

**ДОВІРЕНІСТЬ № 0305/20****місто Київ, Україна****двадцять шосте червня дві тисячі двадцятого року**

**Приватне акціонерне товариство «ВФ Україна» (ПрАТ «ВФ Україна»), код ЄДРПОУ 14333937, юридична особа за законодавством України, місцезнаходження якої: м. Київ, вул. Лейпцизька, буд. 15, в особі Генерального директора Устиної Ольги Володимирівни, яка діє на підставі Статуту, за попередньою домовленістю з представником, цією довіреністю**

**уповноважує**

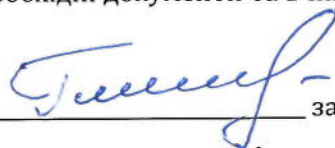
**ГЛАДКОГО Андрія Анатолійовича, Керівника технічного центру Суми ПрАТ «ВФ Україна», (паспорт серія ЕМ номер 292688, виданий Артемівським РВ ЛМУ УМВС України в Луганській області, 01.09.1999р., реєстраційний номер облікової картки платника податків 2724512575, що зареєстрований за адресою: м. Луганськ, кв. Степовий, б.1, кв.148), (надалі – Представник), бути представником ПрАТ «ВФ Україна» в м. Суми та Сумській області, (надалі – Територія діяльності), для чого Представникові надаються наступні повноваження:**

- представляти інтереси ПрАТ «ВФ Україна» у відносинах з будь-якими державними органами влади та управління, органами місцевого самоврядування та їх виконавчими органами, місцевими державними адміністраціями на Території діяльності, включаючи, але не обмежуючись, з правоохоронними, судовими, регуляторними та контролюючими органами, органами дозвільної системи, органами земельних ресурсів, підприємствами, установами та організаціями незалежно від їх форм власності та підпорядкування, експертними установами, громадськими організаціями, перед фізичними та юридичними особами, а також в органах нотаріату, у відповідних Центрах надання адміністративних послуг, в уповноважених органах Державної реєстраційної служби України, реєстраційних органах територіальних управлінь юстиції, БТІ, адміністративних, реєстраційних, фінансових установах, тощо, для чого йому надається право складати, підписувати, подавати будь-які документи, включаючи, але не обмежуючись, заяви, скарги, клопотання, листи, довідки, виписки, витяги, картки, акти, тощо, отримувати будь-які документи чи інформацію, надавати усні та письмові пояснення, засвідчувати справжність копій документів та здійснювати будь-які інші необхідні дії для представництва інтересів ПрАТ «ВФ Україна»;
- вчиняти від імені та на користь ПрАТ «ВФ Україна» правочини, а саме: укладати, підписувати, змінювати, розривати, припиняти, реєструвати договори (угоди) оренди (найму) будь-якого рухомого майна або нерухомого майна (нерухомості), договори (угоди) оренди (найму) будь-яких земельних ділянок (землі), договори (угоди) прийняття (передачі) майна у тимчасове користування, договори (угоди) сервітуту, договори (угоди) утримання (розміщення, обслуговування, зберігання) обладнання/майна, договори (угоди) про доступ до об'єкта будівництва для розміщення технічних засобів телекомунікацій, договори (угоди) на забезпечення електропостачання (у т.ч. додатки до них та договори (угоди) про внесення змін та доповнень до укладених раніше вищезазначених договорів (угод)), що виникають з діяльності ПрАТ «ВФ УКРАЇНА» на Території діяльності, на суму, що не перевищує 10 000,00 (Десять тисяч) гривень без урахування ПДВ на місяць по кожному договору;
- від імені ПрАТ «ВФ УКРАЇНА» вести переговори з питань, пов'язаних з укладенням (нотаріальним посвідченням, державною реєстрацією та іншими юридичними діями, необхідними для реєстрації, укладення, виконання, розірвання, зміни, підписання), підписанням, виконанням, розірванням, зміною, припиненням, реєстрацією від імені ПрАТ «ВФ УКРАЇНА» зазначених у цій довіреності договорів (угод); попередньо узгоджувати всі процедурні питання, здійснювати належні розрахунки, вносити обов'язкові платежі, оплачувати державне мито та збори, брати участь та бути повноправним представником у конкурсах та/або аукціонах з усіма повноваженнями представника, щодо набуття права оренди (найму) будь-якого рухомого або нерухомого майна та/або земельних ділянок (у тому числі таких, що перебувають у державній або комунальній власності) для розміщення на них об'єктів (майна) ПрАТ «ВФ УКРАЇНА»; реєструвати зазначені у цій довіреності договори (угоди) (у тому числі договори (угоди) про внесення змін та доповнень до укладених раніше договорів (угод)) в усіх уповноважених органах, установах та організаціях, отримувати їх зареєстрованими; складати, подавати та отримувати будь-які документи (в тому числі витяги, виписки, клопотання, листи, довідки, акти, реєстраційні картки, заяви, в тому числі заяви про державну реєстрацію прав та їх обтяжень (щодо іншого речового права), на право оренди (найму) будь-якого рухомого або нерухомого майна та земельних ділянок, тощо), розписуватись за ПрАТ «ВФ Україна»;
- вчиняти від імені та на користь ПрАТ «ВФ Україна» правочини, а саме: укладати, підписувати, змінювати, розривати, припиняти, реєструвати договори (угоди) поставки, надання послуг, виконання робіт, підяду, купівлі-продажу майна (окрім продажу основних засобів ПрАТ «ВФ Україна»), зберігання,

додатки до них та договори (угоди) про внесення змін та доповнень до укладених раніше вищезазначених договорів, що виникають з загальногосподарської діяльності ПрАТ «ВФ Україна» на Території діяльності на суму, що не перевищує 150 000,00 (Сто п'ятдесят тисяч) гривень без урахування ПДВ по кожному договору за весь строк дії договору;

- приймати/здавати виконані роботи та/або надані/отримані послуги за угодами (договорами), місцем виконання яких є Територія діяльності та підписувати акти виконаних робіт та/або акти наданих послуг на суму, що не перевищує 150 000,00 (Сто п'ятдесят тисяч) гривень без урахування ПДВ;
- вживати заходів досудового врегулювання спорів, бути повноважним представником ПрАТ «ВФ Україна» в усіх правоохоронних та судових установах на Території діяльності, брати участь в усіх судових засіданнях при розгляді будь-яких судових справ, з деякими правами, що надані законом позивачу (заявнику), представнику потерпілого, відповідачу чи третій особі включаючи право отримувати усі процесуальні документи, підписувати та подавати заяви про вчинення злочину, цивільні позови в кримінальному провадженні, претензії, відповіді на претензії, позовні заяви, відзивы, заперечення, апеляційні, касаційні та інші скарги, заяви та клопотання та подавати їх до суду, надавати письмові та/або усні пояснення, засвідчувати справжність копій документів, отримувати та/або оскаржувати судові рішення, ухвали та/або постанови, отримувати виконавчі написи та інші виконавчі документи і пред'являти їх до виконання та проведення примусового стягнення, а також користуватись іншими процесуальними правами відповідно до чинного законодавства України
- підписувати, отримувати та/або подавати інші необхідні документи та вчиняти інші юридично значимі дії, пов'язані з виконанням цієї довіреності

Зразок підпису ГЛАДКОГО А.А.



засвідчую.

Представник/особа, якій видана ця довіреність, попередньо проінформований/проінформована про обробку його/її персональних даних, тощо відповідно до законодавства, про що була отримана добровільна згода на таку обробку, а також про те, що використання Представником/особою, якій видана ця довіреність, прав, наданих цією довіреністю, та/або прийняття будь-якого повноваження до виконання, крім іншого, вважатиметься, безпосереднім підтвердженням такої добровільної згоди.

Довіреність видана без права передоручення повноважень і дійсна до тридцять першого липня дві тисячі двадцять першого року включно.

Генеральний директор



О.В. Устинова