

- 12.1.6. Протокол Загальних зборів Учасників не пізніш як через три робочих дні після закінчення зборів передається Директору ТОВАРИСТВА.
- 12.1.7. З питань, зазначених у підпунктах "а", "б" п.12.1.3. цього Статуту, а також при вирішенні питання про виключення Учасника з ТОВАРИСТВА рішення Загальних зборів Учасників вважається прийнятим, якщо за нього проголосують Учасники, що володіють у сукупності більш як 50 відсотками загальної кількості голосів Учасників ТОВАРИСТВА. З решти питань рішення приймається простою більшістю голосів.
- 12.1.8. Загальні збори Учасників ТОВАРИСТВА скликаються не рідше одного разу на рік.
- 12.1.9. Позачергові Загальні збори Учасників скликаються Директором ТОВАРИСТВА якщо цього потребують інтереси ТОВАРИСТВА в цілому, зокрема, якщо виникає загроза значного зменшення статутного капіталу.
- 12.1.10. Про проведення Загальних зборів Учасників ТОВАРИСТВА Учасники повідомляються письмово з зазначенням часу і місця проведення зборів та порядку денного. Повідомлення повинно бути зроблено не менш як за 30 днів до скликання Загальних зборів Учасників. Будь-хто з Учасників ТОВАРИСТВА вправі вимагати розгляду питання на Загальних зборах Учасників за умови, що воно було ним поставлено не пізніш як за 25 днів до початку Зборів. Не пізніш як за 7 днів до скликання Загальних зборів Учасникам ТОВАРИСТВА повинна бути надана можливість ознайомитися з документами, внесеними до порядку денного Загальних зборів Учасників. З питань, не включених до порядку денного, рішення можуть прийматися тільки за згодою всіх Учасників, присутніх на Зборах.

12.2. Виконавчим органом ТОВАРИСТВА є Директор.

- 12.2.1. Поточна діяльність ТОВАРИСТВА здійснюється Директором, який призначається Загальними зборами Учасників.
- 12.2.2. Директор ТОВАРИСТВА керується в своїй діяльності Статутом ТОВАРИСТВА, внутрішніми документами ТОВАРИСТВА, зокрема рішеннями Загальних зборів Учасників, які прийнято відповідно до їх компетенції та чинного законодавства України.
- 12.2.3. Директор ТОВАРИСТВА самостійно вирішує всі питання діяльності ТОВАРИСТВА, за винятком віднесених до компетенції Загальних зборів Учасників. Загальні збори Учасників можуть винести рішення про передачу частини повноважень, що належать їм, до компетенції Директора.
- 12.2.4. При призначенні Директора з ним укладається контракт, в якому визначаються компетенція, права, обов'язки і відповідальність, умови матеріального забезпечення і звільнення з посади.
- 12.2.5. До компетенції Директора відноситься:
- а) у межах чинного законодавства без довіреності вирішення питань діяльності Товариства (укладає від імені та в інтересах ТОВАРИСТВА правочини та інші юридичні акти); представництво Товариства у державних та інших органах, підприємствах, установах та організаціях незалежно від форми власності та підпорядкованості; відповідає за результати діяльності перед органами державної виконавчої влади;
 - б) прийняття на роботу та звільнення з роботи працівників ТОВАРИСТВА згідно чинного законодавства про працю; призначення та звільнення заступника Директора;
 - в) видання наказів та розпоряджень, обов'язкових для виконання всіма працівниками ТОВАРИСТВА;
 - г) розпорядження майном та коштами ТОВАРИСТВА; затвердження та виконання кошторису, укладення угод та різного роду договорів, видання доручень, відкриття та закриття банківських рахунків;
 - д) застосування до працівників ТОВАРИСТВА заходів морального та матеріального заохочення; притягнення до дисциплінарної відповідальності працівників ТОВАРИСТВА;
 - е) забезпечення охорони праці, дотримання законності та порядку у межах Товариства;
 - є) визначення функціональних обов'язків працівників ТОВАРИСТВА;

Косово Вереса Сергій Р.С.