

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

ЗАГАЛЬНИМИ ЗБОРАМИ УЧАСНИКІВ

ТДВ «КОВЕЛЬСЬКЕ АТП»

Протокол №1 від 29 грудня 2020 року

СТАТУТ ТОВАРИСТВА З ДОДАТКОВОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «КОВЕЛЬСЬКЕ АТП» (нова редакція)

І. МАЙНО ТОВАРИСТВА

2.1. Майно Товариства становить грошові фонди та об'єкти нерухомості, а також інші цінності, матеріальні засоби, права та обов'язки Товариства. Майно Товариства належить до балансу України установами Товариства та укладених з ним зобов'язань йому на правах участі.

2.2. Товариство є власником:

- майна, переданого йому Учасниками;

- об'єктів, вироблених товариством внаслідок господарської діяльності;

- грошових коштів, а також іншого майна, наданого з відсотком на безплатній основі;

Всіма вищезгаданими майнами або пошкодженим майном, що є власністю Товариства або передано йому в користування, розпорядження Товариство, якщо інше не передбачено законом.

2.3. Висхідними боргуваннями майна м. Ковель-2020 року

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. ТОВАРИСТВО З ДОДАТКОВОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «КОВЕЛЬСЬКЕ АТП» створене внаслідок реорганізації ТОВАРИСТВО З ДОДАТКОВОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «АТП 10706» (ЄДРПОУ 05461119) шляхом виділення на підставі рішення загальних зборів учасників протокол № 1 від 05.05.2014 року та розподільчого балансу затвердженого загальними зборами учасників ТДВ «АТП 10706» (протокол №4 від 26.08.2014 р.) та додатків № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25 до нього, якими розшифровано окремі статті розподільчого балансу, затверджено розподіл автобусних маршрутів та порядок правонаступництва по деяким угодам.

Статут розроблено на основі Цивільного Кодексу України, Господарського Кодексу України та чинних законів України, Закону України «Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю» (надалі ЗУ «Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю») інших чинних нормативних актів. Статут встановлює порядок створення, діяльності та ліквідації ТОВАРИСТВА З ДОДАТКОВОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «КОВЕЛЬСЬКЕ АТП» (далі за текстом Товариство).

1.2. Товариство є юридичною особою, має самостійний баланс, поточний та інші рахунки у банківських установах в національній та іноземній валюті, печатку (зі своєю назвою), кутовий штамп, товарний знак та інші притаманні юридичній особі реквізити.

Товариство засновується та функціонує на засадах товариства з додатковою відповідальністю і є правонаступником по усіх правах і зобов'язаннях ТДВ «АТП 10706» (код ЄДРПОУ 05461119) в межах розподільчого балансу затвердженого 26.08.2014 р. та додатків № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25 до нього, якими розшифровано окремі статті розподільчого балансу, затверджено розподіл автобусних маршрутів та порядок правонаступництва по деяким угодам.

1.3. Найменування Товариства:**■ повне:**

українською мовою:

ТОВАРИСТВО З ДОДАТКОВОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «КОВЕЛЬСЬКЕ АТП»

■ скорочене:

українською мовою: **ТДВ «КОВЕЛЬСЬКЕ АТП»**

1.4. Товариство може створювати на території України та за її межами філії, представництва, інші відокремлені структурні підрозділи, передбаченні чинним законодавством. Філії та представництва діють на основі положень про них, які затверджені Товариством та згідно з нормами чинного законодавства.

1.5. Товариство може бути засновником (учасником) господарських товариств та інших товариств, концернів, консорціумів, асоціацій та інших добровільних об'єднань.

1.6. Учасники Товариства несуть відповідальність в межах їх вкладів, в тому числі і не внесеною частиною, а при їх недостатності – несуть додаткову(субсидіарну) відповідальність за його зобов'язаннями своїм майном у розмірі 1000 (одна тисяча) грн., яким є однаково кратним для всіх учасників до вартості внесеного кожним учасником вкладу. Товариство не відповідає за зобов'язаннями Учасників

1.7. Товариство для досягнення мети своєї статутної діяльності має право від свого імені укладати угоди, набувати майнових та особистих немайнових прав, нести обов'язки, бути позивачем та відповідачем в суді, господарському суді, займатись комерційною, некомерційною та благодійною діяльністю в Україні та за її межами, встановлювати ціни та тарифи на свої товари та послуги.

II. МАЙНО ТОВАРИСТВА

2.1. Майно Товариства становлять основні фонди та оборотні кошти, а також інші цінності, вартість яких відображається в самостійному балансі Товариства. Майно Товариства відповідно до законів України, установчих документів Товариства та укладених угод належить йому на праві власності.

2.2. Товариство є власником :

- майна, переданого йому Учасниками;
- продукції, виробленої товариством внаслідок господарської діяльності;
- одержаних доходів, а також іншого майна набутого з підстав незаборонених законом.

Ризик випадкової загибелі або пошкодження майна, що є власністю Товариства або передане йому в користування, несе Товариство, якщо інше не передбачено законом.

2.3. Джерелами формування майна є:

- грошові та матеріальні внески Учасників;
- доходи одержані від реалізації продукції, а також від інших видів господарської діяльності;
- кредити банків та інших кредиторів; капітальні вкладення і дотації з бюджетів;
- придбання майна іншого підприємства, організації; безоплатні або благодійні внески, пожертвування організацій, підприємств, громадян;
- інші джерела не заборонені законодавством України.

2.4. Товариство здійснює господарську діяльність від свого імені в інтересах учасників на засадах повного господарського розрахунку.

2.5. Товариству можуть належати: будівлі, споруди, машини, устаткування, транспортні засоби, цінні папери, інформація, наукові, конструкторські, технологічні розробки, інше майно та права на майно у тому числі права на інтелектуальну власність.

2.6. Товариство має право продавати і передавати, обмінювати, здавати в оренду, надавати безоплатно в тимчасове користування або в позику належні йому будинки, споруди, устаткування, транспортні засоби, інвентар, сировину, грошові кошти та інші матеріальні цінності фізичним та юридичним особам, а також списувати їх з балансу за винятком обмежень, встановлених статутом Товариства.

ІІІ. ТРУДОВИЙ КОЛЕКТИВ ТОВАРИСТВА. СОЦІАЛЬНІ ГАРАНТІЇ

3.1. Усі громадяни, які своєю працею беруть участь в діяльності Товариства на основі трудового договору (контракту, угоди, наказу), а також інших форм, що регулюють трудові відносини, становлять трудовий колектив Товариства.

3.2. Товариство самостійно встановлює форми, системи та розміри оплати праці працівників. Товариство Самостійно визначає фонд оплати праці без обмежень його зростання з боку державних органів.

3.3. Вищим органом трудового колективу є Загальні збори трудового колективу. Загальні збори трудового колективу:

- затверджують проект колективного договору;
- вирішують питання самоврядування трудового колективу;
- визначають і затверджують перелік та порядок надання працівникам товариства соціальних пільг.

3.4. Соціальні та трудові гарантії працівників Товариства гарантуються діючим законодавством.

3.5. Працівники Товариства підлягають медичному страхуванню та соціальному забезпеченню у порядку та на умовах передбачених діючим законодавством.

3.6. Товариство відраховує внески для соціального забезпечення та медичного страхування відповідно до діючого законодавства.

3.7. Локальними нормативними актами Товариство може встановлювати додаткові, порівняно до чинного законодавства, трудові та соціально-побутові пільги для своїх працівників або окремих їх категорій.

ІV. УЧАСНИКИ ТОВАРИСТВА, ЇХ ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ

4. Учасники товариства

Кількість учасників товариства не обмежується.

4.1. Права учасників товариства

4.1.1 брати участь в управлінні товариством у порядку, передбаченому Законом України «Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю» та статутом товариства;

4.1.2 отримувати інформацію про господарську діяльність товариства;

4.1.3 брати участь у розподілі прибутку товариства;

4.1.4 отримати у разі ліквідації товариства частину майна, що залишилася після розрахунків з кредиторами, або його вартість.

4.2. Обов'язки учасників товариства

4.2.1. дотримуватися статуту;

4.2.2. виконувати рішення загальних зборів учасників товариства.

4.2.3. Учасники можуть мати обов'язки, встановлені законом та статутом товариства.

4.2.4. Учасники Товариства можуть звернутися до суду з заявою про визнання недійсним рішень Загальних зборів учасників Товариства, які прийняті з порушенням чинного законодавства України.

4.3. Вихід учасника з товариства

4.3.1. Учасник товариства, частка якого у статутному капіталі товариства становить менше 50 відсотків, може вийти з товариства у будь-який час без згоди інших учасників.

4.3.2. Учасник товариства, частка якого у статутному капіталі товариства становить 50 або більше відсотків, може вийти з товариства за згодою інших учасників.

4.3.3. Рішення щодо надання згоди на вихід учасника з товариства може бути прийнято протягом одного місяця з дня подання учасником заяви, якщо інший строк не передбачений статутом.

4.3.4. Якщо для виходу учасника необхідна згода інших учасників товариства, він може вийти з товариства протягом одного місяця з дня надання такої згоди останнім учасником, якщо менший строк не визначений такою згодою.

4.3.5. Учасник вважається таким, що вийшов з товариства, з дня державної реєстрації його виходу. Вихід учасника з товариства, внаслідок якого у товаристві не залишиться жодного учасника, забороняється.

4.3.6. Не пізніше 30 днів з дня, коли товариство дізналося чи мало дізнатися про вихід учасника, воно зобов'язане повідомити такому колишньому учаснику вартість його частки, надати обґрунтований розрахунок та копії документів, необхідних для розрахунку. Вартість частки учасника визначається станом на день, що передував дню подання учасником відповідної заяви у порядку, передбаченому Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань».

4.3.7. Товариство зобов'язане протягом одного року з дня, коли воно дізналося чи мало дізнатися про вихід учасника, виплатити такому колишньому учаснику вартість його частки. Статутом товариства, що діє на момент виходу учасника, може встановлюватися інший строк для здійснення такої виплати.

4.3.8. Вартість частки учасника визначається виходячи з ринкової вартості сукупності всіх часток учасників товариства пропорційно до розміру частки такого учасника.

4.3.9. За погодженням учасника товариства, який вийшов, та товариства зобов'язання зі сплати грошових коштів може бути замінено зобов'язанням із передачі іншого майна.

4.3.10. Товариство виплачує учаснику, який вийшов з товариства, вартість його частки або передає майно лише пропорційно до розміру оплаченої частини частки такого учасника.

4.3.11. Товариство зобов'язане надавати учаснику, який вийшов з товариства, доступ до документів фінансової звітності, інших документів, необхідних для визначення вартості його частки.

4.3.12. Не пізніше 30 днів з дня прийняття загальними зборами учасників рішення про виключення учасника з товариства товариство зобов'язане повідомити колишньому учаснику (його спадкоємцю, правонаступнику) вартість його частки. Вартість частки визначається станом на день, що передував дню прийняття загальними зборами учасників рішення про виключення учасника з товариства.

4.3.13. Не пізніше 30 днів з дня прийняття загальними зборами учасників рішення про вихід учасника з товариства товариство зобов'язане повідомити колишньому учаснику (його спадкоємцю, правонаступнику) вартість його частки. Вартість частки визначається станом на день, що передував дню прийняття загальними зборами учасників рішення про вихід учасника з товариства.

4.4. Вступ учасника до Товариства:

4.4.1. Фізичні особи та юридичні особи можуть вступити до складу учасників Товариства в разі коли вони набули прав власності на частку у статутному капіталі Товариства, шляхом придбання частки у статутному капіталі Товариства, а також при збільшенні статутного капіталу Товариства. Питання щодо вступу нових членів вирішується Загальними зборами учасників Товариства.

4.4.2. Учасник товариства має переважне право на придбання частки (частини частки) іншого учасника товариства, що продається третій особі.

4.4.3. Якщо кілька учасників товариства скористаються своїм переважним правом, вони придбавають частку (частину частки) пропорційно до розміру належних їм часток у статутному капіталі товариства.

4.4.4. Учасник товариства, який має намір продати свою частку (частину частки) третій особі, зобов'язаний письмово повідомити про це інших учасників товариства та поінформувати про ціну та розмір частки, що відчужується, інші умови такого продажу. Якщо жоден з учасників товариства протягом 30 днів

з дати отримання повідомлення про намір учасника продати частку (частину частки) не повідомив письмово учасника, який продає частку (частину частки), про намір скористатися своїм переважним правом, вважається, що такий учасник товариства надав свою згоду на 31 день з дати отримання повідомлення, і така частка (частина частки) може бути відчужена третій особі на умовах, які були повідомлені учасникам товариства.

4.4.5. Якщо учасник товариства, який має намір продати свою частку (частину частки) третій особі, отримав від іншого учасника письмову заяву про намір скористатися своїм переважним правом, такі учасники зобов'язані протягом одного місяця укласти договір купівлі-продажу пропонуваної до продажу частки (частини частки).

У разі ухилення продавця від укладення договору купівлі-продажу покупець має право звернутися до суду із позовом про визнання договору купівлі-продажу частки (її частини) укладеним на запропонованих продавцем умовах.

У разі ухилення покупця від укладення договору купівлі-продажу продавець має право реалізувати свою частку третій особі на раніше повідомлених учасникам товариства умовах.

4.4.6. Учасник товариства має право вимагати в судовому порядку переведення на себе прав і обов'язків покупця частки (частини частки), якщо переважне право такого учасника товариства є порушеним. Позовна давність за такими вимогами становить один рік.

4.4.7. Якщо продаж частки (частини частки) у статутному капіталі товариства здійснюється на аукціоні (публічних торгах) відповідно до закону, переважне право учасника товариства не застосовується.

4.4.8. Переважне право учасника товариства не застосовується у разі, якщо це передбачено корпоративним договором, стороною якого є такий учасник, якщо такий корпоративний договір укладений.

V. МАЙНОВІ ВІДНОСИНИ УЧАСНИКІВ

5.1. На вимогу учасника чи учасників, яким сукупно належить 10 і більше відсотків статутного капіталу товариства, проводиться аудит фінансової звітності товариства із залученням аудитора (аудиторської фірми), не пов'язаного (не пов'язаної) майновими інтересами з товариством, посадовими особами товариства чи з його учасниками.

5.2. Особливості звернення стягнення на частку учасника товариства

5.2.1. Звернення стягнення на частку учасника товариства здійснюється на виконання виконавчого документа про стягнення з учасника грошових коштів або на підставі виконавчого документа про звернення стягнення на частку майнового поручителя, яка передана у заставу в забезпечення зобов'язання іншої особи.

5.2.2. Виконавець повідомляє товариство про намір звернути стягнення на частку учасника товариства (боржника) та надсилає постанову про накладення арешту на частку. Товариство повинне протягом 30 днів з дня одержання такого повідомлення надати відомості, необхідні для розрахунку вартості частки боржника відповідно до частини четвертої цієї статті.

5.2.3. З дня одержання повідомлення, передбаченого частиною другою цієї статті, товариство зобов'язане надавати виконавцю та боржнику доступ до документів фінансової звітності, інших документів, необхідних для визначення вартості частки боржника.

5.2.4. Протягом 15 днів з дня закінчення строку, визначеного частиною другою цієї статті, виконавець здійснює розрахунок вартості частки боржника відповідно до частини восьмої Статті 24 Закону України «Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю» станом на день, що передував накладенню арешту на частку.

5.2.5. Виконавець пропонує іншим учасникам товариства (крім тих, які письмово відмовилися від свого переважного права щодо частки) придбати частку відповідно до статті 20 Закону України «Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю».

5.2.6. Покупець повинен сплатити вартість частки протягом 10 днів з дня укладення договору купівлі-продажу. Виконавець передає частку покупцю протягом 10 днів з дня надходження оплати.

5.2.7. Якщо оплата, передбачена частиною шостою цієї статті, не буде здійснена у встановлений строк, договір купівлі-продажу вважається розірваним.

5.2.8. Якщо товариство не виконає обов'язків відповідно до частини другої чи третьої цієї статті, або учасники товариства не скористаються правом на придбання частки, або якщо договір купівлі-продажу вважатиметься розірваним відповідно до частини сьомої цієї статті, частка передається на реалізацію на аукціоні в загальному порядку.

5.3. Перехід частки до спадкоємця або правонаступника учасника товариства

5.3.1. У разі смерті або припинення учасника товариства його частка переходить до його спадкоємця чи правонаступника без згоди учасників товариства.

5.3.2. У разі смерті, оголошення судом безвісно відсутнім або померлим учасника - фізичної особи чи припинення учасника - юридичної особи, частка якого у статутному капіталі товариства становить менше 50 відсотків, та якщо протягом року з дня закінчення строку для прийняття спадщини, встановленого законодавством, спадкоємці (правонаступники) такого учасника не подали заяву про вступ до товариства відповідно до Закону України "Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю", товариство може виключити учасника з товариства. Таке рішення приймається без врахування голосів учасника, який виключається. Якщо частка такого учасника у статутному капіталі товариства становить 50 відсотків або більше, товариство може приймати рішення, пов'язані з ліквідацією товариства, без врахування голосів цього учасника.

5.4. Набуття товариством частки у власному статутному капіталі

5.4.1. Товариство має право придбавати частки у власному статутному капіталі без його зменшення на розмір такої частки лише за умови, що на день такого придбання товариство сформує резервний капітал у розмірі ціни придбання викупленої частки, який не може використовуватися для здійснення виплат на користь учасників такого товариства.

5.4.2. Відплатний договір про набуття товариством частки у власному статутному капіталі укладається лише за одностайним рішенням загальних зборів учасників, у яких взяли участь всі учасники товариства.

5.4.3. Частки, що належать товариству, не враховуються при визначенні результатів голосування на загальних зборах учасників при розподілі прибутку товариства, а також при розподілі майна товариства у разі його ліквідації.

5.4.4. У разі придбання частки (частини частки) учасника самим товариством без зменшення статутного капіталу товариства воно зобов'язане здійснити відчуження такої частки відплатно не пізніше ніж через один рік з дня придбання частки (частини частки).

5.5. Виплата дивідендів учасникам товариства

5.5.1. Виплата дивідендів здійснюється за рахунок чистого прибутку товариства особам, які були учасниками товариства на день прийняття рішення про виплату дивідендів, пропорційно до розміру їхніх часток.

5.5.2. Товариство виплачує дивіденди грошовими коштами, якщо інше не встановлено одностайним рішенням загальних зборів учасників, у яких взяли участь всі учасники товариства.

5.5.3. Дивіденди можуть виплачуватися за будь-який період, що є кратним кварталу, якщо інше не передбачено статутом.

5.5.4. Виплата дивідендів здійснюється у строк, що не перевищує шість місяців з дня прийняття рішення про їх виплату, якщо інший строк не встановлений статутом товариства або рішенням загальних зборів учасників.

5.5.5. Посадові особи товариства, винні у введенні в оману учасників товариства щодо його фінансового стану, зокрема шляхом подання (включення) недостовірної інформації до документів товариства, що призвело до здійснення неправомірних виплат, несуть разом з учасниками солідарну відповідальність за зобов'язанням щодо повернення виплат товариству.

5.6. Обмеження виплати дивідендів

5.6.1. Товариство не має права приймати рішення про виплату дивідендів або виплачувати дивіденди, якщо:

5.6.2. товариство не здійснило розрахунків з учасниками товариства у зв'язку із припиненням їх участі у товаристві або з правонаступниками учасників товариства відповідно до Закону України «Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю»;

5.6.3 майна товариства недостатньо для задоволення вимог кредиторів за зобов'язаннями, строк виконання яких настав, або буде недостатньо внаслідок прийняття рішення про виплату дивідендів чи здійснення виплати.

5.6.4. Товариство не має права виплачувати дивіденди учаснику, який повністю або частково не вніс свій вклад.

5.7. Збільшення статутного капіталу товариства

5.7.1. Збільшення статутного капіталу товариства допускається лише після внесення всіма учасниками товариства своїх вкладів у повному обсязі.

5.7.2. Збільшення статутного капіталу товариства, яке володіє часткою у власному статутному капіталі, не допускається.

5.7.3. При збільшенні статутного капіталу за рахунок додаткових вкладів номінальна вартість частки учасника товариства може бути збільшена на суму, що дорівнює або менша за вартість додаткового вкладу такого учасника.

5.8. Збільшення статутного капіталу без додаткових вкладів

5.8.1. Учасники товариства можуть збільшити статутний капітал товариства без додаткових вкладів за рахунок нерозподіленого прибутку товариства.

5.8.2. У разі збільшення статутного капіталу за рахунок нерозподіленого прибутку товариства без залучення додаткових вкладів склад учасників товариства та співвідношення розмірів їхніх часток у статутному капіталі не змінюються.

5.9. Збільшення статутного капіталу за рахунок додаткових вкладів

5.9.1. Учасники товариства можуть збільшити статутний капітал товариства за рахунок додаткових вкладів учасників та/або третіх осіб за рішенням загальних зборів учасників.

5.9.2. Кожний учасник має переважне право зробити додатковий вклад у межах суми збільшення статутного капіталу пропорційно до його частки у статутному капіталі. Треті особи та учасники товариства можуть зробити додаткові вклади після реалізації кожним учасником свого переважного права або відмови від реалізації такого права в межах різниці між сумою збільшення статутного капіталу та сумою внесених учасниками додаткових вкладів, лише якщо це передбачено рішенням загальних зборів учасників про залучення додаткових вкладів.

5.9.3. У рішенні загальних зборів учасників товариства про залучення додаткових вкладів визначаються загальна сума збільшення статутного капіталу товариства, коефіцієнт відношення суми збільшення до розміру частки кожного учасника у статутному капіталі та запланований розмір статутного капіталу.

5.9.4. Додаткові вклади можуть вноситися у негрошовій формі. У такому разі рішенням загальних зборів учасників визначаються учасники товариства та/або треті особи, які вносять майно, та його грошова оцінка.

5.9.5. Учасники товариства можуть вносити додаткові вклади протягом строку, встановленого рішенням загальних зборів учасників, але не більше ніж протягом одного року з дня прийняття рішення про залучення додаткових вкладів.

5.9.6. Треті особи та учасники товариства можуть вносити додаткові вклади протягом шести місяців після спливу строку для внесення додаткових вкладів учасниками, які мають намір реалізувати своє переважне право, якщо рішенням загальних зборів учасників про залучення додаткових вкладів не встановлено менший строк.

5.9.7. З учасником товариства та/або третьою особою може бути укладено договір про внесення додаткового вкладу, за яким такий учасник та/або третя особа зобов'язується зробити додатковий вклад у грошовій чи негрошовій формі, а товариство - збільшити розмір його частки у статутному капіталі чи прийняти до товариства з відповідною часткою у статутному капіталі.

5.9.8. Протягом одного місяця з дати спливу строку для внесення додаткових вкладів, встановленого відповідно до цієї статті, загальні збори учасників товариства приймають рішення про:

- 1) затвердження результатів внесення додаткових вкладів учасниками товариства та/або третіми особами;
- 2) затвердження розмірів часток учасників товариства та їх номінальної вартості з урахуванням фактично внесених ними додаткових вкладів;
- 3) затвердження збільшеного розміру статутного капіталу товариства.

5.9.9. Якщо додаткові вклади не внесені учасником товариства та/або третьою особою, з яким (якою) укладено договір про внесення додаткового вкладу, в повному обсязі та своєчасно, такий договір вважається розірваним, якщо рішенням загальних зборів учасників не затверджено розмір частки такого учасника та/або третьої особи виходячи з фактично внесеного ним додаткового вкладу.

5.10. Зменшення статутного капіталу товариства

5.10.1. Товариство має право зменшити свій статутний капітал.

5.10.2. У разі зменшення номінальної вартості часток усіх учасників товариства співвідношення номінальної вартості їхніх часток повинно зберігатися незмінним.

5.10.3. Після прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства його виконавчий орган протягом 10 днів має письмово повідомити кожного кредитора, вимоги якого до товариства не забезпечені заставою, гарантією чи порукою, про таке рішення.

5.10.4. Кредитори протягом 30 днів після отримання повідомлення, зазначеного в частині третій цієї статті, можуть звернутися до товариства з письмовою вимогою про здійснення протягом 30 днів одного з таких заходів за вибором товариства:

- 1) забезпечення виконання зобов'язань шляхом укладення договору забезпечення;
- 2) дострокове припинення або виконання зобов'язань перед кредитором;
- 3) укладення іншого договору з кредитором.

У разі невиконання товариством зазначеної вимоги у встановлений строк кредитори мають право вимагати в судовому порядку дострокового припинення або виконання зобов'язань товариством.

5.10.5. Якщо кредитор не звернувся до товариства з письмовою вимогою у строк, передбачений частиною четвертою цієї статті, вважається, що він не вимагає від товариства вчинення додаткових дій щодо виконання зобов'язань перед ним.

VI. УПРАВЛІННЯ ТОВАРИСТВОМ

6. Управління Товариством здійснюється:

- а) вищий орган управління - Загальні збори учасників Товариства;
- б) Виконавчий орган – одноосібно (директор);

6.1. Управління Товариством може здійснювати один із його учасників без укладення трудового договору на безоплатній основі.

ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ УЧАСНИКІВ ТОВАРИСТВА:

6.1. До компетенції загальних зборів учасників належать:

- 6.1.1. визначення основних напрямів діяльності товариства;
- 6.1.2. внесення змін до статуту товариства, прийняття рішення про здійснення діяльності товариством на підставі модельного статуту;
- 6.1.3. зміна розміру статутного капіталу товариства;
- 6.1.4. затвердження грошової оцінки не грошового вкладу учасника;
- 6.1.5. перерозподіл часток між учасниками товариства у випадках, передбачених Законом України «Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю»;
- 6.1.6. обрання та припинення повноважень наглядової ради товариства або окремих членів наглядової ради, встановлення розміру винагороди членам наглядової ради товариства;
- 6.1.7. обрання одноосібного виконавчого органу товариства або членів колегіального виконавчого органу (всіх чи окремо одного або декількох з них), встановлення розміру винагороди членам виконавчого органу товариства;
- 6.1.8. визначення форм контролю та нагляду за діяльністю виконавчого органу товариства;
- 6.1.9. створення інших органів товариства, визначення порядку їх діяльності;
- 6.1.10. прийняття рішення про придбання товариством частки (частини частки) учасника;
- 6.1.11. затвердження результатів діяльності товариства за рік або інший період;
- 6.1.12. розподіл чистого прибутку товариства, прийняття рішення про виплату дивідендів;
- 6.1.13. прийняття рішень про виділ, злиття, поділ, приєднання, ліквідацію та перетворення товариства, обрання комісії з припинення (ліквідаційної комісії), затвердження порядку припинення товариства, порядку розподілу між учасниками товариства у разі його ліквідації майна, що залишилося після задоволення вимог кредиторів, затвердження ліквідаційного балансу товариства;
- 6.1.14. прийняття рішення про отримання кредитів, оформлення іпотеки, застави, поруки Товариством, договорів оренди, безоплатної передачі майна, інших значних правочинів.

6.1.15. прийняття інших рішень, віднесених Законом України «Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю» до компетенції загальних зборів учасників.

6.1.16. Питання, передбачені пп. «6.1.1» - «6.1.15» цього Статуту не можуть бути віднесені до компетенції інших органів товариства

6.2. Скликання загальних зборів учасників

6.2.1. Загальні збори учасників скликаються у випадках, передбачених Законом України «Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю» або статутом товариства, а також:

- 1) з ініціативи виконавчого органу товариства;
- 2) на вимогу наглядової ради товариства;
- 3) на вимогу учасника або учасників товариства, які на день подання вимоги в сукупності володіють 10 або більше відсотками статутного капіталу товариства.

6.2.2. Річні загальні збори учасників скликаються протягом шести місяців наступного за звітним року, якщо інше не встановлено законом. До порядку денного річних загальних зборів учасників обов'язково вносяться питання про розподіл чистого прибутку товариства, про виплату дивідендів та їх розмір.

6.2.3. Якщо вартість чистих активів товариства знизилася більш як на 50 відсотків порівняно з цим показником станом на кінець попереднього року, виконавчий орган товариства скликає загальні збори учасників, які мають відбутися протягом 60 днів з дня такого зниження. До порядку денного таких загальних зборів учасників включаються питання про заходи, які мають бути вжиті для покращення фінансового стану товариства, про зменшення статутного капіталу товариства або про ліквідацію товариства.

6.2.4. У разі порушення обов'язку, передбаченого частиною третьою цієї статті, та визнання товариства банкрутом до закінчення трирічного строку з дня зниження вартості чистих активів, передбаченого частиною третьою цієї статті, члени виконавчого органу солідарно несуть субсидіарну відповідальність за зобов'язаннями товариства. Члени виконавчого органу, які доведуть, що не знали і не мали знати про таке зниження вартості чистих активів товариства або голосували за рішення про скликання загальних зборів учасників у зв'язку із зниженням вартості чистих активів товариства, звільняються від відповідальності за порушення цього обов'язку.

6.2.5. Вимога про скликання загальних зборів учасників подається виконавчому органу товариства в письмовій формі із зазначенням запропонованого порядку денного. У разі скликання загальних зборів учасників з ініціативи учасників товариства така вимога повинна містити інформацію про розмір часток у статутному капіталі товариства, що належать таким учасникам.

6.2.6. Виконавчий орган товариства повідомляє про відмову в скликанні загальних зборів учасникам, які вимагали скликання таких зборів, письмово із зазначенням причин відмови протягом п'яти днів з дати отримання вимоги від таких учасників товариства.

6.2.7. Разом з питаннями, запропонованими для включення до порядку денного загальних зборів учасників особою, яка вимагає скликання таких зборів, виконавчий орган товариства з власної ініціативи може включити до нього додаткові питання.

6.2.8. Виконавчий орган товариства зобов'язаний вчинити всі необхідні дії для скликання загальних зборів учасників у строк не пізніше 20 днів з дня отримання вимоги про проведення таких зборів.

6.2.9. У разі якщо протягом 10 днів з дня, коли товариство отримало чи мало отримати вимогу про скликання загальних зборів, учасники не отримали повідомлення про скликання загальних зборів учасників, якщо інший строк не встановлено статутом, особи, які ініціювали їх проведення, можуть скликати загальні збори учасників самостійно. У такому випадку обов'язки щодо скликання та підготовки проведення загальних зборів учасників, передбачені статтею 32 Закону України «Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю», покладаються на учасників товариства, які ініціювали загальні збори учасників.

6.2.10. Загальні збори учасників можуть прийняти рішення з будь-якого питання без дотримання вимог, встановлених Законом України «Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю» та статутом товариства щодо порядку скликання загальних зборів учасників та щодо повідомлень, якщо в таких загальних зборах учасників взяли участь всі учасники товариства та всі вони надали згоду на розгляд таких питань.

6.3. Порядок скликання загальних зборів учасників товариства

6.3.1. Загальні збори учасників скликаються виконавчим органом товариства.

6.3.2. Виконавчий орган товариства скликає загальні збори учасників шляхом надсилання повідомлення про це кожному учаснику товариства.

6.3.3. Виконавчий орган товариства зобов'язаний повідомити учасників товариства не менше ніж за 30 днів до запланованої дати проведення загальних зборів учасників.

6.3.4. Повідомлення, передбачене частиною третьою цієї статті, надсилається поштовим відправленням з описом вкладення.

6.3.5. У повідомленні про загальні збори учасників зазначаються дата, час, місце проведення, порядок денний. Якщо до порядку денного включено питання про внесення змін до статуту товариства, до повідомлення додається проект запропонованих змін.

6.3.6. Виконавчий орган товариства приймає рішення про включення запропонованих питань до порядку денного загальних зборів учасників.

6.3.7. Пропозиції учасника або учасників товариства, які в сукупності володіють 10 або більше відсотками статутного капіталу товариства, підлягають обов'язковому включенню до порядку денного загальних зборів учасників. У такому разі таке питання вважається автоматично включеним до порядку денного загальних зборів учасників.

6.3.8. Після надсилання повідомлення, передбаченого частиною третьою цієї статті, забороняється внесення змін до порядку денного загальних зборів учасників.

6.3.9. Виконавчий орган товариства зобов'язаний повідомити учасників товариства про внесення змін до порядку денного не менше ніж за 10 днів до запланованої дати загальних зборів учасників.

6.3.10. До порядку денного можуть бути внесені будь-які зміни за згодою всіх учасників товариства.

6.3.11. Виконавчий орган товариства зобов'язаний надати учасникам товариства можливість ознайомитися з документами та інформацією, необхідними для розгляду питань порядку денного на загальних зборах учасників. Виконавчий орган товариства забезпечує належні умови для ознайомлення з такими документами та інформацією за місцезнаходженням товариства у робочий час

6.4. Проведення загальних зборів учасників

6.4.1. Загальні збори учасників проводяться в порядку, встановленому Законом України «Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю» та статутом товариства.

6.4.2. Учасники товариства беруть участь у загальних зборах учасників особисто або через своїх представників.

Протокол підписує голова загальних зборів учасників або інша уповноважена зборами особа. Кожен учасник товариства, який взяв участь у загальних зборах учасників, може підписати протокол.

6.4.5. Рішення з питань, не включених до порядку денного загальних зборів учасників, приймається лише за умови, що у них беруть участь всі учасники товариства, які одностайно надали згоду на розгляд таких питань. Повноваження представника за довіреністю щодо надання такої згоди мають бути спеціально обумовлені довіреністю.

6.4.6. Усі витрати на підготовку та проведення загальних зборів учасників несе товариство. Якщо загальні збори учасників ініційовані учасником товариства, витрати на підготовку та проведення таких загальних зборів учасників несе учасник товариства, який ініціює їх проведення, якщо інше рішення не прийнято загальними зборами учасників.

6.4.7. Загальні збори учасників проводяться за місцезнаходженням товариства, або за місцем проведення Загальних зборів учасників, що може не співпадати з місцем знаходження Товариства. Проведення загальних зборів за межами території України допускається лише за одностайною письмовою згодою всіх учасників товариства.

6.7. Прийняття рішень загальними зборами учасників з питань порядку денного

6.7. Прийняття рішень загальними зборами учасників з питань порядку денного:

6.7.1. Рішення загальних зборів учасників приймаються відкритим голосуванням.

6.7.2. Рішення з питань, передбачених пп. «6.1.4, 6.1.5, 6.1.9., 6.1.10.» - цього Статуту приймаються одностайно всіма учасниками Товариства, які мають право голосу з відповідних питань.

6.7.3. Рішення з питань, передбачених пп. «6.1.2, 6.1.3, 6.1.13.» розділу 6 цього Статуту приймаються трьома чвертями голосів усіх учасників Товариства, які мають право голосу з відповідних питань. Решта рішень приймаються простою більшістю голосів.

6.7.4. Рішення загальних зборів учасників з інших питань, що не передбачені у цьому статуті приймаються більшістю голосів усіх учасників товариства, які мають право голосу з відповідних питань.

6.8. Заочне голосування

6.8.1. Учасник товариства може взяти участь у загальних зборах учасників шляхом надання свого волевиявлення щодо голосування з питань порядку денного у письмовій формі (заочне голосування). Справжність підпису учасника товариства на такому документі засвідчується нотаріально.

6.8.2. Голос учасника товариства зараховується до результатів голосування з кожного окремого питання, якщо текст документа дозволяє визначити його волю щодо безумовного голосування за чи проти відповідного рішення з питання порядку денного. Такий документ долучається до протоколу загальних зборів учасників та зберігається разом із ним.

6.9. Рішення загальних зборів учасників, прийняте шляхом опитування

6.9.1. Якщо інше не встановлено статутом товариства, рішення загальних зборів учасників може бути прийнято шляхом опитування.

6.9.2. Шляхом опитування не можуть прийматися рішення про:

- 1) обрання та припинення повноважень членів наглядової ради та виконавчого органу;
- 2) внесення змін до статуту товариства, прийняття рішення про здійснення діяльності товариством на підставі модельного статуту;
- 3) злиття, приєднання, поділ, виділення або перетворення товариства, затвердження статутів правонаступників;
- 4) ліквідацію товариства;
- 5) визначення розміру статутного капіталу та розмірів часток учасників товариства у випадках, передбачених Законом України «Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю»;
- 6) виключення учасника з товариства.

6.9.3. Ініціатором проведення опитування може бути будь-який учасник товариства або виконавчий орган, якщо інше не встановлено статутом товариства.

6.9.4. Ініціатор опитування надсилає всім учасникам товариства відповідний запит з проектом рішення із запропонованого питання (питань). У такому запиті зазначаються адреса, на яку учасники товариства мають надіслати свою відповідь та прийняті рішення, і строк, протягом якого вони мають це зробити. Надсилання учасникам запитів може здійснюватися із застосуванням засобів електронних комунікацій.

6.9.5. У разі згоди із запропонованим рішенням учасник товариства підписує проект рішення та надсилає його ініціатору протягом 15 днів з дня отримання запиту, якщо інше не встановлено статутом товариства. Згода учасника товариства з прийнятим рішенням має бути безумовною. Надсилання учасником згоди з прийнятим рішенням може здійснюватися із застосуванням засобів електронних комунікацій, визначених статутом товариства.

6.9.6. Ініціатор опитування зобов'язаний викласти прийняте рішення в письмовій формі, додати до нього копії відповідей усіх учасників товариства та надіслати всім учасникам товариства в порядку, встановленому для надіслання запитів, протягом 10 днів з дати завершення строку на прийняття ним відповідей від учасників товариства. Ініціатор опитування передає виконавчому органу товариства підписані письмові рішення, отримані від учасників товариства, що скріплюються, зберігаються разом та набувають статусу протоколу. Рішення, прийняте шляхом опитування, також може бути оформлено у вигляді єдиного письмового документа, підписаного всіма учасниками товариства.

6.9.7. Відповіді, отримані після закінчення встановленого строку, або такі, зміст яких не дає змоги встановити волевиявлення учасника товариства щодо порушеного ініціатором питання, не враховуються під час підрахунку результатів голосування з такого питання.

6.9.8. Рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосували всі учасники товариства. Якщо інше не встановлено статутом товариства, датою прийняття рішення вважається останній день строку, протягом якого учасники мали надіслати свої відповіді ініціатору письмового рішення.

6.10. Особливості проведення загальних зборів учасників товариством, що має одного учасника

6.10.1. У товаристві, що має одного учасника, рішення з питань, що належать до компетенції загальних зборів учасників, приймаються таким учасником товариства одноособово та оформлюються письмовим рішенням такого учасника.

6.10.2. До товариства з одним учасником не застосовуються положення статей 32-36 Закону України «Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю».

7. Виконавчий орган Товариства.

Виконавчим органом Товариства є директор, який виконує свої посадові обов'язки одноосібно.

7.1. Директор працює на основі трудового договору та\ або наказу.

7.2. До компетенції директора належить:

- розробка та затвердження поточних планів діяльності Товариства та заходів, необхідних для їх виконання;
- розробка бізнес-планів та інших програм фінансово-господарської діяльності Товариства;
- затвердження щорічних кошторисів, штатного розпису працівників Товариства;
- організація ведення бухгалтерського обліку та звітності Товариства, надання річної фінансової звітності Товариства на затвердження Загальних зборів учасників Товариства;
- прийом та звільнення працівників Товариства, ведення обліку кадрів, встановлення систем заохочення та накладання стягнень на працівників Товариства;
- укладання колективного договору, здійснення інших дій передбачених цим Статутом,

7.3. До компетенції виконавчого органу товариства також належить вирішення всіх питань, пов'язаних з управлінням поточною діяльністю товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції загальних зборів учасників та наглядової ради товариства (у разі утворення).

7.4. Виконавчий орган товариства підзвітний загальним зборам учасників і наглядовій раді товариства (у разі утворення) та організовує виконання їхніх рішень.

7.5. Виконавчий орган товариства є одноосібним. Назвою одноосібного виконавчого органу є «директор».

7.6. У Товаристві може створюватись колегіальний виконавчий орган. Назвою колегіального виконавчого органу є «дирекція», а його голови - «генеральний директор».

7.7. Обрання членів колегіального виконавчого органу та його голови здійснюється голосуванням щодо кожного кандидата окремо, якщо статутом не передбачено обрання членів виконавчого органу та його голови списком, кумулятивним голосуванням чи в іншому порядку.

7.8. Для прийняття рішень з питань, які віднесені до компетенції виконавчого органу, але виходять за межі звичайної щоденної діяльності товариства, голова колегіального виконавчого органу зобов'язаний скликати засідання виконавчого органу.

7.9. Рішення колегіального виконавчого органу приймаються більшістю голосів усіх його членів.

7.10. Фізична особа, яка є членом колегіального виконавчого органу товариства або діє як одноосібний виконавчий орган, не може бути членом наглядової ради цього товариства.

7.11. Одноосібний виконавчий орган товариства або голова колегіального виконавчого органу товариства може діяти від імені товариства без довіреності. Якщо член виконавчого органу на час своєї відсутності призначив тимчасового виконувача обов'язків, такий член виконавчого органу несе солідарну відповідальність перед товариством разом із призначеною ним особою.

7.12. Член колегіального виконавчого органу товариства не може передати свій голос іншим членам цього виконавчого органу товариства.

7.13. Договір, що укладається з членом виконавчого органу товариства, від імені товариства підписує особа, уповноважена на таке підписання загальними зборами учасників.

7.14. Повноваження одноосібного виконавчого органу чи голови колегіального виконавчого органу можуть бути припинені або він може бути тимчасово відсторонений від виконання своїх повноважень лише шляхом обрання нового одноосібного виконавчого органу чи голови колегіального виконавчого органу або тимчасових виконувачів їхніх обов'язків. У разі припинення повноважень одноосібного виконавчого органу або члена колегіального виконавчого органу договір із цією особою вважається припиненим.

7.15. Рішення про надання згоди на вчинення правочину, якщо вартість майна, робіт або послуг, що є предметом такого правочину, перевищує 50 відсотків вартості чистих активів товариства станом на кінець попереднього кварталу, приймаються виключно загальними зборами учасників.

7.16. Рішення про надання згоди Директору на вчинення значних правочинів приймаються загальними зборами учасників до укладення відповідного договору (правочину).

7.17. Директор або Генеральний директор має право:

7.17.1. діяти без довіреності від імені Товариства в межах своєї компетенції, видавати накази та розпорядження, у відповідності з трудовим законодавством наймає на роботу та звільняє працівників,

розпоряджається майном і коштами Товариства в порядку встановленому даним статутом, представляє Товариство у відносинах з вітчизняними і зарубіжними юридичними та фізичними особами;

7.17.2. укладати в Україні та за її межами договори, вчиняти інші юридичні дії (правочини) та видавати доручення про укладення таких договорів на представництво інтересів Товариства іншими особами в межах своєї компетенції;

7.17.3. здійснює керівництво поточною діяльністю Товариства і несе персональну відповідальність за виконання покладених на нього завдань, розподіляє обов'язки керівниками структурних підрозділів і визначає їх повноваження у розв'язанні завдань діяльності Товариства.

7.17.4. призначає на посади працівників Товариства, його філій та представництв, інших підрозділів, переводить на іншу роботу, накладає стягнення, а також звільняє з роботи, укладає трудові договори (контракти) з працівниками.

7.17.5. представляти Товариство без довіреності в усіх державних органах, органах виконавчої влади та місцевого самоврядування, судах загальної юрисдикції, органах прокуратури, органах Державної фіскальної служби України, територіальних органах ДФС України, органах юстиції, тощо

VIII. ПРИПИНЕННЯ ТОВАРИСТВА

8.1. Припинення Товариства відбувається шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації з дотриманням вимог антимонопольного законодавства.

8.2. Реорганізація товариства відбувається за рішенням Загальних зборів учасників товариства.

При реорганізації товариства вся сукупність прав та обов'язків переходить до правонаступників.

8.3. Товариство ліквідується:

а) за рішенням Загальних зборів учасників Товариства;

б) на підставі рішення суду або господарського суду за поданням органів що контролюють діяльність товариства, у разі систематичного або грубого порушення ним законодавства;

в) на підставі рішення Господарського суду в порядку встановленому Законом України "Про відновлення платоспроможності боржника або визнання його банкрутом";

г) та за іншими підставами передбаченими законодавчими актами України.

8.4. Ліквідація товариства проводиться призначеними загальними зборами учасників Товариства ліквідаційною комісією, а у випадках припинення товариства за рішенням суду або Господарського суду — ліквідаційною комісією, що призначається цими органами.

З дня призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження по управлінню справами Товариства. Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно товариства, виявляє його дебіторів та кредиторів та розраховується з ними, вживає заходів для оплати боргів Товариства, а також його учасникам, складає ліквідаційний баланс та подає його Загальним зборам учасників Товариства або органу, що призначив ліквідаційну комісію.

Повнота та достовірність ліквідаційного балансу повинна бути підтверджена аудитором (аудиторською фірмою). У випадку, якщо річний господарський оборот Товариства менший 250 неоподаткованих мінімумів таке підтвердження аудитора не потрібно.

8.5. Грошові кошти, що належать Товариству, виключаючи виручку від розпродажу його майна при ліквідації після розрахунків по оплаті праці працівників, які працюють на умовах найму, та виконання зобов'язань перед бюджетом, банками та іншими кредиторами, розподіляють між учасниками Товариства пропорційно до вкладу кожного із учасників у Статутний фонд у 6-ти місячний строк після опублікування інформації про ліквідацію товариства.

Майно передане товариству в користування повертається в натуральній формі без винагороди.

8.6. У випадку провадження справи про банкрутство Товариства, його ліквідація здійснюється у відповідності до Закону України "Про відновлення платоспроможності боржника або визнання його банкрутом".

8.7. Ліквідація вважається завершеною, а Товариство таким що припинило діяльність з моменту внесення запису про це до державного реєстру.

IX. ЦІЛІ ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ ТОВАРИСТВА

9.1. Товариство створено з метою здійснення виробничої, комерційної і посередницької діяльності, а також з метою задоволення громадських потреб у його продукції, роботах, послугах та реалізації на основі здобутого прибутку соціальних та економічних інтересів Учасників та трудового колективу.

9.2. Видами діяльності Товариства є:

9.2.1. Послуги:

- Надання послуг з внутрішніх та міжнародних перевезень пасажирів і вантажів автомобільним транспортом. Вантажний автомобільний транспорт;
- Надання послуг з внутрішніх та міжнародних перевезень пасажирів і вантажів залізничним транспортом;
- Транспортне та транспортно-експедиційне обслуговування;
- інший пасажирський наземний транспорт, н.в.і.у.
- технічне обслуговування та ремонт автотранспортних засобів
- надання в оренду автомобілів і легкових автотранспортних засобів
- діяльність у сфері бухгалтерського обліку й аудиту; консультування з питань оподаткування;
- оброблення даних, розміщення інформації на веб-вузлах і пов'язана з ними діяльність;
- Консультування з питань інформатизації
- комп'ютерне програмування
- Надання в оренду автомобілів і легкових автотранспортних засобів.
- Надання в оренду вантажних автомобілів.
- Прокат і лізинг, оптова та роздрібна реалізація і придбання транспортних засобів, вантажного та легкового автотранспорту;
- Надання транспортно-експедиційних послуг при перевезеннях зовнішньоторговельних і транзитних вантажів залізничним, морським, річковим, автомобільним, повітряним транспортом;
- Організування інших видів відпочинку та розваг (основний);
- Діяльність ресторанів, надання послуг мобільного харчування;
- Виробництво готової їжі та страв;
- Діяльність посередників у торгівлі товарами широкого асортименту;
- Інші види роздрібної торгівлі поза магазинами;
- Постачання готових страв для подій;
- Постачання інших готових страв;
- Обслуговування напоями;
- Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна;
- Надання інших інформаційних послуг, н. в. і. у.;
- Спеціалізована діяльність із дизайну;
- Діяльність у сфері фотографії;
- Консультування з питань комерційної діяльності й керування;
- Надання в оренду інших машин, устаткування та товарів. н. в. і. у.
- Організування конгресів і торговельних виставок;
- Надання інших допоміжних комерційних послуг, н. в. і. у.;
- Діяльність із підтримання театральних і концертних заходів;
- Надання інших індивідуальних послуг, н. в. і. у.;
- Діяльність спортивних клубів;
- Діяльність фітнес-центрів;
- Надання послуг по оздоровленню;
- Надання перукарських послуг;
- Надання перукарських послуг та інших побутових послуг з викликом додому;

- Надання манікюрних та педикюрних послуг;
- Надання послуг в галузі маркетингу, менеджменту, інжинірингу, управління, реклами, підготовки кадрів (стажування), права, ведення бухгалтерської та фінансової звітності;
- Створення франчайзингової системи у будь-якій галузі господарства;
- Консультаційні, інформаційні та маркетингові послуги;
- Консультації по фінансовим, економічним, технічним, технологічним та комерційним питанням;
- Складські послуги та прийом товарно-матеріальних цінностей на відповідальне збереження;
- Придбання за власні кошти засобів виробництва для передачі їх в оренду;
- Ремонтно-механічне виробництво, ремонт технологічного обладнання, ремонт автомобілів, торгівля автозапчастинами;
- Надання послуг по обслуговуванню і ремонту транспортних засобів, відновлення протектора гумових покриттів;
- Посередницька діяльність митного брокера та митного перевізника;
- Консалтингова, економіко-аналітична та інформаційна діяльність;
- Управлінське консультування;
- Підготовка фахівців в галузі підприємницької діяльності;
- Маркетингові дослідження ринків товарів та послуг;
- Юридичні послуги;
- Рекламні послуги, в тому числі за допомогою мережі Інтернет;
- Розповсюдження періодичних та не періодичних друкованих видань;
- Задача приміщень в оренду, посередництво у цій сфері;
- Ремонт, монтаж та інша діяльність по обслуговуванню засобів автоматизації та механізації;
- Надання телекомунікаційних, інформаційних та ексклюзивних рекламних послуг;
- Гарантійне та післягарантійне обслуговування побутової, аудіо, відео та комп'ютерної техніки, засобів мобільного зв'язку;
- Створення та утримання банних комплексів, саун та т.п., надання даних послуг населенню;
- Ремонт та сервісне обслуговування поліграфічного обладнання, комп'ютерної та офісної техніки;
- Послуги по організації відпочинку та готельні послуги;
- Надання всіх видів побутових послуг населенню, прокат, лізинг;
- Послуги у сфері особистої та майнової охорони та безпеки;
- Проектування, монтаж, технічне обслуговування засобів протипожежного захисту та систем опалення, оцінка протипожежного стану об'єктів;
- Надання послуг і виконання робіт протипожежного призначення;
- Посередництво у працевлаштуванні на роботу за кордоном;
- Надання послуг з профорієнтації для населення;
- Надання консультаційних послуг у сфері освіти та працевлаштування;
- Надання в оренду інших машин, устаткування та товарів, н.в.і.у;
- Надання в оренду офісних машин і устаткування, у тому числі комп'ютерів;
- Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна;
- Здійснення виставкової діяльності та надання послуг в галузі виставкової діяльності.

9.2.2. Виробнича діяльність:

- Виробництво продуктів борошномельно-круп'яної промисловості;
- Вирощування с/г продукції;
- М'ясне та молочне скотарство, птахівництво (розведення великої рогатої худоби, свиней, овець, кіз, птиці інших тварин);
- Розведення коней та інших тварин родини конячих;

- Кування, пресування, штампування профілювання, порошкова металургія.
- Механічне оброблення металевих виробів.
- Виготовлення металоконструкцій виробів з металу;
- Лісопильне та стругальне виробництво.
- Оброблення металів. Оброблення та нанесення покриттів на метали. Загальні механічні операції.
- Виготовлення та реалізація виробів з дерева, металу та полімерних матеріалів, корпусних та м'яких меблів.
- Виробництво та реалізація електронно-касових апаратів та таксометрів.
- Виробництво та реалізація електрообладнання, електронного обладнання, оптичних приладів, пакетів програм.
- Виробництво та реалізація виробів з пластмаси.
- Виробництво тари з пластмас.
- Виробництво будівельних виробів із пластмас.
- Виробництво іншої продукції, н.в.і.у.
- Виробництво та реалізація продукції виробничо-технічного, наукового та іншого призначення.
- Виробництво та реалізація вікон з деревини, металопластику та інших матеріалів.
- Виробництво дерев'яних будівельних конструкцій та столярних виробів.
- Виробництво будівельних виробів з пластмас.
- Виробництво гумових виробів
- Виробництво цегли, черепиці та інших будівельних виробів з випаленої глини.
- Виробництво цементу, вапна та гіпсових сумішей.
- Виробництво виробів з бетону для будівництва.
- Виробництво виробів з гіпсу для будівництва.
- Виробництво готових для використання бетонних сумішей.
- Виробництво сухих будівельних сумішей.
- Виробництво інших виробів з бетону, гіпсу та цементу.
- Виробництво будівельних металевих конструкцій.
- Виробництво, реалізація та показ кіно, відео та телевізійної продукції.
- Виготовлення устаткування та обладнання для ювелірного виробництва та його реалізація.
- Виготовлення та реалізація меблів, її комплектуючих та аксесуарів, товарів народного споживання.
- Виготовлення пива, а також виготовлення та реалізація алкогольних напоїв, спирту етилового, коньячного і плодового. Виготовлення та реалізація тютюнових виробів.
- Виготовлення та реалізація продуктів харчування.
- Виготовлення, переробка та реалізація хімічних речовин.
- Виробництво пестицидів та агрохімікатів, оптова, роздрібна торгівля пестицидами та агрохімікатами.
- Виробництво хліба та хлібобулочних виробів.
- Виробництво борошняних кондитерських виробів, тортів і тістечок нетривалого зберігання.
- Виробництво сухарів і сухого печива; виробництво борошняних кондитерських виробів, тортів і тістечок тривалого зберігання.
- Виробництво макаронних виробів і подібних борошняних виробів.
- Виробництво какао, шоколаду та цукрових кондитерських виробів.
- Виробництво продуктів борошномельно-круп'яної промисловості.
- Виробництво інших харчових продуктів, н.в.і.у.

9.2.3. Зв'язок та інформатизація:

- Підключення, обслуговування засобів зв'язку усіх видів.
- Надання послуг передачі даних, Інтернет послуг.
- Розповсюдження інформації за допомогою мережі Інтернет.

- Створення та утримання засобів масової комунікації, надання послуг Інтернет.
- Встановлення систем супутникового телебачення та декодерів для прийому супутникового телебачення.

9.2.4. Будівництво:

- Будівництво, ремонт та експлуатація автомобільних доріг. Будівельно-монтажні роботи. Підготовчі роботи. Земляні роботи. Улаштування основ та фундаментів. Спеціальні роботи у ґрунтах.
- Будівництво, ремонтно-будівельне виробництво, виконання проектних, монтажних і пошукових, оздоблювальних і сантехнічних робіт, виробництво будівельних матеріалів і конструкцій, супутніх виробів.
- Виконання проектних робіт. Розробка спеціальних розділів проектів
- Виконання функцій генерального розробника і підрядника. Виконання функцій генпідрядника.
- Обстеження будівельних конструкцій. Огляди і оцінювання технічного стану будівельних конструкцій і їх захисту (у т.ч. покрівлі і гідроізоляції) будівель та споруд II і III класів відповідальності.
- Інженерні вишукування: інженерно-геологічні вишукування, інженерно-гідрометеорологічні вишукування, еколого-геологічні вишукування, спеціальні види вишукувань.
- Зведення несучих та огорожувальних конструкцій будівель та споруд.
- Робота по улаштуванню внутрішніх інженерних мереж. Роботи по захисту конструкцій та устаткування.
- Роботи по опорядженню конструкцій та обладнання. Реставраційні роботи.
- Роботи по благоустрою територій. Монтаж металевих конструкцій.
- Монтаж металоконструкцій мало об'ємних будівель та споруд не виробничого призначення.
- Монтаж металевих конструкцій житлових, громадських і адміністративних будівель та споруд, вбудованих елементів каркасу.
- Монтаж металевих конструкцій каркасів виробничих будівель.
- Монтаж металевих конструкцій типу структур.
- Улаштування бетонних та залізобетонних монолітних конструкцій.
- Монтаж збірних бетонних та залізобетонних конструкцій.
- Мурування із каменю, цегли і блоків та футерувальні роботи.
- Установлення азбоцементних, гіпсоцементних, карболітових, легко бетонних, полімерних виробів і конструкцій. Екранування приміщень. Улаштування дерев'яних конструкцій та виробів.
- Виконання спеціальних видів робіт (улаштування полімерних, комбінованих, пневматичних та інших споруд з вказівкою виду). Скління.
- Виконання робіт з улаштування внутрішніх інженерних мереж.
- Улаштування систем вентиляції, кондиціонування повітря та пневмотранспорту.
- Улаштування внутрішніх мереж електропостачання, електроосвітлення та монтаж електрообладнання.
- Прокладання внутрішніх сантехнічних мереж та мереж газопостачання.
- Гідроізоляція будівельних конструкцій і трубопроводів. Теплоізоляція будівельних конструкцій, трубопроводів та устаткування.
- Захист будівельних матеріалів і конструкцій від корозії. Захист конструкцій від загорання (протипожежний захист). Штукатурні роботи. Облицювальні роботи. Улаштування підлог. Улаштування покрівель.
- Ліпні роботи. Малярні роботи. Шпалерні роботи.
- Реконструкція будівель та споруд, підсилення і відбудова конструкцій та основ.
- Будівництво і комплексна експлуатація готельного господарства, мотелів, станцій технічного обслуговування, автомобільних стоянок, автозаправних станцій, торговельних точок, підприємств і пунктів громадського харчування, оптової, комісійної, роздрібної торгівлі тощо.

9.2.5. Торгівля:

- Оптова та роздрібна торгівля зерном, необробленим тютюном, насінням і кормами для тварин;

- Оптова та роздрібна торгівля лісоматеріалами, будівельними матеріалами, обладнанням, приладами та інструментами. Оптова та роздрібна торгівля деревиною та санітарно-технічним обладнанням.
- Оптова, комісійна та роздрібна торгівля транспортними засобами та запасними та комплектуючими частинами до них, обладнанням, приладами, інструментами для технічного обслуговування транспортних засобів.
- Оптова, оптово-роздрібна, роздрібна та комісійна торгівля продовольчими та непродовольчими товарами, в тому числі, через мережу Інтернет. Роздрібна торгівля, що здійснюється фірмами поштового замовлення або через мережу Інтернет.
- Оптова торгівля залізними виробами, водопровідним і опалювальним устаткуванням і приладдям до нього.
- Оптова і роздрібна реалізація продукції власного і не власного виробництва, комісійна і комерційна торгівля, в т.ч. через мережу власних магазинів, торгівельних точок, складів, баз, консигнаційних складів тощо.
 - Створення салонів, магазинів в Україні та за кордоном.
 - Організація магазинів, торгових центрів та пунктів фірмової торгівлі, ресторанів, кафе, барів тощо.
 - Оптова торгівля молочними продуктами, яйцями, харчовими оліями та жирами.
 - Оптова торгівля цукром, шоколадом і кондитерськими виробами;
 - Оптова торгівля кавою, чаєм, какао та прянощами.
 - Неспеціалізована оптова торгівля продуктами харчування, напоями та тютюновими виробами.
 - Неспеціалізована оптова торгівля.
 - Оптова та роздрібна торгівля цукром, шоколадом і кондитерськими виробами.
 - Оптова та роздрібна торгівля фруктами й овочами, в т.ч. в спеціалізованих магазинах.
 - Оптова та роздрібна торгівля м'ясом і м'ясними продуктами, в т.ч. в спеціалізованих магазинах.
 - Оптова та роздрібна торгівля іншими продуктами харчування, у тому числі рибою, ракоподібними та моллюсками.
 - Роздрібна торгівля рибою, ракоподібними та моллюсками в спеціалізованих магазинах.
 - Роздрібна торгівля іншими продуктами харчування і спеціалізованих магазинах.
 - Роздрібна торгівля в неспеціалізованих магазинах переважно продуктами харчування, напоями та тютюновими виробами. Інші види роздрібної торгівлі в неспеціалізованих магазинах.
 - Роздрібна торгівля з лотків і на ринках харчовими продуктами, напоями та тютюновими виробами.
 - Роздрібна торгівля іншими продуктами харчування в спеціалізованих магазинах.
 - Роздрібна торгівля хлібобулочними виробами, борошняними та цукровими кондитерськими виробами в спеціалізованих магазинах.
 - Оптова та роздрібна торгівля квітами, рослинами, насінням, добривами, домашніми тваринами та кормами для них у спеціалізованих магазинах.
 - Оптова та роздрібна торгівля іншими неживими товарами в неспеціалізованих магазинах.
 - Роздрібна торгівля деталями та приладдям для автотransпортних засобів.
 - Торгівля металопродукцією, коксом, вугіллям і іншою продукцією пов'язаною з металургією.
 - Оптова та роздрібна торгівля нафтопродуктами, паливно-мастильними матеріалами, обладнанням та приладами для торгівлі ними..
 - Оптова, оптово-роздрібна, роздрібна та комісійна торгівля поліграфічним обладнанням, комп'ютерною та офісною технікою, втратними матеріалами.
 - Оптова, оптово-роздрібна, роздрібна та комісійна торгівля засобами зв'язку, у тому числі засобами мобільного зв'язку.
 - Оптова та роздрібна торгівля електрообладнанням.
 - Оптова та роздрібна торгівля ювелірними виробами з дорогоцінних та напівдорогоцінних металів, каміння та біжутерії для потреб ювелірної промисловості.

- Оптова та роздрібна торгівля виробами зі скла, пластмаси та полімерів.
- Оптова та роздрібна торгівля фармацевтичними препаратами, гігієнічними засобами, косметичним товарами та парфумами.
- Оптова та роздрібна торгівля продуктами побутової хімії та іншими хімічними продуктами.
- Оптова та роздрібна торгівля алкогольними напоями та тютюновими виробами.
- Оптова торгівля іншими проміжними товарами.
- Торгівля та інші операції з нерухомістю.
- Неспеціалізована оптова торгівля.
- оптова торгівля твердим, рідким, газоподібним паливом і подібними продуктами
- роздрібна торгівля пальним
- Інші види роздрібної торгівлі поза магазинами
- Роздрібна торгівля, що здійснюється фірмами поштового замовлення або через мережу Інтернет
- Діяльність посередників, що спеціалізуються в торгівлі іншими товарами
- інші види роздрібної торгівлі в неспеціалізованих магазинах
- Роздрібна торгівля в неспеціалізованих магазинах переважно продуктами харчування, напоями та тютюновими виробами.
- Роздрібна торгівля напоями в спеціалізованих магазинах.
- Інші види роздрібної торгівлі поза магазинами.
- Обслуговування напоями
- Діяльність ресторанів, надання послуг мобільного харчування
- Оптова, оптово-роздрібна, роздрібна та комісійна торгівля іншими виробами та матеріалами.
- Зовнішня торгівля.
- Торгово-посередницька діяльність.
- Торгівельно-закупівельна діяльність.
- Операції, пов'язані з імпортом та експортом товарів, робіт, послуг, здійсненням зовнішньоекономічної діяльності.
- Товарообмінні (бартерні) операції відповідно до чинного законодавства.

9.2.6. Інша діяльність:

- Організація та проведення експозицій, виставок, торгів, виставок-продаж, аукціонів, конференцій, семінарів, культурно-видовищних та спортивно-видовищних заходів.
- Діяльність готелів і подібних засобів тимчасового розміщування
- діяльність страхових агентів і брокерів;
- Надання інших послуг бронювання та пов'язана з цим діяльність
- Діяльність туристичних агенств
- Створення та утримання гральних закладів, організація азартних ігор, випуск лотерей і т.п.
- Створення, утримання та обслуговування закладів громадського харчування, в т.ч. ресторанів, кафе та ін..
- Готельне та сервісне господарство.
- Заготівля, переробка, металургійна переробка металобрухту кольорових і чорних металів.
- Фізкультурно-оздоровча та спортивна діяльність.
- Інші види будь-якої господарської діяльності не заборонені чинним законодавством України.

9.3. Види діяльності, які вимагають ліцензування та спеціальних дозволів, можуть здійснюватись після їх отримання в установленому чинним законодавством України порядку.

Х. ПОРЯДОК ПІДПИСАННЯ ТА ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО УСТАНОВЧИХ ДОКУМЕНТІВ

10.1. Статут Товариства зобов'язані підписати учасники товариства, що в сукупності володіють понад 75% статутного капіталу. Справжність підписів засвідчується нотаріально.

10.2. Зміни до статуту товариства підписуються учасниками товариства, які голосували за рішення про внесення таких змін або особою, уповноваженою на це органом, який прийняв таке рішення. Справжність підписів учасників або уповноваженої особи засвідчується нотаріально.

10.3. Зміни внесені до Статуту Товариства набирають чинності з моменту їх державної реєстрації.

10.4. Статут складений з 10 – ти розділів на 19 (дев'ятнадцяти) аркушах.

ПІДПИСИ УЧАСНИКІВ :

- Миронюк Володимир Панасович _____
- Шворак Ірина Володимирівна _____
- Шворак Василь Васильович _____
- Миронюк Галина Василівна _____

-то Луцьк Волинської області, Україна

Двадцять дев'ятого грудня дві тисячі двадцятого року.

Я, Рачкова Т.О., приватний нотаріус Луцького міського нотаріального округу Волинської області, засвідчую справжність підписів **Шворака Василя Васильовича, Шворака Ірини Володимирівни, МIRONЮК Галини Василівни та МIRONЮКА Володимира Панасовича**, які зроблено у моїй присутності.

Особи **Шворака Василя Васильовича, Шворака Ірини Володимирівни, МIRONЮК Галини Василівни та МIRONЮКА Володимира Панасовича**, які підписали документ, встановлено, їх дієздатність перевірено.

Зареєстровано в реєстрі за № 4058, 4059, 4060, 4061

Стягнуто плати у гривнях відповідно до ст. 31 Закону України «Про нотаріат».



Приватний нотаріус

Рачкова Т.О.

