"ЗАТВЕРДЖЕНО"
РІШЕННЯМ ЗАГАЛЬНИХ ЗБОРІВ УЧАСНИКІВ
ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
"БУД-АСИСТЕНТ"
ПРОТОКОЛ № 30-08/19
від 30 серпня 2019 року

С Т А Т У Т

ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ

"БУД-АСИСТЕНТ"

нова редакція
ідентифікаційний номер - 39392178

м. КИЇВ – 2019

Товариство створене та здійснює свою діяльність відповідно до чинного законодавства України, Рішення (протоколу) загальних зборів учасників Товариства та цього Статуту.

1. НАЙМЕНУВАННЯ ТОВАРИСТВА

1.1. Повне найменування Товариства:
- українською мовою – **ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "БУД-АСИСТЕНТ"**;
- англійською мовою – **LIMITED LIABILITY COMPANY "BUD ASSISTANT"**.

1.2. Скорочене найменування Товариства:
- українською мовою – **ТОВ "БУД-АСИСТЕНТ"**;
- англійською мовою – **LLC "BUD ASSISTANT"**.

1.3. Всі питання, які не знайшли відображення в даному Статуті, регулюються чинним законодавством України.

2. МЕТА ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ ТОВАРИСТВА

2.1. Метою створення Товариства є отримання прибутку шляхом здійснення підприємницької діяльності. Для досягнення мети своєї діяльності Товариство має право вчиняти будь-які дії, укладати будь-які договори, контракти, угоди (в тому числі зовнішньоекономічні) що не заборонені чинним законодавством, вступати до будь-яких об'єднань, союзів, асоціацій тощо (в тому числі міжнародних) та здійснювати всі інші види діяльності для досягнення мети створення Товариства, які не заборонені чинним законодавством України.

2.2. Діяльність Товариства здійснюється на основі таких принципів:
- вільний вибір видів діяльності;
- залучення на добровільних засадах до здійснення підприємницької діяльності майна та коштів юридичних осіб та громадян;
- самостійне формування програми діяльності та вибір постачальників і споживачів вироблюваної продукції;
- вільний найм працівників;
- залучення і використання матеріально-технічних, фінансових, трудових, природних та інших видів ресурсів, використання яких не заборонено або не обмежено законодавством;
- вільне розпоряджання прибутком, що залишається після внесення платежів, установлених законодавством тощо.

2.3. Предметом діяльності Товариства є наступні види діяльності:

Основні види діяльності:
- неспеціалізована оптова торгівля;
- оптова торгівля відходами та брухтом;
- неспеціалізована оптова торгівля продуктами харчування, напоями та тютюновими виробами;
- діяльність посередників у торгівлі товарами широкого асортименту;
- знесення;
- демонтаж (розбирання) машин і устаткування;
- ремонт і технічне обслуговування електричного устаткування;
- надання інших інформаційних послуг, н.в.і.у.;

Додаткові види діяльності:
- консультування з питань комерційної діяльності й керування;
- консультування з питань інформатизації;
- посередництво в розміщенні реклами в засобах масової інформації;
- надання інших інформаційних послуг, н.в.і.у.;
- організація і здійснення видавничої, рекламної та поліграфічної діяльності;
- виготовлення та тиражування рекламно-інформаційної продукції, її поширення;
- видавництво рекламно-інформаційних бюлетенів та інших друкованих засобів масової інформації;
- підготовка інформаційно-аналітичних матеріалів за заявками підприємств і організацій;
- взаємодія зі світовими комп'ютерними мережами на комерційних та некомерційних засадах, надання доступу та широкого спектру інформаційного сервісу до світових інформаційних фондів;
- розвиток сфери громадського харчування, організація кафе, барів, ресторанів;

- організація товарних бірж, брокерських, маклерських, дилерських контор, агентства торговельних будинків, комерційні центри, що виконують посередницькі послуги по купівлі-продажу товарів народного споживання;
- здавання в найом (в прокат) предметів культурно-побутового призначення і господарського вжитку;
- послуги з організації подорожувань та туристичного обслуговування;
- консультування з питань комерційної діяльності та управління, дослідження кон'юнктури ринку та виявлення суспільної думки;
- діяльність у сфері радіомовлення та телебачення;
- надання консультативних, сервісних, маркетингових, представницьких, комерційних та інших послуг, у тому числі: маркетингові дослідження, аналіз кон'юнктури ринку цінних паперів, нерухомості, товарів та послуг, послуги з пошуку партнерів для утворення спільних підприємств та організацій, по створенню проектів оптимальної структури підприємств та організацій; по розробці експортно-імпортних програм виходу на зовнішній ринок; проведення консультацій та надання послуг по впровадженню конкретних комерційних проектів на внутрішньому ринку;
- інформаційні - консультативні послуги за договорами з іноземними та українськими замовниками;
- представницькі, агентські та посередницькі функції та послуги щодо українських та іноземних фізичних та юридичних осіб;
- організація разом з українськими та іноземними фізичними та юридичними особами добродійних, милосердних, спонсорських, екологічних та оздоровчих заходів;
- пошук потенційних партнерів серед фізичних та юридичних осіб на території України та за її кордоном для налагодження прямих контактів між ними;
- організація торгів, ярмарок, аукціонів для демонстрації та реалізації товарів та послуг;
- організація виставок-продажів і аукціонів товарів мистецтва, створення художніх салонів, атакоє надання послуг та виконання замовлень у вищеназваній сфері діяльності;
- організація сервісного обслуговування іноземних громадян і поїздок українських громадян за кордон у встановленому законодавством України порядку, з метою забезпечення ділових контактів, навчання, відпочинку, стажування, подорожей всіх видів;
- надання рекламних послуг та розміщення реклами зовнішньої, внутрішньої, в тому числі в мережі Інтернет, що не суперечать законодавству України;
- застосування будь-яких рекламних засобів;
- розповсюдження реклами;
- розміщення реклами в засобах масової інформації;
- надання послуг у рекламно-видавничій, інформаційній діяльності;
- надання посередницьких послуг населенню;
- організація та експлуатація закладів громадського харчування;
- лізингова діяльність, споживання та надання орендних послуг;
- консалтингові послуги з економічних, соціальних, виробничих, маркетингових та інших питань;
- організація навчання та підвищення кваліфікації українських та іноземних фахівців у відповідних учбових закладах, на семінарах, конференціях, тощо, як на території України так і за її межами;
- зовнішньо економічна діяльність по вище зазначених напрямах;
- випуск та реєстрація цінних паперів (облігацій, акцій, тощо);
- придбання та відчуження цінних паперів (облігацій, акцій, тощо);
- інші види діяльності, що не заборонені чинним законодавством України.

2.4. Товариство може займатися господарською, комерційною та іншою діяльністю, що не є винятковою і не суперечить чинному законодавству України.

2.5. Товариство має право займатися видами діяльності, що вимагають спеціального дозволу (ліцензії), тільки отримавши його у встановленому порядку.

3. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ТОВАРИСТВОМ

3.1. Загальні збори учасників є вищим органом Товариства.

3.2. Кожен учасник Товариства має право бути присутнім на загальних зборах учасників, брати участь в обговоренні питань порядку денного і голосувати з питань порядку денного загальних зборів учасників.

3.3. Кожен учасник Товариства на загальних зборах учасників має кількість голосів, пропорційну до розміру його частки у статутному капіталі Товариства, якщо інше не встановлено цим статутом.

3.4. Загальні збори учасників можуть вирішувати будь-які питання діяльності Товариства.

3.5. До компетенції загальних зборів учасників належить:

1) визначення основних напрямів діяльності Товариства;
2) внесення змін до статуту Товариства, прийняття рішення про здійснення діяльності Товариством на підставі модельного статуту;
3) зміна розміру статутного капіталу Товариства;
4) затвердження грошової оцінки негрошового вкладу учасника;
5) перерозподіл часток між учасниками у випадках, передбачених чинним законодавством України;
6) обрання та припинення повноважень наглядової ради Товариства або окремих членів наглядової ради, встановлення розміру винагороди членам наглядової ради Товариства;
7) обрання одноосібного виконавчого органу Товариства або членів колегіального виконавчого органу (всіх чи окремо одного або декількох з них), встановлення розміру винагороди виконавчого органу Товариства;
8) призначити/відкликати фізичних осіб - платників податків (підписанта(ів)), які мають право вчиняти дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори тощо, а також при необхідності встановлювати обмеження для таких осіб;
9) призначити/відкликати фізичних осіб або змінити відомості про фізичних осіб – платників податків, які мають право подавати документи для державної реєстрації від імені Товариства;
10) встановлювати обмеження для виконавчого органу, щодо представництва від імені Товариства;
11) визначення форм контролю та нагляду за діяльністю виконавчого органу Товариства;
12) створення інших органів Товариства, визначення порядку їх діяльності;
13) прийняття рішення про придбання Товариством частки (частини частки) учасника;
14) затвердження результатів діяльності Товариства за рік або інший період;
15) розподіл чистого прибутку Товариства, прийняття рішення про виплату дивідендів;
16) прийняття рішень про виділ, злиття, поділ, приєднання, ліквідацію та перетворення Товариства, обрання комісії з припинення (ліквідаційної комісії), затвердження порядку припинення Товариства, порядку розподілу між учасниками Товариства у разі його ліквідації майна, що залишилося після задоволення вимог кредиторів, затвердження ліквідаційного балансу Товариства;
17) рішення про надання згоди на вчинення правочину, якщо вартість майна, робіт або послуг, що є предметом такого правочину, перевищує 50 відсотків вартості чистих активів Товариства станом на кінець попереднього кварталу;
18) прийняття інших рішень, віднесених чинним законодавством України до компетенції загальних зборів учасників.

3.6. Питання, передбачені п. 3.5. цього статуту, та інші питання, віднесені чинним законодавством України до компетенції вищого органу Товариства, не можуть бути віднесені до компетенції інших органів Товариства, якщо інше не випливає з чинного законодавства України.

3.7. Рішення на загальних зборах учасників приймаються відкритим голосуванням.

3.8. Рішення з питань, передбачених пунктами 2,3,16 п. 3.5. цього статуту, приймаються трьома чвертями голосів усіх учасників Товариства, які мають право голосу з відповідних питань.

3.9. Рішення загальних зборів учасників з питань, передбачених пунктами 4,5,12,13 п. 3.5. цього статуту, приймаються одностайно всіма учасниками Товариства, які мають право голосу з відповідних питань.

3.10. Рішення загальних зборів учасників з усіх інших питань приймаються більшістю голосів учасників Товариства, які мають право голосу з відповідних питань.

3.11. Заочне голосування:

- учасник Товариства може взяти участь у загальних зборах учасників шляхом надання свого волевиявлення щодо голосування з питань порядку денного у письмовій формі (заочне голосування). Справжність підпису учасника Товариства на такому документі засвідчується нотаріально.
- голос учасника Товариства зараховується до результатів голосування з кожного окремого питання, якщо текст документа дозволяє вчиняти його волю щодо безумовного голосування за чи проти відповідного рішення з питання порядку денного. Такий документ долучається до протоколу загальних зборів учасників та зберігається разом із ним.

3.12. Рішення загальних зборів учасників, які не можуть бути прийняті шляхом опитування:

- обрання та припинення повноважень членів наглядової ради та виконавчого органу;
- внесення змін до цього статуту Товариства, прийняття рішення про здійснення діяльності Товариством на підставі модельного статуту;

- злиття, приєднання, поділ, виділення або перетворення Товариства, затвердження статутів правонаступників;

- ліквідацію Товариства;

- визначення розміру статутного капіталу та розмірів часток учасників Товариства у випадках, передбачених чинним законодавством України;

- виключення учасника з Товариства.

3.13. Ініціатором проведення опитування може бути будь-який учасник Товариства або виконавчий орган, якщо інше не встановлено цим Статутом.

Ініціатор опитування надсилає всім учасникам Товариства відповідний запит з проектом рішення із запропонованого питання (питань). У такому запиті зазначаються адреса, на яку учасники Товариства мають надіслати свою відповідь та прийняті рішення, і строк, протягом якого вони мають це зробити. Надсилання учасникам запитів може здійснюватися із застосуванням наступних засобів електронних комунікацій:

- стаціонарний телефонний зв'язок (фіксація шляхом запису телефонної розмови);

- мобільний телефонний зв'язок (фіксація шляхом запису телефонної розмови);

- інтернет, у тому числі електронною поштою, месенджерами (включаючи відео зв'язок із записом): skype, telegram, viber, WhatsApp, Facebook messenger;

- персональні комп'ютери.

3.14. У разі згоди із запропонованим рішенням учасник Товариства підписує проект рішення та надсилає його ініціатору протягом 15 календарних днів з дня отримання запиту. Згода учасника Товариства з прийнятим рішенням має бути безумовною. Надсилання учасником згоди з прийнятим рішенням може здійснюватися із застосуванням засобів електронних комунікацій, визначених у п. 3.13. цього статуту. Свій результат опитування кожен учасник повинен нотаріально засвідчити.

3.15. Ініціатор опитування зобов'язаний викласти прийняте рішення в письмовій формі, додати до нього копії відповідей усіх учасників Товариства та надіслати всім учасникам Товариства в порядку, встановленому для надіслання запитів, протягом 10 календарних днів з дати завершення строку на прийняття ним відповідей від учасників Товариства. Ініціатор опитування передає виконавчому органу Товариства підписані письмові рішення, отримані від учасників Товариства, що скріплюються, зберігаються разом та набувають статусу протоколу. Рішення, прийняте шляхом опитування, також може бути оформлено у вигляді єдиного письмового документа, підписаного всіма учасниками Товариства.

3.16. Відповіді, отримані після закінчення встановленого строку, або такі, зміст яких не дає змоги встановити волевиявлення учасника Товариства щодо порушеного ініціатором питання, не враховуються під час підрахунку результатів голосування з такого питання.

3.17. Рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосували всі учасники Товариства. Датою прийняття рішення вважається останній день строку, протягом якого учасники мали надіслати свої відповіді ініціатору письмового рішення.

До проведення опитування та прийняття рішення шляхом опитування не застосовуються положення п. 3.2. – 3.11. цього статуту.

3.18. У Товаристві, що має одного учасника, рішення з питань, що належать до компетенції загальних зборів учасників, приймаються таким учасником Товариства одноособово та оформлюються письмовим рішенням такого учасника.

До Товариства з одним учасником не застосовуються положення 3.2.-3.17. цього статуту.

3.19. Виконавчим органом Товариства є «директор».

Виконавчий орган Товариства здійснює управління поточною діяльністю Товариства.

До компетенції виконавчого органу Товариства належить вирішення всіх питань, пов'язаних з управлінням поточною діяльністю Товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції загальних зборів учасників.

3.20. Виконавчий орган Товариства підзвітний загальним зборам учасників та організовує виконання їхніх рішень.

3.21. Виконавчий орган Товариства є одноосібним.

3.22. Одноосібний виконавчий орган Товариства може діяти від імені Товариства без довіреності.

3.23. Повноваження одноосібного виконавчого органу можуть бути припинені або він може бути тимчасово відсторонений від виконання своїх повноважень лише шляхом обрання нового одноосібного виконавчого органу. У разі припинення повноважень одноосібного виконавчого органу договір із цією особою вважається припиненим.

3.24. До компетенції виконавчого органу Товариства належить:

1) розробка поточних планів діяльності Товариства і заходи, що є необхідними для вирішення його завдань;

2) укладання в Україні та за її межами правочинів (договорів, контрактів, угод тощо), вчинення інших юридичних дій та видача доручення на укладення таких правочинів іншим особам, з урахуванням обмеження щодо представництва від імені Товариства;

3) затвердження щорічного кошторису, штатного розкладу і посадових окладів співробітників, встановлення показників, розмірів та строків їх преміювання;

4) затвердження цін на продукцію і тарифи на послуги;

5) затвердження нормативних актів, що визначають відносини між підрозділами і філіями Товариства;

6) приймає на роботу і звільняє з роботи співробітників Товариства, застосовує до них заходи заохочення і накладає стягнення;

7) подає на затвердження загальних зборів учасників річний звіт та баланс Товариства;

8) забезпечує виконання рішень загальних зборів учасників Товариства;

9) приймає рішення щодо інших питань поточної діяльності Товариства;

10) розпорядження майном Товариства в межах, що визначені загальними зборами учасників Товариства;

11) без довіреності діяти від імені Товариства, репрезентувати його в усіх установах, підприємствах і організаціях;

12) має право першого підпису фінансових документів та звітності, з урахуванням обмежень, встановлених цим статутом;

13) укладає зовнішньоекономічні договори, контракти, угоди, з урахуванням обмежень, встановлених цим статутом;

14) видає довіреності, відкриває в банках розрахункові та інші рахунки в будь-якій валюті;

15) здійснює інші дії, спрямовані на досягнення мети Товариства в межах своєї компетенції.

4. ПОРЯДОК ВСТУПУ ДО ТОВАРИСТВА ТА ВИХОДУ З НЬОГО

4.1. Вкладом учасника Товариства можуть бути гроші, цінні папери, інше майно, якщо інше не встановлено чинним законодавством України.

Товариство не може надавати позику для оплати вкладу учасника або поруку за позиками, кредитами, наданими третьою особою для оплати його вкладу.

Вклад у негрошовій формі повинен мати грошову оцінку, що затверджується одностайним рішенням загальних зборів учасників, у яких взяли участь всі учасники Товариства. При створенні Товариства така оцінка визначається рішенням засновників про створення Товариства.

4.2. Кожен учасник Товариства повинен повністю внести свій вклад протягом одного календарного року з дати державної реєстрації Товариства.

Вартість вкладу кожного учасника Товариства повинна бути не менше номінальної вартості його частки.

4.3. Якщо учасник прострочив внесення вкладу чи його частини, виконавчий орган Товариства має надіслати йому письмове попередження про прострочення. Попередження має містити інформацію про невнесений своєчасно вклад чи його частину та додатковий строк, наданий для погашення заборгованості. Додатковий строк, наданий для погашення заборгованості, встановлюється виконавчим органом Товариства, але не може перевищувати 30 календарних днів.

Якщо учасник Товариства не вніс вклад для погашення заборгованості протягом наданого додаткового строку, виконавчий орган Товариства має скликати загальні збори учасників, які можуть прийняти одне з таких рішень:

1) про виключення учасника Товариства, який має заборгованість із внесення вкладу;

2) про зменшення статутного капіталу Товариства на розмір неоплаченої частини частки учасника Товариства;

3) про перерозподіл неоплаченої частки (частини частки) між іншими учасниками Товариства без зміни розміру статутного капіталу Товариства та сплату такої заборгованості відповідними учасниками;

4) про ліквідацію Товариства.

Голоси, що припадають на частку учасника, який має заборгованість перед Товариством, не враховуються при визначенні результатів голосування для прийняття рішення відповідно до частини другої цього пункту.

4.4. Учасник Товариства має переважне право на придбання частки (частини частки) іншого учасника Товариства, що продається третій особі.

4.5. Якщо кілька учасників Товариства скористаються своїм переважним правом, вони придбавають частку (частину частки) пропорційно до розміру належних їм часток у статутному капіталі Товариства.

4.6. Учасник Товариства, який має намір продати свою частку (частину частки) третій особі, зобов'язаний письмово повідомити про це інших учасників Товариства та поінформувати про ціну та розмір частки, що відчужується, інші умови такого продажу. Якщо жоден з учасників Товариства протягом 30 календарних днів з дати отримання повідомлення про намір учасника продати частку (частину частки) не повідомив письмово учасника, який продає частку (частину частки), про намір скористатися своїм переважним правом, вважається, що такий учасник Товариства надав свою згоду на 31 календарний день з дати отримання повідомлення, і така частка (частина частки) може бути відчужена третій особі на умовах, які були повідомлені учасникам Товариства.

4.7. Якщо учасник Товариства, який має намір продати свою частку (частину частки) третій особі, отримав від іншого учасника письмову заяву про намір скористатися своїм переважним правом, такі учасники зобов'язані протягом одного місяця укласти договір купівлі-продажу пропонованої до продажу частки (частини частки).

У разі ухилення продавця від укладення договору купівлі-продажу покупець має право звернутися до суду із позовом про визнання договору купівлі-продажу частки (її частини) укладеним на запропонованих продавцем умовах.

У разі ухилення покупця від укладення договору купівлі-продажу продавець має право реалізувати свою частку третій особі на раніше повідомлених учасникам Товариства умовах.

4.8. Учасник Товариства має право відчужити свою частку (частину частки) у статутному капіталі Товариства оплато або безоплатно іншим учасникам Товариства або третім особам.

Учасник Товариства має право відчужити свою частку (частину частки) у статутному капіталі лише в тій частині, в якій вона є оплаченою.

4.9. У разі смерті або припинення учасника Товариства його частка переходить до його спадкоємця чи правонаступника без згоди учасників Товариства.

У разі смерті, оголошення судом безвісно відсутнім або померлим учасника - фізичної особи чи припинення учасника - юридичної особи, частка якого у статутному капіталі Товариства становить менше 50 відсотків, та якщо протягом року з дня закінчення строку для прийняття спадщини, встановленого законодавством, спадкоємці (правонаступники) такого учасника не подали заяву про вступ до Товариства відповідно до закону, Товариство може виключити учасника з Товариства. Таке рішення приймається без врахування голосів учасника, який виключається. Якщо частка такого учасника у статутному капіталі Товариства становить 50 відсотків або більше, Товариство може приймати рішення, пов'язані з ліквідацією Товариства, без врахування голосів цього учасника.

4.10. Учасник Товариства, частка якого у статутному капіталі Товариства становить менше 50 відсотків, може вийти з Товариства у будь-який час без згоди інших учасників.

4.11. Учасник Товариства, частка якого у статутному капіталі Товариства становить 50 або більше відсотків, може вийти з Товариства за згодою інших учасників.

Рішення щодо надання згоди на вихід учасника з Товариства може бути прийнято протягом одного календарного місяця з дня подання учасником заяви.

Якщо для виходу учасника необхідна згода інших учасників Товариства, він може вийти з Товариства протягом одного календарного місяця з дня надання такої згоди останнім учасником, якщо менший строк не визначений такою згодою.

Учасник вважається таким, що вийшов з Товариства, з дня державної реєстрації його виходу. Вихід учасника з Товариства, внаслідок якого у Товаристві не залишиться жодного учасника, забороняється.

4.12. Не пізніше 30 календарних днів з дня, коли Товариство дізналося чи мало дізнатися про вихід учасника, воно зобов'язане повідомити такому колишньому учаснику вартість його частки, надати обґрунтований розрахунок та копії документів, необхідних для розрахунку. Вартість частки учасника визначається станом на день, що передував дню подання учасником відповідної заяви у порядку, передбаченому чинним законодавством України.

4.13. Товариство зобов'язане протягом одного календарного року з дня, коли воно дізналося чи мало дізнатися про вихід учасника, виплатити такому колишньому учаснику вартість його частки.

4.14. Вартість частки учасника визначається виходячи з ринкової вартості сукупності всіх часток учасників Товариства пропорційно до розміру частки такого учасника.

4.15. За погодженням учасника Товариства, який вийшов, та Товариства зобов'язання зі сплати грошових коштів може бути замінено зобов'язанням із передачі іншого майна.

4.16. Товариство виплачує учаснику, який вийшов з Товариства, вартість його частки або передає майно лише пропорційно до розміру оплаченої частини частки такого учасника.

Товариство зобов'язане надавати учаснику, який вийшов з Товариства, доступ до документів фінансової звітності, інших документів, необхідних для визначення вартості його частки.

4.17. Положення п. 4.14. - 4.16. цього статуту застосовуються також до відносин щодо наслідків прийняття загальними зборами учасників рішення про виключення учасника з Товариства. Не пізніше 30 календарних днів з дня прийняття загальними зборами учасників такого рішення Товариство зобов'язане повідомити колишньому учаснику (його спадкоємцю, правонаступнику) вартість його частки. Вартість частки визначається станом на день, що передував дню прийняття загальними зборами учасників рішення про виключення учасника з Товариства.

Положення п. 4.10. – 4.17. цього статуту застосовуються також до відносин щодо виходу з Товариства спадкоємця чи правонаступника учасника.

5. НАБУТТЯ ТОВАРИСТВОМ ЧАСТКИ У ВЛАСНОМУ СТАТУТНОМУ КАПІТАЛІ

5.1. Товариство має право придбавати частки у власному статутному капіталі без його зменшення на розмір такої частки лише за умови, що на день такого придбання Товариство сформує резервний капітал у розмірі ціни придбання викупленої частки, який не може використовуватися для здійснення виплат на користь учасників такого Товариства.

5.2. Відплатний договір про набуття Товариством частки у власному статутному капіталі укладається лише за одностайним рішенням загальних зборів учасників, у яких взяли участь всі учасники Товариства.

5.3. Частки, що належать Товариству, не враховуються при визначенні результатів голосування на загальних зборах учасників при розподілі прибутку Товариства, а також при розподілі майна Товариства у разі його ліквідації.

5.4. У разі придбання частки (частини частки) учасника самим Товариством без зменшення статутного капіталу Товариства воно зобов'язане здійснити відчуження такої частки відплатно не пізніше ніж через один календарний рік з дня придбання частки (частини частки).

УЧАСНИКИ **ПІДПИС**

ГАСИЛО ЮРІЙ ДМИТРОВИЧ _____

Місто Київ, Україна, тридцятого серпня дві тисячі дев'ятнадцятого року.

Я, ТАВТЄЛЄВ А.В., приватний нотаріус Київського міського нотаріального округу, засвідчую справжність підпису ГАСИЛА ЮРІЯ ДМИТРОВИЧА, який зроблено у моїй присутності.

Особу ГАСИЛА ЮРІЯ ДМИТРОВИЧА, який підписав документ, встановлено, його дієздатність перевірено.

Зареєстровано в реєстрі за № 869.

Стягнуто плати – 200 грн.

Приватний нотаріус:



Всього в цьому документі прошито, пронумеровано, скріплено підписом та печаткою 8 (вісім) аркуші(в).

Приватний нотаріус:

