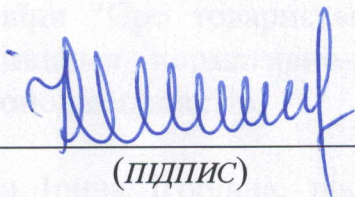


ЗАТВЕРДЖЕНО  
Рішенням учасника  
ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ  
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «УКРМЕТВТОРПЛАСТ»  
від «09» серпня 2018 року

  
(підпис)

Міньковська  
Ірина  
Ігорівна

**СТАТУТ**  
**ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ**  
**ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ**  
**«УКРМЕТВТОРПЛАСТ»**  
(НОВА РЕДАКЦІЯ)

Україна  
м. Харків  
2018 р.

## **1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

- 1.1. «УКРМЕТВТОРПЛАСТ» створено у формі ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ (далі за текстом - «Товариство»).
- 1.2. Товариство створене та здійснює свою діяльність у відповідності з Конституцією України, Цивільним кодексом України, Господарським кодексом України, Законом України «Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю», іншими нормативно-правовими актами прийнятими відповідно до цих законодавчих актів.
- 1.3. Учасниками Товариства є:  
Громадянка України Міньковська Ірина Ігорівна, паспорт громадянина України МН 832006, виданий Київським РВ ХМУ УМВС України в Харківській області, 11 липня 2006 року. Зареєстрована: Харківська область, місто Харків, вулиця Бакуліна, будинок 33, квартира 40. Реєстраційний номер облікової картки платника податків 3301903104.
- 1.4. Найменування Товариства:
  - 1.4.1. на українській мові: ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «УКРМЕТВТОРПЛАСТ»;
  - 1.4.2. скорочено українською мовою: ТОВ «УКРМЕТВТОРПЛАСТ»;
  - 1.4.3. на російській мові: ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «УКРМЕТВТОРПЛАСТ»;
  - 1.4.4. скорочено російською мовою: ООО «УКРМЕТВТОРПЛАСТ».
- 1.5. Товариство створено на невизначений строк.
- 1.6. Товариство набуває прав юридичної особи з дня його державної реєстрації. Товариство може мати відокремлене майно, самостійний баланс, рахунки в установах банку, у тому числі валютні, печатку, штампи зі своїм найменуванням, бланки, товарний знак та інші атрибути.
- 1.7. Товариство може набувати майнових та особистих немайнових прав, вступати в зобов'язання, виступати в суді, господарському суді та третейському суді від свого імені, входити у фонди, спілки, асоціації та інші об'єднання підприємців, створювати самостійно або з іншими юридичними та фізичними особами дочірні підприємства з правами юридичної особи, господарські товариства, філії та представництва як на території України, так і за кордоном, та наділяти їх майном. Дочірні підприємства, як юридичні особи, діють на підставі статутів, а філії та представництва, як неюридичні особи - на підставі положень, затверджених зборами учасників Товариства. Керівники філій та представництв призначаються Товариством і діють на підставі виданої нею довіреності.
- 1.8. Товариство може укладати будь-які дозволені законодавством договори та інші угоди після його реєстрації. Угоди, укладені від імені Товариства до моменту реєстрації, визнаються такими, що укладені з Товариством, тільки за умови їх подальшого схвалення Товариством. Угоди, укладені засновниками до моменту реєстрації Товариства і надалі не схвалені Товариством, тягнуть за собою правові наслідки лише для засновників.
- 1.9. Товариство відповідає за своїми зобов'язаннями усім належним йому майном. Товариство не несе відповідальності за зобов'язаннями своїх учасників. Учасники Товариства несуть відповідальність в межах їх вкладів до статутного капіталу Товариства. Учасники, які не повністю внесли

вклади, відповідають за зобов'язаннями Товариства також у межах невносеної частини вкладу.

1.10. Товариство відповідно до законодавчих актів України може :

- 1.10.1. мати, на правах власності та інших речових прав, будь-яке не вилучене з цивільного обороту речове майно, у тому числі, житлові будинки (квартири), не житлові приміщення, будови, споруди, обладнання, транспортні засоби, інше рухоме та нерухоме майно, не тілесне майно, у тому числі, право на об'єкти інтелектуальної, промислової власності, а також права на інформацію;
- 1.10.2. мати, на правах користування (зобов'язального права) на будь-яке не вилучене з цивільного обороту особисте майно, у тому числі, житлові будинки (квартири), не житлові приміщення, будови, обладнання, транспортні засоби, інше рухоме та нерухоме майно, не особисте майно, у тому числі, право на об'єкти інтелектуальної, промислової власності і т.п.;
- 1.10.3. випускати і розповсюджувати свої іменні облігації та інші цінні папери відповідно до законодавства України про цінні папери та фондову біржу;
- 1.10.4. бути співзасновником і учасником підприємств з іноземними інвестиціями, фондових та інших бірж, торгових домів на Україні і за її межами;
- 1.10.5. бути суб'єктом (учасником, засновником) інвестиційної діяльності;
- 1.10.6. в залежності від виробничої необхідності самостійно змінювати юридичну адресу і місце дислокації керівних органів та інших організаційно-управлінських структур;
- 1.10.7. самостійно господарювати на землі на засадах підприємництва;
- 1.10.8. мати інші цивільні права і зобов'язання, які виникають як із засад, передбачених законодавством України, так і з тих, що хоч і не передбачені діючими нормами права, але не суперечать загальним засадам і змісту законодавства, а також міжурядовим та міждержавним угодам, що діють на Україні.
- 1.11. Товариство користується усіма пільгами, встановленими діючим законодавством для малих підприємств.
- 1.12. Відомості щодо видів економічної діяльності, складу учасників Товариства, розміру статутного капіталу Товариства та розподіл часток його учасників, місцезнаходження Товариства містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань. До відносин, не врегульованих положенням цього статуту застосовуються норми чинного законодавства України.

## **2. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ТОВАРИСТВОМ**

- 2.1. Вищим органом Товариства є Загальні збори учасників. Кожен учасник Товариства має право бути присутнім на Загальних зборах учасників, брати участь в обговоренні питань порядку денного і голосувати з питань порядку денного Загальних зборів учасників. Кожен учасник Товариства на

- Загальних зборах учасників має кількість голосів, пропорційну до розміру його частки у статутному капіталі Товариства.
- 2.2. До компетенції Загальних зборів учасників Товариства належить:
- 2.2.1. визначення основних напрямів діяльності Товариства і затвердження його планів та звітів про їх виконання;
  - 2.2.2. внесення змін до статуту Товариства, що викладається у письмовій формі, прошивається, пронумеровується та підписується учасниками та справжність підписів яких нотаріально засвідчується;
  - 2.2.3. прийняття рішення про здійснення діяльності Товариством на підставі модельного статуту;
  - 2.2.4. зміна розміру статутного капіталу Товариства;
  - 2.2.5. затвердження грошової оцінки негрошового вкладу учасника;
  - 2.2.6. перерозподіл часток між учасниками Товариства у випадках, встановлених чинним законодавством України;
  - 2.2.7. обрання Директора, встановлення розміру винагороди Директора Товариства;
  - 2.2.8. визначення форм контролю та нагляду за діяльністю Директора Товариства;
  - 2.2.9. створення інших органів Товариства, визначення порядку їх діяльності;
  - 2.2.10. прийняття рішення про придбання Товариством частки (частини частки) учасника;
  - 2.2.11. затвердження результатів діяльності Товариства за рік або інший період;
  - 2.2.12. розподіл чистого прибутку Товариства, прийняття рішення про виплату дивідендів;
  - 2.2.13. прийняття рішень про виділ, злиття, поділ, приєднання, ліквідацію та перетворення Товариства, обрання комісії з припинення (ліквідаційної комісії), затвердження порядку припинення товариства, порядку розподілу між учасниками Товариства у разі його ліквідації майна, що залишилося після задоволення вимог кредиторів, затвердження ліквідаційного балансу Товариства;
  - 2.2.14. прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочину, якщо вартість майна, робіт або послуг, що є предметом такого правочину, перевищує 50 відсотків вартості чистих активів Товариства становить на кінець попереднього кварталу;
  - 2.2.15. прийняття інших рішень, віднесених чинним законодавством України до компетенції Загальних зборів учасників.
- 2.3. Питання передбачені пунктом 2.2 Статуту, та інші питання, віднесені законом до компетенції Загальних зборів учасників, не можуть бути віднесені до компетенції інших органів Товариства, якщо інше не випливає з положень чинного законодавства України.
- 2.4. Загальні збори учасників скликаються у випадках, передбачених законодавством та статутом Товариства, а також:
- 2.4.1. з ініціативи Директора Товариства;

- 2.4.2. на вимогу учасника або учасників Товариства, які на день подання вимоги в сукупності володіють 10 або більше відсотками статутного капіталу Товариства.
- 2.5. Річні Загальні збори учасників скликаються протягом шести місяців наступного за звітним року, якщо інше не встановлено законом. До порядку денного річних Загальних зборів учасників обов'язково вносяться питання про розподіл чистого прибутку Товариства, про виплату дивідендів та їх розмір.
- 2.6. Якщо вартість чистих активів Товариства знизилася більш як на 50 відсотків порівняно з цим показником станом на кінець попереднього року, Директор Товариства скликає Загальні збори учасників, які мають відбутися протягом 60 днів з дня такого зниження. До порядку денного таких Загальних зборів учасників включаються питання про заходи, які мають бути вжиті для покращення фінансового стану Товариства, про зменшення статутного капіталу Товариства або про ліквідацію Товариства.
- 2.7. У разі порушення обов'язку, передбаченого пунктом 2.6. Статуту, та визначення Товариства банкрутом до закінчення трирічного строку з дня зниження вартості чистих активів, передбаченого пунктом 2.6. Статуту, Директор Товариства несе відповідальність за зобов'язаннями Товариства. Директор Товариства, який доведе, що не знав і не мав знати про таке зниження вартості чистих активів Товариства або голосував за рішення про скликання Загальних зборів учасників у зв'язку із зниженням вартості чистих активів Товариства, звільняється від відповідальності за порушення цього обов'язку.
- 2.8. Вимога про скликання Загальних зборів учасників подається Директору Товариства в письмовій формі із зазначенням запропонованого порядку денного. У разі скликання Загальних зборів учасників з ініціативи учасника Товариства така вимога повинна містити інформацію про розмір частки у статутному капіталі товариства, що належить такому учаснику.
- 2.9. Директор повідомляє про відмову в скликанні Загальних зборів учасників учаснику, який вимагав скликання таких зборів, письмово із зазначенням причин відмови протягом п'яти днів здати отримання вимоги від таких учасників.
- 2.10. Разом з питаннями, запропонованими для включення до порядку денного Загальних зборів учасників особою, яка вимагає скликання таких зборів, Директор з власної ініціативи може включити до нього додаткові питання.
- 2.11. Директор зобов'язаний вчинити всі необхідні дії для скликання Загальних зборів учасників у строк не пізніше 20 днів з дня отримання вимоги про проведення таких зборів.
- 2.12. У разі якщо протягом 10 днів з дня, коли Товариство отримало чи мало отримати вимогу про скликання Загальних зборів учасників, учасник не отримав повідомлення про скликання Загальних зборів учасників, учасник може скликати Загальні збори учасників самостійно. У такому випадку обов'язки щодо скликання та підготовки проведення Загальних зборів учасників покладаються на учасника Товариства.

- 2.13. Загальні збори учасників можуть прийняти рішення з будь-якого питання без дотримання вимог, встановлених чинним законодавством України та статутом щодо порядку скликання Загальних зборів учасників та щодо повідомлень, якщо в таких Загальних зборах учасників взяли участь всі учасники Товариства та всі вони надали згоду на розгляд таких питань.
- 2.14. Загальні збори учасників скликаються Директором. Директор скликає Загальні збори учасників шляхом надсилання повідомлення про це кожному учаснику Товариства. Директор зобов'язаний повідомити учасників Товариства не менше ніж за 30 днів до запланованої дати проведення Загальних зборів учасників. Повідомлення надсилається поштовим відправленням з описом вкладення.
- 2.15. У повідомленні про Загальні збори учасників зазначаються дата, час, місце проведення, порядок денний. Якщо до порядку денного включено питання про внесення змін до статуту Товариства, до повідомлення додається проект запропонованих змін. Директор приймає рішення про включення запропонованих питань до порядку денного Загальних зборів учасників. Пропозиції учасника або учасників Товариства, які в сукупності володіють 10 або більше відсотками статутного капіталу Товариства, підлягають обов'язковому включенню до порядку денного Загальних зборів учасників. У такому разі таке питання вважається автоматично включеним до порядку денного Загальних зборів учасників.
- 2.16. Після надсилання повідомлення про Загальні збори учасників, забороняється внесення змін до порядку денного Загальних зборів учасників, крім включення нових питань відповідно до пункту 2.15 цього Статуту. Директор зобов'язаний повідомити учасників Товариства про внесення змін до порядку денного не менше ніж за 10 днів до запланованої дати Загальних зборів учасників.
- 2.17. До порядку денного можуть бути внесені будь-які зміни за згодою всіх учасників Товариства. У такому разі положення частини 2.16 цього Статуту не застосовуються. Директор зобов'язаний надати надати учасникам Товариства можливість ознайомитися з документами та інформацією, необхідними для розгляду питань порядку денного на Загальних зборах учасників. Директор забезпечує належні умови для ознайомлення з такими документами та інформацією за місцезнаходженням Товариства у робочій час.
- 2.18. Загальні збори учасників передбачають спільну присутність учасників Товариства в одному місці, за місцезнаходженням Товариства, для обговорення питань порядку денного або можуть проводитися у режимі відеоконференції, що дозволяє бачити та чути всіх учасників Загальних зборів учасників одночасно. Учасники Товариства беруть участь у Загальних зборах учасників особисто або через своїх представників, повноваження яких підтвердженні у встановленому чинним законодавством порядку.
- 2.19. На Загальних зборах учасників ведеться протокол, у якому фіксуються перебіг Загальних зборів учасників та прийняті рішення. Протокол підписує Голова Загальних зборів учасників або інша

- уповноважена Загальними зборами учасників особа. Кожен учасник Товариства, який взяв участь у Загальних зборах учасників, може підписати протокол. Справжність підписів таких осіб на протоколі нотаріально засвідчується.
- 2.20. Рішення з питань, не включених до порядку денного Загальних зборів учасників, приймається лише за умови, що у них беруть участь всі учасники Товариства, які одностайно надали згоду на розгляд таких питань. Повноваження представника за довіреністю щодо надання такої згоди мають бути спеціально обумовлені довіреністю.
- 2.21. Усі витрати на підготовку та проведення Загальних зборів учасників несе Товариство. Якщо Загальні збори учасників ініційовані учасником Товариства, витрати на підготовку та проведення таких Загальних зборів учасників несе учасник Товариства, який ініціює їх проведення, якщо інше рішення не прийнято Загальними зборами учасників.
- 2.22. Рішення Загальних зборів учасників приймаються відкритим голосуванням.
- 2.23. Рішення з питань передбачених пунктами 2.2.2, 2.2.4, 2.2.13 цього Статуту, приймаються трьома чвертями голосів усіх учасників Товариства, які мають право голосу з відповідних питань.
- 2.24. Рішення Загальних зборів учасників з питань, передбачених пунктами 2.2.5, 2.2.6, 2.2.9 та 2.2.10 цього Статуту приймаються одностайно всіма учасниками Товариства, які мають право голосу з відповідних питань.
- 2.25. Рішення Загальних зборів учасників з усіх інших питань приймаються більшістю голосів усіх учасників Товариства, які мають право голосу з відповідних питань.
- 2.26. Учасник Товариства може взяти участь у Загальних зборах учасників шляхом надання свого волевиявлення щодо голосування з питань порядку денного у письмовій формі (заочне голосування). Справжність підпису учасника Товариства на такому документі засвідчується нотаріально. Голос учасника Товариства зараховується до результатів голосування з кожного окремого питання, якщо текст документа дозволяє визначити його волю щодо безумовного голосування за чи проти відповідного рішення з питання порядку денного. Такий документ долучається до протоколу Загальних зборів учасників та зберігається разом із ним.
- 2.27. Рішення Загальних зборів учасників не може бути прийняте шляхом опитування.
- 2.28. Рішення з питань, що належать до компетенції Загальних зборів учасників, приймаються учасником Товариства одноособово та оформлюються письмовим рішенням учасника Товариства та підпис такого учасника на рішенні нотаріально засвідчується.
- 2.29. Виконавчим органом Товариства є Директор, який здійснює управління поточною діяльністю Товариства.
- 2.30. До компетенції Директора належить вирішення всіх питань, пов'язаних з управлінням поточною діяльністю Товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції Загальних зборів учасників.
- 2.31. Директор підзвітний Загальним зборам учасників та організовує виконання їхніх рішень.

- 2.32. Директор може діяти від імені Товариства без довіреності.
- 2.33. Повноваження Директора можуть бути припиненні або він може бути тимчасово відсторонений від виконання лише шляхом обрання нового Директора, або тимчасового виконувача його обов'язків. У разі припинення повноважень Директора договір з цією особою вважається припиненим.
- 2.34. Директор повинен діяти добросовісно і розумно в інтересах Товариства.
- 2.35. Директор Товариства несе відповідальність перед Товариством за збитки, заподіяні Товариству його винними діями або бездіяльністю. Директор звільняється від відповідальності, якщо доведе, що шкоду заподіяно не з його вини.
- 2.36. Директор не може без згоди Загальних зборів учасників:
- 2.36.1. Здійснювати господарську діяльність як фізична особа-підприємець у сфері діяльності Товариства;
- 2.36.2. Бути учасником повного товариства або повним учасником командитного товариства, що здійснює діяльність у сфері діяльності Товариства;
- 2.36.3. Бути членом виконавчого органу або наглядової ради іншого суб'єкта господарювання, що здійснює діяльність у сфері діяльності Товариства.
- 2.37. Порушення обов'язків, передбачених частиною 2.21 статуту, є підставою для розірвання Товариством договору (контракту) з такою особою без виплати компенсації.

### **3. СТАТУТНИЙ КАПІТАЛ ТОВАРИСТВА**

- 3.1. Для забезпечення діяльності Товариства за рахунок грошових та/або майнових внесків Учасника Товариства, утворюється статутний капітал Товариства у розмірі 3 000 000 грн. 00 коп. (три мільйони грн. 00 коп.)
- 3.2. Учасник Товариства володіє 100 (сто) % статутного капіталу Товариства номінальною вартістю 3 000 000 грн. 00 коп. (три мільйони грн. 00 коп.)
- 3.3. Кожен учасник Товариства повинен повністю внести свій вклад до статутного капіталу Товариства протягом 13 років з дати державної реєстрації Товариства

### **4. ПОРЯДОК ВСТУПУ ДО ТОВАРИСТВА ТА ВИХОДУ З НЬОГО**

- 4.1. Учасником Товариства можуть бути фізичні та юридичні особи. Кількість учасників не обмежується.
- 4.2. Учасник Товариства має право відчужувати свою частку (частину частки) у статутному капіталі Товариства оплатно або безоплатно іншим учасникам Товариства або третім особам. Учасник Товариства має право відчужити свою частку (частину частки) у статутному капіталі лише в тій частині, в якій вона є оплаченою.
- 4.3. Учасник Товариства має переважне право на придбання частки (частини частки) іншого учасника Товариства, що продається третій особі.
- 4.4. Учасник Товариства, частка якого у статутному капіталі Товариства становить менше 50 відсотків, може вийти з Товариства у будь-який час без згоди інших учасників. Учасник Товариства, частка якого у статутному

- капіталі Товариства становить 50 або більше відсотків, може вийти з Товариства за згодою інших учасників. Рішення щодо надання згоди на вихід учасника з Товариства може бути прийнято протягом одного місяця з дня подання учасником заяви.
- 4.5. Якщо для виходу учасника необхідна згода інших учасників Товариства, він може вийти з Товариства протягом одного місяця з дня надання такої згоди останнім учасником.
- 4.6. Учасник вважається таким, що вийшов з Товариства, з дня державної реєстрації його виходу. Вихід учасника з Товариства, внаслідок якого у товаристві не залишиться жодного учасника, забороняється.
- 4.7. Не пізніше 30 днів з дня, коли Товариство дізналося чи мало дізнатися про вихід учасника, воно зобов'язане повідомити такому колишньому учаснику вартість його частки, надати обґрунтований розрахунок та копії документів, необхідних для розрахунку. Вартість частки учасника визначається станом на день, що передував дню подання учасником відповідної заяви у порядку, передбаченому чинним законодавством України. Товариство зобов'язане протягом одного року з дня, коли воно дізналося чи мало дізнатися про вихід учасника, виплатити такому колишньому учаснику вартість його частки.
- 4.8. Вартість частки учасника визначається виходячи з ринкової вартості сукупності всіх часток учасників Товариства пропорційно до розміру частки такого учасника. За погодженням учасника Товариства, який вийшов, та Товариства зобов'язання зі сплати грошових коштів може бути замінено зобов'язанням із передачі іншого майна. Товариство виплачує учаснику, який вийшов з Товариства, вартість його частки або передає майно лише пропорційно до розміру оплаченої частини частки такого учасника. Товариство зобов'язане надавати учаснику, який вийшов з Товариства, доступ до документів фінансової звітності, інших документів, необхідних для визначення вартості його частки.
- 4.9. Положення частини 4.8 цього Статуту застосовуються також для відносин щодо наслідків прийняття Загальними зборами учасників рішення про виключення учасника з Товариства. Не пізніше 30 днів з дня прийняття Загальними зборами учасників такого рішення Товариство зобов'язане повідомити колишньому учаснику (його спадкоємцю, правонаступнику) вартість його частки. Вартість частки визначається станом на день, що передував дню прийняття Загальними зборами учасників рішення про виключення учасника з товариства. Зазначені правила також застосовуються до відносин щодо виходу з Товариства спадкоємця чи правонаступника учасника.
- 4.10. Товариство має право придбавати частки у власному статутному капіталі без його зменшення на розмір такої частки лише за умови, що на день такого придбання Товариство сформує резервний капітал у розмірі ціни придбання викупленої частки, який не може використовуватися для здійснення виплат на користь учасників Товариства.
- 4.11. Відплатний договір про набуття Товариством частки у власному статутному капіталі укладається лише за одностайним рішенням Загальних зборів учасників, у яких взяли участь всі учасники Товариства. Частки, що

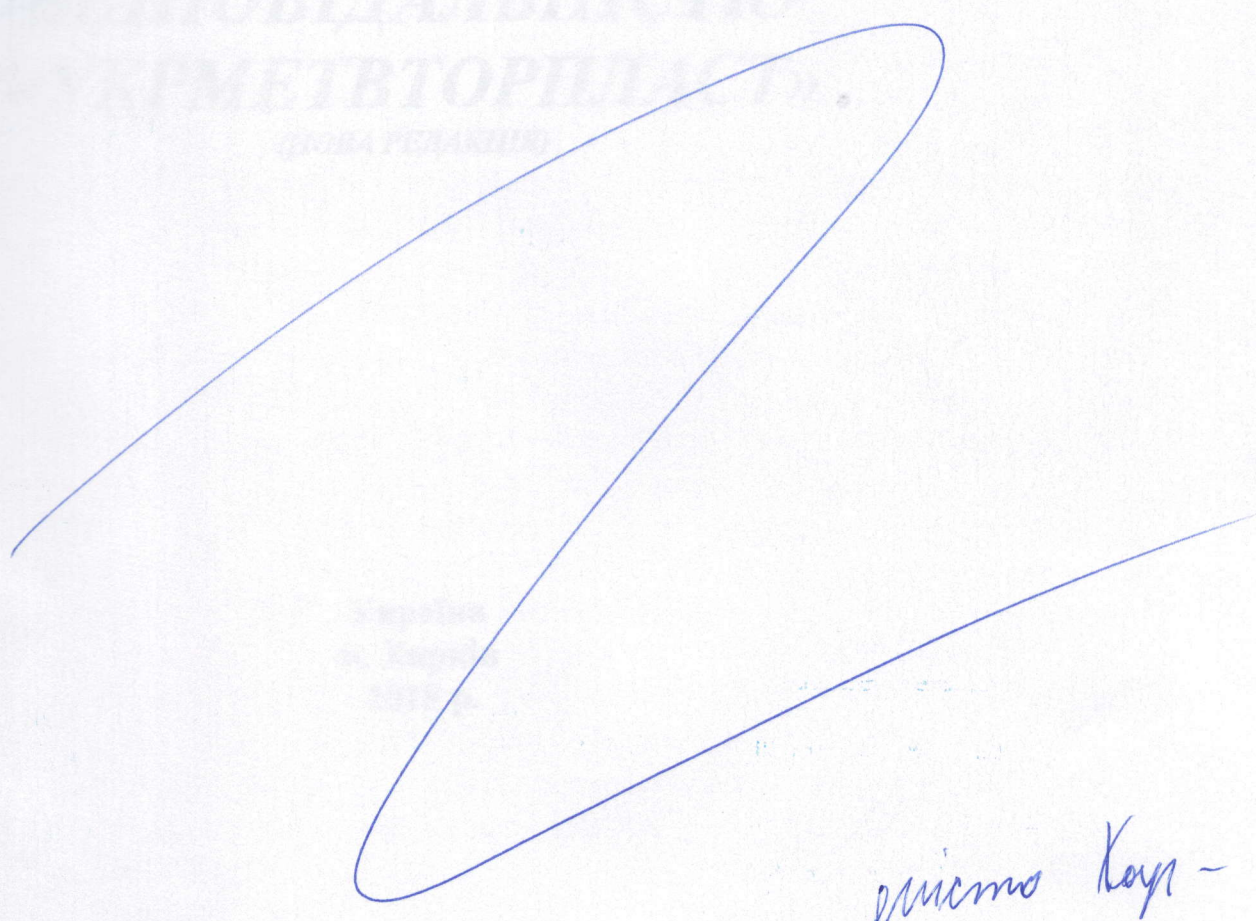
належать Товариству не враховуються при визначення результатів голосування на Загальних зборах учасників при розподілі прибутку Товариства, а також при розподілі майна Товариства у разі його ліквідації.

4.12. У разі придбання частки (частини частки) учасника самим Товариством без зменшення статутного капіталу Товариства воно зобов'язане здійснити відчуження такої частки відплатно не пізніше ніж через один рік з дня придбання частки (частини частки).

4.13. У разі смерті або припинення учасника Товариства його частка переходить до його спадкоємця чи правонаступника без згоди учасників Товариства.

4.14. У разі смерті, оголошення судом безвісно відсутнім або померлим учасника-фізичної особи чи припинення учасника-юридичної особи, частка якого у статутному капіталі Товариства становить менше 50 відсотків, та якщо протягом року з дня закінчення строку для прийняття спадщини, встановленого законодавством, спадкоємці (правонаступники) такого власника не подали заяву про вступ до Товариства відповідно до чинного законодавства України, Товариство може виключити учасника з Товариства. Таке рішення приймається без врахування голосів учасника, який виключається. Якщо частка такого учасника у статутному капіталі Товариства становить 50 відсотків або більше, Товариство може приймати рішення, пов'язані з ліквідацією Товариства без врахування голосів цього учасника.

ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ  
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ  
З ОБМЕЖЕНОЮ  
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ  
З ОБМЕЖЕНОЮ  
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ



Генеральний директор -

ків, Харківська область, Україна, дев'ятого серпня дві тисячі вісімнадцятого року.  
Я, КОРНІЙЧУК О.В. приватний нотаріус Харківського міського нотаріального округу,  
засвідчую справжність підпису **МІНЬКОВСЬКОЇ РИНИ ІГОРІВНИ**, який зроблено у  
моїй присутності. Особу **МІНЬКОВСЬКОЇ РИНИ ІГОРІВНИ**, яка підписала  
документ, встановлено, її дієздатність перевірено.

Зареєстровано в реєстрі за № 3364

Стягнуто плати за домовленістю.

ПРИВАТНИЙ НОТАРІУС



Всього прошито, пронумеровано та печаткою  
скріплено 10 (десять) аркушів

Приватний нотаріус

