Казенне підприємство «Зміївський ремонтний енергомеханічний завод»

**ДОКУМЕНТАЦІЯ** процедури електронного аукціону з продажу:

- Металобрухту чорних металів, отриманого від демонтажу та розрізання списаного обладнання ,

ДК 021:2015: 14910000-3 — Вторинна металева відновлена сировина

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| I. Загальні положення | | |
| **1. Інформація про власника майна /Організатора аукціону** | | |
| 1.1 | Повне найменування Організатора аукціону | Казенне підприємство «Зміївський ремонтний енергомеханічний завод» |
| 1.2 | Місцезнаходження | 63404, Харківська обл., м. Зміїв, вул. Зміївська, 29. |
| 1.3 | Посадова особа Організатора, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками | Відповідальний за надання роз’яснень щодо організації проведення аукціону: Ганна Олєйнікова, номер телефону 0509481653;  Відповідальний за надання роз’яснень щодо предмету продажу майна:  головний інженер Подейко Петро Григорович тел. 0956816625.  [Кp807@ukr.net](mailto:Кp807@ukr.net) |
| **2. Інформація про предмет продажу майна** | | |
| 2.1 | Назва предмета продажу майна | Демонтаж списаного обладнання та реалізації його як металобрухт сталевої марки вид 500та брухт алюмінію та міді (Код ДК 021:2015 – 14910000-3) |
| 2.2 | Загальний опис предмету продажу майна | Реалізація металобрухту чорних та кольорових металів, отриманого від демонтажу та розрізання парових котлів та іншого списаного обладнання.  Орієнтовна вага металобрухту який буде отриманий після демонтажу складає:   * металобрухт сталевої марки вид 500 – 26000 кг   Два парових котла обмуровані червоною цеглою, розбирання цегляної кладки та демонтаж котлів – є обов’язком покупця.  Після проведення демонтажу окремі куски потребують різки до габаритних розмірів придатних для транспортуванням автомобільним транспортом.  Проведення демонтажних робіт та розрізання обладнання є обов’язком покупця .  Засміченість шкідливими домішками відсутня. Загальна засміченість складає не більш 3%.  Після проведення демонтажу та розрізання, отриманий металобрухт підлягає вивезенню автомобільним транспортом по під’їзним шляхам, які прокладені до площадки. Вивезення отриманого металобрухту здійснюється за рахунок автомобільним транспортом Покупця який проводив демонтажні роботи. Завантаження металобрухту здійснюється за рахунок та підйомними механізмами Покупця.  Зважування завантаженого металобрухту здійснюється на вагах Покупця.  Відвантаження металобрухту отриманого після демонтажу обладнання здійснюється за місцем його знаходження: 63404, Харківська обл., м. Зміїв., вул. Пушкарьова, 35 |
| 2.3 | Місце огляду та дислокації майна.  Порядок огляду. | **:** м. Зміїв , вул. Пушкарьова 35 ,  Огляд обладнання проводиться у робочі дні за попередньою домовленістю. Відправляти повідомлення про прибуття фахівців для огляду металоконструкції не пізніше як за добу до запланованої дати огляду. |
| 2.4. | Стартова ціна | Стартова ціна з реалізації отриманого металобрухту після виконання робіт з демонтажу та розрізання списаного обладнання Покупцем складає  - брухт чорних металів 26000кг Х 6,00 грн/кг = 156000 грн.;    Всього: 156000 грн.  **Стартова ціна лоту складає 156000 грн. без урахування ПДВ.**  Ціна Товару не обкладається ПДВ відповідно до п.23 підрозділу 2 розділу XX Податкового кодексу України та постанови Кабінету Міністрів України від 12.01.2011 № 15.  Мінімальний крок аукціону складає 1% від стартової ціни лоту, що складає 1560 грн. 00 коп  Гарантійний внесок складає 5% від загальної вартості металобрухту – 7800,00 грн |
| 2.5. | Недискримінація учасників | Вітчизняні та іноземні учасники всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах аукціону на рівних умовах. |
| **4. Умови, щодо продажу майна** | | |
| 4.1 | Умови продажу майна визначені Проєктом договору купівлі-продажу майна | Проєкт договору міститься у додатку № 2 |
| **5. Умови Переможця електронного аукціону** | | |
| 5.1 | Переможець аукціону має документально підтвердити свою відповідність вимогам Організатора | **Переможець аукціону повинен надати наступні засвідчені встановленим порядком копії документів:**  **Юридичні особи:**  - копія Статуту або іншого установчого документу;  - оригінал або копія Витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань (крім бюджетних установ, організацій тощо, які повністю утримуються за рахунок відповідно державного бюджету чи місцевих бюджетів) або Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань;  - Витяг з реєстру платників податку на додану вартість (якщо учасник є платником ПДВ), або витяг з реєстру платників єдиного податку (якщо учасник є платником єдиного податку). У разі відсутності відповідних документів Учасник надає інший документ, який підтверджує сплату податків і зборів (обов`язкових платежів) згідно вимог чинного законодавства;  - копія документа (протокол загальних зборів засновників, довіреність тощо), що визначає повноваження особи, яка підписує договір;  - довідка в довільній формі, яка містить відомості про юридичну особу з зазначенням банківських реквізитів, електронної пошти та номеру факсу.  **Фізичні особи – підприємці:**  - оригінал або копія Витягу або Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань;  - Витяг з реєстру платників податку на додану вартість (якщо учасник є платником ПДВ), або витяг з реєстру платників єдиного податку (якщо учасник є платником єдиного податку). У разі відсутності відповідних документів Учасник надає інший документ, який підтверджує сплату податків і зборів (обов`язкових платежів) згідно вимог чинного законодавства;  - копія паспорту;  - копія довідки про присвоєння ідентифікаційного номеру або облікової картки платника податків;  - довідка в довільній формі, яка містить відомості про фізичну особу-підприємця з зазначенням банківських реквізитів, електронної пошти .  У випадку надання копій документів юридичної особи або фізичної особи-підприємця, вони повинні бути завірені наступним чином:  - підпис керівника юридичної особи (фізичної особи підприємця);  - прізвище, ініціали, посада керівника юридичної особи (фізичної особи – підприємця);  - печатка юридичної особи (фізичної особи-підприємця)\*;  - дата підпису.  **\****Вимога про наявність відбитку печатки стосується лише тих Учасників, які використовують*  *печатки. Учасники, які не використовують печатку надають лист-довідку про не користування печаткою.*  Учасники подають свої цінові пропозиції в електронному вигляді шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, у яких зазначається інформація про ціну.  **Протягом одного робочого дня після закінчення електронного аукціону, учасник, який за результатами аукціону надав цінову пропозицію з найвищою вартістю, повинен підтвердити вартість своєї цінової пропозиції.**  У разі дискваліфікації учасника, який надав цінову пропозицію з найвищою вартістю, учасник з наступною за величиною ціновою пропозицією, протягом одного робочого дня після публікації в системі відповідного рішення про дискваліфікацію попереднього учасника, повинен підтвердити вартість своєї цінової пропозиції.  **Учасники підтверджують вартість своєї цінової пропозиції шляхом оприлюднення в системі «Prozorro.Продажі» сканованої копії Пропозиції.**  **Пропозиції** подаються за формою, що додається. У **Пропозиції**, повинні бути зазначені контактні телефони та електронна поштова адреса представника учасника, з яким у подальшому можна зв’язатись з питань укладання договору. **Пропозиції**, надані з порушенням встановленої форми не будуть прийматися до розгляду. Усі вартісні показники **Пропозиції** мають містити не більше двох знаків після коми. Зміст **Пропозиції** повинен співпадати з технічними вимогами замовника.  У разі, якщо учасник протягом встановленого строку з будь-яких причин не підтвердив вартість своєї цінової пропозиції у вищезазначений спосіб або зміст **Пропозиції** не співпадає з технічними вимогами замовника, або учасник не надав всі необхідні документи (у разі, якщо вони вимагаються для надання) такий учасник відхиляється через невідповідність пропозиції технічним вимогам замовника.  У разі відхилення, з причин невідповідності технічним вимогам замовника, пропозиції учасника електронного аукціону, замовник розглядає пропозицію наступного учасника електронного аукціону, з наступною за величиною ціновою пропозицією.  Форма цінових пропозиції яку повинен надати Переможець наведена в Додатку №3.  Переможець зобов’язаний підписати протокол електронного аукціону протягом 4-х робочих днів з дня наступного за днем його формування в ЦБД та надати його оператору через електронний майданчик.  Переможець зобов’язується укласти Договір купівлі – продажу з організатором ( підприємством) протягом 10 робочих днів які рахуються від дати формування протоколу електронного аукціону та провести розрахунки з організатором ( підприємством) відповідно до умов Договору.  Цінова пропозиція надається на фірмовому бланку Переможця за підписом керівника та печаткою. Відступлення від наданої форми не допускається |
| 5.2 | Дискваліфікація учасників: | **Продавець відхиляє пропозиції Учасника у наступних випадках**:   * + конкурсна пропозиція не відповідає вимогам Конкурсної документації та Учасник не виправив виявлені Замовником після розкриття конкурсних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах , що подані ним у своїй пропозиції, протягом 24 годин з моменту повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей:   + Учасник не надав забезпечення Конкурсній пропозиції;   + потенційний переможець Конкурсу відмовився від підписання договору відповідно до вимог Конкурсної документації;   + потенційний переможець Конкурсу не надав документи, що вимагались Конкурсною документацією( в т.ч. забезпечення виконання договору, якщо воно вимагалося);   + Учасник зазначив у конкурсній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою при визначенні результатів процедури закупівлі;   + Учасник процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у виді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України «Про санкції»   + якщо Учасника торгів, його представника, службової ( посадової) особи, яку уповноважено представляти інтереси Учасника під час проведення процедури закупівлі, фізичної особи, яка є представником від Учасника торгів, було притягнуто до відповідальності згідно із Законом за вчинення у сфері закупівель корупційного правопорушення, із внесення до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення;   + у разі якщо Учасник закупівлі є пов’язаною особою з іншими Учасниками закупівлі або має пов’язаних осіб та заінтересованих осіб між Учасником та Продавцем;   + у разі якщо Учасник протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України « Про захист економічної конкуренції», у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів торгів ( тендерів). |
| 5.3. | Інформація  про  мову (мови),  якою  (якими) повинні бути складені документи учасників електронного аукціону | Під час проведення процедури аукціону документи, що подаються учасником, викладаються українською мовою.  Усі документи, що мають відношення до пропозиції та підготовані безпосередньо учасником повинні бути складені українською мовою.  Якщо учасник аукціону не є резидентом України, він може подавати свою пропозицію іноземною мовою та надати переклад українською мовою, завірений підписом уповноваженої особи учасника торгів та печаткою (за наявності). Тексти мають бути автентичними. Визначальним є текст, викладений українською мовою. |
|  | **Відміна аукціону:** Організатор аукціону має право відмінити електронний аукціон на будь-якому етапі до дати проведення такого електронного аукціону виключно на підставі відповідного рішення Організатора аукціону. | |

Додаток № 1 - фото

Додаток № 2 - проект договору

Додаток № 3 – форма цінової пропозиції

В.О. директора