

СТАТУТ ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ФАВОР-В " (НОВА РЕДАКЦІЯ)

1. ВСТУПНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. На підставі рішення засновника товариства з обмеженою відповідальністю "Т-ЗАХІД", надалі - Товариство, що оформлено протоколом № 03/12/20 від 03 грудня 2020 року, та відповідно до норм та положень Цивільного і Господарського кодексів України, Закону України "Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю", надалі - Закон про товариства, "Про зовнішньоекономічну діяльність" та інших актів чинного законодавства України Учасники Товариства затверджують даний статут, надалі - Статут, який повністю відповідає їх дійсним намірам та є результатом вільного волевиявлення Учасників Товариства.

1.2. Статут є єдиним установчим документом Товариства з моменту його підписання усіма Учасниками Товариства, а також його базовим нормативним документом, на підставі якого розробляється та затверджується вся наступна внутрішня документація Товариства.

1.3. Товариство є юридичною особою за законодавством України та користується всіма правами і виконує всі обов'язки, передбачені чинним законодавством України для даного виду господарських Товариств.

1.4. Товариство у своїй діяльності керується діючим законодавством України, Статутом, а також внутрішніми правилами процедур, регламентами та іншими локальними нормативними актами.

1.5. Товариства має право здійснювати будь-які види діяльності, передбачені законодавством України.

1.6. Актуальні та достовірні дані про Товариство, в тому числі, але не виключно: інформація про Учасників, розмір їх часток в статутному капіталі Товариства, місцезнаходження Товариства, види діяльності Товариства, інформація про виконавчий орган та інші відомості містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.

2. НАЙМЕНУВАННЯ ТОВАРИСТВА

2.1. Повне найменування Товариства:

2.1.1. Українською мовою: Товариство з обмеженою відповідальністю "ФАВОР-В";

2.2. Скорочене найменування Товариства:

2.2.1. Українською мовою: ТОВ " ФАВОР-В "

3. СТАТУТНИЙ КАПІТАЛ

3.1. Для забезпечення діяльності Товариства сформований статутний капітал Товариства. Розмір статутного капіталу Товариства складається з номінальної вартості часток його Учасників, виражених у національній валюті України.

3.2. Учасники товариства можуть збільшити статутний капітал товариства за рахунок додаткових вкладів Учасників та/або третіх осіб за рішенням загальних зборів Учасників в порядку та на умовах визначених Законом про товариства та Статутом.

3.3. Кожний учасник має переважне право зробити додатковий вклад у межах суми збільшення статутного капіталу пропорційно до його частки у статутному капіталі. Треті особи та учасники товариства можуть зробити додаткові вклади після реалізації кожним учасником свого переважного права або відмови від реалізації такого права в межах різниці між сумою збільшення статутного капіталу та сумою внесених учасниками додаткових вкладів, лише якщо це передбачено рішенням загальних зборів учасників про залучення додаткових вкладів.

У рішеннях загальних зборів учасників товариства про залучення додаткових вкладів визначаються загальна сума збільшення статутного капіталу товариства, коефіцієнт відношення суми збільшення до розміру частки кожного учасника у статутному капіталі та запланований розмір статутного капіталу. Додаткові вклади можуть вноситися учасниками у статутному капіталі та запланований розмір статутного капіталу. Додаткові вклади можуть вноситися учасниками у грошовій формі. У такому разі рішенням загальних зборів учасників визначаються учасники товариства та/або треті особи, які вносять майно, та його грошова оцінка. Учасники товариства можуть вносити додаткові вклади протягом строку, встановленого рішенням загальних зборів учасників, але не більше ніж протягом одного року з дня прийняття рішення про залучення додаткових вкладів. Треті особи та учасники товариства можуть вносити додаткові вклади протягом шести місяців після спливу строку для внесення додаткових вкладів учасниками, які мають намір реалізувати своє переважне право, якщо рішенням загальних зборів учасників про залучення додаткових вкладів не встановлено менший строк. Статутом або одностайним рішенням загальних зборів учасників, в яких взяли участь всі учасники товариства, можуть встановлюватися інші строки для внесення додаткових вкладів, може встановлюватися можливість учасників вносити додаткові вклади без дотримання пропорцій їхніх часток у статутному капіталі або право лише певних учасників вносити додаткові вклади, а також може бути виключений етап внесення додаткових вкладів лише тими учасниками товариства, які мають переважне право. З учасником товариства та/або третьою особою може бути укладено договір про внесення додаткового вкладу, за яким такий учасник та/або третя особа зобов'язується зробити додатковий вклад у грошовій чи грошовій формі, а товариство - збільшити розмір його частки у статутному капіталі.

прийняти до товариства з відповідною часткою у статутному капіталі. Протягом одного місяця з дати спливу строку для внесення додаткових вкладів, встановленого відповідно до статті 18 Закону, загальні збори учасників товариства приймають рішення про:

- 1) затвердження результатів внесення додаткових вкладів учасниками товариства та/або третіми особами;
 - 2) затвердження розмірів часток учасників товариства та їх номінальної вартості з урахуванням фактично внесених ними додаткових вкладів;
 - 3) затвердження збільшеного розміру статутного капіталу товариства.
- Якщо додаткові вклади не внесені учасником товариства та/або третьою особою, з яким (якою) укладено договір про внесення додаткового вкладу, в повному обсязі та своєчасно, такий договір вважається розірваним, якщо рішенням загальних зборів учасників не затверджено розмір частки такого учасника та/або третьої особи виходячи з фактично внесеного ним додаткового вкладу. Крім того, згідно зі статтею 19 Закону товариство має право зменшити свій статутний капітал. У разі зменшення номінальної вартості часток усіх учасників товариства співвідношення номінальної вартості їхніх часток повинно зберігатися незмінним.

4. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ТОВАРИСТВОМ, ЇХ КОМПЕТЕНЦІЯ ТА ПОРЯДОК ПРИЙНЯТТЯ НИМИ РІШЕНЬ

- 4.1. Органами Товариства є загальні збори Учасників та виконавчий орган.
- 4.2. Загальні збори Учасників є вищим органом Товариства.
- 4.3. Кожен Учасник Товариства має право бути присутнім на загальних зборах Учасників, брати участь в обговоренні питань порядку денного і голосувати з питань порядку денного загальних зборів Учасників.
- 4.4. Кожен Учасник Товариства на загальних зборах Учасників має кількість голосів, пропорційну до розміру його частки у статутному капіталі Товариства, якщо інше не передбачено Статутом.
- 4.5. Загальні збори Учасників можуть вирішувати будь-які питання діяльності Товариства.
- 4.6. До компетенції загальних зборів Учасників належать:
 - 4.6.1. визначення основних напрямів діяльності Товариства;
 - 4.6.2. внесення змін до статуту Товариства, прийняття рішення про здійснення діяльності Товариством на підставі модельного статуту;
 - 4.6.3. зміна розміру статутного капіталу Товариства;
 - 4.6.4. затвердження грошової оцінки негрошового вкладу Учасника;
 - 4.6.5. перерозподіл часток між Учасниками Товариства у випадках, передбачених цим Законом;
 - 4.6.6. обрання та припинення повноважень наглядової ради Товариства або окремих членів наглядової ради, встановлення розміру винагороди членам наглядової ради Товариства (у випадку її утворення);
 - 4.6.7. обрання та припинення повноважень одноосібного виконавчого органу Товариства або членів колегіального виконавчого органу (всіх чи окремо одного або декількох з них), встановлення розміру винагороди членам виконавчого органу Товариства;
 - 4.6.8. визначення форм контролю та нагляду за діяльністю виконавчого органу Товариства;
 - 4.6.9. створення інших органів Товариства, визначення порядку їх діяльності;
 - 4.6.10. прийняття рішення про придбання Товариством частки (частини частки) Учасника;
 - 4.6.11. затвердження результатів діяльності Товариства за рік або інший період;
 - 4.6.12. розподіл чистого прибутку Товариства, прийняття рішення про виплату дивідендів;
 - 4.6.13. прийняття рішень про виділ, злиття, поділ, приєднання, ліквідацію та перетворення Товариства, обрання комісії з припинення (ліквідаційної комісії), затвердження порядку припинення Товариства, порядку розподілу між Учасниками Товариства у разі його ліквідації майна, що залишилося після задоволення вимог кредиторів, затвердження ліквідаційного балансу Товариства;
 - 4.6.14. прийняття інших рішень, віднесених Законом про товариства до компетенції загальних зборів Учасників.
- 4.7. Питання, передбачені пунктом 4.6 Статуту, та інші питання, віднесені законом до компетенції вищого органу Товариства, не можуть бути віднесені до компетенції інших органів Товариства, якщо інше не випливає із Закону про товариства.
- 4.8. До виключної компетенції загальних зборів Учасників статутом Товариства також може бути віднесено вирішення інших питань.
- 4.9. Загальні збори Учасників скликаються у випадках, передбачених Законом про товариства або Статутом, а також:
 - 4.9.1. з ініціативи виконавчого органу Товариства;

4.9.2. на вимогу Учасника або Учасників Товариства, які на день подання вимоги в сукупності володіють 10 або більше відсотками статутного капіталу Товариства.

4.10. Річні загальні збори Учасників скликаються протягом шести місяців наступного за звітним року, якщо інше не встановлено законом. До порядку денного річних загальних зборів Учасників обов'язково вносяться питання про розподіл чистого прибутку Товариства, про виплату дивідендів та їх розмір.

4.11. Якщо вартість чистих активів Товариства знизилася більш як на 50 відсотків порівняно з тим показником станом на кінець попереднього року, виконавчий орган Товариства скликає загальні збори Учасників, які мають відбутися протягом 60 днів з дня такого зниження. До порядку денного таких загальних зборів Учасників включаються питання про заходи, які мають бути вжиті для покращення фінансового стану Товариства, про зменшення статутного капіталу Товариства або про ліквідацію Товариства.

4.12. У разі порушення обов'язку, передбаченого пунктом Статуту, та визнання Товариства банкрутом до закінчення трирічного строку з дня зниження вартості чистих активів, передбаченого частиною третьою цієї статті, члени виконавчого органу солідарно несуть субсидіарну відповідальність за зобов'язаннями Товариства. Члени виконавчого органу, які доведуть, що не знали і не мали знати про таке зниження вартості чистих активів Товариства або голосували за рішення про скликання загальних зборів Учасників у зв'язку із зниженням вартості чистих активів Товариства, звільняються від відповідальності за порушення цього обов'язку.

4.13. Вимога про скликання загальних зборів Учасників подається виконавчому органу Товариства в письмовій формі із зазначенням запропонованого порядку денного. У разі скликання загальних зборів Учасників з ініціативи Учасників Товариства така вимога повинна містити інформацію про розмір часток у статутному капіталі Товариства, що належать таким Учасникам.

4.14. Виконавчий орган Товариства повідомляє про відмову в скликанні загальних зборів Учасникам, які вимагали скликання таких зборів, письмово із зазначенням причин відмови протягом п'яти днів з дати отримання вимоги від таких Учасників Товариства.

4.15. Разом з питаннями, запропонованими для включення до порядку денного загальних зборів Учасників особою, яка вимагає скликання таких зборів, виконавчий орган Товариства з власної ініціативи може включити до нього додаткові питання.

4.16. Виконавчий орган Товариства зобов'язаний вчинити всі необхідні дії для скликання загальних зборів Учасників у строк не пізніше 20 днів з дня отримання вимоги про проведення таких зборів.

4.17. У разі якщо протягом 10 днів з дня, коли Товариство отримало чи мало отримати вимогу про скликання загальних зборів, Учасники не отримали повідомлення про скликання загальних зборів Учасників, якщо інший строк не встановлено статутом, особи, які ініціювали їх проведення, можуть скликати загальні збори Учасників самостійно. У такому випадку обов'язки щодо скликання та підготовки проведення загальних зборів Учасників, покладаються на Учасників Товариства, які ініціювали загальні збори Учасників.

4.18. Загальні збори Учасників можуть прийняти рішення з будь-якого питання без дотримання вимог, встановлених Статутом Товариства щодо порядку скликання загальних зборів Учасників та щодо повідомлень, якщо в таких загальних зборах Учасників взяли участь всі Учасники Товариства та всі вони надали згоду на розгляд таких питань.

4.19. Загальні збори Учасників скликаються виконавчим органом Товариства.

4.20. Виконавчий орган Товариства скликає загальні збори Учасників шляхом надсилання повідомлення про це кожному Учаснику Товариства.

4.21. Виконавчий орган Товариства зобов'язаний повідомити Учасників Товариства не менше ніж за 30 днів до запланованої дати проведення загальних зборів Учасників.

4.22. Повідомлення, передбачене пунктом 4.21 Статуту, надсилається поштовим відправленням з описом вкладення.

4.23. У повідомленні про загальні збори Учасників зазначаються дата, час, місце проведення, порядок денний. Якщо до порядку денного включено питання про внесення змін до статуту Товариства, до повідомлення додається проект запропонованих змін.

4.24. Виконавчий орган Товариства приймає рішення про включення запропонованих питань до порядку денного загальних зборів Учасників.

4.25. Пропозиції Учасника або Учасників Товариства, які в сукупності володіють 10 або більше відсотками статутного капіталу Товариства, підлягають обов'язковому включенню до порядку денного загальних зборів Учасників. У такому разі таке питання вважається автоматично включеним до порядку денного загальних зборів Учасників.

4.26. Після надсилання повідомлення, передбаченого пунктом 4.21 Статуту, забороняється внесення змін до порядку денного загальних зборів Учасників, крім включення нових питань відповідно до пункту 4.25 Статуту.

4.27. Виконавчий орган Товариства зобов'язаний повідомити Учасників Товариства про внесення змін до порядку денного не менше ніж за 10 днів до запланованої дати загальних зборів Учасників.

4.28. До порядку денного можуть бути внесені будь-які зміни за згодою всіх Учасників Товариства. У такому разі положення пунктів 4.26, 4.27 Статуту не

застосовуються.

4.29. Виконавчий орган Товариства зобов'язаний надати Учасникам Товариства можливість ознайомитися з документами та інформацією, необхідними для розгляду питань порядку денного на загальних зборах Учасників. Виконавчий орган Товариства забезпечує належні умови для ознайомлення з такими документами та інформацією за місцезнаходженням Товариства у робочий час.

4.30. Загальні збори Учасників проводяться в порядку, встановленому цим Статутом.

4.31. Учасники Товариства беруть участь у загальних зборах Учасників особисто або через своїх представників.

4.32. Загальні збори Учасників передбачають спільну присутність Учасників Товариства в одному місці для обговорення питань порядку денного або можуть проводитися у режимі відеоконференції, що дозволяє бачити та чути всіх Учасників загальних зборів Учасників одночасно.

4.33. На загальних зборах Учасників, що проводяться відповідно до пункту 6.32 Статуту ведеться протокол, у якому фіксуються перебіг загальних зборів Учасників та прийняті рішення. Протокол підписує голова загальних зборів Учасників або інша уповноважена зборами особа. Кожен Учасник Товариства, який взяв участь у загальних зборах Учасників, може підписати протокол.

4.34. Рішення з питань, не включених до порядку денного загальних зборів Учасників, приймається лише за умови, що у них беруть участь всі Учасники Товариства, які одностайно надали згоду на розгляд таких питань. Повноваження представника за довіреністю щодо надання такої згоди мають бути спеціально обумовлені довіреністю.

4.35. Усі витрати на підготовку та проведення загальних зборів Учасників несе Товариство. Якщо загальні збори Учасників ініційовані Учасником Товариства, витрати на підготовку та проведення таких загальних зборів Учасників несе Учасник Товариства, який ініціює їх проведення, якщо інше рішення не прийнято загальними зборами Учасників.

4.36. Загальні збори Учасників проводяться за місцезнаходженням Товариства. Проведення загальних зборів за межами території України допускається лише за одностайною письмовою згодою всіх Учасників Товариства.

4.37. Рішення загальних зборів Учасників приймаються відкритим голосуванням.

4.38. Рішення з питань, внесення змін до статуту Товариства, прийняття рішення про здійснення діяльності Товариством на підставі модельного статуту; зміну розміру статутного капіталу Товариства; прийняття рішень про виділ, злиття, поділ, приєднання, ліквідацію та перетворення Товариства, обрання комісії з припинення (ліквідаційної комісії), затвердження порядку припинення Товариства, порядку розподілу між Учасниками Товариства у разі його ліквідації майна, що залишилося після задоволення вимог кредиторів, затвердження ліквідаційного балансу Товариства приймаються трьома чвертями голосів усіх Учасників Товариства, які мають право голосу з відповідних питань.

4.39. Рішення загальних зборів Учасників з питань, затвердження грошової оцінки негрошового вкладу Учасника; перерозподіл часток між Учасниками Товариства; створення інших органів Товариства, визначення порядку їх діяльності; прийняття рішення про придбання Товариством частки (частини частки) Учасника приймаються одностайно всіма Учасниками Товариства, які мають право голосу з відповідних питань.

4.40. Рішення загальних зборів Учасників з усіх інших питань приймаються більшістю голосів усіх Учасників Товариства, які мають право голосу з відповідних питань.

4.41. Учасник Товариства може взяти участь у загальних зборах Учасників шляхом надання свого волевиявлення щодо голосування з питань порядку денного у письмовій формі (заочне голосування). Справжність підпису Учасника Товариства на такому документі засвідчується нотаріально.

4.42. Голос Учасника Товариства зберігається до результатів голосування з кожного окремого питання, якщо текст документа дозволяє визначити його волю щодо безумовного голосування за чи проти відповідного рішення з питання порядку денного. Такий документ долучається до протоколу загальних зборів Учасників та зберігається разом із ним.

4.43. Рішення загальних зборів Учасників може бути прийнято шляхом опитування.

4.44. Шляхом опитування не можуть прийматися рішення про:

4.44.1. обрання та припинення повноважень членів наглядової ради та виконавчого органу;

4.44.2. внесення змін до статуту Товариства, прийняття рішення про здійснення діяльності Товариством на підставі модельного статуту;

4.44.3. злиття, приєднання, поділ, виділення або перетворення Товариства, затвердження статутів правонаступників;

4.44.4. ліквідацію Товариства;

4.44.5. визначення розміру статутного капіталу та розмірів часток Учасників Товариства у випадках передбачених цим Законом;

4.44.6. виключення Учасника з Товариства.

4.45. Ініціатором проведення опитування може бути будь-який Учасник Товариства або виконавчий

орган.

4.46. Ініціатор опитування надсилає всім Учасникам Товариства відповідний запит з проектом рішення із запропонованого питання (питань). У такому запиті зазначаються адреса, на яку Учасники Товариства мають надіслати свою відповідь та прийняті рішення, і строк, протягом якого вони мають це зробити. Надсилання Учасникам запитів може здійснюватися із застосуванням засобів електронних комунікацій, визначених цим Статутом.

4.47. У разі згоди із запропонованим рішенням Учасник Товариства підписує проект рішення та надсилає його ініціатору протягом 15 днів з дня отримання запиту. Справжність підпису Учасника Товариства на проекті рішення має бути нотаріально засвідчена. Згода Учасника Товариства з прийнятим рішенням має бути безумовною. Надсилання Учасником згоди з прийнятим рішенням може здійснюватися із застосуванням засобів електронних комунікацій, визначених цим Статутом.

4.48. Ініціатор опитування зобов'язаний викласти прийняте рішення в письмовій формі, додати до нього копії відповідей усіх Учасників Товариства та надіслати всім Учасникам Товариства в порядку, встановленому для надіслання запитів, протягом 10 днів з дати завершення строку на прийняття ним відповідей від Учасників Товариства. Ініціатор опитування передає виконавчому органу Товариства підписані письмові рішення, отримані від Учасників Товариства, що скріплюються разом та набувають статусу протоколу. Рішення, прийняте шляхом опитування, також може бути оформлено у вигляді єдиного письмового документа, підписаного всіма Учасниками Товариства.

4.49. Відповіді, отримані після закінчення встановленого строку, або такі, зміст яких не дає змоги встановити волевиявлення Учасника Товариства щодо порушеного ініціатором питання, не враховуються під час підрахунку результатів голосування з такого питання.

4.50. Рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосували всі Учасники Товариства. Датою прийняття рішення вважається останній день строку, протягом якого Учасники мали надіслати свої відповіді ініціатору письмового рішення.

4.51. До проведення опитування та прийняття рішення шляхом опитування не застосовуються положення пунктів 4.19. - 4.42. Статуту.

4.52. У Товаристві, що має одного Учасника, рішення з питань, що належать до компетенції загальних зборів Учасників, приймаються таким Учасником Товариства одноособово та оформлюються письмовим рішенням такого Учасника.

4.53. До Товариства з одним Учасником не застосовуються положення пунктів 4.19. - 4.51. Статуту, а інші положення Статуту застосовуються з урахуванням положень пункту 4.52. Статуту.

4.54. Виконавчий орган Товариства здійснює управління поточною діяльністю Товариства.

4.55. До компетенції виконавчого органу Товариства належить вирішення всіх питань, пов'язаних з управлінням діяльністю Товариства та представництвом Товариства перед третіми особами, крім питань, що належать до виключної компетенції загальних зборів Учасників та наглядової ради Товариства (у разі утворення).

4.56. Виконавчий орган Товариства підзвітний загальним зборам Учасників і наглядовій раді Товариства (у разі утворення) та організовує виконання їхніх рішень.

4.57. Виконавчий орган Товариства є одноосібним. Назва одноосібного виконавчого органу - "директор".

4.58. Фізична особа, яка діє як одноосібний виконавчий орган, не може бути членом наглядової ради (у випадку її утворення) цього Товариства.

4.59. Учасник Товариства може здійснювати своє право щодо управління Товариством безпосередньо, шляхом виконання обов'язків директора Товариства без укладення трудового договору та на безоплатній основі.

4.60. Виконавчий орган Товариства може діяти від імені Товариства без довіреності, з урахуванням обмежень, що встановлені Законом про товариства, в тому числі щодо значних правочинів та правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість.

4.61. Повноваження одноосібного виконавчого органу можуть бути припинені або він може бути тимчасово відсторонений від виконання своїх повноважень лише шляхом обрання нового одноосібного виконавчого органу або особи, яка тимчасового виконує його обов'язків. У разі припинення повноважень одноосібного виконавчого органу договір із цією особою вважається припиненим.

5. ПОРЯДОК ВСТУПУ ДО ТОВАРИСТВА ТА ВИХОДУ З НЬОГО

5.1. Порядок вступу Учасників до Товариства визначається у відповідності до законодавства України.

5.2. У разі смерті або припинення Учасника Товариства його частка переходить до його спадкоємця чи правонаступника без згоди Учасників Товариства.

5.4. Учасник Товариства, частка якого у статутному капіталі Товариства становить менше 50 відсотків, може вийти з Товариства у будь-який час без згоди інших Учасників.

5.6. Учасник вважається таким, що вийшов з Товариства, з дня державної реєстрації його виходу. Вихід Учасника з Товариства, внаслідок якого у Товаристві не залишиться жодного Учасника, забороняється.

5.8. Товариство зобов'язане протягом одного року з дня, коли воно дізналося чи мало дізнатися про вихід Учасника, виплатити такому колишньому Учаснику вартість його частки. Статутом Товариства, що діє на момент виходу Учасника, може встановлюватися інший строк для здійснення такої виплати.

5.10. За погодженням Учасника Товариства, який вийшов, та Товариства зобов'язання зі сплати грошових коштів може бути замінено зобов'язанням із передачі іншого майна.

5.12. Товариство зобов'язане надавати Учаснику, який вийшов з Товариства, доступ до документів фінансової звітності, інших документів, необхідних для визначення вартості його частки.

5.14. Правила пунктів 5.4 - 5.14 Статуту застосовуються також до відносин щодо виходу з Товариства спадкоємця чи правонаступника Учасника.

5.16. Якщо кілька Учасників Товариства скористаються своїм переважним правом, вони надаватимуть частку (частину частки) пропорційно до розміру належних їм часток у статутному капіталі Товариства.

5.18. Якщо Учасник Товариства, який має намір продати свою частку (частину частки) третій особі, отримує від іншого Учасника письмову заяву про намір скористатися своїм переважним правом, такі Учасники зобов'язані протягом одного місяця укласти договір купівлі-продажу пропонованої до продажу частки (частини частки).

5.20. У разі ухилення покупця від укладення договору купівлі-продажу продавець має право

7

реалізувати свою частку третій особі на раніше повідомлених Учасникам Товариства умовах.

5.21. Учасник Товариства має право вимагати в судовому порядку переведення на себе прав обов'язків покупця частки (частини частки), якщо переважне право такого Учасника Товариства є порушеним. Позовна давність за такими вимогами становить один рік.

5.22. Якщо продаж частки (частини частки) у статутному капіталі Товариства здійснюється аукціоні (публічних торгах) відповідно до закону, переважне право Учасника Товариства не застосовується.

5.23. Переважне право Учасника Товариства не застосовується у разі, якщо це передбачено корпоративним договором, стороною якого є такий Учасник.

5.24. Учасник Товариства має право відчужити свою частку (частину частки) у статутному капіталі Товариства оплатно або безоплатно іншим Учасникам Товариства або третім особам.

5.25. Учасник Товариства має право відчужити свою частку (частину частки) у статутному капіталі лише в тій частині, в якій вона є оплаченою.

6. РОЗПОДІЛ ПРИБУТКУ ТА ЗБИТКІВ ТОВАРИСТВА

6.1. Прибуток Товариства утворюється з надходжень від господарської діяльності після покриття матеріальних та привітряних до них витрат і витрат на оплату праці. З балансового прибутку Товариства сплачуються проценти по кредитах банків та по облігаціях, а також вносяться передбачені законодавством України податки та інші платежі до бюджету. Чистий прибуток, одержаний після зазначених розрахунків, залишається у повному розпорядженні Товариства.

6.2. Виплата дивідендів здійснюється за рахунок чистого прибутку Товариства особам, які є Учасниками Товариства на день прийняття рішення про виплату дивідендів, пропорційно до розміру їх часток.

6.3. Товариство виплачує дивіденди грошовими коштами, якщо інше не встановлено одностайним рішенням загальних зборів Учасників, у яких взяли участь всі Учасники товариства.

6.4. Дивіденди можуть виплачуватися за будь-який період, що є кратним кварталу, якщо інше не буде встановлено рішенням загальних зборів Учасників.

6.5. Виплата дивідендів здійснюється у строк, що не перевищує шість місяців з дня прийняття рішення про їх виплату, якщо інший строк не встановлений рішенням загальних зборів Учасників.

6.6. Посадові особи Товариства, винні у введенні в оману Учасників Товариства щодо його фінансового стану, зокрема шляхом подання (включення) недостовірної інформації до документів Товариства, що призвело до здійснення неправомірних виплат, несуть разом з Учасниками солідарну відповідальність за зобов'язаннями щодо повернення виплат Товариству.

6.7. Товариство не має права приймати рішення про виплату дивідендів або виплачувати дивіденди, якщо:

6.7.1. Товариство не здійснило розрахунків з Учасниками Товариства у зв'язку із припиненням участі у Товаристві або з правонаступниками Учасників Товариства відповідно до Закону;

6.7.2. майна Товариства недостатньо для задоволення вимог кредиторів за зобов'язаннями, строки виконання яких настав, або буде недостатньо внаслідок прийняття рішення про виплату дивідендів здійснення виплати.

6.8. Товариство не має права виплачувати дивіденди Учаснику, який повністю або частково не вклав свій вклад.

6.9. Збитки, які можуть виникнути в процесі діяльності Товариства, відшкодовуються за рахунок майна Товариства, а також за рахунок інших джерел, не заборонених чинним законодавством.

7. УМОВИ РЕОРГАНІЗАЦІЇ ТА ЛІКВІДАЦІЇ (ПРИПИНЕННЯ) ТОВАРИСТВА

7.1. Припинення діяльності Товариства відбувається шляхом його ліквідації:

7.1.1. За рішенням загальних зборів Учасників Товариства;

7.1.2. За рішенням суду;

7.1.3. у разі визнання його в установленому порядку банкрутом;

7.1.4. у разі скасування його державної реєстрації або реорганізації шляхом:

- злиття;

- приєднання;

- поділу;

- перетворення.

7.2. Реорганізація Товариства відбувається за рішенням органів вказаних в підпункті 7.1.1 Статуту.

7.3. Товариство може засновувати філії, контори, відділення, агентства, створювати банки та дочірні підприємства.

7.4. Ліквідація Товариства проводиться ліквідаційною комісією, призначеною загальними зборами Учасників, а у разі припинення діяльності Товариства за рішенням суду - ліквідаційною комісією, сформованою відповідно до рішення суду.

7.5. У разі прийняття рішення про ліквідація або про реорганізація Товариства, вона проводиться з дотриманням умов та в порядку визначеному чинним законодавством.

7.6. Припинення Товариства вважається завершеним, а Товариство таким, що припинило свою діяльність, з моменту внесення запису про це до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань.

8. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

8.1 Норми чинного законодавства мають перевагу над положеннями Статуту виключно у випадках прямого протиріччя зазначених норм/положень.

8.2 Все, що не передбачено та не врегульовано Статутом, визначається та регулюється положеннями чинного законодавства, в тому числі Законом про товариства.

9. ПІДПИС УЧАСНИКА

Цимбалюк Віктор Андрійович



Факти викладені в статуті
нотаріусом не перевірялися

Місто Чернігів, Чернігівська область, Україна, третього грудня дві тисячі двадцятого року.

Я, Куранкова Д.М., приватний нотаріус Чернігівського міського нотаріального округу, засвідчую справжність підпису ЦИМБАЛЮКА Віктора Андрійовича, який зроблено у моїй присутності.

Особу ЦИМБАЛЮКА Віктора Андрійовича, який підписав документ, встановлено, його дієздатність перевірено.

Зареєстровано в реєстрі за № 432.

Стягнуто плати у гривнях у розмірі
згідно ст. 31 Закону України «Про нотаріат».

Приватний нотаріус



Д.М. КУРАНКОВА

Белого помято (або по-
муну помято), помято помято
і експертів нечисто

