

Місто Харків, п'ятого листопада дві тисячі дев'ятого року.

Ми: Територіальна громада м. Харкова в особі Харківської міської ради, від імені якої діє Управління комунального майна та приватизації Департаменту економіки та комунального майна Харківської міської ради, як виконавчий орган Харківської міської ради (далі – Управління), ідентифікаційний код 14095412, місцезнаходження: м. Харків, майдан Конституції, буд.16 (шістнадцять), в особі заступника начальника Управління **КЛЕМЧУК ТЕТЯНИ ЮРІВНИ**, яка діє на підставі рішення 1 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 20.11.2015 № 6/15 «Про затвердження структури виконавчих органів Харківської міської ради 7 скликання», Положення про Управління комунального майна та приватизації Департаменту економіки та комунального майна Харківської міської ради (нова редакція), затвердженого рішенням 1 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 20.11.2015 № 7/15 в редакції рішення 24 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 19.12.2018 № 1353/18 «Про внесення змін до положень виконавчих органів Харківської міської ради 7 скликання», розпорядження Управління комунального майна та приватизації Департаменту економіки та комунального майна Харківської міської ради від 21.05.2019 № 2 «Про розподіл обов'язків», наказу Департаменту економіки та комунального майна Харківської міської ради від 16.10.2019 № 133 к/тм «Про надання щорічної відпустки», далі – **ОРЕНДОДАВЕЦЬ**, з однієї сторони, та Товариство з обмеженою відповідальністю «САПІР ДЕНТ», місцезнаходження: м. Харків, вулиця Данилевського, будинок 6, код ЄДРПОУ 42198354, дата державної реєстрації, дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб підприємців та громадських формувань про проведення державної реєстрації юридичної особи: дата запису: 06.06.2018, номер запису: 1 480 102 0000 077087, в особі директора Романова Олександра Анатолійовича, який проживає: м.

на підставі статуту Товариства з обмеженою відповідальністю «САПІР ДЕНТ» (нова редакція) далі - **ОРЕНДАР**; з другої сторони, керуючись Законом України „Про оренду державного та комунального майна”, уклали цей договір про наступне.

1. Предмет Договору

1.1. Орендодавець передає, а Орендар приймає в строкове платне користування нежитлові приміщення 1-го поверху № 52-:-64 площею 201,2 кв.м., 2-го поверху № 65, 65а, 66, 66а, 67-:-74 площею 201,3 кв.м., загальною площею 402,5 кв.м. у нежитловій будівлі літ. «А-2» (технічний паспорт від 21.05.2018, інвентаризаційна справа № 65243) (далі – Майно), яке належить до комунальної власності територіальної громади м. Харкова, розташоване за адресою: місто Харків, проспект Альошина Архітектора, будинок № 6 (шість) та знаходиться на балансі комунального некомерційного підприємства «Міська стоматологічна поліклініка № 5» Харківської міської ради (далі – Балансоутримувач).

Право на оренду цього Майна отримано Орендарем на підставі наказу Управління комунального майна та приватизації Департаменту економіки та комунального майна Харківської міської ради № 351 від 08.10.2019 «Про затвердження результатів вивчення попиту потенційних орендарів на об'єкти оренди».



НОВ 393118

Увага! Бланк містить багаступеневий захист від підроблення

Майно, яке є предметом цього договору, належить на праві комунальної власності Територіальній громаді м. Харкова в особі Харківської міської ради.

Державну реєстрацію права власності на нежитлові приміщення за Орендодавцем зареєстровано в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно: номер запису про право власності **29405661**, реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна **1719321863101**.

1.2. Майно передається в оренду з метою розміщення: **суб'єкта господарювання, що діє на основі приватної власності і провадить господарську діяльність з медичної практики - 202,4 кв.м, підсобних приміщень - 54,3 кв.м, місць загального користування - 145,8 кв.м.**

2. Умови передачі та повернення орендованого майна

2.1. Набуття Орендарем права користування Майном настає після підписання сторонами цього Договору та акта приймання-передачі Майна.

2.2. Передача Майна в оренду не тягне за собою виникнення в Орендаря права власності на це Майно. Власником Майна залишається територіальна громада м. Харкова, а Орендар користується ним протягом строку дії Договору.

Майно зараховується на позабалансовий рахунок Орендаря із зазначенням, що воно є орендованим.

2.3. У разі припинення цього Договору Орендар зобов'язаний повернути Орендодавцеві Майно у стані, не гіршому, ніж воно було одержане, з урахуванням нормального зносу, згідно з актом приймання-передачі в термін, що зазначений у листі про непролонгацію, рішенні суду чи визначений за згодою сторін.

Майно вважається поверненим Орендодавцю з моменту підписання сторонами акта приймання-передачі.

2.4. Зобов'язок щодо складання акта приймання-передачі покладається на Орендодавця.

3. Орендна плата

3.1. Вартість об'єкта оренди визначається на підставі висновку про вартість Майна і становить **1 590 089,00 грн. (один мільйон п'ятсот дев'яносто тисяч вісімдесят дев'ять гривень 00 копійок)** без ПДВ станом на **26.07.2019**.

3.2. Орендна плата визначається на підставі Методики розрахунку орендної плати за майно територіальної громади м. Харкова та пропорції її розподілу (далі – Методика) /Додаток 2 до Положення про оренду майна територіальної громади м. Харкова, затвердженого рішенням 14 сесії Харківської міської ради 7 скликання № 755/17 від 20.09.2017/, або протоколу конкурсної комісії.

Базова орендна плата становить 16 943,79 грн. (шістнадцять тисяч дев'ясот сорок три гривні 79 копійок) без ПДВ за вересень 2019.

Ставка орендної плати становить **20 % (двадцять відсотків), 7 % (сім відсотків), 5 % (п'ять відсотків).**

3.3. Нарахування орендної плати починається з дати підписання акта приймання-передачі.

3.4. Нарахування орендної плати та пені припиняється з дати підписання акта приймання-передачі Майна або з моменту розірвання Договору відповідно до п. 10.6.

3.5. Орендна плата за орендоване Майно сплачується Орендарем щомісяця протягом 20 календарних днів наступного місяця.

3.6. Розмір орендної плати за кожний місяць визначається шляхом коригування Орендарем розміру орендної плати за минулий місяць на індекс інфляції за поточний місяць і сплачується ним самостійно. Орендар сплачує орендну плату незалежно від наслідків господарської діяльності.



3.7. Орендна плата перераховується:

- 30 % на поточний рахунок Балансоутримувача в АТ КБ «ПРИВАТБАНК»
рахунок (IBAN): UA853515330000026002052107116, код ЄДРПОУ 31941614;

- 70 % до бюджету, отримувач - УК у м. Харкові, рахунок
(IBAN): UA848999980000033213871020002 в Казначейство України (ЕАП), код
ЄДРПОУ 37999649.

Про зміну розрахункових рахунків з орендної плати Балансоутримувач та Орендодавець повідомляють Орендаря шляхом офіційного оголошення в офіційних друкованих засобах масової інформації та в мережі Інтернет на офіційному сайті Харківської міської ради, міського голови, виконавчого комітету.

Заповнення розрахункових документів на перерахування орендної плати і пені здійснюється з урахуванням норм чинного законодавства щодо заповнення орендарями розрахункових документів у разі сплати платежів до бюджету з обов'язковою вказівкою номера договору.

3.8. Розмір орендної плати може бути переглянуто на вимогу однієї зі сторін у разі зміни Методики її розрахунку, централізованих цін і тарифів, затверджених у встановленому порядку, які безпосередньо впливають на розрахунок орендної плати.

3.9. У разі внесення орендної плати в розмірі, що перевищує розмір орендної плати визначений цим Договором, переплата може бути зарахована до рахунку наступних платежів або за бажанням Орендаря повернена йому на підставі акту звірки взаєморозрахунків.

3.10. Орендна плата перерахована несвоєчасно або не в повному обсязі, стягується на користь Балансоутримувача та бюджету міста Харкова з урахуванням пені в розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла у період, за який сплачується пеня, за кожний день прострочення (включаючи день проплати).

3.11. У разі недостатності суми проведеного платежу для виконання грошового зобов'язання у повному обсязі першочергово погашається пеня, а після цього сплачується основна сума боргу з орендної плати.

4. Обов'язки Орендаря

Орендар зобов'язаний:

4.1. Протягом 20 робочих днів із дати видання наказу Управління про результати вивчення попиту на об'єкт оренди або затвердження протоколу конкурсної комісії підписати цей Договір, укласти договір страхування орендованого Майна на весь термін дії цього Договору та прийняти Майно за актом приймання-передачі. При визначенні страхової суми за основу береться оцінка вартості Майна. Страхування орендованого Майна здійснюється на користь Орендодавця.

4.2. Використовувати орендоване Майно відповідно до його призначення та умов цього Договору.

4.3. Підтримувати орендоване Майно відповідно до вимог ДБНіП, забезпечувати експлуатацію будівельних елементів та інженерного обладнання згідно з технічними нормами і правилами.

4.4. Своєчасно і в повному обсязі сплачувати орендну плату (у грошовій формі).

4.5. Здійснювати звірку розрахунків орендної плати із Балансоутримувачем та Орендодавцем не менш ніж один раз у квартал шляхом підписання акта звірки.



НОВ 393119

Увага! Бланк містить багатоступеневий захист від підроблення

4.6. Забезпечувати збереження орендованого Майна, запобігати його пошкодженню та псуванню, здійснювати заходи протипожежної безпеки.

4.7. Змінювати стан орендованого Майна виключно за письмовою згодою Орендодавця та Балансоутримувача.

4.8. Здійснювати ремонт, реконструкцію за письмовою згодою Орендодавця та Балансоутримувача на підставі документації, оформленої відповідно до чинного законодавства.

4.9. Відшкодовувати Балансоутримувачу плату за землю своєчасно на умовах та в строки, що встановлені чинним законодавством, пропорційно тій частині будівлі, яку він орендує.

4.10. Укласти в термін не більше шести місяців із дати підписання акта приймання-передачі з Балансоутримувачем договір на відшкодування витрат Балансоутримувача на утримання орендованого майна та надання комунальних послуг або у разі потреби здійснити укладання окремих договорів на отримання комунальних послуг (газо-, водо-, теплопостачання, послуги водовідведення та електрифікації), договорів на оплату експлуатаційних витрат та договору на пропорційну частину відшкодувань на утримання прилеглої до будівлі території в термін, визначений відповідними розпорядчими документами обслуговуючих підприємств.

Завірені належним чином копії укладених договорів надати Орендодавцю протягом десяти днів із дати укладення.

4.11. Брати часткову участь (пропорційно займаній площі) у загальних для нежитлової будівлі або житлового будинку витратах, а також в утриманні прибудинкової території в належному стані.

4.12. Відповідно до вимог нормативно-правових актів з пожежної безпеки розробляти комплексні заходи щодо забезпечення пожежної безпеки об'єкта оренди, додержуватися протипожежних вимог, стандартів, норм, правил.

4.13. У разі припинення або розірвання Договору повернути Орендодавцю орендоване Майно в належному стані, не гіршому, ніж на момент передачі його в оренду, та відшкодувати Орендодавцю збитки в разі погіршення стану орендованого Майна чи його втрати (повної або часткової) з вини Орендаря.

4.14. Орендар зобов'язаний відшкодовувати збитки, завдані третім особам у зв'язку з користуванням орендованим Майном, на загальних підставах.

4.15. У разі затримання повернення Майна Орендодавцеві Орендар несе ризик його випадкового знищення або випадкового пошкодження до моменту підписання сторонами акта приймання-передачі.

4.16. У разі зміни своїх банківських реквізитів, юридичної адреси, коду ЄДРПОУ, складу засновників, директора та інших осіб, що мають відповідні повноваження щодо договору оренди, Орендар зобов'язаний протягом п'ятнадцяти днів повідомити про це Орендодавця та Балансоутримувача.

4.17. Надавати безперешкодний доступ представникам Орендодавця та Балансоутримувача до орендованих приміщень з метою контролю за додержанням умов договору оренди Майна.

4.18. Забезпечити можливість доступу до інженерних мереж, які розташовані в орендованому приміщенні або доступ до яких можливий тільки через орендоване приміщення, представникам організацій, що здійснюють їх обслуговування. У разі аварійної ситуації або можливості її виникнення забезпечити доступ до інженерних мереж негайно.

4.19. Під час продовження дії договору оренди на новий строк Орендар зобов'язаний надати Орендодавцеві та Балансоутримувачу договір страхування орендованого Майна на весь строк дії Договору, документи згідно з п. 4.10 та документи, які підтверджують повноваження особи на підписання цього Договору.

4.20. Передавати орендоване майно в суборенду тільки за наявності письмової згоди Орендодавця та Балансоутримувача.

У разі отримання згоди Орендодавця на передачу частини орендованого майна в суборенду надати Орендодавцю та Балансоутримувачу копію договору суборенди.

4.21. Відповідати за виконання своїх зобов'язань за цим Договором.

4.22. У разі укладення договору оренди строком на три роки і більше забезпечити за власні кошти здійснення нотаріального посвідчення та державної реєстрації Договору, договорів про внесення змін.

4.23. Компенсувати витрати Орендодавця на публікацію оголошення про намір підприємств, установ, організацій комунальної власності передати в оренду Майно за виставленими рахунками відповідних засобів масової інформації.

5. Права Орендаря

Орендар має право:

5.1. Користуватися орендованим Майном відповідно до його призначення та умов цього Договору.

5.2. Здійснювати ремонт, реконструкцію у встановленому порядку за наявності письмової згоди Орендодавця та Балансоутримувача.

5.3. За письмовою згодою Орендодавця та Балансоутримувача вносити зміни до складу орендованого Майна, провадити невід'ємні поліпшення, які необхідні для здійснення господарської діяльності, що зумовлює підвищення його вартості.

5.4. Передавати частину орендованого Майна в суборенду іншій особі лише за згодою Орендодавця та Балансоутримувача на строк, який не перевищує строк договору оренди, та за умови відповідності вимогам цього Договору. Плата за суборенду не повинна перевищувати орендної плати Орендаря.

5.5. За умови належного виконання своїх обов'язків за цим Договором Орендар після закінчення строку Договору має переважне право перед іншими особами на подовження дії договору оренди на новий строк.

6. Обов'язки Орендодавця

Орендодавець зобов'язаний:

6.1. Протягом 20 робочих днів після дати видання наказу Управління про результати вивчення попиту на об'єкт оренди або затвердження протоколу конкурсної комісії щодо надання Майна в оренду укласти договір оренди та передати Орендарю в оренду Майно згідно з актом приймання-передачі.

6.2. Не вчиняти дій, які б перешкоджали Орендарю користуватися орендованим Майном на умовах цього Договору.

6.3. У разі зміни своїх банківських реквізитів, юридичної адреси, коду ЄДРПОУ протягом 30 днів повідомити про це Орендаря.

Про такі зміни Орендодавець повідомляє Орендаря шляхом офіційного оголошення в офіційних друкованих засобах масової інформації та в мережі Інтернет на офіційному сайті Харківської міської ради, міського голови, виконавчого комітету.

6.4. Повідомити Орендаря про відмову від подовження терміну дії договору оренди та повернення майна у строк не пізніше 30 днів з моменту закінчення терміну дії договору шляхом направлення листа з оголошеною цінністю та описом вкладення поштовою кореспонденцією. У такому разі вважається, що Орендар повідомлений вчасно та належним чином.



Увага! Бланк містить багатоступеневий захист від підроблення

7. Права Орендодавця

Орендодавець має право:

7.1. Відмовитися від цього Договору і вимагати повернення Майна, що передане в оренду, якщо:

- Орендар не вносить орендну плату протягом трьох місяців;
- у разі форс-мажорних обставин (стихійне лихо, введення особливого режиму тощо);
- виникнення соціально-суспільної необхідності щодо Майна (капітальний ремонт, реконструкція будівлі тощо), викликані потребами територіальної громади м. Харкова, а також у разі потреби використання Майна під особисті потреби Орендодавця та Балансоутримувача, про що Орендодавець письмово попереджає Орендаря не пізніше ніж за три місяці до закінчення терміну Договору.

7.2. Орендодавець має право вимагати розірвання цього Договору та відшкодування збитків, якщо:

- 1) Орендар користується Майном всупереч Договору або призначенню Майна;
- 2) Орендар без дозволу Орендодавця та Балансоутримувача передав Майно або його частину в користування іншій особі;
- 3) Орендар своєю недбалою поведінкою створює загрозу пошкодження Майна;
- 4) у разі внесення Орендарем 3-х орендних платежів не в повному обсязі;
- 5) Орендар не виконує п.п. 3.5, 3.6, 3.7, 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.6, 4.7, 4.8, 4.9, 4.10, 4.11, 4.12, 4.16, 4.17, 4.18, 4.19, 4.20, 4.21, 4.23;
- 6) Орендар не використовує Майно протягом трьох місяців з моменту укладання договору оренди або якщо Майно не використовується за цільовим призначенням.

7.3. У разі прострочення Орендарем виконання зобов'язання щодо сплати орендної плати в повному обсязі чи частково, нарахування та стягнення пені проводиться до моменту сплати основної суми боргу у встановленому п. 3.10 порядку незалежно від строку та моменту, коли зобов'язання повинно було бути виконано.

8. Інші умови

8.1. Реорганізація Орендодавця не є підставою для зміни умов або припинення цього Договору.

8.2. У разі реорганізації Орендаря останній повинен протягом місяця після дати реорганізації надати Орендодавцеві та Балансоутримувачу документи, що підтверджують правонаступництво нової юридичної особи, і письмову заяву про переоформлення договору оренди. Заборгованість з орендної плати чи надлишкова сплачена орендна плата переноситься на правонаступника.

8.3. У разі зміни власника Майна, переданого в оренду, до нового власника переходять усі права та обов'язки Орендодавця.

8.4. Орендар забезпечує здійснення нотаріального посвідчення та державної реєстрації договору оренди, договорів про внесення змін.

8.5. Балансоутримувач зобов'язаний здійснювати контроль за використанням Майна, переданого в оренду.

8.6. Амортизаційні нарахування на Майно, передане в оренду, нараховує та залишає в своєму розпорядженні Балансоутримувач.

9. Відповідальність сторін

9.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань згідно з договором оренди сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

9.2. Спори, що виникають у ході виконання договору оренди, вирішуються за згодою сторін. Якщо згоди не буде досягнуто, спір передається на розгляд до господарського суду.



9.3. У разі неповернення об'єкта оренди після припинення або дострокового розірвання договору оренди у встановлений Договором термін Орендар сплачує на користь Орендодавця та Балансоутримувача неустойку за кожний прострочений день у 2-кратному розмірі від передбаченого Договором розміру орендної плати за вимогою Орендодавця та Балансоутримувача. Часом прострочення є період з моменту встановленого для повернення Майна, до моменту підписання акта приймання-передачі.

9.4. У разі звільнення Орендарем об'єкта оренди без письмового попередження, а також без складання акта про передачу об'єкта в належному стані Орендодавець разом з представником Балансоутримувача має право скласти акт про звільнення приміщення, встановити замок та здійснити передачу приміщення в оренду.

9.5. За майно, залишене Орендарем в орендованому приміщенні без нагляду та охорони, Орендодавець відповідальності не несе.

10. Строк дії та умови зміни, розірвання Договору

10.1. Цей Договір діє з п'ятого листопада дві тисячі дев'ятнадцятого року до п'ятого листопада дві тисячі тридцять четвертого року.

10.2. Зміни та доповнення, що вносяться до договору оренди, розглядаються сторонами протягом 20 днів та оформлюються додатковими угодами або договорами про внесення змін, які є невід'ємними частинами цього Договору.

10.3. Договір може бути розірвано на вимогу однієї зі сторін за рішенням господарського суду, суду у випадках, передбачених чинним законодавством та умовами цього Договору.

10.4. У разі розірвання Договору поліпшення орендованого Майна, здійснені Орендарем за рахунок власних коштів за згодою Орендодавця та Балансоутримувача, які можна відокремити без завдання шкоди, можуть бути вилучені Орендарем.

10.5. У разі відсутності заяви Орендаря, Орендодавця та Балансоутримувача про припинення або зміну Договору протягом 30 днів після закінчення його строку, Договір вважається продовженим на той самий термін і на тих самих умовах.

У разі якщо на момент продовження дії договору оренди остання оцінка орендованого Майна була зроблена більш як три роки тому, для продовження договору оренди проводиться оцінка об'єкта оренди.

10.6. Дія Договору оренди припиняється внаслідок:

- закінчення строку, на який його було укладено;
- загибелі чи знищення об'єкта оренди;
- достроково за згодою сторін або за рішенням господарського суду (суду);
- банкрутства Орендаря;
- ліквідації юридичної особи, яка була Орендарем або Орендодавцем;
- скасування (припинення) державної реєстрації суб'єкта підприємницької діяльності;

- смерті Орендаря;
- інших причин, передбачених чинним законодавством.

10.7. Взаємовідносини сторін, не врегульовані цим Договором, регламентуються чинним законодавством.



НОВ 393121

Увага! Бланк містить багатоступеневий захист від підроблення

11. Договір складено в трьох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

12. Юридичні адреси сторін:

Орендодавець: **майдан Конституції, 16, м. Харків, 61003.**

Орендар: **вул. Данилевського, 6, м. Харків, 61058.**

13. До цього Договору додаються:

- акт приймання-передачі орендованого Майна;
- розрахунок орендної плати
- лист погодження;
- висновок про вартість Майна.

РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

«Орендодавець»

Управління комунального майна та приватизації Департаменту економіки та комунального майна Харківської міської ради

тел. 725-25-30

Отримувач коштів:

УК у м. Харкові,

рахунок (IBAN):

UA848999980000033213871020002

Казначейство України (ЕАП),

код ЄДРПОУ 37999649

Код 14095412



в особі заступника начальника Управління

Т.Ю. Клемчук

Т.Ю. КЛЕМЧУК

«Орендар»

Товариство з обмеженою відповідальністю «САПФІР ДЕНТ»

тел. 067-261-19-52

р/р 26000081795

в ПАО «ГРАНТ»

МФО 351607

Код 42198354

в особі директора



А.А. Романов



Місто Харків, Україна, п'ятого листопада дві тисячі дев'ятинадцятого року.

Цей договір посвідчено мною, Гавриловою С. А., приватним нотаріусом Харківського міського нотаріального округу.

Договір підписано сторонами у моїй присутності.

Особи громадян, які підписали договір, встановлено, їх дієздатність, а також правоздатність, дієздатність УПРАВЛІННЯ КОМУНАЛЬНОГО МАЙНА ТА ПРИВАТИЗАЦІЇ ДЕПАРТАМЕНТУ ЕКОНОМІКИ ТА КОМУНАЛЬНОГО МАЙНА ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ та Товариства з обмеженою відповідальністю «САПФІР ДЕНТ» та повноваження їх представників і належність Територіальній громаді м. Харкова в особі Харківської міської ради нежитлових приміщень, що є предметом цього договору, перевірено.

Відповідно до статті 182 Цивільного кодексу України право користування нежитловими приміщеннями підлягає державній реєстрації. Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно.

Зареєстровано в реєстрі за № 1488.

Стягнуто плати у гривнях за домовленістю відповідно до ст. 31 Закону України «Про нотаріат»

Приватний нотаріус

Всього прощито (або)

Звернуто і скріп

Гаврилова С. А.

АКТ приймання - передачі

нежитлових приміщень,

переданих у орендне користування згідно договору оренди № 7265, посвідченого приватним нотаріусом Харківського міського нотаріального округу Гавриловою С. А.
05 листопада 2019 року за реєстровим № 1488.

Місто Харків, п'ятого листопада дві тисячі дев'ятнадцятого року.

Територіальна громада м. Харкова в особі Харківської міської ради, від імені якої діє Управління комунального майна та приватизації Департаменту економіки та комунального майна Харківської міської ради, як виконавчий орган Харківської міської ради (далі – Управління), ідентифікаційний код 14095412, місцезнаходження: м. Харків, майдан Конституції, буд.16 (шістнадцять), в особі заступника начальника Управління **КЛЕМЧУК ТЕТЯНИ ЮРІЇВНИ**, яка діє на підставі рішення 1 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 20.11.2015 № 6/15 «Про затвердження структури виконавчих органів Харківської міської ради 7 скликання», Положення про Управління комунального майна та приватизації Департаменту економіки та комунального майна Харківської міської ради (нова редакція), затвердженого рішенням 1 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 20.11.2015 № 7/15 в редакції рішення 24 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 19.12.2018 № 1353/18 «Про внесення змін до положень виконавчих органів Харківської міської ради 7 скликання», розпорядження Управління комунального майна та приватизації Департаменту економіки та комунального майна Харківської міської ради від 21.05.2019 № 2 «Про розподіл обов'язків», наказу Департаменту економіки та комунального майна Харківської міської ради від 16.10.2019 № 133 к/тм «Про надання щорічної відпустки», далі - **ОРЕНДОДАВЕЦЬ**, з одного боку, **передає**, а **Товариство з обмеженою відповідальністю «САПФІР ДЕНТ»**, місцезнаходження: м. Харків, вулиця Данилевського, будинок 6, код ЄДРПОУ 42198354, дата державної реєстрації, дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб підприємців та громадських формувань про проведення державної реєстрації юридичної особи: дата запису: 06.06.2018, номер запису: 1 480 102 0000 077087, в особі директора Романова Олександра Анатолійовича, який проживає: м.

на підставі статуту Товариства з обмеженою відповідальністю «САПФІР ДЕНТ» (нова редакція) далі - **ОРЕНДАР**, з другої сторони, **приймає** в орендне користування нежитлові приміщення 1-го поверху № 52-:-64 площею 201,2 кв.м., 2-го поверху № 65, 65а, 66, 66а, 67-:-74 площею 201,3 кв.м., загальною площею 402,5 кв.м. у нежитловій будівлі літ. «А-2», розташовані за адресою: місто Харків, проспект Альошина Архітектора, будинок № 6 (шість).

КОРОТКА ТЕХНІЧНА ХАРАКТЕРИСТИКА

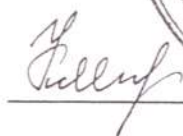
Нежитлові приміщення 1-го поверху № 52-:-64 площею 201,2 кв.м., 2-го поверху № 65, 65а, 66, 66а, 67-:-74 площею 201,3 кв.м, загальною площею 402,50 кв.м у нежитловій будівлі літ. «А-2».

Внутрішня інфраструктура: теплозабезпечення, електроосвітлення, водопостачання, каналізація.

Технічний стан задовільний.

Приміщення передає:

Управління комунального майна та приватизації Департаменту економіки та комунального майна Харківської міської ради
Заступник начальника Управління



Т.Ю. Клемчук

Приміщення прийняв:

Товариство з обмеженою відповідальністю

«САПФІР ДЕНТ»

Директор

 О.А. Романов

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Заступник начальника Управління
комунального майна та приватизації
Департаменту економіки та комуналь-
ного майна Харківської міської ради

[Signature]



**Розрахунок орендної плати до договору № 7265 від 05.11.2019
за базовий місяць - вересень 2019**

Орендодавець: УПРАВЛІННЯ КОМУНАЛЬНОГО МАЙНА ТА ПРИВАТИЗАЦІЇ ДЕПАРТАМЕНТУ
ЕКОНОМІКИ ТА КОМУНАЛЬНОГО МАЙНА ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

Справа: 1775-М

Балансоутримувач: КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО "МІСЬКА
СТОМАТОЛОГІЧНА ПОЛІКЛІНІКА № 5" ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

Орендар: ТОВ "САПФІР ДЕНТ"

Адреса приміщення: Архітектора Альошина пр., 6, літ. "А-2"

09/2019	ОП 100%	ОП в бюдж =	Оцін.Варт. / 12 / Заг.площ * Орен.площ * %ОП * Інд.Інф * % бюджет
Приміщ 1	13299.81	9309.87	1590089.00 / 12 / 402.50 * 202.40 * 20% * 0.998 * 70%
Приміщ 2	1248.83	874.18	1590089.00 / 12 / 402.50 * 54.30 * 7% * 0.998 * 70%
Приміщ 3	2395.15	1676.61	1590089.00 / 12 / 402.50 * 145.80 * 5% * 0.998 * 70%
Всього	16943.79	11860.66	

Орендна плата перераховується до бюджету:

отримувач - УК у м. Харкові,

рахунок (IBAN): UA848999980000033213871020002 в Казначейство України (ЕАП),

код ЄДРПОУ 37999649

*;101;*22080401*код орендаря*70%*№ дог.оренди*дата дог.*Орендар*14095412*1*

Начальник відділу бухгалтерського обліку і звітності -
головний бухгалтер

[Signature]

О.А. СЕМИБРАТСЬКА

Зав.сектором розрахунку, обліку і контролю по орендній платі

[Signature]

С.В. СВИСТІЛЬНИК

«ПОГОДЖЕНО»

Головний лікар комунального некомерційного підприємства «Міська стоматологічна поліклініка № 5» Харківської міської ради



С.В. ДУДУКА

«05» листопада 2019

Лист погодження до договору оренди № 7265,
посвідченого «05» листопада 2019 року приватним нотаріусом Харківського
міського нотаріального округу Гавриловою С.А., реєстр № 1488

Комунальне некомерційне підприємство «Міська стоматологічна поліклініка № 5»
Харківської міської ради в особі головного лікаря Дудуки Сергія Васильовича погоджує
договір оренди № 7265, посвідченого «05» листопада 2019 року приватним нотаріусом
Харківського міського нотаріального округу Гавриловою С.А., реєстр № 1488

ЗАТВЕРДЖУЮ

Начальник управління
комунального майна та приватизації
Харківської міської ради

В.М. Солошкін
«29» *серпня* 2019 р.



ВИСНОВОК

про вартість оцінюваного майна -
нежитлових приміщень загальною площею 402,5 м²,
розташованих за адресою: м. Харків, просп. Архітектора Альошина, 6, літ. «А-2»

Дата оцінки – 26.07.2019 р.

Мета оцінки – визначення вартості об'єкта для передачі в оренду.

Вид вартості – ринкова.

Використані методичні підходи – порівняльний підхід.

Суб'єкт оціночної діяльності - Прокоп'єва І. Б., (Сертифікат № 654/17 виданий Фондом державного майна України 30.06.2017р.), яка діяла на підставі листа Управління комунального майна та приватизації від 26.07.2019 року № 7293 про проведення оцінки нежитлових приміщень та Договору на проведення незалежної оцінки майна № 26-01/07-19 від 26.07.2019 р., укладеного з ТОВ «САПФІР ДЕНТ», робить висновок про наступне:

Вартість об'єкта незалежної оцінки – нежитлових приміщення загальною площею 402,5 м², які розташовані за адресою: м. Харків, просп. Архітектора Альошина, 6, літ. «А-2» становить:

1 590 089,00 (один мільйон п'ятсот дев'яносто тисяч вісімдесят дев'ять) гривень, без урахування ПДВ

Оцінювач

Прокоп'єва Ірина Борисівна

ФОП Суб'єкт оціночної діяльності

Прокоп'єва Ірина Борисівна



Кваліфікаційне свідоцтво оцінювача видане фондом Державного майна України за № МФ 5959 від 19.04.2008 року. Сертифікат суб'єкта оціночної діяльності виданий фондом Державного майна України за № 654/17 від 30 червня 2017 року. Свідоцтво про державну реєстрацію у Державному реєстрі оцінювачів за № 86 від 10.03.2011 року.

ВИТЯГ

з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію іншого речового права

Індексний номер витягу: 187639360
Дата, час формування: 05.11.2019 18:39:03
Витяг сформовано: Приватний нотаріус Гаврилова С.А., Харківський міський нотаріальний округ, Харківська обл.
Підстава формування витягу: заява з реєстраційним номером: 36800326, дата і час реєстрації заяви: 05.11.2019 18:05:58, заявник: Романов Олександр Анатолійович (уповноважена особа)

Актуальна інформація про об'єкт нерухомого майна

Реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна: 1719321863101
Об'єкт нерухомого майна: нежитлові приміщення 1-го поверху № 52-:-64 площею 201,2 кв.м., 2-го поверху № 65, 65а, 66, 66а, 67-:-74 площею 201,3 кв.м., загальною площею 402,5 кв.м. в нежитловій будівлі літ."А-2", об'єкт житлової нерухомості: Ні
Опис об'єкта: Загальна площа (кв.м): 402.5
Адреса: Харківська обл., м. Харків, проспект Альошина Архітектора, будинок 6

Актуальна інформація про державну реєстрацію іншого речового права

Номер запису про інше речове право: 34014686

Дата, час державної реєстрації: 05.11.2019 18:05:58
Державний реєстратор: приватний нотаріус Гаврилова Світлана Анатоліївна, Харківський міський нотаріальний округ, Харківська обл.
Підстава виникнення іншого речового права: Договір оренди № 7265, серія та номер: 1488, виданий 05.11.2019, видавник: Приватний нотаріус Харківського міського нотаріального округу Гаврилова С. А.; Акт приймання-передачі нежитлових приміщень, серія та номер: б/н, виданий 05.11.2019, видавник: Управління комунального майна та приватизації Департаменту економіки та комунального майна Харківської міської ради та Товариство з обмеженою відповідальністю «САПФІР ДЕНТ»
Підстава внесення запису: Рішення про державну реєстрацію прав та їх обтяжень, індексний номер: 49537424 від 05.11.2019 18:16:22, приватний нотаріус Гаврилова Світлана Анатоліївна, Харківський міський нотаріальний округ, Харківська обл.
Вид іншого речового права: право користування (найму (оренди)) будівлею або іншими капітальними спорудами, їх окремими частинами
Зміст, характеристика іншого речового права: строкове платне користування, Строк дії: 05.11.2034, з правом пролонгації, з правом передачі в піднайм (суборенду)
Відомості про суб'єкта іншого речового права: Орендар: Товариство з обмеженою відповідальністю «САПФІР ДЕНТ», код ЄДРПОУ: 42198354, країна реєстрації: Україна
Орендодавець: Територіальна громада м. Харкова в особі Харківської міської ради, код ЄДРПОУ: 04059243



Опис об'єкта іншого
речового права:

нежитлові приміщення 1-го поверху № 52-:-64 площею 201,2 кв.м.,
2-го поверху № 65, 65а, 66, 66а, 67 : 74 площею 201,3 кв.м.,
загальною площею 402,5 кв.м. у нежитловій будівлі літ. «А-2»

Витяг сформував:

Гаврилова С.А.

Підпис:

