

ДОГОВІР № 05-08/1
на перевезення вантажів на території України

м. Кривий Ріг

« 05 » серпня 2020р.

Ми, що нижче підписалися,

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «СВ УКРТРАНСАГРОЛОГІСТИКА» в особі директора, **Власюк Наталії Миколаївни**, що діє на підставі Статуту, надалі "**Перевізник**", та **ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «АльфаМеталСтіл»** в особі директора, **Лукашук Любові Іванівни**, що діє на підставі Статуту, з іншого боку, іменоване надалі "**Замовник**", уклали цей договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ.

- 1.1. Цей договір визначає порядок взаємовідносин при організації перевезень вантажів.
1.2. У своїй діяльності сторони керуються Положеннями цього договору, законодавством України, а також іншими нормативними документами, якими користуються при перевезенні вантажів.

2. ОBOB'ЯЗКИ ПЕРЕВІЗНИКА.

- 2.1. **ПЕРЕВІЗНИК** надає **ЗАМОВНИКУ** транспортні послуги для здійснення перевезення за маршрутом, що відповідає вимогам, викладеним у **Заявці**, що є невід'ємною частиною договору. Зазначений транспортний засіб повинен бути узгоджений із **ЗАМОВНИКОМ** і відповідати вимогам перевезення даного виду вантажу.
2.2. Забезпечити наявність у водія належним чином оформлених документів для виконання перевезень, забезпечити необхідною кількістю засобів і пристосувань для кріплення вантажу. Інструктувати водіїв про правильне поводження з вантажем, документами.
2.3. **ПЕРЕВІЗНИК** несе повну матеріальну відповідальність за кількість, комплектність і стан вантажу з моменту початку завантаження і до моменту остаточного розвантаження.
2.4. Виконувати доставку вантажу згідно нормативних термінів, за маршрутом узгодження з **ЗАМОВНИКОМ**.
2.5. **ПЕРЕВІЗНИК** зобов'язаний здійснювати розвантаження вантажу тільки після отримання дозволу від **ЗАМОВНИКА** на розвантаження в будь-який зручний для **ЗАМОВНИКА** спосіб від особи, що є представником **ЗАМОВНИКА** (електронною поштою, смс, телефонним дзвінком, вайбером) чи офіційним листом підписаним посадовою особою **ЗАМОВНИКА** (директор, директор департаменту, менеджер (управитель), бухгалтер).
2.6. Інформувати **ЗАМОВНИКА** про вимушені затримки транспортних засобів в дорозі, аварії та інші непередбачені обставини, що перешкоджають своєчасній доставці вантажу.
2.7. Здійснювати перевезення вантажу відповідно до вимог, викладених у **ЗАЯВЦІ**, що є невід'ємною частиною договору.
2.8. **ПЕРЕВІЗНИК** несе повну відповідальність за виконання вимог правил охорони праці та пожежної безпеки в зоні знаходження транспортного засобу та технологічних зон навколо нього з моменту прибуття транспорту на завантаження і до моменту відбуття з розвантаження.
2.9. Надавати своєчасно **ЗАМОВНИКУ** до оплати рахунки та інші відповідні документи.
2.10. Всі витрати на оформлення документів, які дозволяють транспортування негабаритного вантажу бере на себе **ЗАМОВНИК**.

3. ОBOB'ЯЗКИ ЗАМОВНИКА.

- 3.1. Надати до перевезення вантаж, упаковка і укладання якого відповідає вимогам забезпечення збереження його в процесі перевезення.

3.2. Провести завантаження/розвантаження, загальний час яких не повинен перевищувати 12 години, незалежно від кількості місць завантаження, якщо вони знаходяться в межах одного міста.

3.3. Передати **ПЕРЕВІЗНИКУ** у письмовій формі всі необхідні відомості для здійснення перевезення. Перевірка правильності та повноти цих даних є обов'язком **ПЕРЕВІЗНИКА**.

3.4. Своєчасно оформити товаросупровідні документи на вантаж, відзначати в товарно-транспортних накладних фактичний час прибуття і відбуття автомобіля у пунктах завантаження/розвантаження.

3.5. Замовник зобов'язується оформити провізні документи на вантаж у відповідності до вимог законодавства України.

4. ПОРЯДОК ПРИЙОМУ-ПЕРЕДАЧІ ВАНТАЖУ.

4.1. Завантаження вважати закінченим з моменту передачі товаросупровідних документів на вантаж представникові **ПЕРЕВІЗНИКА**.

4.2. Вивантаження вважати закінченим з моменту підписання товаросупровідних документів представником **ЗАМОВНИКА**.

4.3. У разі виникнення у представника **ЗАМОВНИКА** претензій щодо кількості, комплектності або стану вантажу, вивантаження вважати закінченим після досягнення письмової угоди про відшкодування збитків.

5. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ.

5.1. Вартість та терміни оплати транспортних послуг щодо виконання умов цього договору визначена за домовленістю сторін і зазначена у **ЗАЯВЦІ**, що є невід'ємною частиною договору. **ПЕРЕВІЗНИК** виписує **ЗАМОВНИКУ** рахунок з наступними оформленими товарно-транспортними накладними (ТТН, CMR), а за їхньої відсутності - копії оформленого подорожнього листа та акт виконаних робіт у поточному місяці.

5.2. При переадресації **ЗАМОВНИКОМ** місця отримання вантажу або нового Одержувача **ЗАМОВНИКОМ** готується і передається **ПЕРЕВІЗНИКУ** нова письмова **ЗАЯВКА**, яку **ПЕРЕВІЗНИК** зобов'язаний розглянути і дати відповідь протягом 1-ї години.

5.3. У випадку необхідності вимушеної зміни маршруту, **ПЕРЕВІЗНИК** зобов'язаний погодити його з **ЗАМОВНИКОМ**. При цьому **ЗАМОВНИК** оплачує за кілометри, що виникли додатково за тарифом 6 грн. за 1 км пробігу. У випадку неузгодження маршруту, **ЗАМОВНИК** має право не оплачувати кілометри, що виникли додатково.

5.4. **ЗАМОВНИК** оплачує наднормативний простій транспортного засобу під вантажно-розвантажувальними роботами, що виник з вини **ЗАМОВНИКА** і який нараховується з моменту перевищення терміну нормативного простою, обумовленого в пункті 3.2. цього договору і становить 200 грн. за кожен добу простою.

5.5. **ПЕРЕВІЗНИК** забезпечує подачу автомобіля під завантаження у строк і в кількості відповідно до заявки **ЗАМОВНИКА**.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН.

6.1. У разі невиконання або неналежного виконання зобов'язань, передбачених цим Договором, винна сторона відшкодовує протягом 10 банківських днів іншій стороні всі понесені збитки у розмірі фактично нанесеного збитку та виплачує пеню іншій стороні в розмірі, не менше двох облікових ставок НБУ від суми платежу за кожен добу прострочення оплати.

7. ДОДАТКОВІ УМОВИ ДОГОВОРУ.

7.1 Договір набуває чинності з моменту його підписання і діє до 31 грудня 2020 року.

7.2 Договір може бути змінений і доповнений лише за взаємною згодою сторін. Всі зміни і доповнення повинні бути оформлені у письмовій формі та завірені уповноваженими особами з боку **ЗАМОВНИКА** і **ПЕРЕВІЗНИКА**.

7.3 Даний договір складений в 2-х екземплярах, що мають однакову юридичну чинність, 1 екземпляр для **ЗАМОВНИКА** і 1 для **ПЕРЕВІЗНИКА**. Сторони домовилися, що до обміну оригіналами факсимільні копії цього договору матимуть з оригіналом однакову юридичну силу та визнають рівну юридичну силу власноручного підпису і факсимільного підпису (виконаного механічним способом за допомогою кліше) на цьому договорі та інших документах, необхідних для його виконання.

7.4 Сторони домовилися, що з метою забезпечення виконання вимог Закону України «Про захист персональних даних» вони дають свою згоду на обробку наданих ними персональних даних. При цьому згода вважається отриманою в момент надання ними своїх персональних даних. Додаткових повідомлень з приводу цього питання не вимагається.

7.5. **ПЕРЕВІЗНИК** перебуває на загальній системі оподаткування.

7.6. **ЗАМОВНИК** перебуває на загальній системі оподаткування.

8. ФОРС-МАЖОР.

8.1. У випадку виникнення форс-мажору **ПЕРЕВІЗНИК** зобов'язаний докласти всіх зусиль для збереження вантажу.

8.2. До форс-мажору відносять: військові дії, стихійні лиха, екстремальні погодні умови, цивільні безлади. У разі виникнення форс-мажорних обставин **ПЕРЕВІЗНИК** зобов'язаний повідомити **ЗАМОВНИКА**. Інформація про форс-мажорні обставини повинна бути завірена Торгово-промисловою палатою або іншим компетентним органом країни, на території якої виникли ці обставини. На строк дії форс-мажорних обставин сторони можуть домовитися про перенесення термінів виконання зобов'язань.

9. АРБІТРАЖ.

9.1. Всі суперечки за цим Договором вирішуються шляхом переговорів.

9.2. Якщо сторони протягом 10 днів не прийшли до взаємної згоди, то розбіжності повинні бути врегульовані в Господарському Суді за місцем подачі позову в порядку і в терміни, передбачені чинним законодавством.

10. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ І РЕКВІЗИТИ СТОРІН.

ПЕРЕВІЗНИК

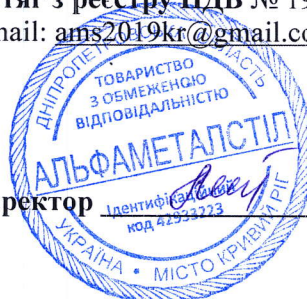
ТОВ «СВ УКРТРАНСАГРОЛОГІСТИКА»
Юридична адреса: 33018, Україна, Рівненська обл., м. Рівне, вул. Курчатова, 11
Код ЄДРПОУ 43620288
IBAN UA 373333910000026005054740606
в АТ КБ «Приватбанк», МФО 333391
ПІН 436202817161
Витяг з реєстру ПДВ № 2017164500148



Директор Н.М.Власюк

ЗАМОВНИК

ТОВ «АЛЬФАМЕТАЛЛСТІЛ»
Юридична адреса
50069, Україна, Дніпропетровська обл., м. Кривий Ріг, вул. Волгоградська, 4,
Код ЄДРПОУ 42933223,
IBAN UA093057490000026000000010628 в АТ «Банк Кредит Дніпро», МФО 305749
IBAN UA93 305750 0000026004053531720 в АТ КБ «Приватбанк», МФО 305750,
ПІН 429332204865
Витяг з реєстру ПДВ № 1904864500068
e-mail: ams2019kr@gmail.com



Директор Л. І. Лукашук