

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішенням учасника
ТОВ «МЕТ-ІМПЕКС»
№ 1 від «23» жовтня 2019 року

СТАТУТ
ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
«МЕТ-ІМПЕКС»

м. Запоріжжя
2019 р.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Товариство з обмеженою відповідальністю «МЕТ-ІМПЕКС» (надалі – Товариство), засноване шляхом внесків Учасника (Учасників) для реалізації економічних та соціальних проєктів Учасника (Учасників) Товариства з метою отримання прибутку.

1.2. Цей Статут ТОВ «МЕТ-ІМПЕКС» визначає основні положення діяльності Товариства.

1.3. Товариство є юридичною особою, має самостійний баланс, рахунки у банківських установах, може мати круглу печатку, кутовий штамп з власним найменуванням, бланки, знак для товарів та послуг, іншу атрибутику юридичної особи, може від свого імені укладати договори, набувати майнові та пов'язані з ними немайнові права, нести обов'язки, бути позивачем та відповідачем в суді.

1.4. Товариство у своїй діяльності керується законодавством України, цим Статутом, а також внутрішніми правилами, регламентами та іншими локальними актами Товариства.

1.5. Товариство може створювати дочірні підприємства, з правом юридичної особи, відкривати філії, представництва з правом відкриття рахунків, затверджувати відповідні положення про них.

1.6. Товариство несе відповідальність по своїм зобов'язанням в межах майна, що йому належить на праві власності і на яке відповідно до законодавства України може бути звернуто стягнення. Товариство не відповідає за зобов'язаннями Держави, а Держава не відповідає за зобов'язаннями Товариства.

2. НАЙМЕНУВАННЯ ТОВАРИСТВА

2.1. Повне найменування Товариства:

2.1.1. Українською мовою: ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «МЕТ-ІМПЕКС»

2.2. Скорочене найменування Товариства:

2.2.1. Українською мовою: ТОВ «МЕТ-ІМПЕКС»

3. МЕТА ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ ТОВАРИСТВА

3.1. Метою Товариства є досягнення економічних і соціальних результатів та одержання прибутку і використання його в інтересах учасника.

3.2. Предметом діяльності Товариства є :

- оптова торгівля твердим, рідким, газоподібним паливом і подібними продуктами
- оптова торгівля металами та металевими рудами
- оптова торгівля деревиною, будівельними матеріалами та санітарно-технічним обладнанням
- оптова торгівля залізними виробами, водопровідним і опалювальним устаткуванням і приладдям до нього
- оптова торгівля хімічними продуктами
- оптова торгівля іншими проміжними продуктами
- оптова торгівля відходами та брухтом
- торгівля автомобілями та легковими автотранспортними засобами
- торгівля іншими автотранспортними засобами
- оптова торгівля деталями та приладдям для автотранспортних засобів
- роздрібна торгівля деталями та приладдям для автотранспортних засобів
- діяльність посередників у торгівлі паливом, рудами, металами та промисловими хімічними речовинами
- діяльність посередників у торгівлі деревиною, будівельними матеріалами та санітарно-технічними виробами
- діяльність посередників у торгівлі машинами, промисловим устаткуванням, суднами та літаками
- діяльність посередників у торгівлі меблями, господарськими товарами, залізними та іншими металевими виробами
- діяльність посередників у торгівлі текстильними виробами, одягом, хутром, взуттям і шкіряними виробами
- діяльність посередників у торгівлі продуктами харчування, напоями та тютюновими виробами
- діяльність посередників, що спеціалізуються в торгівлі іншими товарами
- діяльність посередників у торгівлі товарами широкого асортименту

- неспеціалізована оптова торгівля
- роздрібна торгівля залізними виробами, будівельними матеріалами та санітарно-технічними виробами в спеціалізованих магазинах
- вантажний автомобільний транспорт
- інша допоміжна діяльність у сфері транспорту
- складське господарство
- транспортне оброблення вантажів
- надання інших інформаційних послуг, н. в. і. у.
- надання інших фінансових послуг (крім страхування та пенсійного забезпечення),

н.в.і.у.

- купівля та продаж власного нерухомого майна
- надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна
- консультування з питань комерційної діяльності й керування
- посередництво в розміщенні реклами в засобах масової інформації
- дослідження кон'юнктури ринку та виявлення громадської думки
- інша професійна, наукова та технічна діяльність, н. в. і. у.
- надання в оренду автомобілів і легкових автотранспортних засобів
- надання в оренду вантажних автомобілів
- надання в оренду офісних машин і устаткування, у тому числі комп'ютерів
- надання в оренду інших машин, устаткування та товарів. н. в. і. у.
- виробництво будівельних металевих конструкцій і частин конструкцій
- оброблення металів та нанесення покриття на метали
- механічне оброблення металевих виробів
- ремонт і технічне обслуговування готових металевих виробів
- виробництво машин і устаткування для добувної промисловості та будівництва;
- ремонт і технічне обслуговування машин і устаткування промислового призначення
- ремонт і технічне обслуговування інших машин і устаткування
- установлення та монтаж машин і устаткування
- демонтаж (розбирання) машин і устаткування
- кування, пресування, штампування, профілювання; порошкова металургія
- інші види діяльності, не заборонені діючим законодавством

3.3. Товариство може здійснювати окремі види діяльності, перелік яких встановлюється законом, після одержання ним спеціального дозволу (ліцензії).

4. УЧАСНИКИ ТОВАРИСТВА

4.1. Учасниками Товариства можуть бути як фізичні, так і юридичні особи.

4.2. Учасником Товариства може бути одна особа у випадку набуття нею у власність всіх часток в статутному капіталі Товариства.

4.3. Учасники Товариства мають право:

- брати участь в управлінні Товариством у порядку, передбаченому законом та визначеному цим Статутом;
- отримувати інформацію про господарську діяльність Товариства;
- обирати та бути обраним до виконавчого органу Товариства;
- брати участь у діяльності Товариства в обсязі і формах, передбачених Статутом;
- брати участь у розподілі прибутку Товариства;
- вийти з Товариства та здійснювати відчуження часток у статутному капіталі Товариства платно або безоплатно іншим Учасникам Товариства або третім особам;
- отримувати у разі ліквідації Товариства частину майна, що залишилася після розрахунків з кредиторами, або його вартість;
- подавати пропозиції з питань діяльності та управління Товариством на розгляд Загальних зборів Учасників Товариства, а також робити вклади у розмірі, порядку та засобами, передбаченими цим Статутом;
- укласти корпоративний договір
- інші права, передбачені законодавством та цим Статутом.

4.4. Учасники Товариства зобов'язані:

- дотримуватися Статуту Товариства і виконувати рішення Загальних зборів Учасників, а також робити вклади у розмірі, порядку та засобами, передбаченими цим Статутом;
- не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію Товариства;
- виконувати свої зобов'язання перед Товариством;

- сприяти Товариству в його діяльності;
- утримуватися від будь-якої діяльності та будь-яких дій, що можуть заподіяти шкоду Товариству;

- Учасники можуть мати інші обов'язки, встановлені законом та Статутом Товариства.

4.5. Учасниками Товариства є:

- громадянин України Шефер Станіслав Леопольдович

5. ПЕРЕХІД, ВІДЧУЖЕННЯ ЧАСТКИ (ЇЇ ЧАСТИНИ) УЧАСНИКА У СТАТУТНОМУ КАПІТАЛІ ТОВАРИСТВА

5.1. Учасник Товариства, який має намір вийти з Товариства, продати свою часту (її частину) третій особі зобов'язаний провести спершу переговори щодо виходу з Товариства, продажу своєї частки з іншими Учасниками Товариства.

5.2. Учасник Товариства має переважне право на придбання частки (її частини) іншого учасника Товариства, що продається третій особі. Придбання здійснюється за ціною та/або на інших умовах, на яких частка (її частина) пропонувалася для придбання третім особам.

5.3. Якщо кілька Учасників Товариства скористаються своїм переважним правом, вони придбавають частку (її частину) пропорційно до розміру належних їм часток у статутному капіталі Товариства.

5.4. Учасник Товариства, який має намір продати свою частку (її частину) третій особі, зобов'язаний письмово повідомити про це інших Учасників Товариства та поінформувати про ціну та розмір частки, що відчужується, інші умови такого продажу. Якщо жоден з Учасників Товариства протягом 30 днів з дати отримання повідомлення про намір Учасника продати частку (її частину) не повідомив письмово Учасника, який продає частку (її частину), про намір скористатися своїм переважним правом, вважається, що такий Учасник Товариства надав свою згоду на 31 день з дати отримання повідомлення, і така частка (її частина) може бути відчужена третій особі на умовах, які були повідомлені Учасникам Товариства.

5.5. Якщо Учасник Товариства, який має намір продати свою частку (її частину) третій особі, отримав від іншого Учасника письмову заяву про намір скористатися своїм переважним правом, такі Учасники зобов'язані протягом одного місяця укласти договір купівлі-продажу пропонуваної до продажу частки (її частини).

У разі ухилення продавця від укладення договору купівлі-продажу покупець має право звернутися до суду із позовом про визнання договору купівлі-продажу частки (її частини) укладеним на запропонованих продавцем умовах.

У разі ухилення покупця від укладення договору купівлі-продажу продавець має право реалізувати свою частку третій особі на раніше повідомлених Учасникам Товариства умовах.

5.6. Учасник Товариства має право вимагати в судовому порядку переведення на себе прав і обов'язків покупця частки (її частини), якщо переважне право такого Учасника Товариства є порушеним. Позовна давність за такими вимогами становить один рік.

5.7. Якщо продаж частки (частини частки) у статутному капіталі Товариства здійснюється на аукціоні (публічних торгах) відповідно до закону, переважне право Учасника Товариства не застосовується.

5.8. Відчуження частки (частини частки) та надання її в заставу допускається лише за згодою інших Учасників.

5.9. Учасник Товариства має право відчужити свою частку (частину частки) у статутному капіталі лише в тій частині, в якій вона є оплаченою.

5.10. Переважне право учасника Товариства не застосовується у разі, якщо це передбачено корпоративним договором, стороною якого є такий учасник.

5.11. Набувати інших прав, передбачених чинним в Україні законодавством.

6. ОСОБЛИВОСТІ ЗВЕРНЕННЯ СТЯГНЕННЯ НА ЧАСТКУ УЧАСНИКА ТОВАРИСТВА

6.1. Звернення стягнення на частку Учасника Товариства здійснюється на виконання виконавчого документа про стягнення з Учасника грошових коштів або на підставі виконавчого документа про звернення стягнення на частку майнового поручителя, яка передана у заставу в забезпечення зобов'язання іншої особи.

6.2. Виконавець повідомляє Товариство про намір звернути стягнення на частку Учасника Товариства (боржника) та надсилає постанову про накладення арешту на частку. Товариство повинне протягом 30 днів з дня одержання такого повідомлення надати відомості, необхідні для розрахунку вартості частки боржника.

6.3. З дня одержання повідомлення, Товариство зобов'язане надавати виконавцю та боржнику доступ до документів фінансової звітності, інших документів, необхідних для визначення вартості частки боржника.

6.4. Протягом 15 днів з дня отримання повідомлення від Товариства, виконавець здійснює розрахунок вартості частки боржника виходячи з ринкової вартості сукупності всіх часток Учасників Товариства пропорційно до розміру частки такого Учасника, станом на день, що передував накладенню арешту на частку.

6.5. Виконавець пропонує іншим Учасникам Товариства скористатися своїм переважним правом на придбання частки (її частини) боржника у статутному капіталі Товариства (крім тих, які письмово відмовилися від свого переважного права щодо частки).

6.6. Покупець повинен сплатити вартість частки протягом 10 днів з дня укладення договору купівлі-продажу. Виконавець передає частку покупцю протягом 10 днів з дня надходження оплати.

6.7. Якщо оплата вартості частки, не буде здійснена у встановлений строк, договір купівлі-продажу вважається розірваним.

6.8. Звернення стягнення на частину майна Товариства пропорційну частці Учасника Товариства у статутному капіталі, за його особистими боргами допускається лише у разі недостатності у нього іншого майна для задоволення вимог кредиторів.

6.9. Якщо Товариство не виконає обов'язків відповідно до п.п.6.2., 6.3. Статуту, або Учасники Товариства не скористаються правом на придбання частки, або якщо договір купівлі-продажу вважатиметься розірваним відповідно до п.6.7. Статуту, частка передається на реалізацію на аукціоні в загальному порядку.

7. ПОРЯДОК ВСТУПУ ТА ВИХОДУ УЧАСНИКА З ТОВАРИСТВА

7.1. Учасники Товариства мають право прийняти до свого складу будь-яку кількість нових учасників. Вступ Учасника до Товариства оформлюється рішенням Загальних зборів учасників Товариства. У Товаристві, що має одного учасника, рішення приймається таким учасником Товариства одноособово та оформлюється письмовим рішенням такого Учасника.

Особа, яка набула право на частку в статутному капіталі Товариства в порядку спадкування або правонаступництва стає Учасником Товариства без згоди інших Учасників Товариства.

7.2. Учасник Товариства, частка якого у статутному капіталі Товариства становить менше 50 відсотків, може вийти з Товариства у будь-який час без згоди інших Учасників.

Учасник Товариства, частка якого у статутному капіталі Товариства становить 50 або більше відсотків, може вийти з Товариства за згодою інших Учасників.

7.3. Рішення щодо надання згоди на вихід Учасника з Товариства може бути прийнято протягом одного місяця з дня подання Учасником заяви. Загальними зборами Учасників може бути визначений інший строк.

7.4. Якщо для виходу Учасника необхідна згода інших Учасників Товариства, він може вийти з Товариства протягом одного місяця з дня надання такої згоди останнім Учасником.

7.5. Учасник вважається таким, що вийшов з Товариства, з дня державної реєстрації його виходу. Вихід Учасника з Товариства, внаслідок якого у Товаристві не залишиться жодного Учасника, забороняється.

7.6. Не пізніше 30 днів з дня, коли Товариство дізналося чи мало дізнатися про вихід Учасника, воно зобов'язане повідомити такому колишньому Учаснику вартість його частки, надати обґрунтований розрахунок та копії документів, необхідних для розрахунку. Вартість частки Учасника визначається станом на день, що передував дню подання Учасником відповідної заяви у порядку, передбаченому Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань».

7.7. Товариство зобов'язане протягом одного року з дня, коли воно дізналося чи мало дізнатися про вихід Учасника, виплатити такому колишньому Учаснику вартість його частки.

7.8. Вартість частки Учасника визначається виходячи з ринкової вартості сукупності всіх часток Учасників Товариства пропорційно до розміру частки такого Учасника, суб'єктом оціночної діяльності, відповідно до Закону України «Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні». Вибір суб'єкта оціночної діяльності відбувається за погодженням Учасників Товариства.

7.9. За погодженням Учасника Товариства, який вийшов, та Товариства зобов'язання зі сплати грошових коштів може бути замінено зобов'язанням із передачі іншого майна.

7.10. Товариство виплачує Учаснику, який вийшов з Товариства, вартість його частки або передає майно лише пропорційно до розміру оплаченої частини частки такого Учасника.

7.11. Товариство зобов'язане надавати Учаснику, який вийшов з Товариства, доступ до документів фінансової звітності, інших документів, необхідних для визначення вартості його частки.

7.12. Положення п.п.7.8-7.11 застосовуються також до відносин щодо наслідків прийняття загальними зборами Учасників рішення про виключення Учасника з Товариства. Не пізніше 30 днів з дня прийняття загальними зборами Учасників такого рішення Товариство зобов'язане повідомити колишньому Учаснику (його спадкоємцю, правонаступнику) вартість його частки. Вартість частки визначається станом на день, що передував дню прийняття загальними зборами Учасників рішення про виключення Учасника з Товариства.

7.13. Правила цього розділу Статуту застосовуються також до відносин щодо виходу з Товариства спадкоємця чи правонаступника Учасника.

8. ПЕРЕХІД ЧАСТКИ ДО СПАДКОЄМЦЯ АБО ПРАВОНАСТУПНИКА УЧАСНИКА ТОВАРИСТВА

8.1. У разі смерті або припинення Учасника Товариства його частка переходить до його спадкоємця чи правонаступника без згоди Учасників Товариства.

8.2. У разі смерті, оголошення судом безвісно відсутнім або померлим Учасника - фізичної особи чи припинення Учасника - юридичної особи, частка якого у статутному капіталі Товариства становить менше 50 відсотків, та якщо протягом року з дня закінчення строку для прийняття спадщини, встановленого законодавством, спадкоємці (правонаступники) такого Учасника не подали заяву про вступ до Товариства відповідно до закону, Товариство може виключити Учасника з Товариства. Таке рішення приймається без врахування голосів учасника, який виключається. Якщо частка такого Учасника у статутному капіталі Товариства становить 50 відсотків або більше, Товариство може приймати рішення, пов'язані з ліквідацією Товариства, без врахування голосів цього Учасника.

9. НАБУТТЯ ТОВАРИСТВОМ ЧАСТКИ У ВЛАСНОМУ СТАТУТНОМУ КАПІТАЛІ

9.1. Товариство має право придбавати частки у власному статутному капіталі без його зменшення на розмір такої частки лише за умови, що на день такого придбання Товариство сформує резервний капітал у розмірі ціни придбання викупленої частки, який не може використовуватися для здійснення виплат на користь Учасників такого Товариства.

9.2. Відплатний договір про набуття Товариством частки у власному статутному капіталі укладається лише за одностайним рішенням загальних зборів Учасників, у яких взяли участь всі Учасники Товариства.

9.3. Частки, що належать Товариству, не враховуються при визначенні результатів голосування на загальних зборах Учасників при розподілі прибутку Товариства, а також при розподілі майна Товариства у разі його ліквідації.

9.4. У разі придбання частки (її частини) Учасника самим Товариством без зменшення статутного капіталу Товариства воно зобов'язане здійснити відчуження такої частки відплатно не пізніше ніж через один рік з дня придбання частки (її частини).

10. ВИПЛАТА ДИВІДЕНДІВ УЧАСНИКАМ ТОВАРИСТВА

10.1. Виплата дивідендів здійснюється за рахунок чистого прибутку Товариства особам, які були Учасниками Товариства на день прийняття рішення про виплату дивідендів, пропорційно до розміру їхніх часток.

10.2. Товариство виплачує дивіденди грошовими коштами, якщо інше не встановлено одностайним рішенням загальних зборів Учасників, у яких взяли участь всі Учасники товариства.

10.3. За одностайним рішенням загальних зборів Учасників дивіденди можуть виплачуватися за будь-який період, що є кратним кварталу або один раз на рік, після закінчення фінансового року, затвердження фінансового звіту Товариства загальними зборами Учасників.

10.4. Виплата дивідендів здійснюється у строк, що не перевищує шість місяців з дня прийняття рішення про їх виплату, якщо інший строк не встановлений рішенням загальних зборів Учасників.

10.5. Посадові особи Товариства, винні у введенні в оману Учасників Товариства щодо його фінансового стану, зокрема шляхом подання (включення) недостовірної інформації до документів Товариства, що призвело до здійснення неправомірних виплат, несуть разом з Учасниками солідарну відповідальність за зобов'язанням щодо повернення виплат Товариству.

11. ОБМЕЖЕННЯ ВИПЛАТИ ДИВІДЕНТІВ

11.1. Товариство не має права приймати рішення про виплату дивідендів або виплачувати дивіденди, якщо:

1) Товариство не здійснило розрахунків з Учасниками Товариства у зв'язку із припиненням їх участі у Товаристві або з правонаступниками Учасників Товариства відповідно до Статуту;

2) майна Товариства недостатньо для задоволення вимог кредиторів за зобов'язаннями, строк виконання яких настав, або буде недостатньо внаслідок прийняття рішення про виплату дивідендів чи здійснення виплати.

11.2. Товариство не має права виплачувати дивіденди Учаснику, який повністю або частково не вніс свій вклад.

12. МАЙНО ТОВАРИСТВА, СТАТУТНИЙ КАПІТАЛ ТОВАРИСТВА

12.1. Товариство є власником:

- майна, переданого йому Учасниками у власність як вклад до статутного капіталу Товариства;

- продукції, виробленої або придбаної Товариством;

- одержаних доходів;

- іншого майна, набутого на підставах, що не заборонені законодавством України.

12.2. Для забезпечення діяльності Товариства Учасником Товариства створено статутний капітал в розмірі 200000,00 (Двісті тисяч) гривень, поділений на частки розміром по 2000,00 (Дві тисячі) гривень.

Розмір частки Учасника Товариства у статутному капіталі Товариства може додатково визначатися у відсотках. Розмір частки учасника Товариства у відсотках повинен відповідати співвідношенню номінальної вартості його частки та статутного капіталу Товариства.

Частки Учасників Товариства:

- **Шефер Станіслав Леопольдович** – володіє у статутному капіталі Товариства часткою в розмірі 100% статутного капіталу, яка дорівнює 200000,00 гривень – 100 часток

12.3. Статутом Товариства можуть бути передбачені обмеження щодо зміни співвідношення часток Учасників. Відповідні положення можуть бути внесені до Статуту, змінені або виключені з нього одностайним рішенням загальних зборів Учасників, у яких взяли участь всі Учасники Товариства.

12.4. Вклади Учасників Товариства.

12.4.1. Вкладом Учасника Товариства можуть бути гроші, цінні папери, інше майно, якщо інше не встановлено законом.

12.4.2. Товариство не може надавати позику для оплати вкладу Учасника або поруку за позиками, кредитами, наданими третьою особою для оплати його вкладу.

12.4.3. Вклад у негрошовій формі повинен мати грошову оцінку, що затверджується одностайним рішенням загальних зборів Учасників, у яких взяли участь всі учасники Товариства. При створенні Товариства така оцінка визначається рішенням засновників про створення Товариства.

12.5. Внесення вкладу у зв'язку із створенням Товариства.

12.5.1. Кожен Учасник Товариства повинен повністю внести свій вклад протягом шести місяців з дати державної реєстрації Товариства.

12.5.2. Вартість вкладу кожного Учасника Товариства повинна бути не менше номінальної вартості його частки.

12.6. Прострочення внесення вкладу

12.6.1. Якщо Учасник прострочив внесення вкладу чи його частини, виконавчий орган Товариства має надіслати йому письмове попередження про прострочення. Попередження має містити інформацію про невнесений своєчасно вклад чи його частину та додатковий строк, наданий для погашення заборгованості. Додатковий строк, наданий для погашення заборгованості, встановлюється виконавчим органом Товариства чи Статутом Товариства, але не може перевищувати 30 днів.

12.6.2. Якщо Учасник Товариства не вніс вклад для погашення заборгованості протягом наданого додаткового строку, виконавчий орган Товариства має скликати загальні збори Учасників, які можуть прийняти одне з таких рішень:

1) про виключення Учасника Товариства, який має заборгованість із внесення вкладу;

2) про зменшення статутного капіталу Товариства на розмір неоплаченої частини частки Учасника Товариства;

3) про перерозподіл неоплаченої частки (частини частки) між іншими Учасниками Товариства без зміни розміру статутного капіталу Товариства та сплату такої заборгованості відповідними Учасниками;

4) про ліквідацію Товариства.

12.6.3. Голоси, що припадають на частку Учасника, який має заборгованість перед Товариством, не враховуються при визначенні результатів голосування для прийняття рішення відповідно до частини другої цієї статті.

12.7. Збільшення статутного капіталу Товариства

12.7.1. Збільшення статутного капіталу Товариства допускається лише після внесення всіма Учасниками Товариства своїх вкладів у повному обсязі.

12.7.2. Збільшення статутного капіталу Товариства, яке володіє часткою у власному статутному капіталі, не допускається.

12.7.3. При збільшенні статутного капіталу за рахунок додаткових вкладів номінальна вартість частки Учасника Товариства може бути збільшена на суму, що дорівнює або менша за вартість додаткового вкладу такого Учасника.

12.8. Збільшення статутного капіталу без додаткових вкладів

12.8.1. Учасники Товариства можуть збільшити статутний капітал Товариства без додаткових вкладів за рахунок нерозподіленого прибутку Товариства.

12.8.2. У разі збільшення статутного капіталу за рахунок нерозподіленого прибутку Товариства без залучення додаткових вкладів склад Учасників Товариства та співвідношення розмірів їхніх часток у статутному капіталі не змінюються.

12.9. Збільшення статутного капіталу за рахунок додаткових вкладів

12.9.1. Учасники Товариства можуть збільшити статутний капітал Товариства за рахунок додаткових вкладів Учасників за рішенням загальних зборів Учасників.

12.9.2. Кожний Учасник має переважне право зробити додатковий вклад у межах суми збільшення статутного капіталу пропорційно до його частки у статутному капіталі. Треті особи та Учасники Товариства можуть зробити додаткові вклади після реалізації кожним Учасником свого переважного права або відмови від реалізації такого права в межах різниці між сумою збільшення статутного капіталу та сумою внесених Учасниками додаткових вкладів, лише якщо це передбачено рішенням загальних зборів Учасників про залучення додаткових вкладів.

12.9.3. У рішенні загальних зборів Учасників Товариства про залучення додаткових вкладів визначаються загальна сума збільшення статутного капіталу Товариства, коефіцієнт відношення суми збільшення до розміру частки кожного Учасника у статутному капіталі та запланований розмір статутного капіталу.

12.9.4. Додаткові вклади можуть вноситися у негрошовій формі. У такому разі рішенням загальних зборів Учасників визначаються Учасники Товариства, які вносять майно, та його грошова оцінка.

12.9.5. Учасники Товариства можуть вносити додаткові вклади протягом строку, встановленого рішенням загальних зборів Учасників, але не більше ніж протягом одного року з дня прийняття рішення про залучення додаткових вкладів.

12.9.6. Треті особи та Учасники Товариства можуть вносити додаткові вклади протягом шести місяців після спливу строку для внесення додаткових вкладів Учасниками, які мають намір реалізувати своє переважне право, якщо рішенням загальних зборів Учасників про залучення додаткових вкладів не встановлено менший строк.

12.9.7. Статутом або одностайним рішенням загальних зборів Учасників, в яких взяли участь всі Учасники Товариства, можуть встановлюватися інші строки для внесення додаткових вкладів, може встановлюватися можливість Учасників вносити додаткові вклади без дотримання пропорцій їхніх часток у статутному капіталі або право лише певних Учасників вносити додаткові вклади, а також може бути виключений етап внесення додаткових вкладів лише тими Учасниками Товариства, які мають переважне право.

12.9.8. З Учасником Товариства може бути укладено договір про внесення додаткового вкладу, за яким такий Учасник та/або третя особа зобов'язується зробити додатковий вклад у грошовій чи негрошовій формі, а Товариство - збільшити розмір його частки у статутному капіталі чи прийняти до Товариства з відповідною часткою у статутному капіталі.

12.9.9. Протягом одного місяця з дати спливу строку для внесення додаткових вкладів, встановленого відповідно до цього розділу Статуту, загальні збори Учасників Товариства приймають рішення про:

1) затвердження результатів внесення додаткових вкладів Учасниками Товариства;

2) затвердження розмірів часток Учасників Товариства та їх номінальної вартості з урахуванням фактично внесених ними додаткових вкладів;

3) затвердження збільшеного розміру статутного капіталу Товариства.

12.9.10. Якщо додаткові вклади не внесені Учасником Товариства, з яким укладено договір про внесення додаткового вкладу, в повному обсязі та своєчасно, такий договір вважається розірваним, якщо рішенням загальних зборів Учасників не затверджено розмір частки такого Учасника виходячи з фактично внесеного ним додаткового вкладу.

12.10. Зменшення статутного капіталу Товариства

12.10.1. Товариство має право зменшити свій статутний капітал.

12.10.2. У разі зменшення номінальної вартості часток усіх Учасників Товариства співвідношення номінальної вартості їхніх часток повинно зберігатися незмінним.

12.10.3. Після прийняття рішення про зменшення статутного капіталу Товариства його виконавчий орган протягом 10 днів має письмово повідомити кожного кредитора, вимоги якого до Товариства не забезпечені заставою, гарантією чи порукою, про таке рішення.

12.10.4. Кредитори протягом 30 днів після отримання повідомлення, зазначеного в п.12.10.3, можуть звернутися до Товариства з письмовою вимогою про здійснення протягом 30 днів одного з таких заходів за вибором Товариства:

- 1) забезпечення виконання зобов'язань шляхом укладення договору забезпечення;
- 2) дострокове припинення або виконання зобов'язань перед кредитором;
- 3) укладення іншого договору з кредитором.

У разі невиконання Товариством зазначеної вимоги у встановлений строк кредитори мають право вимагати в судовому порядку дострокового припинення або виконання зобов'язань Товариством.

12.10.5. Якщо кредитор не звернувся до Товариства з письмовою вимогою у строк, передбачений частиною четвертою цієї статті, вважається, що він не вимагає від Товариства вчинення додаткових дій щодо виконання зобов'язань перед ним.

13. УПРАВЛІННЯ ТОВАРИСТВОМ

13.1. Органи Товариства

13.1.1. Органами Товариства є загальні збори Учасників та виконавчий орган.

13.2. Загальні збори Учасників

13.2.1. Загальні збори Учасників є вищим органом Товариства.

13.2.2. Кожен Учасник Товариства має право бути присутнім на загальних зборах Учасників, брати участь в обговоренні питань порядку денного і голосувати з питань порядку денного загальних зборів Учасників.

13.2.3. Кожен Учасник Товариства на загальних зборах Учасників має кількість голосів, пропорційну до розміру його частки у статутному капіталі Товариства.

13.3. Компетенція загальних зборів Учасників

13.3.1. Загальні збори Учасників можуть вирішувати будь-які питання з діяльності Товариства.

13.3.2. До компетенції загальних зборів Учасників належать:

1) визначення основних напрямів діяльності Товариства;

2) внесення змін до Статуту Товариства, прийняття рішення про здійснення діяльності товариством на підставі модельного статуту;

3) зміна розміру статутного капіталу Товариства;

4) затвердження грошової оцінки негрошового вкладу Учасника;

5) перерозподіл часток між Учасниками Товариства у випадках, передбачених цим Статутом;

6) обрання одноосібного виконавчого органу Товариства (директора), встановлення розміру винагороди Директору;

7) встановлення розміру винагороди Директору та посадовим особам Товариства;

8) визначення форм контролю та нагляду за діяльністю виконавчого органу Товариства;

9) створення інших органів Товариства, визначення порядку їх діяльності;

10) прийняття рішення про придбання Товариством частки (її частини) Учасника;

11) затвердження результатів діяльності Товариства за рік або інший період;

12) розподіл чистого прибутку Товариства, прийняття рішення про виплату дивідендів;

13) прийняття рішень про виділ, злиття, поділ, приєднання, ліквідацію та перетворення Товариства, обрання комісії з припинення (ліквідаційної комісії), затвердження порядку припинення Товариства, порядку розподілу між Учасниками Товариства у разі його ліквідації

майна, що залишилося після задоволення вимог кредиторів, затвердження ліквідаційного балансу Товариства;

14) прийняття рішень про притягнення до матеріальної відповідальності посадових осіб Товариства;

15) надання згоди на вчинення правочину, якщо вартість майна, робіт або послуг, що є предметом такого правочину, перевищує 50 відсотків вартості чистих активів Товариства станом на кінець попереднього кварталу, а також на вчинення правочину, щодо якого є заінтересованість;

16) затвердження порядку створення, складу та використання фондів Товариства;

17) вирішення питань, які пов'язані зі вступом нових Учасників Товариства та виходом Учасників з Товариства;

18) вирішення питань про вступ Товариства до об'єднань, господарських Товариств та виходу з них;

19) розгляд конфліктних ситуацій, які виникли між виконавчим органом та трудовим колективом, прийняття заходів щодо їх розв'язання;

20) прийняття інших рішень, віднесених Законом до компетенції загальних зборів Учасників

13.3.3. Питання, передбачені п.13.3.2. та інші питання, віднесені законом до компетенції вищого органу Товариства, не можуть бути віднесені до компетенції інших органів Товариства.

13.4. Сликання загальних зборів учасників

13.4.1. Загальні збори Учасників скликаються у випадках, передбачених цим Законом або Статутом Товариства, а також:

1) з ініціативи виконавчого органу Товариства;

2) на вимогу Учасника або Учасників Товариства, які на день подання вимоги в сукупності володіють 10 або більше відсотками статутного капіталу Товариства.

13.4.2. Річні загальні збори Учасників скликаються протягом шести місяців наступного за звітним року, якщо інше не встановлено законом. До порядку денного річних загальних зборів Учасників обов'язково вносяться питання про розподіл чистого прибутку Товариства, про виплату дивідендів та їх розмір.

13.4.3. Якщо вартість чистих активів Товариства знизилася більш як на 50 відсотків порівняно з цим показником станом на кінець попереднього року, виконавчий орган Товариства скликає загальні збори Учасників, які мають відбутися протягом 60 днів з дня такого зниження. До порядку денного таких загальних зборів Учасників включаються питання про заходи, які мають бути вжиті для покращення фінансового стану Товариства, про зменшення статутного капіталу Товариства або про ліквідацію Товариства.

13.4.4. У разі порушення обов'язку, передбаченого п. 13.4.3. Статуту Товариства, та визнання Товариства банкрутом до закінчення трирічного строку з дня зниження вартості чистих активів, передбаченого п. 13.4.3 Статуту, члени виконавчого органу солідарно несуть субсидіарну відповідальність за зобов'язаннями Товариства. Члени виконавчого органу, які доведуть, що не знали і не мали знати про таке зниження вартості чистих активів Товариства або голосували за рішення про скликання загальних зборів Учасників у зв'язку із зниженням вартості чистих активів Товариства, звільняються від відповідальності за порушення цього обов'язку.

13.4.5. Вимога про скликання загальних зборів Учасників подається виконавчому органу Товариства в письмовій формі із зазначенням запропонованого порядку денного. У разі скликання загальних зборів Учасників з ініціативи учасників Товариства така вимога повинна містити інформацію про розмір часток у статутному капіталі Товариства, що належать таким Учасникам.

13.4.6. Виконавчий орган Товариства повідомляє про відмову в скликанні загальних зборів Учасникам, які вимагали скликання таких зборів, письмово із зазначенням причин відмови протягом п'яти днів з дати отримання вимоги від таких Учасників Товариства.

13.4.7. Разом з питаннями, запропонованими для включення до порядку денного загальних зборів Учасників особою, яка вимагає скликання таких зборів, виконавчий орган Товариства з власної ініціативи може включити до нього додаткові питання.

13.4.8. Виконавчий орган Товариства зобов'язаний вчинити всі необхідні дії для скликання загальних зборів Учасників у строк не пізніше 20 днів з дня отримання вимоги про проведення таких зборів.

13.4.9. У разі, якщо протягом 10 днів з дня, коли Товариство отримало чи мало отримати вимогу про скликання загальних зборів, Учасники не отримали повідомлення про скликання загальних зборів Учасників, якщо інший строк не встановлено Статутом, особи, які ініціювали їх проведення, можуть скликати загальні збори Учасників самостійно. У такому випадку обов'язки щодо скликання та підготовки проведення загальних зборів Учасників, передбачені п.13.5. Статуту Товариства, покладаються на учасників Товариства, які ініціювали загальні збори Учасників.

13.4.10. Загальні збори Учасників можуть прийняти рішення з будь-якого питання без дотримання вимог, встановлених цим Законом та Статутом Товариства щодо порядку скликання загальних зборів Учасників та щодо повідомлень, якщо в таких загальних зборах Учасників взяли участь всі Учасники Товариства та всі вони надали згоду на розгляд таких питань.

13.5. Порядок скликання загальних зборів Учасників Товариства

13.5.1. Загальні збори Учасників скликаються виконавчим органом Товариства.

13.5.2. Виконавчий орган Товариства скликає загальні збори Учасників шляхом надсилання повідомлення про це кожному Учаснику Товариства.

13.5.3. Виконавчий орган Товариства зобов'язаний повідомити Учасників Товариства не менше ніж за 10 днів до запланованої дати проведення загальних зборів Учасників.

13.5.4. Повідомлення, передбачене п. 13.5.3. Статуту Товариства надсилається поштовим відправленням з описом вкладення. Датою повідомлення Учасника Товариства про скликання загальних зборів вважається дата отримання Учасником поштового відправлення з таким повідомленням або дата повернення поштового відправлення без вручення (з відміткою про закінчення терміну зберігання поштового відправлення, відмови від отримання поштового відправлення, тощо).

Додатково повідомлення про скликання загальних зборів може надсилатися або на електронну адресу Учасника Товариства, або повідомленням в додатках Месенджерів (Viber, WhatsApp, тощо). Учасники Товариства вважаються повідомленими належним чином про скликання загальних зборів шляхом направлення їм відповідного повідомлення на електронну адресу або в додатках Месенджерів (Viber, WhatsApp, тощо) (без направлення повідомлення про скликання загальних зборів поштовим відправленням з описом вкладення) у випадку, якщо всі Учасники з'явилися для участі в загальних зборах і від них не надійшло заперечень щодо порядку повідомлення про скликання загальних зборів.

13.5.5. У повідомленні про загальні збори Учасників зазначаються дата, час, місце проведення, порядок денний. Якщо до порядку денного включено питання про внесення змін до Статуту Товариства, до повідомлення додається проект запропонованих змін.

13.5.6. Виконавчий орган Товариства приймає рішення про включення запропонованих питань до порядку денного загальних зборів Учасників.

13.5.7. Пропозиції Учасника або Учасників Товариства, які в сукупності володіють 10 або більше відсотками статутного капіталу Товариства, підлягають обов'язковому включенню до порядку денного загальних зборів Учасників. У такому разі таке питання вважається автоматично включеним до порядку денного загальних зборів Учасників.

13.5.8. Після надсилання повідомлення, передбаченого п.13.5.3 Статуту Товариства, забороняється внесення змін до порядку денного загальних зборів Учасників, крім включення нових питань відповідно до п.13.5.7 Статуту Товариства.

13.5.9. Виконавчий орган Товариства зобов'язаний повідомити Учасників Товариства про внесення змін до порядку денного не менше ніж за 2 дні до запланованої дати загальних зборів Учасників.

13.5.10. До порядку денного можуть бути внесені будь-які зміни за згодою всіх Учасників Товариства. У такому разі положення п.п. 13.5.8., 13.5.9. не застосовуються.

13.5.11. Виконавчий орган Товариства зобов'язаний надати Учасникам Товариства можливість ознайомитися з документами та інформацією, необхідними для розгляду питань порядку денного на загальних зборах Учасників. Виконавчий орган Товариства забезпечує належні умови для ознайомлення з такими документами та інформацією за місцезнаходженням Товариства у робочий час, якщо інший порядок не передбачений Статутом Товариства.

13.6. Проведення загальних зборів Учасників

13.6.1. Загальні збори Учасників проводяться в порядку, встановленому законом та Статутом Товариства.

13.6.2. Учасники Товариства беруть участь у загальних зборах Учасників особисто або через своїх представників.

13.6.3. Загальні збори Учасників передбачають спільну присутність Учасників Товариства в одному місці для обговорення питань порядку денного або можуть проводитися у режимі відеоконференції, що дозволяє бачити та чути всіх Учасників загальних зборів Учасників одночасно.

13.6.4. На загальних зборах Учасників, що проводяться відповідно до п. 13.6.3., ведеться протокол, у якому фіксуються перебіг загальних зборів Учасників та прийняті рішення. Протокол підписує голова загальних зборів Учасників або інша уповноважена зборами особа. Кожен Учасник Товариства, який взяв участь у загальних зборах Учасників, може підписати протокол.

13.6.5. Рішення з питань, не включених до порядку денного загальних зборів Учасників, приймається лише за умови, що у них беруть участь всі Учасники Товариства, які одностайно надали згоду на розгляд таких питань. Повноваження представника за довіреністю щодо надання такої згоди мають бути спеціально обумовлені довіреністю.

13.6.6. Усі витрати на підготовку та проведення загальних зборів Учасників несе Товариство. Якщо загальні збори Учасників ініційовані Учасником Товариства, витрати на підготовку та проведення таких загальних зборів Учасників несе Учасник Товариства, який ініціює їх проведення, якщо інше рішення не прийнято загальними зборами Учасників.

13.6.7. Загальні збори Учасників проводяться за місцезнаходженням Товариства, якщо інше не встановлено статутом Товариства. Проведення загальних зборів за межами території України допускається лише за одностайною письмовою згодою всіх Учасників Товариства.

13.7. Прийняття рішень загальними зборами Учасників з питань порядку денного

13.7.1. Рішення загальних зборів Учасників приймаються відкритим голосуванням, якщо інше не передбачено Статутом Товариства.

13.7.2. Рішення з питань, передбачених підпунктами 2,3,13 пункту 13.3.2 цього Статуту, приймаються трьома чвертями голосів усіх Учасників Товариства, які мають право голосу з відповідних питань.

13.7.3. Рішення загальних зборів Учасників з питань, передбачених підпунктами 4,5,9,10 пункту 13.3.2. цього Статуту, приймаються одностайно всіма Учасниками Товариства, які мають право голосу з відповідних питань.

13.7.4. Рішення загальних зборів Учасників з усіх інших питань приймаються більшістю голосів усіх Учасників Товариства, які мають право голосу з відповідних питань.

13.7.5. Статутом Товариства може встановлюватися інша кількість голосів Учасників Товариства (але не менше, ніж більшість голосів), необхідна для прийняття рішень з питань порядку денного загальних зборів Учасників, крім рішень, які відповідно до цього Закону приймаються одностайно. Відповідні положення можуть бути внесені до Статуту, змінені або виключені з нього одностайним рішенням загальних зборів Учасників, у яких взяли участь всі Учасники Товариства.

13.8. Заочне голосування

13.8.1. Учасник Товариства може взяти участь у загальних зборах Учасників шляхом надання свого волевиявлення щодо голосування з питань порядку денного у письмовій формі (заочне голосування). Справжність підпису Учасника Товариства на такому документі засвідчується нотаріально.

13.8.2. Голос Учасника Товариства зараховується до результатів голосування з кожного окремого питання, якщо текст документа дозволяє визначити його волю щодо безумовного голосування за чи проти відповідного рішення з питання порядку денного. Такий документ долучається до протоколу загальних зборів Учасників та зберігається разом із ним.

13.9. Рішення загальних зборів Учасників, прийняте шляхом опитування

13.9.1. Якщо інше не встановлено Статутом Товариства, рішення загальних зборів Учасників може бути прийнято шляхом опитування.

13.9.2. Шляхом опитування не можуть прийматися рішення про:

- 1) обрання та припинення повноважень Директора, Головного бухгалтера;
- 2) внесення змін до Статуту Товариства, прийняття рішення про здійснення діяльності Товариством на підставі модельного статуту;
- 3) злиття, приєднання, поділ, виділення або перетворення Товариства, затвердження Статутів правонаступників;
- 4) ліквідацію Товариства;
- 5) визначення розміру статутного капіталу та розмірів часток Учасників Товариства у випадках, передбачених цим Законом;

6) виключення Учасника з Товариства.

13.9.3. Статутом Товариства можуть бути визначені додаткові питання, рішення з яких не приймаються шляхом опитування.

13.9.4. Ініціатором проведення опитування може бути будь-який Учасник Товариства або виконавчий орган, якщо інше не встановлено Статутом Товариства.

13.9.5. Ініціатор опитування надсилає всім Учасникам Товариства відповідний запит з проектом рішення із запропонованого питання (питань). У такому запиті зазначаються адреса, на яку Учасники Товариства мають надіслати свою відповідь та прийняті рішення, і строк, протягом якого вони мають це зробити. Надсилання Учасникам запитів може здійснюватися із застосуванням засобів електронних комунікацій, визначених Статутом Товариства.

13.9.6. У разі згоди із запропонованим рішенням Учасник Товариства підписує проект рішення та надсилає його ініціатору протягом 15 днів з дня отримання запиту, якщо інше не встановлено Статутом Товариства. Згода Учасника Товариства з прийнятим рішенням має бути безумовною. Надсилання Учасником згоди з прийнятим рішенням може здійснюватися із застосуванням засобів електронних комунікацій, визначених Статутом Товариства.

13.9.7. Статутом Товариства можуть бути передбачені вимоги до засвідчення волевиявлення Учасників під час опитування, у тому числі необхідність нотаріального засвідчення справжності підпису Учасника Товариства.

13.9.8. Ініціатор опитування зобов'язаний викласти прийняте рішення в письмовій формі, додати до нього копії відповідей усіх Учасників Товариства та надіслати всім Учасникам Товариства в порядку, встановленому для надіслання запитів, протягом 10 днів з дати завершення строку на прийняття ним відповідей від Учасників Товариства. Ініціатор опитування передає виконавчому органу Товариства підписані письмові рішення, отримані від Учасників Товариства, що скріплюються, зберігаються разом та набувають статусу протоколу. Рішення, прийняте шляхом опитування, також може бути оформлено у вигляді єдиного письмового документа, підписаного всіма Учасниками Товариства.

13.9.9. Відповіді, отримані після закінчення встановленого строку, або такі, зміст яких не дає змоги встановити волевиявлення Учасника Товариства щодо порушеного ініціатором питання, не враховуються під час підрахунку результатів голосування з такого питання.

13.9.10. Рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосували всі Учасники Товариства. Якщо інше не встановлено Статутом Товариства, датою прийняття рішення вважається останній день строку, протягом якого учасники мали надіслати свої відповіді ініціатору письмового рішення.

13.9.11. До проведення опитування та прийняття рішення шляхом опитування не застосовуються положення п.п. 13.5-13.8 цього Статуту.

13.10. Особливості проведення загальних зборів Учасників Товариством, що має одного Учасника

13.10.1. У Товаристві, що має одного Учасника, рішення з питань, що належать до компетенції загальних зборів Учасників, приймаються таким Учасником Товариства одноособово та оформлюються письмовим рішенням такого Учасника.

13.10.2. До Товариства з одним Учасником не застосовуються положення п.п. 13.5.-13.9. цього Статуту, а інші положення цього Статуту застосовуються з урахуванням положень п. 13.10.1 цього Статуту.

13.11. Виконавчий орган Товариства

13.11.1. Виконавчий орган Товариства здійснює управління поточною діяльністю Товариства.

13.11.2. До компетенції виконавчого органу Товариства належить вирішення всіх питань, пов'язаних з управлінням поточною діяльністю Товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції загальних зборів Учасників.

13.11.3. Виконавчий орган Товариства підзвітний загальним зборам Учасників та організовує виконання їхніх рішень.

13.11.4. Виконавчий орган Товариства є одноосібним. Назвою одноосібного виконавчого органу є «Директор».

13.11.5. Директор обирається з числа Учасників Товариства або призначається з третіх осіб, за контрактом. Директор не може бути одночасно Головою загальних зборів Учасників Товариства. В разі коли Директор обирається з числа Учасників, за попереднім письмовим рішенням загальних зборів Учасників, виконання посадових обов'язків керівника може здійснюватися безоплатно, на загальних засадах. Договір, що укладається з Директором, від

імені Товариства підписує особа, уповноважена на таке підписання загальними зборами учасників.

13.11.6. Директор керує поточною діяльністю Товариства, самостійно вирішує всі питання його діяльності, за винятком питань, що віднесені до виключної компетенції загальних зборів Учасників.

13.11.7. Директор виконує такі функції:

- без довіреності діє від імені Товариства, представляє його інтереси в інших підприємствах, організаціях і державних органах, відповідає за результати діяльності Товариства перед органами державної виконавчої влади;

- відкриває та закриває банківські рахунки;

- в межах своєї компетенції є розпорядником майна та коштів Товариства, укладає угоди, договори, видає довіреності, але не має права видавати безвідкличні довіреності;

- приймає на роботу та звільняє з роботи працівників Товариства, визначає їх функціональні обов'язки і компетенцію, розробляє та затверджує відповідні положення та службові інструкції;

- приводить посадові інструкції працівників кадрової служби у відповідність до законодавства про захист персональних даних;

- розроблює та затверджує штатний розклад, самостійно встановлює кількість та кваліфікаційний склад працівників, складає фінансові плани Товариства і звіти про їх виконання;

- в межах своєї компетенції видає накази та розпорядження, обов'язкові для виконання всіма працівниками та підрозділами Товариства, в т.ч. готує проекти наказів про приведення процесів та процедур обробки персональних даних у відповідність до законодавства;

- забезпечує охорону праці та контролює дотримання штатно-фінансової дисципліни;

- застосовує заходи заохочення, притягає до відповідальності працівників Товариства згідно чинного законодавства;

- готує балансовий звіт про підсумки діяльності Товариства за поточний рік та подає його на затвердження загальними зборами Учасників;

- самостійно укладає контракти, угоди, підписує договори, крім тих, що потребують надання згоди загальних зборів учасників Товариства на їх укладення або їх схвалення;

- здійснює інші дії по оперативному керівництву роботою Товариства для досягнення мети Товариства, за винятком, які відповідно до цього Статуту відносяться до виключної компетенції Учасників Товариства;

- затверджує перелік відомостей, що становлять комерційну таємницю Товариства та належать до конфіденційної інформації про діяльність Товариства, а також порядок їх використання та охорони;

- затверджує положення, правила, процедури та інші внутрішні документи Товариства, визначає організаційну структуру Товариства;

13.11.8. Директор має право делегувати повноваження на підпис документів за допомогою внутрішніх документів (наказів, довіреностей).

13.11.9. Директор Товариства підзвітний загальним зборам Учасників і організовує виконання їх рішень. Директор не має права приймати рішення, які відносяться до компетенції загальних зборів Учасників Товариства.

13.11.10. Повноваження одноосібного виконавчого органу можуть бути припинені або він може бути тимчасово відсторонений від виконання своїх повноважень лише шляхом обрання нового одноосібного виконавчого органу або тимчасового виконувача його обов'язків. У разі припинення повноважень одноосібного виконавчого органу договір із цією особою вважається припиненим.

13.12. Обов'язки та відповідальність Директора Товариства

13.12.1. Директор Товариства повинен діяти добросовісно і розумно в інтересах Товариства.

13.12.2. Директор несе відповідальність перед Товариством за збитки, заподіяні Товариству його винними діями або бездіяльністю.

13.12.3. Директор звільняється від відповідальності, якщо доведе, що шкоду заподіяно не з їх вини.

13.12.4. Директор Товариства не може без згоди загальних зборів Учасників:

- 1) здійснювати господарську діяльність як фізична особа - підприємець у сфері діяльності Товариства;

2) бути Учасником повного Товариства або повним Учасником командитного Товариства, що здійснює діяльність у сфері діяльності Товариства;

3) бути членом виконавчого органу або наглядової ради іншого суб'єкта господарювання, що здійснює діяльність у сфері діяльності Товариства.

13.12.5. Порушення обов'язків, передбачених п. 13.12.5., є підставою для розірвання Товариством договору (контракту) з такою особою без виплати компенсації.

14. ПРОВЕДЕННЯ АУДИТУ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ ТОВАРИСТВА НА ВИМОГУ УЧАСНИКІВ

14.1. На вимогу Учасника чи Учасників, яким сукупно належить 10 і більше відсотків статутного капіталу Товариства, проводиться аудит фінансової звітності Товариства із залученням аудитора (аудиторської фірми), не пов'язаного (не пов'язаної) майновими інтересами з Товариством, посадовими особами Товариства чи з його Учасниками.

14.2. У такому разі Учасник (Учасники) Товариства самостійно укладає з визначеним ним аудитором (аудиторською фірмою) договір про проведення аудиту фінансової звітності Товариства, в якому зазначається обсяг аудиторських послуг.

14.3. Витрати, пов'язані з проведенням аудиту фінансової звітності, покладаються на Учасника (учасників), на вимогу якого проводиться такий аудит, якщо інше не встановлено статутом Товариства. Загальні збори Учасників Товариства можуть ухвалити рішення про відшкодування витрат Учасника на аудит фінансової звітності Товариства.

14.4. Виконавчий орган Товариства протягом 10 днів з дати отримання запиту Учасника (Учасників) про такий аудит та примірника оригіналу договору про проведення аудиту фінансової звітності Товариства зобов'язаний забезпечити аудитору можливість проведення аудиту та надати завірені підписом уповноваженої особи Товариства копії всіх документів відповідно до визначеного у договорі обсягу аудиторських послуг.

15. ПОСАДОВІ ОСОБИ ТОВАРИСТВА

15.1. Посадовою особою Товариства є Директор Товариства.

15.2. Винагорода за виконання посадовою особою своїх обов'язків та надання їй інших благ можуть здійснюватися виключно на умовах та підставах, зазначених у договорі між нею і Товариством.

15.3. Конфліктом інтересів є конфлікт між обов'язком посадової особи діяти добросовісно і розумно в інтересах Товариства в цілому та приватними інтересами посадової особи або її афілійованих осіб.

Афілійовані одна щодо іншої особи:

- юридичні особи, за умови, що одна з них здійснює контроль над іншою чи обидві перебувають під контролем третьої особи;

- члени сім'ї фізичної особи – чоловік (дружина), а також батьки (усиновителі), опікуни (піклувальники), брати, сестри, діти та їх чоловіки (дружини);

- фізична особа та члени її сім'ї і юридична особа, якщо ця фізична особа та/або члени її сім'ї здійснюють контроль над юридичною особою.

15.4. При обранні на посаду посадова особа Товариства зобов'язана подати Товариству перелік своїх афілійованих осіб. У разі зміни складу афілійованих осіб посадова особа у п'ятиденний строк з дня, коли їй стало відомо про таку зміну, зобов'язана повідомити про це Товариство.

15.5. Отримання посадовою особою або її афілійованими особами від третіх осіб виплат, винагород чи інших благ за дії (бездіяльність), пов'язані з виконанням посадовою особою її повноважень, є конфліктом інтересів.

15.6. Посадова особа, якій стало відомо про виникнення конфлікту інтересів, зобов'язана протягом двох днів письмово повідомити про це Учасників Товариства.

15.7. Посадовим особам забороняється розголошувати інформацію, що стала їм відома у зв'язку з виконанням ними посадових обов'язків та становить комерційну таємницю Товариства чи є конфіденційною, крім випадків, коли розкриття такої інформації вимагається законом. Ця заборона діє також протягом одного року з дати припинення (розірвання) договору між посадовою особою і Товариством, якщо інший строк не встановлений таким договором.

15.8. Порушення посадовою особою обов'язків, передбачених п. 15.2, 15.4, 15.6, 15.7 Статуту Товариства, є підставою для розірвання Товариством контракту з такою особою без виплати компенсації.

16. ЗБЕРІГАННЯ ДОКУМЕНТІВ ТОВАРИСТВА

16.1. Товариство зобов'язано зберігати такі документи:

- 1) протокол зборів засновників товариства (рішення одноосібного засновника);
- 2) Статут Товариства та зміни до Статуту;
- 3) протоколи загальних зборів Учасників;
- 4) документи Товариства, що регулюють діяльність органів Товариства, та зміни до них;
- 5) положення про філії (представництва) Товариства у разі їх створення (відкриття);
- 6) накази і розпорядження виконавчого органу Товариства;
- 7) аудиторські висновки та результати надання інших аудиторських послуг;
- 8) річну фінансову звітність;
- 9) документи звітності, що подаються відповідним державним органам;
- 10) документи, пов'язані з випуском емісійних цінних паперів;
- 11) інші документи, передбачені законодавством, Статутом Товариства, рішеннями загальних зборів Учасників, виконавчого органу Товариства;
- 12) документи, що підтверджують права Товариства на майно;
- 13) документи бухгалтерського обліку.

16.2. Відповідальність за зберігання документів Товариства покладається на Директора Товариства та на Головного бухгалтера - щодо документів бухгалтерського обліку та фінансової звітності.

16.3. Документи, передбачені п. 16.1. Статуту, підлягають зберіганню протягом усього строку діяльності Товариства, крім документів бухгалтерського обліку, строки зберігання яких визначаються відповідно до законодавства.

16.4. Товариство забезпечує кожному Учаснику (його представнику) доступ до документів, визначених п.16.1. Статуту.

16.5. Протягом 10 днів з дня надходження письмової вимоги Учасника Товариства виконавчий орган Товариства зобов'язаний надати такому Учаснику копії відповідних документів, визначених частиною першою цієї статті. За підготовку копій документів Товариство може встановлювати плату, розмір якої не може перевищувати розмір витрат на виготовлення копій документів та витрат, пов'язаних з пересиланням документів поштою.

17. ЗНАЧНІ ПРАВОЧИНИ ТА ПРАВОЧИНИ, ЩОДО ВЧИНЕННЯ ЯКИХ Є ЗАІНТЕРЕСОВАНІСТЬ

17.1. Значний правочин

17.1.1. Статут Товариства може встановлювати особливий порядок надання згоди уповноваженими на те органами товариства на вчинення певних правочинів залежно від вартості предмета правочину чи інших критеріїв (значні правочини).

17.1.2. Рішення про надання згоди на вчинення правочину, якщо вартість майна, робіт або послуг, що є предметом такого правочину, перевищує 50 відсотків вартості чистих активів Товариства станом на кінець попереднього кварталу, приймаються виключно загальними зборами Учасників.

17.1.3. Рішення про надання згоди на вчинення інших значних правочинів, крім зазначених у п.17.1.2 Статуту, приймаються загальними зборами Учасників, якщо інше не встановлено Статутом Товариства.

17.1.4. Якщо замість кількох правочинів Товариство могло вчинити один значний правочин, то кожен із таких правочинів вважається значним.

17.1.5. Посадові особи Товариства, винні у порушенні порядку вчинення значних правочинів, солідарно відповідають за збитки, заподіяні Товариству.

17.2. Правочин, щодо якого є заінтересованість

17.2.1. Правочин вважається правочином, щодо якого є заінтересованість (далі - правочин із заінтересованістю), якщо він укладається Товариством з будь-ким із таких осіб:

- 1) посадовою особою Товариства або її афілійованою особою;
- 2) Учасником, який одноосібно або спільно з афілійованими особами володіє часткою, що становить 20 відсотків статутного капіталу Товариства, або його афілійованими особами;
- 3) юридичною особою, в якій будь-яка з осіб, передбачених пунктами 1 і 2 цієї частини, є членом органу Товариства;
- 4) іншою особою, визначеною Статутом Товариства.

17.2.2. Рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо яких є заінтересованість, приймаються виключно загальними зборами Учасників Товариства. Рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосують більшість Учасників Товариства. Учасник Товариства не має права голосу при прийнятті загальними зборами Товариства рішень з питань

щодо вчинення з ним правочину та щодо спору між ним і товариством, якщо інше не встановлено законом.

17.2.3. Якщо Учасники Товариства не дійшли згоди про встановлення у Статуті порядку погодження щодо правочинів із заінтересованістю, правила цього розділу не застосовуються.

17.2.4. Посадові особи Товариства, винні у порушенні порядку вчинення правочинів із заінтересованістю, солідарно відповідають за збитки, завдані Товариству.

17.3. Схвалення значного правочину та правочину із заінтересованістю

17.3.1. Значний правочин, правочин із заінтересованістю, вчинений з порушенням порядку прийняття рішення про надання згоди на його вчинення, створює, змінює, припиняє цивільні права та обов'язки Товариства лише у разі подальшого схвалення правочину Товариством у порядку, встановленому для прийняття рішення про надання згоди на його вчинення.

17.3.2. Подальше схвалення правочину Товариством у порядку, встановленому для прийняття рішення про надання згоди на його вчинення, створює, змінює, припиняє цивільні права та обов'язки Товариства з моменту вчинення цього правочину.

17.3.3. До відносин щодо схвалення значного правочину застосовується також правило абзацу другої частини третьої статті 92 Цивільного кодексу України.

18. ВИДІЛ ТА ПРИПИНЕННЯ ТОВАРИСТВА

18.1. Виділ Товариства

18.1.1. Виділом є створення одного або більше Товариств із переданням йому (їм) згідно з розподільним балансом частини майна, прав та обов'язків Товариства, з якого здійснюється виділ, без припинення останнього.

18.2. Припинення Товариства

18.2.1. Товариство припиняється внаслідок передання всього свого майна, всіх прав та обов'язків іншим господарським Товариствам - правонаступникам шляхом злиття, приєднання, поділу, перетворення або в результаті ліквідації.

18.2.2. Добровільне припинення Товариства здійснюється за рішенням загальних зборів Учасників у порядку, встановленому цим Законом, з дотриманням вимог, встановлених законодавством. Інші підстави та порядок припинення Товариства встановлюються законом.

18.3. Злиття Товариств

18.3.1. Злиттям є створення нового господарського Товариства - правонаступника з переданням йому всього майна, всіх прав та обов'язків декількох Товариств, що припиняються внаслідок цього.

18.4. Приєднання Товариства

18.4.1. Приєднанням є припинення одного або декількох Товариств з переданням ним (ними) згідно з передавальним актом усього свого майна, всіх прав та обов'язків іншому господарському Товариству - правонаступнику.

18.4.2. Якщо Товариству, до якого здійснюється приєднання, належить частка у статутному капіталі Товариства, що приєднується, така частка не враховується для визначення розміру статутного капіталу Товариства в результаті приєднання. Якщо Товариству, що приєднується, належить частка у статутному капіталі товариства, до якого здійснюється приєднання, така частка не враховується для визначення розміру статутного капіталу Товариства в результаті приєднання.

18.5. Поділ Товариства

18.5.1. Поділом є припинення Товариства з переданням всього його майна, всіх прав та обов'язків двом чи декільком новим Товариствам - правонаступникам згідно з розподільним балансом.

18.5.2. Якщо частка у статутному капіталі Товариства, що припиняється шляхом поділу, належить самому Товариству, така частка підлягає розподілу між його Учасниками пропорційно до належних їм часток у статутному капіталі Товариства, що припиняється.

18.6. Перетворення Товариства

18.6.1. Перетворенням є зміна організаційно-правової форми Товариства з його подальшим припиненням та переданням усього майна, всіх прав і обов'язків новому господарському Товариству - правонаступнику.

18.7. Договір про припинення Товариства

18.7.1. Товариства, які беруть участь у припиненні, можуть укласти договір про припинення, який визначатиме умови передачі майна, прав та обов'язків юридичним особам - правонаступникам, розмір часток кожного Учасника у статутному капіталі кожної юридичної

особи - правонаступника або коефіцієнти конвертації часток в акції (якщо правонаступниками є акціонерні товариства), склад органів юридичних осіб - правонаступників та інші умови припинення.

18.8. Порядок конвертації часток у разі припинення та виділу Товариства

18.8.1. правонаступникам юридичних осіб, які припинилися, не можуть належати частки у власному статутному капіталі.

18.8.2. Конвертація часток Учасників у статутному капіталі Товариства, що припиняється внаслідок поділу, в частки у статутному капіталі Товариств- правонаступників здійснюється із збереженням співвідношення між частками Учасників у капіталі Товариства та кожного Товариства- правонаступника.

18.8.3. Частки Учасників у статутному капіталі Товариства, що припиняється внаслідок злиття або приєднання, конвертуються в частки Учасників у статутному капіталі Товариства- правонаступника із збереженням співвідношення між частками Учасників, яке існувало в Товаристві, що припинилося, у межах сукупної частки таких Учасників у статутному капіталі Товариства- правонаступника.

18.8.4. У разі виділу Товариства частки у статутному капіталі Товариства, з якого здійснюється виділ, конвертуються в частки цього Товариства і Товариства, що виділилося, та розподіляються між Учасниками із збереженням співвідношення часток Учасників Товариства, що існувало до виділу.

18.8.5. У разі перетворення Товариства частки у статутному капіталі Товариства, що перетворюється, конвертуються в частки Товариства- правонаступника та розподіляються між Учасниками із збереженням співвідношення часток Учасників Товариства, що існувало до перетворення.

18.8.6. Якщо правонаступником Товариства є юридична особа, щодо якої законом не передбачено статутного (складеного) капіталу або поділу такого капіталу на частки між Учасниками, положення п. 18.8.2-18.8.5 цього Статуту не застосовуються.

18.9. Захист прав кредиторів під час виділу та припинення Товариства

18.9.1. Протягом 30 днів з дати прийняття рішення про припинення Товариства шляхом поділу, перетворення, або про виділ, а в разі припинення шляхом злиття або приєднання - з дати прийняття рішення про це останнім з Товариств, що беруть участь у злитті або приєднанні, Товариство, що планує виділ, та кожне Товариство, що бере участь в припиненні відповідно, зобов'язане письмово повідомити про це всіх відомих йому (їм) кредиторів і опублікувати в органі друку, в якому публікуються дані про державну реєстрацію юридичних осіб, повідомлення про прийняте рішення.

18.9.2. Кредитор такого Товариства, вимоги якого до Товариства не забезпечені договором забезпечення, протягом 30 днів з дати направлення йому повідомлення, або з дати опублікування повідомлення, зазначеного в п. 18.9.1 Статуту, має право звернутися з письмовою вимогою про здійснення на вибір Товариства однієї з таких дій:

- 1) надання забезпечення виконання зобов'язання;
- 2) дострокового припинення або виконання зобов'язання (зобов'язань) перед кредитором та відшкодування збитків, якщо інше не встановлено договором між Товариством та кредитором.

18.9.3. Якщо кредитор не звернувся до Товариства у встановлений строк з письмовою вимогою, вважається, що він не вимагає від Товариства вчинення додаткових дій щодо зобов'язання (зобов'язань) перед ним.

18.9.4. Виділ або припинення Товариства не можуть бути завершені до задоволення вимог, заявлених кредиторами.

18.9.5. Товариство, створене внаслідок виділу, несе субсидіарну відповідальність за зобов'язаннями Товариства, з якого здійснено виділ, які згідно з розподільним балансом не перейшли до Товариства, створеного внаслідок виділу. Товариство, з якого здійснено виділ, несе субсидіарну відповідальність за зобов'язаннями, які згідно з розподільним балансом перейшли до Товариства, створеного внаслідок виділу. Якщо внаслідок виділу створено декілька Товариств, вони несуть субсидіарну відповідальність спільно з Товариством, з якого здійснено виділ, солідарно. Якщо після виділу неможливо точно встановити обов'язки товариства, з якого здійснено виділ, за окремим зобов'язанням, що існувало у нього до виділу, Товариство, з якого здійснено виділ, та створені внаслідок виділу Товариства несуть солідарну відповідальність перед кредитором за таким зобов'язанням.

18.9.6. Якщо Товариств- правонаступників, створених внаслідок поділу, декілька, то Товариство- правонаступник, створене внаслідок поділу, несе субсидіарну відповідальність за зобов'язаннями Товариства, що припинилося, які перейшли до іншого Товариства- правонаступника згідно з розподільним балансом. Якщо після поділу неможливо точно визначити Товариство- правонаступника щодо конкретних обов'язків Товариства, що припинилося, Товариства- правонаступники несуть солідарну відповідальність перед кредиторами Товариства, що припинилося.

19. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ ТОВАРИСТВА

19.1. Для досягнення статутної мети Товариство:

19.1.1. Відкриває рахунки в будь-яких фінансово-кредитних установах та проводить через них всі касові та кредитно-розрахункові операції в національній та в іноземній валюті, по безготівковому розрахунку без обмежень сум платежів. Форми розрахунків визначаються Товариством за узгодженням з усіма контрагентами та з урахуванням вимог чинного законодавства.

19.1.2. Вивчає кон'юнктуру ринку товарів та послуг.

19.1.3. Здійснює види діяльності, передбачені Статутом.

19.1.4. Набуває, отримує в оренду чи на лізингових умовах техніку, будівлі, споруди та інше майно, необхідне для статутної діяльності.

19.1.5. Отримує від будь-яких фінансово-кредитних установ кредити на договірних умовах.

19.1.6. Самостійно встановлює порядок і умови отримання та передачі майна, а також ціни, ставки, тарифи та розцінки на товари, послуги та роботи, що реалізуються, надаються чи виконуються Товариством.

19.1.7. Організовує підготовку та підвищення кваліфікації кадрів по всіх напрямках своєї діяльності.

19.1.8. Входить в об'єднання, створює різні види спільних підприємств, господарських товариств, а також приймає участь в їх діяльності.

20. ЗОВНІШНЬОЕКОНОМІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ

20.1. Товариство є самостійним учасником зовнішньоекономічної діяльності у відповідності з діючим законодавством, здійснює ділові контакти з іноземними фірмами, організаціями, установами з питань, що входять до комерційних інтересів Товариства.

20.2. Товариство має право здійснювати будь-які, не заборонені чинним законодавством України, зовнішньоекономічні угоди (договори, контракти).

20.3. Товариство у встановленому порядку засновує свої філії, дочірні підприємства та представництва за кордоном.

20.4. Товариство відряджає за кордон та приймає в Україні національні та закордонні організації, а також спеціалістів для вирішенні питань, пов'язаних з діяльністю Товариства.

20.5. Товариство здійснює підготовку та стажування за кордоном спеціалістів, як власних, так і для потреб Учасників.

21. ТРУДОВИЙ КОЛЕКТИВ ТОВАРИСТВА

21.1. Трудовий колектив Товариства складають всі громадяни, які беруть участь в його діяльності на основі контрактної системи, трудового договору, а також інших форм, що регулюють трудові відносини.

21.2. Всі питання, пов'язані з трудовим колективом Товариства, регулюються Правилами внутрішнього розпорядку, які затверджуються Директором Товариства.

21.3. Трудові відносини, які не регулюються Правилами внутрішнього розпорядку та цим Статутом, вирішуються згідно діючого законодавства України.

22. ПОВНОВАЖЕННЯ ТРУДОВОГО КОЛЕКТИВУ

22.1. Трудовий колектив Товариства:

- вирішує питання про укладення з адміністрацією колективної угоди, розглядає і затверджує її проєкт;

- розглядає та вирішує згідно Статуту Товариства питання самоврядування трудового колективу;

- погоджує з Директором Товариства перелік соціальних пільг, які надаються працівникам Товариства;

22.2. Повноваження трудового колективу реалізуються зборами та його виборними органами згідно чинному законодавству та дійсному Статуту.

22.3. Члени виборного органу обираються таємним голосуванням на загальних зборах трудового колективу строком на три роки, не менш ніж на 2/3 голосів.

22.4. Збори трудового колективу скликаються при необхідності, але не рідше ніж два рази на рік. Збори мають право вирішувати питання, якщо на них присутні не менш ніж 2/3 всіх членів трудового колективу. Рішення приймаються відкритим голосуванням простою більшістю присутніх.

22.5. Кожен працівник Товариства має право:

- обирати та бути обраним до виборчих органів трудового колективу;
- отримувати заробітну платню не нижче визначеного державного мінімуму;
- вносити на розгляд зборів виборчих органів трудового колективу Товариства пропозиції з питань його діяльності;
- звільнитися з Товариства згідно з чинним законодавством.

22.6. Розбіжності що виникли при укладанні колективної угоди, вирішуються у встановленому законодавством порядку.

23. ОБЛІК ТА КОНТРОЛЬ

23.1. Товариство здійснює оперативний, статистичний, бухгалтерський і податковий облік результатів своєї діяльності, веде фінансову та статистичну звітність у встановленому порядку, несе відповідальність за їх достовірність, та подає державним органам за формою та в строки, встановлені діючим законодавством.

23.2. В разі необхідності для перевірок фінансової та господарської діяльності Товариства можуть залучатися спеціалізовані служби, в тому числі й аудиторські.

24. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ ДО СТАТУТУ

24.1. Зміни та доповнення до Статуту затверджуються загальними зборами Учасників в порядку, визначеному цим Статутом.

24.2. Зміни і доповнення, що відбулись в Статуті вносяться до ЄДР та підлягають державній реєстрації відповідно до закону.

24.3. Зміни до статуту товариства та перша редакція статуту товариства, створеного в результаті реорганізації, підписуються учасниками товариства, які голосували за рішення про внесення таких змін чи про затвердження першої редакції статуту, або особою, уповноваженою на це органом, який прийняв таке рішення. Справжність підписів учасників або уповноваженої особи засвідчується нотаріально.

24.4. Товариство зобов'язане в строк, передбачений чинним законодавством повідомити орган, що проводив його державну реєстрацію, про зміни чи доповнення, що відбулись в Статуті, для внесення їх в державний реєстр.

25. ЗБЕРЕЖЕННЯ ТАСМНИЦЬ

25.1. Кожен з Учасників повинен зберігати у таємниці інформацію, яку він отримав у Товаристві.

25.2. Передача інформації Учасником третім особам, оприлюднення або інше розголошення може здійснюватися лише за згодою інших Учасників.

25.3. Обсяг інформації, яка може бути оприлюднена визначається чинним законодавством України, положенням про конфіденційну та комерційну таємницю Товариства.

26. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

26.1. Статут набирає чинності з моменту його державної реєстрації. Дотримання положень даного статуту обов'язкове для Товариства у його взаємовідносинах з організаціями, підприємствами та громадянами.

Учасник Товариства:

Шефер Станіслав Леопольдович

ріжжя, Україна, двадцять третього жовтня дві тисячі дев'ятнадцятого року.

Я, **КИЯНИЦЯ О.В.**, приватний нотаріус Запорізького міського нотаріального округу, засвідчую справжність підпису Шефера Станіслава Леопольдовича, який зроблено у моїй присутності.

Особу Шефера Станіслава Леопольдовича, який підписав документ, встановлено, його дієздатність перевірено.

ЗАРЕЄСТРОВАНО В РЕЄСТРІ ЗА № 7884

СТЯГНУТО плати у гривнях в розмірі, згідно з домовленістю, відповідно з ст. 31 Закону України "Про нотаріат".

ПРИВАТНИЙ НОТАРІУС:



