

«Затверджено»
Рішенням загальних зборів учасників
ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
"ПЛАТЬОЖКА"
Протокол № 11/04 від 11.04.2016 року

С Т А Т У Т
ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
"ПЛАТЬОЖКА"

(нова редакція, ідентифікаційний код 34966579)

м. Київ, 2016 р.



СТАТТЯ 1 ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ПЛАТЬОЖКА", ідентифікаційний код 34966579 (далі по тексту - «Товариство»), продовжує свою діяльність. Учасником Товариства є громадянин України Малікін Олександр Ігорович, паспорт серії СО № 151958, виданий Ватутінським РУ ГУ МВС України в м. Києві 17.06.1999 року, зареєстрований за адресою: Україна, м. Київ, проспект Маяковського, буд. 14/13, кв. 175, реєстраційний номер облікової картки платника податків за даними Державного реєстру фізичних осіб – платників податків 3047616312 (далі по тексту – «Учасник»), який продовжує діяльність Товариства шляхом надання майна, фінансового та інтелектуального капіталу, підприємницької ініціативи для систематичного одержання прибутку. Товариство є підприємницьким товариством.
- 1.2. Товариство має цивільну правоздатність та дієздатність відповідно до встановлених мети та предмету його діяльності та обсягу зобов'язань, що можуть бути взяті на себе Товариством відповідно до даного статуту та чинного законодавства України. Цивільна правоздатність Товариства виникає з дня його державної реєстрації і припиняється з дня внесення до єдиного державного реєстру запису про припинення Товариства.
- 1.3. Товариство має повне найменування:
- 1.3.1. Українською мовою - ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ПЛАТЬОЖКА";
- 1.3.2. Російською мовою - ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ПЛАТЁЖКА»;
- 1.3.3. Англійською мовою - "PLATIOZHKA" LIMITED LIABILITY COMPANY.
- 1.4. Товариство має скорочене найменування:
- 1.4.1. Українською мовою – ТОВ "ПЛАТЬОЖКА";
- 1.4.2. Російською мовою - ООО «ПЛАТЁЖКА»;
- 1.4.3. Англійською мовою - "PLATIOZHKA" LLC.
- 1.5. Повне та скорочене найменування Товариства є рівнозначними. Повне найменування Товариства є одночасно його комерційним (фірмовим) найменуванням.
- 1.6. Діяльність Товариства здійснюється згідно з Конституцією України, Цивільним кодексом України, Господарським кодексом України, Законами України, «Про господарські товариства», «Про зовнішньоекономічну діяльність», іншими нормативними актами України та цим статутом.
- 1.7. Товариство є юридичною особою, має відокремлене майно, може від свого імені набувати майнових та особистих немайнових прав і нести обов'язки, вступати в зобов'язання, бути позивачем і відповідачем в судах, господарських або третейських судах. Товариство має самостійний баланс, поточні, валютні та інші рахунки в банках, круглу печатку та інші печатки, кутовий та інші штампи з власним найменуванням, знаки для товарів і послуг, логотип та інші атрибути.
- 1.8. Товариство вважається створеним та набуває прав юридичної особи з дня його державної реєстрації.
- 1.9. Товариство несе відповідальність за своїми зобов'язаннями всім власним майном. Товариство не відповідає за зобов'язаннями держави та Учасників, держава не відповідає за зобов'язаннями Товариства.



1.10. Даний статут набирає чинності для третіх осіб з дня його державної реєстрації і діє до його викладення в новій редакції або припинення Товариства.

1.11. Визнання недійсними будь-яких положень цього статуту не тягне за собою визнання недійсним статуту в цілому.

СТАТТЯ 2 МЕТА ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ

2.1. Метою створення та діяльності Товариства є максимальне задоволення потреб населення, держави, підприємств, установ та організацій в товарах, роботах та послугах шляхом виробництва продукції, виконання робіт, надання послуг та заняття торговельною діяльністю, створення нових робочих місць та отримання систематичного прибутку.

2.2. Предметом діяльності Товариства є:

- надання в оренду будь-якого майна, в тому числі платіжних терміналів;
- надання в оренду інших машин, устаткування та товарів, н.в.і.у.;
- купівля та продаж платіжних терміналів;
- надання послуг з встановлення, обслуговування, експлуатації платіжних терміналів;
- надання інших допоміжних комерційних послуг, н.в.і.у.;
- ремонт комп'ютерів і периферійного устаткування;
- ремонт платіжних терміналів, іншої техніки та оргтехніки;
- роздрібна торгівля товарами, інші види роздрібної торгівлі поза магазинами;
- надання інших інформаційних послуг, н.в.і.у.
- рекламні агентства, здійснення рекламної діяльності та пов'язане зі здійсненням такої діяльності виробництво щитів, вивісок, в тому числі світлових, стендів та іншої подібної продукції;
- надання юридичних послуг, діяльність у сфері права;
- консультування з питань комерційної діяльності й керування;
- оброблення даних, розміщення інформації на веб-узлах і пов'язана з ними діяльність;
- дослідження кон'юнктури ринку та виявлення громадської думки;
- надання маркетингових, консультаційних, інформаційних послуг;
- інша професійна, наукова та технічна діяльність, н.в.і.у.;
- здійснення маркетингових досліджень на замовлення українських та іноземних фізичних та юридичних осіб щодо українського ринку та українських виробників, проведення семінарів, конференцій тощо з питань практики бізнесу, маркетингу, консалтингу та правових питань підприємництва;
- надання посередницьких послуг та інша комерційна діяльність;
- надання дилерських, дистриб'юторських, агентських послуг.



Копія
Версія

- надання представницьких послуг, дія за уповноваженням на основі доручення;
- проведення будь-яких операцій з нерухомістю та/або земельними ділянками (купівля-продаж, оренда, найм, лізинг тощо);
- фотокопіювання, підготування документів та інша спеціалізована офісна діяльність;
- проведення операцій, пов'язаних з переуступкою прав вимоги;
- проведення виставок, виставок-ярмарок, конкурсів, лотерей, аукціонів, шоу та участь у них;
- видавнича діяльність, друкування книг, газет, пакувальних матеріалів, етикеток, проспектів, буклетів, візитних карток, іншої поліграфічної продукції;
- надання кур'єрських послуг, інша поштова та кур'єрська діяльність;
- надання комбінованих офісних адміністративних послуг;
- організація та проведення семінарів, тренінгів, конференцій;
- проведення експортно-імпортних торговельних та інших комерційних операцій;
- надання посередницьких послуг в зовнішньоекономічній діяльності;
- надання юридичних, консультаційних, маркетингових, інформаційних, дилерських, дистриб'юторських, агентських послуг в зовнішньоекономічній діяльності;
- надання представницьких послуг, дія за уповноваженням на основі доручення, комісії в зовнішньоекономічній діяльності;
- інша діяльність, яка в прямій та виключній формі не заборонена чинним законодавством України.

Види діяльності, які потребують спеціального дозволу, можуть здійснюватись тільки за наявності такого дозволу /ліцензії/ відповідних державних органів.

СТАТТЯ 3 ПРАВА ТОВАРИСТВА

3.1. Для виконання статутних завдань Товариство має право:

3.1.1. Займатися будь-якою підприємницькою діяльністю, яка не суперечить законодавству України, в тому числі виробляти продукцію, виконувати роботи, надавати послуги та займатися торговельною діяльністю;

3.1.2. Відкривати усі види банківських рахунків та використовувати їх за цільовим призначенням в українських та іноземних кредитно-фінансових установах у відповідності до чинного законодавства України та міжнародних договорів;

3.1.3. Вчиняти правочини, укладати від власного імені будь-які угоди (договори, контракти), які не заборонені чинним законодавством, в тому числі має право здійснювати дарування та отримувати дарунки. Угоди, укладені Учасниками до дня реєстрації Товариства і надалі не схвалені Товариством, тягнуть за собою правові наслідки лише для Учасників, що їх уклали;

3.1.4. Вступати в зобов'язання, що впливають з правочинів та договірних відносин: купівлі-продажу, міни, дарування, поставки, майнового найму, оренди нежитлового та житлового приміщення, лізингу, безоплатного користування майном, підряду, підряду на капітальне будівництво, перевезення, страхування, позики, розрахункових і кредитних



відносин, доручення, комісії, схову, довічного утримання, сумісної діяльності, інтелектуальної власності, інших відносин та позадоговірних відносин: оголошення конкурсу, заподіяння шкоди, рятування майна, придбання або збереження майна за рахунок коштів іншої особи без достатніх підстав, інших відносин, а також інших зобов'язань;

3.1.5. Здійснювати зовнішньоекономічну діяльність у порядку, встановленому чинним законодавством України та статтею 5 даного статуту, включаючи можливість утворення підприємств всіх видів спільно з іноземними інвесторами;

3.1.6. Створювати на території України і за її межами філії, представництва та інші відокремлені підрозділи відповідно до чинного законодавства;

Філії та представництва, інші відокремлені підрозділи діють на підставі положень, які затверджує Товариство. Керівник філії (представництва, іншого відокремленого підрозділу) діє на підставі положення про філію (представництво, інший відокремлений підрозділ) та довіреності, що видається йому Товариством.

Рішення про створення представництв за кордоном приймається Товариством згідно з чинним законодавством.

3.1.7. Виступати засновником (учасником, акціонером, власником, членом) юридичних осіб будь-яких видів та форм як на території України, так і за її межами;

3.1.8. Входити до складу асоціацій, корпорацій, консорціумів, концернів та інших об'єднань підприємств, діяльність яких відповідає інтересам Товариства у випадках, коли це не протирічить чинному законодавству;

3.1.9. Організовувати співробітництво з діловими партнерами на підставі договорів про сумісну діяльність;

3.1.10. Отримувати кредити, в тому числі залучати кошти іноземних інвесторів та кредиторів;

3.1.11. Випускати, придбавати та продавати цінні папери відповідно до вимог, встановлених чинним законодавством;

3.1.12. Затверджувати штат Товариства, його структурних підрозділів, системи та розміри оплати праці.

3.1.13. Застосовувати відповідно до чинного законодавства систему трудових договорів (контрактів) при наймі на роботу працівників;

3.1.14. Направляти у відрядження по Україні та за кордон своїх працівників;

3.1.15. Вживати необхідних заходів для збереження комерційної таємниці, конфіденційної інформації, ділової репутації та майна Товариства;

3.1.16. Користуватися іншими правами, наданими чинним законодавством.

СТАТТЯ 4 ФІНАНСОВО – ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ ТОВАРИСТВА

4.1. Товариство самостійно визначає напрямки своєї діяльності, предмет та умови договірних відносин, формує коло ділових партнерів, здійснює маркетингові дослідження і планування своєї діяльності.

4.2. Товариство самостійно здійснює матеріально-технічне забезпечення своєї діяльності шляхом укладення угод (договорів, контрактів) з контрагентами на позабіржовому ринку або на біржах чи за допомогою посередницьких організацій в Україні та за кордоном.



4.3. Реалізація виробленої продукції, виконання робіт, надання послуг та заняття торгівельною діяльністю може здійснюватися Товариством самостійно або через мережу представників, або через посередницькі організації за цінами і тарифами, що встановлюються Товариством або на договірній основі, розрахунки можуть проводитися за безготівкові кошти, готівкою або іншими засобами платежу.

4.4. Кошти Товариства в гривнях зберігаються на поточних, в іноземній валюті - на валютних рахунках в банківських установах і використовуються ним самостійно. Товариство самостійно обирає банки (кредитно-фінансові установи) для здійснення кредитно-розрахункових операцій.

4.5. Форми, розміри та системи оплати праці членів трудового колективу встановлюються Товариством самостійно.

4.6. Товариство здійснює первинний (оперативний) та бухгалтерський облік результатів своєї роботи, складає статистичну інформацію, надає відповідно до вимог закону фінансову звітність та статистичну інформацію щодо своєї господарської діяльності, а також надає інші дані, визначені законом, в установленому законодавством порядку відповідним державним органам. Відомості, не передбачені законом, Товариство надає органам державної влади та управління, органам місцевого самоврядування, іншим підприємствам, установам, організаціям на договірній основі. Директор Товариства не має права укласти відповідний договір без письмової згоди Учасників Товариства.

4.7. Перевірки фінансової діяльності Товариства здійснюються органами державної податкової служби, іншими державними органами у межах їх компетенції, ревізійними органами Товариства та аудиторськими організаціями (аудиторами).

4.8. Товариство самостійно визначає розмір грошових коштів на поточні витрати відповідно до обмежень, встановлених чинним законодавством, які постійно знаходяться у його касі, на підставі планів витрат готівки, якщо це не суперечить законодавству.

СТАТТЯ 5 ЗОВНІШНЬОЕКОНОМІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ

5.1. Товариство самостійно здійснює всі види зовнішньоекономічної діяльності згідно з чинним законодавством України, міжнародними договорами, міжнародними правилами та звичаями.

5.2. В процесі здійснення зовнішньоекономічної діяльності Товариство користується в повному обсязі правами резидента (юридичної особи-учасника зовнішньоекономічної діяльності) згідно з чинним законодавством України та цим статутом.

5.3. Товариство здійснює експортно-імпортні операції по реалізації виробленої продукції, виконанню робіт, наданню послуг та торгівлі товарами з метою розширення власної статутної діяльності, задоволення потреб його працівників та партнерів в товарах, роботах, послугах тощо.

5.4. Товариство може в установленому порядку створювати підприємства спільно з суб'єктами зовнішньоекономічної діяльності, відкривати за кордоном свої представництва і філії, утримання яких здійснюється за рахунок Товариства, а також відкривати рахунки у закордонних банках у визначеному законодавством порядку.

5.5. Будь-який зовнішньоекономічний договір (контракт) від імені Товариства підписує Директор або інша належним чином уповноважена особа.

5.6. Зовнішньоекономічна діяльність здійснюється Товариством на основі самоокупності та самофінансування.

5.7. Держава не несе відповідальності за зобов'язаннями Товариства у зовнішньоекономічних відносинах.



*Копія
Версія*

5.8. Товариство може користуватися кредитами банків та інших кредитно-фінансових установ в іноземній валюті. По одержаним Товариством кредитам держава відповідальності не несе.

5.9. Валютна виручка Товариства використовується ним самостійно у відповідності до чинного законодавства.

5.10. У випадках, передбачених чинним законодавством, Товариство отримує ліцензії на укладення окремих угод.

СТАТТЯ 6 МАЙНО, ПРИБУТОК, ФОНДИ ТОВАРИСТВА

6.1. Товариство є власником:

- майна, переданого йому Учасниками у власність, в тому числі як вклад до статутного капіталу;
- майна, придбаного в інших суб'єктів господарювання, організацій та громадян у встановленому законодавством порядку;
- продукції, виробленої Товариством в результаті господарської діяльності;
- доходів одержаних від реалізації продукції, виконання робіт, надання послуг, заняття торгівельною діяльністю, інших видів господарської діяльності;
- доходів від аукціонів;
- доходів від цінних паперів;
- кредитів банків та інших кредиторів;
- безоплатних або благодійних внесків, пожертвувань українських та іноземних суб'єктів господарювання, організацій, громадян;
- майна, набутого на інших підставах, не заборонених законом.

6.2. Товариство може володіти будинками, спорудами, обладнанням та іншим рухомим і нерухомим майном, цінними паперами, грошовими коштами в національній та іноземній валюті, інформацією, науковими, конструкторськими, технологічними розробками, винаходами, корисними моделями, промисловими зразками, раціоналізаторськими пропозиціями, секретами виробництва, ноу-хау, авторськими правами, знаками для товарів і послуг, правом на логотип, правом користування землею, водою та іншими природними ресурсами, будинками, спорудами, обладнанням.

6.3. Товариство володіє, користується і розпоряджається власним майном. Учасники не мають відособленого права володіння, користування та розпорядження на окремі об'єкти, що входять до складу майна Товариства.

6.4. Товариство за домовленістю з будь-яким Учасником може одержувати належне останньому майно та використовувати його в своїй діяльності. Предметом такої домовленості, якщо це буде погоджено, можуть бути умови та строк використання майна, порядок і розміри відшкодування видатків, пов'язаних з утриманням майна та розмір винагороди власнику. Товариство на договірній основі може передавати належне йому майно в користування Учасника.

6.5. Частина майна Товариства може бути передана підприємствам, учасником (засновником, акціонером) яких є Товариство, в тому числі як вклад до статутного капіталу, а також філіям, представництвам та іншим відокремленим підрозділам



Товариства за рішенням і на умовах, що визначаються загальними зборами Учасників Товариства.

6.6. Ризик випадкової загибелі або пошкодження майна, що є власністю Товариства або передане йому Учасниками в користування несе Товариство.

6.7. Прибуток Товариства утворюється з надходжень від фінансово-господарської діяльності після покриття матеріальних та прирівняних до них витрат і витрат на оплату праці.

6.8. Чистий прибуток, одержаний після сплати податків і зборів (обов'язкових платежів) залишається у повному розпорядженні Товариства, яке визначає напрями його використання.

6.9. Розподіл між Учасниками чистого прибутку здійснюється за результатами роботи Товариства за рік (за підсумками річного балансу) пропорційно їх вкладам до статутного капіталу Товариства в порядку і на умовах, передбачених рішеннями загальних зборів Учасників Товариства. Фінансовий рік Товариства починається першого січня і закінчується тридцять першого грудня поточного року.

6.10. У Товаристві створюється статутний капітал (стаття 7 даного Статуту), а також фонди, необхідні для його діяльності.

6.11. У Товаристві створюється резервний (страховий) фонд у розмірі 25 відсотків статутного капіталу. Резервний (страховий) фонд Товариства формується шляхом здійснення щорічних відрахувань до нього 5 відсотків суми прибутку Товариства.

6.12. Товариство може використовувати кошти резервного (страхового) фонду на додаткові витрати, що пов'язані з розробкою та впровадженням нової перспективної продукції, поповнення власних оборотних коштів, покриття збитків від зниження ціни продукції, відшкодування збитків, на позапланові видатки Товариства та на інші цілі. Частину коштів резервного (страхового) фонду може бути використано на оплату праці з компенсуванням її в наступному періоді з фонду оплати праці.

6.13. Рішення про використання резервного (страхового) фонду приймається загальними зборами Учасників Товариства. У випадках, якщо коштів фонду недостатньо, Учасники приймають рішення про додаткові джерела фінансування.

6.14. Вся сума амортизаційних відрахувань, що залишається згідно з чинним законодавством у розпорядженні Товариства, направляється до фонду розвитку Товариства.

6.15. Розміри інших фондів, утворюваних в Товаристві, порядок їх формування та використання, визначаються в Положенні про фонди Товариства, затвердженому загальними зборами Учасників Товариства.

6.16. Збитки, які мають місце в результаті господарської діяльності Товариства, погашаються в першу чергу за рахунок резервного (страхового) фонду Товариства. За рішенням загальних зборів Учасників Товариства на покриття збитків можуть бути спрямовані кошти інших фондів Товариства.

СТАТТЯ 7 СТАТУТНИЙ КАПІТАЛ

7.1. Для забезпечення діяльності Товариства створено статутний капітал у розмірі 6 400 000,00 (шість мільйонів чотириста тисяч) гривень, який на дату затвердження цієї редакції статуту Товариства оплачено грошовими коштами в повному обсязі. Частка Учасника у статутному капіталі Товариства становить 100 відсотків розміру статутного капіталу Товариства.



- 7.2. Вкладами (внесками) Учасників Товариства можуть бути гроші (в тому числі в іноземній валюті), цінні папери, інші речі або майнові чи інші відчужувані права, що мають грошову оцінку.
- 7.3. Вклади до статутного капіталу грошовими коштами сплачуються Учасниками у спосіб, не заборонений законодавством, до закінчення першого року з дня державної реєстрації Товариства. Вклади, внесені до статутного капіталу Товариства в натуральній формі (майном) передаються за актом приймання-передачі директору Товариства або особі, уповноваженій на це загальними зборами Учасників Товариства. Оцінка вкладу визначається Учасниками Товариства і затверджується загальними зборами Учасників.
- 7.4. Вклади до статутного капіталу грошовими коштами вносяться або перераховуються Учасниками (їх представниками) на рахунок Товариства, відкритий в банківській установі, на підтвердження чого банківська установа видає відповідний документ.
- 7.5. Учаснику Товариства, який повністю вніс вклад, видається свідоцтво Товариства, яке не є цінним папером.
- 7.6. Учасники Товариства відповідають за зобов'язаннями Товариства в межах свого вкладу. Учасник, який не повністю вніс вклад, відповідає за зобов'язаннями Товариства також у межах невнесеної частини вкладу.
- 7.7. Якщо після закінчення другого чи кожного наступного фінансового року вартість чистих активів Товариства виявиться меншою від статутного капіталу, Товариство зобов'язане оголосити про зменшення свого статутного капіталу і зареєструвати відповідні зміни до статуту в установленому порядку, якщо Учасники не прийняли рішення про внесення додаткових вкладів. Якщо вартість чистих активів Товариства стає меншою від визначеного законом мінімального розміру статутного капіталу, Товариство підлягає ліквідації.
- 7.8. Зміна вартості майна, внесеного як вклад, не впливає на розмір частки Учасника у статутному капіталі, вказаної в статуті Товариства.
- 7.9. Товариство має право змінювати (збільшувати або зменшувати) розмір статутного капіталу. При цьому розмір статутного капіталу не може бути меншим розміру, встановленого законом.
- 7.10. Збільшення статутного капіталу може бути здійснено лише після повного внесення Учасниками своїх вкладів.
- 7.11. Статутний капітал Товариства може бути збільшений за рахунок додаткових вкладів Учасників (або одного з Учасників) та іншими способами, не забороненими законодавством. Розмір додаткових вкладів Учасників (або одного з Учасників) встановлюється рішенням загальних зборів Учасників Товариства. Кожний Учасник зобов'язаний повністю внести додатковий вклад до статутного капіталу Товариства протягом строку, визначеного рішенням загальних зборів учасників Товариства, а якщо такий строк не визначено, то протягом одного року з дня державної реєстрації змін до статуту. При цьому додаткові вклади Учасників грошовими коштами вносяться чи перераховуються на рахунок Товариства або в касу Товариства, а додаткові вклади Учасників в натуральній формі передаються Товариству за актом приймання-передачі, який від імені Товариства підписується Директором Товариства. Оцінка додаткових вкладів Учасників визначається Учасниками Товариства і затверджується загальними зборами Учасників Товариства. Додаткові вклади Учасників впливають на розмір їх частки у статутному капіталі Товариства.
- 7.12. Зменшення статутного капіталу Товариства здійснюється з дотриманням вимог законодавства та в порядку, передбаченому законодавством.



СТАТТЯ 8 ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ УЧАСНИКІВ

- 8.1. Учасниками Товариства можуть бути юридичні та/або фізичні особи.
- 8.2. Учасники Товариства мають право:
- 8.2.1. Брати участь в управлінні справами Товариства в порядку, визначеному статутом;
 - 8.2.2. Брати участь у розподілі прибутку Товариства та одержувати його частку пропорційно своїм вкладам до статутного капіталу Товариства;
 - 8.2.3. Одержувати інформацію про діяльність Товариства;
 - 8.2.4. Знайомитися з річними балансами, звітами про діяльність Товариства, протоколами зборів;
 - 8.2.5. Вносити пропозиції на розгляд органів управління Товариства;
 - 8.2.6. Набувати та отримувати в користування в позачерговому порядку продукцію, роботи, послуги, які виробляє, виконує або надає Товариство, а при занятті торгівельною діяльністю - товари;
 - 8.2.7. Вийти в установленому порядку з Товариства, письмово повідомивши про це Товариство не пізніше ніж за три місяці до виходу;
 - 8.2.8. Здійснити відчуження часток (частин часток) у статутному капіталі Товариства у порядку, встановленому законом, в тому числі третім особам;
 - 8.2.9. Мати інші права, передбачені чинним законодавством.
- 8.3. Учасники Товариства зобов'язуються:
- 8.3.1. Додержуватись статуту Товариства і виконувати рішення загальних зборів Учасників Товариства та інших органів управління Товариства, що винесені у межах їх компетенції;
 - 8.3.2. Виконувати свої зобов'язання перед Товариством, в тому числі ті, що пов'язані з майновою участю, а також робити вклади у розмірі, порядку та засобами, передбаченими даним статутом.
 - 8.3.3. Не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства. Перелік такої інформації та строк її зберігання визначається законодавством України та/або загальними зборами Учасників Товариства;
 - 8.3.4. Утримуватись від дій, які можуть нанести шкоду або завадити діловій репутації Товариства;
 - 8.3.5. Нести інші обов'язки, що передбачені чинним законодавством України та статутом Товариства.
- 8.4. Учасник Товариства може продати або іншим чином відступити свою частку (її частину) в статутному капіталі одному чи кільком Учасникам Товариства, самому Товариству, а також одній чи кільком третім особам.
- 8.5. В разі продажу Учасником частки (частини частки) інші Учасники Товариства мають переважне право на її придбання відповідно до законодавства України.
- 8.6. Частка Учасника Товариства може бути відчужена до повної її сплати лише у тій частині, в якій її уже сплачено.



8.7. При передачі частки (її частини) відбувається одночасний перехід всіх прав та обов'язків, що належали Учаснику, який відступив її повністю або частково.

8.8. Частка (її частина) Учасника Товариства може бути придбана самим Товариством. У цьому разі воно зобов'язане реалізувати її іншим Учасникам та/або третім особам у строк, що не перевищує одного року. Протягом цього періоду розподіл прибутку, а також голосування і визначення кворуму на загальних зборах Учасників проводяться без урахування частки, придбаної Товариством.

8.9. Учасник, який виходить з Товариства, має право одержати вартість частини майна, пропорційну його частці у статутному капіталі Товариства. За домовленістю між Учасником та Товариством виплата вартості частини майна Товариства може бути замінена переданням майна в натурі. Виплата проводиться після затвердження звіту за рік, в якому він вийшов з Товариства, і в строк до 12 місяців з дня виходу. Якщо вклад до статутного капіталу був здійснений шляхом передання права користування майном Майно, передане Учасником Товариству тільки в користування, повертається в натуральній формі без винагороди.

8.10. Учаснику, який вибув, виплачується належна йому частка прибутку, одержаного Товариством в даному році до моменту його виходу.

8.11. Звернення стягнення на частину майна Товариства, пропорційну частці Учасника у статутному капіталі за його особистими боргами допускається лише у разі недостатності у нього іншого майна для задоволення вимог кредиторів. Кредитори такого Учасника мають право вимагати від Товариства виплати вартості частини майна Товариства, пропорційної частці боржника у статутному капіталі Товариства, або виділу відповідної частини майна для звернення на нього стягнення. Частина майна, що підлягає виділу, або обсяг коштів, що становлять її вартість, встановлюється згідно з балансом, який складається на дату пред'явлення вимог кредиторами. Звернення стягнення на всю частку Учасника у статутному капіталі Товариства припиняє його участь у Товаристві.

8.12. При реорганізації юридичної особи - учасника Товариства або у зв'язку зі смертю фізичної особи - учасника Товариства, частка такого учасника у статутному капіталі Товариства переходить до правонаступників (спадкоємців) такого учасника.

8.13. При відмові правонаступників (спадкоємців) від вступу до Товариства з ними здійснюються розрахунки в порядку, передбаченому цим статутом при виході Учасника з Товариства.

СТАТТЯ 9 ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ УЧАСНИКІВ ТОВАРИСТВА

9.1. Загальні збори Учасників Товариства є вищим органом Товариства, який складається з Учасників або призначених ними представників.

9.2. Представники Учасників можуть бути постійними або призначеними на певний строк. Учасник може в будь-який час замінити свого представника на загальних зборах Учасників Товариства, сповістивши про це інших Учасників.

9.3. Учасник Товариства вправі передати свої повноваження на загальних зборах Учасників Товариства іншому Учаснику або представникові іншого Учасника Товариства.

9.4. Учасники мають на загальних зборах Учасників кількість голосів, пропорційну розміру їх часток у статутному капіталі Товариства.

9.5. Загальні збори Учасників Товариства обирають Голову загальних зборів Учасників Товариства, яким не може бути Директор Товариства.

9.6. Загальні збори Учасників Товариства самостійно визначають регламент своєї роботи.



Копія
Верна

9.7. До компетенції Зборів Учасників Товариства належить:

- 9.7.1. Визначення основних напрямів діяльності Товариства, затвердження його планів і звітів про їх виконання;
- 9.7.2. Внесення змін та/або доповнень до статуту Товариства, у тому числі зміна розміру його статутного капіталу;
- 9.7.3. Утворення та скасування (відкликання), обрання (призначення) та звільнення (усунення, відсторонення, припинення повноважень) виконавчого органу Товариства та інших органів Товариства;
- 9.7.4. Визначення форм контролю за діяльністю виконавчого органу, утворення, відкликання та визначення повноважень відповідного контрольного органу Товариства, обрання та звільнення Голови та членів Ревізійної комісії або ревізора Товариства;
- 9.7.5. Затвердження річних звітів та бухгалтерських балансів Товариства, включаючи його дочірні підприємства, філії, представництва, інші відокремлені підрозділи, затвердження звітів і висновків контрольного органу, розподіл прибутку та збитків Товариства;
- 9.7.6. Вирішення питання про придбання Товариством частки Учасника Товариства;
- 9.7.7. Виключення Учасника з Товариства;
- 9.7.8. Прийняття рішень про припинення діяльності Товариства, призначення ліквідаційної комісії, затвердження ліквідаційного балансу;
- 9.7.9. Створення, реорганізація та ліквідація філій та представництв, інших відокремлених підрозділів, затвердження їх статутів та положень;
- 9.7.10. Встановлення розміру, форми і порядку внесення Учасниками додаткових вкладів;
- 9.7.11. Прийняття рішення про обрання уповноваженої особи учасників для представлення інтересів учасників у випадках, передбачених законом;
- 9.7.12. Винесення рішень про притягнення до майнової відповідальності посадових осіб органів управління Товариства;
- 9.7.13. Затвердження правил, процедур та інших внутрішніх документів Товариства, визначення організаційної структури Товариства;
- 9.7.14. Визначення умов оплати праці посадових осіб органів управління Товариства, його дочірніх підприємств, філій та представництв, інших відокремлених підрозділів;
- 9.7.15. Утворення фондів Товариства, визначення їх розмірів та порядку формування, затвердження положень про них;
- 9.7.16. Прийняття рішення про вступ та/або вихід Товариства до/зі складу учасників (засновників, акціонерів, власників, членів) інших юридичних осіб будь-яких форм власності, про придбання та/або відчуження в будь-який спосіб корпоративних прав (акцій, часток, паїв) Товариства в інших юридичних особах, в тому числі про створення приватних та/або дочірніх підприємств;
- 9.7.17. Прийняття рішення про відчуження майна Товариства на суму, що становить 50 і більше відсотків майна Товариства;
- 9.7.18. Прийняття рішення про проведення аудиторської перевірки для здійснення контролю за фінансовою діяльністю Товариства;
- 9.7.19. Прийняття рішень про здійснення Товариством діяльності на підставі власного статуту або модельного статуту.



Копія
версія

- 9.8. Вирішення питань, викладених в п.п. 9.7.1. – 9.7.19. даного Статуту, відноситься до виключної компетенції Загальних зборів Учасників Товариства, і не може бути передане Директору Товариства. Учасники мають право приймати рішення з усіх питань діяльності Товариства, в тому числі і з тих, що передані Загальними зборами Учасників до компетенції Директора Товариства.
- 9.9. З питань, зазначених в п.п. 9.7.1., 9.7.2., 9.7.7. даного статуту рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосують Учасники, що володіють у сукупності більш як 50 відсотками загальної кількості голосів Учасників Товариства. З решти питань рішення приймається простою більшістю голосів.
- 9.10. Загальні збори Учасників Товариства вважаються повноважними, якщо на них присутні Учасники (представники Учасників), що володіють у сукупності більш як 60 відсотками голосів.
- 9.11. Брати участь у загальних зборах Учасників Товариства з правом дорадчого голосу може Директор, якщо він не є Учасником Товариства. Учасники зборів, які беруть участь у зборах, реєструються з зазначенням кількості голосів, яку має кожний Учасник. Рішення зборів може бути прийнято методом письмового опитування при відсутності заперечень з боку Учасників. У цьому разі проект рішення або питання для голосування надсилається Учасникам, які повинні у письмовій формі сповістити щодо нього свою думку. Протягом 10 днів з моменту одержання повідомлення від останнього Учасника голосування всі вони повинні бути проінформовані Головою загальних зборів Учасників Товариства про прийняте рішення.
- 9.12. Голова загальних зборів Учасників Товариства організує ведення протоколу. Книга протоколів має бути в будь-який час надана Учасникам Товариства. На їх вимогу повинні видаватися засвідчені витяги з книги протоколів.
- 9.13. Загальні збори Учасників Товариства скликаються не рідше одного разу на рік.
- 9.14. Позачергові збори Учасників Товариства скликаються Головою загальних зборів Учасників Товариства або Директором Товариства:
- 9.14.1. За власною ініціативою;
- 9.14.2. На вимогу Директора Товариства;
- 9.14.3. На вимогу Ревізійної комісії (ревізора) у випадку виникнення загрози суттєвим інтересам Товариства або при виявленні зловживань, здійснених посадовими особами органів управління Товариства;
- 9.14.4. На вимогу Учасників Товариства, що володіють у сукупності не менш як 10 відсотками голосів в будь-який час і з будь-якого приводу, що стосується діяльності Товариства. Якщо протягом 25 днів Голова загальних зборів Учасників Товариства або Директор Товариства не виконав вищезазначених вимог, ініціатори скликання загальних зборів Учасників Товариства вправі самі скликати загальні збори Учасників Товариства.
- 9.15. Про проведення загальних зборів Учасників Товариства Учасники повідомляються персонально листом (поштою або під розписку) із зазначенням часу і місця проведення зборів та порядку денного. Повідомлення повинно бути зроблено не менш як за 30 днів до дня скликання загальних зборів Учасників Товариства.
- 9.16. Будь-хто з Учасників Товариства вправі вимагати розгляду питання на загальних зборах Учасників Товариства за умови, що воно було ним поставлено не пізніше як за 25 днів до початку зборів. Не пізніше як за 7 днів до скликання загальних зборів Учасникам Товариства повинна бути надана можливість ознайомитися з документами, винесеними до порядку денного зборів.
- 9.17. З питань, не включених до порядку денного, рішення можуть прийматися тільки за згодою всіх Учасників, присутніх на зборах.



копія
Верни

СТАТТЯ 10 ДИРЕКТОР ТОВАРИСТВА

- 10.1. Виконавчим одноособовим органом Товариства, який здійснює поточне керівництво діяльністю Товариства, є директор.
- 10.2. Директор Товариства обирається (призначається) загальними зборами Учасників Товариства. Директора Товариства може бути в будь-який час усунено (відсторонено) від виконання своїх обов'язків. Директора Товариства може бути достроково звільнено з посади на підставах, передбачених даним статутом та законодавством.
- 10.3. Директор Товариства діє на підставі даного статуту. Директор Товариства здійснює свої повноваження від імені Товариства без довіреності, має право першого підпису всіх фінансово-господарських документів, зберігає печатки та штампи Товариства.
- 10.4. Директор Товариства вирішує усі питання фінансово-господарської діяльності Товариства, за винятком тих, що належать до виключної компетенції загальних зборів Учасників Товариства. Загальні збори Учасників Товариства можуть винести рішення про передачу частини повноважень, що належать їм, до компетенції директора.
- 10.5. Директор та головний бухгалтер (в разі наявності відповідної посади) несуть відповідальність за організацію бухгалтерського обліку та забезпечення фіксування фактів здійснення всіх господарських операцій у первинних документах, збереження оброблених документів, реєстрів і звітності протягом трьох років, а також за правильність обчислення, повноту і своєчасність сплати податків та зборів (обов'язкових платежів).
- 10.6. Директор підзвітний загальним зборам Учасників Товариства і організує виконання їх рішень. Директор не вправі приймати рішення, обов'язкові для Учасників Товариства.
- 10.7. Директор Товариства звітує перед загальними зборами Учасників Товариства про стан справ Товариства, подає їм на затвердження щорічний звіт про діяльність Товариства, його баланс та плани (перспективи) майбутнього розвитку Товариства.
- 10.8. Директор не може бути одночасно Головою загальних зборів Учасників Товариства.
- 10.9. Директор формує апарат управління і очолює його.
- 10.10. До компетенції Директора належить:
- 10.10.1. Здійснення оперативного керівництва поточними справами Товариства;
- 10.10.2. Розпорядження майном Товариства, включаючи його грошові кошти;
- 10.10.3. Представництво інтересів Товариства у взаємовідносинах з іншими господарюючими суб'єктами, підприємствами, установами, організаціями, органами державної влади та управління, судовими органами, громадянами, особами без громадянства, іноземними контрагентами;
- 10.10.4. Вчинення правочинів, укладення та підписання угод (договорів, контрактів), в тому числі зовнішньоекономічних;
- 10.10.5. Видача довіреностей (доручень) на укладення угод (договорів, контрактів), на вчинення інших правочинів та дій від імені та в інтересах Товариства;
- 10.10.6. Видача довіреностей на отримання товарно-матеріальних цінностей співробітникам Товариства;
- 10.10.7. Видача довіреностей керівникам філій, представництв та інших відокремлених підрозділів Товариства;



копія
версія

- 10.10.8. Затвердження цін і тарифів на продукцію, роботи, послуги, які виробляє, виконує або надає Товариство, а при занятті торгівельною діяльністю - на товари;
- 10.10.9. Відкриття рахунків у банках (кредитно-фінансових установах);
- 10.10.10. Призначення осіб, які мають право першого і другого підпису фінансово-господарських та інших документів Товариства;
- 10.10.11. Прийняття рішень про подання претензій та позовних заяв від імені Товариства до українських та іноземних фізичних і юридичних осіб згідно з чинним законодавством та подання таких заяв;
- 10.10.12. Видача наказів, розпоряджень, інших актів з питань діяльності Товариства, що обов'язкові до виконання всіма працівниками;
- 10.10.13. Затвердження штату Товариства, його структурних підрозділів;
- 10.10.14. Призначення на посади і звільнення з посад своїх заступників, керівників підрозділів апарату управління та структурних підрозділів Товариства, а також право найму на роботу та звільнення працівників;
- 10.10.15. Затвердження систем і розмірів оплати праці в Товаристві, визначення порядку та розмірів преміювання працівників Товариства, форм та розмірів винагород за швидке та якісне виконання своїх трудових функцій працівниками Товариства;
- 10.10.16. Вирішення всіх інших питань діяльності Товариства, крім тих, що віднесені до компетенції Загальних зборів Учасників Товариства.

СТАТТЯ 11 РЕВІЗІЙНА КОМІСІЯ (РЕВІЗОР) ТОВАРИСТВА

- 11.1. Контроль за фінансово-господарською діяльністю Товариства здійснюється ревізійною комісією, члени та голова якої обираються загальними зборами Учасників, або ревізором. Директор Товариства не може бути членом ревізійної комісії (ревізором).
- 11.2. Термін діяльності та кількісний склад кожного складу ревізійної комісії визначається при її обранні загальними зборами Учасників Товариства, а у випадку, якщо такий термін не визначений, ревізійна комісія (ревізор) діє до її (його) переобрання.
- 11.3. Перевірка фінансово-господарської діяльності Директора Товариства проводиться ревізійною комісією (ревізором) за дорученням загальних зборів Учасників Товариства, з власної ініціативи або на вимогу Учасників Товариства.
- 11.4. До компетенції Ревізійної комісії (ревізора) належить:
- 11.4.1. Перевірка правильності ведення бухгалтерського та статистичного обліку і звітності та відповідності їх чинному законодавству;
- 11.4.2. Витребування від посадових осіб органів управління Товариства усіх необхідних матеріалів, господарсько-договірних, бухгалтерських, банківських та інших документів, а в разі необхідності й особистих пояснень;
- 11.4.3. Направлення доповідей про результати проведених нею перевірок загальним зборам Учасників Товариства;
- 11.4.4. Складення висновків по річних звітах та балансах Товариства. Без висновку ревізійної комісії (ревізора) загальні збори Учасників Товариства не мають права затверджувати баланс Товариства.



конеч
версия

11.5. Ревізійна комісія (ревізор) здійснює один раз на рік перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства.

11.6. Ревізійна комісія (ревізор) зобов'язується скласти висновок про результати перевірки в строк не пізніше трьох днів після закінчення перевірки та в цей же термін ознайомити з ним загальні збори Учасників Товариства листом, телеграмою, або факсимільним повідомленням. У висновку ревізійної комісії (ревізора) повинна міститися інформація про виявлені недоліки та порушення (в разі їх наявності).

11.7. Ревізійна комісія приймає рішення на своїх засіданнях, які проводяться по мірі необхідності, але не менше одного разу на рік. Голова та члени ревізійної комісії повідомляються про проведення засідань письмово не пізніше ніж за 5 днів до дня проведення засідання. Засідання вважається правомочним, якщо на ньому присутні не менш як 2/3 членів ревізійної комісії, якщо всі вони були належним чином повідомлені про місце, дату та час проведення засідання. Рішення ревізійної комісії приймається більшістю голосів її членів, присутніх на засіданні, без необхідності наявності кваліфікованої більшості голосів з будь-якого питання. В разі, якщо голоси розподілилися порівну за прийняття певного рішення та проти його прийняття, голос голови ревізійної комісії має переважну силу. Кожен з членів ревізійної комісії має один голос при голосуванні. Ревізор приймає рішення одноосібно.

11.8. Ревізійна комісія веде протоколи всіх засідань комісії, які підписуються її членами та зберігаються у голови ревізійної комісії. Ревізор приймає та підписує рішення, які зберігаються в нього.

11.9. Для здійснення контролю за фінансовою діяльністю Товариства згідно з рішенням загальних зборів Учасників Товариства, а також у випадках, встановлених законом, може призначатися аудиторська перевірка. На вимогу будь-кого з Учасників Товариства може бути проведено аудиторську перевірку річної фінансової звітності Товариства із залученням професійного аудитора (аудиторської організації) не пов'язаного майновими інтересами з Товариством та/або його Учасниками. Витрати, пов'язані з проведенням такої перевірки, покладаються на Учасника, на вимогу якого проводиться аудиторська перевірка.

СТАТТЯ 12 ПРАЦЯ В ТОВАРИСТВІ, ЇЇ ОПЛАТА ТА ТРУДОВИЙ КОЛЕКТИВ

12.1. Товариство створює свій штат та затверджує штатний розпис, в якому зазначається перелік посад та робітничих спеціальностей на яких організується праця в Товаристві.

12.2. З метою залучення на роботу високопрофесійних працівників Товариство має право приймати на роботу за сумісництвом працівників, що працюють за основним місцем роботи в науково-дослідних установах, вищих учбових закладах, підприємствах, установах та організаціях.

12.3. В разі необхідності в додаткових кадрах для виконання разових робіт по виробництву продукції, виконанню робіт, наданню послуг, здійсненню торгівельної діяльності тощо Товариство має право залучати до роботи українських та іноземних спеціалістів, а також виробничі, творчі та інші колективи. Відносини праці з такими особами ґрунтуються на підставі індивідуальних договорів, зокрема: договорів підряду, доручення, комісії, трудових угод (контрактів) та інших форм угод, що передбачені трудовим або цивільним законодавством з оплатою на договірних засадах.

12.4. Товариство самостійно встановлює форми та системи оплати праці, розміри зарплати, а також інші види доходів працівників з метою стимулювання працівників, підвищення якості та продуктивності їх праці, старанності при виконанні ними трудових функцій.

12.5. Оплата праці працівників визначається їх особистим трудовим вкладом з урахуванням кінцевих результатів роботи Товариства і максимальними розмірами не обмежується.



Копія
Верна
А

Оплата праці та преміювання працівників Товариства, в тому числі й керівників, здійснюється в межах фактично утвореного Фонду оплати праці.

12.6. Штатні працівники Товариства підлягають соціальному і пенсійному страхуванню. Товариство здійснює внески для соціального та пенсійного страхування в порядку і розмірах, передбачених чинним законодавством.

12.7. Трудовий колектив Товариства становлять усі громадяни, які своєю працею беруть участь у діяльності Товариства, в тому числі на підставі трудового договору (контракту).

12.8. Інтереси трудового колективу в Товаристві може представляти профспілковий комітет або інший уповноважений трудовим колективом орган.

12.9. Повноваження трудового колективу (уповноваженого ним органу):

12.9.1. Вирішення питань соціального розвитку Товариства;

12.9.2. Розгляд та затвердження проекту колективного договору;

12.9.3. Визначення і затвердження переліку і порядку надання працівникам Товариства соціальних пільг;

12.9.4. Вирішення інших питань самоврядування трудового колективу.

12.10. Соціальні та трудові права працівників Товариства гарантуються чинним законодавством.

12.11. Локальними нормативними актами Товариство може встановлювати додаткові (крім передбачених чинним законодавством) трудові та соціально-побутові пільги для своїх працівників або їх окремих категорій.

СТАТТЯ 13 ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ТОВАРИСТВА

13.1. Припинення діяльності Товариства відбувається в результаті передання всього свого майна, прав та обов'язків іншим юридичним особам – правонаступникам шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації з дотриманням вимог антимонопольного законодавства.

13.2. Реорганізація Товариства відбувається за рішенням загальних зборів Учасників Товариства, а у випадках, передбачених законом – за рішенням суду або відповідних органів державної влади.

13.3. При реорганізації Товариства вся сукупність прав та обов'язків переходить до його правонаступників.

13.4. Товариство ліквідується:

13.4.1. За рішенням загальних зборів Учасників Товариства;

13.4.2. За рішенням суду про визнання судом недійсною державної реєстрації Товариства через допущені при її створенні порушення, які не можна усунути, за позовом учасника Товариства або відповідного органу державної влади;

13.4.3. За рішенням суду про ліквідацію Товариства в інших випадках, встановлених законом, - за позовом відповідного органу державної влади

13.4.4. На підставі рішення суду в порядку, встановленому Законом України «Про відновлення платоспроможності боржника або визнання його банкрутом»;



13.4.5. З інших підстав, передбачених законодавством.

13.5. Учасники Товариства, суд або орган, що прийняв рішення про припинення Товариства, зобов'язані протягом трьох робочих днів з дати прийняття рішення письмово повідомити орган, що здійснює державну реєстрацію.

13.6. Учасники Товариства, суд або орган, що прийняв рішення про припинення Товариства, призначають комісію з припинення Товариства (комісію з реорганізації, ліквідаційну комісію), голову комісії або ліквідатора та встановлюють порядок і строки заявлення кредитором своїх вимог до Товариства. Виконання функцій комісії з припинення Товариства може бути покладено на орган управління Товариства.

13.7. З моменту призначення комісії до неї переходять повноваження щодо управління справами Товариства. Комісія виступає в суді від імені Товариства.

13.8. Строк заявлення кредитором вимог до Товариства не може становити менше двох та більше шести місяців з дня оприлюднення повідомлення про рішення щодо припинення Товариства.

13.9. Якщо Товариство припиняється і виконання його зобов'язань не забезпечено, кредитор може вимагати від Товариства припинення або дострокового виконання зобов'язань, або забезпечення зобов'язань, крім випадків, передбачених законодавством. Після закінчення строку для пред'явлення вимог кредитором та задоволення чи відхилення цих вимог комісія з припинення Товариства складає передавальний акт (у разі злиття, приєднання або перетворення) або розподільчий баланс (у разі поділу), які мають містити положення про правонаступництво щодо майна, прав та обов'язків Товариства, стосовно всіх кредиторів та боржників, включаючи зобов'язання, що оспоруються сторонами. Передавальний акт або розподільчий баланс затверджуються учасниками Товариства або органом, що прийняв рішення про припинення Товариства, крім випадків, встановлених законом. Підписані головою та членами комісії з припинення Товариства та затверджені учасниками Товариства або органом, який прийняв рішення про припинення Товариства, примірники передавального акта або розподільного балансу передаються в орган, який здійснює державну реєстрацію, за місцем державної реєстрації Товариства, а також в орган, що здійснює державну реєстрацію, за місцем державної реєстрації юридичної особи – правонаступника.

13.10. В разі ліквідації Товариства ліквідаційна комісія після закінчення строку для пред'явлення вимог кредитором складає проміжний ліквідаційний баланс, який містить відомості про склад майна Товариства, перелік пред'явлених кредитором вимог, а також результати їх розгляду. Проміжний ліквідаційний баланс затверджується учасниками Товариства або судом, який прийняв рішення про ліквідацію Товариства. Виплата грошових сум кредиторам Товариства проводиться у порядку черговості, встановленої цим статутом та законодавством. В разі недостатності у Товариства грошових коштів для задоволення вимог кредиторів ліквідаційна комісія здійснює продаж майна Товариства. Після завершення розрахунків з кредиторами ліквідаційна комісія складає ліквідаційний баланс, забезпечує його затвердження учасниками Товариства або судом, який прийняв рішення про ліквідацію Товариства. Майно Товариства, що залишилося після задоволення вимог кредиторів, передається його Учасникам, якщо інше не встановлено законом. Товариство є ліквідованим з дня внесення до єдиного державного реєстру запису про його припинення.

13.11. У разі ліквідації Товариства вимоги його кредиторів задовольняються в такій черговості:

13.11.1. У першу чергу задовольняються вимоги щодо відшкодування шкоди, завданої каліцтвом, іншим ушкодженням здоров'я або смертю, та вимоги кредиторів, забезпечені заставою чи іншим способом.

13.11.2. У другу чергу задовольняються вимоги працівників, пов'язані з трудовими відносинами, вимоги автора про плату за використання результату його інтелектуальної, творчої діяльності.



Копія
Версія

13.11.3. У третю чергу задовольняються вимоги щодо податків, зборів (обов'язкових платежів).

13.11.4. У четверту чергу задовольняються всі інші вимоги.

13.12. Вимоги однієї черги задовольняються пропорційно сумі вимог, що належать кожному кредитору цієї черги.

13.13. У разі відмови ліквідаційної комісії у задоволенні вимог кредитора або ухилення від їх розгляду кредитор має право протягом місяця з дати, коли він дізнався або мав дізнатися про таку відмову, звернутися до суду із позовом до ліквідаційної комісії. За рішенням суду вимоги кредитора можуть бути задоволені за рахунок майна, що залишилося після ліквідації Товариства.

13.14. Вимоги кредиторів, заявлені після спливу строку, встановленого ліквідаційною комісією для їх пред'явлення, задовольняються з майна Товариства, що залишилося після задоволення вимог кредиторів, заявлених своєчасно.

13.15. Вимоги кредиторів, які не визнані ліквідаційною комісією, якщо кредитор у місячний строк після одержання повідомлення про повну або часткову відмову у визнанні його вимог не звертався до суду з позовом, вимоги, у задоволенні яких за рішенням суду кредиторів відмовлено, а також вимоги, які не задоволені через відсутність майна Товариства, вважаються погашеними.

СТАТТЯ 14 ДЕРЖАВНА РЕЄСТРАЦІЯ ЗМІН ТА/АБО ДОПОВНЕНЬ ДО СТАТУТУ ТОВАРИСТВА

14.1. Зміни та/або доповнення, які зроблені в статуті Товариства, підлягають державній реєстрації у строки та в порядку, які встановлені законодавством України.

14.2. Внесення змін та/або доповнень до статуту Товариства оформлюється шляхом викладення статуту у новій редакції або в інший спосіб, не заборонений законодавством.

14.3. Зміни та/або доповнення до статуту Товариства набирають чинності для третіх осіб з дня їх державної реєстрації, а у випадках, встановлених законом, - з моменту повідомлення органу, що здійснює державну реєстрацію, про такі зміни та/або доповнення.

ПІДПИС УЧАСНИКА:

Малікін Олександр Ігорович



Копія верна



Мас



В цьому документі прошнуровано
та пронумеровано 19 (дев'ятнадцять) аркушів

Вулиця
Сен
П

A circular blue ink stamp, identical to the one above, featuring the text "ПЛАТВОЖКА" and the identification code "34966579". It is overlaid with several handwritten signatures in blue ink, including the word "Вулиця" and a large stylized signature.