповідно до його призначення та умов цього Договору.

5.2. Здійснювати капітальний ремонт, реконструкцію, улаштування окремих входів у встановленому порядку, при наявності письмової згоди Орендодавця, за окремими проектами, які розроблені спеціалізованими проектними організаціями і узгоджені з управлінням містобудування і архітектури Харківської міської ради до початку проведення робіт, при наявності дозволу, отриманого відповідно з діючим законодавством.

5.3. За письмовою згодою Орендодавця вносити зміни до складу орендованого Майна, провадити невід'ємні поліпшення, які необхідні для здійснення господарської діяльності, що зумовлює підвищення його вартості. Якщо невід'ємні поліпшення Майна зроблені за згодою Орендодавця, Орендар має право на відшкодування вартості необхідних витрат або зарахування їх вартості тільки у разі придбання об'єкта оренди у власність. Поліпшення, зроблені без згоди Орендодавця, які неможливо відокремити без пошкодження орендованого Майна, не породжують зобов'язання Орендодавця відшкодувати їх вартість.

5.4. Передавати частину орендованого Майна в суборенду іншій особі лише за згодою Орендодавця на строк, який не перевищує строк Договору оренди, та за умови відповідності вимогам цього Договору. Плата за суборенду не повинна перевищувати орендної плати Орендаря.

5.5. За умови належного виконання своїх обов'язків за цим Договором Орендар після спливу строку Договору має переважне право перед іншими особами на укладення договору оренди на новий строк, про що він повідомляє Орендодавця не пізніше, як за 30 календарних днів до спливу строку Договору оренди шляхом надання відповідної заяви через канцелярію Орендодавця.

5.6. Орендар, який належно виконує свої обов'язки, у разі продажу Майна, що передане в оренду, має переважне право перед іншими особами на його викуп.

6. Обов'язки Орендодавця.

Орендодавець зобов'язаний:

6.1. Протягом 20 робочих днів після прийняття рішення виконкомом Харківської міської ради щодо надання Майна в оренду укласти договір оренди та передати Орендарю в оренду Майно згідно акту приймання - передачі.

6.2. Не вчиняти дій, які б перешкоджали орендарю користуватися орендованим Майном на умовах цього Договору.

6.3. У разі зміни своїх банківських реквізитів, юридичної адреси, коду ЄДРПОУ, зобов'язаний протягом 30 днів повідомити про це Орендаря.

Про такі зміни Орендодавець повідомляє Орендаря шляхом офіційного оголошення у газеті „Харьковские известия” та в мережі Інтернет на офіційному сайті Харківської міської ради.

6.4. Контролювати наявність, стан, напрямки та ефективність використання Майна, переданого в оренду за цим Договором.

6.5. Повідомити Орендаря про відмову від пролонгації терміну дії договору оренди та повернення майна у строк не пізніше 30 днів з моменту закінчення терміну дії договору шляхом направлення листа з оголошеною цінністю та описом вкладення поштовою кореспонденцією. В цьому випадку вважається, що орендар повідомлений вчасно та належним чином.

7. Права Орендодавця.

Орендодавець має право:

7.1. Відмовитися від цього Договору і вимагати повернення Майна, що передане в оренду, якщо:

- орендар не вносить орендну плату протягом трьох місяців підряд;
- у випадку форс-мажорних обставин (стихійне лихо, введення особливого режиму та інше), а також виникнення соціально-суспільної необхідності щодо Майна (капітальний ремонт, реконструкція будівлі та ін.), викликані потребами територіальної громади м. Харкова, а також у разі потреби використання Майна під особисті потреби Орендодавця. У разі, якщо територіальна громада м. Харкова має намір використовувати зазначене майно для власних потреб, Орендодавець письмово попереджає про це орендаря не пізніше ніж за три місяці до закінчення терміну договору.

7.2. Орендодавець має право вимагати розірвання цього Договору та відшкодування збитків, якщо:

- 1) Орендар користується Майном всупереч Договору або призначенню Майна;
- 2) Орендар без дозволу Орендодавця передав Майно або його частину у користування іншій особі;
- 3) Орендар своєю недбалою поведінкою створює загрозу пошкодження Майна;
- 4) Орендар не приступив до проведення капітального та інших видів ремонту Майна у встановлений відповідними дозволами термін;
- 5) У разі внесення Орендарем 3-х орендних платежів не в повному обсязі.
- 6) Якщо Орендар не виконує п. п. 3.5., 3.6., 3.7., 4.1., 4.2., 4.3., 4.4., 4.6., 4.7., 4.8., 4.9., 4.10., 4.11., 4.12., 4.13., 4.16., 4.17., 4.18., 4.20.

7) Якщо Орендар не використовує майно протягом трьох місяців з моменту укладання договору оренди Майна або якщо Майно не використовується за цільовим призначенням.

7.3. У разі прострочення Орендарем виконання зобов'язання щодо сплати орендної плати в повному обсязі чи частково, нарахування та стягнення пені проводиться до моменту сплати основної суми боргу у встановленому п.3.10 порядку незалежно від строку та моменту, коли зобов'язання повинно було бути виконано.

8. Інші умови.

8.1. Реорганізація Орендодавця не є підставою для зміни Договору.

умов або припинення цього
Управл. комунального майна
та приватизації

Лист № 3

дла [підпис]

8.2. У разі реорганізації Орендаря останній повинен протягом місяця після дати реорганізації надати Орендодавцеві документи, що підтверджують правонаступництво нової юридичної особи і письмову заяву про переоформлення Договору оренди. Заборгованість з орендної плати чи надлишкова сплачена орендна плата переноситься на правонаступника.

8.3. У разі зміни власника Майна, переданого в оренду, до нового власника переходять усі права та обов'язки Орендодавця.

8.4. Орендар забезпечує здійснення нотаріального посвідчення та державної реєстрації договору оренди.

9. Відповідальність сторін.

9.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань згідно з Договором оренди сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим договором.

9.2. Спори, що виникають у ході виконання Договору оренди, вирішуються за згодою сторін. Якщо згоди не буде досягнуто, спір передається на розгляд Господарського суду.

9.3. У разі неповернення об'єкту оренди після припинення або дострокового розірвання договору оренди у встановлений Договором термін Орендар сплачує на користь Орендодавця неустойку за кожний прострочений день у 2-кратному розмірі від передбаченого Договором розміру орендної плати за вимогою Орендодавця. Часом прострочення є період з моменту встановленого для повернення Майна до моменту підписання акту приймання-передачі.

9.4. У разі звільнення Орендарем об'єкта оренди без письмового попередження, а також без складання акту про передачу об'єкта в належному стані, Орендодавець має право скласти акт про звільнення приміщення, встановити замок та здійснити передачу приміщення в оренду.

9.5. За майно, залишене Орендарем у орендованому приміщенні без нагляду та охорони, Орендодавець відповідальності не несе.

10. Строк дії та умови зміни, розірвання Договору.

10.1. Цей Договір діє з „09” липня 2014р. до „09” липня 2015р.

10.2. Зміни та доповнення, що вносяться до договору оренди, розглядаються сторонами протягом 20 днів і оформлюються додатковими угодами, які є невід'ємними частинами цього Договору.

10.3. Договір може бути розірвано на вимогу однієї із сторін за рішенням господарського суду, суду у випадках, передбачених чинним законодавством та умовами цього Договору.

10.4. У разі розірвання Договору, поліпшення орендованого Майна, здійснені Орендарем за рахунок власних коштів за згодою Орендодавця, які можна відокремити без завдання шкоди, можуть бути вилучені Орендарем.

10.5. У разі відсутності заяви однієї із сторін про припинення або зміну Договору протягом 30 днів після закінчення його строку, Договір вважається продовженим на той самий термін і на тих самих умовах.

У разі якщо на момент подовження дії договору оренди остання оцінка орендованого Майна була зроблена більш як три роки тому, для подовження договору оренди проводиться оцінка об'єкта оренди.

10.6. Дія Договору оренди припиняється внаслідок:

- закінчення строку, на який його було укладено;
- приватизації шляхом викупу об'єкта оренди (за участю Орендаря) з моменту повної сплати по договору купівлі-продажу;
- загибелі чи знищення об'єкта оренди;
- достроково за згодою сторін або за рішенням господарського суду (суду);
- банкрутства Орендаря;
- ліквідації юридичної особи, яка була орендарем або орендодавцем;
- скасування (припинення) державної реєстрації фізичної особи-підприємця;
- смерті орендаря;
- інших причин, передбачених діючим законодавством.

10.7. Взаємовідносини сторін, не врегульовані цим Договором, регламентуються чинним законодавством.

11. Договір складено в 2-х примірниках, що мають однакову юридичну силу.

12. Юридичні адреси сторін:

Орендодавець:

майдан Конституції, 16, м. Харків, 61003.

Орендар:

вулиця Монюшка, 14, м. Харків, 61105.

13. До цього Договору додаються та є невід'ємними його частинами:

- Акт приймання-передачі орендованого Майна;
- Розрахунок орендної плати.

РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

Орендодавець

УПРАВЛІННЯ КОМУНАЛЬНОГО
МАЙНА ТА ПРИВАТИЗАЦІЇ
ДЕПАРТАМЕНТУ ЕКОНОМІКИ ТА
КОМУНАЛЬНОГО МАЙНА
ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

Тел. 725-25-30

Одержувач коштів:

УДКСУ у м. Харкові Харківської області
14095412; 1; 101; 22080401.

Р/Р № 33213871700002 в ГУДКСУ

у Харківській області,

МФО 851011

Код ЗКПО 37999649.

Орендар

ТОВАРИСТВО ІНВАЛІДІВ
КОМІНТЕРНІВСЬКОГО РАЙОНУ
М. ХАРКОВА
„ЕКО – ЗЛАГОДА”

Р/Р № 260063017307348

в ПАТ „ПРОМІНВЕСТБАНК”

МФО 351362

Ідентифікаційний код 25792249.

М.П.



В.М. СОЛЮШКІН



У.Ш. МУРАДОВА

Т.Ю. Клемчук

І.Д. Геращенко

С.В. Свістільнік

М.М. Тамаровський

І.Ю. Василенко

Погоджено: *Директор Юридичного департаменту*

В.В. Коваленко

Управління комунального майна
та приватизації

Лист № *4*

для *підпису*

АКТ приймання-передачі

до орендного користування нежитлових приміщень

м. Харків

«09» липня 2014 року

9:00 год.

Товариство інвалідів Комінтернівського району м. Харкова „ЕКО-ЗЛАГОДА”
в особі голови Мурадової Уміят Шихмурзаївни

передас, а

заступник начальника управління комунального майна та приватизації Департаменту економіки та комунального майна Харківської міської ради

Клемчук Тетяна Юріївна

приймає нежитлові приміщення загальною площею 51,8м², які розташовані за адресою:
м. Харків, вул. Плеханівська, 40, літ. „А-5”.

Коротка технічна характеристика:

Нежитлові приміщення підвалу № 12-:-17 загальною площею 51,8м² у житловому будинку. Вхід в приміщення загальний з під'їзду. В приміщенні є електрика, водопровід, каналізація, опалення. Санітарно-технічний стан приміщень задовільний.

Приміщення передав:



У.Ш. МУРАДОВА

Приміщення прийняв:



М.П.

Т.Ю. КЛЕМЧУК

Управління комунального майна
та приватизації

Лист № 5

діла

АКТ приймання-передачі до орендного користування нежитлових приміщень

м. Харків

«09» липня 2014 року
9:01 год.

Заступник начальника управління комунального майна та приватизації Департаменту економіки та комунального майна Харківської міської ради

Клемчук Тетяна Юріївна

передає, а

товариство інвалідів Комінтернівського району м. Харкова „ЕКО-ЗЛАГОДА”
в особі голови *Мурадової Уміят Шихмурзаївни*

приймає в орендне користування нежитлові приміщення загальною площею 51,8м², які розташовані за адресою: м. Харків, вул. Плеханівська, 40, літ. „А-5”.

Коротка технічна характеристика:

Нежитлові приміщення підвалу № 12-:-17 загальною площею 51,8м² у житловому будинку. Вхід в приміщення загальний з під'їзду. В приміщенні є електрика, водопровід, каналізація, опалення. Санітарно-технічний стан приміщень задовільний.

Приміщення передав:

Приміщення прийняв:

М.П.

Т.Ю. КЛЕМЧУК

Т.Ю. КЛЕМЧУК



У.Ш. МУРАДОВА

Управління комунального майна та приватизації

Лист № 6

діла *Т.Ю.*

Додаткова угода № 17
до договору оренди нежитлового приміщення (будівлі)
№ 556 від 09.01.2002р.
за адресою: *м. Харків, вул. Плеханівська, 40, літ. „А-5”*

м. Харків

06.08.2013р.

Управління комунального майна та приватизації Департаменту економіки та комунального майна Харківської міської ради (у подальшому іменоване “Орендодавець”) в особі начальника Солошкіна Володимира Миколайовича, що діє на підставі Положення про управління комунального майна та приватизації, з одного боку і товариство інвалідів Комінтернівського району м. Харкова «ЕКО-ЗЛАГОДА» (у подальшому іменоване “Орендар”), в особі голови Мурадової Уміят Шихмурзаївни, яка діє на підставі статуту, з другого боку, на підставі листів вх. № 9773 від 01.07.2013р. та вх. № 11805 від 06.08.2013р., уклали дійсну угоду про наведене нижче:

1. Пункт додаткової угоди № 15 від 09.07.2011р. до договору оренди нежитлового приміщення (будівлі) № 556 від 09.01.2002р. викласти в наступній редакції:

- 10.1. Цей договір діє з „09” липня 2013 року до „09” липня 2014 року.
2. Ця додаткова угода складена у 2-х примірниках, що мають однакову юридичну силу та є невід’ємною частиною договору оренди нежитлового приміщення (будівлі) № 556 від 09.01.2002р.

Орендодавець**Орендар**

Управління комунального майна та приватизації Департаменту економіки та комунального майна Харківської міської ради
Р/р №33213871700002 в ГУДКСУ у Харківській області
МФО 851011, Код ЗКПО 37999649.

Товариство інвалідів
Комінтернівського району
м. Харкова
„ЕКО-ЗЛАГОДА”

Одержувач коштів:

УДКСУ у м.Харкові Харківській області;
101; 22080401; 14095412; 1.

М.П.



В.М. Солошкін



У.Ш. Мурадова

Т.Ю.Клемчук

І.Д.Геращенко

С.В.Світільник

М.М.Тамаровський

І.Ю.Василенко

Погоджено: директор Юридичного департаменту

В.В.Коваленко

Додаткова угода № 16

до договору оренди нежитлового приміщення (будівлі)

№ 556 від 09.01.2002р.

за адресою: м. Харків, вул. Плеханівська, 40, літ. „А-5”

м. Харків

09.07.2012р.

Управління комунального майна та приватизації Департаменту економіки та комунального майна Харківської міської ради, іменоване надалі “Орендодавець” в особі начальника Солошкіна Володимира Миколайовича, з одного боку, і товариство інвалідів Комінтернівського району м. Харкова „Еко-Злагода” іменоване надалі “Орендар” в особі голови Мурадової Уміят Шихмурзаївни, з другого боку, згідно з рішенням 12 сесії Харківської міської ради 6 скликання „Про затвердження Методики розрахунку орендної плати за майно, що знаходиться в комунальній власності територіальної громади м. Харкова та пропорції її розподілу” від 23.12.2011р. № 566/11 та на підставі листа вх. № 14047 від 08.08.2012р. уклали дійсну угоду про наступне:

1. Пункти додаткової угоди № 15 до договору оренди нежитлового приміщення (будівлі) № 556 від 09.01.2002р. викласти в наступній редакції:

п. 3.2 З 01.01.2012р. орендна плата визначається на підставі Методики розрахунку орендної плати за майно, що знаходиться в комунальній власності територіальної громади м. Харкова та пропорції її розподілу, затвердженої рішенням 12 сесії Харківської міської ради 6 скликання № 566/11 від 23.12.2011р. і складає за серпень 2012р.- 168,42 грн. (сто шістдесят вісім гривень 42 коп.).

Ставка орендної плати становить 5% (п'ять), 1% (один) за рік.

п. 10.1 Цей Договір діє з 09.07.2012р. до 09.07.2013р.

2. Ця угода викладена в 2-х примірниках, що мають рівну юридичну силу та є невід'ємною частиною договору оренди нежитлового приміщення (будівлі) № 556 від 09.01.2002р.

РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

«Орендодавець»

Управління комунального
майна та приватизації Департаменту
економіки та комунального майна
Харківської міської ради

Одержувач коштів:

УДКСЗ у м. Харкові Харківської області
22080401

Б/Р №33213871700002 в ГУДКСУ

у Харківській області,

МФО 851011.

Код ЗКПО 37999649



В.М. Солошкін

«Орендар»

Товариство інвалідів Комінтернівського
району м. Харкова „Еко-Злагода”



У.Ш. Мурадова

Клемчук Т.Ю.

Геращенко І.Д.

Свістільнік С.В.

Новохатна В.О.

Василенко І.Ю.

Погоджено:

Директор Юридичного департаменту

В.В. Коваленко

ДОДАТКОВА УГОДА № 15**до договору оренди нежитлового приміщення (будівлі)****№ 556 від 09.01.2002р.**

м. Харків

«09» липня 2011 року

Управління комунального майна та приватизації Департаменту економіки та комунального майна Харківської міської ради (в подальшому іменоване «Орендодавець») в особі начальника Солешкіна Володимира Миколайовича, що діє на підставі Положення, з одного боку, і товариство інвалідів Комінтернівського району м. Харкова „Еко-Злагода” (в подальшому іменований „Орендар”) в особі голови Мурадової Уміят Шихмурзаївни з другого боку, згідно з Законом України „Про місцеве самоврядування в Україні”, у відповідність до ст. 10 Закону України „Про оренду державного та комунального майна”, згідно розпорядження управління комунального майна та приватизації Департаменту економіки та комунального майна Харківської міської ради № 1620 від 06.09.2011р. „Про упорядкування договору оренди № 556 від 09.01.2002р. на нежитлові приміщення, які розташовані за адресою: м. Харків, вул. Плеханівська, 40, літ. „А-5”, керуючись чинним законодавством про оренду, уклали цю угоду про наведене нижче:

Договір оренди нежитлового приміщення (будівлі) № 556 від 09.01.2002р. викласти в наступній редакції:

1. Предмет договору

1.1. Орендодавець передає, а Орендар приймає в строкове платне користування нежитлові приміщення підвалу № 12-17 п'ятиповерхового житлового будинку загальною площею 51,8м² (технічний паспорт КП „Харківське міське бюро технічної інвентаризації” інвентарний № 36012 від 06.12.2005р.), далі «Майно», яке належить до комунальної власності територіальної громади м. Харкова, розташоване за адресою: м. Харків, вул. Плеханівська, 40, літ. „А-5” та відображається на балансі КП „Жилкомсервіс”. Договір упорядковано на підставі розпорядження управління комунального майна та приватизації Департаменту економіки та комунального майна Харківської міської ради від 06.09.2011р. № 1620 „Про упорядкування договору оренди № 556 від 09.01.2002р. на нежитлові приміщення, які розташовані за адресою: м. Харків, вул. Плеханівська, 40, літ. „А-5”.

1.2. Майно передається в оренду з метою розміщення: майстерні з ремонту одягу – 22,3м² та громадської організації інвалідів – 29,5м².

2. Умови передачі та повернення орендованого майна.

2.1. Набуття Орендарем права користування Майном настає після підписання сторонами: цього Договору та акту приймання-передачі Майна.

2.2. Передача Майна в оренду не тягне за собою виникнення в Орендаря права власності на це Майно. Власником Майна залишається територіальна громада м. Харкова, а Орендар користується ним протягом строку дії договору оренди.

2.3. У разі припинення цього Договору Орендар зобов'язаний повернути Орендодавцеві Майно у стані, не гіршому, ніж воно було одержано, згідно з актом приймання-передачі, в термін, що вказаний в листі про непродлонгацію, рішенні суду чи визначений за згодою сторін.

Майно вважається поверненим Орендодавцю з моменту підписання сторонами акту приймання-передачі.

2.4. Обов'язок по складанню акта приймання-передачі покладається на Орендодавця.

Управління комунального майна
та приватизації

Лист №
діла

1
АМ

3. Орендна плата

3.1. Вартість об'єкту оренди визначається на підставі висновку про вартість Майна і складає **74250 грн. (сімдесят чотири тисячі двісті п'ятдесят гривень)** станом на **21.09.2011р.**

3.2. Орендна плата визначається на підставі рішення 15 сесії Харківської міської ради „Про затвердження Методики розрахунку і порядку використання плати за оренду майна, що знаходиться в комунальній власності територіальної громади м. Харкова” від 03.10.2007р. № 208/07 і складає:

Базова орендна плата становить **за серпень 2011р. – 168,42 грн. (сто шістдесят вісім гривень 42 копійки).**

Ставка орендної плати становить **5 (п'ять) та 1 (один) %** за рік.

3.3. Нарахування орендної плати починається з дати підписання Акту приймання-передачі.

3.4. Нарахування орендної плати припиняється з моменту закінчення терміну дії договору або його розірвання у встановленому законом порядку.

3.5. Орендна плата за орендоване Майно сплачується Орендарем щомісяця протягом 15 календарних днів наступного місяця.

3.6. Розмір орендної плати за кожний місяць визначається шляхом коригування Орендарем розміру орендної плати за минулий місяць на індекс інфляції за поточний місяць і сплачується ним самостійно.

3.7. Орендна плата перераховується на бюджетний рахунок відділення державного казначейства №33213871700002, банківська рахунок: в ГУДКУ у Харківській області м. Харків, МФО 851011, код ОКПО 24134490. Одержувач: УДК у м. Харкові ГУДКУ у Харківській області.

Про зміну розрахункового рахунку з орендної плати Орендодавець повідомляє Орендаря шляхом офіційного оголошення у газеті „Харьковские извещения” та в мережі Інтернет на офіційному сайті Харківської міської ради.

Заповнення розрахункових документів на перерахування орендної плати і пені здійснюється з урахуванням норм діючого законодавства, щодо заповнення Орендарями розрахункових документів у разі сплати платежів до бюджету, з обов'язковою вказівкою номера справи, номера договору.

3.8. Розмір орендної плати може бути переглянуто на вимогу однієї із сторін у випадку зміни Методики її розрахунку, централізованих цін і тарифів, затверджених у встановленому порядку, які безпосередньо впливають на розрахунок орендної плати.

3.9. У випадку внесення орендної плати в розмірі, що перевищує розмір орендної плати визначений цим Договором, переплата, може бути залікована в рахунок наступних платежів або за бажанням Орендаря може бути йому повернена на підставі акту звірки взаєморозрахунків.

3.10. Орендна плата, перерахована несвоєчасно або не в повному обсязі, стягується на користь Орендодавця відповідно до чинного законодавства з урахуванням пені в розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла у період, за який сплачується пеня за кожний день прострочення (включаючи день сплати).

4. Обов'язки Орендаря

Орендар зобов'язаний:

4.1. Протягом 20 робочих днів підписати цей Договір, укласти договір страхування орендованого Майна на весь термін дії цього Договору та прийняти Майно за актом приймання-передачі. При визначенні страхової суми за оренду приймається незалежна оцінка вартості Майна.

4.2. Використовувати орендоване Майно відповідно до його призначення та умов цього Договору.

4.3. Підтримувати орендоване Майно відповідно до вимог ДЕНіП, забезпечити експлуатацію будівельних елементів і інженерного обладнання згідно технічних норм і правил.

4.4. Своєчасно і в повному обсязі сплачувати орендну плату (у грошовій формі).

4.5. Здійснювати звірку розрахунків орендної плати із Орендодавцем не менш, ніж один раз в квартал шляхом підписання акту звірки.

4.6. Забезпечувати збереження орендованого Майна, запобігати його пошкодженню та псуванню, здійснювати заходи протипожежної безпеки.

4.7. Змінювати стан орендованого Майна виключно за письмовою згодою Орендодавця.

4.8. Здійснювати поточний ремонт.

За свій рахунок здійснювати капітальний ремонт за письмовою згодою Орендодавця при наявності узгодженої проектно-кошторисної документації та дозволу, отриманого відповідно з рішенням Харківської міської ради чи її комітету.

Здійснювати реконструкцію орендованого Майна за письмовою згодою Орендодавця за свій рахунок за окремими проектами, які розроблені спеціалізованими проектними організаціями і узгоджені з управлінням містобудування і архітектури Харківської міської ради до початку проведення робіт, при наявності відповідного рішення Харківської міської ради чи її виконкому.

Після проведення перепланування або реконструкції, згідно встановленого порядку, що потягло за собою заміну конструктивних елементів приміщення (будівлі), замовити за свій рахунок в КП «Харківське міське бюро технічної інвентаризації» технічний паспорт на це приміщення (будівлю) і не пізніше 3-х місяців після закінчення ремонтних робіт надати його Орендодавцю з метою внесення змін до договору оренди.

4.9. Оформити у встановленому порядку право користування земельною ділянкою, на якій розташовано об'єкт оренди.

4.9.1. У випадку, коли об'єкт оренди є частиною споруди, у місячний термін звернутися до податкової інспекції відповідного району м. Харкова (за місцем розташування об'єкту) та стати на облік, як платник податку на землю.

4.9.2. У випадку коли об'єктом оренди є споруда в цілому, в п'ятиденний термін, з моменту реєстрації договору, звернутися до Харківського міського голови з клопотанням щодо передачі в оренду земельної ділянки на якій розміщено об'єкт оренди, в шестимісячний термін оформити договір оренди земельної ділянки, на якій розміщено об'єкт оренди та у місячний термін звернутися до податкової інспекції відповідного району м. Харкова (за місцем розташування об'єкту) та стати на облік, як платник податку на землю. Сплачувати плату у вигляді податку на землю протягом оформлення договору оренди земельної ділянки, на якій розміщено об'єкт оренди.

4.10. Здійснити укладання договорів на отримання комунальних послуг (газо-, водо-, теплопостачання, послуги водовідведення та електрифікації), договорів на оплату експлуатаційних витрат та договору на пропорційну частину відшкодувань на утримання прилеглої до будівлі території у термін, визначений відповідними розпорядчими документами обслуговуючих підприємств, з дати підписання акту приймання-передачі.

4.11. Приймати часткову участь у загальних для всієї будівлі витратах, у тому числі у ремонті покрівлі і фасаду окремо розташованих нежитлових будівель, а також в утриманні прибудинкової території в належному стані.

Укласти з Департаментом житлово-комунального господарства та енергетики угоду про організацію взаємовідносин у сфері благоустрою.

4.12. За необхідністю узгодити призначення приміщення з органами пожежної безпеки та санітарно-епідеміологічною службою за місцем знаходження об'єкта оренди та надати копії вищезазначених дозволів Орендодавцю в трьохмісячний термін з дати підписання акту приймання-передачі.

4.13. У разі якщо предметом договору є пам'ятка архітектури або культурної спадщини, укласти та надати Орендодавцю протягом двох місяців з дати підписання акту приймання-передачі копію охоронного договору.

4.14. У разі припинення або розірвання Договору повернути Орендодавцю орендоване Майно в належному стані, не гіршому, ніж на момент передачі його в оренду, з урахуванням нормального фізичного зносу та відшкодувати Орендодавцю збитки в разі погіршення стану орендованого Майна чи його втрати (повної або часткової) з вини Орендаря.

4.15. Орендар зобов'язаний відшкодувати збитки, завдані третім особам у зв'язку з користуванням орендованим Майном, на загальних підставах.

4.16. У разі затримання повернення Майна Орендодавцеві Орендар несе ризик його випадкового знищення або випадкового пошкодження до моменту підписання сторонами акту приймання-передачі.

4.17. У разі зміни своїх банківських реквізитів, юридичної адреси, коду ЄДРПОУ, складу засновників, директора та інших осіб, що мають відповідні повноваження щодо договору оренди, Орендар зобов'язаний протягом 10 днів повідомити про це Орендодавця.

4.18. Надавати безперешкодний доступ представникам Орендодавця до орендованих приміщень з метою контролю за додержанням умов договору оренди Майна.

4.19. Забезпечити можливість доступу до інженерних мереж представникам організацій, які здійснюють їх обслуговування, які розташовані в орендованому приміщенні або до яких доступ можливий тільки через орендоване приміщення. У випадку аварійної ситуації або можливості її виникнення забезпечити доступ до інженерних мереж негайно.

4.20. Під час укладання договору оренди на новий строк, Орендар зобов'язаний надати Орендодавцеві договір страхування орендованого Майна на весь строк дії договору, документи згідно п.п. 4.10, 4.11, 4.12, та документи, які підтверджують повноваження особи на підписання цього договору.

4.21. Відповідати за виконання своїх зобов'язань за цим договором.

4.22. У разі укладення договору оренди строком на три роки і більше забезпечити за власні кошти здійснення нотаріального посвідчення та державної реєстрації договору.

5. Права орендаря.

Орендар має право:

5.1. Користуватися орендованим Майном відповідно до його призначення та умов цього Договору.

5.2. Здійснювати капітальний ремонт, реконструкцію, улаштування окремих входів у встановленому порядку, при наявності письмової згоди Орендодавця, за окремими проектами, які розроблені спеціалізованими проектними організаціями і узгоджені з управлінням містобудування і архітектури Харківської міської ради до початку проведення робіт, при наявності відповідного рішення Харківської міської ради чи її виконкому.

5.3. За письмовою згодою Орендодавця вносити зміни до складу орендованого Майна, провадити невід'ємні поліпшення, які необхідні для здійснення господарської діяльності, що зумовлює підвищення його вартості. Якщо невід'ємні поліпшення Майна зроблені за згодою Орендодавця, Орендар має право на відшкодування вартості необхідних витрат або зарахування їх вартості тільки у разі придбання об'єкта оренди у власність. Поліпшення, зроблені без згоди Орендодавця, які неможливо відокремити без пошкодження орендованого Майна, не породжують зобов'язання Орендодавця відшкодувати їх вартість.

5.4. Передавати частину орендованого Майна у користування іншій особі (піднайм) лише за згодою Орендодавця на строк, який не перевищує строк Договору оренди, та за умови відповідності вимогам цього Договору. Плата за піднайм не повинна перевищувати орендної плати Орендаря.

5.5. За умови належного виконання своїх обов'язків за цим Договором Орендар після спливу строку Договору має переважне право перед іншими особами на укладення договору оренди на новий строк, про що він повідомляє Орендодавця не пізніше, як за 30 календарних днів до спливу строку Договору оренди. Умови договору на новий строк встановлюються за домовленістю сторін. У разі недосягнення домовленості щодо плати та інших умов договору, переважне право наймача на укладення договору припиняється.

5.6. Орендар, який належно виконує свої обов'язки, у разі продажу Майна, що передане в оренду, має переважне право перед іншими особами на його викуп.

6. Обов'язки Орендодавця

Орендодавець зобов'язаний:

6.1. Протягом 20 робочих днів укласти договір оренди та передати Орендарю в оренду Майно згідно акту приймання - передачі.

6.2. Не вчиняти дій, які б перешкоджали орендарю користуватися орендованим Майном на умовах цього Договору.

6.3. У разі зміни своїх банківських реквізитів, юридичної адреси, коду ЄДРПОУ, зобов'язаний протягом 30 днів повідомити про це Орендаря.

6.4. Контролювати наявність, стан, напрямки та ефективність використання Майна, переданого в оренду за цим Договором.

6.5. Повідомити Орендаря про відмову від пролонгації терміну дії договору оренди та повернення майна у строк не пізніше 30 днів з моменту закінчення терміну дії договору.

7. Права Орендодавця.

Орендодавець має право:

7.1. Відмовитися від цього Договору і вимагати повернення Майна, що передане в оренду, якщо:

- орендар не вносить орендну плату протягом двох місяців підряд;
- у випадку форс-мажорних обставин (стихійне лихо, введення особливого режиму та інше), а також виникнення соціально-суспільної необхідності щодо Майна (капітальний ремонт, реконструкція будівлі і т.ін.), викликані потребами територіальної громади м.Харкова, а також у разі потреби використання Майна під особисті потреби Орендодавця.

7.2. Орендодавець має право вимагати розірвання цього Договору та відшкодування збитків, якщо:

- 1) Орендар користується Майном всупереч Договору або призначенню Майна;
- 2) Орендар без дозволу Орендодавця передав Майно або його частину у користування іншій особі;
- 3) Орендар своєю недбалою поведінкою створює загрозу пошкодження Майна;
- 4) Орендар не приступив до проведення капітального та інших видів ремонту Майна у встановлений відповідними дозволами та рішеннями термін;
- 5) У разі внесення Орендарем 3-х орендних платежів не в повному обсязі.
- 6) Якщо Орендар не виконує п.п. 3.5., 3.6., 3.7., 4.1., 4.2., 4.3, 4.4., 4.6., 4.7, 4.8. ,4.9., 4.10., 4.11., 4.12., 4.13, 4.16, 4.17, 4.18, 4.20.;

7) Якщо Орендар не використовує майно протягом трьох місяців з моменту укладання договору оренди Майна або якщо Майно не використовується за цільовим призначенням.

7.3. У випадку невиконання Орендарем обов'язку щодо повернення Майна, Орендодавець має право вимагати від орендаря сплати неустойки у розмірі подвійної плати за користування Майном за час прострочення.

8. Інші умови

8.1. Реорганізація Орендодавця не є підставою для зміни умов або припинення цього Договору.

8.2. У разі реорганізації Орендаря останній повинен протягом 10 днів після дати реорганізації надати Орендодавцеві документи, що підтверджують правонаступництво нової юридичної особи і письмову заяву про переоформлення Договору оренди. Заборгованість з орендної плати чи надлишкова сплачена орендна плата по орендній платі переноситься на правонаступника.

Управління комунального майна
та приватизації

Лист №

3

дла

8.3. У разі зміни власника Майна, переданого в оренду, до нового власника переходять усі права та обов'язки Орендодавця.

8.4. Орендар забезпечує здійснення нотаріального посвідчення та державної реєстрації договору оренди.

9. Відповідальність сторін

9.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань згідно з Договором оренди сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим договором.

9.2. Спори, що виникають у ході виконання Договору оренди, вирішуються за згодою сторін. Якщо згоди не буде досягнуто, спір передається на розгляд Господарського суду, суду.

9.3. Орендна плата, перерахована несвоєчасно або не в повному обсязі, може стягуватися на користь Орендодавця відповідно до чинного законодавства в розмірі 50 відсотків від місячної орендної плати за кожний день прострочення (включаючи день оплати).

9.4. У разі неповернення об'єкту оренди після припинення або дострокового розірвання договору оренди у встановлений Договором термін Орендар сплачує на користь Орендодавця неустойку за кожний прострочений день у 2-кратному розмірі від передбаченого Договором розміру орендної плати. Часом прострочення є період з моменту встановленого для повернення Майна до моменту підписання акту приймання-передачі.

9.5. У разі звільнення Орендарем об'єкта оренди без письмового попередження, а також без складання акту про передачу об'єкта в належному стані, Орендодавець має право комісійно (за участю працівників Управління, житлово-експлуатаційного підприємства району, виконавчого комітету районної в м. Харкові ради, правоохоронних органів) скласти акт про звільнення приміщення, встановити замок та здійснити передачу приміщення в оренду.

9.6. За майно, залишене Орендарем у орендованому приміщенні без нагляду та охорони, Орендодавець відповідальності не несе.

9.7. Орендна плата, перерахована несвоєчасно або не в повному обсязі, стягується на користь Орендодавця відповідно до чинного законодавства з урахуванням пені в розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла у період, за який сплачується пеня за кожний день прострочення (включаючи день оплати).

10. Строк дії та умови зміни, розірвання Договору

10.1. Цей Договір діє з «09» липня 2011р. до «09» липня 2012р.

10.2. Зміни та доповнення, що вносяться до договору оренди, розглядаються сторонами протягом 20 днів і оформлюються додатковими угодами, які є невід'ємними частинами цього Договору.

10.3. Договір може бути розірвано на вимогу однієї із сторін за рішенням господарського суду, суду у випадках, передбачених чинним законодавством та умовами цього Договору.

10.4. У разі розірвання Договору, поліпшення орендованого Майна, здійснені Орендарем за рахунок власних коштів за згодою Орендодавця, які можна відокремити без завдання шкоди, можуть бути вилучені Орендарем.

10.5. У разі відсутності заяви однієї із сторін про припинення або зміну Договору протягом 30 днів після закінчення його строку, Договір вважається продовженим на той самий термін і на тих самих умовах.

10.6. Дія Договору оренди припиняється внаслідок:

- закінчення строку, на який його було укладено;
- приватизації шляхом викупу об'єкта оренди (за участю Орендаря);
- загибелі чи знищення об'єкта оренди;

- достроково за згодою сторін або за рішенням господарського суду (суду);
- банкрутства Орендаря;
- ліквідації юридичної особи, яка була орендарем або орендодавцем;
- смерті орендаря.

10.7. Взаємовідносини сторін, не врегульовані цим Договором, регламентуються чинним законодавством.

11. Договір складено в 2-х примірниках, що мають однакову юридичну силу.

12. Юридичні адреси сторін:

Орендодавець:

м. Харків, площа Конституції, 16

Орендар:

м. Харків, вул. Монюшка, 14

13. До цього Договору додаються та є невід'ємними його частинами:

- акт приймання-передачі орендованого майна;
- розрахунок орендної плати;
- звіт про оцінку нерухомого майна.

РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

Орендодавець

**УПРАВЛІННЯ КОМУНАЛЬНОГО
МАЙНА ТА ПРИВАТИЗАЦІЇ
ДЕПАРТАМЕНТУ ЕКОНОМІКИ ТА
КОМУНАЛЬНОГО МАЙНА
ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

Тел. 731-26-54

Одержувач коштів:

ВДК у м. Харкові 22080400

Б/Р №33213871700002 в ГУДКУ

у Харківській області

м. Харків, МФО 851011

Код ОКПО 24134490



В.М. СОЛОШКІН

М.П.

І.Д.Геращенко

С.В.Свістільнік

В.О.Новохатна

Орендар

**ТОВАРИСТВО ІНВАЛІДІВ
КОМІНТЕРНІВСЬКОГО РАЙОНУ
М. ХАРКОВА „ЕКО-ЗЛАГОДА”**

Тел.

Р/Р 260063017307348

в ПАТ ПРОМІНВЕСТБАНК

МФО 351362



Ідентифікаційний код 25792249

У.Ш. МУРАДОВА

М.П.

11.10.12р.



244

Додаток

АКТ приймання-передачі
до орендного користування нежитлових приміщень

м. Харків

«09» липня 2011р
9.01 год.

Начальник управління комунального майна та приватизації Департаменту економіки та комунального майна Харківської міської ради

Солошкін Володимир Миколайович

передає,

а

товариство інвалідів Комінтернівського району м. Харкова „Еко-Злагода”
в особі голови Мурадової Уміят Шихмурзаївни

приймає в орендне користування нежитлові приміщення площею 51,8 м²
розташовані за адресою: вул. Плеханівська, 40, літ. „А-5”.

Коротка технічна характеристика:

Нежитлові приміщення підвалу № 12-:-17 житлового 5-поверхового будинку.

Комунікації: електроосвітлення, водопровід, каналізація, опалення.

Технічний стан приміщень задовільний.

Приміщення передав:



В.М. СОЛОШКІН

М.П.

Приміщення прийняв:



У.Ш. МУРАДОВА

М.П.

11.10.12р.



АКТ приймання-передачі
до орендного користування нежитлових приміщень

м. Харків

«09» липня 2011р.
9.00 год.

Товариство інвалідів Комінтернівського району м. Харкова „Еко-Злагода”
в особі голови Мурадової Уміят Шихмурзаївни

передає,

а

начальник управління комунального майна та приватизації Департаменту економіки та комунального майна Харківської міської ради

Солошкін Володимир Миколайович

приймає нежитлові приміщення площею 51,8 м²

розташовані за адресою: вул. Плеханівська, 40, літ. „А-5”.

Коротка технічна характеристика:

Нежитлові приміщення підвалу № 12-:-17 житлового 5-поверхового будинку.

Комунікації: електроосвітлення, водопровід, каналізація, опалення.

Технічний стан приміщень задовільний.



Приміщення передає:

У.Ш. МУРАДОВА

11.10.12р.

Приміщення прийняв:

М.П.



В.М. СОЛОШКІН

Handwritten signature

Управління комунального майна та приватизації
Лист № _____
дідд

Додаткова угода № 14

до договору оренди нежитлового приміщення (будівлі)

№ 556 від 09.01.2002р.

за адресою: м. Харків, вул. Плеханівська, 40, літ. „А-5”

Управління комунального майна та приватизації Департаменту економіки та комунального майна Харківської міської ради (у подальшому іменоване „Орендодавець”) в особі начальника Солошкіна Володимира Миколайовича, що діє на підставі Положення про управління комунального майна та приватизації, з одного боку, Товариство інвалідів Комінтернівського району м.Харкова „Еко-Злагода” (в подальшому іменованій “Орендар”) в особі голови Мурадової Уміят Шихмурзаївни, що діє на підставі Статуту, з другого боку, керуючись Законом України „Про оренду державного та комунального майна”, на підставі листа вх. № 11080 від 05.07.2011р. уклали дійсну угоду про наведене нижче:

1. Пункт договору оренди нежитлового приміщення (будівлі) №556 від 09.01.2002р. викласти в наступній редакції:

8.1 Цей Договір діє з 09.07.2011 до 09.07.2012 року.

2. Договір пролонговано за умови проведення оцінки вартості нежитлових приміщень згідно відповідного розпорядження Орендодавця.

3. У разі невиконання п.2 цієї Додаткової угоди, договір оренди нежитлового приміщення (будівлі) №556 від 09.01.2002р. вважається розірваним через 30 днів з дати відповідного листа-повідомлення Орендодавця.

4. Ця угода викладена в 2-х примірниках, що мають рівну юридичну силу та є невід'ємною частиною договору оренди нежитлового приміщення (будівлі) № 556 від 09.01.2002р.

«Орендодавець»

«Орендар»

Управління комунального
майна та приватизації Департаменту економіки та
комунального майна
Харківської міської ради

Товариство інвалідів Комінтернівського району
м.Харкова „Еко-Злагода”

ОДЕРЖУВАЧ КОШТІВ:
ВДК У М.ХАРКОВІ 22080401
Б/Р 33213871700002
В ГУДКУ У ХАРКІВСЬКІЙ ОБЛАСТІ
М.ХАРКІВ МФО 851011
КОД ЄДРПОУ 24134490



В. М. Солошкін



У.Ш.Мурадова

Т.Ю.Клемчук

С.В.Свістільник

І.Д.Герашенко

К.С.Коновалов

Додаткова угода №13

до договору оренди нежитлового приміщення

№ 556 від 09.01.2002р.

за адресою: м.Харків, вул.Плеханівська, 40, літ. "А-5"

Управління комунального майна та приватизації Департаменту економіки та комунального майна Харківської міської ради (у подальшому іменоване „Орендодавець”) в особі начальника Солошкіна Володимира Миколайовича, що діє на підставі Положення про управління комунального майна та приватизації, з одного боку, і Товариство інвалідів Комінтернівського району м.Харкова «Еко-Злагода» (у подальшому іменованій „Орендар”), в особі голови Мурадової Уміят Шихмурзаївни, що діє на підставі Статуту, з другого боку, керуючись Законом України "Про оренду державного і комунального майна" на підставі листа Товариства інвалідів Комінтернівського району м.Харкова "Еко-Злагода" вх.№ 10964 від 23.06.2010р. уклали дійсну угоду про наступне:

1. Пункт договору оренди нежитлового приміщення (будівлі) № 556 від 09.01.2002р. викласти в наступній редакції:

8.1. Цей договір діє з 09.07.2010р. до 09.07.2011р.

2. Ця угода викладена в 2-х примірниках, що мають рівну юридичну силу та є невід'ємною частиною договору оренди № 556 від 09.01.2002р. нежитлового приміщення (будівлі).

Орендодавець:

Управління комунального майна та приватизації Департаменту економіки та комунального майна Харківської міської ради
Одержувач коштів:
ВДК у м. Харкові 22080401
б/р № 33216871600002 в УДК
у Харківській області м. Харків,
МФО 851011 код ОКПО 24134490

 В.М. Солошкін



Орендар:

Товариство інвалідів
Комінтернівського району
м.Харкова "Еко-Злагода"



У.Ш.Мурадова

Т.Ю.Клемчук

І.Д.Геращенко

С.В.Свістільнік

М.Ю.Коваль

Справа № 5145

Додаткова угода № 12

до договору оренди нежитлових приміщення (будівлі)
№ 556 від 09.01.2002р.
за адресою: м. Харків, вул. Плеханівська, 40, літ. „А-5”

Управління комунального майна та приватизації Департаменту економіки та комунального майна Харківської міської ради (у подальшому іменоване „Орендар”) в особі начальника Солошкіна Володимира Миколайовича, що діє на підставі Положення про управління комунального майна та приватизації Департаменту економіки та комунального майна Харківської міської ради, з одного боку, і **Товариство інвалідів Комінтернівського району м. Харкова „Еко-Злагода”** (в подальшому іменованій „Орендар”) в особі голови Мурадової Уміят Шихмурзаївни, який діє на підставі статуту, з другого боку, на підставі листа вх. № 9387 від 25.06.2009р. уклали дійсну угоду про наступне:

1. Пункт договору оренди нежитлового приміщення (будівлі) № 556 від 09.01.2002р. викласти в наступній редакції:

8.1. Цей Договір діє з 09.07.2009р. до 09.07.2010р.

2. Ця угода викладена в 2-х примірниках, що мають рівну юридичну силу та є невід’ємною частиною договору оренди нежитлового приміщення (будівлі) № 556 від 09.01.2002р.

Орендодавець

Управління комунального майна та
приватизації Департаменту економіки та
комунального майна Харківської
міської ради

Одержувач коштів:

Р/р 33213871700002 в ГУДКУ у Харківській
Області; МФО 851011, Код ЄДРПОУ
24134490; Одержувач-УДК у м. Харкові
ГУДКУ у Харківській області

М.П.

Т.Ю.Клемчук



/С.В.Свістільнік

Т.Г.Безрук

О.С.Цимлянська

Орендар

Товариство інвалідів Комінтернівського
району м. Харкова „Еко – Злагода”



У.Ш.Мурадова

Додаткова угода №11

до договору оренди нежитлового приміщення

№ 556 від 09.01.2002р.

за адресою: м.Харків, вул.Плеханівська, 40, літ. "А-5"

Управління комунального майна та приватизації Департаменту економіки та комунального майна Харківської міської ради (у подальшому іменоване „Орендодавець”), в особі начальника Солошкіна Володимир а Миколайовича, з одного боку, Товариство інвалідів Комінтернівського району м.Харкова "Еко-Злагода" (в подальшому іменованій „Орендар”) в особі голови Мурадової Уміят Шихмурзаївни, з другого боку, на підставі листа Товариства інвалідів Комінтернівського району м.Харкова „Еко-Злагода” вх. № 13114 від 24.07.2008р. уклали дійсну угоду про наступне:

1. Пункт договору оренди нежитлового приміщення (будівлі) № 556 від 09.01.2002р. викласти в наступній редакції:

8.1. Цей договір діє з 09.08.2008р. до 09.07.2009р.

2. Ця угода викладена в 2-х примірниках, що мають рівну юридичну силу та є невід'ємною частиною договору оренди № 556 від 09.01.2002р. нежитлового приміщення (будівлі).

Орендодавець:

Управління комунального майна та приватизації Департаменту економіки та комунального майна Харківської міської ради
Одержувач коштів:
ВДК у м. Харкові 22080401
б/р № 33216871600002 в УДК
у Харківській області м. Харків,
МФО 851011 код ЄДРПО 24094490

М.П.



Орендар:

Товариство інвалідів
Комінтернівського району
м.Харкова "Еко-Злагода"



Мурадова У.Ш.

Т.Ю.Клемчук

Т.Г.Безрук

С.В.Свістільнік

М.Ю.Коваль

Додаткова угода № 10

до договору оренди нежитлового приміщення № 556 від 09.01.2002р.,
за адресою: м.Харків, Плеханівська вул., 40, літ.А-5

м. Харків

« 03 » жовтня 2007р.

Управління комунального майна та приватизації Департаменту економіки та комунального майна Харківської міської ради (у подальшому іменоване "Орендодавець"), в особі начальника Солошкіна Володимира Миколайовича, що діє на підставі Положення про управління комунального майна та приватизації, з одного боку, і товариство інвалідів Комінтернівського району м.Харкова „ЕКО – ЗЛАГОДА” (в подальшому іменоване "Орендар"), в особі голови товариства Назаренко Світлани Анатоліївни, що діє на підставі Статуту, з другого боку, керуючись Законом України "Про оренду державного та комунального майна", згідно рішення 15 сесії Харківської міської ради 5 скликання від 03.10.2007р. № 208/07 "Про затвердження Методики розрахунку і порядку використання плати за оренду майна, що знаходиться в комунальній власності територіальної громади м.Харкова", враховуючи заяву «Орендаря» щодо цільового використання приміщень, уклали дійсну угоду про наступне:

1. Пункти 3.2 та 4.5 договору оренди № 556 від 09.01.2002р. викласти в наступній редакції:

"3.2. Орендна плата визначається на підставі рішення 15 сесії Харківської міської ради 5 скликання "Про затвердження Методики розрахунку і порядку використання плати за оренду майна, що знаходиться в комунальній власності територіальної громади м.Харкова" від 03.10.2007р. № 208/07 і складає з 03.10.2007р. по 31.10.2007р. - 103,65 грн., а за листопад 2007р. - 110,80 грн. (сто десять гривень 80 коп.) без урахування індекса інфляції за листопад 2007р.

Ставка орендної плати з 03.10.2007р. складає 5%, 1% у рік."

"4.5. Використовувати орендоване нежитлове приміщення (будівлю) під: майстерня з ремонту одягу; громадська організація інвалідів."

2. Ця додаткова угода складена в 2-х примірниках, які мають однакову юридичну силу, набуває чинності з 03.10.2007р. та є невід'ємною частиною договору оренди нежитлового приміщення (будівлі) № 556 від 09.01.2002р.

«Орендодавець»

«Орендар»

Управління комунального майна та приватизації Департаменту економіки та комунального майна Харківської міської ради

Товариство інвалідів Комінтернівського району м.Харкова „ЕКО - ЗЛАГОДА”



Мурадова У.М.
С.А.Назаренко

Клемчук Т.Ю.

Світільник С. В.

Коваль М.Ю.

Справа № 5145

Додаткова угода № 9

до договору оренди нежитлового приміщення
№ 556 від 09.01.2002р.

за адресою м. Харків, вул. Плеханівська, 40, лит. „А-5”

Управління комунального майна та приватизації Департаменту економіки та комунального майна Харківської міської ради в особі начальника Солошкіна Володимира Миколайовича, іменоване надалі “Орендодавець” з одного боку, і Товариство інвалідів Комінтернівського району м. Харкова „Еко-Злагода” в особі голови Назаренко Світлани Анатоліївни іменоване надалі “Орендар” з другого боку, на підставі листа вх. № 12373 від 17.07.2007р. уклали дійсну угоду про наступне:

1. Пункт договору оренди № 556 від 09.01.2002р. нежитлових приміщень викласти в наступній редакції:

п. 8.1 Цей Договір діє з 09.09.2007р. до 09.08.2008р. року.

2. Орендар зобов'язаний укласти з Департаментом житлово-комунального господарства та енергетики угоду про організацію взаємовідносин у сфері благоустрою та надати копію цієї угоди Орендодавцю.

3. Ця угода викладена в 3-х примірниках, що мають рівну юридичну силу та є невід'ємною частиною договору оренди нежитлового приміщення № 556 від 09.01.2002р.

РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

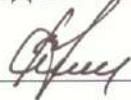
«Орендодавець»

«Орендар»

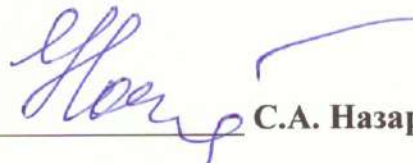
Управління комунального
майна та приватизації Департаменту
економіки та комунального майна
Харківської міської ради

Товариство інвалідів
Комінтернівського району м. Харкова
„Еко-Злагода”

ОДЕРЖУВАЧ КОШТІВ:
ВДК У М.ХАРКОВІ 22080401
Р/Р 33213871700002
В ГУДКУ У ХАРКІВСЬКІЙ ОБЛАСТІ
М.ХАРКІВ, МФО 851011,
КОД ЄДРПОУ 24134490



В.М. Солошкін



С.А. Назаренко



С.В. Савченко



В.О. Новохатна



ДОДАТКОВА УГОДА № 8

до договору оренди нежитлового приміщення

№ 556 від 09.01.2002р.

за адресою: м. Харків, вул. Плеханівська, 40, літ. „А-5”

Управління комунального майна та приватизації Департаменту економіки та комунального майна Харківської міської ради в особі начальника Солошкіна Володимира Миколайовича, іменоване надалі „Орендодавець” з одного боку, і Товариство інвалідів Комінтернівського району м. Харкова „Еко-Злагода” в особі голови Назаренко Світлани Анатоліївни іменоване надалі „Орендар” з другого боку, уклали дійсну угоду про наступне:

1. Пункт договору оренди № 556 від 09.01.2002р. нежитлового приміщення викласти в наступній редакції;

3.5. Орендна плата перераховується до бюджету:

р/р 33213871700002 в ГУДКУ у Харківській області, МФО 851011, код ЄДРПОУ 24134490, одержувач – УДК у м. Харкові ГУДКУ у Харківській області.

;101;;*22080401*код орендаря *№ справи /№ дог. оренди * дата укладання дог.*14095412*1*

2. Угода діє з 12.02.2007р.

3. Дійсна угода є невід'ємною частиною Договору оренди № 556 від 09.01.2002р. та викладена в 2-х примірниках, які мають рівну юридичну силу.

«Орендодавець»

«Орендар»

Управління комунального майна та приватизації Департаменту економіки та комунального майна Харківської міської ради

Товариство інвалідів
Комінтернівського району м. Харкова
„Еко-Злагода”

ОДЕРЖУВАЧ КОШТІВ:

ВДК у м.ХАРКОВІ 22080401

Р/Р 33213871700002

В ГУДКУ у ХАРКІВСЬКІЙ ОБЛАСТІ

М.ХАРКІВ, МФО 851011,

КОД ЄДРПОУ 24134490



С.А. Назаренко



Додаткова угода №7

до договору оренди нежитлового приміщення

№ 556 від 09.01.2002р.

за адресою: м.Харків, вул.Плеханівська, 40, літ. "А-5"

Управління комунального майна та приватизації Департаменту економіки та комунального майна Харківської міської ради, в особі начальника Солошкіна Володимира Миколайовича, з одного боку, і Товариство інвалідів Комінтернівського району м.Харкова "Еко-Злагода" в особі голови Назаренко Світлани Анатоліївни з другого боку, на підставі листа Товариства інвалідів Комінтернівського району м.Харкова "Еко-Злагода" вх. № 18919 від 15.09.2006р. уклали дійсну угоду про наступне:

1. Пункт договору оренди нежитлового приміщення (будівлі) № 556 від 09.01.2002р. викласти в наступній редакції:

8.1. Цей договір діє з 09.10.2006р. до 09.09.2007р.

2. Ця угода викладена в 3-х примірниках, що мають рівну юридичну силу та є невід'ємною частиною договору оренди № 556 від 09.01.2002р. нежитлового приміщення (будівлі).

Орендодавец:

Орендар:

**Управління комунального майна
та приватизації Департаменту
економіки та комунального майна
Харківської міської ради**

Одержувач коштів:

ВДК у м. Харкові 22080401
б/р № 33216871600002 в УДК
у Харківській області м. Харків,
МФО 85101/код ОКПО 24134490

Товариство інвалідів
Комінтернівського району
м.Харкова "Еко-Злагода"

В.М. Солошкін

С.А.Назаренко



С.В.СВІСТІЛЬНІК

М.Ю.Коваль



Додаткова угода № 6
до договору оренди нежитлового приміщення
№ 556 від 09.01.2002 р.
за адресою: м. Харків, вул. Плеханівська, 40, лит "А – 5"

Управління комунального майна та приватизації Харківської міської ради, в особі

начальника Солошкіна Володимира Миколайовича, з одного боку, і

Товариство інвалідів комінтернівського району м. Харкова «ЕКО – ЗЛАГОДА»

в особі голови Назаренко С.А.

з другого боку, на підставі листа вх. №6685 від 27.03.2006 р. тех. паспорту

міськ.БТІ № 36012 від 06.12.2005р. уклали дійсну угоду про наступне:

1. Внести в пункт договору оренди нежитлових приміщень слідуючи зміни:
 - 1.2.Нежитлове приміщення (будинок) площею : 51,8 м2
розташоване за адресою : вул. Плеханівська, 40, літ. "А – 2"
 - 4.5.Використовувати орендоване нежитлове приміщення (будівлю) під офіс Товариства інвалідів Комінтернівського району (29,5 м²), майстерню з ремонту одягу (22,3 м²)
2. Ця угода дійсна з 06.12.2005р.
3. Дійсна угода викладена в 3-х примірниках, маючих рівну юридичну силу.

ОРЕНДОДАВЕЦЬ

**УПРАВЛІННЯ КОМУНАЛЬНОГО
МАЙНА ТА ПРИВАТИЗАЦІЇ
ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

ОДЕРЖУВАЧ КОШТІВ:
ВДК У М.ХАРКОВІ 22080401
Б/Р №33216871600002
В УДК У ХАРКІВСЬКІЙ ОБЛАСТІ
М. ХАРКІВ, МФО 851011,
КОД ОКПО 24134490

ОРЕНДАР

**Товариство інвалідів Комінтернівського
району м. Харкова «Еко – Злагода»**

 **В.М.СОЛОШКІН**

М.П.

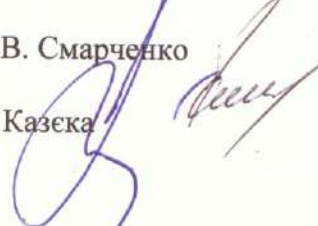


 **С.А. НАЗАРЕНКО**

М.П.



 **Т.Ю. Клемчук**

 **Л.В. Смарченко**

 **Е.В. Казека**



до договору оренди нежитлового приміщення № 556 від 09.01.2002р.

м. Харків

« 15 » грудня 2005р.

Управління комунального майна та приватизації Харківської міської ради в особі начальника Солошкіна Володимира Миколайовича, іменоване надалі “Орендодавець” з одного боку, і **ТОВАРИСТВО ІНВАЛІДІВ КОМІНТЕРНОВСКОГО РАЙОНА “ЕКО-ЗЛАГОДА”** в особі *голови Назаренко Світлани Анатоліївни*, іменоване надалі “Орендар” з другого боку, керуючись Законом України “Про оренду державного і комунального майна”, на підставі додаткової угоди № 4 від 30.11.2005р, уклали дійсну угоду про наступне:

1. Пункт 3.2 договору оренди № 556 від 09.01.2002 р., викласти в наступній редакції:

3.2.- “Орендна плата визначається на підставі рішення XIV сесії Харківської міської ради XXIII скликання “Про затвердження Методики розрахунку і порядку використання плати за оренду майна, що знаходиться в комунальній власності територіальної громади м.Харкова” від 30.03.2000 р. і складає з 30.11.2005р. по 30.11.2005р. – 2,83 грн., а за грудень 2005 р. - 84,81 грн. (вісімдесят чотири грн. 81 коп.) (без врахування індекса інфляції за грудень 2005р.).

Ставка орендної плати(тариф) з 30.11.2005 р. складає 1%, 5% у рік."

2. Ця угода викладена в 3-х примірниках, маючих рівну юридичну силу, набуває чинності з **30.11.2005 р.** та є невід'ємною частиною договору оренди нежитлового приміщення (будівлі) № 556 від 09.01.2002 р.

РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

«Орендодавец»

«Орендар»

Управління комунального
майна та приватизації
Харківської міськради

**ТОВАРИСТВО ІНВАЛІДІВ
КОМІТЕРНОВСЬКОГО РАЙОНА "ЕКО-
ЗЛАГОДА"**

В.М. Солошкін

С.А.Назаренко

« » 2005 року

2005 року

Клемчук Т.Ю.

Свістільнік С. В.

Лекс. исправлена 29.12.05
Ольга

Додаткова угода № 4

до договору оренди нежитлового приміщення

№ 556 від 09.01.2002 року

за адресою : м. Харків вул. Плеханівська, 40, Літ. " А – 5 "

Управління комунального майна та приватизації Харківської міської ради в особі начальника Солошкіна Володимира Миколайовича, що діє на підставі Положення про управління комунального майна та приватизації, з одного боку, і Товариство інвалідів Комінтернівського району м. Харкова "Еко – Злагода" в особі голови Назаренко Світлани Анатоліївни. (в подальшому іменоване «Орендар»), яка діє на підставі статуту, з другого боку, на підставі згоди на суборенду лист вих. № 17962 від 30.11.2005 року уклали дійсну угоду про наступне:

1.Пункт договору оренди нежитлового приміщення (будівлі) № 556 від 09.01 2002 року викласти в наступній редакції:

4.5 Використовувати орендоване нежитлове приміщення (будівлю) під: офіс товариства інвалідів Комінтернівського району – 32,7 кв.м (ставка орендної плати становить 1%), майстерні з ремонту одягу – 22,3 кв. м (ставка орендної плати становить 5%).

2. Перерахунок орендної плати провести з 30.11.2005 року.

3. Ця додаткова угода складена у 3-х примірниках, які мають однакову юридичну силу та є невід'ємною частиною договору оренди нежитлового приміщення (будівлі) № 556 від 09.01.2002 року.

Орендодавець:

Управління комунального майна та приватизації Харківської міської ради
Одержувач коштів:

ВДК у м. Харкові 22080400
б/р № 33218850500002 в УДК
у Харківській області м. Харків,
МФО 851011 код ОКПО 24134490

 В.М. Солошкін

М.П.



С.В.Свістільнік

Л.В.Смарченко

Орендар:

Товариство інвалідів
Комінтернівського району м.Харкова
"Еко – Злагода"

 С. А. Назаренко



М.П.

Т.Ю.Клемчук

Е.В.Казека



Додаткова угода 3

до договору оренди нежитлового приміщення

№ 556 від 09.01.2002р.

за адресою: м.Харків, вул.Плеханівська,40 ,літ. А-5

Управління комунального майна та приватизації Харківської міської ради в особі начальника управління Солошкіна Володимира Миколайовича, з одного боку, і Товариство інвалідів Комінтернівського району м.Харкова «Еко-Злагода» в особі голови Назаренко Світлани Анатоліївни з другого боку, на підставі листа Товариства інвалідів Комінтернівського району м.Харкова «Еко-Злагода» вх.№18326 від 29.09.2005р. уклали дійсну угоду про наступне:

1. Пункт договору оренди нежитлових приміщень викласти в наступній редакції:
8.1. Цей договір діє з 09.11.2005р. до 09.10.2006р.
2. Орендар зобов'язаний впродовж 3-х місяців узгодити призначення приміщення з санітарно-епідеміологічною службою району та надати копію дозволу до управління комунального майна та приватизації. У разі не надання відповідних документів, договір оренди нежитлового приміщення (будівлі) №556 від 09.01.2002р. припиняє дію в односторонньому порядку за вимогою орендодавця.
3. Ця додаткова угода складена у 3-х примірниках, що мають однакову юридичну силу та є невід'ємною частиною договору №556 від 09.01.2002р. нежитлового приміщення (будівлі).

Орендодавець

Управління комунального майна та приватизації Харківської міської ради
Одержувач коштів: ВДК у м.Харкові 22080400
Б/Р №33218850500002 в УДК у Харківській обл.
мХарків, МФО 851011, Код ОКПО 24134490



В.М. Солошкін

Т.Ю.Клемчук

С.В.Свістільнік

Л.В.Смарченко

Орендар

Товариство інвалідів Комінтернівського району м.Харкова «Еко-Злагода»



С.А.Назаренко

Е.В.Казека

43

Дело №5145

Додаткова угода №2
до договору оренди нежитлового приміщення

№556 від 09.01.2002
за адресою вул. Плеханівська, 40 літ. «А-5»

Управління комунального майна та приватизації Харківської міської ради, в особі
Солошкіна Володимира Миколайовича, з одного боку, і

Товариство інвалідів Комінтернівського району м. Харкова «Еко - Злагода»

в особі голови Товариства інвалідів Комінтернівського району м. Харкова
«Еко - Злагода» Назаренко С.А.

з другого боку, на підставі листа Товариства інвалідів Комінтернівського району
м. Харкова «Еко - Злагода» вх. №15826 від 16.09.2004р.

уклали дійсну угоду про наступне:

1. пункт договору оренди нежитлових приміщень викласти в наступній редакції:

8.1 Цей договір дійсний з 09.12.2004р. по 09.11.2005р.

2. Дійсна угода викладена в 3-х примірниках, маючих рівну юридичну силу.

Орендодавець

Орендар

Управління комунального майна та
приватизації Харківської міської ради

Товариство інвалідів Комінтернівського
району м. Харкова «Еко - Злагода»

Одержувач коштів: ВДК у м. Харкові 22080400

Б/Р №33219850800002 в УДК у Харківській області

м. Харків, МФО 851011, Код ОКПО 24134490

В.М. Солошкін

С.А. Назаренко

Ю.В. Божков

Л.В. Смарченко

А.Ф. Шеремет

Е. В. Казека



Додаткова угода
до договору оренди нежитлового приміщення

№ **556** від **09.01.2002**
за адресою **вул.Плеханівська 40, літ."А-5"**

Управління комунального майна та приватизації Харківської міської ради, в особі
Солошкіна Володимира Миколайовича, з одного боку, і
Товариство інвалідів Комінтернівського району "ЕКО-ЗЛАГОДА"

в особі голови товариства Назаренко Світлани Анатоліївни
з другого боку, на підставі листа №3939 від 04.03.2004р.

уклали дійсну угоду про наступне:

1. Пункт договору оренди нежитлових приміщень викласти в наступній редакції:

8.1. Цей договір дійсний з 09.01.2004 по 09.12.2004

2. Дійсна угода викладена в 3-х примірниках, маючих рівну юридичну силу.

Орендодавець

Управління комунального майна та
приватизації Харківської міської ради

Одержувач коштів: ВДК у м. Харкові 22080400
Б/Р №33219850800002 в УДК у Харківській області
м. Харків, МФО 851011, Код ОКПО 24134490

Орендар

Товариство інвалідів Комінтернівського
району "Еко - Злагода"

 В.М.Солошкін

18.03.2004

М.П



 Назаренко С.А.

18.03.2004

М.П



ДОГОВІР № 556
оренди нежитлового приміщення (будівлі)

м. Харків

«09» січня 2002 року

Управління комунального майна та приватизації Харківської міської ради (у подальшому іменоване «Орендодавець») в особі
начальника

Поливаного Анатолія Петровича

що діє на підставі Положення про Управління комунального майна та приватизації Харківської міської ради, з одного боку, і

товариство інвалідів Комінтернівського району м. Харкова "Еко-Злагода"

(в подальшому іменований "Орендар") в особі

директора Сейнової Маргарити Костянтинівни

який діє на підставі статуту

з другого боку уклали цей Договір про наведене нижче.

1. Предмет договору

1.1. Предметом договору є нежитлове приміщення (будівля) – об'єкт оренди, право на оренду якого отримано Орендарем на підставі рішення виконкому Харківської міської ради.

№ 8 від 09.01.2002 року

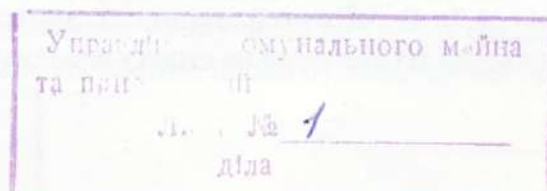
1.2. Нежитлове приміщення (будівля) загальною площею **55 м2** (технічний паспорт КП «Харківське міське бюро технічної інвентаризації», інвентарний № **36012 від 04.10.2001 року**) знаходиться за адресою **вул. Плеханівська, 40, літера "А-5"**.

Технічний паспорт додається до Договору, є його невід'ємною частиною і зберігається у Орендодавця.

2. Умови передачі та повернення орендованого нежитлового приміщення (будівлі).

2.1. Вступ Орендаря у володіння та користування нежитловим приміщенням (будівлею) настає одночасно із підписанням сторонами Договору та Акта прийому-передачі вказаного приміщення.

2.2. Передача нежитлового приміщення (будівлі) в оренду не спричиняє передачу Орендарю права власності на це приміщення. Власником орендованого нежитлового приміщення залишається територіальна громада м. Харкова, а Орендар володіє і користується ним протягом строку оренди.



2.3. Передача нежитлового приміщення (будівлі) в оренду здійснюється за вартістю, визначеною в висновках експерта про вартість цього приміщення, підготовлених згідно з відповідною Методикою, затвердженою Кабінетом Міністрів України.

2.4. Повернення орендованого нежитлового приміщення (будівлі) Орендодавцеві здійснюється шляхом підписання відповідних актів прийому-передачі.

3. Орендна плата

3.1. Вартість нежитлового приміщення (будівлі) визначається відповідно до висновків експерта про вартість нежитлового приміщення і складає **28900** грн.

3.2. Орендна плата визначається на підставі рішення XIV сесії Харківської міської ради XXIII скликання «Про затвердження Методики розрахунку і порядку використання плати за оренду майна, що знаходиться в комунальній власності територіальної громади м. Харкова» від 30.03.2000р. і складає **24,08** грн. в місяць без урахування ПДВ та індексу інфляції.

Ставка орендної плати (тариф) становить 1 % за рік.

3.3. Орендна плата за орендоване приміщення (будівлю) оплачується Орендарем з **09.01.2002 р.** щомісяця протягом 15 календарних днів наступного місяця.

3.4. Розмір орендної плати за кожний місяць визначається шляхом коригування Орендарем розміру орендної плати за попередній місяць на індекс інфляції за поточний місяць. Орендна плата сплачується Орендарем по день фактичної передачі приміщення.

3.5. Орендна плата перераховується на бюджетний рахунок відділення державного казначейства №31419734900002, банк: в УДК у Харківській області м. Харків, МФО 851011, код ОКПО 24134490. Одержувач: ВДК у м. Харкові 22080000*; *, код платника; 22080000; 01; текст, з обов'язковою вказівкою номера справи та номера договору.

3.6. Розмір орендної плати може бути переглянуто на вимогу однієї із сторін у разі зміни методики її розрахунку, централізованих цін і тарифів, а також в інших випадках, передбачених чинним законодавством України.

3.7. Наднормативна сума орендної плати, що надійшла Орендодавцеві, підлягає в установленому порядку поверненню Орендареві, або заліку в рахунок наступних платежів.

4. Права та обов'язки Орендаря

Орендар має право:

4.1. Самостійно здійснювати господарську діяльність в межах, визначених статутом створеного ним підприємства, чинним законодавством України та цим Договором.

4.2. Передавати, за згодою Орендодавця, частину нежитлового приміщення (будівлі) в суборенду фізичним та юридичним особам в порядку, передбаченому чинним законодавством. При цьому строк суборенди не може перевищувати строку дії цього Договору.

4.3. Має переважне право на продовження терміну дії цього Договору.

4.4. Орендар не відповідає за зобов'язаннями Орендодавця.

Орендар зобов'язується:

4.5. Використовувати орендоване нежитлове приміщення (будівлю) під **офіс товариства інвалідів Комінтернівського району** у відповідності з його призначенням та умовами цього Договору.

4.6. Своєчасно і в повному обсязі вносити Орендодавцеві орендну плату, згідно з умовами цього Договору.

4.7. В місячний термін з моменту укладення цього Договору укласти і надати Орендодавцю договори на оплату експлуатаційних витрат, які пов'язані з поточним утриманням

будівлі і орендованого приміщення з наступними організаціями (при умові надання ними відповідних послуг):

- а) ТВО «Харківкомунпромвод» - вул. Червоножовтнева, 90 тел. 23-50-50
- б) ДП «Харківкомуночиствод» - вул. Шевченко, 2
- в) ОВО «Харківтеплокомуненерго» - вул. Доброхотова, 11 тел. 26-22-02
- г) Харківське міжрайонне виробниче управління газового господарства - вул. Жовтневої революції, 57/59 тел. 20-58-65
- д) Комунальне автотранспортне підприємство № 2028 (збір сміття) - пров. Золотий, 4 тел. 52-91-20
- ж) Харківське підприємство міських електромереж - вул. Барабашова, 6 тел. 26-52-41
- з) ДКП «Виробниче житлове ремонтно-експлуатаційне підприємство

КОМІНТЕРНОВСЬКОГО району.

и) Держпідприємство профдезінфекції **КОМІНТЕРНОВСЬКОГО району.**

4.8. Приймати часткову участь у загальних для всієї будівлі витратах, у тому числі у ремонті покрівлі і фасаду.

4.9. Своєчасно здійснювати капітальний і поточний ремонт орендованого нежитлового приміщення (будівлі). У разі проведення капітального ремонту отримати письмову згоду Орендодавця.

4.10. Здійснювати реконструкцію і перепланування нежитлового приміщення (будівлі), улаштування окремих входів по окремим проектам, які розроблені спеціалізованими проектними організаціями і узгоджені з управлінням містобудування і архітектури Харківської міської ради до початку проведення робіт, при наявності відповідного рішення Харківського міськвиконкому і письмової згоди Орендодавця. Після проведення перепланування або реконструкції, що потягла за собою заміну конструктивних елементів приміщення (будівлі), замовити за власний рахунок в КП «Харківське міське бюро технічної інвентаризації» технічний паспорт на це приміщення (будівлю) і не пізніше 3-х місяців після закінчення ремонтних робіт надати його Орендодавцю.

4.11. Узгодити призначення приміщення (будівлі) з органами пожежної державної охорони і санітарно-епідеміологічної служби району по місцю знаходження об'єкта оренди. Суворо дотримуватися правил протипожежної безпеки, норм природоохоронного законодавства України, а також вимог санітарних служб. Забезпечити пожежну безпеку орендованого нежитлового приміщення (будівлі). Відповідальність за невиконання норм і правил покладається на керівника підприємства.

4.12. На весь строк дії Договору застрахувати орендоване приміщення (будівлю) в порядку, визначеному чинним законодавством. При визначенні страхової суми за основу приймається експертна оцінка.

4.13. Оформити (в строк до десяти днів) у встановленому порядку договір на право тимчасового користування земельною ділянкою, в тому числі на умовах оренди, на якій розташоване нежитлове приміщення (будівля), передане в оренду.

Сплачувати своєчасно на умовах та в строки, встановлених Законом України «Про плату за землю».

(У випадках коли нежитлове приміщення (будівля), знаходиться в користуванні (оренді) кількох юридичних або фізичних осіб, укласти з іншими користувачами (орендарями) цього нежитлового приміщення (будівлі) угоду про спільне користування відповідною земельною ділянкою, на підставі якої у встановленому порядку оформляються договори на право тимчасового спільного користування земельною ділянкою, у тому числі на умовах оренди. При цьому Орендар сплачує плату за землю пропорційно тій частині площі будівлі, яку він орендує).

Управління комунального майна
та прилеглих територій
№ 2
діла

4.14. Підтримувати орендоване приміщення (будівлю) відповідно до вимог ДБНІП, забезпечити експлуатацію будівельних елементів і інженерного обладнання згідно технічних норм і правил.

4.15. На протязі 10 днів повідомити Орендодавцеві про зміну своїх банківських реквізитів, юридичної адреси, коду ЄДРПОУ.

4.16. У разі припинення Договору оренди повернути Орендодавцеві орендоване нежитлове приміщення (будівлю) в належному стані, не гіршому ніж на час передачі його в оренду, з урахуванням фізичного зносу.

4.17. Приймати заходи щодо забезпечення охорони орендованого приміщення, а також матеріальних цінностей, що в ньому знаходяться.

5. Права та обов'язки Орендодавця

5.1. Передати орендоване приміщення (будівлю) на протязі 10 днів після підписання Договору оренди згідно акту прийома-передачі.

5.2. Контролювати стан, напрямки та ефективність використання нежитлового приміщення (будівлі), переданого в оренду.

5.3. Виступати з ініціативою щодо розірвання Договору оренди у разі невнесення Орендарем двох орендних платежів підряд, погіршення стану орендованого нежитлового приміщення, а також невиконання або неналежне виконання інших умов цього Договору.

5.4. Дати дозвіл на проведення капітального ремонту при умові надання Орендатором технічного висновку і проектної документації, узгодженої у встановленому порядку.

5.5. Орендодавець не відповідає за зобов'язаннями Орендаря.

6. Інші умови

6.1. Реорганізація Орендодавця не є підставою для зміни умов або припинення цього Договору.

6.2. У разі реорганізації Орендаря останній повинен на протязі 10 днів після дати реорганізації надати Орендодавцеві документи, що підтверджують правонаступництво нової юридичної особи і письмову заяву про переоформлення Договору оренди. Заборгованість по орендній платі переноситься на правонаступника.

6.3. Приватизація об'єкта оренди здійснюється відповідно до чинного законодавства.

6.4. Амортизаційні відрахування на орендоване майно залишаються в розпорядженні Орендаря і використовуються на повне відновлення орендованих основних фондів. Поліпшення орендованого майна, здійснені за рахунок амортизаційних відрахувань, є власністю Орендодавця.

6.6. При приватизації орендар має право на компенсацію невід'ємних поліпшень об'єкта оренди, здійснених ним за рахунок власних коштів, лише при умові наявності: 1) відповідної письмової згоди орендодавця; 2) проектно-кошторисної документації; 3) актів приймання-передачі виконаних будівельних робіт; 4) копії платіжних документів, що підтверджують проведені орендарем розрахунки за виконані будівельні роботи та придбані матеріали.

7. Відповідальність сторін

7.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань згідно з Договором оренди сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим договором.

7.2. Спори, що виникають у ході виконання Договору оренди, вирішуються за згодою сторін. Якщо згоди не буде досягнуто, спір передається на розгляд до арбітражного суду (суду).

7.3. Орендна плата, перерахована несвоєчасно або не в повному обсязі, стягується на користь Орендодавця відповідно до чинного законодавства з урахуванням пені в розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла у період, за який сплачується пеня за кожний день прострочення (включаючи день оплати).

8. Строк дії та умови зміни, розірвання Договору

8.1. Цей Договір діє з "09" січня 2002 року до "09" січня 2003 року.

8.2. Умови договору зберігають силу протягом всього строку дії договору та у випадках, коли після його укладення, законодавством встановлено правила, що погіршують становище Орендаря.

8.3. Зміна або розірвання Договору можуть мати місце за погодженням сторін.

8.4. Зміни та доповнення, що вносяться, розглядаються сторонами протягом 20 днів і формуються додатковими угодами, які є невід'ємними частинами цього Договору. Одностороння відмова від виконання Договору та внесених змін не допускається.

8.5. Договір може бути розірваний на вимогу однієї із сторін за рішенням арбітражного суду у випадках, передбачених чинним законодавством та цим Договором.

8.6. У разі розірвання Договору, поліпшення орендованого нежитлового приміщення (будівлі), здійснені Орендарем за рахунок власних коштів з дозволу Орендодавця, які можна докременити без завдання шкоди приміщенню, можуть бути вилучені Орендарем.

8.7. У випадку форс-мажорних обставин (стихійне лихо, введення особливого режиму та інше), а також виникнення соціально-суспільної необхідності щодо приміщення (капітальний ремонт, реконструкція будови і т.п.), викликані потребами територіальної громади м. Харкова орендовані Орендарем приміщення вилучаються Орендодавцем по рішення виконкому арківської міської ради.

8.8. У разі відсутності заяви однієї із сторін про припинення або зміну Договору протягом 30 днів після закінчення його строку, Договір вважається продовженим на той самий строк і на тих самих умовах.

8.9. Дія Договору оренди припиняється внаслідок:

- закінчення строку, на який його було укладено;
- приватизації об'єкта оренди (за участю Орендаря);
- загибелі об'єкта оренди;
- достроково за згодою сторін або за рішенням арбітражного суду (суду);
- банкрутства Орендаря.

8.10. Взаємовідносини сторін, не врегульовані цим Договором, регламентуються чинним законодавством.

9. Договір складено в 3-х примірниках, що мають однакову юридичну силу.

Управління комунального майна
та приватизації
Лист № 3
діла

а
П
у
у
ією)
дачі
дачу
ового
ється

10. Юридичні адреси сторін:

Орендодавець:

м. Харків, площа Конституції, 16

Орендар:

м. Харків, вул. Плеханівська, 40, кв. 61

11. До цього Договору додаються:

- розрахунок орендної плати;
- Висновок експерта про вартість нежитлового приміщення (будівлі), що передається в оренду;
- Акт прийому-передачі орендованого нежитлового приміщення (будівлі).

РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

Орендодавець

Орендар

**УПРАВЛІННЯ КОМУНАЛЬНОГО
МАЙНА ТА ПРИВАТИЗАЦІЇ
ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

**ТОВАРИСТВО ІНВАЛІДІВ
КОМІНТЕРНІВСЬКОГО РАЙОНУ
М.ХАРКОВА "ЕКО-ЗЛАГОДА"**

Тел. 20-92-71

Одержувач коштів:

ВДК у м. Харкові 22080000*

Б/Р №31419734900002 в УДК

у Харківській області

м. Харків, МФО 851011

Код ОКПО 24134490

р\р 26006301730734 в
ХАРЬКОВ,КОМИНТЕРНОВСКОЕ ПИБ
МФО 351362

Код 25792249



А.П.ПОЛИВАНИЙ



М.К. СЕЙНОВА

[Handwritten signatures and initials at the bottom of the page]

АКТ прийому-передачі
до орендного користування нежитлового приміщення (будівлі)

м. Харків

«09» січня 2001 року

Начальник Управління комунального майна та приватизації Харківської міської ради
Поливаний Анатолій Петрович

передає,

а

товариство інвалідів Комінтернівського району м. Харкова "Еко-Злагода"

(в подальшому іменованій "Орендар") в особі
директора Сейнової Маргарити Костянтинівни

приймає в орендне користування нежитлове приміщення площею 55 м²
розташоване за адресою ВУЛ. ПЛЕХАНІВСЬКА, 40, ЛІТЕРА "А-5".

Коротка технічна характеристика:

Нежитлове підвальне приміщення у 5-поверховому житловому будинку. Вхід з вулиці. Є опалення, водопровід та каналізація. Санітарно-технічний стан приміщення задовільний.

Приміщення передає:

Приміщення приймає:

 **А. П. ПОЛИВАНИЙ**

 **М.К. СЕЙНОВА**

