

АКТ
обстеження

Земельної ділянки (6810400000:15:003:0021) загальною площею 0,3215 га, що розташована за
адресою: Хмельницька область, м. Кам'янець-Подільський, вул. Тімірязєва, 95
(найменування об'єкта, його адреса)

07 09 2021р.
(дата складення акта)

м. Кам'янець-Подільський
(місце складення акта)

Ми, що нижче підписалися, ДП "Шепетівський лісовий господарство"
(найменування Замовника)
в особі директора Паздерини Олександрівна
(прізвище, ім'я та по батькові)
з однієї сторони, і представники Учасника ПП "Будремпіроєкт-Стандарт"
(найменування організації)

в особі директора Богданова Серія Серійовича
(посада, прізвище, ім'я та по батькові)
з іншої сторони, склали цей акт про те, що 07.09.2021 р.
(дата проведення обстеження)

Нами проведено огляд земельної ділянки (6810400000:15:003:0021) загальною площею 0,3215 га та технічної документації з додатками, щодо об'єкту будівництва: житлового комплексу, будівництво якого планується на земельній ділянці, що розташована за адресою: Хмельницька область, м. Кам'янець – Подільський, по вул. Тімірязєва, 95,
(найменування об'єкта)

Під час обстеження встановлено таке:
уточнено об'єми робіт та проведено заміри, ознайомилися з документацією

Від Замовника

Від Учасника


Паздерини О.В.
(ініціали та прізвище)
Богданов С.С.
(ініціали та прізвище)
(підпис)

- Отримано:
- Одержувач:

03.08.2021 12:20
37411921

Квитанція №2

Підприємство: 37411921 ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО
"БУДРЕМПРОЕКТ-СТАНДАРТ"

Документ: J0500106 Податковий розрахунок сум доходу,
нарахованого (сплаченого) на користь платників податків -
фізичних осіб, і сум утриманого з них податку, а також сум
нарахованого єдиного внеску
Файл: 22250037411921J0500106100000000220620212225.XML
Реєстраційний номер документа: 9216902669

За період: II Квартал, 2021 р.

Документ доставлено до районного рівня 2225 ГУ ДПС У
ХМЕЛЬНИЦЬКІЙ ОБЛ. (М.ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ) 03.08.2021 в 10:45:32

Підписи документа:- перший - печатка, 37411921 ПРИВАТНЕ
ПІДПРИЄМСТВО "БУДРЕМПРОЕКТ-СТАНДАРТ"

- другий - директор, 3176721872 Богданов Сергій Сергійович

- третій - бухгалтер, 2464403244 Оверчук Людмила Михайлівна
Пакет прийнято.

Виявлені помилки/зауваження:
00

Дата реєстрації звіту в Реєстрі застрахованих осіб: 03.08.2021

Номер реєстрації звіту в Реєстрі застрахованих осіб: 628654

Квартал: 2 Рік: 2021

ЄДРПОУ/РНОККПП: 37411921

ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО "БУДРЕМПРОЕКТ-СТАНДАРТ"

Результат обробки: Автоматична обробка електронного
документу/звіту виконана вдало.

Дані завантажено до Реєстру застрахованих осіб.

Державна податкова служба України

ДПС повідомляє про функціонування "Електронного кабінету
платника", скористатись яким можна за адресою cabinet.tax.gov.ua

Показати документ

Печатка 43005393 Державна податкова служба України. "ОТРИМАНО"

22250037411921J0500106100000000220620212225.XML

З використанням прямого з'єднання

- Підписи:
- Ім'я файла:
- Спосіб прийому:



Додаток 4 /ДФ

до податкового розрахунку сум доходу, нарахованого (сплаченого) на користь платників податків - фізичних осіб, і сум утриманого з них податку, а також сум нарахованого єдиного внеску на загальнодержавне соціальне страхування (пункт 4 розділу IV)

Відмітка про отримання
(штампи контролюючого органу)

ДОКУМЕНТ ПРИЙНЯТО

01	Відомості про суми нарахованого доходу, утриманого та сплаченого податку на доходи фізичних осіб та військового збору				011 Звітний	X
02	Звітний (податковий) період	2021	2	1	012 Звітний новий	
03	Податковий агент		(квартал)	(номер місяця в кварталі)	013 Уточнюючий	
031	Податковий номер 1 або серія (за наявності) та номер паспорта платника податків 2	Приватне підприємство "Будремпроект-Стандарт"				1
032	UA68040470010096613	Кодифікатор адміністративно-територіальних одиниць та територій територіальних громад за місцем проживання платника податку				37411921
04	Працювало за трудовими договорами (контрактами) (ознака 101)	32				
05	Працювало за цивільно-правовими договорами (ознака 102)					

Розділ I. Персоніфіковані дані про суми нарахованого (виплаченого) на користь фізичних осіб доходу та нарахованих (перерахованих) до бюджету податку на доходи фізичних осіб та військового збору

№ з/п	Регістраційний номер облікової картки платника податків або серія (за наявності) та номер паспорта 2	Сума доходу		Сума податку на доходи фізичних осіб		Сума військового збору		Ознака доходу	Дата		Ознака подат. соц. пільги	Ознака (0, 1)
		нарахованого	виплаченого	нарахованого	перерахованого	нарахованого	перерахованого		прийняття на роботу (дд.мм.рррр)	звільнення з роботи (дд.мм.рррр)		
1	2	3а	3	4а	4	5а	5	6	7	8	9	10
1	1	2	4	6	4	0	3	2	4	4		
	2	2	8	7	1	0	7	4	0	1		
	3	2	1	4	5	6	1	6	3	7		
	4	2	2	1	8	5	0	5	6	3		
	5	2	3	2	5	4	0	4	1	5		
	6	2	3	3	5	6	0	3	1	3		
	7	2	3	3	9	0	3	6	3	8		
	8	3	1	7	6	7	2	1	8	7		
	9	2	7	7	2	1	6	8	5			
	10	2	8	7	6	7	1	5	7	3		
	11	1	8	5	3	0	3	5	4			
	12	НВ	7	2	6	3	0	3				
	13	2	5	6	0	2	0	5	6	9		
	14	2	9	4	3	0	3	5	1	7		
	15	2	1	3	4	6	0	3	4	5		
	16	2	7	6	0	4	1	7	5	6		



1	2										3	4a	4	5a	5	6	7	8	9	10
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10										
	1	7	3	3	9	6	3	1	1	0	7	8								
	1	8	2	4	0	3	0	8	6	7	8									
	1	9	2	6	3	9	1	2	5	1	4		1 080,00		90,00	101				
	2	0	2	0	9	6	1	0	3	6	3		572,42		47,70	101				
	2	1	1	8	0	7	6	0	2	5	1		-		-	101				
	2	2	1	9	0	6	3	0	3	4	1		-		-	101				
	2	3	2	5	0	8	0	2	4	5	9		-		-	101				
	2	4	3	4	6	3	0	1	2	4	7		-		-	101				
	2	5	2	1	1	5	4	0	6	0	5		-		-	101				
	2	6	2	1	2	9	4	1	5	5	0		572,42		-	101				
	2	7	3	5	4	2	1	1	3	5	6		-		-	101				
	2	8	3	2	8	6	1	5	9	1	7		572,42		47,70	101				
	2	9	1	8	9	3	3	9	5	4			572,42		47,70	101				
	3	0	2	7	1	4	3	2	0	8	5		-		-	101				
	3	1	2	4	6	4	0	3	1	5	2		1 080,00		-	101				
	3	2	2	5	8	9	3	0	2	3	0		1 080,00		90,00	101				
Всього												23 982,92	23 982,92	1 998,57	1 998,57	x	x	x	x	x

Розділ II. Зведені дані про оподаткування процентів, вигравів (призів) у лотерею

Показник	Загальна сума доходу			Загальна сума податку на доходи фізичних осіб			грн. коп.	
	нарахованого	виплаченого	нарахованого	перерахованого	перерахованого	перерахованого	нарахованого	перерахованого
07 Оподаткування процентів	-	X	-	-	-	-	-	-
Оподаткування процентів - виключення 3	-	X	-	-	-	-	-	-
Оподаткування вигравів (призів) у лотерею	-	-	-	-	-	-	-	-
Оподаткування вигравів (призів) у лотерею - виключення 4	-	-	-	-	-	-	-	-
Військовий збір 5	-	-	-	-	-	-	-	-
Військовий збір- виключення 6	-	-	-	-	-	-	-	-
Всього	133 238,49	133 238,49	23 982,92	23 982,92	1 998,57	1 998,57	x	x

Кількість рядків (розділ I)

3 2

Кількість фізичних осіб (розділ I)

3 2

Кількість сторінок

3

Дата подання

30.07.2021

Керівник (уповноважена особа) фізична особа (законний представник)

ЕП Богданов

Сергій

Сергій (підпис)

Сергій Богданов

(підпис)

Головний бухгалтер (особа, відповідальна за ведення бухгалтерського обліку)

ЕП Оверчук

Людмила

Михайло (підпис)

Регістраційний номер облікової картки платника податків або серія (за наявності) та номер паспорта

М.П. (за наявності)

2464403244

Регістраційний номер облікової картки платника податків або серія (за наявності) та номер паспорта



Відмітка про отримання
(штамми контролюючого органу)

Додаток 4 ДФ

до податкового розрахунку сум доходу, нарахованого (сплаченого) на
користь платників податків - фізичних осіб, і сум утриманого з них
податку, а також сум нарахованого єдиного внеску на загальнодержавне
страхування (пункт 4 розділу IV)

ДОКУМЕНТ ПРИЙНЯТО

01	Відомості про суми нарахованого доходу, утриманого та сплаченого податку на доходи фізичних осіб та військового збору				011	Звітний	X
02	Звітний (податковий) період	2021	2	1	012	Звітний новий	
03	Податковий агент	(гріш)	(квартал)	(номер місяця в кварталі)	013	Уточнюючий	
031	Податковий номер 1 або серія (за наявності) та номер паспорта платника податків 2	Приватне підприємство "Будремпроект-Стандарт"				(номер податку до Розрахунку)	
032	UA68040470010096613	Кодифікатор адміністративно-територіальних одиниць та територій територіальних громад за місцем нарахування податкового агента або відокремленого підрозділу, якщо Розрахунок подається за відокремлений підрозділ				37411921	
04	Працювало за трудовими договорами (контрактами) (ознака 101)	32					
05	Працювало за цивільно-правовими договорами (ознака 102)						

грн. коп.

Розділ I. Персоніфіковані дані про суми нарахованого (виплаченого) на користь фізичних осіб доходу та нарахованих (перерахованих) до бюджету податку на доходи фізичних осіб та військового збору

№ з/п	Регістраційний номер облікової картки платника податків або серія (за наявності) та номер паспорта 2	Сума доходу		Сума податку на доходи фізичних осіб		Сума військового збору		Ознака доходу	Дата		Ознака подат. соц. пільги	Ознака (0, 1)
		нарахованого	виплаченого	нарахованого	перерахованого	нарахованого	перерахованого		прийняття на роботу (дд.мм.рррр)	звільнення з роботи (дд.мм.рррр)		
1	2	3а	3	4а	4	5а	5	6	7	8	9	10
1	1 2 4 6 4 4 0 3 2 4 4	12 000,00	12 000,00	2 160,00	2 160,00	180,00	180,00	101				
2	2 2 8 7 1 0 7 4 0 1	12 000,00	12 000,00	2 160,00	2 160,00	180,00	180,00	101				
3	3 2 1 4 5 6 1 6 3 7 0	6 000,00	6 000,00	1 080,00	1 080,00	90,00	90,00	101				
4	4 2 2 1 8 5 0 5 6 3 0	6 000,00	6 000,00	1 080,00	1 080,00	90,00	90,00	101				
5	5 2 3 2 5 4 0 4 1 5 3	6 000,00	6 000,00	1 080,00	1 080,00	90,00	90,00	101				
6	6 2 3 3 5 6 0 3 1 3 5	6 000,00	6 000,00	1 080,00	1 080,00	90,00	90,00	101				
7	7 2 2 3 3 9 0 3 6 3 8	6 000,00	6 000,00	1 080,00	1 080,00	90,00	90,00	101				
8	8 3 1 7 6 7 2 1 8 7 2	6 200,00	6 200,00	1 116,00	1 116,00	93,00	93,00	101				
9	9 2 2 7 2 1 6 6 8 5	18 000,00	18 000,00	3 240,00	3 240,00	270,00	270,00	101				
10	10 2 8 7 6 7 1 5 7 3 6	6 118,01	6 118,01	1 101,24	1 101,24	91,77	91,77	101				
11	11 1 8 5 3 0 3 5 4	2 000,00	2 000,00	360,00	360,00	30,00	30,00	101	05.05.2021			
12	12 НВ 7 2 6 3 0 3	-	-	-	-	-	-	101				
13	13 2 5 6 0 2 0 5 6 9 7	6 000,00	6 000,00	1 080,00	1 080,00	90,00	90,00	101				
14	14 2 9 9 4 3 0 3 5 1 7	-	-	-	-	-	-	101				
15	15 2 1 3 4 6 0 3 4 5 4	-	-	-	-	-	-	101				
16	16 2 7 6 0 4 1 7 7 5 6	6 000,00	6 000,00	1 080,00	1 080,00	90,00	90,00	101				



1	2	3	4a	4	5a	5	6	7	8	9	10
1	1 7 3 3 9 6 3 1 1 0 7 8	-	-	-	-	-	101	-	-	-	-
	1 8 2 4 4 0 3 0 8 6 7 8	6 000,00	1 080,00	1 080,00	90,00	90,00	101	-	-	-	-
	1 9 2 6 3 9 9 1 2 5 1 4	3 180,12	572,42	572,42	47,70	47,70	101	-	-	-	-
	2 0 2 0 9 6 1 0 3 6 3 2	-	-	-	-	-	101	-	-	-	-
	2 1 1 8 0 7 6 0 2 5 1 2	-	-	-	-	-	101	-	-	-	-
	2 2 1 9 0 6 3 0 3 4 1 2	-	-	-	-	-	101	-	-	-	-
	2 3 2 5 0 8 0 2 4 5 9	6 000,00	1 080,00	1 080,00	90,00	90,00	101	-	-	-	-
	2 4 3 4 6 3 0 1 2 4 7 5	-	-	-	-	-	101	-	-	-	-
	2 5 2 1 1 5 4 0 6 0 5 1	-	-	-	-	-	101	-	-	-	-
	2 6 2 1 2 9 4 1 5 5 5 0	3 180,12	572,42	572,42	47,70	47,70	101	-	-	-	-
	2 7 3 5 4 4 2 1 1 3 5 6	-	-	-	-	-	101	-	-	-	-
	2 8 3 2 8 6 6 1 5 9 1 7	3 180,12	572,42	572,42	47,70	47,70	101	-	-	-	-
	2 9 1 8 9 9 3 3 3 9 5 4	3 180,12	572,42	572,42	47,70	47,70	101	-	-	-	-
	3 0 2 7 1 4 3 2 0 8 5 0	-	-	-	-	-	101	-	-	-	-
	3 1 2 4 6 6 4 0 3 1 5 2	6 000,00	1 080,00	1 080,00	90,00	90,00	101	-	-	-	-
	3 2 2 5 8 9 3 0 2 3 0 9	6 000,00	1 080,00	1 080,00	90,00	90,00	101	-	-	-	-
Всього	x	135 038,49	24 306,92	24 306,92	2 025,57	2 025,57	x	x	x	x	x

Розділ II. Зведені дані про оподаткування процентів, вигащів (призів) у лотерею						грн. коп.	
Показник	Загальна сума доходу			Загальна сума податку на доходи фізичних осіб		Загальна сума військового збору	
	нарахованого	виплаченого	нарахованого	перерахованого	нарахованого	перерахованого	
07 Оподаткування процентів	-	X	-	-	-	-	
Оподаткування процентів - виключення 3	-	X	-	-	-	-	
Оподаткування вигащів (призів) у лотерею	-	-	-	-	-	-	
Оподаткування вигащів (призів) у лотерею - виключення 4	-	-	-	-	-	-	
Військовий збір 5	-	-	-	-	-	-	
Військовий збір-виключення 6	-	-	-	-	-	-	

Кількість рядків (розділ I) Кількість сторінок

Дата подання 30.07.2021

Керівник (уповноважена особа) фізична особа (законний представник)

ЕП Богданов
Сергій
Сергійович
(підпис)

Сергій Богданов
(власне ім'я та прізвище)

Головний бухгалтер (особа, відповідальна за ведення бухгалтерського обліку)

ЕП Оверчук
Людмила
Михайлівна
(підпис)

Регістраційний номер облікової картки платника податків або серія (за наявності) та номер паспорта

М. П. (за наявності)

Регістраційний номер облікової картки платника податків або серія (за наявності) та номер паспорта



до податкового розрахунку сум доходу, нарахованого (сплаченого) на користь платників податків - фізичних осіб, і сум утриманого з них податку, а також сум нарахованого єдиного внеску (пункт 4 розділу IV)

ДОКУМЕНТ ПРИЙНЯТО

01	Відомості про суми нарахованого доходу, утриманого та сплаченого податку на доходи фізичних осіб та військового збору				011	Звітний	X
02	Звітний (податковий) період	2021	2	3	012	Звітний новий	
03	Податковий агент				013	Уточнюючий	
031	Податковий номер ¹ або серія (за наявності) та номер паспорта платника податків ²	(повне найменування юридичної особи чи прізвище, ім'я та по батькові самозайнятої фізичної особи)					
032	UA68040470010096613	Кодифікатор адміністративно-територіальних одиниць та територій територіальних громад за місцем нарахування податкового агента або відокремленого підрозділу, якщо Розрахунок подається за відокремлений підрозділ					
04	Працювало за трудовими договорами (контрактами) (ознака 101)	31					
05	Працювало за цивільно-правовими договорами (ознака 102)						

№ з/п	Регістраційний номер облікової картки платника податків або серія (за наявності) та номер паспорта ²	Сума доходу		Сума податку на доходи фізичних осіб		Сума військового збору		Ознака доходу	Дата		Ознака подат. соц. пільги	Ознака (0, 1)
		нарахованого	виплаченого	нарахованого	перерахованого	нарахованого	перерахованого		прийняття на роботу (дд.мм.рррр)	звільнення з роботи (дд.мм.рррр)		
06	1	3а	3	4а	4	5а	5	6	7	8	9	10
	1	13 000,00	13 000,00	2 340,00	2 340,00	195,00	195,00	101				
	2	13 000,00	13 000,00	2 340,00	2 340,00	195,00	195,00	101				
	3	6 000,00	6 000,00	1 080,00	1 080,00	90,00	90,00	101				
	4	6 000,00	6 000,00	1 080,00	1 080,00	90,00	90,00	101				
	5	6 000,00	6 000,00	1 080,00	1 080,00	90,00	90,00	101				
	6	6 000,00	6 000,00	1 080,00	1 080,00	90,00	90,00	101				
	7	6 000,00	6 000,00	1 080,00	1 080,00	90,00	90,00	101				
	8	6 200,00	6 200,00	1 116,00	1 116,00	93,00	93,00	101				
	9	18 000,00	18 000,00	3 240,00	3 240,00	270,00	270,00	101				
	10	6 118,01	6 118,01	1 101,24	1 101,24	91,77	91,77	101				
	11	-	-	-	-	-	-	101				
	12	6 000,00	6 000,00	1 080,00	1 080,00	90,00	90,00	101				
	13	-	-	-	-	-	-	101				
	14	-	-	-	-	-	-	101				
	15	6 000,00	6 000,00	1 080,00	1 080,00	90,00	90,00	101				
	16	-	-	-	-	-	-	101				



1	2	3a	3	4a	4	5a	5	6	7	8	9	10
1	7 2 4 4 0 3 0 8 6 7 8	6 000,00	6 000,00	1 080,00	1 080,00	90,00	90,00	101				
1	8 2 6 3 9 9 1 2 5 1 4	3 180,12	3 180,12	572,42	572,42	47,70	47,70	101				
1	9 2 0 9 6 1 0 3 6 3 2	-	-	-	-	-	-	101				
2	0 1 8 0 7 6 0 2 5 1 2	-	-	-	-	-	-	101				
2	1 1 9 0 6 3 0 3 4 1 2	-	-	-	-	-	-	101				
2	2 2 5 0 8 0 2 4 5 9	6 000,00	6 000,00	1 080,00	1 080,00	90,00	90,00	101				
2	3 3 4 6 3 0 1 2 4 7 5	-	-	-	-	-	-	101				
2	4 2 1 1 5 4 0 6 0 5 1	-	-	-	-	-	-	101				
2	5 2 1 2 9 4 1 5 5 0	3 180,12	3 180,12	572,42	572,42	47,70	47,70	101				
2	6 3 5 4 4 2 1 1 3 5 6	-	-	-	-	-	-	101				
2	7 3 2 8 6 6 1 5 9 1 7	3 180,12	3 180,12	572,42	572,42	47,70	47,70	101				
2	8 1 8 9 9 3 3 3 9 5 4	3 180,12	3 180,12	572,42	572,42	47,70	47,70	101				
2	9 2 7 1 4 3 2 0 8 5 0	-	-	-	-	-	-	101				
3	0 2 4 6 4 0 3 1 5 2	6 000,00	6 000,00	1 080,00	1 080,00	90,00	90,00	101				
3	1 2 5 8 9 3 0 2 3 0 9	6 000,00	6 000,00	1 080,00	1 080,00	90,00	90,00	101				
Всього	x	135 038,49	135 038,49	24 306,92	24 306,92	2 025,57	2 025,57	x	x	x	x	x

Розділ II. Зведені дані про оподаткування процентів, вигащів (прізви) у лотерею

Показник	Загальна сума доходу			Загальна сума податку на доходи фізичних осіб			грі. коп.	
	нарахованого	виплаченого	нарахованого	перерахованого	нарахованого	перерахованого	нарахованого	перерахованого
07 Оподаткування процентів	-	X	-	-	-	-	-	-
Оподаткування процентів - виключення 3	-	X	-	-	-	-	-	-
Оподаткування вигащів (прізви) у лотерею	-	-	-	-	-	-	-	-
Оподаткування вигащів (прізви) у лотерею - виключення 4	-	-	-	-	-	-	-	-
Військовий збір 5	-	-	-	-	-	-	-	-
Військовий збір- виключення 6	-	-	-	-	-	-	-	-

Кількість рядків (розділ I)

3 1

Кількість фізичних осіб (розділ I)

3 1

Кількість сторінок

3

Дата подання

30.07.2021

Керівник (уповноважена особа) фізична особа (законний представник)

Е.П. Богданов
Сергій
Богданов

Наведена інформація є новою і достовірною.
Регістраційний номер облікової картки платника податків або серія (за наявності) та номер паспорта 2

М.П. (за наявності)

Е.П. Овсичук
Людмила
Овсичук

Регістраційний номер облікової картки платника податків або серія (за наявності) та номер паспорта 2

Сергій Богданов
(власне ім'я та прізвище)

Людмила Овсичук
(власне ім'я та прізвище)



Головний бухгалтер (особа, відповідальна за ведення бухгалтерського обліку)

- 1 Зазначається код за ЄДРПОУ платника податку або реєстраційний (обліковий) номер платника податків, який присвоюється контролюючими органами, або реєстраційний номер облікової картки платника податків - фізичної особи.
- 2 Серія (за наявності) та номер паспорта зазначаються для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті.
- 3 Виключення інформації щодо оподаткування процентів при проведенні коригувань.
- 4 Виключення інформації щодо оподаткування витратів (призів) у лотерею при проведенні коригувань.
- 5 Зазначення виключно для проведення коригування податкових розрахунків за минулі періоди до 01.01.2021
- 6 Зазначення виключно для проведення коригування податкових розрахунків за минулі періоди до 01.01.2021



- Отримано:
- Одержувач:

26.07.2021 15:39
37411921

Квитанція №2

Підприємство: 37411921 Приватне підприємство
"Будремпроект-Стандарт"

Звіт: 1-м, 2-м. Фінансовий звіт суб'єкта малого підприємництва
За період: I Півріччя, 2021 р.

Звіт доставлено до Центру обробки електронних звітів Держстату
України 26.07.2021 у 15:27:28

Реєстраційний номер звіту: 9002028577

(681010037411921S011001210000229062021.XML)

Звіт відповідає формату, визначеному Держстатом України.

Кваліфіковані електронні підписи перевірено.

Звіт прийнято для подальшої обробки. У випадку виявлення
помилки при здійсненні обробки даних звіту в органах
державної статистики та(або) необхідності надання уточнень
Вам буде повідомлено додатково.

Відправник: Центр обробки електронних звітів Держстату України

[Показати документ](#)

Печатка 43005393 Державна податкова служба України. "ОТРИМАНО"

Печатка 37507880 Державна служба статистики України

681010037411921S011001210000229062021.XML

З використанням прямого з'єднання

- Підписи:
- Ім'я файла:
- Спосіб прийому:



Додаток 1
до Національного положення (стандарту)
бухгалтерського обліку 25 "Спрощена фінансова
звітність"
(пункт 5 розділу I)

ДОКУМЕНТ ПРИЙНЯТО

Фінансова звітність малого підприємства

Підприємство

Приватне підприємство "Будремпроект-Стандарт"

Дата(рік,місяць,число)

за ЄДРПОУ

за КОАТУУ

за КОПФГ

за КВЕД

Коди		
2021	07	01
37411921		
6810100000		
120		
41.20		

Територія ХМЕЛЬНИЦЬКА

Організаційно-правова форма господарювання приватне підприємство

Вид економічної діяльності Будівництво житлових і нежитлових будівель

Середня кількість працівників, осіб 22

Одиниця виміру: тис. грн. з одним десятковим знаком

Адреса, телефон вулиця Європейська, буд. 5, оф. 35, м. ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ, ХМЕЛЬНИЦЬКА обл., 29000

656592

1.Баланс на 30 червня 2021 р.

Форма № 1-м Код за ДКУД 1801006

Актив	Код рядка	На початок звітного року	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	-	-
первісна вартість	1001	-	-
накопичена амортизація	1002	(-)	(-)
Незавершені капітальні інвестиції	1005	-	-
Основні засоби :	1010	-	-
первісна вартість	1011	-	-
знос	1012	(-)	(-)
Довгострокові біологічні активи	1020	-	-
Довгострокові фінансові інвестиції	1030	-	-
Інші необоротні активи	1090	-	-
Усього за розділом I	1095	-	-
II. Оборотні активи			
Запаси :	1100	8 374,9	11 538,8
у тому числі готова продукція	1103	-	-
Поточні біологічні активи	1110	-	-
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	1 762,1	584,4
Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом	1135	-	-
у тому числі з податку на прибуток	1136	-	-
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	1 403,8	2 913,4
Поточні фінансові інвестиції	1160	-	-
Гроші та їх еквіваленти	1165	378,8	495,5
Витрати майбутніх періодів	1170	4,3	6,6
Інші оборотні активи	1190	1 266,0	1 914,7
Усього за розділом II	1195	13 189,9	17 453,4
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	-	-
Баланс	1300	13 189,9	17 453,4



[Handwritten signature]

Пасив	Код рядка	На початок звітної року	На кінець звітної періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	1 000,0	1 000,0
Додатковий капітал	1410	-	-
Резервний капітал	1415	-	-
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	2 958,1	3 045,6
Неоплачений капітал	1425	(-)	(-)
Усього за розділом I	1495	3 958,1	4 045,6
II. Довгострокові зобов'язання, цільове фінансування та забезпечення	1595	-	-
III. Поточні зобов'язання			
Короткострокові кредити банків	1600	-	-
Поточна кредиторська заборгованість за:			
довгостроковими зобов'язаннями	1610	-	-
товари, роботи, послуги	1615	2 198,3	1 834,0
розрахунками з бюджетом	1620	260,5	44,2
у тому числі з податку на прибуток	1621	-	-
розрахунками зі страхування	1625	11,7	18,7
розрахунками з оплати праці	1630	41,4	108,7
Доходи майбутніх періодів	1665	-	-
Інші поточні зобов'язання	1690	6 719,9	11 402,2
Усього за розділом III	1695	9 231,8	13 407,8
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	-	-
Баланс	1900	13 189,9	17 453,4

2. Звіт про фінансові результати
за I Півріччя 2021 р.

Форма № 2-м Код за ДКУД 1801007

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	3 201,3	4 022,0
Інші операційні доходи	2120	-	731,7
Інші доходи	2240	-	-
Разом доходи (2000 + 2120 + 2240)	2280	3 201,3	4 753,7
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(3 094,6)	(3 694,7)
Інші операційні витрати	2180	(-)	(996,7)
Інші витрати	2270	(-)	(-)
Разом витрати (2050 + 2180 + 2270)	2285	(3 094,6)	(4 691,4)
Фінансовий результат до оподаткування (2280 – 2285)	2290	106,7	62,3
Податок на прибуток	2300	(19,2)	(11,2)
Чистий прибуток (збиток) (2290 – 2300)	2350	87,5	51,1

Керівник

Головний бухгалтер

(підпис)

(підпис)

Богданов

Сергій

Сергійович

Оверчук

Людмила

Михайлівна

Богданов Сергій Сергійович

(ініціали, прізвище)

Оверчук Людмила Михайлівна

(ініціали, прізвище)



Приватне підприємство «Будрепроект-Стандарт»

UA 56 325365 0000002600801999594 в ПАТ «КредоБанк» МФО 325365
Код ЄДРНОУ 37411921, Ідентифікаційний податковий номер 374119222250

Свідоцтво платника ПДВ 100316368

Україна, м. Хмельницький, вул. Європейська, 5, тел./факс (0382) 79 44 99, 65 02 30

Довідка про виконання аналогічного договору

№ з/п	Реквізити договору	Найменування об'єкту згідно договорів	Замовник (із зазначенням адреси та контактного телефону)	Вартість завершеного будівництва (грн., з ПДВ)	Дата завершення виконання договору	Стан виконання
1	№25/1 від 03.03.2015р.	Будівництво багатоквартирного житлового будинку (перша та друга черга будівництва) за адресою: м.Хмельницький, вул.Інститутська, 6/4	Управління охорони здоров'я Хмельницької міської ради м.Хмельницький, вул.Грушевського, 64 тел. (0382) 65-64-00	I черга — 23 500 000,00 грн II черга — 31 870 000,00 грн	Дата завершення — 30.12.2018	Виконано у повному обсязі

На виконання умов конкурсу повідомляємо, що досвід виконання був виключно позитивним, тобто договір виконувався своєчасно, роботи виконувалися в повному обсязі, відповідно до проектно-кошторисної документації та у визначені договором строки. Скарги та зауваження від контрагента не надходили.



Директор ПП «Будрепроект -Стандарт»

Богданов С.С.

Приватне підприємство «Будремпровект-Стандарт»

UA 56 325365 0000002600801999594 в ПАТ «КредоБанк» МФО 325365
Код ЄДРПОУ 37411921, Індивідуальний податковий номер 374119222250
Свідоцтво платника ПДВ 100316368
Україна, м. Хмельницький, вул. Європейська, 5, тел./факс (0382) 79 44 99, 65 02 30

ГАРАНТІЙНИЙ ЛИСТ

Приватне підприємство «Будремпровект-Стандарт» як учасник конкурсу із забудови земельної ділянки за адресою: Хмельницька область, м. Кам'янець-Подільський, вул. Тімірязєва, 95 погоджується із договором та його умовами.

Директор ПП «Будремпровект -Стандарт»



Богданов С.С.

ДОГОВІР

Про будівництво багатоквартирного житлового будинку у
м. Кам'янець – Подільський, по вул. Тімірязєва, 95

Державне підприємство «Шепетівський військовий лісгосп» (далі – Сторона-1), місцезнаходження: 30400, м. Шепетівка, провулок Героїв Небесної Сотні, 18, код ЄДРПОУ: 43075760, в особі директора Паздерника Олександра В'ячеславовича, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та

Приватне підприємство "Будремпровєкт-Стандарт", (далі – Сторона-2), місцезнаходження: м. Хмельницький, вул. Європейська, 5 кім. 35, в особі директора **Богданова Сергія Сергієвича**, який діє на підставі Статуту, з другої сторони, далі по тексті - Сторони, на виконання положень Постанови Кабінету Міністрів України від 03.08.2006 № 1081 «Про затвердження Порядку забезпечення військовослужбовців та членів їх сімей житловими приміщеннями», Постанови Верховної Ради від 06.05.2014 р. № 1238-VII «Про додаткові заходи щодо зміцнення обороноздатності та безпеки Держави», уклали цей Договір про наступне:

1. Визначення термінів

1.1. Терміни, що застосовуються в цьому Договорі означають наступне:

1.1.1. Сторони – **Державне підприємство «Шепетівський військовий лісгосп»**, **Приватне підприємство "Будремпровєкт-Стандарт"**.

1.1.2. Сторона-1 – юридична особа за законодавством України, **державне підприємство «Шепетівський військовий лісгосп»**, є користувачем земельної ділянки і в установленому законодавством порядку має намір реалізовувати право на її забудову.

В рамках цього Договору Сторона-1 виконує функції Замовника будівництва Об'єкту.

1.1.3. Сторона-2 – юридична особа за законодавством України, **Приватне підприємство "Будремпровєкт-Стандарт"** забезпечує будівництво Об'єкту грошовими коштами, матеріальними цінностями та виконання всього комплексу будівельних робіт, передбачених цим Договором.

1.1.4. Об'єкт (Об'єкт будівництва) – житловий комплекс, будівництво якого планується на земельній ділянці, що розташована за адресою: **Хмельницька область, м. Кам'янець – Подільський, по вул. Тімірязєва, 95**, а також будь-які інженерно-технічні споруди та комунікації безпосередньо з ним пов'язані.

1.1.5. Земельна ділянка - частини земної поверхні, розташовані за адресою: **Хмельницька область, м. Кам'янець – Подільський, по вул. Тімірязєва, 95**, площею 0,3215 га. (кадастровий номер 6810400000:15:003:0021).

1.1.6. Будівельний майданчик - виробнича територія, що розташована на Земельній ділянці, визначеній в п. 1.1.5. цього Договору, яка виділяється в установленому порядку для розміщення Об'єкту, що будується, а також машин, механізмів, матеріалів, конструкцій, виробів, обладнання, комунікацій, виробничих і санітарно-побутових приміщень, які використовуються в процесі будівництва.

1.1.7. Проектування будівництва Об'єкта – комплекс усіх дій, пов'язаних із забезпеченням будівництва Об'єкту усіма необхідними документами, зокрема (але не виключно): вихідними даними, технічними умовами, завданням на проектування, контрольно-геодезичною зйомкою, проектною документацією на усіх стадіях проекту, тощо.

1.1.8. Будівництво Об'єкта – комплекс усіх дій, спрямованих на будівництво житлового будинку у м. Кам'янець – Подільський по вул. Тімірязєва, 95, зокрема (але не виключно), закупівля будівельних та інших матеріалів, забезпечення обладнанням, виконання будівельних, будівельно-монтажних, пусконаладжувальних, проектно-вишукувальних робіт тощо.

Будівництво Об'єкта має бути завершено у відповідності до умов Договору та в строк,

визначений ПКД.

1.1.9. Проектна (проектно-кошторисна) документація - затверджені у встановленому порядку текстові та графічні матеріали, якими визначаються містобудівні, об'ємно-планувальні, архітектурні, конструктивні, технічні, технологічні рішення, а також кошториси Об'єкту.

1.1.10. Договір – цей Договір з усіма додатками, доповненнями, узгодженнями та змінами до нього, укладеними Сторонами в письмовій формі.

1.1.11. Законодавство України – означає чинні акти цивільного законодавства України, інші чинні нормативно-правові акти, включаючи, але не обмежуючись, будь-які правила, порядки, розпорядження прийняті (видані) Кам'янець-Подільською міською радою (її виконавчим органом).

1.1.12. Допоміжні приміщення Об'єкта – приміщення, призначені для забезпечення експлуатації будинку та побутового обслуговування мешканців будинку (сходові клітини, сходові марші, вестибюлі, перехідні шлюзи, позаквартирні коридори, колясочні, кладові, сміттєкамери, горища, підвали, шахти і машинні відділення ліфтів, вентиляційні камери).

1.1.13. Нежитлові приміщення Об'єкта – усі інші приміщення в Об'єкті, крім квартир та Допоміжних приміщень Об'єкта, визначених у п.п. 1.1.12 цього Договору.

1.1.14. Вбудовані приміщення Об'єкта – визначені ДБН В.2.2-15-2005 Будинки і споруди. Житлові будинки. Основні положення.(Розділ 2. Архітектурно-планувальні та конструктивні рішення, п.2.49-2.64).

1.2. Визначення інших понять, які застосовуються в Договорі, відповідають визначенням, передбаченим законодавством України.

2. Предмет Договору

2.1. Відповідно до умов цього Договору Сторони зобов'язуються збудувати Об'єкт згідно з проектно-кошторисною документацією за адресою: Хмельницька область, м. Кам'янець – Подільський, по вул. Тімірязєва, 95 (далі – Об'єкт).

2.2. Для реалізації цього Договору Сторона-1 передає, а Сторона-2 приймає частину функцій Замовника. Обсяг прав та обов'язків, що передаються Стороні-2 для виконання функцій Замовника будівництва Об'єкту, визначено цим Договором.

2.3. Кожна із Сторін діє в межах функцій та обов'язків, визначених даним Договором.

2.4. Фінансування будівництва здійснюється Стороною-2. Джерелом фінансування будівництва Об'єкту є кошти Сторони-2 та залучені кошти фізичних та юридичних осіб. У разі залучення коштів фізичних та юридичних осіб Сторона-2 діє виключно від свого імені та приймає на себе всі ризики невиконання або неналежного виконання обов'язків перед такими особами.

2.5. У разі залучення Стороною-1 коштів фізичних та юридичних осіб на фінансування будівництва до підписання цього Договору, Сторона-1 діє виключно від свого імені та приймає на себе всі ризики невиконання або неналежного виконання зобов'язань перед такими особами та здійснює розрахунки з такими фізичними та юридичними особами виключно за рахунок власних коштів або належної їй, відповідно до п. 7.1. цього Договору, частки.

3. Об'єкт забудови

3.1. Об'єктом забудови є Земельна ділянка за адресою: Хмельницька область, м. Кам'янець – Подільський, по вул. Тімірязєва, 95, площею 0,3215 га. (кадастровий номер 6810400000:15:003:0021).

3.2. Сторона-1 зобов'язується на умовах, визначених цим Договором, забезпечити державну реєстрацію права користування Земельною ділянкою, визначену п. 1.1.5 цього Договору з цільовим призначенням Земельної ділянки, яке дозволить Сторонам реалізувати (виконати) умови цього Договору, у тому числі, здійснювати її забудову, а також утримувати і обслуговувати завершений будівництвом Об'єкт.

3.3. Право користування земельною ділянкою внаслідок виконання цього Договору не переходить до Сторони-2. Сторона-2 має право використовувати будівельний майданчик відповідно

до вимог законодавства України у сфері містобудування на підставі Договорів капітального будівництва, укладених у рамках цього Договору.

4. Права та обов'язки Сторін

4.1. Права та обов'язки Сторони-2:

4.1.1 Сторона-2 приймає на себе виконання частини функцій Замовника будівництва Об'єкта, а саме:

1) отримання вихідних даних на проектування, розроблення та погодження проектно-кошторисної документації, забезпечення будівництва проектно-кошторисною документацією, оформлення в установленому законодавством порядку дозвільних документів на будівництво Об'єкту;

2) укладання договору підряду на виконання проектних робіт, будівельно-монтажних робіт, фінансування будівельних робіт та інших витрат, пов'язаних з будівництвом Об'єкту, уточнення обсягів виконаних робіт і проведення розрахунків з підрядниками будівництва;

3) забезпечення будівництва Об'єкту будівельними матеріалами, устаткуванням, обладнанням, конструкціями і комплектуючими виробами та персоналом;

4) ведення технічного нагляду за будівництвом, підписання актів виконаних робіт та інших документів щодо обсягу, якості, строку виконання та вартості робіт, здійснення контролю за своєчасним виконанням пусконаладжувальних робіт, визначення балансової вартості Об'єкту;

5) введення Об'єкту в експлуатацію, участь в роботі робочої та приймальної комісії по прийманню закінченого будівництвом Об'єкту, вирішення питань з органами державної влади та місцевого самоврядування, іншими державними та комунальними службами, що виникають при введенні Об'єкту в експлуатацію;

6) оформлення прав власності на частину Об'єкта, яка буде належати Стороні-2;

7) виконання інших функцій, за виключенням тих функцій, виконання яких покладено на Сторону-1.

4.1.2. У повному обсязі, за рахунок власних та/або залучених від третіх осіб коштів, фінансує всі витрати, пов'язані з будівництвом Об'єкта, в тому числі витрати, пов'язані з отриманням вихідних даних, виконанням проектно-вишукувальних, будівельно-монтажних і спеціальних робіт, введенням Об'єкту в експлуатацію, технаглядом, авторським наглядом за будівництвом тощо.

4.1.3. Сторона-2 бере на себе зобов'язання відшкодувати Стороні-1 ринкову вартість земельної ділянки, згідно висновку про експертну грошову оцінку земельної ділянки, в розмірі 2 532 969.60 грн. (два мільйони п'ятсот тридцять дві тисячі дев'ятсот шістдесят дев'ять гривень 60 коп.) з ПДВ на розрахунковий рахунок Сторони-1, вказаний у Розділі 13 Договору «Юридичні адреси та реквізити Сторін».

4.1.4. У разі необхідності, здійснює на власний розсуд, без погодження з іншою Стороною, вибір Генерального проектувальника, укладає з ним відповідні договори на передпроектні роботи, проектування Об'єкта, внесення змін до проекту, а також, проводить розрахунки за виконану проектувальником роботу.

4.1.5. На власний розсуд та без погодження з іншою Стороною, обирає та укладає договори з підрядними та із субпідрядними організаціями на виконання робіт щодо будівництва Об'єкта та проводить розрахунки за виконану роботу.

4.1.6. Здійснює будівництво Об'єкту відповідно до рішень та дозволів уповноважених державних органів та органів місцевого самоврядування, з дотриманням законів, будівельних норм і правил, що діють в Україні, у суворій відповідності з вимогами проектної документації та умовами Договору.

4.1.7. Надає Стороні -1, на її обґрунтовану письмову вимогу, інформацію про хід виконання цього Договору, договорів на проектування та будівництва Об'єкту, інших договорів (контрактів), укладених Стороною-2 для досягнення мети цього Договору;

4.1.8. За необхідності, замовляє на своє ім'я та затверджує проектно-кошторисну документацію, організовує експертизу проектно-кошторисної документації та її коригування відповідно до висновків експертизи.

4.1.9. Отримує, у тому числі, на своє ім'я, висновки, дозволи, погодження, інші документи, необхідні для здійснення підготовчих та будівельних робіт.

4.1.10. Оформляє відповідно до норм законодавства України виконавчу документацію, акти прихованих робіт, протоколи випробувань та інші документи, передбачені діючим законодавством України та будівельними нормами і правилами, а також, необхідні для здачі Об'єкта в експлуатацію.

4.1.11. При провадженні робіт дотримується на будівельному майданчику всіх необхідних заходів протипожежної безпеки, техніки безпеки, з охорони праці та охорони довкілля протягом всього терміну проведення робіт по день здачі Об'єкта в експлуатацію включно, відповідно до законів, норм та правил, що діють в Україні.

4.1.12. Відповідає за освітлення та огорожу Будівельного майданчику, забезпечує збереження матеріалів, устаткування, обладнання, конструкцій, комплектуючих виробів, а також всіх результатів виконаних робіт до передачі частки Об'єкта Стороні-1.

4.1.13. За необхідності здійснює знесення та демонтаж об'єктів, які розташовані на земельній ділянці, за погодженням із Стороною-1 та отриманням відповідних дозволів.

4.1.14. Використовує при здійсненні будівництва Об'єкту власні матеріали та кошти та/або матеріали і кошти, залучені від інших осіб. Контролює та гарантує відповідну якість матеріалів, устаткування, обладнання, конструкцій і комплектуючих виробів, що для виконання робіт.

4.1.15. Контролює та гарантує надійність, якість та своєчасність виконаних робіт по кожному окремому етапу, а також своєчасність завершення будівництва Об'єкту в цілому.

4.1.16. Пред'являє рекламачії, претензії, позови продавцям, постачальникам, підрядникам, виконавцям стосовно неякості, некомплектності або інших недоліків отриманих матеріалів, устаткування, обладнання, конструкцій і комплектуючих виробів, тощо або виконаних робіт.

4.1.17. По закінченні будівельних робіт вивозить з будівельного майданчика техніку, невикористані матеріали, відходи, допоміжні споруди, тощо.

4.1.18. Після виконання всіх передбачених проектом робіт готує Об'єкт до здачі в експлуатацію.

4.1.19. Підписанням цього Договору, Сторона-1 надає Стороні-2 свою згоду на передачу закінченого будівництвом та підключеного до інженерних мереж Об'єкту, в термін визначений законодавством, організації, яка в подальшому буде здійснювати експлуатацію Об'єкту, з необхідною документацією.

4.1.20. Щомісячно, до проведення між Сторонами розподілу введених в експлуатацію площ, Сторона-2 компенсує Стороні-1 витрати пов'язані зі сплатою земельного податку. Здійснює власними силами та за свій рахунок розбирання/демонтаж списаного майна (об'єктів нерухомості), яке знаходиться на Земельній ділянці, звільняє Будівельний майданчик від цього майна.

4.1.21. Сторона-2 бере на себе зобов'язання та всі витрати, пов'язані із створенням і розвитку інженерно-транспортної та соціальної інфраструктури м. Кам'янець-Подільський та вартості відшкодування відновлювання вартості зелених насаджень, відповідно до Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності» від 17.02.2011 № 3038-VI.

4.1.22. Сторона-2 не відповідає за зобов'язаннями іншої Сторони, які стосуються будівництва Об'єкта, перед третіми особами, які виникли до підписання цього Договору.

4.1.23. Сторона-2 здійснює за власні кошти державну реєстрацію права власності за державою Україна в особі Міністерства оборони України на квартири і нежитлові приміщення, відповідно передбаченої п. 7.1 Договору частки та назбудовані, відповідно затвердженого

Сторонами Технічного завдання, нежитлові будівлі, споруди та приміщення, тощо, для переміщення військових підрозділів з території, що підпадає під пляму забудови.

4.1.24. З метою виконання цього Договору Сторона-2 на період будівництва має право використовувати будівельний майданчик за цільовим призначенням, укладати та підписувати будь-які договори, пов'язані з виконанням цього Договору (в т.ч. з третіми особами) і самостійно визначати їх умови, розпоряджатися (в тому числі обтяжувати будь-яким способом) частиною належних Стороні-2 майнових прав на об'єкти інвестування.

4.2. Сторона-2 отримує виключне право інвестування та/або залучення коштів від третіх осіб для завершення будівництва Об'єкта, а також на придбання будівельних матеріалів, устаткування, обладнання, тощо. Сторона-2 письмово повідомляє Сторону - 1 про залучення співінвестора (у тому числі, про заміну боржника).

4.3. Права та обов'язки Сторони-1.

4.3.1. Сторона-1 залишає за собою виконання частини функції Замовника:

1) Протягом дванадцяти місяців з дати укладення цього Договору, Сторона-1 зобов'язується забезпечити державну реєстрацію права користування Земельною ділянкою.

2) Здійснює функції землекористувача Земельної ділянки. У випадку закінчення строку користування земельною ділянкою, визначеною п. 1.1.6. цього Договору, Сторона-1 зобов'язується негайно продовжити строк користування земельною ділянкою на строк, необхідний для реалізації цього Договору.

3) Здійснює оформлення, передбачених діючим законодавством документів для виконання робіт зі знесення будівель і споруд в межах відведеної Земельної ділянки, в тому числі документів щодо списання і розбирання будівель і споруд та забезпечує оформлення акту відключення будівель і споруд (які плануються до знесення) від інженерних мереж: газопостачання, водопровідної магістралі, інженерних комунікацій.

4) Здійснює оформлення права власності на частину Об'єкта, яка належить Міністерству оборони України та оформлення права власності за Міністерством оборони України на збудовані відповідно до затвердженого Сторонами Технічного завдання нежитлові будівлі, споруди та приміщення за рахунок коштів Сторони-2.

4.3.2 Сторона-1 не відповідає за зобов'язаннями Сторони-2, які виникли у неї перед третіми особами, що стосуються будівництва Об'єкту.

4.3.3. Сторона-1 після підписання даного Договору передає Стороні-2 частину функцій Замовника із будівництва Об'єкта, у тому числі стосовно:

1) отримання вихідних даних на проектування, розроблення та погодження проектно-кошторисної документації, забезпечення будівництва проектно-кошторисною документацією, оформлення в установленому законодавством порядку дозвільних документів на будівництво Об'єкту;

2) укладання договору підряду на виконання будівельно-монтажних робіт, фінансування будівельних робіт та інших витрат, пов'язаних з будівництвом Об'єкту, уточнення обсягів виконаних робіт і проведення розрахунків з підрядниками будівництва;

3) забезпечення будівництва Об'єкту будівельними матеріалами, устаткуванням та обладнанням, конструкціями і комплектуючими виробами;

4) ведення технічного нагляду за будівництвом, підписання актів виконаних робіт та інших документів щодо обсягу, якості, строку виконання та вартості робіт, здійснення контролю за своєчасним виконанням пусконаладжувальних робіт, визначення балансової вартості Об'єкту;

5) введення Об'єкту в експлуатацію, участь в роботі робочої та приймальної комісії по прийманню закінченого будівництвом Об'єкту, вирішення питань з органами державної влади та місцевого самоврядування, іншими державними та комунальними службами, що виникають при введенні Об'єкту в експлуатацію;

б) оформлення прав власності на частину Об'єкта, яка після введення об'єкту в експлуатацію буде належати Стороні-2.

4.3.4. Надає допомогу Стороні-2 в отриманні вихідних даних, оформленні матеріалів (документів) та отриманні всіх необхідних дозволів на будівництво, при необхідності, на переоформлення частини земельної ділянки після розподілу площ на будівництво Об'єкта на ім'я Сторони-2 тощо.

4.3.5. Сторона-1 зобов'язана передати Стороні-2 Будівельний майданчик на період будівництва протягом 3-х робочих днів з дати державної реєстрації права користування Земельною ділянкою та забезпечити Стороні-2 можливість вільного, безперервного і безперешкодного доступу на будівельний майданчик з метою виконання умов цього Договору.

4.3.6. У випадку замовлення або розроблення Стороною-1 проектної документації на будівництво Об'єкту до підписання цього Договору, підписанням цього Договору, Сторона-1 передає всі виключні майнові авторські права на проектно-кошторисну документацію, розроблену до укладення цього Договору, включаючи, але не обмежуючи, відтворення проектно-кошторисної документації будь-яким способом, публічну демонстрацію та публічний показ проектно-кошторисної документації (у тому числі, через засоби масової інформації), розповсюдження проектно-кошторисної документації шляхом тиражування, продажу або шляхом відчуження іншим способом примірників проектно-кошторисної документації для реалізації Проекту; переробку, адаптацію та інші подібні зміни проектно-кошторисної документації в рамках Проекту, включення проектно-кошторисної документації як складових частин до збірників, антологій, енциклопедій тощо. Передача Стороною-1 виключних майнових прав Стороні-2 не обмежується у часі та не потребує додаткової оплати. Сторона-1 несе одноособову відповідальність перед автором проекту за порушення майнового та/або немайнового авторського права.

4.3.7. Разом зі Стороною-2 бере участь у здачі Об'єкта в експлуатацію.

4.4. Сторона-1 зобов'язується не передавати права на земельну ділянку будь-яким третім особам, не вчиняти жодних дій щодо обтяження зазначеної земельної ділянки будь-якими зобов'язаннями, окрім тих, які передбачені цим Договором.

4.5. Сторона-1 не має права, без письмового погодження Сторони-2, подавати документи до відповідної державної реєстраційної служби та/або будь-яким іншим чином здійснювати реєстрацію права власності на Об'єкт незавершеного будівництва, що будується на земельній ділянці, визначеній у п. 1.1.5. цього Договору.

4.6. Майнові права Міністерства оборони України, на частину Об'єкту (об'єкти фінансування), що належать відповідно до п. 7.1. цього Договору, не можуть бути відчужені Стороною-2, фінансовою установою або будь-якими іншими юридичними чи фізичними особами) на користь будь-яких третіх осіб.

4.7. Сторони домовились, що з моменту підписання Договору Сторона-1 передає Стороні-2 майнові права на 100 % Об'єкту будівництва, у т.ч. майнові права на об'єкти інвестування в Об'єкті будівництва для подальшого відчуження та подальшої передачі фізичним та юридичним особам, з урахуванням вимог п. 4.6. цього Договору.

Передача зазначених майнових прав третім особам не потребує укладання Сторонами окремого документу (додаткової угоди до цього Договору, акту приймання-передачі, тощо). Майнові права на 100 % об'єктів інвестування в Об'єкті будівництва вважаються переданими Стороною-1 та прийнятими Стороною-2 з моменту підписання Сторонами цього Договору.

4.8. Підписанням цього Договору Сторона-1 надає згоду на укладання Стороною-2 відповідного договору (договорів) з будь-якою фінансовою установою для залучення коштів від фізичних та юридичних осіб – майбутніх власників об'єктів інвестування, у спосіб та на умовах, передбачених чинним законодавством України, передачу в іпотеку фінансовій установі отриманих від Сторони-1 за цим договором майнових прав, визначені як Об'єкти інвестування, з урахуванням

вимог п. 4.6. цього Договору, а також на укладання інших договорів і угод, в тому числі на проведення рекламних заходів (кампаній), визначених законодавством України.

5. Строки виконання робіт

5.1 Строк виконання робіт по будівництву Об'єкту та введення його в експлуатацію: 24 місяці з дати затвердження проектно-кошторисної документації та надання дозволу на будівництво органами місцевого самоврядування.

Порядок та строки виконання робіт, зокрема етапи їх виконання: земляні роботи, монтаж плит перекриття, монтаж вікон, монтаж внутрішніх мереж електропостачання, мереж тепло, водопостачання та каналізації, благоустрій території, виконання інших будівельних робіт згідно проекту, Сторони попередньо визначили у Календарному плані робіт по будівництву Об'єкта, який є невід'ємною частиною Договору.

5.2 Сторони погодили наступні строки виконання робіт з дати отримання дозволу на будівництво Об'єкта:

Найменування робіт	(місяців)
Підготовчі роботи	<u>4</u>
Будівельні роботи (земляні, улаштування фундаментів, зведення стін, підведення комунікацій, монтаж покрівлі тощо)	<u>16</u>
Оздоблювальні роботи	<u>4</u>

З огляду на наявність незалежних виключно від волі сторін обставин, що можуть вплинути на строки виконання зобов'язань за Договором, сторони дійшли згоди протягом семи робочих днів від дати проведення державної реєстрації Земельної ділянки скласти та підписати Уточнений календарний план робіт по будівництву Об'єкта.

5.3. У разі виникнення обставин, що не залежать від Сторони-2, але перешкоджають виконанню робіт в установленний строк, Сторони вирішують питання щодо його перегляду. Перегляд строку введення Об'єкту в експлуатацію оформлюється за згодою Сторін додатковою угодою з обґрунтуванням обставин.

6. Порядок розрахунків

6.1. Сторона-2 здійснює оплату всіх витрат, пов'язаних із виконанням умов цього Договору шляхом сплати коштів безпосередньо на рахунки виконавців робіт, постачальників товарів чи надавачів послуг відповідно до укладених з ними договорів.

6.2. Сторона-2 здійснює оплату коштів визначених п. 4.1.3. цього Договору, на розрахунковий рахунок Сторони-1 протягом 5 (п'яти) банківських днів з моменту підписання Договору.

6.3. Сторона-1 не має права вимагати сплати будь-яких коштів на свої рахунки, якщо такі не передбачені цим Договором.

6.4. Сторони розподіляють Об'єкт в порядку, в кількості та на умовах цього Договору, згідно до Акту розподілу площ (приміщень) Об'єкта між усіма Сторонами.

6.5. До завершення будівництва та прийняття об'єкту в експлуатацію, майнові права на проектну та робочу документацію відносно будівництва об'єкту, на використані в процесі будівництва матеріали та обладнання, на всі результати виконаних будівельних робіт, в тому числі і на незавершений будівництвом об'єкт в цілому або його частини, з урахуванням вимог п. 4.6. цього Договору належать Стороні-2

6.6. Після введення Об'єкта в експлуатацію та державної реєстрації права власності на

квартири, які становлять частки Сторін, Сторони сплачуватимуть комунальні послуги, пов'язані з експлуатацією своїх приміщень, та всі інші витрати з утримання Об'єкта пропорційно займаним площам.

7. Частки Сторін в Об'єкті

7.1. Сторони домовились, що за виконання частини функцій Замовника, Сторона-1 отримує у власність частину Об'єкту у вигляді окремих квартир, яка складається з 5 % (п'ять відсотків) загальної площі квартир цього Об'єкту та 295,2 м² нежитлових вбудовано-прибудованих приміщень Об'єкту.

Міністерство оборони України після введення Об'єкта будівництва в експлуатацію отримує у власність частину Об'єкту у вигляді окремих квартир та нежитлових вбудовано-прибудованих приміщень Об'єкту у розмірі 100% (ста відсотків) частки, визначеної абзацом першим цього пункту.

Сторона-1 після введення Об'єкта будівництва в експлуатацію отримує у власність частину Об'єкту у вигляді нежитлових вбудовано-прибудованих приміщень Об'єкту у розмірі 100% (ста відсотків) частки, визначеної абзацом першим цього пункту.

Частки Сторін будуть уточнені шляхом складання адресного переліку, після розроблення та затвердження Проекта шляхом укладення додаткової угоди до Договору.

7.1.1. Після введення Об'єкта (житлового будинку, нежитлової будівлі, споруди чи відокремленої частини житлового будинку, нежитлової будівлі, споруди) в експлуатацію, Сторона-2 у строк 5 (п'ять) робочих днів письмово повідомляє Сторону-1 та на підставі підписаного Акту розподілу площ (приміщень) цього Об'єкту передає Стороні-1 5 % (п'ять відсотків) від загальної площі квартир та 295,2 м² нежитлових вбудовано-прибудованих приміщень Об'єкту шляхом підписання Акту приймання-передачі квартир (приміщень).

Опорядження квартир, що підлягають передачі Стороні-1 при введенні Об'єкту в експлуатацію, повинно бути виконано у відповідності до вимог ДБН В.2.2-15-2005.

Реєстрація Стороною-1 права власності за Міністерством оборони України квартир та нежитлових приміщень здійснюється упродовж 15 (п'ятнадцяти) робочих днів з дати підписання Акту приймання – передачі квартир (приміщень) за рахунок коштів Сторони -2.

7.2. Протягом 15 (п'ятнадцяти) днів з дати затвердження проектно-кошторисної документації, Сторони складають та підписують Акт розподілу площ Об'єкту, який визначає конкретні приміщення, які складають частку Сторони-2 та частку Сторони-1 (Міністерства оборони України) в Об'єкті. Акт розподілу площ Об'єкту є документом, який підтверджує права зазначених Сторін на відповідні приміщення Об'єкту та в подальшому є підставою для оформлення документів на право власності на відповідні квартири та нежитлові приміщення Об'єкту. Після введення Об'єкту в експлуатацію, Акт розподілу площ Об'єкту коригується відповідно до даних технічної інвентаризації об'єктів нерухомого майна, за умови збереження пропорцій розподілення площ, визначених пунктами 7.1 і 7.2 Договору.

8. Форс-мажор

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором, якщо це невиконання є наслідком обставин непереборної сили (форс-мажор), які виникли після підписання цього Договору та не залежать від волі Сторін. Обставинами непереборної сили визначаються техногенні аварії, стихійні лиха і природні явища, загальні страйки, війни і військові дії, повінь, терористичні акти тощо, які визнані компетентними органами офіційно; дії Уряду, введення законодавчих обмежень або прийняття законодавчих актів, що безпосередньо вплинули на належне виконання цього Договору, якщо їх неможливо було усунути діями Сторін. Сторона, для якої внаслідок обставин непереборної сили

створилася неможливість виконання зобов'язань за цим Договором, повинна протягом 5 (п'яти) робочих днів письмово повідомити іншу Сторону про настання та припинення таких обставин.

8.2. Строки виконання зобов'язань за цим Договором продовжуються пропорційно часу, протягом якого будуть діяти обставини форс-мажору. Якщо обставини форс-мажору триватимуть більше 3 (трьох) місяців, то будь-яка із сторін може припинити дію цього Договору стосовно невиконаних зобов'язань.

9. Відповідальність сторін

9.1. У випадку невиконання або неналежного виконання своїх обов'язків Сторони несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства України.

9.2. Розірвання Договору в односторонньому порядку не допускається, за винятком випадків, передбачених чинним законодавством.

9.3. У випадку неможливості виконання Стороною – 1 Договору зобов'язань, визначених підпунктом 1 п. 4.3.1. цього Договору, з незалежних від неї обставин, Сторона-1 відповідальності не несе.

9.4. У випадку відмови від виконання умов даного договору, або вчинення дій або бездіяльності, яка призведе до неможливості реалізації даного проекту, з вини Сторони-1, Сторона-1 компенсує понесені Стороною-2, в ході виконання умов цього Договору, витрати.

9.5. У випадку відмови від виконання умов даного договору, або вчинення дій або бездіяльності, яка призведе до неможливості реалізації даного проекту, з вини Сторони-2, Сторона-2 компенсує понесені Стороною-1, в ході виконання умов цього Договору, витрати.

9.6. У випадку пред'явлення претензій, позовів, вимог до Сторони-2 фізичними або юридичними особами, Сторона-2 здійснює розрахунки з такими фізичними та юридичними особами виключно за рахунок власних коштів або належної йому за умовами цього Договору частки.

9.7. Ніякі обставини, окрім передбачених чинним законодавством України, зокрема, форс-мажорних, не звільняють Сторони від виконання взятих на себе зобов'язань за цим Договором і від відповідальності за їхнє невиконання. Суперечки, що при цьому можуть виникнути, повинні вирішуватись у відповідності з цим Договором в рамках чинного законодавства України.

9.8. Сторони звільняються від матеріальної відповідальності за порушення договірних зобов'язань, якщо вони виникли з вини іншої Сторони або зумовлені обставинами непереборної сили, за умови, що одна з Сторін письмово повідомила протилежну Сторону в 5 денний строк після їх виникнення. Несвоєчасність повідомлення позбавляє Сторони права посилається на них в майбутньому.

9.9. У разі невиконання або несвоєчасного виконання однією із Сторін Договорузобов'язаньзгідно умов Договору, в тому числі щодо строків виконання робіт будь-якого етапу, визначеного у Календарному або Уточненому календарному плані виконання робіт, який невід'ємною частиною Договору, винна Сторона сплачує іншій Стороні Договору штрафні санкції (неустойка, штраф, пеня), а також понад штрафні санкції відшкодовує завдані Стороні - 1 збитки у відповідності з вимогами ст. ст. 224, 231 Господарського кодексу України та ст. ст. 549, 623-625 Цивільного кодексу України.

9.10. Виплата штрафних санкцій і компенсація збитків не звільняє винну Сторону від виконання договірних зобов'язань.

10. Регулювання взаємин

10.1. Сторони вживають усіх необхідних заходів, щоб вирішувати суперечки і розбіжності, що виникли в ході виконання даного Договору, шляхом переговорів.

10.2. У випадку неможливості врегулювання суперечок та розбіжностей шляхом переговорів, такі суперечки та розбіжності підлягають вирішенню в передбаченому чинним законодавством судовому порядку.

11. Гарантії

11.1 Гарантійний термін щодо якості виконаних робіт, капітальних і некапітальних конструкцій, встановлюється з дати передачі частки Об'єкта Стороні-1, згідно з Актом розподілу площ (приміщень) Об'єкта між Сторонами, після введення кожного пускового комплексу кожної черги Об'єкта в експлуатацію, відповідно до чинного законодавства.

11.2 Перелік недоліків визначається дефектним актом, складеним Сторонами, в якому фіксуються дата виявлення недоліків і терміни їх усунення.

11.3 Включенню до дефектного акта підлягають недоробки, зумовлені діяльністю Сторони-2 та/або підрядних/субпідрядних організацій.

11.4 Сторона-2 несе відповідальність за недоліки в роботах, що виникли після закінчення гарантійного строку і призвели до аварії, обвалення, руйнування на Об'єкті, в тому випадку, коли Сторона-1 доведе, що вони об'єктивно не могли бути виявлені при прийманні Об'єкта в експлуатацію.

11.5 У разі виявлення недоробок та дефектів протягом гарантійного терміну, та технічної неможливості усунути відповідні недоробки (дефекти) Стороною-2 та/або силами залучених ним підрядних організацій, Сторона-1 має право на відшкодування витрат, пов'язаних з усуненням таких недоробок та дефектів або, у випадку, неможливості відшкодування таких витрат, на отримання від Сторони-2 суми знецінення Об'єкта, що виникло у зв'язку з такими недоробками та дефектами, в порядку, передбаченому чинним законодавством.

12. Інші умови

12.1. Сторони зобов'язуються не розголошувати будь-яким чином без згоди іншої сторони зміст цього Договору разом з додатками та інформацію щодо його виконання, яку вони визначають як конфіденційну, крім випадків, передбачених чинним законодавством України. За розголошення без згоди іншої Сторони умов даного Договору та інформації щодо його виконання винна Сторона несе майнову та іншу відповідальність, передбачену чинним законодавством України.

12.2. Всі зміни, доповнення, додатки до Договору набувають чинності, якщо вони вчинені у письмовій формі, підписані уповноваженими на те представниками Сторін.

12.3. Сторона-1 не має права передавати свої права за даним Договором іншим особам без письмової згоди Сторони-2.

12.4. В разі передачі Стороною-1 своїх прав та обов'язків за даним Договором третім особам, умови договору є обов'язковими для третіх осіб щодо виконання умов договору по зобов'язанням перед Стороною-2.

12.5. У правовідносинах, не врегульованих даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

12.6. Після підписання даного Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди та протоколи про наміри, що стосуються даного Договору, втрачають юридичну силу.

12.7. Зазначений договір укладається із скасувальною обставиною згідно частини 2 статті 212 Цивільного кодексу України. Скасувальною обставиною Сторони визначають невиконання Стороною-2 своїх обов'язків за Договором щодо початку будівництва Об'єкта протягом 6 місяців з дати отримання дозволу на виконання будівельних робіт.

12.8. Сторона - 1 має право достроково розірвати цей Договір в односторонньому порядку, письмово повідомивши Сторону - 2 (цінний лист із описом вкладення) за 10 (десять) календарних днів до дати розірвання, у разі якщо Сторона - 2 понад ніж 180 (сто вісімдесят) календарних днів порушила строки виконання робіт будь-якого етапу, визначеного у Календарному або Уточненому календарному плані виконання робіт, який невід'ємною частиною Договору.

12.9. Усі виправлення тексту даного Договору мають юридичну силу лише у випадку їх письмового посвідчення повноважними представниками Сторін у кожному окремому випадку.

12.10. Цей Договір набуває чинності з моменту його підписання уповноваженими представниками Сторін та нотаріального посвідчення та діє до повного виконання покладених на Сторони зобов'язань.

12.11. Цей Договір складено у 2 (двох) примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної Сторони.

13. Юридичні адреси та реквізити Сторін

СТОРОНА-1

**ДЕРЖАВНЕ ПІДПРИЄМСТВО
«ШЕПЕТІВСЬКИЙ ВІЙСЬКОВИЙ
ЛІСГОСП»**

Юридична та поштова адреса: 30400, м.
Шепетівка, провулок Героїв Небесної Сотні, 18
Код ЄДРПОУ 43075760
р/р UA323154050000026000052325196
ПІН 430757622261
Тел/ факс: (03840) 40554
Е -mail: lisgospv@ukr.net
Платник податку на прибуток підприємств на
загальних підставах

Директор

ДП «Шепетівський військовий лісгосп»

_____/О.В. Паздерник/

М.П.

СТОРОНА-2

**Приватне підприємство
«Будремпроект-Стандарт»**

Індекс: 29000;

Адреса: м.Хмельницький, вул.Європейська, 5
кім.35;

р/р IBAN UA 56 325365 0000002600801999594 в
ПАТ «КредоБанк»;

код ЄДРПОУ 37411921;

Ліцензія № 51-Л від 08.11.2017р.;

ПІН № 374119222250;

Тел./факс. (0382) 79-44-99

e-mail : _____

Директор ПП «Будремпроект-Стандарт»

_____/С.С. Богданов/



Приватне підприємство «Будремпроєкт-Стандарт»

UA 56 325365 0000002600801999594 в ПАТ «КредоБанк» МФО 325365
Код ЄДРПОУ 37411921, Індивідуальний податковий номер 374119222250

Свідоцтво платника ПДВ 100316368

Україна, м. Хмельницький, вул. Європейська, 5, тел./факс (0382) 79 44 99, 65 02 30

ДОВІДКА,

що підтверджує наявність обладнання та матеріально-технічної бази:

№	Тип обладнання, машини, механізму або устаткування	Рік випуску	Стан (нова машина, справний), а також наявна кількість	Власне, оренда, лізинг, послуги, субпідряд, тощо (у кого) або (ким) поставляється/виконується
1	2	3	4	5
1	Бульдозер Т-170	1988	справний	послуги
2	Екскаватор ЕО-3323	1990	справний	послуги
3	Екскаватор Атлас-1704	1991	справний	послуги
4	Екскаватор- навантажувач Борекс 2101	1997	справний	послуги
5	Кран автомобільний КС-3575	1994	справний	послуги
6	Кран автомобільний КС-45717А-Р1	1993	справний	послуги
7	Кран автомобільний Терекс АС-55	1995	справний	послуги
8	Баштовий кран КБ- 308А	1988	справний	послуги
9	Автовишка ВС-22	1990	справний	послуги
10	КРАЗ-256Б	1990	справний	послуги
11	МАЗ-5551	1992	справний	послуги
12	МАЗ-6501	1993	справний	послуги

13	IVECO 30т	2012	Нова машина	послуги
14	Автобетонозмішувач КАМАЗ	1999	справний	послуги
15	МАЗ-54323 панелевоз з напівпричепом KRONE-24	2013	Нова машина	послуги
16	Трейлер DAF CF 85	2015	Нова машина	послуги

Директор ПП "Будремпроект - Стандарт"



Богданов С.С.

Приватне підприємство «Будремпровект-Стандарт»

UA 56 325365 0000002600801999594 в ПАТ «КредоБанк» МФО 325365
Код ЄДРПОУ 37411921, Індивідуальний податковий номер 374119222250

Свідоцтво платника ПДВ 100316368

Україна, м. Хмельницький, вул. Європейська, 5, тел./факс (0382) 79 44 99, 65 02 30

ДОВІДКА

що підтверджує наявність працівників, відповідної кваліфікації, які
мають необхідні знання та досвід

№	П.І.Б	посада	Досвід роботи за фахом	За штатним розкладом чи за цивільно- правовою угодою
1	Директор	Богданов Сергій Сергійович	10 років	За штатним розкладом
2	Головний інженер	Парашин Руслан Вікторович	18 років	За штатним розкладом
3	Технік з інвентаризації нерухомого майна (за сумісництвом)	Бас Олена Володимирівна	36 років	За штатним розкладом
4	Бухгалтер (за сумісництвом)	Висоцька Валентина Анатоліївна	40 років	За штатним розкладом
5	Виконроб (за сумісництвом)	Круліцький Володимир Геннадійович	23 років	За штатним розкладом
6	Головний бухгалтер (за сумісництвом)	Оверчук Людмила Михайлівна	32 роки	За штатним розкладом
7	Головний енергетик (за сумісництвом)	Гибалюк Іван Степанович	43 роки	За штатним розкладом

8	Юрисконсульт	Мандебура Олександр Ігорович	3 роки	За штатним розкладом
9	Виконроб (за сумісництвом)	Цинік Константин Леонідович	14 років	За штатним розкладом
10	Виконроб (за сумісництвом)	Березнюк Михайло Федорович	44 роки	За штатним розкладом
11	Виконроб (за сумісництвом)	Заболотний Олег Віталійович	13 років	За штатним розкладом
12	Виконроб (за сумісництвом)	Цесак Микола Францович	40 років	За штатним розкладом
13	Менеджер з постачання	Гурніцький Анатолій Феліксович	17 років	За штатним розкладом
14	Муляр	Загурський Юрій Тадеушович	39 років	За штатним розкладом
15	Підсобний робітник	Проць Сергій Сергійович	1 рік	За штатним розкладом
16	Монтажник	Соломянко Віталій Вікторович	14 років	За штатним розкладом
17	Електромонтажник з кабельних мереж	Бондар Григорій Миколайович	30 років	За штатним розкладом
18	Підсобний робітник	Хайнецький Микола Анатолійович	23 роки	За штатним розкладом
19	Тесляр	Вільчинський Олександр Йосипович	34 роки	За штатним розкладом
20	Підсобний робітник	Вишинський Віктор Іванович	35 років	За штатним розкладом
21	Муляр	Золотов Олексій Анатолійович	33 роки	За штатним розкладом
22	Електромонтажник з кабельних мереж	Жуков Валерій Миколайович	11 років	За штатним розкладом
23	Монтажник	Панчишин Іван	37 років	За штатним

		Миколайович			розкладом
24	Муляр	Кучер Сергій Володимирович	26 років		За штатним розкладом
25	Кранівник	Березюк Микола Миколайович	38 років		За штатним розкладом
26	Бетоняр	Олійник Григорій Петрович	18 років		За штатним розкладом
27	Бетоняр	Ситник Юрій Миколайович	27 років		За штатним розкладом
28	Електромон- тажник з кабельних мереж	Петрунів Іван Ігорович	8 років		За штатним розкладом
29	Штукатур	Куличенко Ніна Мар'янівна	39 років		За штатним розкладом
30	Електрозварник ручного зварювання	Марцінишен Олександр Олександрович	12 років		За штатним розкладом
31	Підсобний робітник	Максимов Володимир Іванович	1 рік		За штатним розкладом
32	Штукатур	Шевчик Оксана Іванівна	19 років		За штатним розкладом
33	Монтажник	Олійніченко Віталій Вікторович	8 років		За штатним розкладом

Директор ПП "Будремпроект -Стандарт"



Богданов С.С.

Приватне підприємство «Будремпроєкт-Стандарт»

UA 56 325365 0000002600801999594 в ПАТ «КредоБанк» МФО 325365
Код ЄДРПОУ 37411921, Індивідуальний податковий номер 374119222250
Свідоцтво платника ПДВ 100316368
Україна, м. Хмельницький, вул. Європейська, 5, тел./факс (0382) 79 44 99, 65 02 30

ДОВІДКА ПРО УПОВНОВАЖЕНУ ОСОБУ ПІДПISУВАТИ ДОГОВІР ПІДРЯДУ

Дана довідка видана в тім, що від імені приватного підприємства “Будремпроєкт-Стандарт” уповноваженою особою підписувати договір підряду у разі перемоги учасника у конкурсі (електронних торгів) є директор приватного підприємства “Будремпроєкт - Стандарт” Богданов Сергій Сергійович, який діє на підставі Статуту та Наказу про призначення директора №15 від 01.06.2016 року, що також підтверджується копіями таких документів: Статуту приватного підприємства “Будремпроєкт-Стандарт”; наказу про призначення директора; протоколу засідання загальних зборів від 27.05.2016р.; паспорта та ідентифікаційного коду директора.

Обмежень щодо підписання документів згідно рішення власника №2 від 31.08.2018р. немає.

Директор ПП “Будремпроєкт - Стандарт”



Богданов С.С.

Затверджую



**ШТАТНИЙ РОЗПИС
приватного підприємства
"Будремпроект-Стандарт" 01.01.2021р.**

Назва структурного підрозділу , посада	Кількість штатних одиниць	Код по класиф. професій	Посадовий оклад	Місячний фонд з/п
АДМІНІСТРАЦІЯ				
Директор	1	1210.1	6200	6200
БУХГАЛТЕРІЯ				
Головний бухгалтер	0,5	1231	6000	3000
Бухгалтер	0,5	2411.2	6000	3000
ІТП				
Головний інженер	1	1237.1	6100	6100
Виконавець робіт	1	1223.2	6000	6000
Виконавець робіт	7(на 0,5 ставки)	1223.2	6000	21000
Енергетик	0,5	3113	6000	3000
Технік з інвентаризації нерухомого майна	0,5	3439	6000	3000
Юрисконсульт	1	2429	6000	6000
Менеджер з постачання	1	1475.4	6000	6000
Інженер з охорони праці	0,5	2149.2	6000	3000
РОБОЧИЙ ПЕРСОНАЛ				
Муляр	5	7122	6000	30000
Підсобний робітник	5	9322	6000	30000
Електрозварник ручного зварювання	2	7212.1	6000	12000



Штукатур	2	7133	6000	12000
Машиніст крана (кранівник)	1	8333.1	6000	6000
Бетоняр	2	7123	6000	12000
Стропальник	2	7215	6000	12000
Електромонтажник з кабельних мереж	3	7245	6000	18000
Тесляр	2	7124	6000	12000
Монтажник з монтажу сталевих та залізобетонних конструкцій	2	7129	6000	12000

Головний бухгалтер
ПП "Будремпроект-Стандарт"



Оверчук Л.М.




ДОГОВІР №25/1
по будівництву багатоквартирного житлового будинку (перша та друга
черга будівництва) за адресою: м. Хмельницький, вул. Інститутська, 6/4
м. Хмельницький

“03” березня 2015 р.

“ЗАМОВНИК” – Управління охорони здоров’я Хмельницької міської ради, в особі начальника управління Василяшина Михайла Йосиповича що діє на підставі Положення про управління охорони здоров’я Хмельницької міської ради з однієї сторони,

“ІНВЕСТИТОР-ЗАБУДОВНИК” - Приватне підприємство “Будремпроєкт – Стандарт”, в особі директора Кіпермана Михайла Семеновича, який діє на підставі Статуту з іншої сторони, (які надалі разом згадуються як сторони) керуючись ст. 6, ст. 413 Цивільного Кодексу України та іншими чинними нормативними актами уклали цей договір про наступне.

1. ПОНЯТТЯ І ТЕРМІНИ

У цьому Договорі використані терміни й поняття із таким визначенням:

“ДОГОВІР” - цей Договір з усіма додатками та доповненнями,
“СТОРОНИ” - юридичні особи, уповноважені представники яких підписали цей договір,
“ПКД” - проектно-кошторисна документація;

“ІНВЕСТИТУВАННЯ” - вкладання грошових коштів та інших активів у будівництво об’єкта, а також надання послуг, пов’язаних із будівництвом об’єкту;

“ЗЕМЕЛЬНА ДІЛЯНКА” - земельна ділянка площею 0,51 га за адресою: м. Хмельницький, вул. Інститутська, 6/4

“ОБ’ЄКТ” - багатоквартирний житловий будинок (перша та друга черга будівництва) за адресою: м. Хмельницький, вул. Інститутська, 6/4

“ОБ’ЄКТ ІНВЕСТИТУВАННЯ” - квартира або приміщення соціально-побутового призначення в Об’єкті, яке після завершення будівництва стає окремим майном;

“ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ” - період часу від набуття договором чинності до моменту закінчення його дії;

“ФОРС-МАЖОР” - обставини непереборної сили, які обмежують у виконанні зобов’язань за Договором: пожежі, землетруси, інші стихійні лиха, війни, військові дії, нормативно-правові акти органів державної влади, а також інші обставини, що знаходяться поза межею контролю і впливу сторін, що їх неможливо передбачити та (або) попередити діями, що знаходяться в компетенції Сторін;

“ЗАКОНОДАВСТВО” - чинне на момент укладання Договору Законодавство України.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

2.1. За цим договором “ІНВЕСТИТОР-ЗАБУДОВНИК” зобов’язується на умовах передбачених цим Договором, організувати фінансування та будівництво ОБ’ЄКТУ за адресою: м. Хмельницький вул. Інститутська, 6/4 з інженерними спорудами і мережами та благоустроєм земельної ділянки та здійснити реалізацію житлових і не житлових приміщень (далі – Об’єкти інвестування), а Замовник зобов’язується передати для цього Інвестору-Забудовнику всі необхідні повноваження (в т.ч. функції замовника будівництва) та передати на період будівництва в тимчасове користування земельну ділянку на якій буде здійснюватися спорудження Об’єкту та документи на неї (укласти договір суперфіція).

2.2. “ЗАМОВНИК” доручає, а “ІНВЕСТИТОР-ЗАБУДОВНИК” приймає на себе зобов’язання в повному обсязі здійснювати фінансування та виконання комплексу проектних та будівельних робіт з будівництва ОБ’ЄКТУ з усіма інженерними мережами, що безпосередньо його обслуговують, згідно із затвердженою проектно – кошторисною документацією (ПКД), та виконувати інші дії як покладені законодавством на Замовника будівництва.



Інвестор – Забудовник

- 2.3. Здійснення робіт, визначених в п.2.2. Даного Договору "ІНВЕТОРОМ-ЗАБУДОВНИКОМ", виконується згідно з чинним законодавством України.
- 2.4. В рамках даного Договору "ІНВЕТОРУ-ЗАБУДОВНИКУ" відповідно п.2.2. Договору, надається право на здійснення всіх проектних та будівельних робіт, вибір та укладення договорів із субпідрядниками.
- 2.5. Фінансування будівництва Об'єкту здійснюється "ІНВЕТОРОМ-ЗАБУДОВНИКОМ" за рахунок власних та залучених коштів.
- 2.6. Взаєморозрахунки між "ЗАМОВНИКОМ" і "ІНВЕТОРОМ-ЗАБУДОВНИКОМ" викладені в розділі 3 цього договору.

3. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

3.1. "ЗАМОВНИК" та "ІНВЕТОР-ЗАБУДОВНИК" добровільно об'єднують свої можливості та зусилля у досягненні мети даного Договору по будівництву Об'єкту. Вартість обсягів робіт з будівництва Об'єкту визначаються згідно затвердженій в установленому порядку проектно-кошторисної документації (ПКД).

Сторони дійшли згоди, що розрахунки між ними розподіляються в таких долях:

3.1.1. "ЗАМОВНИК" отримує у власність – 5 (п'ять) % від загальної площі збудованих квартир в Об'єкті. Поверховість та загальна площа приміщень, право власності на які набуває Замовник, визначається Сторонами після виготовлення проектно-кошторисної документації (ПКД) на будівництво Об'єкту. Право власності на зазначену нерухомість оформлюється за "ЗАМОВНИКОМ" безпосередньо після введення в експлуатацію та реєстрації декларації про готовність відповідної черги будівництва Об'єкту до експлуатації.

3.1.2 "ІНВЕТОР-ЗАБУДОВНИК" отримує у власність всю загальну площу побудованих приміщень в Об'єкті за винятком частки „ЗАМОВНИКА” визначеної в п. 3.1.1. цього договору. Право власності на зазначену нерухомість оформлюється за "ІНВЕТОРОМ-ЗАБУДОВНИКОМ" безпосередньо після введення в експлуатацію відповідної черги будівництва Об'єкту та реєстрації декларації про готовність відповідної черги Об'єкту до експлуатації. Порядок розподілу побудованих приміщень визначений у п. 3.2. цього Договору.

3.2. Після завершення будівництва відповідної черги будівництва Об'єкту та реєстрації декларацій про готовність відповідної черги Об'єкту до експлуатації Сторони розподіляють між собою побудовані приміщення за Актами розподілу приміщень у вигляді додаткових угод які є невід'ємною частиною даного Договору.

4. СТРОКИ ВИКОНАННЯ РОБІТ

4.1. "ІНВЕТОР-ЗАБУДОВНИК" зобов'язується збудувати першу чергу будівництва Об'єкта протягом двадцяти місяців від дати реєстрації декларації на будівництво першої черги будівництва. Другу чергу будівництва протягом двадцяти місяців від дати реєстрації декларації на будівництво другої черги будівництва Об'єкту.

5. ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

5.1. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ "ЗАМОВНИКА"

"ЗАМОВНИК" зобов'язується:

- 5.1.1. З моменту укладання даного Договору надає "ІНВЕТОРУ-ЗАБУДОВНИКУ" всі необхідні та передбачені договором документи, які забезпечать "ІНВЕТОРУ-ЗАБУДОВНИКУ" виконання функцій Замовника згідно з умовами даного Договору та відповідно до вимог чинного законодавства
- 5.1.2. Дає згоду "ІНВЕТОРУ-ЗАБУДОВНИКУ" на будівництво Об'єкту на земельній ділянці.
- 5.1.3. Доручає "ІНВЕТОРУ-ЗАБУДОВНИКУ" замовити та отримати від проектною організацією необхідну проектно-кошторисну документацію (ПКД), вартість якої буде враховано в загальних обсягах інвестування.
- 5.1.4. Надає право "ІНВЕТОРУ-ЗАБУДОВНИКУ" на укладення Договорів з субпідрядними на виконання будівельних робіт.

Замовник

Інвестор – Забудовник

5.1.5. Надає право **"ІНВЕТОРУ-ЗАБУДОВНИКУ"** здійснювати функції з:

- комплектації Об'єкту обладнанням та матеріалами;
- прийняття виконаних робіт та виконання контролю за якістю робіт на всіх етапах будівництва;
- здійснення технічного нагляду за будівництвом;
- залучення коштів для будівництва від юридичних та фізичних осіб.

5.1.6. Надає допомогу **"ІНВЕТОРУ-ЗАБУДОВНИКУ"** по усуненню обставин, які перешкоджають або ставлять під сумнів досягнення мети цього Договору.

5.1.7. Приймає участь у прийнятті в експлуатацію Об'єкту згідно з даним Договором та реєстрації декларацій про готовність першої та другої черги будівництва Об'єкту в експлуатацію.

5.1.8. Вчиняє всі необхідні дії з оформлення прав на земельну ділянку під будівництво і експлуатацію Об'єкту.

5.1.9. Передає **"ІНВЕТОРУ-ЗАБУДОВНИКУ"** будівельний майданчик для забудови.

5.1.10. Надає **"ІНВЕТОРУ-ЗАБУДОВНИКУ"** будівельний майданчик за актом прийому-передачі для ведення будівельно-монтажних робіт.

5.1.11. Передає **"ІНВЕТОРУ-ЗАБУДОВНИКУ"** право виконувати функції замовника будівництва Об'єкту.

5.1.12. **"ЗАМОВНИК"** не здійснює з моменту підписання договору дії щодо надання в оренду третім особам будівельного майданчика, призначеної для будівництва Об'єкту.

5.1.13. **"ЗАМОВНИК"** не здійснює з моменту підписання даного Договору будь-якого відчуження прав на забудову земельної ділянки, призначеної для будівництва Об'єкту.

5.1.14. **"ЗАМОВНИК"** не здійснює з моменту підписання даного договору будь-якого відчуження функцій замовника, що передаються **"ІНВЕТОРУ-ЗАБУДОВНИКУ"** згідно даного Договору.

5.1.15. Після закінчення будівництва оформити Акт державної комісії та зареєструвати декларацію про готовність Об'єкту до експлуатації або інші документи що передбачають приймання Об'єкта в експлуатацію та передати Об'єкт товариству співвласників багатоквартирного будинку або експлуатуючій організації.

"ЗАМОВНИК" має право:

5.1.9. Отримувати інформацію про стан виконання зобов'язань, покладених на **"ІНВЕТОРА-ЗАБУДОВНИКА"** згідно п.2.2 Договору.

5.1.10. На отримання у власність частки побудованого Об'єкту визначеної в п. 3.1.1 цього Договору.

5.2. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ **"ІНВЕТОРА-ЗАБУДОВНИКА"**

"ІНВЕТОР-ЗАБУДОВНИК" зобов'язується:

5.2.1. Здійснювати доручені **"ЗАМОВНИКОМ"** функції по фінансуванню та будівництву Об'єкту у відповідності до затверджені проектно-кошторисної документації (ПКД)

5.2.2. Приймати та отримувати від усіх державних та недержавних органів, підприємств та організацій весь необхідний обсяг документів, дозволів та погоджень, необхідних згідно з чинним Законодавством для виконання функцій, делегованих **"ЗАМОВНИКОМ"**.

5.2.3. Залучати для будівництва кошти юридичних та фізичних осіб в тому числі шляхом створення обслуговуючого кооперативу.

5.2.4. Замовити відповідно до діючого законодавства та отримати від проектної організації необхідну проектно – кошторисну документацію (ПКД), для чого має право підписувати необхідні угоди.

5.2.5. Забезпечити виконання будівельно – монтажних робіт у відповідності до Державних будівельних норм.

5.2.6. Забезпечувати поставку обладнання та матеріалів на будівництво Об'єкту.

5.2.7. Обирати за власним розсудом та залучати до будівництва Об'єкту субпідрядні організації.

Замовник

Інвестор – Забудовник

- 5.2.8. Здійснювати технічний нагляд за будівництвом і введенням Об'єкту в експлуатацію.
- 5.2.9. Повідомляти **"ЗАМОВНИКА"** про всі обставини, які значно перешкоджають або ставлять під сумнів ведення будівництва Об'єкту.
- 5.2.10. Від власного імені укладати договори підряду з підрядними організаціями.
- 5.2.11. Видавати замовлення на виконання робіт (послуг) на спорудження Об'єкту.
- 5.2.12. Надавати підрядникам фронт робіт.
- 5.2.13. Приймати закінчені роботи (етапи робіт) та оплачувати їх.
- 5.2.14. У власному обліку формувати собівартість будівництва Об'єкту.
- 5.2.15. В порядку, передбаченим цим Договором, здійснювати реалізацію житлових та нежитлових приміщень (майнових прав на них) в Об'єкті.
- 5.2.16. Виконувати функції Забудовника в системі фінансово-кредитних механізмів і управління майном при будівництві житла та операціях з нерухомістю.
- 5.2.17. Використовувати отримані грошові кошти для організації спорудження Об'єкта.
- 5.2.18. За потреби укладати з страховиком договір страхування будівельно-монтажних робіт на весь час спорудження об'єкта будівництва та на гарантійний термін від ризиків його пошкодження, або знищення внаслідок техногенних аварій та природних явищ (у разі якщо обов'язок страхування будівельно-монтажних робіт не покладено на Підрядника).
- 5.2.19. Встановлювати поточну ціну вимірної одиниці Об'єкта інвестування, споживчі властивості Об'єктів інвестування, коефіцієнти поверху та комфортності.
- 5.2.20. Здати разом з Замовником почергово Об'єкт в експлуатацію та зареєструвати декларацію про готовність першої та другої черги будівництва Об'єкту до експлуатації **"ІНВЕСТИТОР-ЗАБУДОВНИК"** має право на:
- 5.2.21. Отримання від **"ЗАМОВНИКА"** та інших державних та недержавних установ, підприємств та організацій необхідну для ведення будівництва документацію та іншу інформацію
- 5.2.22. Розміщення замовлення на проектно-розвідувальні роботи, укладання з проектними і розвідувальними організаціями договорів на розроблення проектно-кошторисної документації та здійснення ними авторського нагляду за будівництвом;
- 5.2.23. здійснення передачі в установлені терміни проектним або розвідувальним організаціям завдань на проектування, вихідних даних та інших документів, необхідних для виконання проектних і розвідувальних робіт та розроблення проектно-кошторисної документації;
- 5.2.24. прийняття і перевірка комплектності одержаних від проектних або розвідувальних організацій проектно-кошторисної та іншої документації, забезпечення в установленому порядку проведення державної експертизи цієї документації, її погодження і затвердження та передавання цієї документації будівельним організаціям;
- 5.2.25. розміщення замовлення на капітальне будівництво, укладання з підрядними організаціями відповідних договорів, визначення і погодження ціни на будівництво Об'єкту відповідно до діючих нормативних актів;
- 5.2.26. забезпечення реєстрації в інспекції державного архітектурно-будівельного контролю відповідних інженерно-технічних працівників організацій, що безпосередньо здійснюють будівництво Об'єкту і технічний нагляд.
- 5.2.27. забезпечення підготовки геодезичної основи для будівництва;
- 5.2.28. забезпечення будівництва технологічним, енергетичним, електротехнічним та іншим устаткуванням, апаратурою, матеріалами,
- 5.2.29. здійснення розрахунків з постачальниками за устаткування і матеріали, проведення перед монтажної ревізії устаткування, що знаходиться на складах понад нормативний термін зберігання;
- 5.2.30. Зареєструвати від свого імені декларацію про початок виконання будівельних робіт.
- 5.2.31. Отримувати дозвіл відповідних органів на:
- 5.2.32. виконання будівельно-монтажних робіт;

Замовник

Інвестор – Забудовник

- 5.2.33. проведення робіт у зоні повітряних ліній електропередачі та ліній зв'язку, ділянок залізниць, що експлуатуються, або в смузі відчуження залізниць, а також на розкритті шляхових покриттів;
- 5.2.34. проведення робіт у місцях, де проходять підземні комунікації, з передачею підрядній організації схем таких комунікацій (кабельних, газових, водопровідних, каналізаційних тощо), розміщених на території будівельного майданчика;
- 5.2.35. користування під час проведення будівельних робіт у населених пунктах електроенергією, газом, водою, парою від існуючих джерел відповідно до проекту організації робіт;
- 5.2.36. вирубування і пересадження дерев;
- 5.2.37. перенесення з будівельного майданчика магістральних ліній електропередачі, залізничних колій, мереж водопроводу, каналізації, газо-і нафтопроводів, ліній зв'язку та інших споруд, що перешкоджають будівництву на відведеному майданчику, в терміни, передбачені в особливих умовах до договору;
- 5.2.38. здійснення технічного нагляду за будівництвом, контроль за відповідністю обсягів та якості виконаних робіт проектам, технічним умовам і стандартам;
- 5.2.39. погодження з відповідними організаціями питань, пов'язаних з установкою вантажопідйомних пристроїв, устаткування та апаратів, які працюють під тиском, забезпечення випробування зазначених технічних засобів;
- 5.2.40. забезпечення виконання пусконаладжувальних робіт і підготовку об'єктів до експлуатації;
- 5.2.41. передання разом з замовником завершеного будівництвом та введеного в дію Об'єкта, підприємствам та організаціям, на які покладено їх експлуатацію, товариству співвласників багатоквартирного будинку, або обслуговуючому житлово-будівельному кооперативу;
- 5.2.42. здійснення розрахунків з підрядниками та іншими організаціями за виконані роботи та послуги;
- 5.2.43. мати доступ до земельної ділянки, яка знаходиться в користуванні Замовника, для організації спорудження Об'єкту.
- 5.2.44. вносити зміни до проектно-кошторисної документації що не погіршать якість та споживчі властивості Об'єкта
- 5.2.45. здійснювати постачання матеріалів та обладнання для спорудження Об'єкту.
- 5.2.46. контролювати вартість, терміни, якість виконаних робіт.
- 5.2.47. з моменту підписання Актів виконаних робіт з підрядними організаціями набувати право власності на виконані роботи крім приміщень визначених в п.3.1.1 цього Договору
- 5.2.48. використовувати належні йому на праві власності майнові права на Об'єкти інвестування у якості застави при залученні кредитів на фінансування спорудження Об'єкту.
- 5.2.49. реалізовувати Об'єкти інвестування в Об'єкті шляхом укладання угод з фінансовою компанією – управителем фондів фінансування будівництва або фондів операцій з нерухомістю, або з іншими установами відповідно чинного законодавства.
- 5.2.50. отримати у власність завершені будівництвом житлові та не житлові приміщення в Об'єкті крім житлових та не житлових приміщень передбачених в п. 3.1.1. цього Договору
- 5.2.51. здійснення інших повноважень замовника будівництва.
- 5.2.52. отримання у власність частки побудованого Об'єкту визначеної п. 3.1.2 цього Договору.

6. ФІНАНСУВАННЯ

6.1. Фінансування проведення передінвестиційної діяльності, розроблення, узгодження та затвердження архітектурно-будівельної та проектно-кошторисної документації по Об'єкту здійснюється за рахунок **“ІНВЕСТОРА-ЗАБУДОВНИКА”**

6.2. Фінансування спорудження Об'єкту здійснюється наступним чином:
“ІНВЕСТОР-ЗАБУДОВНИК” самостійно укладає договори з підрядниками (виконавцями) та оплачує їх. При цьому за потреби в таких договорах зазначається, що **“ІНВЕСТОР-**

Замовник

Інвестор – Забудовник

ЗАБУДОВНИК" виступає в них замовником на підставі повноважень, наданих даним Договором. При цьому право власності на результати виконаних підрядниками робіт та наданих виконавцями послуг виникає у **"ІНВЕСТОРА-ЗАБУДОВНИКА"**

6.3 Фінансування будівельно-монтажних робіт здійснюється **"ІНВЕСТОРОМ-ЗАБУДОВНИКОМ"** самостійно шляхом використання власних коштів, коштів залучених через фонди фінансування будівництва, коштів банківського кредиту, коштів обслуговуючого житлово-будівельного кооперативу, тощо.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1 За невиконання або неналежне виконання зобов'язань і положень Договору Сторони несуть відповідальність згідно чинного законодавства України. В разі, якщо внаслідок не виконання однією з сторін своїх зобов'язань (або односторонньої відмови від договору) інша сторона не отримала доходів, які сторона могла б реально одержати за звичайних обставин, якби всі зобов'язання сторін були виконані належним чином, то така упущена вигода підлягає відшкодуванню у повному обсязі в тому числі щодо невиконання зобов'язань по п.4.1 цього договору.

7.2. У випадку розірвання цього договору з ініціативи Замовника або за рішенням суду у зв'язку з: відмовою Замовника від виконання умов цього договору, або порушення ним умов, яке призвело до неможливості спорудження Об'єкту у визначені строки; або з інших причин, що перешкоджають здійсненню будівництва (за відсутності у цьому вини Інвестора - Забудовника), Замовник зобов'язується, повернути всі витрати понесені Інвестором - Забудовником на виконання умов цього Договору в тому числі документально підтверджену суму штрафів, пені, моральної та матеріальної шкоди, які будуть нараховані Інвестору - Забудовнику у зв'язку з невиконання ним своїх зобов'язань перед фізичними та юридичними особами, які виникли з вини Замовника, крім того Замовник зобов'язаний передати Інвестору - Забудовнику майно передбачене в п. 3.1.2 цього договору або його вартість в грошовому вигляді, яка буде визначена незалежною експертизою.

7.3. "ІНВЕТОР-ЗАБУДОВНИК" несе юридичну, майнову та фінансову відповідальність по зобов'язаннях перед фізичними та юридичними особами стосовно передачі їм у власність повністю проінвестованих Об'єктів інвестування.

7.4. Замовник, після введення Об'єкту в експлуатацію та реєстрації декларації про готовність Об'єкту до експлуатації, несе юридичну, майнову та фінансову відповідальність по зобов'язаннях перед фізичними та юридичними особами стосовно передачі їм у власність повністю проінвестованих Об'єктів інвестування.

7.5. "ІНВЕТОР-ЗАБУДОВНИК" діє на власний ризик і несе повну юридичну та майнову відповідальність, у межах своїх функціональних обов'язків, за будівництво та своєчасне введення Об'єкту в експлуатацію в термін, який визначений в п.4.1. цього договору. Також несе відповідальність за виконання будівельних робіт у відповідності з діючими державними будівельними нормами, стандартами та технічними умовами.

7.6. Всі понесені збитки внаслідок неналежного виконання однією із сторін своїх обов'язків, обумовлених цим Договором та додатковими Угодами до нього, компенсуються за рахунок винної сторони при цьому **СТОРОНИ** у своїй діяльності по будівництву Об'єкту керуються чинним Законодавством та цим Договором.

7.7 Спірні питання між **"ІНВЕТОРОМ-ЗАБУДОВНИКОМ"** та **"ЗАМОВНИКОМ"** розглядаються **СТОРОНАМИ** шляхом переговорів, а у разі неможливості досягнення згоди - вирішуються на підставі чинного Законодавства.

7.8. СТОРОНИ звільняються від часткової або повної відповідальності за невиконання своїх обов'язків, у випадку виникнення обставин непереборної сили, передбачити які неможливо на момент підписання даного Договору, а саме: війна, військові дії, саботаж, стихійні лиха, громадські заворушення, пожежі, рішення органів влади, які роблять неможливим подальше виконання Договору.

7.9. СТОРОНИ домовились:

Замовник

Інвестор - Забудовник

- 7.9.1. Не приймати односторонніх рішень, які порушують права іншої Сторони.
 7.9.2. Обмінюватися інформацією, яку вони мають у своєму розпорядженні, по проблемам проєктування та будівництва Об'єктів.

8. ІНШІ УМОВИ

- 8.1 Цей Договір вважається укладеним з моменту його підписання сторонами і скріплення підписів печатками Сторін.
 8.2. Договір укладено на весь термін будівництва Об'єкту, включаючи підготовчий період, термін виготовлення робочого проєкту, введення Об'єкту в експлуатацію та реєстрації декларації про готовність Об'єкту до експлуатації.
 8.3. Інвестор-Забудовник набуває повноважень Замовника будівництва з моменту підписання цього Договору.
 8.4. В рамках цього Договору Інвестор-Забудовник набуває всі майнові права на Об'єкт з моменту підписання цього Договору. Підтвердженням наявності майнових прав є отримання від Замовника повноважень за цим Договором є підписання цього договору Сторонами, отримання від Замовника дозвільної документації та інше.
 8.5. Інвестор-Забудовник набуває повноважень Забудовника в рамках Закону України «Про фінансово-кредитні механізми і управління майном при будівництві житла та операціях з нерухомістю», та укладання всіх інших договорів і доручень необхідних для будівництва Об'єкту.
 8.6. З моменту набрання чинності цим Договором, всі переговори щодо умов цього Договору, ділове листування та попередні договори й угоди втрачають силу.
 8.7. Зміни та додаткові Угоди до Договору вступають в силу в порядку, визначеному в цих змінах та Додатках до Договору.
 8.8. Термін дії Договору може бути змінений за взаємною письмовою згодою Сторін.
 8.9. Договір може бути розірваний достроково за взаємною письмовою згодою Сторін.
 8.10. Цей Договір укладено українською мовою в двох примірниках, які мають однакову юридичну силу і зберігаються по одному у кожної із Сторін.

9. АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН.

ЗАМОВНИК

Управління охорони здоров'я Хмельницької міської ради
 29013, м.Хмельницький, вул. Грушевського, 64
 р/р 35418008082550 в ГУДКСУ в Хмельницький обл., МФО 815013, код ЄДРПОУ 38303553

тел. 656400

ІНВЕТОР-ЗАБУДОВНИК

ПП "Будремпроєкт-Стандарт"
 м. Хмельницький, вул. Європейська, 5, кім. 35
 р/р № 26004000399426 в ПУАТ "Фідобанк", МФО 300175, ІПН 374119222250,
 № св. платника ПДВ 100316368
 Код ЄДРПОУ 37411921
 тел. 650230

Начальник управління

М.П.

(М.І.Василишин)

Директор ПП "Будремпроєкт-Стандарт"

(М.С. Кіперман)

Замовник

Інвестор – Забудовник

ДОДАТКОВИЙ ДОГОВІР № 1

до Договору №25/1 по будівництву багатоквартирного житлового будинку (перша та друга черга будівництва) за адресою: м. Хмельницький, вул. Інститутська, 6/4

м. Хмельницький

«7» 04 2016 р.

“ЗАМОВНИК” – Управління охорони здоров’я Хмельницької міської ради, в особі начальника управління Василя Михайла Йосиповича що діє на підставі Положення про управління охорони здоров’я Хмельницької міської ради, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони та “ІНВЕСТИТОР-ЗАБУДОВНИК” - Приватне підприємство “Будремпіроєкт – Стандарт”, в особі директора Кіпермана Михайла Семеновича, який діє на підставі Статуту з іншої сторони з іншої сторони, (які надалі разом згадуються як сторони) разом - Сторони, кожна окремо Сторона укладено цей додатковий договір (далі – додатковий договір) про зміну договору Договору №25/1 по будівництву багатоквартирного житлового будинку (перша та друга черга будівництва) за адресою: м. Хмельницький, вул. Інститутська, 6/4 (далі - Договір) про таке:

1. Сторони у зв'язку з укладанням договору № 61, 62 від «7» 04, 2016 року про пайову участь у створенні і розвитку інженерно-транспортної та соціальної інфраструктури м. Хмельницького дійшли згоди доповнити Договір п. 3.3 виклавши його в наступній редакції:

«п. 3.3. Після реєстрації декларації про готовність першої черги будівництва Об'єкту (49-ти квартирний житловий будинок по вул. Інститутська, 6/4 в м. Хмельницькому), але у всякому випадку не пізніше ніж до 30.09.2017 року „ІНВЕСТИТОР-ЗАБУДОВНИК” перераховує до міського бюджету кошти, які становлять пайову участь у розвитку інженерно-транспортної та соціальної інфраструктури міста, в сумі 100 480 грн. 00 коп.

Після реєстрації декларації про готовність другої черги будівництва Об'єкту (59-ти квартирний житловий будинок по вул. Інститутська, 6/4 в м. Хмельницькому), але у всякому випадку не пізніше ніж до 30.06.2019 року „ІНВЕСТИТОР-ЗАБУДОВНИК” перераховує до міського бюджету кошти, які становлять пайову участь у розвитку інженерно-транспортної та соціальної інфраструктури міста, в сумі 116 758 грн. 00 коп.»

2. Всі інші умови вищезазначеного Договору, не змінені в цьому додатковому договорі, залишаються чинними у попередній редакції, і Сторони підтверджують їх обов'язковість для себе;

3. Цей додатковий договір з моменту набрання ним чинності є невід'ємною частиною Договору;

4. Цей додатковий договір складено українською мовою, на одній сторінці у двох оригінальних примірниках - по одному для кожної Сторони;

5. Цей додатковий договір набирає чинності з моменту підписання її Сторонами та скріплення її печатками Сторін.

6. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ І РЕКВІЗИТИ

ЗАМОВНИК

ІНВЕСТИТОР-ЗАБУДОВНИК

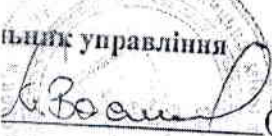
Управління охорони здоров’я Хмельницької міської

ПІ “Будремпіроєкт-Стандарт”

м. Хмельницький, вул. Грушевського, 64
418008082550 в ГУДКСУ в Хмельницькій
АФО 815013, код ЄДРПОУ 38303553

м. Хмельницький, вул. Європейська, 5, кім. 35
р/р № 26004000399426 в ПУАТ “Фідобанк”, МФО 300175,
ПІН 374119222250,
№ св. платника ПДВ 100316368
Код ЄДРПОУ 37411921
тел.650230

56400

управління

(М.Й.Василишин)

Директор ПІ “Будремпіроєкт-Стандарт”

(М.С. Кіперман)

ВИТЯГ

з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань

Відповідно до статті 11 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань" на запит: **ЛАЗАР ГАЛИНА МИКОЛАЇВНА** від **21.08.2018** за № **23838556** станом на **21.08.2018** відповідно до наступних критеріїв пошуку:

Код ЄДРПОУ: 37411921

надається інформація з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (ЄДР) у кількості **1** записів:

Запис 1

Повне найменування юридичної особи та скорочене у разі його наявності:

ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО "БУДРЕМПРОЕКТ-СТАНДАРТ", ПП
"БУДРЕМПРОЕКТ-СТАНДАРТ"

Повне та скорочене найменування юридичної особи англійською мовою у разі їх наявності:

відомості відсутні

Ідентифікаційний код юридичної особи:

37411921

Організаційно-правова форма:

ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО

Центральний чи місцевий орган виконавчої влади, до сфери управління якого належить державне підприємство або частка держави у статутному капіталі юридичної особи, якщо ця частка становить не менше 25 відсотків:

відомості відсутні

Місцезнаходження юридичної особи:

29000, ХМЕЛЬНИЦЬКА ОБЛ., МІСТО ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ, ВУЛИЦЯ ЄВРОПЕЙСЬКА,
БУДИНОК 5, КІМНАТА 35

Перелік засновників (учасників) юридичної особи, у тому числі частки кожного із засновників (учасників); прізвище, ім'я, по батькові, місце проживання, якщо засновник – фізична особа; найменування, місцезнаходження та ідентифікаційний код юридичної особи, якщо засновник – юридична особа:

ІТКІНА НАТАЛІЯ МИХАЙЛІВНА, індекс 29000, Хмельницька обл., місто Хмельницький, вулиця СОБОРНА, будинок 73, квартира 14, розмір внеску до статутного фонду – 1000000.00 грн.

Дані про розмір статутного капіталу (статутного або складеного капіталу) та про дату закінчення його формування:

1000000.00 грн.

Види діяльності:

43.21 Електромонтажні роботи, 43.22 Монтаж водопровідних мереж, систем опалення та кондиціонування, 68.20 Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна, 68.31 Агентства нерухомості, 71.11 Діяльність у сфері архітектури, 71.12 Діяльність у сфері інжинірингу, геології та геодезії, надання послуг технічного консультування в цих сферах, 41.10 Організація будівництва будівель, **41.20 Будівництво житлових і нежитлових будівель**, 42.21 Будівництво трубопроводів, 42.22 Будівництво споруд електропостачання та телекомунікацій

Відомості про органи управління юридичної особи:

відомості відсутні

Прізвище, ім'я, по батькові, дата обрання (призначення) осіб, які обираються (призначаються) до органу управління юридичної особи, уповноважених представляти юридичну особу у правовідносинах з третіми особами, або осіб, які мають право вчиняти дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори та дані про наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи:

БОГДАНОВ СЕРГІЙ СЕРГІЙОВИЧ, 01.06.2016 (згідно статуту) – керівник, КІПЕРМАН МИХАЙЛО СЕМЕНОВИЧ – підписант

Дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі про проведення державної реєстрації юридичної особи – у разі, коли державна реєстрація юридичної особи була проведена після набрання чинності Законом України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань":

18.11.2010, 1 673 102 0000 007555

Дата державної реєстрації, дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі про включення до Єдиного державного реєстру відомостей про юридичну особу – у разі, коли державна реєстрація юридичної особи була проведена до набрання чинності Законом України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань":

відомості відсутні

Дата державної реєстрації, дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі про проведення державної реєстрації юридичної особи, яка утворена в результаті перетворення:

відомості відсутні

Назва установчого документа:

Статут

Дані про наявність відмітки про те, що юридична особа створюється та діє на підставі модельного статуту:

відомості відсутні

Дані про відокремлені підрозділи юридичної особи: найменування та місцезнаходження відокремленого підрозділу, його ідентифікаційний код

відомості відсутні

Дані про перебування юридичної особи у процесі провадження у справі про банкрутство, санації, зокрема відомості про розпорядника майна, санатора:

відомості відсутні

Відомості про перебування юридичної особи у процесі припинення:

відомості відсутні

Відомості про строк, визначений засновниками (учасниками) юридичної особи, судом або органом, що прийняв рішення про припинення юридичної особи, для заявлення кредиторами своїх вимог:

відомості відсутні

Дата та номер запису про державну реєстрацію припинення юридичної особи, підстава для його внесення:

відомості відсутні

Дата та номер запису про відміну державної реєстрації припинення юридичної особи, підстава для його внесення:

відомості відсутні

Дані про юридичних осіб, правонаступником яких є зареєстрована юридична особа:

відомості відсутні

Дані про юридичних осіб- правонаступників: повне найменування та місцезнаходження юридичних осіб- правонаступників, їх ідентифікаційні коди:
відомості відсутні

Номер та дата розпорядження про скасування реєстрації випуску акцій, винесеного, уповноваженою особою Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку:
відомості відсутні

Місцезнаходження реєстраційної справи:

Хмельницька районна державна адміністрація Хмельницької області

Відомості, отримані в порядку взаємного обміну інформацією з відомчих реєстрів органів статистики, Міндоходів, Пенсійного фонду України:

Дата та номер запису про взяття та зняття з обліку, назва та ідентифікаційні коди органів статистики, Міндоходів, Пенсійного фонду України, в яких юридична особа перебуває на обліку:

18.11.2010, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ РЕГІОНАЛЬНОЇ СТАТИСТИКИ, 21680000
22.11.2010, 46534, ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА ІНСПЕКЦІЯ У М.ХМЕЛЬНИЦЬКОМУ
ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ ДФС У ХМЕЛЬНИЦЬКІЙ ОБЛАСТІ, 39564228 (дані
про взяття на облік як платника податків)

19.11.2010, 008731, ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА ІНСПЕКЦІЯ У М.ХМЕЛЬНИЦЬКОМУ
ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ ДФС У ХМЕЛЬНИЦЬКІЙ ОБЛАСТІ, 39564228 (дані
про взяття на облік як платника єдиного внеску)

Не підлягає постановці на облік в ПЕНСІЙНОМУ ФОНДІ УКРАЇНИ у зв'язку з прийняттям Закону України від 04.07.2013 № 406-VII "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України у зв'язку з проведенням адміністративної реформи"

Дата надходження від органів Міндоходів, Пенсійного фонду України до державного реєстратора документів (повідомлень, інформації), передбачених Законом України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань", у зв'язку з припиненням юридичної особи із зазначенням прізвища, імені та по батькові посадової особи, яка підписала документ:
відомості відсутні

Дані органів статистики про основний вид економічної діяльності юридичної особи, визначений на підставі даних державних статистичних спостережень відповідно до статистичної методології за підсумками діяльності за рік:

41.20 Будівництво житлових і нежитлових будівель

Дані про реєстраційний номер платника єдиного внеску, клас професійного ризику виробництва платника єдиного внеску за основним видом його економічної діяльності:
008731, 52

Термін, до якого юридична особа перебуває на обліку в органі Міндоходів за місцем попередньої реєстрації, у разі зміни місцезнаходження юридичної особи:
відомості відсутні

Інформація про здійснення зв'язку з юридичною особою:
80382-650230

Дані про реєстраційні дії:

Державна реєстрація новоутвореної шляхом заснування юридичної особи; 18.11.2010 16731020000007555; Гриньчук Тетяна Василівна; Виконавчий комітет Хмельницької міської ради

Державна реєстрація змін до установчих документів юридичної особи; 17.12.2010 16731050001007555; Фольваркова Ольга Іванівна; Виконавчий комітет Хмельницької міської ради; інші зміни

Внесення змін до відомостей про юридичну особу, що не пов'язані зі змінами в установчих документах; 25.12.2012 16731070002007555; Фольваркова Ольга Іванівна; Виконавчий комітет Хмельницької міської ради; зміна видів діяльності

Державна реєстрація змін до установчих документів юридичної особи; 06.08.2013 16731050003007555; Бабій Олена Михайлівна; Хмельницька районна державна адміністрація Хмельницької області; зміна видів діяльності

Внесення змін до відомостей про юридичну особу, що не пов'язані зі змінами в установчих документах; 25.10.2013 16731070004007555; Кульба Інна Олександрівна; Хмельницька районна державна адміністрація Хмельницької області; зміна видів діяльності

Державна реєстрація змін до установчих документів юридичної особи; 02.09.2014 16731050005007555; Олійник Зоряна Юріївна; Хмельницька районна державна адміністрація Хмельницької області; зміна місцезнаходження

Підтвердження відомостей про юридичну особу; 06.02.2015 16731060006007555; Гриньчук Тетяна Василівна; Хмельницька районна державна адміністрація Хмельницької області; зміна додаткової інформації

Внесення змін до відомостей про юридичну особу, що не пов'язані зі змінами в установчих документах; 21.05.2015 16731070007007555; Гриньчук Тетяна Василівна; Хмельницька районна державна адміністрація Хмельницької області; зміна додаткової інформації

Внесення змін до відомостей про юридичну особу, що не пов'язані зі змінами в установчих документах; 01.06.2016 16731070009007555; Гриньчук Тетяна Василівна; Виконавчий комітет Хмельницької міської ради Хмельницької області; зміна керівника юридичної особи

Державна реєстрація змін до установчих документів юридичної особи; 24.10.2016 16731050010007555; Гриньчук Тетяна Василівна; Виконавчий комітет Хмельницької міської ради Хмельницької області; зміна статутного або складеного капіталу, зміна складу або інформації про засновників

Державна реєстрація змін до установчих документів юридичної особи; 03.05.2017 16731050011007555; Гриньчук Тетяна Василівна; Виконавчий комітет Хмельницької міської ради Хмельницької області; зміна складу або інформації про засновників

Державна реєстрація змін до установчих документів юридичної особи; 21.08.2018 16731050012007555; Гриньчук Тетяна Василівна; Виконавчий комітет Хмельницької міської ради Хмельницької області; зміна складу або інформації про засновників

Номер, дата та час формування витягу:

23838556, 21.08.2018 14:20:50

Єдиний державний реєстр юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань знаходиться у стані формування. Інформація про юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань та зареєстрованих до 01.07.2004 та не включених до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань отримуватиметься в органі виконавчої влади, в якому проводилась державна реєстрація.

(підпункт 4 пункту 1 Наказу
Міністерства юстиції України від
25 листопада 2016 року № 3359/5)



БАБІЙ О.М.

Хмельницька районна
державна адміністрація
Хмельницької області

“ ” 20__ року № ____
(заповнюється у разі направлення платнику витягу поштою)

ВИТЯГ № 1922254500258

З РЕЄСТРУ ПЛАТНИКІВ ПОДАТКУ НА ДОДАНУ ВАРТІСТЬ

Відомості про платника податку на додану вартість

Індивідуальний податковий номер 374119222250

Найменування (для платника, відповідального за утримання та внесення податку на додану вартість до бюджету під час виконання договору про спільну діяльність / договору управління майном, доповнюється його кодом за ЄДРПОУ та словами “відповідальний за утримання та внесення податку на додану вартість до бюджету під час виконання договору про спільну діяльність / договору управління майном”, а для інвестора (оператора), відповідального за ведення податкового обліку з податку на додану вартість за угодою про розподіл продукції, доповнюється його кодом за ЄДРПОУ та словами “оператор” або “інвестор” (залежно від того, в якості оператора чи інвестора він діє), “відповідальний за ведення податкового обліку з податку на додану вартість за угодою про розподіл продукції”) або прізвище, ім'я та по батькові платника

ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО "БУДРЕМПРОЕКТ-СТАНДАРТ"

Дата реєстрації платником податку на додану вартість 27.12.2010 року.

Термін дії реєстрації платника податку на додану вартість року.

Реквізити рахунка в системі електронного адміністрування податку на додану вартість:

МФО 8999998, № 37512000223344

Відомості про видачу витягу

Найменування контролюючого органу, що видав витяг 2225 ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДФС У ХМЕЛЬНИЦЬКІЙ ОБЛАСТІ, ХМЕЛЬНИЦЬКЕ УПРАВЛІННЯ, ХМЕЛЬНИЦЬКА ДПІ (М.ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ)

Дата формування витягу 26.07.2019 року.

Дата видачі витягу року.

Витяг є чинним до внесення змін до Реєстру. Якщо до Реєстру внесені зміни щодо відомостей, які зазначені у витягу, витяг втрачає чинність.

**В.о заступника начальника
відділу обслуговування
платників**

(посада)

М. П.



(підпис)

ЛАНЧУК В.Й.

(ініціали, прізвище)



УКРАЇНА

ХМЕЛЬНИЦЬКА МІСЬКА РАДА УПРАВЛІННЯ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я

вул. Грушевського, 64, м. Хмельницький, 29013

тел. (0382) 65-64-00, тел/факс (0382) 76-47-88, E-mail: vd_kmiuoz@ukr.net Код ЄДРПОУ 38303553

від 18.09.2019 р. № 1221

на _____ № _____

Директору ПП "Будремпровєкт-Стандарт"
Богданову С.С.

Відгук на виконання робіт

Приватне підприємство "Будремпровєкт-Стандарт" в період з березня 2015р. і до 30.12.2018р. виконувало будівництво багатоквартирного житлового будинку по вул.Інститутській, 6/4 в м.Хмельницькому (згідно договору по будівництву багатоквартирного житлового будинку (перша та друга черга будівництва) №25/1 від 03 березня 2015р., та додаткового договору №1 від 07 квітня 2016р.).

За цей час компанія показала себе як надійний діловий партнер, здатний оперативно вирішувати всі питання по будівництву. Висококваліфікований персонал управлінців, інженерно-технічних працівників і робітників, оснащеність механізмами та інструментом, хороша база матеріально-технічного постачання роблять приватне підприємство "Будремпровєкт-Стандарт" серйозною генпідрядною організацією, здатною вести будівництво об'єктів будь-якого призначення під "ключ" з високою якістю робіт.

ПП "Будремпровєкт-Стандарт" зарекомендувало себе як надійного і кваліфікованого партнера в галузі будівництва. Сподіваємось на подальшу плідну співпрацю. Зауважень до виконавця робіт немає — роботи виконувались своєчасно, якісно та в повному обсязі.

Начальник управління охорони здоров'я



Б.Ткач

ДЕКЛАРАЦІЯ відповідності матеріально-технічної бази вимогам законодавства з питань охорони праці

Відомості про роботодавця Приватне підприємство "Будремпроект-Стандарт"

(для юридичної особи: найменування юридичної особи,

вул. Європейська, 5 кім.35 Код ЄДРПОУ: 37411921, директор — Богданов Сергій Сергійович
місцезнаходження, код згідно з ЄДРПОУ, прізвище, ім'я та по батькові керівника,

тел/факс (0382) 79-44-99, E-mail: budrem-proekt@ukr.net,

номер телефону, телефаксу, адреса електронної пошти;

для фізичної особи - підприємця: прізвище, ім'я та по батькові, серія і номер паспорта,

ким і коли виданий, місце проживання, реєстраційний номер облікової картки платника податків,

номер телефону, телефаксу, адреса електронної пошти;

на території області

місце виконання робіт підвищеної небезпеки та/або експлуатації (застосування)

машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки)

Інформація про наявність договору страхування цивільної відповідальності перед третіми
особами стосовно відшкодування наслідків можливої шкоди _____

(найменування страхової компанії,

строк дії страхового полісу, номер і дата його видачі)

Інформація про проведення добровільного аудиту з охорони праці

не проводився

(дата проведення аудиту)

Я, Богданов Сергій Сергійович, директор ПП "Будремпроект-Стандарт"

(прізвище, ім'я та по батькові керівника юридичної особи або фізичної особи — підприємця)

цією декларацією підтверджую відповідність матеріально-технічної бази та умов праці вимогам
законодавства з питань охорони праці та промислової безпеки під час виконання таких робіт
підвищеної небезпеки та/або експлуатації (застосування) таких машин, механізмів, устаткування
підвищеної небезпеки: згідно додатку 6 Порядку:

п.6. Роботи, що виконуються на висоті понад 1.3 метра — 16 чол.;

п.8. Роботи в колодязях, траншеях, котлованах, колекторах — 4 чол.;

п.9. Земляні роботи, що виконуються на глибині понад 2 метри — 4 чол.;

п.16. Роботи в діючих електроустановках напругою понад 1000 В — 3 чол.;

п.19. Зварювальні роботи. — 3 чол.

(найменування виду робіт підвищеної небезпеки та/або машин, механізмів, устаткування підвищеної
небезпеки, тип або марка (за наявності), номер партії, дата виготовлення, країна походження, які виконуються
та/або експлуатуються (застосовуються) без отримання відповідного дозволу,

кількість робочих місць - 18, будівельних об'єктів - 5

кількість робочих місць, у тому числі тих, на яких існує підвищений ризик виникнення травм, будівель і
споруд (приміщень), виробничих об'єктів (цехів, дільниць, структурних підрозділів)

Інші відомості згідно вимог ст. 13 Зкону України “Про охорону праці” відповідальні за дотримання вимог законодавства з питань охорони праці: директор ПП “Будремпроект-Стандарт” Богданов С.С. (посв. з ОП № 117628 від 30.06.2016 р.), головний інженер Парашин Р.В. № 18.8/18 від 02.03.18 р., головний енергетик Гибалюк І.С. (посв. з ОП № 27.7/17 від 17.02.17 р.), виконроби.

(прізвище, ім'я та по батькові осіб, які відповідають за дотриманням вимог законодавства з питань охорони праці та промислової безпеки;

Створено службу з охорони праці (ОП) та призначено в.о.інженера з охорони праці Циніка К.Л., наказ від 20.02.2017 р. № 12/1 (посв. з ОП № 26.26/18 від 22.06.18 р.). Відповідно до наказу № 17-ОД від 03.04.17 р. на підприємстві створена комісія для перевірки знань з питань охорони праці, пожежної і електробезпеки, та інших нормативно-правових актів. Інженерно-технічні працівники підприємства пройшли навчання та перевірку знань з питань охорони праці.

наявністю служби охорони праці,

Розроблено пакет інструкцій з ОП для працівників різних спеціальностей та при виконанні робіт, затверджений та введений в дію наказом ПП “Будремпроект-Стандарт” від 20.02.17 р. № 5-ОД. На підприємстві ведуться: журнал реєстрації вступного інструктажу з питань охорони праці; журнали реєстрації інструктажів з питань охорони праці на робочому місці (на об'єктах) тощо. Працівники, які виконують вказані роботи, мають професійну підготовку, пройшли інструктаж, навчання з ОП, забезпечені засобами колективного та індивідуального захисту (захисними касками та запобіжними поясами).

На підприємстві розроблені програми щорічного навчання працівників різних спеціальностей з питань ОП, екзаменаційні питання для перевірки знань.

інструкцій про проведення навчання та інструктажу з питань охорони праці, експлуатаційної документації, засобів індивідуального захисту,

На підприємстві створена нормативно-правова та матеріально-технічна база, яка забезпечує якісне та безпечне виконання робіт

нормативно-правової та матеріально-технічної бази навчально-методичного забезпечення)



С.С. Богданов

(ініціали та прізвище)

2019 р.

Декларація зареєстрована у журналі обліку суб'єктів господарювання у територіальному органі

Держпраці 28.08.2019 р. N 114/19

гол. держ. інспектор відділу ЄР, РМ
та МДП Касин Р.М. Гибалюк

ЗАРЕЄСТРОВАНО
УПРАВЛІННЯ ДЕРЖПРАЦІ
У ХМЕЛНИЦЬКІЙ ОБЛАСТІ

ДОГОВІР № 04/21

про надання послуг будівельною технікою

м. Хмельницький

04 січня 2021 року

Товариство з обмеженою відповідальністю "Хмельницьке управління механізації", далі по тексту "Підрядник", що є платником податку на прибуток на загальних підставах, в особі директора Власюка Володимира Дмитровича, який діє на підставі Статуту підприємства, і ПП "БУДРЕМПРОЕКТ-СТАНДАРТ", далі по тексту "Замовник", що є платником податку на прибуток на загальних підставах, в особі директора Богданова Сергія Сергійовича, діючого на підставі Статуту, далі по тексту разом - Сторони, а окремо Сторона, уклали даний договір, далі Договір

про нижченаведене:

1. Предмет Договору

1.1. Підрядник зобов'язується за завданням Замовника надати йому послуги за допомогою будівельної техніки та інших технічних засобів (надалі по тексту "Спецтехніка").

1.2. Замовник в порядку і на умовах, встановлених цим Договором, зобов'язується оплатити послуги Підрядника.

2. Відомості про послуги

2.1. Порядок, обсяги, строки початку та закінчення надання і отримання послуг, вид і кількість Спецтехніки, необхідної для надання послуг, розмір їх оплати обговорюються в кожному конкретному випадку окремо і вказуються у відповідних замовленнях, як усних, так і письмових (далі по тексту - "замовлення"), погоджених уповноваженими представниками Сторін.

2.2. Нульовий пробіг (доставка будівельної техніки до місця виконання робіт та в зворотному напрямку) включається у витрати Замовника та оплачується ним додатково.

3. Ціна та умови оплати

3.1. Вартість послуг договірна і узгоджується Сторонами в замовленні до початку виконання робіт згідно протоколу узгодження цін.

3.2. Тариф формується із ціни однієї години (робочої зміни) експлуатації Спецтехніки, або за фактично виконані об'єми робіт.

3.3. Перебіг часу експлуатації Спецтехніки обчислюється з моменту приїзду Спецтехніки на об'єкт і закінчується в момент припинення робіт з урахуванням нульового пробігу.

3.4. По завершенню надання послуг у звітному періоді Підрядник надає Замовнику два примірники Акту, який останній зобов'язаний на протязі трьох перших робочих днів після його отримання, підписати та один примірник Акту повернути Підряднику. У випадку наявності у Замовника заперечень з приводу об'єму робіт чи обсягу послуг, наданих Підрядником у звітному періоді, Замовник зобов'язаний у той же строк, в письмовій формі надати Підряднику свої обгрунтовані заперечення.

3.5. Оплату послуг Замовник здійснює у такий спосіб: не менше, ніж за 2 (два) календарних дні до початку надання послуг, Замовник перераховує передоплату в розмірі 100% від вартості послуг.

3.6. За умов, коли сума наданих послуг перевищує розмір передоплати, остаточний розрахунок здійснюється протягом 5-ти календарних днів з моменту підписання акту виконаних робіт (надання послуг) і пред'явлення рахунку-фактури.

3.7. Сума оплати послуг Договором може корегуватися і визначатися сторонами по факту надання послуг за результатами кожного робочого дня. Вона фіксується в Актах помісячно.

3.8. Фактом відправлення (одержання) Актів вважається поштовий відбиток штемпеля підприємства зв'язку (з урахуванням поштового пробігу), а також відмітки Замовника про одержання.

3.9. При неповерненні Замовником у термін, визначений пунктом 3.4. Договору підписаного Акту, або ненадання обгрунтованих заперечень з приводу об'єму робіт (обсягу послуг), вважається, що послуги в даному періоді надані Підрядником у повному обсязі і прийняті Замовником без зауважень, а Акт вважається підписаним двома Сторонами.

3.10. Замовник зобов'язаний оплатити Підряднику кошти в сумі, зазначеній в замовленні, на підставі виставленого рахунку в термін, передбачений пунктом 3.5. Договору.

3.11. Час простою Спецтехніки у Замовника оплачується за тарифами, зазначеними у замовленні (із розрахунку однієї години роботи).

3.12. Час простою Спецтехніки з вини Підрядника не оплачується.

3.13. Тариф на послуги може бути переглянутий Підрядником у зв'язку з підвищенням цін на

ЗАМОВНИК: _____

ПІДРЯДНИК: _____

енергоносії, сировину і паливні ресурси, а також зі зміною індексу росту цін на товари та послуги на рівень інфляції. Про це **Підрядник** письмово повідомляє **Замовника** не менше ніж за 5(п'ять) робочих днів до їх зміни. **Замовник** має право відмовитись від надання послуг за новими цінами. В такому випадку Договір вважається призупинений до узгодження цін.

4. Обов'язки і права Сторін

4.1. Підрядник

- 4.1.1. - повинен вчасно і якісно надавати послуги, зазначені в пункті 1.1. цього Договору;
- 4.1.2. - при виникненні обставин, які перешкоджають належному виконанню своїх обов'язків за цим Договором, повинен повідомити про це **Замовника** в термін не пізніше одного робочого дня;
- 4.1.3. - має право залучати для надання послуг з Договору третіх осіб, на яких покладається виконання завдань **Замовника** (або виконання Договору), при цьому **Підрядник** має контролювати його виконання та відповідати перед **Замовником** за їх дії;
- 4.1.4. - під час роботи на будівельних об'єктах **Замовника** обслуговуючий персонал Спецтехніки **Підрядника** повинен підпорядковуватися уповноваженим представникам **Замовника**;
- 4.1.5. - **Підрядник** має право вільного доступу на об'єкт для обслуговування Спецтехніки;
- 4.1.6. - **Підрядник** несе відповідальність за дотримання правил технічної безпеки, охорони праці та пожежної безпеки його робітників при виконанні зазначених робіт (послуг) (що виникають з вини робітників **Підрядника**, який не дотримувався інструкцій/вказівок уповноваженого представника **Замовника**).

4.2. Замовник

- 4.2.1. - повинен надавати **Підряднику** всі документи та інформацію, яка необхідна для належного виконання зобов'язань щодо надання послуг за даним Договором;
- 4.2.2. - повинен сплачувати послуги на умовах і в порядку, передбаченому цим Договором і замовленням;
- 4.2.3. - зобов'язаний приймати від **Підрядника** послуги, які надаються відповідно до цього Договору, і відзначати в змінному рапорті години, відпрацьовані Спецтехнікою;
- 4.2.4. - має право використовувати Спецтехніку **Підрядника** за призначенням відповідно до технічних характеристик Спецтехніки;
- 4.2.5. - повинен забезпечити збереженість Спецтехніки під час знаходження її на об'єкті **Замовника**;
- 4.2.6. - повинен самостійно визначити місцезнаходження Спецтехніки на тому чи іншому об'єкті, призначити осіб, що контролюють проведення робіт, і відповідальних за безпечне проведення робіт Спецтехнікою;
- 4.2.7. - несе повну відповідальність перед **Підрядником** за відшкодування шкоди юридичним і фізичним особам внаслідок недотримання **Замовником** належних умов техніки безпеки та охорони праці;
- 4.2.8. - надає замовлення **Підряднику** за 48 (сорок вісім) годин до початку надання послуг Спецтехнікою.

5. Відповідальність Сторін і вирішення спорів

- 5.1. У випадку порушення своїх зобов'язань Сторони несуть відповідальність, визначену цим Договором і чинним законодавством України.
- 5.2. Порушення зобов'язань вважається його невиконанням або неналежним виконанням.
- 5.3. Сторони не відповідають за порушення своїх зобов'язань за цим Договором, якщо вони відбулися не з їхньої вини.
- 5.4. **Підрядник** відшкодовує **Замовнику** пряму дійсну шкоду, заподіяну протиправними діями **Підрядника**.
- 5.5. Відповідальність за заподіяну шкоду Спецтехнікою третім особам (яких залучає **Підрядник**), несе **Підрядник**.
- 5.6. Жодна зі Сторін не відповідає за невиконання, або неналежне виконання своїх зобов'язань за цим Договором, якщо це невиконання, або неналежне виконання обумовлено дією обставин непереборної сили (погодні умови, непридатні для роботи, стихійні лиха, тощо).
- 5.7. За порушення строків оплати, зазначених у пункті 3.5. Договору **Замовник** виплачує **Підряднику** неустойку в розмірі подвійної облікової ставки НБУ, встановленої Національним Банком України на дату нарахування санкцій, від суми прострочення платежу за кожний день невиконання зобов'язань.

6. Термін дії Договору та інші умови

- 6.1. Договір набуває чинності з дня його підписання представниками Сторін і діє до 31.12.2021 року, або дати його призупинення (у випадку розірвання за згодою Сторін), або в іншому випадку, передбаченому чинним законодавством України, але до повного виконання Сторонами взятих на себе

ЗАМОВНИК: _____

ПІДРЯДНИК: _____

зобов'язань, крім випадків, оговорених пунктом 3.13. Договору.

6.2. Договір не може бути призупинений в односторонньому порядку. Сторона, що бажає розірвати Договір, зобов'язана за місяць попередити іншу Сторону про призупинення дії Договору.

6.3. Усі розбіжності, пов'язані з цим Договором, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. Якщо розбіжності не узгоджені, вони вирішуються в господарському суді за підлеглістю.

6.4. Сторони фіксують свою згоду з тим, що ними узгоджені всі істотні умови Договору і зобов'язуються надалі ніяких претензій одна до одної з цього приводу не мати.

7. Адреси і банківські реквізити

ЗАМОВНИК:

ПП "БУДРЕМПРОЕКТ-СТАНДАРТ"

29000 Хмельницька область,
м. Хмельницький,
вул. Європейська, 5 кім. 35
ЄДРПОУ 37411921
ІПН 374119222250
Р/р
МФО
Тел: (0382)65-02-30

Директор:



С. С. Богданов

ПІДРЯДНИК:

ТОВ "Хмельницьке управління механізації"

31336 Хмельницька область,
Хмельницький район,
с. Шаровечка, вул. Центральна, 2А
ЄДРПОУ 03587566
ІПН 035875622181
Р/р UA12 351005 00000 26007879010580
в АТ "УкрСиббанк", МФО 351005
Р/р UA28 320478 00000 26008924438699
в ПАТ "АБ"УКРГАЗБАНК", МФО 320478
Тел: (0382)67-03-43; 67-41-40

Директор



В. Д. Власюк

ЗАМОВНИК:



ПІДРЯДНИК:

П Р О Т О К О Л

узгодження цін до Договору № 04/21 від 04 січня 2021 року.
ТОВ "Хмельницьке управління механізації" та ПП "БУДРЕМПРОЕКТ-СТАНДАРТ"
домовилися про узгодження нижченаведених цін на послуги будівельних механізмів
з 04 січня 2021 року за 1 годину

Назва механізму			Ціна за 1 год з ПДВ, грн	Перебазування механізмів (нульовий пробіг) за 1 км	Вартість перевезення вантажів за 1 км за межами міста
1. Землерийна техніка:	Бульдозери:	T-130	804,00	54,00	
		T-170	816,00	54,00	
	Екскаватори:	ЈСБ-8045 0,15м3 міні	564,00	30,00	
		ЕО-3322 0,63м3	636,00	42,00	
		ЕО-3323 0,63м3	690,00	42,00	
		ЕО-3323 0,63м3 з гідромолотом 0,8т	858,00	42,00	
		ЕК-14 0,8м3	798,00	42,00	
		АТЛАС-150В 0,9м3	996,00	42,00	
		АТЛАС-1704 1,2м3	1092,00	54,00	
	Екскаватори-навантажувачі:	БОРЕКС 2101 0,25м3/0,8м3	486,00	36,00	
		ЕВЕНТ-01 0,25м3/0,8м3	492,00	36,00	
		КС-3575 10 тн стріла 15,5 м	552,00	30,00	
		КС-45717-К1 25 тн стріла 21 м	684,00	30,00	
		_____ з подовжувачем стріли 7 м	774,00	30,00	
		КС-45717А-Р1 25 тн стріла 31 м	912,00	36,00	
		_____ з подовжувачем стріли 9 м	1080,00	36,00	
		РРМ-350 30 тн стріла 30 м	942,00	48,00	
		ТЕРЕКС АС-40 40 тн стріла 32 м	1242,00	54,00	
		_____ з подовжувачем стріли 13 м	1332,00	54,00	
		ТЕРЕКС АС-55 55 тн стріла 40 м	1866,00	66,00	
		_____ з подовжувачем стріли 15 м	1988,00	66,00	
		Самохідний кран: РДК-160 стріла 32 м на сл.енергії	318,00	згідно калькуляції	
		Баштовий кран: КБ-308А	318,00	згідно калькуляції	
		Автовишка: ВС-22 висота підйому 21,6 м	396,00	24,00	
3. Автотранспорт:	Самоскиди:	КРАЗ-256Б 12 тн	504,00	24,00	42,00
		МАЗ-5551 10 тн	426,00	24,00	30,00
		МАЗ-6501 С-5 20 тн	720,00	30,00	48,00
		КАМАЗ-55102, КАМАЗ-5511 10тн	504,00	24,00	36,00
		ГАЗ-СА3 4 тн	348,00	18,00	24,00
		КАМАЗ-6520 20 тн	720,00	30,00	48,00
		IVECO 30т	996,00	30,00	54,00
	Спецавто-транспорт:	КАМАЗ-55102 18 тн з причепом	576,00	30,00	42,00
		Авто бетонозмішувач КАМАЗ міст. 5 м3	528,00	30,00	36,00
		МАЗ-54323 панелевоз з налівприцепом KRONE-24	528,00	30,00	36,00
		Трейлер DAF CF 85 (25 тн)	762,00	30,00	48,00
		Коток самохідний: ЈСВ УМ - 132 (змін.)	6432,00		

Примітка: витрати Підприємства на роботу працівників у відрядженні оплачуються додатково.

З а м о в н и к
 ПП "БУДРЕМПРОЕКТ-СТАНДАРТ"

Директор _____

С.С.Богданов

П і д р я д н и к

ТОВ "Хмельницьке управління механізації"

Директор _____

В.Д.Власюк

ПП "Будремпроєкт-Стандарт"

Найменування підприємства (установи, організації)

Типова форма № П-1

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказом Держкомстату України
від 5 грудня 2008 р. № 489

НАКАЗ (РОЗПОРЯДЖЕННЯ) № 15 від " 01 " 06 2016 р.

про переведення

Богданов Сергій Сергійович

(прізвище, ім'я, по батькові)

Перевести постійно на роботу з " 01 " 06 2016 р.
до " " 20 р.

(заповнюється у разі строкового трудового договору (контракту))

Табельний номер

ПП "Будремпроєкт-Стандарт"

назва структурного підрозділу

Директор

назва професії (посади), кваліфікація

умови прийняття на роботу

(необхідне відмітити позначкою "х"):

- ☐ на конкурсній основі
☐ за умовами контракту до _____
у разі необхідності вказати дату (дд.мм.рррр.)
☐ зі строком випробування _____ місяців
☐ на час виконання певної роботи
☐ на період відсутності основного працівника

☐ із кадрового резерву
☐ за результатами успішного стажування
☐ переведення
☒ Оплата праці згідно виконаних робіт _____

умови роботи:

(необхідне відмітити позначкою "х"):

робота: ☒ основна ☐ за сумісництвом
умови праці (згідно атестації робочого місця):

- ☒ тривалість робочого дня (тижня) 8 год. 08хв.
☐ тривалість робочого дня (тижня) при роботі
з неповним робочим часом _____ год.
☐ _____
☐ _____

оклад (тарифна ставка)

_____ грн.

_____ коп.

надбавка за _____

_____ %

надбавка за _____

_____ %

надбавка за _____

доплата

_____ грн.

_____ коп.

_____ коп.

Керівник підприємства
(установи, організації)

(підпис)

Кіперман М.С.

(Прізвище, ім'я, по батькові)

З наказом
(розпорядженням)
ознайомлений

(підпис працівника)

" " 2016 року

**ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО
"Будремпроект-Стандарт"**

ПРОТОКОЛ

27.05.2016

м.Хмельницький

Засідання загальних зборів

Присутні:

- Голова зборів: власник ПП "Будремпроект-Стандарт"
Кіперман М.С.

Члени зборів:

Гол.бухгалтер Оверчук Л.М.

Гол.інженер Костюк М.М.

Бухгалтер Висоцька В.А.

Порядок денний:

**Призначення на посаду директора ПП "Будремпроект-Стандарт"
Богданова С.С.**

Слухали:

**Пропозицію Кіпермана М.С., щодо призначення директором ПП
"Будремпроект-Стандарт" Богданова С.С.**

Голосували: «за» — одноголосно.

УХВАЛИЛИ:

**Призначити на посаду директора ПП "Будремпроект-Стандарт" Богданова
С.С. з 01.06.2016 року.**

**Голова зборів
власник ПП "Будремпроект-Стандарт"**

М.С. Кіперман

Члени зборів:

Гол.бухгалтер

Гол.інженер

Бухгалтер

Оверчук Л.М.

Костюк М.М.

Висоцька В.А.



Приватне підприємство «Будремпроект-Стандарт»

Україна

м.Хмельницький
вул.Європейська,5 кімн.35
тел./факс (03822) 79-44-99
65-02-30

Украина

г.Хмельницкий
ул. Европейская,5 комн. 35
тел./факс (03822) 79-44-99
65-02-30

р/р2600801999594 в ПАТ «КредоБанк» МФО 325365

КОД ЄДРПОУ 37411921

Індивідуальний податковий номер 374119222250

budremproektstandart@gmail.com

ЗГОДА

збір та обробку персональних даних

Я,Богданов Сергій Сергійович, (народився 22 грудня 1986 року, паспорт серії НВ 297072 виданий Хмельницьким МВ УМВСУ в Хмельницькій області 10 лютого 2004р., зареєстрований та фактично проживаю за адресою: м. Хмельницький, вул.Чорновола, 182 кв.17, іпн 3176721872), на вимогу Закону України “Про захист персональних даних” надаю згоду на обробку персональних даних (в т.ч. Збирання, зберігання і поширення, включаючи оприлюднення на Веб-порталі Уповноваженого органу з питань закупівель prozorro.gov.ua з метою проведення процедури публічних закупівель.

Директор ПП “Будремпроект -Стандарт”



Богданов С.С.

Приватне підприємство «Будремпроект-Стандарт»

Україна
м.Хмельницький
вул.Європейська,5 кімн.35
тел./факс (03822) 79-44-99
65-02-30

Украина
г.Хмельницкий
ул. Европейская,5 комн. 35
тел./факс (03822) 79-44-99
65-02-30

р/р2600801999594 в ПАТ «КредоБанк» МФО 325365
КОД ЄДРПОУ 37411921
Індивідуальний податковий номер 374119222250
budremproektstandart@gmail.com

Лист

Даним листом повідомляємо, що статут приватного підприємства «Будремпроект-Стандарт» зареєстрований у 2018 році (зміни станом на 25.09.2019р. не вносились) і розміщений на порталі електронних сервісів Міністерства юстиції України <https://usr.minjust.gov.ua/ua/freesearch>. Код доступу результатів надання адміністративних послуг — 166656919434.

Директор ГП «Будремпроект -Стандарт»



Богданов С.С.

Товариство з обмеженою відповідальністю
“Хмельницьке управління механізації”

31336 Хмельницька обл. Хмельницький р-н с. Шаровечка, вул. Центральна, 2а,
код ЄДРПОУ 03587566 тел. 67-41-40
E.mail: krumbhm@gmail.com

Вих.№ 69

від 06 вересня 2021 р.

ЛИСТ - ПІДТВЕРДЖЕННЯ

Товариство з обмеженою відповідальністю “Хмельницьке управління механізації” не заперечує щодо використання нашого обладнання, машини, механізми або устаткування приватним підприємством “Будремпроект-Стандарт” для виконання робіт за процедурою із забудови земельної ділянки за адресою: Хмельницька область, м. Кам’янець-Подільський, вул. Тімірязєва, 95.

Директор



В.Д.Власюк



Л І Ц Е Н З І Я

ДЕРЖАВНА АРХІТЕКТУРНО-БУДІВЕЛЬНА ІНСПЕКЦІЯ УКРАЇНИ

Дата прийняття рішення та номер
наказу про видачу ліцензії

08 листопада 2017 р. № 51-Л

**Господарська діяльність з будівництва об'єктів, що за класом наслідків
(відповідальності) належать до об'єктів з середніми та значними
наслідками**

(за переліком видів робіт згідно з додатком)

**Приватне підприємство
"БУДРЕМПРОЕКТ-СТАНДАРТ"**

Код згідно з ЄДРПОУ юридичної особи,
реєстраційний номер платника податків ліцензіата
– фізичної особи – підприємця або серія, номер та
дата видачі паспорта фізичної особи – підприємця,
яка через свої релігійні переконання відмовилася
від прийняття реєстраційного номера облікової
картки платника податків, повідомила про це
відповідний контролюючий орган та має відмітку в
паспорті

37411921

Місцезнаходження юридичної особи
або місце проживання
фізичної особи – підприємця

29000, Хмельницька обл.,
м. Хмельницький,
вул. ЄВРОПЕЙСЬКА,
будинки 5, кімната 35

Наявність додатка на

1 стор.

Початок дії ліцензії

з 08 листопада 2017 р.

Дата видачі

16 листопада 2017р.
2018044455

Реєстраційний запис

**Перший заступник
Голови**

В.В. Філончук

Внесено зміни до переліку видів робіт
наказ Держархбудінспекції від 27.03.2019 № 16-Л

Перший заступник Голови

В.В. Філончук



ПЕРЕЛІК ВИДІВ РОБІТ
ІЗ ПРОВАННЯ ГОСПОДАРСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ З БУДІВНИЦТВА ОБ'ЄКТІВ,
ЩО ЗА КЛАСОМ НАСЛІДКІВ (ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ) НАЛЕЖАТЬ ДО ОБ'ЄКТІВ ІЗ
СЕРЕДНІМИ (СС2) ТА ЗНАЧНИМИ (СС3) НАСЛІДКАМИ, ІЗ ЗМІНАМИ ВІДПОВІДНО
ДО НАКАЗУ ДЕРЖАРХБУДІНСПЕКЦІЇ ВІД 27 БЕРЕЗНЯ 2019 Р. № 16-Л

Код	Вид робіт	Клас наслідків
1.00.00	БУДІВЕЛЬНІ ТА МОНТАЖНІ РОБОТИ ЗАГАЛЬНОГО ПРИЗНАЧЕННЯ:	
1.01.00	- Улаштування основ та фундаментів збірних та монолітних	СС2, СС3
1.04.00	- Зведення металевих конструкцій	СС2, СС3
1.05.00	- Зведення збірних бетонних та залізобетонних конструкцій	СС2, СС3
1.06.00	- Зведення монолітних бетонних, залізобетонних та армоцементних конструкцій	СС2, СС3
1.07.00	- Зведення кам'яних та армокам'яних конструкцій	СС2, СС3
1.08.00	- Зведення дерев'яних конструкцій	СС2, СС3
1.11.00	- Реставрація, консервація, ремонтні роботи, реабілітація пам'яток культурної спадщини	СС2, СС3
2.00.00	БУДІВНИЦТВО ОБ'ЄКТІВ ІНЖЕНЕРНОЇ ІНФРАСТРУКТУРИ:	
2.01.00	- Монтаж внутрішніх інженерних мереж, систем, приладів і засобів вимірювання, іншого обладнання:	
2.01.06	- Електропостачання і електроосвітлення	СС2, СС3
2.03.00	- Монтаж інженерних споруд	СС2, СС3

Перший заступник Голови



В.В. Філончук

Приватне підприємство "БУДРЕМПРОЕКТ-СТАНДАРТ"

Додаток до ліцензії,
виданої Держархбудінспекцією
наказ №51-Л від 08 листопада 2017 р.
(без ліцензії недійсний)

Реєстраційний запис 2018044455

**ПЕРЕЛІК ВИДІВ РОБІТ
ІЗ ПРОВАДЖЕННЯ ГОСПОДАРСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ З БУДІВНИЦТВА ОБ'ЄКТІВ,
ЩО ЗА КЛАСОМ НАСЛІДКІВ (ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ) НАЛЕЖАТЬ ДО ОБ'ЄКТІВ
ІЗ СЕРЕДНІМИ ТА ЗНАЧНИМИ НАСЛІДКАМИ (СС2, СС3)**

Код	Вид робіт	Клас наслідків
1.00.00	БУДІВЕЛЬНІ ТА МОНТАЖНІ РОБОТИ ЗАГАЛЬНОГО ПРИЗНАЧЕННЯ:	
1.01.00	Улаштування основ та фундаментів збірних та монолітних	СС2
1.04.00	Зведення металевих конструкцій	СС2
1.05.00	Зведення збірних бетонних та залізобетонних конструкцій	СС2
1.06.00	Зведення монолітних бетонних, залізобетонних та армоцементних конструкцій	СС2
1.07.00	Зведення кам'яних та армокам'яних конструкцій	СС2
1.08.00	Зведення дерев'яних конструкцій	СС2
1.13.00	Виконання пусконаладжувальних робіт:	
1.13.01	електротехнічних пристроїв	СС2
2.00.00	БУДІВНИЦТВО ОБ'ЄКТІВ ІНЖЕНЕРНОЇ ІНФРАСТРУКТУРИ:	
2.01.00	Монтаж внутрішніх інженерних мереж, систем, приладів і засобів вимірювання, іншого обладнання:	
2.01.06	Електропостачання і електроосвітлення	СС2

★ ★ ★

Перший заступник Голови



В.В. Філончук

Внесено зміни до переліку видів робіт
наказ Держархбудінспекції від 27.03.2019 № 16-Л

Перший заступник Голови



В.В. Філончук

Україна

УКРАЇНА



ПАСПОРТ



паспорт громадянина України
паспорт гражданина Украины

Протипримерное изображение «Україна»

ПАСПОРТ



Богданов

Прізвище

Сергій

Ім'я

Сергійович

по батькові

22 грудня 1986 року

Дата народження

місто Львівський

Місце народження

В. Сест

Підпис власника паспорта

Богданов
Прізвище/Фамилия
Сергей
Ім'я
Сергеевич
по батькові/отчество
12 декабря 1986 года
Дата народження/Дата рождения

Місце народження/Место рождения
город Хмельницький

голови / мужской
Стать/Пол
Хмельницьким МВУМВС
Ким виданий паспорт/Кем выдан паспорт
України в Хмельницькій обл
Хмельницьким ГОУМВД
України в Хмельницькій обл



Підпис посадової особи/Подпись должностного лица
10. жовтня / октября 2004

2

18 03 7072



Підпис власника паспорта/Подпись владельца паспорта

[Handwritten signature]

3



01 29 70 72

Фотокартка вклеєна/Фотокарточка вклеена

Підпис посадової особи/Подпись должностного лица

6

01 29 70 72

ОСОБЛИВІ ВІДМІТКИ/ОСОБЫЕ ОТМЕТКИ

Видано ЗП ЕН № 903440
від 06 05 11 до 06 05 21
Код 6034

ЗП/ПДД код 6034
FJ 360010
(серія та номер документа)
24 10 20 17

7

ОСОБЛИВІ ВІДМІТКИ / ОСОБЫЕ ОТМЕТКИ



8

ОСОБЛИВІ ВІДМІТКИ / ОСОБЫЕ ОТМЕТКИ



9

СІМЕЙНИЙ СТАН / СЕМЕЙНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ



10

№ 247072

МІСЦЕ ПРОЖИВАННЯ / МЕСТО ЖИТЕЛЬСТВА

Хмельницький міський відділ
у міських справах
Хмельницької обл.
ЗАРЕЄСТРОВАННИЙ
Рослової
3 8/2 4-0610
20 10 00

УМВС України в Хмельницькій області
№ 24-19
ЗНАЙТО З РЕЄСТРАЦІЇ
ПРОЖИВАННЯ
25.08.2008
Солом'янка вул. УМВС України в м. Києві
вул. Кривоноса
буль. 274-037 по 1/9-09/1
11

МІСЦЕ ПРОЖИВАННЯ/МЕСТО ЖИТЕЛЬСТВА

м.Київ
Солом'янське РУ ГУМВС України в м.Київ
ЗАРЕЄСТРОВАННИЙ
вул. М. Кривоноса
буд. 4 корп. 09 кв. 20
№9-2

м.Київ
Солом'янське РУ ГУМВС України в м.Київ
ЗНЯТО
З РЕЄСТРАЦІЙНОГО ОБЛІКУ
«13» 05 2010
№9-5

м.Київ
Солом'янське РУ ГУМВС України в м.Київ
ЗАРЕЄСТРОВАННИЙ
вул. М. Кривоноса
буд. 4 корп. 02 кв. 10
№9-5

МІСЦЕ ПРОЖИВАННЯ/МЕСТО ЖИТЕЛЬСТВА

Солом'янський РВ
ГУДМС України в м.Київ
ЗНЯТО З РЕЄСТРАЦІЇ
МІСЦЯ ПРОЖИВАННЯ
07.11.2013.
80 Полубіська ЛМ

Хмельницький МВ
УДМС України в Хмельницькій області
МІСЦЕ ПРОЖИВАННЯ
ЗАРЕЄСТРОВАНО ЗА АДРЕСОЮ
м. Львів
вул. Червона
буд. 1825 корп. 14
08.01.2014 р.
08.10.2 13

МІСЦЕ ПРОЖИВАННЯ/МЕСТО ЖИТЕЛЬСТВА



МІСЦЕ ПРОЖИВАННЯ/МЕСТО ЖИТЕЛЬСТВА



МІСЦЕ ПРОЖИВАННЯ МЕСТО ЖИТЕЛЬСТВА



16

№ 207072

ВИТЯГ

з Положення про паспорт громадянина України, затвердженого Постановою Верховної Ради України від 2 вересня 1993 р.

1. Паспорт громадянина України є документом, що посвідчує особу власника та підтверджує громадянство України. Паспорт дійсний для укладення цивільно-правових угод, здійснення банківських операцій, оформлення доручень іншим особам для представництва перед третьою особою лише на території України, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України.

6. Вносити до паспорта записи, не передбачені цим Положенням або законодавчими актами України, забороняється.

7. Записи, вклеювання фотокарток і відмітки у паспорті здійснюються паспортною службою.

8. Термін дії паспорта, виготовленого у вигляді паспортної книжечки, не обмежується.

До паспортної книжечки при досягненні громадянином 25- і 45-річного віку вклеюються нові фотокартки, що відповідають його вікові. Паспорт, в якому не вклеєно таких фотокарток при досягненні його власником зазначеного віку, вважається недійсним.

14. За видачу паспорта справляється державне мито.

15. Для вклеювання до паспорта нових фотокарток при досягненні громадянином 25- і 45-річного віку подаються паспорт і дві фотокартки зазначеного розміру.

19. Громадянин повинен надійно зберігати паспорт. Про втрату паспорта громадянин зобов'язаний терміново повідомити паспортну службу, яка видає тимчасове посвідчення, що підтверджує його особу.

23. Забороняється вилучення у громадянина паспорта, крім випадків, передбачених законодавством України, зокрема забороняється вилучення паспорта у заставу.

інг. Ког. 3176 72 18 72

1. 5211-KP.

2. 0208-312.

3. 52118-4H12.

КАРТКА

ДУБЛІКАТ

фізичної особи - платника податків

ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА ІНСПЕКЦІЯ У МІСТІ ХМЕЛЬНИЦЬКОМУ

повідомляє, що БОГДАНОВ СЕРГІЙ СЕРГІЙОВИЧ

одержав(ла) ідентифікаційний номер 3176721872,
наданий Державною податковою адміністрацією України

згідно з даними, заповненими ним (нею) в обліковій картці.

Дата занесення до Державного реєстру фізичних осіб - 02/12/2003

(картка видана для пред'явлення до органів державної реєстрації,
установ банків та інших)



[Handwritten signature]
(підпис)

Семенюк В.П.

(прізвище та ініціали начальника
Державної податкової інспекції)

N 36752
G 243547

07/10/2004

(дата видачі картки)

**Рішення засновника (власника) приватного підприємства
„Будремпроєкт-Стандарт” № 2**

„31” серпня 2018 р.

м. Хмельницький

Я, Іткіна Наталія Михайлівна, як єдиний засновник (власник) приватного підприємства „Будремпроєкт-Стандарт”

ВИРІШИЛА:

Уповноважити директора приватного підприємства «Будремпроєкт-Стандарт» Богданова Сергія Сергійовича на підписання договорів на суму, що перевищує 1 000 000,00 (один мільйон) гривень.

Підпис:



Іткіна Наталія Михайлівна

Додаток 7
до Порядку

СЕРТИФІКАТ
серія ХМ N 162173061304

Цим сертифікатом Управління державної архітектурно будівельної інспекції у Хмельницькій обл.
(найменування органу, який видає сертифікат)
засвідчує відповідність закінченого будівництвом об'єкта (черги, окремого пускового комплексу)
Будівництво багатоквартирного житлового будинку по вул. Інститутська, 6/4 в м. Хмельницькому
(І черга будівництва - 49-ти квартирний житловий будинок); нове будівництво; Хмельницька обл.,
м. Хмельницький, Інститутська 6/4; Основні показники: загальна площа будівлі: 3224,3 м²
(найменування об'єкта згідно з проектом, характер будівництва,
за загальна площа квартир: 2711,5 м², кількість поверхів: 10, загальний будівельний об'єм: 13242
м.куб., площа вбудованих, вбудовано-прибудованих та прибудованих приміщень: 512,8 м²
місцезнаходження, основні показники об'єкта)
проектній документації та підтверджує його готовність до експлуатації.

Замовник об'єкта Приватне підприємство «Будремпроект-Стандарт», Хмельницька обл.,
(прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи,
м. Хмельницький, вул. Європейська, 5, код ЄДРПОУ 37411921
найменування юридичної особи, місцезнаходження, код платника
податків згідно з ЄДРПОУ або податковий номер)

Генеральний проектувальник (проектувальник) КП «Цивільпромбуд»
(прізвище, ім'я та по батькові
Хмельницька обл., м. Хмельницький, вул. Соборна, 53 код ЄДРПОУ 02498010
фізичної особи;
найменування юридичної особи, місцезнаходження,
код платника податків згідно з ЄДРПОУ або податковий номер)

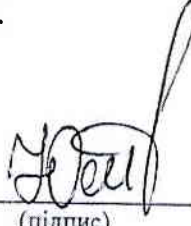
Генеральний підрядник (підрядник) Приватне підприємство «Будремпроект-Стандарт»
(прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи;
м. Хмельницький, вул. Європейська, 5 код ЄДРПОУ 37411921
найменування юридичної особи, місцезнаходження,
код платника податків згідно з ЄДРПОУ або податковий номер)

Сертифікат виданий на підставі акта готовності об'єкта до експлуатації від 12 жовтня 2017 р. (копія додається).

Дата видачі сертифіката 02 листопада 2017 р.

головний інспектор будівельного
нагляду сектору по роботі з
дозвільними документами
(найменування посади)

М. П.


(підпис)



АКТ
готовності об'єкта до експлуатації

м. Хмельницький

12 10 2017р.

Будівництво багатоквартирного житлового будинку по вул. Інститутській, 6/4
найменування закінченого будівництвом об'єкта згідно з проектом, характер будівництва,

в м. Хмельницькому (I-черга будівництва — 49-ти квартирний житловий будинок)
клас наслідків (відповідальності), місцезнаходження об'єкта)

нове будівництво, клас наслідків СС2; код об'єкта — 1122.1

(код об'єкта згідно з Державним класифікатором будівель та споруд ДК 018-2000)

1. Будівництво здійснено генеральним підрядником (підрядником - у разі, коли будівельні роботи виконуються без залучення субпідрядників)

Приватним підприємством "Будремпроект-Стандарт"

(прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи, серія і номер паспорта, ким і коли виданий,

вул. Європейська, 5 м. Хмельницький; код ЄДРПОУ - 37411921

місце проживання, номер облікової картки платника податків (не зазначається фізичними

особами, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера

облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу

і мають відмітку у паспорті); найменування юридичної особи, місцезнаходження,

код платника податків згідно з ЄДРПОУ або податковий номер)

який виконав загально-будівельні роботи, внутрішні сантехнічні та електричні роботи,
(види робіт)

та субпідрядниками ПП "Фундаментспецбуд"- 32739267; ТОВ "СІ ЕН ЕЛ ГРУП"- 41262910; ПАТ "Хмельницькгаз"- 05395598; ТОВ "Будтелеком"- 32813476; ФОП Редчук В.В.- 2573019154; ПП "Нові технології" - 23655399; ФОП "Ткачук А.А.- 1984401575; ПП "Вектор-А"- 32995105; ПП "Текс-Колор"- 34241609; ПМП "Тіса"- 23839857; ПП "Крос-Тех"- 41121081; ВБФ "Монтажник-2001"- 31733987; ПП "Сантехмонтаж-Еліт" - 33232944; ТОВ "Гама-Техніка ЛТД"- 32260457; ТОВ "Рем-Сервіс Плюс"- 41232671; ФОП Колодій П.Л.- 282752617, ПП "ЛІФТ-ЕКСПРЕС"- 40042748, ДП "Центр інновації та технології"- 30145503.

(найменування субпідрядника, код платника податків згідно з ЄДРПОУ або податковий номер)

які виконали ПП "Фундаментспецбуд"- динамічне випробування та заглиблення палів; ТОВ "СІ ЕН ЕЛ ГРУП"- влаштування благоустрою території; ПАТ "Хмельницькгаз"- приснавання до розподільчої системи Оператора ГРМ; ТОВ "Будтелеком"- монтажні роботи по телефонізації; ФОП Редчук В.В.- оздоблювальні роботи; ПП "Нові технології"- виготовлення та монтаж металопластикових конструкцій; ФОП Ткачук А.А.- покриття парпету, встановлення відливів і підвіконня; ПП "Вектор-А"- електромонтажні



роботи та лабораторні виміри; ПП "Текс-Колор"- виконання комплексу робіт системи утеплення; ПМП "Тіса"- улаштування теплотраси; ПП "Крост-Тех"- виконання робіт зі створення структурованої кабельної мережі; ВБФ "Монтажник-2001"- опоряджувальні роботи; ПП "Сантехмонтаж-Еліт" - влаштування внутрішніх мереж газопостачання; ТОВ "Гама-Техніка ЛТД"- улаштування м'якої покрівлі; ТОВ Рем-Сервіс Плюс"- влаштування перил з нержавіючої сталі; ФОП Колодій П.Л.- оздоблювальні роботи шахти ліфта, ПП "ЛІФТ-ЕКСПРЕС"- поставка ліфтового обладнання, монтаж і пусконаладжувальні роботи; ДП "Центр інновації та технології"- встановлення системи загазованості і оповіщення.

(види виконаних робіт)

2. Проектна документація на будівництво розроблена генеральним проектувальником

КП "Цивільпромбуд", код ЄДРПОУ - 02498010

(прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи,

вул.Соборна, 53 м.Хмельницький

серія і номер паспорта, ким і коли виданий, місце проживання,

номер облікової картки платника податків (не зазначається фізичними особами, які через

свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової

картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу

і мають відмітку у паспорті); найменування юридичної особи, місцезнаходження,

код платника податків згідно з ЄДРПОУ або податковий номер)

який виконав Р1.1. Матеріали інженерних вишукувань; Р2.1. Загальна пояснювальна записка.
(назва частин або розділів документації)

Вихідні матеріали; Р2.2. Загально площадкові креслення. Генеральний план. Зовнішні мережі водопостачання та каналізації. Зовнішні слабкострумні мережі; Р2.2.1 Зовнішні електричні мережі; Р2.3.1. Архітектурно-будівельні креслення (АБО-нижче відм.0.000);Архітектурно-будівельні креслення (АБ-вище відм.0.000); Р2.4. Санітарно-технічні креслення; Р2.5. Електротехнічні рішення; Р2.6. Системи зв'язку; Р3. Організація будівництва; Р.4. Кошторисна документація; Р5.1. Зовнішні мережі газопостачання; Р5.2.1. Гаопостачання. Внутрішні пристрої; Р.6. Збірник специфікацій обладнання.

та субпідрядниками ФОП Болховітіна І.І. № свідоцтва серія ВОО №262838, РНОК 2230804048, м.Хмельницький, вул.Подільська, 159, ПМП "Нейтрон", Хмельницька обл.,

(прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи,

Хмельницький р-н., с.Іванківці, вул.Південна, 6, код ЄДРПОУ 21314895

серія і номер паспорта, ким і коли виданий, місце проживання,

номер облікової картки платника податків (не зазначається фізичними особами, які через

свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки

платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу



Основні показники об'єкта	Одиниця виміру	За проектом		За результатами технічної інвентаризації	
		загальні	у тому числі пускового комплексу або черги	загальні	у тому числі пускового комплексу або черги
Загальна площа будівлі	м2	3006,48		3224,3	

Випуск продукції (надання послуг), яка передбачена проектом будівництва в обсязі, що відповідає нормам освоєння проектних потужностей, у початковий період

(початок випуску продукції із зазначенням обсягу)

Житловий будинок має такі показники:

Показники	Одиниця виміру	За проектом	За результатами технічної інвентаризації
Загальна площа квартир	м2	2549,97	2711,5
Кількість поверхів	шт	10	10
Загальний будівельний об'єм,	м3	13977,5	13242
у тому числі підземні частини	м3	925,6	987
Площа вбудованих, вбудовано-прибудованих та прибудованих приміщень в тому числі:	м2	456,51	512,8
площа загального користування;	м2	426,41	482,7
нежитлові приміщення комерційного призначення.	м2	30,1	30,1

Тип квартири	За проектом			За результатами технічної інвентаризації		
	кількість квартир	площа квартир, кв. метрів		кількість квартир	площа квартир, кв. метрів	
		загальна	житлова		загальна	житлова
Однокімнатна	28	1136,1	533,96	28	1216,6	521,8
Двокімнатна	21	1413,87	699,85	21	1494,9	706,5
Трикімнатна						
Чотирикімнатна						
П'ятикімнатна						
Шестикімнатна						
Семикімнатна						
Восьмикімнатна і більше						
Усього	49	2549,57	1233,81	49	2711,5	1228,3



і мають відмітку у паспорті); найменування юридичної особи, місцезнаходження,

код платника податків згідно з ЄДРПОУ або податковий номер)

які виконали ФОП Болховітіна І.І. - зміни до робочого проекту газопроводу низького тиску
(назва частин або розділів документації)
до 49-ти та 59-ти квартирного житлового будинку з виносом газопроводу з п'ятна забудови:
ПМП "Нейтрон" - зовнішні електромережі 10кВ; 2КТПГ-2к-630/10/0,4УІ

3. Проектна документація затверджена наказ №65 від 5.06.2015р.

(назва, дата, номер документа)

експертний звіт №23-00083-16 від 15.06.2016р. наданий філією ДП "Укрдержбудекспертиза"
про затвердження проектної документації, результати експертизи проектної документації
у Хмельницькій області, код ЄДРПОУ — 35850149, експерт Стойко Ярослав Миколайович,
найменування експертної організації, код платника податків згідно з ЄДРПОУ,
сертифікат серії АЕ номер 001454

(прізвище, ім'я та по батькові головного експерта, серія і номер кваліфікаційного сертифіката)

4. Документ, що дає право на виконання будівельних робіт, виданий

Управлінням архітектурно — будівельної інспекції у Хмельницькій області, декларація
про початок виконання будівельних робіт

(найменування відповідного органу державного

17 червня 2015 р. № ХМ 083151680116

архітектурно-будівельного контролю)

Інформація про рішення суду про визнання права власності (зазначається у випадку прийняття в експлуатацію самочинно збудованого об'єкта, на який визнано право власності за рішенням суду)

(судове рішення, дата ухвалення рішення, номер судової справи,

дата набрання судовим рішенням законної сили, назва суду)

5. Будівельні роботи виконано у строк:

початок робіт червень 2015р.;

(місяць, рік)

закінчення робіт вересень 2017р.

(місяць, рік)

6. Об'єкт (для всіх, крім житлових будинків) має такі основні показники: потужність, продуктивність, виробнича площа, протяжність, місткість, обсяг, пропускна спроможність, кількість робочих місць тощо (заповнюється на всіх об'єктах в одиницях виміру відповідно до цільової продукції або основних видів послуг):



7. На об'єкті виконано згідно з державними будівельними нормами, стандартами і правилами всі роботи, передбачені проектною документацією, у тому числі щодо створення безперешкодного життєвого середовища для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Обладнання встановлено згідно з актами про його прийняття після випробування у визначеному порядку.

8. Заходи з охорони праці, створення безпечних умов для роботи виробничого персоналу і перебування людей відповідно до вимог нормативно-правових актів з охорони праці та промислової безпеки, забезпечення вибухобезпеки, пожежної безпеки, охорони навколишнього природного середовища і антисейсмічні заходи, передбачені проектом будівництва, проведено у повному обсязі.

9. Роботи з оздоблення фасаду, благоустрою території, строки виконання яких перенесені через несприятливі погодні умови і які будуть виконані:

Перелік робіт	Строки виконання	Організація - виконавець	Керівник організації - виконавця	
			прізвище, ім'я, по батькові керівника	підпис керівника

10. Кошторисна вартість будівництва за затвердженою проектною документацією на будівництво становить 11621,584 тис. гривень, у тому числі витрати на будівельні роботи 11034,340 тис. гривень, витрати на машини, обладнання та інвентар 587,244 тис. гривень.

11. Вартість основних фондів, які приймаються в експлуатацію, 23500,000 тис. гривень, у тому числі витрати на будівельні роботи 23020,015 тис. гривень, витрати на машини, обладнання та інвентар 479,985 тис. гривень.

12. Копії пайової участі у розвитку інженерно-транспортної та соціальної інфраструктури населеного пункту відповідно до договору, укладеного договір №61 від 07.04.2016р. з Хмельницької міської радою
(дата укладення договору) (найменування органу місцевого самоврядування)

сплачено в повному обсязі платіжні доручення: №542 від 12.06.2017р., №588 від 19.06.2017р., №634 від 26.06.2017р., №867 від 31.06.2017р.
(документи, що підтверджують сплату пайової участі)
№690 від 5.07.2017р., №1028 від 14.08.2017р., №1075 від 30.08.2017р.;
(для замовників, які до сплати пайової участі не залучаються,
№1196 від 21.09.2017р.; №1200 від 21.09.2017р.

зазначається підстава для звільнення)

13. Інформація про документ, що посвідчує право власності чи користування земельною ділянкою Договір №1УОЗ про право користування чужою земельною ділянкою для забудови

(дата, серія, номер документа,

ви (суперфіції) від 30.04.2015р., витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме май-

що посвідчує право власності чи користування земельною ділянкою, дата,

но про реєстрацію іншого речового права, серія та номер ЕЕО 98876Х, виданий 17.09.2015р.



номер договору суперфіцію (необхідне зазначити)

індексний номер витягу 38453105, кадастровий номер земельної ділянки

6810100000:09:005:0158

та кадастровий номер земельної ділянки

14. Інформація про проведену технічну інвентаризацію об'єкта

Технік з інвентаризації нерухомого майна Самишкіна Олена Володимирівна

(прізвище, ім'я та по батькові особи, що провела

27 липня 2017р. №720

технічну інвентаризацію, дата видачі, номер паспорта технічної інвентаризації)

ВВАЖАТИ ЗАКІНЧЕНИЙ БУДІВНИЦТВОМ
ОБ'ЄКТ ГОТОВИМ ДО ЕКСПЛУАТАЦІЇ

Замовник

МП (за наявності)

Директор ПП
"Будремпроект -
Стандарт"
(найменування посади)

(підпис)

Богданов С.С.
(прізвище, ім'я та по батькові)

Генеральний

проектувальник

МП (за наявності)

Директор КП
"Цивільпромобуд"
(найменування посади)

(підпис)

Карпюк П.І.
(прізвище, ім'я та по батькові)

Генеральний підрядник

(підрядник)

МП (за наявності)

Директор ПП
"Будремпроект -
Стандарт"
(найменування посади)

(підпис)

Богданов С.С.
(прізвище, ім'я та по батькові)

Субпідрядник

ПП "Фундаментспецбуд"

МП (за наявності)

директор
(найменування посади)

(підпис)

Столярчук В. І.
(прізвище, ім'я та по батькові)

Субпідрядник

ПП "Нові технології"

МП (за наявності)

директор
(найменування посади)

(підпис)

Тканук В.М.
(прізвище, ім'я та по батькові)

Субпідрядник

ПП "Вектор -А"

МП (за наявності)

директор
(найменування посади)

(підпис)

Кунинець А. М.
(прізвище, ім'я та по батькові)



Субпідрядник
ФОП Бабюк В. С.
МП (за наявності)

директор
(найменування
посади)


(підпис)

Бабюк В. С.
(прізвище, ім'я та
по батькові)

Субпідрядник
ПП "Крос-Тех"
МП (за наявності)

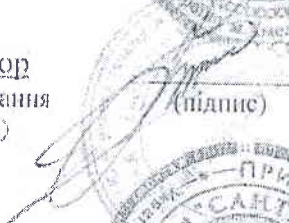
директор
(найменування
посади)


(підпис)


Супрун О.П.
(прізвище, ім'я та
по батькові)

Субпідрядник
ТОВ "ВБФ "Монтажник-2001"
МП (за наявності)

директор
(найменування
посади)


(підпис)

Рогожа М. М.
(прізвище, ім'я та
по батькові)

Субпідрядник
ПП "Сантехмонтаж-Еліт"
МП (за наявності)

директор
(найменування
посади)


(підпис)


Підлісний В. В.
(прізвище, ім'я та
по батькові)

Субпідрядник
ПП "Текс-Колор"
МП (за наявності)

директор
(найменування
посади)


(підпис)


Мусіць Р.В.
(прізвище, ім'я та
по батькові)

Субпідрядник
ТОВ "Гама-Техніка"
МП (за наявності)

директор
(найменування
посади)


(підпис)

Стельмах І. В.
(прізвище, ім'я та
по батькові)

Субпідрядник
ПМП "Гіса"
МП (за наявності)

директор
(найменування
посади)


(підпис)

Губін С.В.
(прізвище, ім'я та
по батькові)

Субпідрядник
ТОВ "СІ ЕН ЕЛІ ГРУП"
МП (за наявності)

директор
(найменування
посади)


(підпис)


Катуренко Г. М.
(прізвище, ім'я та
по батькові)



Субпідрядник

ТОВ "Рем-сервіс Плюс"

МП (за наявності)

директор
(найменування посади)



Рекель М. Й.
(прізвище, ім'я та по батькові)

Субпідрядник

ФОП Колодій П. Л.

МП (за наявності)

директор
(найменування посади)

(підпис)

Колодій П. Л.
(прізвище, ім'я та по батькові)

Субпідрядник

ТОВ "Будтелеком"

МП (за наявності)

директор
(найменування посади)

(підпис)

Затірка В. С.
(прізвище, ім'я та по батькові)

Субпідрядник

ПАТ "Хмельницькгаз"

МП (за наявності)

директор
(найменування посади)

(підпис)

Юрченко М.Б.
(прізвище, ім'я та по батькові)

Субпідрядник

ПП "ЛІФТ-ЕКСПРЕС"

МП (за наявності)

директор
(найменування посади)

(підпис)

Трепалюк Д.В.
(прізвище, ім'я та по батькові)

Головний архітектор / або
інженер проекту

МП (за наявності)

архітектор
(найменування посади)

АА №003413
(серія та номер
кваліфікаційного
сертифіката)



Довганський О.І.
(прізвище, ім'я та по батькові)

Інженер
технічного нагляду

МП (за наявності)

Інженер
технічного
нагляду
(найменування посади)

АТ №003948
(серія та номер
кваліфікаційного

(підпис)

Михайлов В.П.
(прізвище, ім'я та по батькові)



сертифіката)

Субпідрядник

ДП "Центр інновацій та технологій"

директор
(найменування
посади)

(підпис)

Іванов М.І.
(прізвище, ім'я та
по батькові)

Страховик (якщо об'єкт
застрахований)

(найменування
посади)

(підпис)

(прізвище, ім'я та
по батькові)

М. П. (за наявності)

Представник профспілкової
організації (за рішенням
замовника для об'єктів
виробничого призначення)

(найменування
посади)

(підпис)

(прізвище, ім'я та
по батькові)

М. П. (за наявності)

Примітка. Підписи засвідчуються печаткою (за наявності).

*{Додаток 9 в редакції Постанови КМ № 750 від 08.09.2015; із змінами, внесеними згідно з
Постановами КМ № 880 від 21.10.2015, № 409 від 07.06.2017}*



Додаток 7
до Порядку

СЕРТИФІКАТ
серія ХМ N 162183450510

Цим сертифікатом Управління державної архітектурно-будівельної інспекції у Хмельницькій обл.
(найменування органу, який видає сертифікат)
засвідчує відповідність закінченого будівництвом об'єкта (черги, окремого пускового комплексу)

Будівництво багатоквартирного житлового будинку по вул. Інститутській, 6/4 в м. Хмельницькому (2-черга будівництва - 59-ти квартирний житловий будинок); нове будівництво; Хмельницька обл., м. Хмельницький, вул. Інститутська, 6/4; Основні показники об'єкту: загальна площа квартир: 3294,4 м², кількість поверхів: 10 поверх., загальний будівельний об'єм: 16748,0 м³, площа вбудованих, вбудовано-прибудованих та прибудованих приміщень: 665,6 м².

(найменування об'єкта згідно з проектом, характер будівництва, місце розташування, основні показники об'єкта) проектній документації та підтверджує його готовність до експлуатації.

Замовник об'єкта Приватне підприємство «Будремпроект-Стандарт»
(прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи,
Хмельницька обл., м. Хмельницький, вул. Європейська, 5, код ЄДРПОУ 37411921
найменування юридичної особи, місцезнаходження, код платника
податків згідно з ЄДРПОУ або податковий номер)

Генеральний проектувальник (проектувальник) КП «Цивільппромбуд»
(прізвище, ім'я та по батькові
Хмельницька обл., м. Хмельницький, вул. Соборна, 53, код ЄДРПОУ 02498010
фізичної особи;
найменування юридичної особи, місцезнаходження,
код платника податків згідно з ЄДРПОУ або податковий номер)

Генеральний підрядник (підрядник) Приватне підприємство «Будремпроект-Стандарт»
(прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи;
Хмельницька обл., м. Хмельницький, Європейська, 5, код ЄДРПОУ 37411921
найменування юридичної особи, місцезнаходження,
код платника податків згідно з ЄДРПОУ або податковий номер)

Сертифікат виданий на підставі акта готовності об'єкта до експлуатації від **26 листопада 2018 р.** (копія додається).

Дата видачі сертифіката **11 грудня 2018 р.**

**головний інспектор будівельного
нагляду сектору по роботі з дозвільними
документами**

(найменування посади)



(підпис)

Музика Ю.М.

(прізвище, ім'я та по
батькові)

(додаток 7 із змінами, внесеними згідно з постановою
Кабінету Міністрів України від 25.04.2018 р. N 327)

АКТ
готовності об'єкта до експлуатації

м. Хмельницький

26 11 2018р.

Будівництво багатоквартирного житлового будинку по вул. Інститутській, 6/4
найменування закінченого будівництвом об'єкта згідно з проектом, характер будівництва,

в м. Хмельницькому (2-черга будівництва — 59 кв. по вул. Інститутській, 6/4 в
м. Хмельницькому)

клас наслідків (відповідальності), місце розташування об'єкта згідно з документом, що дає право на
виконання)

нове будівництво, клас наслідків СС2; код об'єкта — 1122.1
(код об'єкта згідно з Державним класифікатором будівель та споруд ДК 018-2000)

1. Будівництво здійснено генеральним підрядником (підрядником - у разі, коли
будівельні роботи виконуються без залучення субпідрядників)

(прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи, серія і номер паспорта, ким і коли виданий,

місце проживання, номер облікової картки платника податків (не зазначається фізичними

особами, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера

облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу

Приватним підприємством "Будремпроект-Стандарт"

і мають відмітку у паспорті); найменування юридичної особи, місцезнаходження,

вул. Європейська, 5 м. Хмельницький; код ЄДРПОУ - 37411921

код платника податків згідно з ЄДРПОУ або податковий номер)

який виконав загально-будівельні роботи
(види робіт)

та субпідрядниками ПП "Фундаментспецбуд" - 32739267; ТОВ "СІ ЕН ЕЛ ГРУП" -
41262910; ПАТ "Хмельницькгаз" - 05395598; ФОП Бабюк В.С. - 2671921334; МПП "Нові
технології" - 23655399; ПП "Вектор-А" - 32995105; ПП "Енергобуд-Поділля" - 40221915;
ВБФ "Монтажник-2001" - 31733987; ПП "Сантехмонтаж-Еліт" - 33232944; ТОВ "Гама-
Техніка ЛТД" - 32260457; ТОВ "Рем-Сервіс Плюс" - 41232671; ФОП Колодій П.Л. -
282752617, ПП "ЕЛІТ-КО" - 41931686, ДП "Центр інновацій та технологій" - 30145503.

(найменування субпідрядника, код платника податків згідно з ЄДРПОУ або податковий номер)

які виконали ПП "Фундаментспецбуд" - динамічне випробування та заглиблення паль; ТОВ
"СІ ЕН ЕЛ ГРУП" - влаштування благоустрою території; ПАТ "Хмельницькгаз" -
приєднання до розподільчої системи Оператора ГРМ; ФОП Бабюк В.С. - оздоблювальні
роботи; МПП "Нові технології" - виготовлення та монтаж металопластикових

конструкцій; ПП "Вектор-А"- електромонтажні роботи та лабораторні виміри; ПП "Енергобуд-Поділля"- виконання робіт зі створення структурованої кабельної мережі; ВБФ "Монтажник-2001"- опоряджувальні роботи; ПП "Сантехмонтаж-Еліт" - влаштування внутрішніх мереж газопостачання; ТОВ "Гама-Техніка ЛТД"- улаштування м'якої покрівлі; ТОВ Рем-Сервіс Плюс"- влаштування перил з нержавіючої сталі; ФОП Колодій П.Л.- оздоблювальні роботи шахти ліфта ІПІ "ЕЛІТ-КО"- поставка ліфтового обладнання, монтаж і пусконаладжувальні роботи; ДП "Центр інновацій та технологій"- встановлення системи загазованості і оповіщення.

(види виконаних робіт)

2. Проектна документація на будівництво розроблена генеральним проектувальником

(прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи,

серія і номер паспорта, ким і коли виданий, місце проживання,

номер облікової картки платника податків (не зазначається фізичними особами, які через

свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової

картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу

КП "Цивільпромбуд" вул. Соборна, 53 м. Хмельницький

і мають відмітку у паспорті); найменування юридичної особи, місцезнаходження.

код ЄДРПОУ - 02498010

код платника податків згідно з ЄДРПОУ або податковий номер)

який виконав Р1.1. Матеріали інженерних вишукувань; Р2.1. Загальна пояснювальна записка.
(назва частин або розділів документації)

Вихідні матеріали; Р2.2. Загально-площадкові креслення. Генеральний план. Зовнішні мережі водопостачання та каналізації. Зовнішні слабкострумні мережі; Р2.2.1 Зовнішні електричні мережі; Р2.3.1. Архітектурно-будівельні креслення (АБО-нижче відм.0,000); Р2.3.2. Архітектурно-будівельні креслення (АБ-вище відм.0,000); Р2.4. Санітарно-технічні креслення; Р2.5. Електротехнічні рішення; Р2.6. Системи зв'язку; Р3. Організація будівництва; Р4. Кошторисна документація; Р5.1. Газопостачання. Внутрішні пристрої; Р.6. Збірник специфікацій обладнання.

та субпідрядниками

(прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи,

серія і номер паспорта, ким і коли виданий, місце проживання,

номер облікової картки платника податків (не зазначається фізичними особами, які через

свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки

платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу

і мають відмітку у паспорті); найменування юридичної особи, місцезнаходження.

код платника податків згідно з ЄДРПОУ або податковий номер)

(назва частин або розділів документації)

3. Проектна документація затверджена наказ №65 від 10.05.2016р.

(назва, дата, номер документа)

Експертиза проекту не проводилась відповідно до ст.31 Закону України "Про регулювання містобудівної діяльності" від 17.02.2011 року №3038-VI в поточній редакції від 05.07.2014р.
про затвердження проектної документації, результати експертизи проектної документації

найменування експертної організації, код платника податків згідно з ЄДРПОУ,

прізвище, ім'я та по батькові головного експерта, серія і номер кваліфікаційного сертифіката)

4. Документ, що дає право на виконання будівельних робіт, виданий

Управлінням архітектурно — будівельної інспекції у Хмельницькій області, декларація
про початок виконання будівельних робіт

(найменування відповідного органу державного

30 травня 2016 р. № ХМ 083161511455

архітектурно-будівельного контролю)

Інформація про рішення суду про визнання права власності (зазначається у випадку прийняття в експлуатацію самочинно збудованого об'єкта, на який визнано право власності за рішенням суду) _____

(судове рішення, дата ухвалення рішення, номер судової справи,

дата набрання судовим рішенням законної сили, назва суду)

5. Будівельні роботи виконано у строк:

початок робіт червень 2016р.;

(місяць, рік)

закінчення робіт листопад 2018р.

(місяць, рік)

6. Об'єкт (для всіх, крім житлових будинків) має такі основні показники: потужність, продуктивність, виробнича площа, протяжність, місткість, обсяг, пропускна спроможність, кількість робочих місць тощо (заповнюється на всіх об'єктах в одиницях виміру відповідно до цільової продукції або основних видів послуг):



Основні показники об'єкта	Одиниця виміру	За проектом		За результатами технічної інвентаризації	
		загальні	у тому числі пускового комплексу або черги	загальні	у тому числі пускового комплексу або черги
Загальна площа будівлі	м2	3783,57		3987	

Випуск продукції (надання послуг), яка передбачена проектом будівництва в обсязі, що відповідає нормам освоєння проектних потужностей, у початковий період - (початок випуску продукції із зазначенням обсягу)

Житловий будинок має такі показники:

Показники	Одиниця виміру	За проектом	За результатами технічної інвентаризації
Загальна площа квартир	м2	3165,02	3294,4
Кількість поверхів	шт	10	10
Загальний будівельний об'єм,	м3	16816	16748
у тому числі підземні частини	м3	1105,6	1154
Площа вбудованих, вбудовано-прибудованих та прибудованих приміщень в тому числі:	м2	618,55	665,6
площа загального користування;	м2	449,15	502,10
нежитлові приміщення комерційного призначення	м2	169,40	163,50

Тип квартири	За проектом			За результатами технічної інвентаризації		
	кількість квартир	площа квартир, кв. метрів		кількість квартир	площа квартир, кв. метрів	
		загальна	житлова		загальна	житлова
Однокімнатна	38	1711,43	623,58	38	1767,6	617,40
Двокімнатна	21	1453,59	738,80	21	1526,80	758,3
Трикімнатна	-	-	-			

Чотирикімнатна						
П'ятикімнатна	-	-	-	-	-	-
Шестикімнатна	-	-	-	-	-	-
Семикімнатна	-	-	-	-	-	-
Восьмикімнатна і більше	-	-	-	-	-	-
Усього	59	3165,02	1362,38	59	3294,4	1375,70

7. На об'єкті виконано згідно з державними будівельними нормами, стандартами і правилами всі роботи, передбачені проектною документацією, у тому числі щодо створення безперешкодного життєвого середовища для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Обладнання встановлено згідно з актами про його прийняття після випробування у визначеному порядку.

8. Заходи з охорони праці, створення безпечних умов для роботи виробничого персоналу і перебування людей відповідно до вимог нормативно-правових актів з охорони праці та промислової безпеки, забезпечення вибухобезпеки, пожежної безпеки, охорони навколишнього природного середовища і антисейсмічні заходи, передбачені проектом будівництва, проведено у повному обсязі.

9. Роботи з оздоблення фасаду, благоустрою території, строки виконання яких перенесені через несприятливі погодні умови і які будуть виконані:

Перелік робіт	Строки виконання	Організація - виконавець	Керівник організації - виконавця	
			прізвище, ім'я, по батькові керівника	підпис керівника

10. Кошторисна вартість будівництва за затвердженою проектною документацією на будівництво становить 13991,509 тис. гривень, у тому числі витрати на будівельні роботи 13434,551 тис. гривень, витрати на машини, обладнання та інвентар 556,958 тис. гривень.

11. Вартість основних фондів, які приймаються в експлуатацію, 31870,000 тис. гривень, у тому числі витрати на будівельні роботи 31344,475 тис. гривень, витрати на машини, обладнання та інвентар 525,525 тис. гривень.

12. Кошти пайової участі у розвитку інженерно-транспортної та соціальної інфраструктури населеного пункту відповідно до договору, укладеного договір №62 від 07.04.2016р. з Хмельницької міської радою
(дата укладення договору) (найменування органу місцевого самоврядування)

сплачено в повному обсязі платіжні доручення: №564 від 2.07.2018р., №603 від 9.07.2018р., №682 від 30.07.2018р., №733 від 13.08.2018р.
(документи, що підтверджують сплату пайової участі)
№753 від 20.08.2018р., №928 від 17.10.2018р., №975 від 29.10.2018р.,
(для замовників, які до сплати пайової участі не залучаються,

зазначається підстава для звільнення)

13. Інформація про документ, що посвідчує право власності чи користування земельною ділянкою Договір №1 УОЗ про право користування чужою земельною ділянкою для забудови (дата, серія, номер документа, ви (суперфіцій) від 30.04.2015р.: витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме май-
що посвідчує право власності чи користування земельною ділянкою, дата,
но про реєстрацію іншого речового права, серія та номер ЕЕО 9887677, виданий 03.06.2015р
номер договору суперфіцію (необхідне зазначити)
індексний номер витягу 38453105,
кадастровий номер земельної ділянки 6810100000:09:005:0158

та кадастровий номер земельної ділянки

14. Інформація про проведену технічну інвентаризацію об'єкта

Технік з інвентаризації нерухомого майна Самишкіна Олена Володимирівна
(прізвище, ім'я та по батькові особи, що провела
3 вересня 2018р. №1054
технічну інвентаризацію, дата видачі, номер паспорта технічної інвентаризації)

ВВАЖАТИ ЗАКІНЧЕНИЙ БУДІВНИЦТВОМ
ОБ'ЄКТ ГОТОВИМ ДО ЕКСПЛУАТАЦІЇ

Замовник
МП (за наявності)

Директор ГП
“Будремпіроєкт -
Стандарт”
(найменування посади)

(підпис)

Богданов С.С.
(прізвище, ім'я та по батькові)

Генеральний
проектувальник
МП (за наявності)

Директор ГП
“Цивільпромбуд
(найменування посади)

(підпис)

Карпюк П.І.
(прізвище, ім'я та по батькові)

Генеральний підрядник
(підрядник)
МП (за наявності)

Директор ГП
“Будремпіроєкт -
Стандарт”
(найменування посади)

(підпис)

Богданов С.С.
(прізвище, ім'я та по батькові)

Субпідрядник
ГП “Фундаментспецбуд”
МП (за наявності)

директор
(найменування посади)



Столярчук В.І.
(прізвище, ім'я та по батькові)



Субпідрядник
МПП “Нові технології”
МП (за наявності)

директор
(найменування
посади)



Ткачук В.М.
(прізвище, ім'я та
по батькові)

Субпідрядник
ПП “Вектор -А”
МП (за наявності)

директор
(найменування
посади)



Кунинець А. М.
(прізвище, ім'я та
по батькові)

Субпідрядник
ФОП Бабюк В. С.
МП (за наявності)

директор
(найменування
посади)



Бабюк В. С.
(прізвище, ім'я та
по батькові)

Субпідрядник
ПП “Енергобуд-Поділля”
МП (за наявності)

директор
(найменування
посади)



Курсов В.В.
(прізвище, ім'я та
по батькові)

Субпідрядник
ТОВ”ВБФ “Монтажник-2001”
МП (за наявності)

директор
(найменування
посади)



Барабан М.О.
(прізвище, ім'я та
по батькові)

Субпідрядник
ПП “Сантехмонтаж-Еліт”
МП (за наявності)

директор
(найменування
посади)



Підлісний В. В.
(прізвище, ім'я та
по батькові)



директор
(найменування
посади)



Іванов М.І.
(прізвище, ім'я та
по батькові)

Субпідрядник
ТОВ “Гама-Техніка”
МП (за наявності)

директор
(найменування
посади)



Стельмах І. В.
(прізвище, ім'я та
по батькові)



Субпідрядник
ТОВ "СІ ЕН ЕЛ ГРУП"
МП (за наявності)

директор
(найменування
посади)



Катревич Г. М.
(прізвище, ім'я та
по батькові)

Субпідрядник
ТОВ "Рем-сервіс Плюс"
МП (за наявності)

директор
(найменування
посади)



Рекель М. Й.
(прізвище, ім'я та
по батькові)

Субпідрядник
ФОП Колодій П. Л.
МП (за наявності)

директор
(найменування
посади)



Колодій П. Л.
(прізвище, ім'я та
по батькові)

Субпідрядник
ПАТ "Хмельницькгаз"
МП (за наявності)

директор
(найменування
посади)



Юрченко М.Б.
(прізвище, ім'я та
по батькові)

Субпідрядник
ПП "ЕЛІТ-КО"
МП (за наявності)

директор
(найменування
посади)



Колодій П.Л.
(прізвище, ім'я та
по батькові)

Головний архітектор / або
інженер проекту
МП (за наявності)

архітектор
(найменування
посади)
АА №003413
(серія та номер
кваліфікаційного
сертифіката)



Довганський О.І.
(прізвище, ім'я та
по батькові)



Інженер
технічного нагляду
МП (за наявності)

Інженер
технічного
нагляду
(найменування
посади)
АТ №003948
(серія та номер
кваліфікаційного
сертифіката)



Михайлов В.П.
(прізвище, ім'я та
по батькові)

Страховик (якщо об'єкт
застрахований)

(найменування
посади)

(підпис)

(прізвище, ім'я та
по батькові)

М. П. (за наявності)

Представник профспілкової
організації (за рішенням
замовника для об'єктів
виробничого призначення)

(найменування
посади)

(підпис)

(прізвище, ім'я та
по батькові)

М. П. (за наявності)

Примітка. Підписи засвідчуються печаткою (за наявності).

(додаток 9 із змінами, внесеними згідно з постановами
Кабінету Міністрів України від 21.10.2015 р. N 880,
від 07.06.2017 р. N 409,
від 25.04.2018 р. N 327)



“ЗАТВЕРДЖЕНО”
(рішення власника №1 від
„20” серпня 2018 року)

СТАТУТ

ПРИВАТНОГО ПІДПРИЄМСТВА

«БУДРЕМПРОЕКТ – СТАНДАРТ»

(НОВА РЕДАКЦІЯ)

м. Хмельницький - 2018 р.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Приватне підприємство "Будремпроєкт - Стандарт" , надалі "Підприємство", створене та діє відповідно до вимог Цивільного та Господарського Кодексів України, інших актів чинного законодавства та цього Статуту.

1.2. Засновником (надалі – власник) підприємства є:
Іткіна Наталія Михайлівна паспорт серія НА № 335190 виданий Хмельницьким МУ УМВС України в Хмельницькій обл. 03.06.1997р. проживає за адресою: м. Хмельницький, вул. Соборна, 73, кв.14, ідентифікаційний номер 2277216685;

1.3. Підприємство є юридичною особою, самостійно відповідає за своїми зобов'язаннями належним йому майном, має самостійний баланс, розрахункові і будь-які інші, в тому числі валютні, рахунки в установах банків, печатку зі своєю назвою і символікою, кутовий та інші штампи, фірмовий знак.

1.4. Підприємство здійснює вільний вибір видів підприємницької діяльності, самостійно формує програми діяльності, вибирає постачальників та споживачів продукції робіт і послуг. Для здійснення підприємницької діяльності підприємство залучає і використовує матеріально-технічні, фінансові, трудові та інші види ресурсів, використання яких не заборонено чинним законодавством.

1.5. Підприємство має право від свого імені укладати договори, набувати майнові і особисті немайнові права і нести обов'язки пов'язані з його діяльністю, бути позивачем та відповідачем в суді, господарському суді, адміністративному суді і третейському суді. Воно здійснює будь-яку підприємницьку діяльність, яка не суперечить законодавству України і відповідає цілям передбаченим Статутом підприємства.

1.6. Підприємство керується в своїй діяльності законодавством України і цим Статутом.

1.7. Підприємство має право створювати на території України та за її межами свої філії, представництва, відділення, товариства та інші відокремлені підрозділи з правом відкриття поточних та інших рахунків у національній та іноземній валюті;

1.8. Підприємство відкриває розрахунковий та інші, включаючи валютні, рахунки в банках України, а також в банках інших держав, якщо це дозволено їх чинним законодавством.

1.9. Підприємство має право виступати засновником та учасником суб'єктів господарювання будь-якої форми власності як в Україні, так і за її межами, засновувати об'єднання та брати участь в об'єднаннях з іншими суб'єктами підприємницької діяльності;

1.10. Підприємство має право випускати (емітувати), набувати, обмінювати та відчужувати цінні папери;

1.11. Підприємство має право виконувати інші дії, які не суперечать чинному законодавству України та цьому Статуту.

1.12. Підприємство самостійно визначає порядок найму і звільнення працівників, форми і системи оплати праці, правила внутрішнього розпорядку, керуючись при цьому чинним законодавством.

1.13. Найменування підприємства:
повне найменування українською мовою - приватне підприємство "Будремпроєкт - Стандарт";
скорочене найменування українською мовою – ПП "Будремпроєкт - Стандарт".
повне найменування російською мовою – частное предприятие "Будремпроэкт - Стандарт";

скорочене найменування російською мовою – ЧП “Будремпрозект - Стандарт”.

1.14. Місцезнаходженням підприємства: м. Хмельницький, вул. Європейська, 5, кім. 35.

1.15. Підприємство має товарний знак, круглу печатку з власною назвою вписаною у верхню частину кола. В середині кола розміщений рівнобедрений трикутник з графічним зображенням ока у верхньому куті. Трикутник розміщений на зображенні цегляної кладки (стіни). Трикутник та зображення кладки також вписані у коло. Та кутовий штамп із своїми реквізитами.

2. МЕТА ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА

2.1. Головною метою діяльності підприємства є одержання законного прибутку шляхом здійснення виробничої та комерційної діяльності і задоволення потреб суспільства у роботах, послугах та товарах.

2.2. Предметом діяльності підприємства є:

2.2.1. Будівництво:

- будівництво об'єктів промислово-виробничого, житлового та соціально-культурного призначення на території України та за її межами (в т.ч. в країнах СНД);

- виконання будівельних, проектних, ремонтних, реставраційних оздоблювальних, монтажних, сантехнічних робіт та робіт по реконструкції будівель, споруд, приміщень, тощо;

- промислове та цивільне будівництво, в тому числі в сільській місцевості;

- будівництво та ремонт готелів, бізнес-центрів, магазинів, кафе, ресторанів, барів, казино, відеосалонів, автостоянок, мотелів, автокемпінгів, спортивних споруд, туристичних комплексів, офісних будівель, житлових будинків, тощо;

- розробка конструкторської і проектно-кошторисної документації, дослідно-конструкторські роботи, комплектація та пусконаладжувальні роботи виробничих комплексів та інше.

2.2.2. Операції з нерухомим майном:

- продаж і здавання в найом (оренду) нерухомого майна виробничо-технічного призначення;

- продаж і здавання в найом (оренду) нерухомого майна невиробничого призначення;

- продаж і здавання в найом (оренду) житла;

2.2.3. Технічна інвентаризація об'єктів нерухомого майна.

3. ЗОВНІШНЬОЕКОНОМІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВА

3.1. Підприємство самостійно здійснює зовнішньоекономічну діяльність згідно чинного законодавства.

3.2. Предметом зовнішньоекономічної діяльності підприємства є:

- експорт та імпорт товарів та капіталів;

- надання іноземним підприємствам та організаціям робіт та послуг, що становлять предмет діяльності підприємства;

- представлення інтересів іноземних підприємств та організацій на території України;

- спільна підприємницька діяльність з іноземними підприємствами та організаціями і проведення з ними спільних господарських операцій на території України та за її межами.

- 3.3. Валютні відрахування до бюджету провадяться у порядку і розмірах,

передбачених чинним законодавством. підприємство на свій розсуд використову належну йому частку валютної виручки.

3.4. Підприємство має право одержувати кредити від зарубіжних кредиторів. При цьому валюта зараховується на баланс підприємства і використовується ним самостійно. Держава не несе відповідальності по одержаних підприємством кредитах.

3.5. Власник підприємства може прийняти рішення про розширення сфери діяльності підприємства, яка передбачена цим статутом.

3.6. Підприємство здійснює свою діяльність відповідно до діючого законодавства з отриманням необхідних ліцензій.

4. ПОРЯДОК УТВОРЕННЯ МАЙНА ПІДПРИЄМСТВА ТА ЙОГО ВИКОРИСТАННЯ

4.1. Майно підприємства становлять основні фонди та оборотні кошти, також інші цінності, вартість яких відображається в самостійному балансі. Статутний капітал підприємства формується за рахунок внесків власника та складає 1 000 000 (один мільйон) гривень. Статутний капітал підприємства може формуватися, як у грошовому вигляді так і у вигляді рухомого і нерухомого майна та пов'язаних з ним майнових прав, та у інших видах, що передбачені чинним законодавством України.

4.2. Майно підприємства належить йому на праві власності.

4.3. Джерелами формування майна підприємства є:

- грошові та матеріальні внески власника;
- доходи та прибуток одержані від реалізації продукції, а також від інших видів господарської діяльності;
- доходи від цінних паперів;
- кредити банків та інших кредиторів;
- придбання майна іншого підприємства, організації;
- безоплатні або благодійні внески, пожертвування організацій, підприємств громадян;
- інші джерела не заборонені законодавчими актами України.

4.4. Підприємство має право продавати іншим підприємствам, організаціям, установам, обмінювати, здавати в оренду, надавати в тимчасове користування або в позику належні йому будинки, споруди, устаткування, транспортні засоби, засоби виробництва, інвентар, сировину та інші матеріальні цінності, а також списувати їх з балансу.

4.5. Підприємство має право продавати, обмінювати, здавати в оренду громадянам належні йому будинки, споруди, устаткування, транспортні засоби, інвентар, сировину, засоби виробництва та інші матеріальні цінності.

4.6. Підприємство забезпечує своєчасну оплату податків та інших відрахувань згідно з чинним законодавством.

4.7. Підприємство виконує норми і вимоги щодо охорони навколишнього середовища, раціонального використання і відтворення природних ресурсів та збереження навколишнього середовища та забезпечення екологічної безпеки.

4.8. Володіння та користування землею та природними ресурсами підприємство здійснює у встановленому законодавством порядку.

4.9. Підприємство має право :

- продавати і передавати іншим підприємствам, установам, організаціям, громадянам, передавати в оренду, надавати в тимчасове користування належні йому будинки, споруди, устаткування, транспортні засоби, інвентар, сировину та інші матеріальні цінності, а також списувати їх з балансу, купувати, одержувати дар, відступ, оренди, позики, фінансової допомоги або іншим способом

одержувати майно або права на нього у підприємств, установ, організацій та громадян;

- надавати фізичним особам, в тому числі своїм працівникам: безвідсоткові позики, матеріальну та фінансову допомогу на необмежений термін;
- суб'єктам підприємницької діяльності - безвідсоткові займи та позики;
- своїм працівникам - у користування та оренду майно і нерухомість товариства;
- отримувати позики та займи як від фізичних осіб, так і від суб'єктів підприємницької діяльності, згідно чинного законодавства;
- випускати, набувати та відчужувати цінні папери ;
- на комерційну таємницю, до якої включаються відомості, пов'язані з виробництвом, технологічною інформацією, управлінням, фінансами та іншою діяльністю підприємства. Склад і обсяг відомостей, що становлять комерційну таємницю та конфіденційну інформацію, порядок їх захисту визначає власник.

Відповідальність за розголошення відомостей, що становлять комерційну таємницю підприємства і порядок охорони таких відомостей встановлюється законодавчими актами України.

4.10. У разі смерті власника його майнові права переходять до спадкоємців.

5. ПОРЯДОК РОЗПОДІЛУ ПРИБУТКІВ ТА ЗБИТКІВ

5.1. Прибуток підприємства утворюється з надходжень від господарської діяльності після покриття матеріальних та прирівняних до них витрат і витрат на оплату праці. З балансового прибутку підприємства сплачуються проценти по кредитах банків та по облігаціях, а також вносяться передбачені законодавством України податки та інші платежі до бюджету.

5.2. Чистий прибуток, отриманий після вказаних розрахунків, використовується за рішенням власника на його розсуд.

5.3. Підприємство відповідає по своїм зобов'язанням усім своїм майном. Збитки підприємства відшкодовуються за рахунок коштів, які є у підприємства. При нестачі цих коштів - за рахунок реалізації майна підприємства.

5.4. Підприємство не несе відповідальності за зобов'язаннями держави і власника, а держава і власник - за зобов'язаннями підприємства.

6. УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ

6.1. Власник здійснює свої права по управлінню підприємством безпосередньо без доручення або через орган управління.

6.2. До виключної компетенції власника відноситься :

- визначення напрямків діяльності і структури підприємства,
- визначення компетенції органу управління;
- призначення на посаду Директора;
- затвердження порядку використання прибутку (доходу) і покриття збитків;
- створення, реорганізація та ліквідація дочірніх підприємств, філій та представництв, затвердження їх статутів та положень;
- винесення рішень про притягнення до майнової відповідальності посадових осіб підприємства;
- внесення змін до Статуту підприємства.
- прийняття рішень з реорганізації і ліквідації підприємства, рішень про зміну положень Статуту.
- погодження укладання договорів (угод) підприємством на суму, що перевищує 1 000 000,00 (один мільйон) гривень;
- надання дозволу на отримання підприємством кредитів на суму, що перевищує

1 000 000,00 (один мільйон) гривень;

- надання дозволу на відчуження майна підприємства.

6.3. Органом управління підприємства є директор. Директор вирішує усі питання діяльності підприємства, за винятком тих, що належать до виключної компетенції власника. Власник підприємства може прийняти рішення про передачу частини повноважень, що належать йому, до компетенції директора. При найнятті (призначенні) власником директора підприємства на посаду з ним укладається контракт, в якому визначаються права, строки найняття, обов'язки і відповідальність директора підприємства перед власником та трудовим колективом, умови його матеріального забезпечення і звільнення з посади з урахуванням гарантій, передбачених контрактом та законодавством України.

6.4. Директор підприємства самостійно вирішує питання діяльності підприємства, за винятком віднесених статутом до виключної компетенції власника підприємства. Власник не має права втручатися в оперативну діяльність директора підприємства.

6.5. Директора підприємства може бути звільнено з посади до закінчення строку контракту на підставах, передбачених у контракті або законодавством України.

6.6. Заступники директора підприємства, керівник та спеціалісти підрозділів апарату управління і структурних підрозділів, призначаються на посаду і звільняються з посади директором підприємства.

6.7. Директор підзвітний власнику і організує виконання його рішень. Директор не вправі приймати рішення, які відносяться до виключної компетенції власника.

6.8. Директор діє від імені підприємства в межах, встановлених цим Статутом та Законодавством України.

6.9. Директор зобов'язаний діяти в інтересах підприємства, добросовісно і розумно та не перевищувати своїх повноважень. У разі незадовільного ведення справ підприємства, нанесення йому збитків, запущеності бухгалтерського обліку, невиконання інших покладених на Директора завдань і функцій, директора може бути звільнено з посади за рішенням власника.

6.10. До компетенції Директора належить:

- Діяти від імені підприємства без доручення, представляти його у відносинах з іншими підприємствами, організаціями, установами та громадянами;
- Представляти підприємство у відносинах з українськими та закордонними фізичними та юридичними особами, здійснювати всі інші дії, включаючи подання заяв, клопотань, тощо в інтересах підприємства в усіх державних та недержавних установах;
- Укладання (підписання) від імені підприємства будь-яких угод (договорів, контрактів) на суму до 1 000 000,00 (один мільйон) гривень. У випадку, якщо посаду директора обіймає безпосередньо власник, то він має право укладати (підписувати) від імені підприємства будь-які угоди (договори, контракти) без обмеження сум ;
- Відкриття рахунків у банках;
- Відчужувати майно підприємства тільки за погодженням з власником;
- Розпоряджатись майном та коштами підприємства в межах, встановлених цим Статутом;
- Видавати доручення (довіреності);
- Прийняття наказів та розпоряджень, інших актів з питань діяльності, які є обов'язковими для всіх працівників підприємства;
- Затвердження інших внутрішніх документів, тощо;
- Затвердження штатного розкладу працівників підприємства та структурних підрозділів;

- Затвердження умов, систем та розмірів оплати праці працівників підприємства, його дочірніх підприємств, філій, представництв, визначення порядку, форм та розмірів преміювання працівників підприємства;
- Прийняття на роботу в підприємство, переведення та звільнення працівників підприємства, встановлення розподілу обов'язків між працівниками підприємства;
- Призначення осіб, які мають право другого підпису на всіх фінансових документах, бланках та документів звітності;
- Готувати і надавати на затвердження власнику звіти про роботу підприємства.
- Здійснення інших повноважень, що належать до його компетенції, згідно зі Статутом та повноваженнями наданими йому власником.

6.11. Директор несе персональну відповідальність за відповідність виробничо-господарської діяльності, фінансово-бухгалтерської документації вимогам законодавства України, положенням Статуту.

6.12. Функціональні обов'язки, кваліфікаційні вимоги та компетенція посадових осіб підприємства визначаються згідно з законодавством України, рішеннями власника і положеннями їх посадових інструкцій.

6.13. На час відсутності Директора у зв'язку із хворобою, смертю, звільненням, тощо, його обов'язки виконуються уповноваженою ним особою.

6.14. Посадові особи відповідають за шкоду, заподіяну ними підприємству, в межах і порядку, передбачених законом.

6.15. Підприємство здійснює бухгалтерський, оперативний облік та веде статистичну звітність згідно чинного законодавства. Директор та головний бухгалтер підприємства несуть персональну відповідальність за дотриманням порядку ведення і достовірність обліку та звітності.

6.16. Власник має право діяти від імені підприємства без доручення, представляти його у відносинах з іншими підприємствами, організаціями, установами та громадянами;

- Представляти підприємство у відносинах з українськими та закордонними фізичними та юридичними особами, здійснювати всі інші дії, включаючи подання заяв, клопотань, тощо в інтересах підприємства в усіх державних та недержавних установах;

7. КОМПЕТЕНЦІЯ ТА ПОВНОВАЖЕННЯ ТРУДОВОГО КОЛЕКТИВУ І ЙОГО ВИБОРНИХ ОРГАНІВ

7.1. Підприємство здійснює вільний найом робітників. Трудовий колектив підприємства становлять усі громадяни, які своєю працею беруть участь в його діяльності на основі трудового договору /контракту, угоди/, а також інших форм, що регулюють трудові відношення працівника з підприємством.

7.2. Робітники приймаються і звільняються з роботи Директором підприємства.

7.3. Трудовий колектив розглядає і затверджує проект колективного договору; розглядає і вирішує згідно з статутом питання самоврядування трудового колективу; визначає і затверджує перелік і порядок надання працівникам підприємства соціальних пільг; бере участь у матеріальному і моральному стимулюванні продуктивної праці, заохочує винахідницьку і раціоналізаторську діяльність.

7.3. Повноваження трудового колективу реалізуються загальними зборами та їх виборним органом, члени якого обираються таємним голосуванням на зборах трудового колективу строком на 2 роки не менше як 2/3 голосів.

7.4. Підприємство створює належні умови для високопродуктивної праці, забезпечує дотримання законодавства про працю, правил та норм охорони праці, техніки безпеки, соціального страхування.

7.5. Підприємство самостійно визначає порядок найму і звільнення працівників, систему оплати праці, розпорядок робочого часу, змінність роботи, порядок надання вихідних днів і відпусток та інші правила внутрішнього трудового розпорядку.

8. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА

8.1. Припинення діяльності підприємства відбувається шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, виділення, перетворення) або ліквідації.

8.2 Реорганізація підприємства відбувається за рішенням власника.

При реорганізації підприємства вся сукупність прав та обов'язків переходить до його правонаступників.

Підприємство ліквідується:

а) за рішенням власника;

б) на підставі рішення суду;

в) у разі визнання його банкрутом;

г) в інших випадках передбачених чинним законодавством України

8.3. У випадку ліквідації підприємства претензії його працівників і кредиторів задовольняються тільки з майна підприємства. Власник підприємства не відповідає за зобов'язаннями підприємства, а підприємство не відповідає за зобов'язаннями власника підприємства. Майно, що залишилося після задоволення претензій, використовується за рішенням власника.

9. ЛІКВІДАЦІЙНА КОМІСІЯ

9.1. Ліквідація підприємства провадиться призначеною власником ліквідаційною комісією, а у випадках банкрутства та припинення діяльності підприємства за рішенням суду - ліквідаційною комісією, що призначається цим органом.

9.2. З дня призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження по управлінню справами підприємства.

9.3. Підприємство вважається ліквідованим з дня внесення запису про його ліквідацію до державного реєстру.



Н.М. Іткіна

Місто Хмельницький, Хмельницька область, Україна, двадцятого серпня дві тисячі вісімнадцятого року.

Я, Щербатюк Н.М., приватний нотаріус Хмельницького районного нотаріального округу, засвідчую справжність підпису Іткіної Наталії Михайлівни, який зроблено у моїй присутності.

Особи Іткіної Наталії Михайлівни, яка підписала документ, встановлено, її дієздатність перевірено.

Зареєстровано в реєстрі за № 6-4/1

Стягнуто плати за домовленістю згідно ст.31

Закону України «Про нотаріат»

Приватний нотаріус

Щербатюк Н.М.

[illegible]

ОПИС
документів, що надаються юридичною особою
державному реєстратору
для проведення реєстраційної дії
"Державна реєстрація змін до установчих документів юридичної особи"

Для проведення реєстраційної дії "Державна реєстрація змін до установчих документів юридичної особи" юридична особа **ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО "БУДРЕМПРОЕКТ-СТАНДАРТ"** надала наступні документи:

1. Реєстраційна картка на проведення державної реєстрації змін до установчих документів юридичної особи.
2. Рішення про внесення змін до установчих документів (Примірник оригіналу).
3. Нова редакція установчих документів.
4. Копія платіжного доручення з відміткою банку.
5. Договір про перехід чи передачу частки учасника у статутному капіталі товариства (Примірник оригіналу).

Особи, винні у внесенні до установчих документів або інших документів, які подаються державному реєстратору, завідомо неправдивих відомостей, які підлягають внесенню до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, несуть відповідальність, встановлену законом (частина четверта статті 35 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань").

Отримати результат надання адміністративних послуг можливо за адресою:
<https://usr.minjust.gov.ua/ua/freesearch/>

(підпункт 4 пункту 1 Наказу
Міністерства юстиції України від 25
листопада 2016 року № 3359/5)



ГРИНЬЧУК Т.В.

Заявник:

(прізвище, ініціали заявника)

(дата)

(підпис)

Фактична дата формування опису: 20.08.2018

**Рішення засновника (власника) приватного підприємства
„Будремпроект-Стандарт” № 1**

„20” серпня 2018 р.

м. Хмельницький

Я, Кіперман Михайло Семенович, як єдиний засновник (власник) приватного підприємства „Будремпроект-Стандарт”

ВИРІШИВ:

1. Вийти зі складу засновників приватного підприємства «Будремпроект-Стандарт» шляхом відчуження належної мені частки в Статутному капіталі приватного підприємства «Будремпроект-Стандарт»
2. Укласти договір купівлі – продажу частки в статутному капіталі приватного підприємства „Будремпроект-Стандарт” з покупцем - Іткіна Наталія Михайлівна.
3. Відповідні зміни внести до Статуту приватного підприємства «Будремпроект-Стандарт» шляхом затвердження нової редакції Статуту.
4. Уповноважити Лазар Галину Миколаївну на реєстрацію нової редакції Статуту приватного підприємства „Будремпроект-Стандарт” відповідно до вимог чинного законодавства.

Підпис:

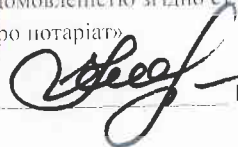


Кіперман Михайло Семенович

Місто Хмельницький, Хмельницька область, Україна, двадцятого серпня дві тисячі вісімнадцятого року,
Я, Щербатюк Н.М., приватний нотаріус Хмельницького районного нотаріального округу, засвідчую справжність підпису
Кіпермана Михайла Семеновича, який зроблено у моїй присутності.
Особу Кіпермана Михайла Семеновича, який підписав документ, встановлено, його дієздатність перевірено.



зареєстровано в реєстрі за № 630
Стягнуто плати за домовленістю згідно ст. 31
Закону України «Про нотаріат»



Щербатюк Н.М.

Приватне підприємство «Будремпроект-Стандарт»

Україна
м.Хмельницький
вул.Європейська,5 кімн.35
тел./факс (03822) 79-44-99
65-02-30

Украина
г.Хмельницкий
ул. Европейская,5 комн. 35
тел./факс (03822) 79-44-99
65-02-30

р/р UA 56 325365 000000 2600801999594 в АТ «КредоБанк»

КОД ЄДРПОУ 37411921

Індивідуальний податковий номер 374119222250

budremproektstandart@gmail.com

Лист

Даним листом повідомляємо, що статут приватного підприємства «Будремпроект-Стандарт» зареєстрований у 2018 році (зміни станом на 01.09.2020р. не вносились) і розміщений на порталі електронних сервісів Міністерства юстиції України <https://usr.minjust.gov.ua/ua/freesearch>. Код доступу результатів надання адміністративних послуг — 166656919434.

Директор ПП «Будремпроект -Стандарт»



Богданов С.С.